|  |
| --- |
| **WNIOSEK**  **o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego** |
| Wydział wnioskujący : **Biuro Strategii , Pozyskiwania Funduszy** **i Obsługi Inwestora**  Nr sprawy nadany przez wydział wnioskujący :**BSF.042.21.2021** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | **Opis przedmiotu zamówienia** | | | | | | |
| Robota budowlana □ | dostawa x | | usługa □ | | | |
| **Nazwa przedmiotu zamówienia:**  **Dostawa wyposażenia i mebli biurowych wraz z montażem,**  **Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „JarosLove – z miłości do ludzi” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 (85%) oraz budżetu państwa (15%), realizowanego w ramach programu „Rozwój Lokalny”** | | | | | | |
| Przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mające wpływ na sporządzenie oferty (art. 29-31 Pzp)  Przy zamówieniach na roboty budowlane zamawiający opisuje przedmiot zamówienia za pomocą dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.    Przedmiotem zamówienia jest zakup (dostawa) zgodnie z OPZ.  część I – mebli biurowych wraz z montażem  część II – foteli obrotowych biurowych,  część III – sprzęt AGD  część IV – wyposażenie  Zakres zamówienia obejmuje dostarczenie wraz z załadunkiem i rozładunkiem oraz ustawienie i montaż produktów w Urzędzie Miasta Jarosławia.  Do wniosku o udzielenie zamówienia na roboty budowlane w trybie przetargu nieograniczonego, zlecający ma obowiązek załączyć, w wersji papierowej i elektronicznej:   * opis przedmiotu zamówienia   Przy zamówieniach na dostawy określić rodzaj dostawy oraz liczbę zamawianych produktów, sprzętu, innych rzeczy lub dóbr; przy zamówieniach na wykonanie usług określić rodzaj i ich zakres | | | | | | |
| 2 | **Ustalenie wartości zamówienia** | | | | | | |
| Wartość zamówienia ustalono na podstawie (zgodnie z art. 32-35 ustawy Pzp, uwzględniając jednocześnie pkt. 7 niniejszego wniosku):szacunkowe ceny rynkowe  Zamówienie na kompleksową usługę dostawy sprzętu, wdrożenia, uruchomienia, szkolenia personelu oraz przeniesienia z aktualnego miejsca do nowej lokalizacji, funkcjonującego w Urzędzie Miasta Jarosławia systemu monitoringu wizyjnego  Faktura VAT 23%  *Stawka podatku Vat 23%,*  *Łącznie: 44 575,75zł netto*  Osoba ustalająca wartość zamówienia: Karolina Żurawska, zapytanie na PZ  Data ustalenia wartości zamówienia: 19.02.2024 r. | | | | | | |
|  | **Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia** | | Dostawa mebli, foteli, sprzętu AGD i wyposażenia  *Łącznie = 92 000,00 zł brutto* | | | | |
| 4 | **Wspólny słownik zamówień - CPV** | |  | | | |
| Główny przedmiot | | 39000000-2 39710000-2 | | | |
| Dodatkowy przedmiot | | 39130000-2 | | | |
| 5 | **Podział zamówienia na części**  W przypadku podziału zamówienia na części opis części należy przedstawić na załączniku do niniejszego wniosku. | | | | □ -tak | x -nie |
| 6 | **Możliwość złożenia oferty wariantowej**  W przypadku możliwości złożenia oferty wariantowej opis wariantów należy przedstawić na załączniku do niniejszego wniosku. | | | | □-tak | x-nie |
| 7 | **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających,** o których mowa w art.214 ust. 1 pkt 7  Jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.  Jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających przy ustaleniu wartości zamówienia uwzględnia się wartość zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7. | | | | □-tak | x-nie |
| 8 | **Zamawiający określi**, **która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.**  Jeżeli „tak”, należy przedstawić na załączniku w/w części zamówienia | | | | □-tak | x-nie |
| 9 | **Termin realizacji zamówienia:**  do dnia: 26.04.2024r. | | | | | |
| 10 | **Kryterium oceny ofert**  Kryteria oceny Zamawiający określa zgodnie z art. 239 prawa zamówień publicznych. Jeżeli zamawiający przewiduje kryterium inne niż cena, należy przedstawić na załączniku jego uzasadnienie i sposób obliczania. | | | | kryterium | Waga w % |
| Cena:  Termin dostawy: | 60%  40% |
| 11 | **Tryb udzielenia zamówienia** | | | | | |
| Tryb podstawowy x  Przetarg nieograniczony □  Inny □ | | | | | |
| 12 | **Pracownik merytoryczny odpowiedzialny za realizację danego zamówienia** | | | | | |
| Imię i nazwisko: Karolina Żurawska | | | | | |
| 13 | **Zabezpieczenie finansowe** | | | | | |
| Wydatki realizowane będą ze środków – bieżących **, inwestycyjnych x**  Klasyfikacja budżetowa środków na przedmiot zamówienia: 001-750-006  Dział 750, Rozdział 75095 § 4216 – 8 224,23 zł § 4217– 46 603,94 zł. | | | | | |
| 14 | **Komisja przetargowa** | | | | | |
| Proponowany skład komisji przetargowej :   1. Przewodniczący komisji – Edyta Pytko 2. Sekretarz komisji - Paweł Dernoga 3. Członek Komisji - Karolina Żurawska | | | | | |
| 15 | **Do wniosku dołączam następujące załączniki** | | | | | |
| 1. **Projekt umowy** z określeniem przedmiotu zamówienia | | | | | |
| 16 | **Wnioskuję o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia.**  ………………………………………………………..  podpis pracownika merytorycznego odpowiedzialnego za realizację zamówienia  Jarosław, dnia 21.02.2024r. …………………………………….  Podpis dyrektora wydziału | | | | | |
| 17 | **Skarbnik Miasta Jarosławia**  …………………………………….  Podpis | | | | | |
| 18 | **Wniosek niniejszy spełnia warunki umożliwiające wszczęcie postępowania**  Podpis inspektora ds. zamówień publicznych ……………………. …………… | | | | | |
| 19 | **Zatwierdzam wniosek wraz z załącznikami do realizacji**    Kierownik Zamawiającego ……………………………………. | | | | | |