|  |
| --- |
| **WNIOSEK****o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego** |
| Wydział wnioskujący : **Biuro Strategii , Pozyskiwania Funduszy** **i Obsługi Inwestora**Nr sprawy nadany przez wydział wnioskujący :**BSF.042.21.2021** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | **Opis przedmiotu zamówienia** |
| Robota budowlana □ | dostawa x  | usługa □  |
| **Nazwa przedmiotu zamówienia:****Dostawa wyposażenia i mebli biurowych wraz z montażem,** **Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „JarosLove – z miłości do ludzi” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 (85%) oraz budżetu państwa (15%), realizowanego w ramach programu „Rozwój Lokalny”** |
| Przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mające wpływ na sporządzenie oferty (art. 29-31 Pzp)Przy zamówieniach na roboty budowlane zamawiający opisuje przedmiot zamówienia za pomocą dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Przedmiotem zamówienia jest zakup (dostawa) zgodnie z OPZ.część I – mebli biurowych wraz z montażemczęść II – foteli obrotowych biurowych,część III – sprzęt AGDczęść IV – wyposażenieZakres zamówienia obejmuje dostarczenie wraz z załadunkiem i rozładunkiem oraz ustawienie i montaż produktów w Urzędzie Miasta Jarosławia.Do wniosku o udzielenie zamówienia na roboty budowlane w trybie przetargu nieograniczonego, zlecający ma obowiązek załączyć, w wersji papierowej i elektronicznej:* opis przedmiotu zamówienia

Przy zamówieniach na dostawy określić rodzaj dostawy oraz liczbę zamawianych produktów, sprzętu, innych rzeczy lub dóbr; przy zamówieniach na wykonanie usług określić rodzaj i ich zakres |
| 2 | **Ustalenie wartości zamówienia** |
| Wartość zamówienia ustalono na podstawie (zgodnie z art. 32-35 ustawy Pzp, uwzględniając jednocześnie pkt. 7 niniejszego wniosku):szacunkowe ceny rynkoweZamówienie na kompleksową usługę dostawy sprzętu, wdrożenia, uruchomienia, szkolenia personelu oraz przeniesienia z aktualnego miejsca do nowej lokalizacji, funkcjonującego w Urzędzie Miasta Jarosławia systemu monitoringu wizyjnegoFaktura VAT 23%*Stawka podatku Vat 23%,* *Łącznie: 44 575,75zł netto*Osoba ustalająca wartość zamówienia: Karolina Żurawska, zapytanie na PZData ustalenia wartości zamówienia: 19.02.2024 r.  |
|  | **Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia** | Dostawa mebli, foteli, sprzętu AGD i wyposażenia *Łącznie = 92 000,00 zł brutto* |
| 4 | **Wspólny słownik zamówień - CPV** |  |
| Główny przedmiot | 39000000-2 39710000-2 |
| Dodatkowy przedmiot | 39130000-2 |
| 5 | **Podział zamówienia na części**W przypadku podziału zamówienia na części opis części należy przedstawić na załączniku do niniejszego wniosku. | □ -tak | x -nie |
| 6 | **Możliwość złożenia oferty wariantowej**W przypadku możliwości złożenia oferty wariantowej opis wariantów należy przedstawić na załączniku do niniejszego wniosku. | □-tak | x-nie |
| 7 | **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających,** o których mowa w art.214 ust. 1 pkt 7Jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.Jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających przy ustaleniu wartości zamówienia uwzględnia się wartość zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7. | □-tak | x-nie |
| 8 | **Zamawiający określi**, **która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.**Jeżeli „tak”, należy przedstawić na załączniku w/w części zamówienia | □-tak | x-nie |
| 9 | **Termin realizacji zamówienia:**do dnia: 26.04.2024r. |
| 10 | **Kryterium oceny ofert**Kryteria oceny Zamawiający określa zgodnie z art. 239 prawa zamówień publicznych. Jeżeli zamawiający przewiduje kryterium inne niż cena, należy przedstawić na załączniku jego uzasadnienie i sposób obliczania.  | kryterium | Waga w % |
| Cena: Termin dostawy: | 60%40% |
| 11 | **Tryb udzielenia zamówienia** |
| Tryb podstawowy xPrzetarg nieograniczony □Inny □   |
| 12 | **Pracownik merytoryczny odpowiedzialny za realizację danego zamówienia**  |
| Imię i nazwisko: Karolina Żurawska |
| 13 | **Zabezpieczenie finansowe** |
| Wydatki realizowane będą ze środków – bieżących **, inwestycyjnych x**Klasyfikacja budżetowa środków na przedmiot zamówienia: 001-750-006Dział 750, Rozdział 75095 § 4216 – 8 224,23 zł § 4217– 46 603,94 zł.  |
| 14 | **Komisja przetargowa** |
| Proponowany skład komisji przetargowej :1. Przewodniczący komisji – Edyta Pytko
2. Sekretarz komisji - Paweł Dernoga
3. Członek Komisji - Karolina Żurawska
 |
| 15 | **Do wniosku dołączam następujące załączniki**  |
| 1. **Projekt umowy** z określeniem przedmiotu zamówienia
 |
| 16 | **Wnioskuję o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia.**……………………………………………………….. podpis pracownika merytorycznego odpowiedzialnego za realizację zamówieniaJarosław, dnia 21.02.2024r. ……………………………………. Podpis dyrektora wydziału |
| 17 | **Skarbnik Miasta Jarosławia** ……………………………………. Podpis  |
| 18 | **Wniosek niniejszy spełnia warunki umożliwiające wszczęcie postępowania**Podpis inspektora ds. zamówień publicznych ……………………. …………… |
| 19 | **Zatwierdzam wniosek wraz z załącznikami do realizacji**  Kierownik Zamawiającego ……………………………………. |