

Umowa

zawarta w dniu pomiędzy

Gminą - Miastem Stargard, Zarządem Usług Komunalnych w Stargardzie, ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard, NIP 854-222-88-73, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, którą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Stargard reprezentuje:

Monika Jarosz Szczepaniak – Zastępca Dyrektora – Ogrodnik Miejski

a

..... z siedzibą przy ul.
....., NIP, REGON zwanym
w dalszej części umowy „Wykonawcą”, które reprezentuje:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 843) i dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym na realizację zadania pn. „**Utrzymanie czystości i porządku na drogach Gminy Miasto Stargard w 2020 roku**” została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest utrzymanie czystości i porządku na wskazanych gminnych drogach publicznych będących własnością Gminy Miasto Stargard, w tym na chodnikach, ścieżkach rowerowych, placach i przejściach dla pieszych wymienionych w załączniku nr 1 i 2 do umowy.
2. Zadanie o którym mowa w ust. 1 obejmuje utrzymanie czystości, porządku i estetyki w mieście, w szczególności:
 - 1) utrzymanie czystości jezdni dróg gminnych z odbiorem i zagospodarowaniem zebranych odpadów;
 - 2) utrzymanie czystości chodników, ścieżek rowerowych, placów i przejść dla pieszych z odbiorem i zagospodarowaniem zebranych odpadów;
 - 3) interwencyjne czynności związane z utrzymaniem czystości i estetyki w mieście w ramach tzw. pogotowia interwencyjnego i weekendowego oczyszczania z odbiorem i zagospodarowaniem zebranych odpadów;
 - 4) zimowe utrzymanie chodników, ścieżek rowerowych, placów i przejść dla pieszych;
 - 5) odbiór odpadów komunalnych z koszy ulicznych i ich zagospodarowanie;
 - 6) odbieranie, transport i unieszkodliwianie martwych zwierząt lub ich części z terenów należących do Gminy Miasto Stargard;
 - 7) obsługa komunalna uroczystości i imprez miejskich;
 - 8) odbiór zgromadzonych w przyzmach lub workach odpadów roślinnych (liście, trawy) i innych zanieczyszczeń znajdujących się w pasach drogowych dróg gminnych.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zadań z należytą starannością.
4. Wykonawca inicjuje działania uzgadniając ich wykonanie z Zamawiającym.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za stałe utrzymanie czystości, porządku i estetyki powierzonych terenów, wykonuje prace w sposób ciągły, bez przestojów.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich obserwacji i nieprawidłowości mających wpływ na prawidłowe i ekonomiczne wykonywanie niniejszej umowy,
 - 2) zgłaszanie konieczności zmiany harmonogramów prac z odpowiednim wyprzedzeniem,
 - 3) zgłaszanie konieczności wykonania czynności dodatkowych, wykraczających poza zakres prac lub harmonogram.
7. W celu prawidłowej realizacji umowy Wykonawca dysponuje:
 - 1) minimum 2 zmiatarkami drogowymi,
 - 2) minimum 2 zmiatarkami chodników z funkcją odśnieżania,
 - 3) minimum 2 pojazdami przystosowanymi do odbioru odpadów,
 - 4) co najmniej 10% udziałem pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu przedmiotu umowy, w rozumieniu ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2019 roku poz. 1124 ze zm.),
 - 5) bazą sprzętu w odległości nie większej niż 10 km od granic miasta Stargard.

§2

1. Zakres umowy obejmuje:

- 1) **Utrzymanie czystości jezdni dróg gminnych** (w tym również miejsc postojowych, zatok autobusowych, łuków na skrzyżowaniach, zjazdów, wysepek i przejść dla pieszych – znajdujących się w granicach pasa drogowego) - oczyszczanie z częstotliwością zapewniającą czystość, ustaloną w załączniku nr 1 do umowy. Utrzymanie czystości jezdni dróg gminnych obejmuje w szczególności:
 - a) dojazd do miejsca realizacji robót;
 - b) sprzątanie nawierzchni jezdni mechaniczne lub ręczne oraz interwencyjne zmywanie nawierzchni, jeśli wystąpi taka konieczność;
 - c) usuwanie chwastów i traw wyrastających z nawierzchni i przy krawężnikach (przy stosowaniu środków chemicznych uschnięte chwasty należy usunąć);
 - d) ręczne oczyszczanie ulic, gdzie z uwagi na parkujące samochody występują utrudnienia w mechanicznym oczyszczaniu;
 - e) natychmiastowy odbiór zebranych odpadów i ich zagospodarowanie;
 - f) prace porządkowe po sezonie zimowym tzw. wiosenne oczyszczanie miasta przeprowadzone **do 30 kwietnia**;- przy czym przy oczyszczaniu jezdni prace należy wykonać bez względu na ilość przejazdu zmiatarki lub przejścia ekipy oczyszczającej, aż do uzyskania należytego efektu uzależnionego od stanu technicznego nawierzchni drogi.

- 2) **Utrzymanie czystości chodników, ścieżek rowerowych, placów i przejść dla pieszych** - oczyszczanie z częstotliwością zapewniającą czystość, ustalona w załączniku nr 2. Utrzymanie czystości chodników, ścieżek rowerowych, placów i przejść dla pieszych obejmuje w szczególności:

- a) dojazd do miejsca realizacji robót;
 - b) zmiatanie nawierzchni (mechaniczne i/lub ręczne) oraz interwencyjne zmywanie, jeśli występuje taka konieczność;
 - c) zbieranie odpadów z terenów wskazanych w umowie oraz z przylegającego pasa terenu o szerokości do 1m;
 - d) usuwanie wyrastających chwastów, trawy i samosiewów z krawężników, wokół znaków drogowych, latarni itp.;
 - e) natychmiastowy odbiór zebranych odpadów oraz zapewnienie ich zagospodarowania;
 - f) prace porządkowe po sezonie zimowym tzw. wiosenne oczyszczanie miasta przeprowadzone **do 30 kwietnia**.
- przy czym przy oczyszczaniu chodników, ścieżek rowerowych, placów i przejść dla pieszych, prace należy wykonać bez względu na ilość przejazdu maszyny lub przejść ekipy oczyszczającej, aż do uzyskania należytego efektu uzależnionego od stanu technicznego nawierzchni chodnika.

3) Zapewnienie tzw. pogotowia interwencyjnego i oczyszczania weekendowego w ramach, których będzie prowadzone:

- a) usuwanie z terenów miejskich zanieczyszczeń oraz odpadów w nagłych przypadkach zgłaszanych przez Zamawiającego lub Straż Miejską, Policję w dni robocze w godzinach od 14:00 do 21:00 (także w weekendy); Wykonawca przystąpi do wykonania prac niezwłocznie, nie później niż 2 godziny od zgłoszenia;
- b) oczyszczanie w soboty, niedziele i święta, poprzez zbieranie rozproszonych odpadów z chodników, jezdni, parkingów i innych terenów w granicach pasa drogowego znajdujących się przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego, droga dojazdowa do osiedla Tysiąclecia (odcinek od wjazdu z ul. Dworcowej do budynku nr 4), Marszałka Józefa Piłsudskiego (na odcinku od placu Wolności do ul. Mikołaja Reja), ul. Wojska Polskiego (na odcinku od placu Wolności do ul. Mickiewicza), ul. Adama Mickiewicza, ul. Mikołaja Reja, placu Targowym, ul. Juliusza Słowackiego oraz Rynek Staromiejski wraz z przyległymi terenami. Wymienione tereny powinny być sprzątane w każdą sobotę, niedzielę i święto w godzinach od 6:00 do 14:00;
- c) Wykonawca ma obowiązek wskazania osoby i numeru telefonu interwencyjnego, który będzie czynny w podanych powyżej godzinach.

4) Zimowe utrzymanie chodników, ścieżek rowerowych, placów i przejść dla pieszych, wyszczególnionych w załączniku nr 2 do umowy zgodnie z określoną kolejnością odśnieżania, poprzez:

- a) prowadzenie czynności mających na celu zmniejszenie lub ograniczenie trudności w poruszaniu się pieszych wywołanych takimi czynnikami atmosferycznymi jak opady śniegu oraz śliskość zimowa (prace należy wykonywać w godzinach porannych i ponownie niezwłocznie po każdych opadach śniegu, wystąpieniu śliskości lub odwilży, w dni powszednie oraz soboty, niedziele i święta);
- b) przygotowanie sprzętu i materiałów do zapobiegania i usuwania śliskości oraz śniegu (zakup sprzętu i materiałów leży po stronie Wykonawcy);

- c) oczyszczanie ze śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń oraz usuwanie śliskości z chodników, ścieżek rowerowych, placów i przejść dla pieszych zapewniając bezpieczeństwo użytkownikom;
- d) gromadzenie śniegu i lodu w pryzmach, na skraju chodnika, w sposób umożliwiający korzystanie z chodnika i przejść dla pieszych, a w razie potrzeby interwencyjny wywóz i unieszkodliwienie nadmiernych ilości śniegu i lodu we wskazane miejsce (na zasadach obopólnego uzgodnienia zakresu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą).

5) Odbieranie odpadów komunalnych z koszy ulicznych i ich zagospodarowanie, według wykazu stanowiącego załącznik nr 3 do umowy, z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu się koszy lub rozkładowi odpadów (w tym w soboty, niedziele i święta):

- a) odbiór odpadów zgromadzonych w koszach i w ich otoczeniu, transport oraz zapewnienie ich zagospodarowania;
- b) wykładanie koszy po każdym opróżnieniu workami foliowymi o odpowiednich parametrach;
- c) utrzymanie koszy oraz miejsc ich posadowienia w estetycznym stanie i w stałej sprawności (m.in. bieżące uzupełnianie wkładów mocujących worki, niezwłoczna naprawa nawierzchni o powierzchni max. do 1 m² w przypadku koszy wbudowanych w nawierzchnię);
- d) mycie i dezynfekcja koszy w przypadkach, w których wystąpi taka konieczność;
- e) bieżąca kontrola stanu technicznego koszy, konserwacja, w przypadku aktu wandalizmu niezwłoczna naprawa (o ile naprawa jest możliwa);
- f) usuwanie koszy nieodwracalnie zniszczonych i ich fizyczna likwidacja;
- g) wymiana, usytuowanie i zmiana lokalizacji koszy ulicznych na terenie miasta według wskazań Zamawiającego (zmiana lokalizacji koszy tylko i wyłącznie za zgodą Zamawiającego);
- h) ustawianie nowych koszy na terenie miasta zakupionych w ramach przeznaczonych przez Zamawiającego na ten cel środków finansowych (według wskazań);
- i) magazynowanie, transport koszy ulicznych;
- j) częstotliwość odbioru odpadów z koszy ulicznych ustala się zgodnie z wykazem koszy – załącznik nr 3 do umowy:
 - codziennie kosze oznaczone w wykazie „*” (w tym w soboty do godziny 8:30 i po godz. 14:00 oraz w niedziele i w święta do godz. 9:00)
 - 3 i 2 razy w tygodniu zgodnie z załącznikiem nr 3,
 - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji koszy lub częstotliwości ich opróżniania (w formie uzgodnień z Wykonawcą).

6) Odbieranie, transport i unieszkodliwianie martwych zwierząt lub ich części z terenów należących do Gminy Miasto Stargard – niezwłocznie po przyjęciu zgłoszenia od Zamawiającego, Policji lub Straży Miejskiej również po godzinie 14:00; wykonanie usługi należy zgłosić Zamawiającemu w najkrótszym możliwym czasie po wykonaniu.

UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania udokumentowania wykonania tych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7) Obsługa komunalna uroczystości i imprez organizowanych pod patronatem Prezydenta Miasta Stargard (w każdym dniu trwania imprezy, niezwłocznie po jej zakończeniu lub po

zgłoszeniu przez organizatora) wymienionych w załączniku nr 4 do umowy oraz innych uzgodnionych z Zamawiającym, w ilości nie większej niż 5 w ciągu roku, poprzez:

- a) dostarczenie na wskazane miejsce, serwis i demontaż zamówionej ilości toalet przenośnych, w tym dla osób niepełnosprawnych (serwis toalet obejmuje: zapewnienie odpowiednich warunków higieniczno – sanitarnych, zastosowanie preparatów do neutralizacji nieprzyjemnego zapachu, bieżące mycie i dezynfekcję i zapewnienie sprawności toalety oraz usuwanie, transport i unieszkodliwianie zgromadzonych nieczystości);
- b) dostarczenie na wskazane miejsce pojemników na odpady o pojemności i w ilości określonej w załączniku nr 4 oraz zapewnienie worków lub kontenerów na odpady po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym. Określona w załączniku ilość pojemników na odpady i przenośnych toalet są ilością szacunkową i mogą ulegać zmianie w zależności od zgłoszonego zapotrzebowania przez organizatorów poszczególnych imprez, bez zmian całkowitej ilości pojemników i toalet;
- c) uprzątnięcie odpadów ze wskazanego terenu (przed imprezą, minimum dwukrotnie w ciągu trwania imprezy i po jej zakończeniu);
- d) natychmiastowy odbiór zgromadzonych odpadów, transport i zagospodarowanie.

8) Odbiór zgromadzonych w pryzmach lub workach odpadów roślinnych (liście, trawy) i innych zanieczyszczeń znajdujących się w pasach drogowych dróg gminnych – uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do dróg gminnych i ich zagospodarowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonanie każdej usługi będzie uzgadniane z Zamawiającym.

2. W razie wystąpienia trudnych warunków atmosferycznych, w szczególności ujemnych temperatur uniemożliwiających oczyszczanie, Wykonawca za zgodą Zamawiającego odstępuje od wykonania prac w tym dniu.

§ 3

1. Ustala się następujące standardy jakościowe wykonania przedmiotu umowy:

1) jezdnię uznaje się za utrzymaną w czystości, jeżeli na jej całej powierzchni, a zwłaszcza przy krawężnikach lub jej krawędziach nie stwierdzono zabrudzenia, występowania odpadów, a z nawierzchni i z żadnej jej krawędzi nie wyrastają rośliny.

2) chodniki, ścieżki rowerowe, place i przejścia dla pieszych uznaje się za utrzymane w czystości, jeżeli nie stwierdzono na nich zabrudzenia i występowania odpadów. Z nawierzchni, ani z żadnej krawędzi lub części chodnika nie wyrastają rośliny.

3) utrzymanie zimowe chodników, ścieżek rowerowych, placów i przejść dla pieszych: tereny uznaje się za utrzymane, jeżeli nie stwierdza się śliskości, zalegania śniegu, lodu lub błota pośniegowego.

4) Kosze uznaje się za opróżnione jeśli:

- a) kosz był wypełniony co najmniej do połowy i usunięto z niego odpady,
- b) nie występują odpady w promieniu 1 m od kosza,
- c) po opróżnieniu kosz wyłożono nowym workiem,
- d) kosz jest czysty i nie wydzielają się z niego przykre zapachy,
- e) w przypadku wywrócenia niezwłocznie kosz ustawiono.

5) Przy oczyszczaniu stałym i doraźnym ulic i innych terenów prace należy wykonać bez względu na ilość przejazdu maszyny lub przejść ekipy sprzątającej, aż do uzyskania należytego efektu – całkowitego usunięcia zanieczyszczeń.

6) Wytworzone odpady komunalne należy przekazać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Stargard wpisanemu do rejestru działalności regulowanej. Rejestr działalności regulowanej dostępny jest na stronie: <http://www.zuk-stargard.pl/index.php/rejestr-dzialalnosci-regulowanejpodst>. W przypadku zmiany przepisów, Wykonawca będzie zobowiązany do dostosowania się do nowych zapisów prawa.

2. Przed świętami takimi jak: Wielkanoc, 1 i 3 Maja, Dni Stargardu, Wszystkich Świętych, Boże Narodzenie i Nowy Rok, w tygodniu, w którym przypadają w/w święta mogą nastąpić zmiany w harmonogramie oczyszczania ulic i pozostałych terenów miejskich (określonych w załączniku nr 1 i 2 do umowy) po uprzednim zgłoszeniu przez Zamawiającego (z tygodniowym wyprzedzeniem).

3. Wyrwykowe kontrole wykonanych zadań określonych w niniejszej umowie przeprowadza Zamawiający w terminach przypadkowych bez uprzedniego informowania Wykonawcy i są możliwe bez udziału jego przedstawicieli. Z kontroli sporządza się opisaną dokumentację fotograficzną, która jest niezwłocznie udostępniana Wykonawcy.

4. Ustala się następujące formy przekazywania interwencji: telefoniczna, pisemna, elektroniczna (e-mail).

5. Czas reakcji na interwencję ustala się na maksymalnie 2 godziny od czasu zgłoszenia w formie określonej w ust. 4.

6. Odbiór świadczonej usługi będzie przeprowadzany przez Zamawiającego przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, po wcześniejszym pisemnym lub telefonicznym zgłoszeniu przez Wykonawcę odbioru wykonanych robót. Odbiór polegać będzie na ocenie jakości usług i stanu czystości i porządku na wyrwykowo wybranych terenach. Dokumentem potwierdzającym odbiór usług jest zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru wykonanych robót sporządzony przez Wykonawcę. Wykonawca w protokole odbioru robót będzie podawać rodzaj i obmiar wykonanych prac (kosztorys rzeczowo ilościowy).

7. Za uchybienia w wykonaniu usług uznaje się w szczególności:

1) stosowanie przy wykonywaniu prac sprzętu lub technologii uciążliwych lub niebezpiecznych dla otoczenia a także prowadzących do zniszczenia mienia lub szkód materialnych np. nawierzchni;

2) rażące uchybienia w kwestii zalegania odpadów, wyrastania chwastów w spoinach lub krawędziach powierzonych nawierzchni;

3) nieodśnieżenie lub nie usunięcie śliskości nawierzchni chodników, ścieżek rowerowych i placów;

4) stwierdzone przez Zamawiającego rażące niestosowanie się do ustalonych minimalnych częstotliwości oczyszczania powierzonych terenów skutkujących zaleganiem brudu, nieczystości, liści, błota, odpadów i chwastów na powierzonych terenach;

5) stwierdzone przez Zamawiającego niewykonanie weekendowego oczyszczania; każdy weekend będzie oceniany osobno;

8. W przypadku stwierdzenia zaniedbań w stosunku do jakości wykonania, częstotliwości i zakresu prac, Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego usunięcia zaniedbań niezależnie do wymaganych częstotliwości. W przypadkach, gdy niewłaściwy stan czystości obiektu nie wynika wprost z winy Wykonawcy – dopuszcza się możliwość wykonania poprawek

w wyznaczonym terminie. Wykonawca w wyznaczonym terminie przedstawi do odbioru wykonanie poprawek. Niewykonanie, niewłaściwe wykonanie lub nie przedstawienie poprawek do odbioru skutkuje naliczeniem kar umownych.

§4

- 1.** Zamawiający wymaga od Wykonawcy utrzymania bezwzględnej czystości na utrzymywanych terenach poprzez stosowanie się do wymaganych częstotliwości oczyszczania wskazanych w załączniku nr 1 i 2 oraz reagowanie na fakty naruszenia czystości.
- 2.** Zamawiający przewiduje wykonanie prac doraźnie - interwencyjne sprzątanie, które Wykonawca wykona wyłącznie na wyraźne zlecenie Zamawiającego.
- 3.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do interwencyjnej zmiany określonych granicznych terminów realizacji powierzonych zadań, w przypadku zaistnienia takiej potrzeby lub wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.
- 4.** Zamawiający zastrzega sobie prawo włączania nie wymienionych w załączniku nr 1 i 2 terenów do utrzymania oraz niewymienionych w załączniku nr 3 lokalizacji i ilości koszy ulicznych. Teren te i kosze uliczne należy traktować na równi z innymi od momentu ich zgłoszenia do utrzymania.
- 5.** Zamawiający może zmniejszyć na czas określony obmiary terenów do utrzymania z powodu czasowego wyłączenia z użytkowania obiektu wskazanego w załączniku nr 1 lub 2 np. w wyniku remontu. W ramach wyłączonego obiektu Zamawiający może zlecić prace zamienne, a Wykonawca nie będzie dochodził od Zamawiającego z tego tytułu odszkodowania.
- 6.** Zakres prac zlecony Wykonawcy uzależniony będzie od aktualnych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć obmiary terenów, nie więcej niż **o 30 %** albo zmienić częstotliwości oczyszczania, z uwagi na jego aktualne potrzeby, a Wykonawca nie będzie dochodził od Zamawiającego z tego tytułu odszkodowania.
- 7.** Podczas realizacji usługi Wykonawca zobowiązany jest do używania takiego sprzętu, narzędzi i środków transportu, które nie spowodują niekorzystnego wpływu na jakość świadczenia usług, nie będą uciążliwe dla otoczenia oraz środowiska (unikać: pylenia, nadmiernego hałasu, umieszczania odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych, umieszczania cieczy technologicznych poza stacją zlewną itp.), będą w dobrym stanie i gotowości do pracy, będą spełniały normy ochrony środowiska i instrukcje dotyczące użytkowania, środki transportu będą dopuszczone do ruchu po drogach publicznych. Pracownicy wykonujący wszelkie czynności powinni posiadać niezbędne szkolenia z zakresu BHP. Technologie wykonania czynności należy dostosować do rodzaju oczyszczanej nawierzchni tak, by wyeliminować jej zniszczenie lub uszkodzenie mechaniczne.
- 8.** Wykonawca postępuje z odpadami w sposób zgodny z przepisami prawa. Wykonawca, co kwartał do 10 dnia miesiąca, przekaze Zamawiającemu informację, sporządzoną zgodnie z załącznikiem nr 6, dotyczącą masy wytworzonych i przekazanych odpadów oraz sposobu ich zagospodarowania, w ramach realizacji niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do ewidencji odpadów oraz prowadzonej w tym zakresie sprawozdawczości.
- 9.** Wykonawca zobowiązane jest na bieżąco, na własny koszt usuwać wszystkie uszkodzenia nawierzchni i urządzeń spowodowane przez jego pracowników lub jego pojazdami na terenie działania, na drogach i na dojazdach do oczyszczanego terenu.
- 10.** Wykonawca przejmuje od Zamawiającego odpowiedzialność za ewentualne szkody lub zdarzenia wynikające z zakresu realizowanej umowy na terenach objętych obsługą. Wykonawca

posiada polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie usług objętych umową na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500 000,00 zł.

11. Zgłoszenia związane z wykonaniem usługi w nagłych wypadkach lub zgłoszenia związane z potrzebą poprawienia nienależycie wykonanej usługi przez całą dobę we wszystkie dni obowiązywania umowy będzie przyjmował pracownik Wykonawcy (osoba pełniąca rolę dyspozytora odpowiedzialnego za przyjmowanie zgłoszeń po godzinie 15.00 oraz w soboty niedziele i święta) pod numerem telefonu przekazanym przez Wykonawcę.

§ 5

Umowa obowiązuje **od dnia 1.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ustalonej zgodnie z załącznikiem nr 5 do umowy.

2. Faktury wystawione będą po dokonaniu odbioru oraz spisaniu protokołu odbioru potwierdzonego przez Zamawiającego, nie częściej niż raz w miesiącu. Protokół odbioru sporządza Wykonawca.

3. Wykonawca wystawi fakturę na: **Gmina – Miasto Stargard, Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie, ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard, NIP 854-222-88-73.**

4. Wynagrodzenie określone w załączniku nr 5 do umowy będzie płatne po zakończeniu każdego pełnego miesiąca, z wyjątkiem grudnia, w którym płatność może nastąpić wcześniej.

5. Termin płatności do 21 dni licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

6. Brak przedpłat

7. Zakazuje się dokonywania jakichkolwiek cesji wierzytelności wynikających z umowy.

8. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP

9. Odpowiedzialność za prawidłowe naliczenie stawek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami i według obowiązującego stanu prawnego i klasyfikację danej czynności spoczywa na Wykonawcy.

10. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT.

11. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktur VAT bez jego podpisu. Wykonawca może wystawić fakturę w formie elektronicznej.

12. Ofertowa cena ryczałtowa jest ceną niezmienną przez cały okres obowiązywania umowy.

13. W przypadku zaistnienia zmian danych niezbędnych do wystawiania faktury VAT, Strony umowy zobowiązane są do niezwłocznego informowania się w tym zakresie w formie pisemnej. Faktura VAT powinna zostać wówczas wystawiona zgodnie z treścią przekazanej informacji, co nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do stosowania mechanizmu podzielonej płatności wynikającej z art. 108 a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174).

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia w ramach zawartej umowy ewentualnych innych robót (usług) związanych z utrzymaniem czystości i porządku, na które nie ustalono cen, rozliczane będą przy przyjęciu:

- 1) stosowanych katalogów lub kalkulacji indywidualnych,

- 2) stawek roboczogodziny R (r-g) netto, kosztów pośrednich, zysku - wg średnich bieżących notowań aktualnych wydawnictwa „Sekocenbud”,
- 3) cen materiałów M - jako cen hurtowych zakupu potwierdzonych fakturami, nie wyższych jednak niż ceny maksymalne wg bieżących notowań wydawnictwa „Sekocenbud”
- 4) cen pracy sprzętu S – wg cen wynajmu, nie wyższych jednak niż ceny maksymalne wg bieżących notowań wydawnictwa „Sekocenbud”

§ 7

- 1.** Zamawiający zastrzega sobie prawo, obok prawa dochodzenia odszkodowania na prawach ogólnych do stosowania następujących kar umownych:
 - 1) karę za niedotrzymanie terminów i harmonogramów realizacji zamówienia - zł za każdy dzień zwłoki,
 - 2) karę za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy – 100 000 zł
 - 3) karę za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – 200 zł za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
- 2.** Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z następujących przyczyn:
 - 1) realizowanie zamówienia w sposób nie gwarantujący należytego wywiązywania się z umowy (w szczególności – wykonywanie robót w sposób rażąco wadliwy lub z opóźnieniem powyżej 7 dni),
 - 2) rażące uchybienia w rzetelności i terminowości wykonywania obowiązków (potwierdzone pisemnymi protokołami kontroli przedstawiciela Zarządu),
 - 3) wszczęcie w stosunku do Wykonawcy postępowań egzekucyjnych i komorniczych o ile spowodują one po stronie Wykonawcy brak możliwości należytej realizacji umowy,
 - 4) wykonywanie umowy w dalszym ciągu w sposób zagrażający mieniu lub zdrowiu innych osób po uprzednim pisemnym upomnieniu.
- 3.** Wykonawca ma prawo do zastosowania kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 100 000 zł
- 4.** Jeżeli zostaną wymierzone kary umowne, o których mowa w ust. 1, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość kar.

§ 8

- 1.** Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokościzł (słownie: zł). Wartość ustala się jako 5 % wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego przez Wykonawcę w ofercie, zaokrąglonego do pełnych tysięcy w górę.
- 2.** Zabezpieczenie należytego wykonania Wykonawca wnosi w formie: zgodnie z wybraną formą w ofercie.
- 3.** Kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 70% jego wartości, ustalonej w ust. 1, Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia dokonania odbioru końcowego.
- 4.** Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 30% jego wartości, stanowi zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości i zostanie zwrócona nie później niż w terminie 15 dniu liczonych od dnia upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

§ 9

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń do treści umowy lub projektu umowy, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą.

§ 10

Klauzula społeczna, o której mowa w art. 29 ust. 3a Pzp

1. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych i określa je, stosownie do art. 36 ust. 2 pkt 8a tej ustawy.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, zostanie spełniony, jeżeli wykonawca oraz – w sytuacji powierzenia przez wykonawcę realizacji części zamówienia zgodnie z art. 36b Pzp – również podwykonawca zatrudnia na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a.
3. W celu realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 2 umowy wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób, które wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia bezpośrednio związane w wykonywaniem prac, czyli utrzymaniem czystości i porządku na drogach gminnych, chodnikach, ścieżkach rowerowych, placach i przejściach dla pieszych.
 - b) Jeżeli czynności, o których mowa w lit. a wykonuje osoba, która działa w imieniu i na rzecz podwykonawcy, także do zobowiązania podwykonawcy do zatrudniania tej osoby na podstawie umowy o pracę oraz zapewnienia zamawiającemu możliwości przeprowadzenia kontroli spełniania przez podwykonawcę wymagań w tym zakresie w sposób, o którym mowa w ust. 4.
4. Wykonawca najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy, jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu wykazu osób, które będą realizować zamówienie i wykonywać czynności, o których mowa w ust. 2, wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę. Zamawiający nie dopuści Wykonawcy do realizacji zamówienia do momentu otrzymania wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Wynikłe z tego tytułu opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy będzie traktowane jako opóźnienie z winy Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale Podwykonawców, każdorazowo jest on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem realizacji robót przez Podwykonawcę, wykazu osób, które będą realizować zamówienie na rzecz Podwykonawcy i wykonywać czynności, o których mowa w ust. 3 lit a, wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę.
6. W przypadku zmiany osób wymienionych w wykazach, o których mowa w ust. 4 oraz 5, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zaktualizowanych wykazów osób wraz z oświadczeniem, że wskazane w nich osoby zatrudnione są na podstawie umowy o pracę, w terminie 3 dni od dokonania zmiany. Zmiana wykazów osób, o których mowa w ust. 4 oraz 5 nie wymaga aneksu do umowy.

7. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia przekazania wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazach, o których mowa w ust. 4 oraz 5.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania robót w celu zweryfikowania faktu, czy osoby wykonujące określone w ust. 1 czynności są osobami wskazanymi w wykazach osób, o którym mowa w ust. 4 oraz 5.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych w przypadku niezatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a na podstawie umowy o pracę. W takim przypadku wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy taki przypadek.
10. Kara, o której mowa w ust. 9 umowy zostanie naliczona w przypadku:
 - a) nieprzedstawienia zamawiającemu wykazu osób, o którym mowa w ust. 4 w terminie określonym w ust. 4,
 - b) nieprzedstawienia zamawiającemu wykazu osób, o którym mowa w ust. 5 w terminie określonym w ust. 5,
 - c) nieprzedstawienia zamawiającemu zaktualizowanego wykazu osób, o którym mowa w ust. 6 w terminie określonym w ust. 6,
 - d) wykazania w trakcie kontroli, o której mowa w ust. 8, przebywania na placu budowy osób niewykazanych na wykazach, o których mowa w ust. 4 i 5, wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a,
11. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2, nie dotyczy osób, które wykonują czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a będących jednocześnie:
 - a) osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą,
 - b) urzędującym członkiem organu zarządzającego lub nadzorczego wykonawcy,
 - c) wspólnikiem spółki w spółce jawnej lub partnerskiej,
 - d) podwykonawcą, któremu wykonawca powierzył realizację części zamówienia w trybie art. 36b ustawy Pzp.

§ 11

Przedstawicielem Zamawiającego w odniesieniu do zadań objętych umowa jest:

Aldona Farbotko – inspektor Zarządu Usług Komunalnych

tel. 91 834-18-38, e-mail: a.farbotko@zuk-stargard.pl

zaś Wykonawcę reprezentuje -

tel. e-mail:

Numer telefonu interwencyjnego:

§ 12

Załączniki do niniejszej umowy stanowią:

1. Załącznik nr 1 - wykaz jezdni dróg gminnych przeznaczonych do oczyszczania.
2. Załącznik nr 2 – wykaz chodników, placów i przejść dla pieszych przeznaczonych do oczyszczania i utrzymania zimowego.
3. Załącznik nr 3 – wykaz koszy ulicznych przeznaczonych do opróżniania i odbioru odpadów.
4. Załącznik nr 4 – wykaz uroczystości i imprez organizowanych pod patronatem Prezydenta Miasta Stargard.
5. Załącznik nr 5 – tabelaryczne zestawienie cen ryczałtowych.

6. Załącznik nr 6 – wykaz masy wytworzonych i odebranych odpadów oraz sposobu ich zagospodarowania

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy ze względu na Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA