



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

Znak sprawy: 62/R/2024/MB

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia:

USŁUGA PRZYGOTOWANIA APLIKACJI WSPIERAJĄCEJ PLANOWANIE PODRÓŻY PRZEZ FUNKCJE AI.

Warszawa, 20.06.2024 r.

Polska Organizacja Turystyczna

ul. Młynarska 42, 01-171 Warszawa, Polska

tel. +48 666 842 696, +48 785 802 187, e-mail: pot@pot.gov.pl

Zagraniczne Ośrodki Polskiej Organizacji Turystycznej:

Amsterdam, Berlin, Bruksela, Kijów, Londyn, Madryt, Moskwa, Nowy Jork, Paryż, Pekin, Rzym, Sztokholm, Tokio, Wiedeń.

portale: www.pot.gov.pl; www.polska.travel; www.poland-convention.pl; www.aktualnosciturystyczne.pl; www.edenpolska.pl;
www.pieknywschod.pl; www.ppr.pot.gov.pl; www.zarabiajnaturystyce.pl; www.polskapodajdalej.pl

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Polska Organizacja Turystyczna

– jednostka organizacyjna przeprowadzająca postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego i udzielająca zamówienia:

1) Adres Zamawiającego: ul. Młynarska 42, 01 – 171 Warszawa

2) Strona internetowa Zamawiającego: <https://www.pot.gov.pl/pl>.

3) Kontakt z Zamawiającym – e-mail: zamowienia@pot.gov.pl.

4) Adres strony internetowej, na której są zamieszczone informacje w sprawie niniejszego zapytania ofertowego: <https://platformazakupowa.pl/pn/pot>.

2. Tryb udzielenia zamówienia

1) Postępowanie jest prowadzone na podstawie regulaminu wewnętrznego Polskiej Organizacji Turystycznej dotyczącego udzielania zamówień publicznych.

2) Zamawiający informuje Wykonawców, że postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, tj. każdy z Wykonawców może złożyć ofertę. Ponadto:

a. do postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.);

b. zawiadomienie o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty;

c. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
- zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- zmiany terminów wyznaczonych w zapytaniu ofertowym,
- żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania;

d. w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z któregokolwiek uprawnienia wskazanego w pkt c. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu.

1. Przedmiot zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowania aplikacji wspierającej planowanie podróży przez funkcje AI.

2) Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został opisany w Załączniku Nr 1 do zapytania ofertowego – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ).

2. Termin realizacji zamówienia

Do dnia 5 grudnia 2024 r.

3. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą uczestniczyć podmioty, które spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

2) posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

4.1. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w sposób należyty wykonał lub wykonuje co najmniej **3 (słownie: trzy)** aplikacje lub systemy webowe o wartości min. 100 000 zł brutto każda, które są publicznie dostępne i możliwe do weryfikacji przez Zamawiającego.

4.2. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami, skierowanymi do realizacji przedmiotowego zamówienia:

1) KIEROWNIK PROJEKTU – posiadający minimum pięcioletnie doświadczenie zawodowe w zakresie umiejętności zarządzania projektami, a przedmiotem zarządzania projektami było zaprojektowanie i wdrożenie aplikacji webowych o zbliżonym stopniu zaawansowania do przedmiotu zamówienia.

2) SENIOR PROGRAMISTA – posiadający minimum pięcioletnie doświadczenie w programowaniu, w technologii PHP, JavaScript, Ajax, itp., oraz minimum roczne doświadczenie w tworzeniu oprogramowania opartego o sztuczną inteligencję AI.

3) PROGRAMISTA – posiadający minimum dwuletnie doświadczenie w programowaniu, w technologii PHP, JavaScript, Ajax, itp., wiedzę z zakresu programowania systemów oraz minimum roczne doświadczenie w tworzeniu oprogramowania opartego o sztuczną inteligencję AI.

4) FRONT-END DEVELOPER – posiadający minimum pięcioletnie doświadczenie w programowaniu, w technologii Javascript, CSS3/HTML5, Bootstrap v4, doświadczenie we wdrażaniu responsive design, animacji elementów graficznych. Doświadczenie w obsłudze i projektowaniu interfejsów webowych UX/UI.

4. Przesłanki wykluczenia z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*.

5. Termin, miejsce oraz sposób przygotowania i składania ofert

1) Ofertę wraz z załącznikami podpisaną przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy należy przesłać **do dnia 05 lipca 2024 roku do godziny 10:00** przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej: **<https://platformazakupowa.pl/pn/pot>**, korzystając z „Formularza złożenia oferty lub wniosku”.

- 2) Ofertę wraz z dokumentami i załącznikami do oferty należy sporządzić w postaci elektronicznej.
- 3) **Ofertę wraz z załącznikami należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty w postaci ręcznie podpisanych skanów.**
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.
- 5) Oferta złożona po upływie terminu określonego w pkt. 1) nie będzie rozpatrywana przez Zamawiającego.
- 6) Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 7) Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty lub wniosku wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
- 8) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na platformazakupowa.pl, w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- 9) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Zaprośzeniu ofertowym dokumenty w postaci elektronicznej.
- 10) Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk Przejdź do podsumowania.
- 11) Oferta powinna być:
 - a) sporządzona w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 12) Na ofertę Wykonawcy składa się:
 - a) **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.** Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony;
 - b) **Wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego);**
 - c) **Wykaz usług (Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego);**
 - d) **Wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotowego zamówienia (Załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego);**

- 4) Zamawiający, na każdym etapie postępowania, może żądać oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że dokumenty załączone do oferty są zgodne ze stanem faktycznym oraz zwrócić się o złożenie wyjaśnień lub uzupełnienie treści oferty. Oferta Wykonawcy, który nie odpowie na takie wezwanie, lub odpowie w sposób niewystarczający, zostanie odrzucona.

6. Kryteria wyboru oferty

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, w oparciu o przedstawione poniżej kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	Cena brutto oferty	60%
2.	Wstępne projekty aplikacji	30 %
3.	Dodatkowe funkcjonalności	10%

- 1) **Kryterium „Cena brutto oferty” - waga 60 pkt.** Punkty w tym kryterium zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = (C_{\min}/C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych za kryterium „Cena brutto oferty”

C_{min} – najniższa cena oferty spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;

C_o – cena oferty badanej.

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

- 2) **Wstępne projekty aplikacji.** Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

<p>Przedstawienie propozycji makiet i 3 przykładowych widoków graficznych aplikacji oraz opisu mechaniki działania i implementacji aplikacji oraz przykład zastosowanego przez aplikację promptu AI. Zamawiający oceni jakość graficzną, UX/UI, merytorycznie zrozumienie zagadnień, czytelność przekazu, dokładność i optymalizację rozwiązań.</p> <p>Max. liczba punktów – 30 pkt</p>	
<p>Przejrzystość i estetyka wykonania – max 10 pkt.</p>	<p><i>0 pkt</i> – brak propozycji lub projekt nie jest estetyczny.</p> <p><i>3 pkt</i> – projekt spełnia w sposób podstawowy wymagania z zakresu przejrzystości i estetyki wykonania.</p>

	<p>6 pkt – projekt jest przejrzysty oraz estetyka wykonania jest na akceptowalnym poziomie.</p> <p>10 pkt - projekt jest na wysokim poziomie estetycznym.</p>
Panel administracyjny – max. 5 pkt	<p>0 pkt – brak propozycji lub projekt panelu zawiera nie zrozumiałą prezentację funkcji zarządzania danymi w aplikacji.</p> <p>2 pkt – projekt zawiera prezentację funkcji zarządzania danymi w aplikacji, jednak nie w sposób wyczerpujący.</p> <p>5 pkt – projekt zawiera wysoko ocenioną użyteczność interfejsu do zarządzania treścią aplikacji wraz z wymaganiami funkcjonalności opisanymi w SOPZ</p>
Opis implementacji - max. 10 pkt	<p>0 pkt – brak propozycji lub opis implementacji zawiera błędy.</p> <p>5 pkt – opis implementacji rozwiązania jest poprawny, przedstawione pomysły integracji są akceptowalne przez Zamawiającego.</p> <p>10 pkt – opis implementacji rozwiązania jest szczegółowy, zawiera wyczerpujący opis integracji z wybranym API AI, dobrze skalkulowaną estymację i optymalizację kosztów, a także sposób integracji rozwiązania z CMS Wordpress, na którym jest postawiona strona www</p>
Przykładowy prompt AI aplikacji – max 5pkt	<p>0 pkt – brak propozycji lub prompt jest błędny</p> <p>2 pkt – przykładowy prompt jest poprawny, ale nie wyczerpuje aspektów warunków opisanych w SOPZ</p> <p>5pkt - przykładowy prompt jest poprawny, rozbudowany i wyczerpuje aspekty warunków opisanych w SOPZ</p>

3) Dodatkowe moduły. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

Dodatkowe moduły	
<p>Przedstawienie propozycji dodatkowych funkcjonalnych modułów do aplikacji nie wymienionych w SOPZ, które zostaną ocenione przez Zamawiającego jako przydatne, podnoszące jakość i atrakcyjność aplikacji.</p> <p>Max. liczba punktów – 10 pkt</p>	<p><i>0 pkt - Za brak propozycji modułów lub zaproponowanie funkcjonalności, które zostaną ocenione negatywnie przez Zamawiającego jako mało przydatne do wdrożenia.</i></p> <p><i>5 pkt - Za zaproponowanie co najmniej 1 funkcjonalności, który zostanie pozytywnie oceniona przez Zamawiającego jako wartościowa do wdrożenia.</i></p> <p><i>10 pkt - Za zaproponowanie co najmniej 2 funkcjonalności, który zostanie pozytywnie ocenione przez Zamawiającego jako wartościowe do wdrożenia.</i></p>

7. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), (dalej: „RODO”) Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Polska Organizacja Turystyczna (dalej: „POT”).
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy przez POT można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych:
 - 1) mailowo: dpo@pot.gov.pl lub
 - 2) listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Młynarska 42, 01-171 Warszawa.
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby odpowiadające za przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Okresy te dotyczą

również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze;

6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcę jest wymogiem związanym z udziałem w zapytaniu ofertowym;
7. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania własnych danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Wykonawcy:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia(SOPZ)

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Wykaz Usług

Załącznik nr 4 Wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotowego zamówienia.

Załącznik nr 5 - Wzór umowy.

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

Usługa przygotowania aplikacji wspierającej planowanie podróży przez funkcje AI.

1. CEL I ZAŁOŻENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa zaprojektowania i wdrożenia innowacyjnego rozwiązania wykorzystującego funkcje AI na aplikacji www.polska.travel ułatwiającego sposób planowania podróży po popularnych i rekomendowanych obiektach turystycznych oraz destynacjach Polski. Rozwiązanie powinno wspierać podejmowanie decyzji poprzez zaawansowane technologie i prezentacje materiałów multimedialnych. Generowana treść powinna dostarczać użytkownikom inspiracji oraz upraszczać proces organizacji podróży. Rozwiązanie powinno być zaprojektowane z myślą o integracji z popularnymi systemami CMS open source. Główne funkcje rozwiązania powinny opierać się o najnowsze osiągnięcia sztucznej inteligencji (np. OpenAI) i oferować spersonalizowane rekomendacje, tworząc unikalne trasy dopasowane do indywidualnych preferencji każdego podróżnika. Korzystając z algorytmów AI użytkownik powinien otrzymać rekomendacje podróży dostosowane do swoich zainteresowań, budżetu i dostępnego czasu. Usługa powinna zapewniać nie tylko dostęp do bogatej bazy rzetelnych informacji turystycznych o miejscach wartych odwiedzenia, ale również prezentować wizualnie rekomendowane miejsca.

2. TERMIN WYKONANIA

Czas trwania umowy: do 5 grudnia 2024 od podpisania umowy

3. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zaprojektuje strukturę prezentowanych danych obiektów, algorytmy relacji danych wynikowych, profile segmentów użytkowników, a także schematy przepływu interakcji użytkownika przedstawiając do akceptacji Zamawiającemu makiety oraz dokumenty specyfikujące wdrożenie usługi.

2. Wykonawca zagwarantuje rzetelność i prawdziwość wszystkich informacji prezentowanych użytkownikom w ramach wdrożonych rozwiązań AI planowania podróży.
3. Stworzone rozwiązanie powinno umożliwiać łatwą integrację z istniejącymi stronami internetowymi dzięki kompatybilności z CMS open source (np. w postaci wtyczek) oraz mieć niezależny system usprawniający zarządzanie:
 - o monitorowania historii rekomendacji zwrotnych,
 - o optymalizowanie i korekta danych rekomendacji,
 - o edycja priorytetów rekomendowanych treści / obiektów,
 - o konfigurowanie ustawień dla administratorów,
4. Wykonawca zaprojektuje i wdroży czytelny, intuicyjny i responsywny design, dostosowany do różnych urządzeń (komputery, smartfony, tablety, tv) nawiązujący do wyglądu aplikacji www.polska.travel
5. Wykonawca zapewni automatyzacje tłumaczeń i procesy obsługi co najmniej dla 3 wersji językowych aplikacji www.polska.travel.
6. Wyniki rekomendacji podróży powinny uwzględniać:
 - o obszary geograficzne,
 - o zainteresowania i preferencje użytkownika,
 - o ograniczenia czasowe,
 - o budżet podróży,
 - o segmenty behawioralne turystów,
 - o atrybuty obiektów i miejsc turystycznych, jak np. ułatwienia dostępu dla osób niepełnosprawnych, ograniczenia ze względu na limitowaną ilość biletów, dostępność niezależna od pogody etc.
7. Wykonawca zapewni bezpieczeństwo danych w obszarach autentykacji i autoryzacji, szyfrowania oraz zgodność z przepisami o ochronie danych (np. RODO).
8. Zamawiający dopuszcza możliwość prezentacji danych wzbogacających jakość treści z ogólnie dostępnych wiarygodnych źródeł, jak np. konkretne filmy z YouTube, Opinie TripAdvisor, itp.
9. Zamawiający posiada odpowiednią infrastrukturę i udostępni Wykonawcy wydzielone środowisko hostingowe (Clouds) po etapie testów.
10. Wykonawca zapewni usługi serwisu gwarancyjnego przez 12 miesięcy po wdrożeniu prac oraz aktualizacje w tym okresie nowych wersji modeli językowych i bibliotek AI wykorzystywanych w oprogramowaniu.

11. Zamawiający jest subskrybentem Chat GPT 4 oraz innych narzędzi wykorzystujących technologię AI i może udostępnić dostęp API z posiadanych kont w celu monitoringu kosztów zużywanych tokenów.

Wdrożone rozwiązanie powinno uwzględniać możliwość dalszego rozwoju o nowe funkcje w przyszłości, m.in. oznaczenia rekomendowanych miejsc i tras na mapie oraz rozwój bazy treści do analizy przez partnerów.

Przykład podobnego wdrożenia online: <https://www.tripadvisor.com/AITripBuilder>

4. OGRANICZENIA PROJEKTOWE

Polska Organizacja Turystyczna dysponuje ograniczoną bazą danych o obiektach turystycznych. Do analizy treści przez funkcje AI i wykorzystania w projekcie Zamawiający może przekazać następujące dane:

- Bazę Punktów Informacji Turystycznych (API)
- Obiekty nagrodzone w ramach Certyfikatów POT - ponad 200 obiektów (baza WordPress, plik CSV)
- Pomniki historii (linki do stron www obiektów)
- Muzea (API, linki do stron www)
- Opisy szlaków tematycznych (dokument .doc)
- Strony www lokalnych i regionalnych ośrodków turystycznych, gdzie listowane są rekomendowane atrakcje i obiekty z regionu np. <https://mazowsze.travel/odkryj/> , <https://slaskie.travel>, https://swietokrzyskie.travel/informator_turystyczny/co_zobaczyc
- Opracowania, raporty i badania dotyczące turystyki w Polsce (format PDF, PPT) <https://www.pot.gov.pl/pl/dane-i-wiedza/dane-i-wiedza/badania-i-analazy>
- Ponadto Zamawiający dysponuje własną platformą z bazą zdjęć z prawami do wykorzystania we własnych mediach, gdzie każde zdjęcie jest opisane słowami kluczowymi: <https://piwigo.pot.gov.pl/>

5. HARMONOGRAM PRAC

W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszystkich prac wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia według przyjętego Harmonogramu prac. Proces realizacji przedmiotu zamówienia został podzielony na następujące Etapy:

Etap	Termin realizacji poszczególnych etapów
<p>Etap I - analiza i projektowanie</p> <p>Przeprowadzenie analizy potencjału przetwarzanych treści przez funkcje AI</p> <p>Opracowanie prototypów i wizualizacji widoków aplikacji</p> <p>Przygotowanie projektów graficznych szablonów</p>	<p>nie dłużej niż do 4 tygodni</p> <p>od dnia podpisania Umowy</p>
<p>Etap II - wdrożenie aplikacji</p> <p>Implementacja architektury oraz wszystkich komponentów aplikacji AI</p> <p>Kodowanie szablonów dla CMS Wordpress</p> <p>Wykonanie i przekazanie dokumentacji technicznej</p>	<p>nie dłużej niż do 10 tygodni</p> <p>od zakończenia Etapu I</p>
<p>Etap III - testy i poprawki</p> <p>Testy funkcjonalne/ regresyjne / wydajnościowe</p> <p>Uwagi i poprawki redakcyjne</p> <p>Szkolenia administratorów i redaktorów z obsługi aplikacji i komponentów</p>	<p>nie dłużej niż do 4 tygodni</p> <p>od zakończenia Etapu II</p>

W ramach koordynacji prac wchodzących w zakres realizacji zamówienia odbywać się będą spotkania koordynacyjne Wykonawcy z Zamawiającym. Zamawiający może wezwać zespół Wykonawcy na spotkanie koordynacyjne. Celem spotkań będzie omówienie, planowanie oraz kontrola prac w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. Spotkania odbywać się będą online lub w siedzibie Zamawiającego z udziałem osób koordynujących prace po stronie Zamawiającego.

Każdy etap zakończy się przekazaniem Zamawiającemu wykonanych prac przewidzianych w danym etapie poprzez dokonanie protokolarnego odbioru każdego etapu. Zamawiający rezerwuje sobie prawo do zgłoszenia poprawek i uzupełnień dotyczących przekazanych przez Wykonawcę prac. W takim przypadku, Wykonawca wprowadzi poprawki i uzupełnienia zgodnie z wytycznymi

Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag i poprawek, a w przypadku stwierdzenia wad konstrukcyjnych lub rozbieżności względem SOPZ, do czasu stwierdzenia ich zgodności.

Wykonawca jest zobowiązany do opracowania dokumentu „Założenia Projektu” w I Etapie prac, który powinien zawierać szczegółowy harmonogram prac dotyczący realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca szczegółowo przedstawi dla każdego Etapu, jakie prace będą wykonywane i poda terminy ich realizacji. Przygotowanie szczegółowego harmonogramu prac powinno zostać poprzedzone konsultacjami z Zamawiającym, mających na celu analizę wszystkich potrzeb Zamawiającego. Konsultacje będą się odbywać online lub w siedzibie Zamawianego, a ich liczba uzależniona jest od potrzeb wskazanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego.

W ramach Etapu przygotowania szaty graficznej aplikacji Wykonawca dostarczy Zamawiającemu propozycję widoków aplikacji w formie projektów graficznych. Dostarczone projekty graficzne powinny zawierać elementy interfejsu Użytkownika oraz panelu administracyjnego. W szczególności dotyczy to:

- elementów nawigacyjnych;
- elementów formularzy;
- ikon, piktogramów, typografii (nagłówki, paragrafy, listy, odnośniki, itd.);
- elementów blokowych, tabel;
- elementów interaktywnych (listy autouzupełniania, kontrolki niestandardowe, hiperłącza) itd.;
- szablonów stron błędów oraz strony pokazywanej Użytkownikowi w trakcie prac serwisowych;

Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego ostatecznej wersji projektu graficznego, Wykonawca dostarczy kompletną szatę graficzną w takiej formie, aby uwzględniała ona wszystkie elementy graficzne aplikacji. Wykonawca prześle Zamawiającemu wersje źródłowe plików grafik (wektorowych oraz rastrowych) użytych do zaakceptowanej szaty graficznej, umożliwiające nanoszenie późniejszych modyfikacji. Wykonawca prześle Zamawiającemu autorskie prawa majątkowe do wykonanej szaty graficznej aplikacji, zgodnie z postanowieniami Umowy.

W Etapie 2 wdrożenia aplikacji Wykonawca zobligowany jest do implementacji architektury oraz wszystkich komponentów i modułów niezbędnych do uruchomienia aplikacji na specjalnej podstronie na 3 wersjach językowych portalu Polska.travel

Testy akceptacyjne zostaną przeprowadzone przez Zamawiającego w kontrolowanym środowisku o zadanych parametrach przygotowanym przez Wykonawcę. Testy akceptacyjne odbywać się będą za pomocą ogólnodostępnych narzędzi diagnostycznych dedykowanych serwisom www.

W trakcie trwania testów akceptacyjnych Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia testów wydajnościowych, w tym analizę szybkości odpowiedzi w zależności od ilości jednoczesnych użytkowników w serwisie.

Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla Administratorów oraz Redaktorów, wskazanych przez Zamawiającego. Tematyką szkolenia będzie obsługa aplikacji oraz procesy które w nim występują, w tym zarządzania treścią i bazą informacji o miejscach turystycznych, uprawnieniami Użytkowników, modułami oraz czynnościami niezbędnymi do utrzymania aplikacji. Materiałami ze szkolenia będą Instrukcje dla Administratorów i Redaktorów Aplikacji, przygotowane w formacie DOCX z zakresu wszystkich wdrożonych funkcjonalności systemu z poziomu Administratora i Redaktorów, które Wykonawca przekaze Zamawiającemu, z przeniesieniem praw autorskich to tych materiałów na Zamawiającego.

Wraz z przekazaniem Aplikacji Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dokumentację techniczną wszystkich autorskich komponentów oprogramowania użytych do budowy aplikacji w wymaganym zakresie. Zamawiający może odmówić odbioru Aplikacji w przypadku, gdy dostarczona dokumentacja nie będzie kompletna. Przekazanie Aplikacji wraz z jego dokumentacją zostanie dokonane na podstawie protokołu odbioru sporządzonego w formie pisemnej.

6. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

Zamawiający dopuszcza nieznaczne modyfikacje i zmiany w zakresie postanowień zawartych w opisach poszczególnych elementów przedmiotowych działań. Zmiany te będą konsultowane z Wykonawcą w trybie roboczym. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia daty zakończenia etapów. Ostateczna decyzja w powyższych kwestiach należy do Zamawiającego.

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Młynarska 42
01-171 Warszawa

OFERTA

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....
.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

e-mail

Odpowiadając na przedmiotowe Zapytanie ofertowe, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cena ofertowa nettozł

(słownie:.....)

Stawka podatku VAT.....%,

Cena ofertowa bruttozł

(słownie:.....)

Oświadczam(-y), że:

- 1) Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania zgodnie z warunkami wskazanymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 2) Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- 3) Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia, a także akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.

- 4) Posiadam(-y) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 5) Znajduję(-emy) się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia.
- 6) Wypełniłem(-liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 7) W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

....., dn.

.....

(podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego

WYKAZ USŁUG

Oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonaliśmy/wykonujemy należycie następujące usługi:

L.p.	Przedmiot wykonanej/wykonywanej usługi	Data wykonania/wykonywania usługi	Podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane/są wykonywane	Wartość wykonanej/wykonywanej usługi brutto [PLN]
1.				
2.				
3.				

Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody potwierdzające, że wymienione w wykazie usługi, zostały wykonane należycie - wystawione przez podmioty, dla których je wykonano.

Załącznik Nr 4 do zapytania ofertowego

WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE LUB BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA, WRAZ Z INFORMACJAMI NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, A TAKŻE ZAKRESU WYKONYWANYCH PRZEZ NICH CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU NA:

USŁUGA PRZYGOTOWANIA APLIKACJI WSPIERAJĄCEJ PLANOWANIE PODRÓŻY PRZEZ FUNKCJE AI.

	Doświadczenie zawodowe *	Pełniona funkcja	Imię i nazwisko	Posiadane doświadczenie *zaznaczyć krzyżykiem	
				TAK	NIE
1.	minimum pięcioletnie doświadczenie zawodowe w zakresie umiejętności zarządzania projektami, a przedmiotem zarządzania projektami było zaprojektowanie i wdrożenie aplikacji webowych o zbliżonym stopniu zaawansowania do przedmiotu zamówienia	Kierownik Projektu		
2.	minimum pięcioletnie doświadczenie w programowaniu, w technologii PHP, JavaScript, Ajax, itp., oraz minimum roczne doświadczenie w tworzeniu oprogramowania opartego o sztuczną inteligencję AI.	Senior Programista		
3.	minimum dwuletnie doświadczenie w programowaniu, w technologii PHP, JavaScript, Ajax, itp., wiedzę z zakresu programowania systemów oraz minimum roczne doświadczenie w tworzeniu oprogramowania opartego o sztuczną inteligencję AI.	Programista		

4.	minimum pięcioletnie doświadczenie w programowaniu, w technologii Javascript, CSS3/HTML5, Bootstrap v4, doświadczenie we wdrażaniu responsive design, animacji elementów graficznych. Doświadczenie w obsłudze i projektowaniu interfejsów webowych UX/UI .	Front-end developer			
----	---	---------------------	--	--	--

*** ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ŁĄCZENIE KILKU FUNKCJI PRZEZ JEDNĄ OSOBE, PRZY SPEŁNIENIU PRZEZ TĘ OSOBE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DLA DANYCH FUNKCJI.**

Załącznik Nr 5 do zapytania ofertowego

Umowa nr _____

Umowa nr
(dalej: „Umowa”)

zawarta r. w Warszawie pomiędzy:

Polską Organizacją Turystyczną z siedzibą w Warszawie, ul. Młynarska 42, 01-171 Warszawa, NIP: 525 21 50 196, REGON 016213775, działającą na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 1999 roku o Polskiej Organizacji Turystycznej (t.j.: Dz.U. z 2023 r., poz.1608), reprezentowaną przez:

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

reprezentowaną przez:

zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna zwany jest dalej „**Stroną**”.

Strony oświadczają, że Umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605), a contrario art. 2 ust.1 pkt. 1 tej ustawy.

§ 1. Przedmiot i cel Umowy

1. Przedmiotem Umowy (dalej też „**Przedmiot Umowy**”) jest usługa przygotowania aplikacji wspierającej planowanie podróży przez funkcje AI.
2. Przedmiot Umowy został określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy (dalej jako: „**SOPZ**”) oraz w Ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy (dalej: „**Oferta Wykonawcy**”). W razie sprzeczności między treścią SOPZ, a treścią Oferty Wykonawcy, pierwszeństwo mają zapisy SOPZ.

§ 2. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni najwyższą jakość usług gwarantującą należyte wykonanie Przedmiotu Umowy opisanego w § 1 Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia osoby koordynującej wszystkie działania w czasie realizacji Umowy.
2. Wykonawca oraz Zamawiający, każdy w swoim zakresie, dołożą należytej staranności przy realizacji niniejszej Umowy, wzajemnie informując się o wynikłych problemach.
3. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu prac wraz z strategią emisji kampanii w oparciu o prognozowane wartości zasięgu i planer skuteczności – w terminie 14 dni od dnia podpisania Umowy. Zamawiający, w terminie 5 dni od dnia przekazania mu harmonogramu i strategii ma prawo zgłoszenia do nich uwag.
4. Wykonawca powinien sprawować nadzór nad realizacją usługi, w tym bieżąco raportować do Zamawiającego o przebiegu prac, a w razie potrzeby optymalizować zadania w uzgodnieniu z Zamawiającym, w zakresie zgodnym z jej celami.
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich materiałów promocyjnych wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej Umowy, jak również udziela Zamawiającemu wyłącznej licencji, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, do m.in. materiałów źródłowych.

§ 3. Współpraca Stron przy realizacji Umowy

1. Strony wyznaczają następujące osoby, odpowiedzialne za koordynację prac, będących Przedmiotem Umowy, uprawnione do kontaktów w tym zakresie oraz do odbioru protokołu Przedmiotu Umowy, jak również do kontaktów roboczych:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 - b) ze strony Wykonawcy:
2. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany osób wyznaczonych do kontaktów z Zamawiającym. Wykonawca winien sprostać żądaniu Zamawiającego w terminie 1 dnia od daty przedstawienia Wykonawcy przedmiotowego żądania pocztą elektroniczną. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie stanowi zmiany niniejszej Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu.
3. Zamawiający ma prawo zgłaszania uwag do wykonanych prac, które będzie mógł wnosić na każdym etapie umowy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego (tj. nie później niż w ciągu 24 godzin), a w kwestiach bardziej skomplikowanych nie później niż w terminie 36 godzin, udzielenia odpowiedzi Zamawiającemu oraz do wprowadzenia stosownych poprawek – w tej samej formie, w jakiej nastąpiło zgłoszenie uwag. Procedura zgłaszania uwag będzie ponawiana przez Strony do osiągnięcia akceptacji Zamawiającego dokonanej bez uwag.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania w trakcie wykonywania Umowy z usług osób trzecich celem kontroli jakości i sposobu świadczenia usług. Osobom posiadającym pisemne upoważnienie ze strony Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie udzielić niezwłocznie (nie później niż następnego dnia po dniu zgłoszenia takiego żądania) wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac (także w postaci nieukończonych), jak również zapewnić możliwość ich kontroli.
5. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia lub utrudnienia w jej prawidłowej realizacji.

§ 4. Termin realizacji Umowy

1. Przedmiot Umowy będzie wykonywany od dnia zawarcia Umowy do 5 grudnia 2024 roku.

2. Realizacja Przedmiotu Zamówienia została podzielona na 3 etapy szczegółowo opisane w SOPZ:
 - a) Etap I – Analiza i projektowanie - Przygotowanie analizy wymagań; przygotowanie projektów graficznych widoków aplikacji;
 - b) Etap II – Wdrożenie aplikacji – programowanie funkcjonalności, kodowanie szablonów dla CMS Wordpress; implementacja architektury oraz treści do przetwarzania przez funkcje AI oraz wszystkich komponentów aplikacji;
 - c) Etap III – Testy i poprawki – testy akceptacyjne portalu; uwagi i poprawki redakcyjne; szkolenie administratorów i redaktorów z obsługi CMS i komponentów;
6. Potwierdzeniem należytego wykonania Umowy będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony protokół końcowy odbioru zrealizowanych prac, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy. Po zakończeniu każdego etapu Umowy Strony podpiszą protokół częściowy odbioru danego etapu.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie brutto za prawidłową realizację przedmiotu Umowy wraz z zakupem mediów reklamowych wynosi zł brutto (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie będzie płatne w trzech transzach z dołu, po wykonaniu kolejnych z etapów realizacji umowy w wysokościach: 30% wynagrodzenia po zakończeniu Etapu 1 oraz 30% po zakończeniu Etapu 2 oraz 40% po zakończeniu Etapu 3. Płatność nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury za każdy etap. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru za każdy etap przez osobę koordynującą ze strony Zamawiającego, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w ust. 1 powyżej.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, przy czym za dzień zapłaty uważany jest dzień wystawienia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
5. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia w stosunku do Zamawiającego, w szczególności zwrot kosztów podróży członków personelu Wykonawcy czy też zwrot jakichkolwiek innych, dodatkowych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę związanych z wykonywaniem Umowy (wynagrodzenie ryczałtowe).
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: „Wykaz”); niniejsze postanowienie stosuje się do innych wykazów, które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w Wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w Wykazie. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek ujęty w Wykazie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 6. Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe do wszelkich materiałów źródłowych, wchodzących w skład powstałych w wyniku realizacji Umowy utworów, w tym materiałów promocyjnych (dalej: „Utwór” lub „Utwory”), stworzonych i wykorzystywanych do realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że prawidłowo nabył majątkowe prawa autorskie oraz że zakres nabycia przez niego autorskich praw majątkowych jest wystarczający do zawarcia i realizacji niniejszej Umowy oraz że zawarcie niniejszej Umowy nie narusza praw osób trzecich.
3. Na wszystkie materiały źródłowe, które zostaną wykorzystane do przygotowania Utworów, na potrzeby realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu- licencję wyłączną, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych na ich używanie, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy. W szczególności powyższa licencja dotyczy zdjęć, filmów, dźwięków, utworów muzycznych i innych materiałów źródłowych użytych do wykonania Utworów. Udzielenie licencji, o której mowa powyżej, obejmuje wszystkie pola eksploatacji aktualnie istniejące, a w szczególności następujące pola eksploatacji:
 - a) wszelkie utrwalanie i zwielokrotnianie Utworów (w tym wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia), wytwarzanie egzemplarzy, jakąkolwiek techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, mechanicznego, optycznego, elektronicznego lub innego, techniką analogową lub cyfrową, w dowolnym systemie lub formie; na wszelkich nośnikach, w tym nośnikach audio lub video, nośnikach papierowych lub podobnych, światłoczułych, magnetycznych, optycznych, dyskach, kościach pamięci, nośnikach komputerowych i innych nośnikach zapisów i pamięci;
 - b) wszelki obrót oryginałem i egzemplarzami Utworów wytworzonymi zgodnie z literą a) niniejszego ustępu - wprowadzanie ich do obrotu, najem, użyczenie lub oddawanie do używania na podstawie innego stosunku prawnego;
 - c) wszelkie inne rozpowszechnianie Utworów, w tym w szczególności:
 - wszelkie publiczne udostępnianie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez stacje naziemne, za pośrednictwem satelity, sieci kablowe, telekomunikacyjne lub multimedialne, bazy danych, serwery lub inne urządzenia i systemy, w tym także osób trzecich, w obiegu otwartym lub zamkniętym, w jakiegokolwiek technice, systemie lub formie, z lub bez możliwości zapisu,
 - wszelkie publiczne odtwarzanie, wyświetlanie, wykonywanie, wystawianie.
4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanych w ramach niniejszej Umowy Utworów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2509 z późn. zm.), w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
5. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 4, obejmuje wszystkie aktualnie istniejące pola eksploatacji, a w szczególności pola eksploatacji wskazane w ust. 3 powyżej.
6. Udzielenie Zamawiającemu licencji do materiałów źródłowych oraz przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do Utworów następuje z chwilą wydania Zamawiającemu danego utworu (materiału źródłowego lub Utworu), w przypadku braku obowiązku uzyskania akceptacji od Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że jego prawa do Utworów, stworzonych przez Wykonawcę oraz materiałów źródłowych, do których autorskie prawa majątkowe (lub licencje) zostały nabyte, nie są i nie będą ograniczone w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy. Ponadto Wykonawca zapewnia, iż do dnia zawarcia niniejszej Umowy nie zaciągnął jakichkolwiek zobowiązań, które

- ograniczyłyby lub wyłączały prawo Wykonawcy do przeniesienia przysługujących mu praw na Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że Utwory stworzone materiały źródłowe, do których jakiegokolwiek prawa zostały lub zostaną nabyte celem realizacji niniejszej Umowy, nie naruszają praw autorskich osób trzecich, uprawnień jakiegokolwiek osób związanych z rozpowszechnianiem ich wizerunku, przepisów ustawy z o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, są wolne od niedozwolonych zapożyczeń oraz nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu korzystania z Utworów lub materiałów źródłowych.
 9. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami, skierowanymi do Zamawiającego z tytułu naruszenia majątkowych praw autorskich lub innych praw opisanych powyżej (w tym dóbr osobistych etc.), Wykonawca dostarczy niezbędne dokumenty wykazujące jego prawa i potwierdzające brak naruszenia praw osób trzecich, a w wypadku ich naruszenia zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot, odszkodowań oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie do 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.
 10. W przypadku wystąpienia na drodze sądowej przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego, wynikającymi z ewentualnych naruszeń praw w tym autorskich, zarówno majątkowych jak i osobistych, naruszenia praw jakiegokolwiek osób związanych z rozpowszechnianiem ich wizerunku, wszelkich innych roszczeń związanych z przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków prawnych, zapewniających Zamawiającemu należytą ochronę przez takimi roszczeniami. W szczególności zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego lub w przypadku braku takiej możliwości - przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wypłacone przez niego kwoty odszkodowań i innych należności, w tym kosztów pomocy prawnej, wynikających z ewentualnych naruszeń w/w praw osób trzecich, w terminie 14 dni od dnia przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego żądania ich zwrotu. Zwrot kosztów pomocy prawnej obejmuje zwrot wszelkich celowych i faktycznie poniesionych i udokumentowanych przez Zamawiającego kosztów pomocy prawnej, związanych z obroną przed roszczeniami osób trzecich, o których mowa powyżej.
 11. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego wraz z majątkowymi prawami autorskimi z Utworów, prawa do wykonywania i wyrażania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w art. 2 i art. 46 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym między innymi prawo tworzenia utworów zależnych i dokonywania zmian w Utworach i ma prawo do udzielania licencji lub dalszych licencji.
 12. Strony jednocześnie potwierdzają, że prawa autorskie do wszelkich przeróbek, modyfikacji i adaptacji Utworów (w tym prawo do korzystania i dysponowania nimi) będą stanowiły wyłączną własność Zamawiającego, zgodnie z zakresem wskazanym w ust. 5 powyżej.
 13. Strony potwierdzają, że wszelkie nabyte przez Zamawiającego na podstawie Umowy majątkowe prawa autorskie do Utworów oraz materiałów źródłowych, mogą zostać przeniesione na dowolną osobę trzecią, wyznaczoną przez Zamawiającego.
 14. W przypadku wcześniejszego wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej Umowy, Zamawiający będzie miał prawo do przeniesienia na dowolną osobę trzecią nabytych przez niego w ramach niniejszej Umowy majątkowych praw autorskich z Utworów oraz licencji do materiałów źródłowych.

15. Wykonawca ma prawo pozostawić u siebie utrwalony Utwór jedynie do celów własnej dokumentacji i prezentacji własnych dokonań, wyłącznie za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
16. Jako materiały źródłowe Strony rozumieją wszelkie materiały niezbędne do przygotowania i wyprodukowania materiałów promocyjnych, wykorzystywanych w realizacji usługi.
17. Jako materiały promocyjne Strony rozumieją materiały przygotowane przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, wykorzystywane do realizacji usługi.

§ 7. Kary umowne

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji harmonogramu prac, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% kwoty brutto, o której mowa w § 5 ust.1 Umowy.
3. Zapłata kary lub kar umownych, jak również ich potrącenie przez Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy.
4. W przypadku, gdy poniesiona szkoda przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wszelkich należności przysługujących mu od Zamawiającego.
6. Kary umowne mogą się kumulować. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.

§ 8. Warunki odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy

1. Poza przypadkami określonymi w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:
 - a. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym lub w interesie Zamawiającego, lub
 - b. gdy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego dalsze wykonywanie Umowy stało się dla Zamawiającego niecelowe lub nie przynosi wymiernych wyników oczekiwanych przez Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy;
 - c. gdy Wykonawca nie będzie realizował niniejszej Umowy przez okres dłuższy niż 14 dni kalendarzowych,
2. Oświadczenie Zamawiającego w przedmiocie odstąpienia od niniejszej Umowy zostanie złożone Wykonawcy na piśmie. Zamawiający może skorzystać z przysługującego mu prawa odstąpienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości, o zaistnieniu okoliczności uprawniającej go do odstąpienia od Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy nie ogranicza prawa Zamawiającego do żądania od Wykonawcy zapłaty kar umownych.

§ 9. Przetwarzanie danych osobowych

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „**RODO**”, Zamawiający informuje, że:

- 1) dane osobowe osób wskazanych do kontaktu przy realizacji, o których mowa w § 3 Umowy, są przetwarzane przez Polską Organizację Turystyczną z siedzibą w Warszawie, przy ul. Młynarska 42 (00-613), która pełni funkcję administratora danych,
- 2) w Polskiej Organizacji Turystycznej został powołany inspektor ochrony danych, z którym kontaktować się można pod adresem: dpo@pot.gov.pl oraz listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa we wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Polską Organizację Turystyczną,
- 3) dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z wykonaniem niniejszej Umowy tj. pozycjonowania stron www,
- 4) dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynika to z przepisów prawa,
- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 6) dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane,
- 7) dane osobowe, o których mowa w pkt 1, będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
- 8) obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa w zakresie przetwarzania w celach, o których mowa w pkt 3), podanie danych wynika ze stosunku umownego i jest niezbędne w celu realizacji umowy,
- 9) osoby, o których mowa w pkt 1) mają prawo do:
 - a. dostępu do danych osobowych Pana/i dotyczących, na podstawie art. 15 RODO,
 - b. sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,
 - c. żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- 10) osobom, o których mowa w pkt 1) nie przysługuje:
 - a. prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO.
- 11) Osobom, o których mowa w pkt 1) przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposób i w trybie określonym w przepisach RODO oraz prawa polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pana/i dotyczących narusza przepisy RODO. Adres organu nadzorczego:

Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 5310300, fax. 22 5310301, kancelaria@uodo.gov.pl.

§ 10 Klauzula poufności

1. Zamawiający zastrzega, że wszystkie informacje dotyczące postanowień Umowy oraz związane z jej zawarciem lub wykonaniem (dalej zwane „**Informacjami Poufnymi**”) winny być traktowane przez Wykonawcę jako poufne i nie udostępniane osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, oraz że mogą być wykorzystywane w całości bądź w części jedynie dla celów związanych z wykonywaniem Umowy.
2. Zamawiający wskazuje, że Informacje Poufne oraz zobowiązanie do zachowania ich w tajemnicy nie obejmuje:
 - a) informacji, które są powszechnie znane lub które w uzasadniony okolicznościami sposób mogą być uważane za powszechnie znane;
 - b) informacji, które znane były Wykonawcy przed ich ujawnieniem przez Zamawiającego;
 - c) informacji, uzyskanych od osób trzecich, które miały prawo ich ujawnienia;
 - d) przypadków, w których Wykonawca zobowiązany jest do ich ujawnienia na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca może ujawnić Informacje Poufne bez zgody drugiej Strony swoim pracownikom, członkom organów i doradcom, w zakresie w jakim jest to konieczne dla wykonania Umowy.
4. Ujawniając Informacje Poufne podmiotom wymienionym w ust. 3 powyżej, Wykonawca powinien zobowiązać te podmioty do zachowania ich w tajemnicy na warunkach określonych w Umowie.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej Umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 Umowy.
3. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienia uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, realizującym możliwie najbardziej cel Umowy.
4. Strony niniejszej Umowy nie odpowiadają finansowo za szkody lub skutki niewykonania albo nienależytego wykonania zobowiązań, które są następstwem zdarzeń losowych takich, jak np. działania sił przyrody (np. powódzie, trzęsienia ziemi, huragany), zaburzenia życia zbiorowego (działania wojenne, zamieszki wewnętrzne, strajk generalny lub obejmujący znaczną część kraju, bojkot o zasięgi ogólnokrajowym, awarie środków transportu i urzędzeń, blokady, epidemie) akty władzy państwowej (stan wyjątkowy lub nadzwyczajny oraz inne akty władzy ustawodawczej lub administracyjnej, które czynią niemożliwym wykonanie danego zobowiązania), lub podobnych okoliczności o charakterze siły wyższej, które uniemożliwiły należyte wykonanie zobowiązań danej Strony z niniejszej Umowy.
5. Strona, która w związku z wystąpieniem zdarzenia losowego, o którym mowa w ust. 5 powyżej, nie może wywiązać się ze swojej części Umowy, zobowiązana jest zawiadomić o powyższym drugą Stronę Umowy bez zbędnej zwłoki, licząc od chwili, w której dowiedziała się o wystąpieniu tego zdarzenia losowego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru – wzór.

Zamawiający

Wykonawca