

## SPECYFIKACJA

do postępowania prowadzonego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej ([www.pwik.com.pl](http://www.pwik.com.pl)), w trybie przetargu nieograniczonego:

**„Modernizacja Oczyszczalni Barbara oraz budowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej wraz infrastrukturą w wybranych zlewniach. ” - analiza finansowa oraz wnioski o udzielenie pożyczki w ramach programu priorytetowego „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach”**

### ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.  
41 - 709 Ruda Śląska, ul. Pokoju 13.  
tel. (32) 34-24-269, e-mail: [przetargi@pwik.com.pl](mailto:przetargi@pwik.com.pl)

**KIEROWNIK**  
Dział Przygotowania i Realizacji Inwestycji  
PWIK Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej

mgr inż. *Lukasz Poterejko*

**WICEPREZES ZARZĄDU**  
ds. technicznych  
PWIK Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej

mgr inż. *Wojciech Stężycki*

podpis i pieczęć Zamawiającego

**DYREKTOR DS. TECHNICZNYCH**  
PROKURENT  
PWIK Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej

mgr inż. *Sonia Galuszka*

## SPECYFIKACJA DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

### Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Rudzie Śląskiej  
ul. Pokoju 13, 41-709 Ruda Śląska  
tel. 32/34-24-269, adres e-mail [przetargi@pwik.com.pl](mailto:przetargi@pwik.com.pl)

### WPROWADZENIE

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Rudzie Śląskiej zwane dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym pn.: „**Modernizacja Oczyszczalni Barbara oraz budowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej wraz z infrastrukturą w wybranych zlewniach.** ” - analiza finansowa oraz wnioski o udzielenie pożyczki w ramach programu priorytetowego „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach” zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji.

### §1 INFORMACJE O KONTAKCIE Z ZAMAWIAJĄCYM

Osobami uprawnionymi do kontaktu z oferentami na etapie przygotowania i składania ofert są:  
- sprawy formalne – Iwona Rother tel. 32/34-24-269, e-mail [przetargi@pwik.com.pl](mailto:przetargi@pwik.com.pl)  
- sprawy merytoryczne – Łukasz Poterejko tel. 32/34-24-218.

### §2 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT .

Oferty należy składać osobiście w siedzibie Zamawiającego znajdującej się w **Rudzie Śląskiej przy ul. Pokoju 13, w budynku nr 2, pokoju nr 2 (Dział Rozwoju, Zespół ds. Zamówień Publicznych) w godzinach od 7:00 do 15:00** lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018r. poz. 2188 ze zm.) przesyłką pocztową z potwierdzeniem odbioru na adres:

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej  
ul. Pokoju 13, 41 – 709 Ruda Śląska**

**Ostateczny termin składania ofert upływa  
dnia 24.02.2020r. o godz. 11:00.**

### §3 OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Przedmiotem zamówienia jest:**

1. Wykonanie analizy finansowej na podstawie dokumentacji będących w posiadaniu Zamawiającego.
2. Opracowanie wniosku aplikacyjnego o udzielenie pożyczki z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu priorytetowego „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach”.
3. Wprowadzenie w imieniu Zamawiającego do generatora wniosków aplikacyjnych wszystkich danych i materiałów dotyczących tego wniosku niezbędnych do prawidłowego złożenia wniosku dla zadania „Modernizacja Oczyszczalni Barbara oraz budowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej wraz z infrastrukturą w wybranych zlewniach. ” - analiza finansowa oraz wnioski o udzielenie pożyczki w ramach programu priorytetowego „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach”

#### §4 TERMIN WYKONANIA UMOWY

Termin realizacji zamówienia: **90 dni od daty zawarcia umowy.**

#### §5 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

##### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

##### 1.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- a) Wykonawców, którzy nie są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym,
- b) Wykonawców, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia;
- c) Wykonawców, którzy znajdują się w sytuacji finansowej niezapewniającej wykonania zamówienia,
- d) Wykonawcę, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nie zrealizował zamówienia z przyczyn leżących po jego stronie lub nienależycie wykonał zamówienie,
- e) Wykonawców, którzy są podmiotem postępowania o upadłość, są w stanie upadłości, lub otwarto w stosunku do nich likwidację,
- f) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne,
- g) Wykonawców, którzy zostali skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- h) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- i) Wykonawców, na których została nałożona na nich kara pieniężna, o której mowa w przepisach o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za czyn nieuczciwej konkurencji polegający na przekupstwie osoby pełniące funkcje publiczną,

Wystąpienie, którejkolwiek z wyżej wymienionych sytuacji skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

##### 1.1 Warunki udziału w postępowaniu:

###### 1) Wiedza i doświadczenie

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:

- a) 1 usługę dotyczącą wsparcia w przygotowaniu wniosku o dotację lub pożyczkę realizowaną w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (POIŚ), lub innych programów prowadzonych przez NFOŚiGW w zakresie gospodarki wodno-ściekowej.
- b) 1 usługę polegającą na opracowaniu studium wykonalności lub analizy finansowej w sprawie projektów dla gospodarki wodno-ściekowej.

*W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie – w tym celu Wykonawcy składający ofertę wspólną przedkładają jeden wspólny wykaz usług oraz dokumenty potwierdzające, że każda z tych usług została wykonana należycie*

## 2) Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli dysponuje lub będzie dysponował:

- a) **Kierownikiem Zespołu – posiadającym:**
  - wyższe wykształcenie techniczne lub ekonomiczne,
  - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego (licząc do dnia składania ofert) w kierowaniu zespołem świadczącym usługi w zakresie przygotowywania/opracowywania wniosków do NFOŚiGW o udzielenie dotacji lub pożyczki w ramach POiŚ lub innych programów dotyczących wsparcia projektów dla gospodarki wodno-ściekowej.
- b) **Specjalista ds. analiz finansowych:**
  - wykształcenie wyższe ekonomiczne
  - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w zakresie opracowywania studiów wykonalności i analiz finansowych na potrzeby składania wniosków do NFOŚiGW o udzielenie dotacji lub pożyczki w ramach POiŚ lub innych programów dotyczących wsparcia projektów dla gospodarki wodno-ściekowej

Wszystkie osoby skierowane do realizacji niniejszego zamówienia muszą posługiwać się językiem polskim.

*Nie dopuszcza się łączenia stanowisk, tzn. jedna osoba na dwa lub więcej stanowiska, ze względu na fakt wykonywania przez poszczególne osoby rozłączonych zadań, przy czym nie można wykluczyć konieczności ich wykonywania w tym samym czasie w różnych miejscach.*

*W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie łączne dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - w tym celu Wykonawcy składający ofertę wspólną przedkładają jeden wspólny wykaz osób.*

### §6 DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

Do oferty sporządzonej na wymaganym formularzu ofertowym (**Załącznik nr 2**) należy dołączyć następujące informacje, dokumenty, oświadczenia:

1. Oświadczenie Wykonawcy (**Załącznik nr 3**).  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument (**Załącznik nr 3**) oddzielnie.
2. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 4 lat usług, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1.2 ppkt 1) Specyfikacji, z podaniem ich wartości, przedmiotu umowy, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (**Załącznik nr 4**). Wykazane usługi muszą być potwierdzone dokumentami wystawionymi przez Zamawiających potwierdzającymi, że zamówienia wykonane zostały terminowo i z należytą starannością.  
Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty wzbudzą wątpliwości, Zamawiający zwróci się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
3. Wykaz osób, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1.2 ppkt. 2) Specyfikacji, jakimi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował i które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, wraz z informacjami co do ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności. (**Załącznik nr 5**).
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty ma być dołączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Z treści pełnomocnictwa winien wynikać zakres umocowania. **Pełnomocnictwo ma być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.**
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (w ramach konsorcjum) ustanawiają Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie wykonania zamówienia. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy mogą być poświadczone przez Wykonawcę (Lidera) lub przez Podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie. **Pełnomocnictwo ma być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.**

6. W przypadku, gdy Wykonawcy prowadzą działalność w **formie spółki cywilnej** należy złożyć dokument, z którego wynikają zasady reprezentacji spółki (**umowa spółki**).

### §7 OPIS KRYTERIÓW

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryterium i jego znaczenie: **cena oferty – 100%**.
2. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Specyfikacji oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### §8 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca poda w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2** do Specyfikacji, cenę ofertową **całego przedmiotu zamówienia w rozbiciu na:**
  - 1.1. **Cenę za opracowanie analizy finansowej**
  - 1.2 **Cena za przygotowanie wniosku o udzielenie pożyczki w ramach programu priorytetowego „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach”**
2. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia– **cena ryczałtowa**.
3. Cenę ofertową należy traktować jako stałą i niezmienną.
4. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:  
**cena netto + należny podatek VAT (stawka procentowa) = cena brutto**
5. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie (do drugiego miejsca po przecinku). Brak określenia ceny w postaci słownej poczytany zostanie za błąd co do formy oferty i nie będzie skutkowało jej odrzuceniem.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

### §9 OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy są związani złożoną ofertą do czasu zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą, jednak nie dłużej niż **30 dni** od dnia ostatecznego terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
2. Przed upływem terminu związania ofertą, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

### §10 INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

### §11 INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne (nie odpowiadające) z treścią Specyfikacji zostaną odrzucone.

### §12 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

### §13 INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcom.

### §14 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta (formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami) musi być złożona w jednym egzemplarzu, w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, przy czym:
  - a. formularz ofertowy wraz ze wszystkimi załącznikami stanowiącymi oświadczenia Wykonawcy, muszą być złożone w oryginale i podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie ze sposobem reprezentacji wskazanym w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, bądź wynikającą z innego dokumentu),
  - b. dokumenty inne niż oświadczenia mogą być złożone w formie **oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem”** przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy,
  - c. zaleca się, aby zapisane strony formularza ofertowego wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, parafa na tej stronie nie jest już wymagana,
  - d. każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty,
  - e. oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami, oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.),
  - f. oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty, informacje i oświadczenia wymagane w §6 Specyfikacji, oraz zostać sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszej Specyfikacji.

Niespełnienie powyższych wymogów skutkuje odrzuceniem oferty, z zastrzeżeniem postanowień § 16 ust. 5-7 Specyfikacji. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę, którego oferta została odrzucona, podając przyczyny uzasadniające jej odrzucenie.

#### 3. Oferty należy składać :

- w trwale zamkniętej kopercie,
- koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres :  
**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Rudzie Śląskiej  
ul. Pokoju 13 , 41-709 Ruda Śląska ( budynek nr 2, pok. nr 2 )**
- koperta powinna być oznakowana następująco :  
**PRZETARG**  
**„Modernizacja Oczyszczalni Barbara oraz budowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej wraz infrastrukturą w wybranych zlewniach. ” - analiza finansowa oraz wnioski o udzielenie pożyczki w ramach programu priorytetowego „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach” nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 24.02.2020 r. o godz. 11.00**
- na kopercie powinny być podane również informacje dotyczące Wykonawcy tj. nazwa i adres.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych warunków.

#### 4. **Zmiany, wycofanie oferty**

Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:

- Wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE”,
- Zmienić ofertę – powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”.

## § 15 DODATKOWE INFORMACJE

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. **Pytania należy zadawać na stronie z ogłoszeniem o przetargu** za pośrednictwem przycisku w prawym, dolnym rogu formularza "**Wyślij wiadomość**".  
Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami umieści na stronie internetowej Zamawiającego. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, powiadamiając o tym niezwłocznie wszystkich Wykonawców. Jeśli taka sytuacja będzie miała miejsce, to wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.
3. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisu art. 11 ust. 2 z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1010 ze zm.), co do których Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może w szczególności zastrzec następujących informacji: nazwy (firmy), ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „**tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego**”.
6. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

## §16 MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT ORAZ TRYB OCENY OFERT.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.02.2020r. o godz. 11.00 w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 2, bud. nr 2. lub w sali nr 9, bud. nr 2.**
2. Podczas otwarcia ofert komisja stwierdzi, czy koperty nie zostały naruszone, ponadto policzy ilość ofert i dokona ich otwarcia.
3. Oferty złożone po terminie zostaną uznane za nieważne i zwrócone Wykonawcom bez rozpatrywania.
4. Podczas jawnego otwarcia ofert, komisja poda do publicznej wiadomości dane Wykonawcy, którego oferta jest otwierana (nazwa, miejscowość) oraz cenę ofertową. Informacje te doręcza się Oferentom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich wnioski.
5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać uzupełnienia dokumentów lub udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień nie spełnia wymagań Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo do poprawienia oczywistych omyłek w tekście oferty, o czym powinien niezwłocznie powiadomić Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oczywistych omyłek w tekście oferty, to jego oferta będzie odrzucona. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną liczbowo i słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.
7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### § 17 OGŁOSZENIE WYNIKÓW I ZAWARCIE UMOWY

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu powiadomieni zostaną o wyborze oferty pisemnie oraz poprzez stronę [www.platformazakupowa.pl/pn/pwik](http://www.platformazakupowa.pl/pn/pwik). Informacja powyższa zawierać będzie dane wyłonionego Wykonawcy (nazwę, miejscowość) oraz cenę ofertową. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, wraz z zawiadomieniem o wyniku przetargu otrzyma wskazówki dotyczące miejsca i terminu zawarcia umowy.
2. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyli się od podpisania umowy (stanowiącej załącznik niniejszej specyfikacji i zaakceptowanej poprzez udział w postępowaniu), wybór ofert zostanie przeprowadzony ponownie spośród ofert złożonych, o ile nie zostały one odrzucone.

### §18 ZAMKNIĘCIE PRZETARGU BEZ DOKONANIA WYBORU OFERTY ORAZ POSTĘPOWANIA PRZYGOTOWUJĄCEGO UMOWĘ

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia przetargu lub zakończenia postępowania przygotowującego umowę, bez podania przyczyn.
2. Informację o zamknięciu przetargu lub zakończeniu postępowania przygotowującego umowę Zamawiający zamieszcza na stronie [www.platformazakupowa.pl/pn/pwik](http://www.platformazakupowa.pl/pn/pwik)

### §19 REGULACJA PRAWNA

1. Postępowanie prowadzone jest w oparciu „Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej” dostępny na stronie internetowej [www.pwik.com.pl](http://www.pwik.com.pl)
2. Sprawy nie ujęte w niniejszej Specyfikacji regulują przepisy Kodeksu cywilnego.

### §20 KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. POSTĘPOWAŃ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (PODLEGAJĄCYCH PRAWU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, JAK I NIEPODLEGAJĄCYCH PRAWU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH) DLA SKŁADAJĄCYCH OFERTE

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych (w skrócie ADO) będzie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej. Można skontaktować się z ADO pisząc na adres: Ruda Śląska (41-709) ul. Pokoju 13 lub mailowo: [bok@pwik.com.pl](mailto:bok@pwik.com.pl).
2. Dane będą przetwarzane:
  - aby rozpatrzyć złożoną ofertę tj. w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy, a także w celu realizacji umowy, w przypadku jej zawarcia, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
  - aby wypełnić obowiązki prawne związane z prowadzonym postępowaniem, wynikające w szczególności z ustawy Prawo zamówień publicznych (w przypadku zamówień publicznych) oraz związane z umową, w przypadku jej zawarcia, tj. wynikające w szczególności z przepisów prawa rachunkowego i podatkowego, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - w celu kontaktu w związku z prowadzonym postępowaniem lub realizacją umowy (w przypadku jej zawarcia) na podstawie wyrażonej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
  - w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu ADO, jakim jest dochodzenie lub obrona przed roszczeniami związanymi z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia lub umową (w przypadku jej zawarcia), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
3. Podanie danych osobowych w oparciu o zgodę jest dobrowolne. Podanie pozostałych danych osobowych jest niezbędne, aby wziąć udział w postępowaniu.



4. Twoje dane będą przekazywane:
  - podmiotom, które na zlecenie ADO wykonują czynności wspierające jego działalność, np. kancelarie prawne, firmy serwisujące systemy informatyczne ADO, dostawca usługi hostingu poczty elektronicznej oraz strony WWW, dostawca platformy zakupowej, firmy pocztowe, firmy niszczące dokumenty,
  - podmiotom/osobom upoważnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe zebrane w celu realizacji obowiązków prawnych będą przetwarzane przez okres wskazany w przepisach prawa, w szczególności w ustawie Prawo zamówień publicznych (w przypadku zamówień publicznych), a w przypadku zawarcia umowy również przez okres wynikający z prawa rachunkowego i podatkowego. Dane przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody będą przetwarzane do czasu jej wycofania. Pozostałe dane będą przechowywane na czas realizacji uzasadnionych interesów ADO, nie dłużej jednak niż do czasu upływu potencjalnych roszczeń lub uwzględnienia zgłoszonego sprzeciwu.
6. Podane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez ADO do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany (czyli bez udziału człowieka), w tym do profilowania.
7. Przysługuje Ci prawo do:
  - dostępu do podanych danych osobowych, przy czym, gdyby zrealizowanie tego obowiązku przez ADO, w przypadku zamówień publicznych, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, ADO może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania/zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - sprostowania danych - jeśli są nieprawidłowe lub niekompletne, przy czym skorzystanie z tego prawa, w przypadku zamówień publicznych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych, ani naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
  - usunięcia danych (w określonych przypadkach),
  - ograniczenia przetwarzania danych (w określonych przypadkach), przy czym skorzystanie z tego prawa, w przypadku zamówień publicznych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - wniesienia do ADO sprzeciwu wobec przetwarzania podanych danych osobowych z uwagi na szczególną sytuację (dotyczy danych przetwarzanych w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu ADO),
  - przenoszenia danych osobowych (pod określonymi warunkami),
  - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
  - wycofania w dowolnym momencie wyrażonej zgody na przetwarzanie podanych danych, przy czym wycofanie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

## WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1.	Załącznik nr 1	Przedmiot zamówienia
2.	Załącznik nr 2	Formularz ofertowy
3.	Załącznik nr 3	Oświadczenie wykonawcy
4.	Załącznik nr 4	Wykaz wykonanych usług
5.	Załącznik nr 5	Wykaz osób
6.	Załącznik nr 6	Projekt umowy
7.	Załącznik nr 7	Klauzula Informacyjna



TI/2/2020

## Opis Przedmiotu Zamówienia

### 1. Określenie przedmiotu zamówienia:

„Modernizacja Oczyszczalni Barbara oraz budowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej wraz infrastrukturą w wybranych zlewniach. ” - analiza finansowa oraz wnioski o udzielenie pożyczki w ramach programu priorytetowego „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach”.

### 2. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

79410000-1 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania

71241000-9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Wykonanie analizy finansowej na podstawie dokumentacji będących w posiadaniu Zamawiającego.
- 3.2. Opracowanie wniosku aplikacyjnego o udzielenie pożyczki z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu priorytetowego „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach” - Część 1)
- 3.3. Wprowadzenie w imieniu Zamawiającego do generatora wniosków aplikacyjnych wszystkich danych i materiałów dotyczących tego wniosku niezbędnych do prawidłowego złożenia wniosku

### 4. Obowiązki Wykonawcy:

- 4.1. udział w organizowanych spotkaniach, naradach, itp.,
- 4.2. prezentacja postępu prac nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie na organizowanych w siedzibie Zamawiającego spotkaniach na których będą wyjaśniane aktualne zagadnienia i problemy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Terminy spotkań będą ustalane w stosownej korespondencji e-mailowej lub na spotkaniach. Na spotkania winny zostać przedkładane aktualne zestawienia dokumentów podpisanych oraz do podpisania przez Beneficjenta.
- 4.3. w zakresie opracowania wniosku:
- 4.4. sporządzenie analiz, zestawień, tabel, opisów, współczynników, obrazów graficznych, wzorów pism, oświadczeń, uchwał, regulaminów itp. niezbędnych do złożenia wniosku.
- 4.5. skanowanie załączników do wniosków.

- 4.6. wprowadzenie w imieniu Zamawiającego do generatora wniosków aplikacyjnych wszystkich danych i materiałów dotyczących tego wniosku niezbędnych do prawidłowego złożenia wniosku o udzielenie pożyczki.
- 4.7. przygotowanie dokumentacji do podpisów i jej skompletowanie w celu złożenia wniosku oraz ich uzupełnienia a także dokonanie wysyłki zgodnie z wytycznymi NFOŚiGW. Wysyłka odbywa się przy udziale osoby wyznaczonej przez Zamawiającego.
- 4.8. pilotowanie wniosku na etapie oceny formalnej i merytorycznej wraz z wprowadzaniem wymaganych korekt i uzupełnień wymaganych przez NFOŚiGW do momentu podpisania umowy pożyczki przez Zamawiającego.
- 4.9. wsparcie merytoryczne podczas ewentualnej konieczności przygotowania protestu do oceny wniosków.
- 4.9 inne nie wymienione powyżej a niezbędne w celu złożenia wniosku o dofinansowanie.
- 4.10 w zakresie analizy finansowej:
  - 4.10.1 analiza zdolności Wnioskodawcy do obsługi planowanego zadłużenia związanego z realizacją przedsięwzięcia.
  - 4.10.2 analiza bieżącej sytuacji finansowej Wnioskodawcy ( na podstawie sprawozdań finansowych/budżetowych za ostatnie 3 lata obrachunkowe),
  - 4.10.3 analiza popytu i prognoza przychodów sporządzona w oparciu o analizę rynku Wnioskodawcy, tj. system poboru opłat, usługi, konkurenci, oferenci, nabywcy , ceny, dystrybucja,
  - 4.10.4 prognoza kosztów operacyjnych,
  - 4.10.5 analiza zapotrzebowania na kapitał obrotowy Wnioskodawcy,
  - 4.10.6 prognoza rachunku zysków i strat w tym prognoza kosztów i przychodów operacyjnych wyodrębnionych dla przedsięwzięcia, oraz prognoza rachunku zysków i strat dla Wnioskodawcy,
  - 4.10.7 prognoza bilansu dla Wnioskodawcy,
  - 4.10.8 prognoza rachunku przepływów pieniężnych dla Wnioskodawcy,
  - 4.10.9 analiza wskaźników efektywności finansowej (IRR,NPV) przedsięwzięcia,
  - 4.10.10 ocena wykonalności i trwałości finansowej realizowanego przedsięwzięcia,
  - 4.10.11 ocena wyników analizy finansowej i analizy wskaźnikowej,

**Analizę należy opracować na okres realizacji planowanych inwestycji i spłaty pożyczki tj. 16 lat.**

## **5. Opis planowanych działań**

### **5.1 Modernizacja oczyszczalni ścieków „Barbara”**

Celem projektu jest utrzymanie parametrów pracy oczyszczalni zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 lipca 2019r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (DzU 2019 poz 1311), przy jednoczesnym zwiększeniu jej przepustowości

maksymalnej dobowej z 13 000 m<sup>3</sup>/d do 15 000 m<sup>3</sup>/d w związku ze zwiększającą się ilością ładunku trafiającego na oczyszczalnię. W ramach przedsięwzięcia wykonana zostanie budowa nowych obiektów, przebudowa i zmiana funkcji części obiektów istniejących, rozbiórka i likwidacja obiektów kolidujących z nowym zagospodarowaniem terenu oraz włączenie w nowy układ technologiczny innych obiektów niepodlegających przebudowie, a wykorzystywanych po realizacji przedsięwzięcia zgodnie z obecną funkcją. Zakres inwestycji obejmować będzie:

#### Budowę n/w obiektów:

1. budynek krat
2. stacja zrzutu osadu z czyszczenia kanalizacji z przyjmowaniem ścieków dowożonych
3. piaskowniki poziome przedmuchiwane
4. komora przelewowa
5. reaktor biologiczny SBR - czterozbiornikowy
6. budynek dmuchaw
7. budynek odwadniania osadu
8. biofiltr części mechanicznej
9. biofiltr części osadowej
10. budynek zaplecza socjalnego
11. waga samochodowa

#### Przebudowę i/lub remont n/w obiektów

1. zbiornik rezerwowy - przebudowa części komory osadu czynnego PHOREDOX
2. wiata magazynowa osadu - przebudowa pozostałej części komory osadu czynnego PHOREDOX
3. komora pomiaru ilości ścieków oczyszczonych
4. zbiornik PIX
5. grawitacyjne zagęszczacze osadu - przebudowa dwóch osadników wtórnych
6. lokalna przepompownia ścieków - przebudowa osadnika wtórnego
7. zbiornik wody technologicznej - przebudowa osadnika wtórnego
8. budynek administracyjno-magazynowy

#### Obiekty istniejące włączane w nowy układ technologiczny

1. Koryto pomiarowe
2. Stacja trafo - dostosowanie układu zasilania i układu pomiarowego do nowych warunków energetycznych

#### Obiekty przewidziane do wyłączenia z eksploatacji lub rozbiórki

1. Stacja krat
2. Rozdzielacz ścieków
3. Pompownia części pływających
4. Stacja dmuchaw linii PHOREDOX
5. Komora osadu czynnego BIOLAK

6. Budynek zaplecza
7. Stacja zlewnia ścieków dowożonych
8. Budynek energetyczny
9. Komora osadu czynnego PHOREDOX - rozbiórka częściowa, a częściowo adaptacja na zbiornik retencyjny i wiatę magazynową osadu.

Przebudowę i budowę infrastruktury towarzyszącej, w tym w szczególności:

1. Przebudowa istniejących i budowa nowych sieci technologicznych i międzyobiektowych - celem zapewnienia pełnej funkcjonalności oczyszczalni ścieków po realizacji przedsięwzięcia,
2. Przebudowa istniejących i budowa nowych dróg i placów manewrowych - celem zapewnienia obsługi komunikacyjnej wszystkich obiektów oczyszczalni po realizacji przedsięwzięcia.

Prace modernizacyjne będą prowadzone na czynnym obiekcie tj. ścieki będą oczyszczane na ciągu technologiczny PHOREDOX.

Przedmiotowa modernizacja pozwoli ograniczyć ilość odprowadzanych zanieczyszczeń do wód płynących (zlewnia rzeki Odra) o następujące wartości:

BZT<sub>5</sub>- około 1500 000kg/rok

CHZT- około 3300 000kg/rok

Zawiesina- około 1400 000kg/rok

Azot-300 000kg/rok

Fosfor 20 000kg/rok

## **5.2 Budowa przepompowni „Morska” wraz ze zbiornikiem retencyjnym i kanałem tłocznym.**

Celem projektu jest wzrost bezpieczeństwa transportu ścieków na oczyszczalnię ścieków „Halemba”, poprzez zwiększenie wydajności pompowni, wykonanie retencji zabezpieczającej przelew burzowy przed zadziałaniem więcej niż 10 razy w roku.

W ramach w/w zadania przewiduje się:

- Budowę przepompowni ścieków w postaci zbiornika kołowego o średnicy 2500 mm z dwoma pompami zatapialnymi pracującymi w układzie 1+1 i wydajności 59,5 l/s każda, komorę zasuw i przepływomierza, studnię osadczą,
- Zagospodarowanie terenu przepompowni z ogrodzeniem, oświetleniem terenu, placem manewrowym, drogą dojazdową do zbiornika.
- Budowę awaryjnego podziemnego zbiornika ścieków o pojemności 500 m<sup>3</sup>.
- Remont istniejącego zjazdu.
- Budowę rurociągu tłocznego ścieków PE HD 100 RC 315 mm o długości 1054 mb.
- Przebudowę kanalizacji grawitacyjnej DN 600 mm 47mb.
- Odtworzenie nawierzchni istniejącej drogi w pasie planowanych robót budowlano-montażowych.

### **5.3 Przebudowa i remont sieci wodno-kanalizacyjnej w rejonie ul. Starowiejskiej, Kościelnej, Staszica, Promiennej, Porębskiej.**

Celem projektu jest wyeliminowanie zrzutu ścieków do wód poprzez przelewy burzowe z kanalizacji ogólnospławnej, oraz retencjonowanie wód opadowych. W związku z pozyskaniem przez Gminę Ruda Śląska środków z NFOŚiGW w ramach POiŚ 2.1 Projekt Zagospodarowanie wód opadowych wraz z monitoringiem środowiskowym w mieście Ruda Śląska - Chronimy Krople Deszczu, Kontrakt 14 - zlewnia Bujoczka, na budowę kanalizacji deszczowej oraz planami budowy otwartego zbiornika retencyjnego w rejonie ul Bujoczka Przedsiębiorstwo w miejscach budowy nowej kanalizacji deszczowej planuje zastąpienie kanalizacji ogólnospławnej kanalizacją sanitarną. Działania te są niezbędne do zabezpieczenia projektowanego otwartego zbiornika retencyjnego przed zanieczyszczeniem go ściekami z przelewów burzowych. Ponadto w ramach kompleksowego działania wymianie podlegać będzie również sieć wodociągowa stalowa o wysokim wskaźniku awaryjności.

W ramach przedmiotowego zadania planuje się budowę:

Kanał sanitarny DZ 250 mm 451mb

Kanał sanitarny DZ200 mm 432 mb

Podłączenia DZ 160 mm 189 mb

Wodociąg Dz 160 mm 86 mb

Wodociąg Dz 110 mm 236 mb

Wodociąg Dz 90 mm 25 mb

Wodociąg Dz 63 mm 79 mb

Podłączenia wodociągowe DZ 50mm i 40 mm 134 mb

### **5.4 Przebudowa i remont sieci wodno-kanalizacyjnej w wybranych fragmentach dzielnicy Nowy Bytom w Rudzie Śląskiej,**

Celem projektu jest wykonanie pełnego rozdziału układów kanalizacji deszczowej i sanitarnej, zabezpieczając zbiorniki retencyjne planowane do wybudowania w ramach POiŚ 2.1, projekt Zagospodarowanie wód opadowych wraz z monitoringiem środowiskowym w mieście Ruda Śląska - Chronimy Krople Deszczu - zlewnia Barbary podzlewnia Centrum, kontrakt nr 12 przed zanieczyszczeniem ściekami z przelewów burzowych. Ponadto w ramach kompleksowego działania wymianie podlegać będzie również sieć wodociągowa stalowa o wysokim wskaźniku awaryjności.

W ramach uporządkowania układu wodno-kanalizacyjnego w zlewni dzielnicy Nowy Bytom zostaną przeprowadzone następujące działania:

Budowa kanalizacji sanitarnej 1936 mb o średnicach Dz 160mm-315mm

Budowa kanalizacji deszczowej o średnicach Dz 110mm-200 mm 596 mb.

Budowa wodociągu Dz 160 mm 990 mb

Budowa wodociągu Dz 110 mm 196 mb

Budowa wodociągu Dz 90 mm 212 mb

Budowa wodociągu Dz 63 mm 116 mb

Budowa wodociągu Dz 50 mm 211 mb

Budowa wodociągu Dz 32 mm 349 mb

### **5.5 Przebudowa przepompowni „Górnośląska”**

Zły stan techniczny pompowni oraz problemy z zanieczyszczeniami mineralnymi powodującymi konieczność częstego serwisowania wymuszają konieczność podjęcia działań związanych z modernizacją przepompowni. W ramach modernizacji planuje się budowę dwóch niezależnych pompowni pracujących naprzemiennie. Układ taki umożliwi prowadzenie prac eksploatacyjnych na jednej przepompowni przy zachowaniu funkcjonalności systemu kanalizacyjnego.

W ramach zadania planuje się budowę:

- dwóch osadników owalnych zawiesziny mineralnej o wymiarach 4700X2500 mm,
- dwóch przepompowni ścieków DN3000 pracujących w systemie 2+1 z wydajnością 37,6 l/s każda pompa,
- komory rozdziału z zasuwami umożliwiającymi wybór pracy jednej z przepompowni,
- dwóch komór przepływomierzy.

### **5.6 Modernizacja przepompowni ścieków wraz z budową zbiorników retencyjnych.**

Dla kluczowych przepompowni ścieków w zlewni oczyszczalni „Barbara” niezbędne jest podjęcie działań modernizacyjnych jak i inwestycyjnych. Nie zmieni się charakter przedmiotowych przepompowni tzn przepompownie „Magdziorza”, „KOVII”, „Górnośląska”, pozostaną przepompowniami ogólnospławnymi, przy czym dla zabezpieczenia przelewów burzowych przed przepompowniami niezbędne jest wykonanie zbiorników retencyjnych. Zakres przebudowy oraz docelowe parametry przepompowni takie jak wydajność, wysokość podnoszenia, rodzaj zastosowanej automatyki zostanie określony na etapie projektowania. Ponadto wszystkie wymienione przepompownie wymagają modernizacji AKPiA oraz armatury i zestawów pompowych. Dla sanitarnej przepompowni ZMP niezbędne jest wykonanie nowego zbiornika, gdyż obecny zbiornik stalowy uległ korozji.

## **6. Materiały źródłowe**

Niezbędne materiały do opracowania analizy finansowej oraz dokumentacja dotycząca planowanych działań będzie przekazywana na bieżąco w trakcie realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia.

## **7. Bieżący stan przygotowania projektu w zakresie właściwych dokumentów:**

Dla projektowanych sieci wod-kan, przepompowni ścieków „Morska” wraz ze zbiornikiem retencyjnym, oraz przepompowni Górnośląska PWiK posiada prawomocne pozwolenia na budowę. W zakresie modernizacji oczyszczalni ścieków „Barbara” opracowany został Program Funkcjonalno-



Użytkowy. Dla Modernizacji przepompowni ścieków wraz z budową zbiorników retencyjnych planuje się sporządzenie projektu budowlanego i wykonawczego w latach 2020-2021.

#### 7 Koszty projektu:

Szacuje się, że koszty kwalifikowalne Projektu wyniosą 93 650 000 zł (netto) w tym:

- Modernizacja oczyszczalni Barbara 68 200 000 zł
- Modernizacja przepompowni i budowa zbiorników retencyjnych 6 000 000 zł
- budowa przepompowni Morska wraz ze zbiornikiem retencyjnym 5 150 000 zł
- przebudowa przepompowni Górnośląska 3 300 000 zł
- Przebudowa i remont sieci wodno-kanalizacyjnej w wybranych fragmentach dzielnicy Nowy Bytom w Rudzie Śląskiej 8 650 000 zł
- Przebudowa i remont sieci wodno-kanalizacyjnej w rejonie ul. Starowiejskiej, Kościelnej, Staszica, Promiennej, Porębskiej. 2 350 000 zł

#### 8 Warunki przekazania opracowania przez Wykonawcę

- a. wersja papierowa:
  - i. opracowanie - 5 egz.,
- b. wersja elektroniczna:
  - i. całość opracowania w formacie pdf,
  - ii. wersja elektroniczna powinna być również przekazana w formacie gotowym do wydruku lub wyplotu wraz z dołączonymi plikami z grubościami linii, stylami, czcionek itp., egzemplarze uzyskane z wydruku lub wyplotu mają być identyczne z papierowymi oryginałami,
  - iii. dokumentacja w formie elektronicznej powinna być odpowiednikiem wersji tradycyjnej (wraz z nr stron). Elektroniczna postać dokumentacji powinna być zapisana w sposób uniemożliwiający jej modyfikację (tylko do odczytu),
  - iv. wersja edytowalna modyfikowalna z udostępnieniem aktywnych formuł w tym m. innymi:
    - pliki .xls
    - pliki .doc

#### 9 Termin realizacji przedmiotu zamówienia

- zgodnie ze wzorem umowy oraz SIWZ

#### 10 Dodatkowych informacji udziela:

Łukasz Poterejko (telefon nr 32 342-42-18 lub 693-620-708),

**KIEROWNIK**  
Dział Przygotowania i Realizacji Inwestycji  
PWIK Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej

mgr Inż. Łukasz Poterejko

**WICEPREZES ZARZĄDU**  
ds. technicznych  
PWIK Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej  
mgr Inż. Włodzisław Szeja

**DYREKTOR DS. TECHNICZNYCH**  
PROJEKTANT  
PWIK Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej  
mgr Inż. Sónia Gatuszka

## ZAŁĄCZNIK NR 2

## FORMULARZ OFERTOWY

**Tytuł przetargu** – „Modernizacja Oczyszczalni Barbara oraz budowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej wraz infrastrukturą w wybranych zlewniach. ” - analiza finansowa oraz wnioski o udzielenie pożyczki w ramach programu priorytetowego „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach”.

**Zamawiający** – Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Rudzie Śląskiej  
ul. Pokoju 13, 41-709 Ruda Śląska

**Wykonawca** – ( nazwa i adres ) .....

NIP..... nr KRS (jeżeli dotyczy) .....

nr telefonu\* .....adres e-mail\* .....

\* Pola wypełniane nieobowiązkowo. Wypełnienie któregośkolwiek z powyższych pól (telefon lub e-mail) oznacza, że wyrażasz zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego podanych danych w celu kontaktu w związku z prowadzonym postępowaniem. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

l.p.		cena ofertowa netto /w złotych/	VAT /w %/	cena ofertowa brutto /w złotych/
1.	Cena za opracowanie analizy finansowej			
2.	Cena za przygotowanie wniosku o udzielenie pożyczki w ramach programu priorytetowego „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach”			
3.	<b>CENA OFERTOWA</b> – łączna wartość całego przedmiotu zamówienia (poz. 1 + poz. 2)			
4.	<b>Cena ofertowa słownie:</b>  Wartość brutto.....			

**Oświadczenia ofertowe**

- oświadczam, że zapoznałem się z warunkami Specyfikacji i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w niej zawarte.
- oświadczam, że zapoznałem się z postanowieniami załączonego do Specyfikacji wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- oświadczam, że pozyskałem wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie zamówienia.

.....  
miejsce i data

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej

## ZAŁĄCZNIK NR 3

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa firmy .....

.....

Adres .....

Na potrzeby postępowania pn.: „Modernizacja Oczyszczalni Barbara oraz budowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej wraz infrastrukturą w wybranych zlewniach.” - analiza finansowa oraz wnioski o udzielenie pożyczki w ramach programu priorytetowego „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach”, niniejszym Wykonawca oświadcza, iż:

1. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie §5 ust. 1 pkt 1.1. SIWZ,
2. spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w §5 ust. 1 pkt 1.2. SIWZ,
3. w przypadku wskazania w dokumentacji ofertowej danych osobowych innych osób (np. pracowników, współpracowników, podwykonawców, pracowników podwykonawców) przekazał tym osobom **Załącznik nr 7** do postępowania wraz z informacją dotyczącą przedmiotu postępowania, w związku z którym Zamawiający otrzymał przedmiotowe dane, a tym samym wypełnił w imieniu Zamawiającego obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, których dane osobowe udostępnił Zamawiającemu w związku z ubieganiem się o udzielenie niniejszego zamówienia,
4. zobowiązuje się przekazać osobom, o których mowa w pkt 3 powyżej **Załącznik nr 7**, a tym samym wypełnić wobec nich w imieniu Zamawiającego obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO, jeśli ich dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu na dalszych etapach przedmiotowego postępowania.

.....  
miejsce i data.....  
podpis i pieczęć  
osoby upoważnionej

\*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

**ZAŁĄCZNIK NR 4**

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

**Przedmiot przetargu –  
 „Modernizacja Oczyszczalni Barbara oraz budowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej wraz infrastrukturą w wybranych zlewniach. ” - analiza finansowa oraz wnioski o udzielenie pożyczki w ramach programu priorytetowego „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach”**

L.p.	opis usług ze wskazaniem projektu POIS lub innego NFOŚiGW w ramach którego były świadczone oraz ich wartość	wskazanie Zamawiającego, dla którego były wykonywane	okres świadczenia usług

.....  
 miejsce i data

.....  
 podpis i pieczęć osoby upoważnionej



**ZAŁĄCZNIK NR 5**

**WYKAZ OSÓB**

**Przedmiot przetargu –**

**„Modernizacja Oczyszczalni Barbara oraz budowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej wraz infrastrukturą w wybranych zlewniach.” - analiza finansowa oraz wnioski o udzielenie pożyczki w ramach programu priorytetowego „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach”**

**Zamawiający –** Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Rudzie Śląskiej  
ul. Pokoju 13, 41-709 Ruda Śląska

**Wykonawca –** ( nazwa i adres ) .....

.....

**OSWIADCZAM(Y), ŻE  
niniejsze zamówienie wykonywać będą następujące osoby:**

L.p.	Imię i nazwisko	funkcja, zakres wykonywanych czynności	projekt POIS, lub inne NFOŚiGW w obsłudze którego osoba pracowała	kwalifikacje zawodowe, lata doświadczenia, wykształcenie, posiadane certyfikaty

.....  
miejsce i data

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej

## PROJEKT UMOWY

z dnia .....

zawarta w Rudzie Śląskiej w dniu ..... pomiędzy:  
 Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
 w Rudzie Śląskiej, 41-709 Ruda Śląska, ul. Pokoju 13, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego  
 – Rejestru Przedsiębiorców pod numerem 0000048747, NIP 641-00-14-068, REGON  
 271909683, kapitał zakładowy: 25.987.000,00 PLN, która oświadcza, że posiada status dużego  
 przedsiębiorcy, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej „Zamawiającym”

a .....

zwanym dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi „Stronami”,

## § 1

1. W ramach zamówienia pn.: „Modernizacja Oczyszczalni Barbara oraz budowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej wraz infrastrukturą w wybranych zlewniach - analiza finansowa oraz wnioski o udzielenie pożyczki w ramach programu priorytetowego „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach” Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się wykonać:

- a. sporządzenie analizy finansowej na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu Zamawiającego;
- b. opracowanie wniosku aplikacyjnego o udzielenie pożyczki z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu priorytetowego „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach”;
- c. wprowadzenie w imieniu Zamawiającego do generatora wniosków aplikacyjnych wszystkich danych i materiałów niezbędnych do prawidłowego złożenia wniosku, o którym mowa powyżej.

2. Dokumenty wskazane w ust. 1, w dalszej treści umowy będą łącznie zwane Dokumentacją. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do Specyfikacji (SIWZ).

3. Postanowienia umowy wiążą Strony do czasu ostatecznego jej rozliczenia oraz wykonania przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań, które z niej wynikają.

## § 2

Termin wykonania umowy: 90 dni od daty zawarcia umowy to jest do dnia .....2020r.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z zachowaniem podwyższonej staranności, mając na uwadze ekspercki charakter zlecenia, zgodnie z przepisami prawa, adekwatnymi wytycznymi i instrukcjami oraz uwzględniając treść informacji pozyskanych od Zamawiającego. Wykonawca zapewnia również, że posiada wszelkie konieczne zasoby umożliwiające wykonanie umowy zgodnie z powołanym standardem.
2. Wykonawca w terminie 14 dni od podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu

harmonogram, który będzie stanowił podstawę oceny zaawansowania realizacji umowy oraz będzie go na bieżąco aktualizował, występując do Zamawiającego o pisemną akceptację zmian.

3. Zamawiający ma prawo w każdym czasie zażądać od Wykonawcy wykazania stopnia zaawansowania realizacji umowy. Nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie organizowane będą w siedzibie Zamawiającego spotkania, służące prezentacji postępu pracy. Terminy spotkań będą każdorazowo uzgadniane z Wykonawcą.
4. Przez okres obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się działać jak lojalny doradca Zamawiającego w zakresie, którego umowa dotyczy oraz, także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu zobowiązany jest do nieujawniania treści Dokumentacji.
5. Przez okres obowiązywania umowy jak również po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania poufności co do danych pozyskanych w jakiejkolwiek formie w związku z realizacją umowy, a także do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
6. Wykonawca nie może wykorzystywać danych pozyskanych w związku z realizacją umowy w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla jej wykonania, w szczególności nie jest uprawniony do wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych. W czasie trwania niniejszej umowy, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu Wykonawca zobowiązuje się względem Zamawiającego do nieujawniania tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiającego, rozumianej zgodnie z normatywną definicją.
7. Jakiegokolwiek przekazywanie, ujawnianie, wykorzystywanie danych lub informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest dopuszczalne tylko za uprzednim pisemnym zezwoleniem Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, gdy obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa.
8. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak za własne działanie lub zaniechanie, nawet jeśli nie ponosi winy w wyborze lub osoby te zawodowo trudnią się wykonywaniem danych czynności.
9. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie inne czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia, służące osiągnięciu zamierzonego gospodarczego rezultatu jego pracy, w szczególności do dokonywania bieżącej korekty Dokumentacji wytworzonej na podstawie umowy, adekwatnie do uwag wnoszonych przez NFOŚiGW w trakcie weryfikacji wniosku o udzielenie pożyczki.
10. Za wywiązywanie się z obowiązków, o których mowa w ustępach poprzedzających Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie, ani zwrot jakichkolwiek kosztów.

#### § 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu w celu realizacji umowy. Wykonawca działając w imieniu Zamawiającego nie jest uprawniony do zaciągania zobowiązań, rozporządzania prawami, ani podejmowania jakichkolwiek czynności wywołujących skutki finansowe, bez uprzedniej pisemnej, pod rygorem nieważności, akceptacji Zamawiającego. Wszelkie uzgodnienia i warunki formułowane przez osoby trzecie muszą być zgłaszane Zamawiającemu i wymagają jego uprzedniej, pisemnej, pod rygorem nieważności, akceptacji.
2. Zamawiający wyznacza Pana Łukasza Poterejko jako koordynatora w zakresie realizacji umowy po stronie Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą w następujący sposób:

- a) na piśmie, nadanie listu poleconego w placówce operatora pocztowego na adres wskazany przez Wykonawcę, traktuje się jako skuteczne doręczenie w terminie 3 dni od daty nadania, na co Wykonawca wyraża zgodę;
- b) faksem, nadanie faksu stanowi skuteczne doręczenie w dacie wysłania;
- c) drogą elektroniczną, nadanie e-maila stanowi skuteczne doręczenie w dacie wysłania e-maila;
- d) telefonicznie;
- e) osobiście - Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy pisma za potwierdzeniem odbioru.

## § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w pełnym zakresie, wynikającym z § 1 niniejszej umowy, w tym także za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wytworzonej Dokumentacji, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe (dalej zwane wynagrodzeniem), w wysokości:  
..... zł netto (słownie :.....zł).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1:
  - a. zostanie powiększone o podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu wykonania usługi;
  - b. nie podlega waloryzacji, ani zmianie z jakichkolwiek tytułów, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w §11 umowy.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy. Oprócz wynagrodzenia, Wykonawcy nie jest należne jakiegokolwiek inne lub dodatkowe wynagrodzenie lub zwrot jakichkolwiek kosztów.
4. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury VAT obejmującej wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, po podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru Dokumentacji, oraz podjęciu przez NFOŚiGW uchwały w sprawie udzielenia dofinansowania na postawie sporządzonego przez Wykonawcę wniosku. Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia również w przypadku, gdy nie dojdzie do podjęcia uchwały, o której mowa powyżej z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
5. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego.
6. Za datę zapłaty uważa się datę złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.
7. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z przepisem art. 4 ust. 3 ustawy z 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych.

## § 6

1. Miejscem odbioru Dokumentacji przez Zamawiającego jest siedziba Zamawiającego – Dział Przygotowania i Realizacji Inwestycji. Dokumentem potwierdzającym przekazanie przez Wykonawcę Dokumentacji jest sporządzony przez Wykonawcę protokół przekazania.
2. Zamawiający dokona sprawdzenia kompletności Dokumentacji złożonej przez Wykonawcę (zgodnie z ust. 1), w terminie do 14 dni od daty podpisania protokołu przekazania, a następnie zostanie sporządzony protokół odbioru Dokumentacji.
3. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń stanowi potwierdzenie wykonania Dokumentacji.
4. W przypadku stwierdzenia wad w Dokumentacji, Zamawiający może wnieść zastrzeżenia i odmówić podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia wad. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do poprawienia Dokumentacji w terminie 7 dni od daty przekazania zastrzeżeń. Wykonawca jest zobowiązany w ten sposób planować pracę, aby



uwzględnić, że termin wykonania umowy, o którym mowa w §2 to termin podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń wraz z wykonaniem czynności o których mowa w punkcie 4 ppkt 4.6 i 4.7 Opisu Przedmiotu Zamówienia.

5. Jeżeli wady stwierdzone przy odbiorze usunąć się nie dadzą albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła usunąć wad w terminie, o którym mowa w ust. 4 lub Zamawiający zrezygnuje z żądania usunięcia wad, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w odpowiednim stosunku.
6. Dokumentację stanowiącą przedmiot umowy Wykonawca zaopatrzy w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenia, że:
  - 1) Dokumentacja jest zgodna z umową, obowiązującymi przepisami i jest w stanie zupełnym, czyli kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
  - 2) Dokumentacja stanowi jego wyłączną własność i rezultat jego twórczości oraz nie jest obciążona prawami osób trzecich, oraz że praw takich nie narusza.
7. W przypadku skierowania wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń przez osobę trzecią, związanych z naruszeniem jej praw majątkowych lub osobistych spowodowanym zgodnym z prawem korzystaniem z Dokumentacji przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie przystąpić do postępowania ugodowego lub sądowego lub jakiegokolwiek innego postępowania toczącego się przeciw Zamawiającemu oraz zwolnić Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności (obowiązku świadczenia) na rzecz takiej osoby i naprawić poniesione z tego tytułu przez Zamawiającego wszelkie szkody w pełnej wysokości (w tym koszty postępowania).
8. W przypadku, gdy w postępowaniu mającym na celu ochronę autorskich praw majątkowych nabytych na podstawie niniejszej umowy przez Zamawiającego, konieczny będzie udział Wykonawcy, Zamawiający poinformuje o tej okoliczności Wykonawcę, który zobowiązany jest do wzięcia udziału w sprawie.

## § 7

1. Z chwilą odbioru Dokumentacji przez Zamawiającego Wykonawca przenosi na Zamawiającego na czas nieoznaczony własność nośników, na których utwalona jest Dokumentacja, a nadto majątkowe prawa autorskie do Dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, do korzystania z niej na terytorium kraju i zagranicą na wszelkich znanych polach eksploatacji, a w szczególności do:
  - a. wykorzystywania Dokumentacji lub poszczególnych dowolnie wybranych i/lub zmodyfikowanych elementów Dokumentacji w dowolny, ustalony przez Zamawiającego bez potrzeby jakiegokolwiek konsultacji z Wykonawcą, sposób w ramach działalności Zamawiającego;
  - b. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji - wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy Dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową i komputerową a także wszelkimi innymi technikami utrwalania i zwielokrotniania dostępnymi w chwili zawarcia niniejszej umowy;
  - c. w zakresie rozpowszechniania Dokumentacji - poprzez publiczne udostępnianie Dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w dowolnych mediach i dowolnymi technikami;
  - d. wprowadzania Dokumentacji do pamięci komputera, przesyłania i przenoszenia na nośnikach elektronicznych,
  - e. publicznego prezentowania Dokumentacji i/lub elementów Dokumentacji, a także inwestycji stworzonej według Dokumentacji, bądź na podstawie dowolnie wybranych i/lub zmodyfikowanych elementów Dokumentacji,
  - f. sporządzania, korzystania i rozporządzania utworami zależnymi,

- g. opracowań i modyfikacji Dokumentacji, w tym prawo do korekty, dokonywania przeróbek, zmian całości Dokumentacji oraz jej elementów,
  - h. wykorzystywania Dokumentacji oraz inwestycji stworzonej według Dokumentacji bądź na podstawie dowolnie wybranych i/lub zmodyfikowanych elementów Dokumentacji, w prasie, radiu, telewizji, w innych środkach masowego przekazu, materiałach marketingowych, internecie, stronach internetowych, papierach firmowych, mailach i innych
  - i. wykorzystywania Dokumentacji w dowolny sposób we wszelkich działaniach i czynnościach podejmowanych przez Zamawiającego w celu wykonywania działalności gospodarczej, w tym w działaniach reklamowych, marketingowych i promocyjnych Zamawiającego.
2. Zamawiający może wedle swego uznania bez zgody Wykonawcy przenosić prawa nabyte na podstawie niniejszej umowy na dowolne osoby trzecie.

## § 8

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne Dokumentacji z tytułu rękojmi w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Okres rękojmi wynosi 5 lat od daty podpisania protokołu odbioru Dokumentacji przez Zamawiającego.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną Dokumentację na okres 5 lat od daty podpisania protokołu odbioru Dokumentacji przez Zamawiającego.
3. O zauważonych wadach Dokumentacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę. W ramach gwarancji lub rękojmi – według swobodnego wyboru Zamawiającego - Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady, nawet gdyby wymagało to poniesienia przez niego nadmiernych kosztów.
4. Termin usunięcia wad, wyznacza Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, a w przypadku braku takiego porozumienia, termin jednostronnie wyznaczy Zamawiający. W braku wyznaczenia terminu zgodnie ze zdaniem poprzedzającym niniejszego ustępu, termin ten wynosi 7 dni od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
5. W razie stwierdzenia wad po odbiorze Dokumentacji Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W braku wyznaczenia terminu zgodnie ze zdaniem poprzedzającym niniejszego ustępu, termin ten wynosi 7 dni od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
6. Zamawiający może, samodzielnie lub za pośrednictwem wybranego przez siebie podmiotu trzeciego, usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt i ryzyko, wady nieusunięte przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie lub w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub wynikającym z umowy, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Kosztami związanymi z zastępczym usunięciem wad Zamawiający obciąży Wykonawcę. Zamawiający nie jest zobowiązany do uzyskania zgody sądu na działanie, o którym mowa w niniejszym ustępie.

## § 9

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy na zasadach ogólnych. Strony przewidują dodatkowo odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez zapłatę kar umownych w następujących przypadkach:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

- a) odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy;
- b) opóźnienia w wykonaniu Dokumentacji w stosunku do terminu, o którym mowa

w § 2 w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia;

- c) opóźnienia w usunięciu wad Dokumentacji oraz opóźnienia w wykonywaniu wezwań NFOŚiGW w toku weryfikacji wniosku o udzielenie pożyczki - w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu na usunięcie wad (wykonanie wezwania NFOŚiGW).
2. Zapłata kar umownych nastąpi przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia żądania zapłaty.
3. Zapłata kar umownych może zostać dokonana przez potrącenie kary z wynagrodzeniem Wykonawcy, nawet jeśli jedna lub obie wzajemne wierzytelności nie stały się jeszcze wymagalne. Kary umowne nie są ograniczone kwotowo a ich zapłata nie jest zależna od faktu poniesienia szkody przez Zamawiającego i jej wysokości.
4. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych, bądź wystąpiła z innego tytułu.

## § 10

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w szczególności w przypadkach:
  - 1) nierozpoczęcia lub opóźnienia w rozpoczęciu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które nie ponosi odpowiedzialności Zamawiający, dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie zostanie zrealizowany w terminie, o którym mowa w § 2 umowy, z uwzględnieniem harmonogramu, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy; zaistnienie wskazanych okoliczności, zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia;
  - 2) wykonywania umowy w sposób nienależyty, gdy pomimo wezwania do poprawy, poprawa nie nastąpiła.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Postanowienia o karach umownych nie mają w tym przypadku zastosowania a Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
3. Każde odstąpienie od umowy będzie dokonane na piśmie z podaniem przyczyny i podstawy odstąpienia, przy czym, z zastrzeżeniem ust. 2, nie później niż po upływie dwóch miesięcy od dnia, w którym zaistniała przyczyna odstąpienia.
4. Strony dokonają rozliczenia wykonania umowy w terminie do 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu. W przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy na skutek jej nienależytego wykonywania przez Wykonawcę Zamawiający oceni, czy rezultat pracy Wykonawcy przedstawia dla niego jakąkolwiek wartość gospodarczą i zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie adekwatnej do tej wartości, przy czym Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że postępowanie takie będzie postępowaniem wyjątkowym bowiem w niniejszej umowie dla Zamawiającego ma znaczenie osiągnięcie rezultatu w postaci akceptacji wniosku i zawarcia umowy pożyczki.
5. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia kar umownych z innych tytułów niż odstąpienie od umowy ani prawa dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszystkich ruchomości stanowiących własność Zamawiającego, a będących w jego posiadaniu, w tym

także dokumentów i materiałów, jakie zebrał, sporządził, opracował lub otrzymał w czasie trwania umowy albo w związku lub przy okazji jej wykonywania, włączając w to ich kopie, odpisy, a także zapisy na wszelkich nośnikach informacji, najpóźniej do dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy, za wyjątkiem dokumentów, które Wykonawca jest zobowiązany przechowywać w swojej siedzibie dla celów księgowych.

### § 11

1. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:

- 1) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:
  - a) siły wyższej rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej,
  - b) przedłużenia się postępowań w sprawie uzyskania koniecznych do wykonania umowy decyzji administracyjnych, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
  - c) opóźnienia w uzyskaniu uzgodnień wymaganych przy realizacji przedmiotu umowy, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności pomimo zachowania należytej staranności;
  - d) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z winy Wykonawcy

Termin wykonania umowy ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy nie wpływa na zmianę wynagrodzenia.

2) Zmiany wynagrodzenia, w następstwie:

- a) zmiany będącej skutkiem działań organów państwowych - normatywnej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT,
- b) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy; w takim przypadku Zamawiający zapłaci wynagrodzenie z tytułu wykonania części umowy,

2. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie o dokonanie takiej zmiany.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneksu do umowy.

### § 12

Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie, obciążania tych praw w jakiejkolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki. Czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.

### § 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące.
2. Niewykonywanie przez Zamawiającego jednokrotnie lub wielokrotnie jakichkolwiek uprawnień wynikających z umowy, nie oznacza rezygnacji z nich przez Zamawiającego.
3. Spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy strony poddają pod jurysdykcję sądu

- właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralne części umowy stanowią:
    - Specyfikacja,
    - Oferta Wykonawcy,
  5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

**KIEROWNIK**  
Dział Przygotowania i Realizacji Inwestycji  
PWIK Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej

  
mgr Inż. Łukasz Poterejko



## ZAŁĄCZNIK NR 7

**KLAUZULA INFORMACYJNA  
DOT. POSTĘPOWAŃ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA  
(PODLEGAJĄCYCH PRAWU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, JAK I NIEPODLEGAJĄCYCH  
PRAWU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH) DLA OSÓB, KTÓRYCH DANE POZYSKALIŚMY  
OD SKŁADAJĄCEGO OFERTE (NP. JEGO PRACOWNIKÓW/WSPÓLPRACOWNIKÓW,  
PODWYKONAWCÓW, PRACOWNIKÓW PODWYKONAWCÓW)**

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Twoich danych osobowych (w skrócie ADO) będzie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej. Możesz się skontaktować z ADO pisząc na adres: Ruda Śląska (41-709) ul. Pokoju 13 lub mailowo: [bok@pwik.com.pl](mailto:bok@pwik.com.pl).
2. Twoje dane pozyskaliśmy z dokumentacji ofertowej złożonej przez Wykonawcę, w związku z prowadzonym przez nas postępowaniem o udzielenie zamówienia.
3. Dane będą przetwarzane:
  - w oparciu o uzasadniony interes ADO, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu:
    - kontaktu z Tobą w związku z prowadzonym postępowaniem lub wykonaniem umowy (w przypadku jej zawarcia z Wykonawcą),
    - zapewnienia wyboru Wykonawcy spełniającego wymagania wskazane w ofercie, w tym posiadania wykwalifikowanych podwykonawców lub w celu wykonania umowy (w przypadku jej zawarcia z Wykonawcą),
  - w przypadku zamówień publicznych - aby wypełnić obowiązki prawne związane z prowadzonym postępowaniem wynikające w szczególności z ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z prowadzonymi postępowaniami o udzielenie zamówienia w oparciu o uzasadniony interes ADO, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. ADO będzie przetwarzał następujące kategorie Twoich danych osobowych:
  - dane identyfikacyjne (Imię, Nazwisko),
  - dane telekontaktowe,
  - dane dotyczące prowadzonej działalności,
  - posiadane uprawnienia.
  - dane związane z weryfikacją zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (wyłącznie w przypadku zamówień na usługi lub roboty budowlane)
5. Twoje dane będą przekazywane:
  - podmiotom, które na zlecenie ADO wykonują czynności wspierające jego działalność, np. kancelarie prawne, firmy serwisujące systemy informatyczne ADO, dostawca usługi hostingu poczty elektronicznej oraz strony WWW, dostawca platformy zakupowej, firmy pocztowe, firmy niszczące dokumenty,
  - podmiotom/osobom upoważnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.
6. Twoje dane zebrane w celu realizacji obowiązków prawnych będą przetwarzane przez okres wskazany w przepisach prawa, w szczególności w ustawie Prawo zamówień publicznych. Pozostałe dane będą przechowywane na czas realizacji uzasadnionych interesów ADO, nie dłużej jednak niż do czasu upływu potencjalnych roszczeń lub uwzględnienia zgłoszonego sprzeciwu.

7. Twoje dane osobowe nie będą wykorzystywane przez ADO do podejmowania wobec Ciebie decyzji w sposób zautomatyzowany (czyli bez udziału człowieka), w tym do profilowania.

8. Przysługuje Ci prawo do:

- dostępu do Twoich danych osobowych, przy czym, gdyby zrealizowanie tego obowiązku przez ADO, w przypadku zamówień publicznych, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, ADO może żądać od Ciebie, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania/zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- sprostowania danych - jeśli są nieprawidłowe lub niekompletne, przy czym skorzystanie z tego prawa, w przypadku zamówień publicznych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych, ani naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
- usunięcia danych (w określonych przypadkach),
- ograniczenia przetwarzania danych (w określonych przypadkach), przy czym skorzystanie z tego prawa, w przypadku zamówień publicznych, nie ogranicza przetwarzania Twoich danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- wniesienia do ADO sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych z uwagi na Twoją szczególną sytuację (dotyczy danych przetwarzanych w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu ADO).