

Warszawa, dnia 23.06.2022 r.

ZATWIERDZAM
DOWÓDCA JEDNOSTKI WOJSKOWEJ NR 3964
o/z
plk Dariusz CHODYNA

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Zamawiającym jest **SKARB PAŃSTWA - Jednostka Wojskowa Nr 3964**

Adres: **ul. 11 Listopada 17/19, 00-909 Warszawa**, tel. 261 872 339,

NIP: 524-23-76-036, Regon: 017172392

Email: ozjw3964@ron.mil.pl

Godziny urzędowania: od 7:30 do 15:30 (od poniedziałku do piątku).

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

Bezpośredni dostęp do wszystkich dokumentów dotyczących postępowania znajduje się na platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/jw3964>.

3. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie „**przetarg nieograniczony**” z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „PZP”.

Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty 140 000 euro.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) i rozporządzeń wydanych na jej podstawie oraz Kodeksu Cywilnego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740).

4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:

Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana zgodnie z kryteriami opisanymi w Rozdziale 21 niniejszej SWZ. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 305 pkt 1 w związku z art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 PZP.

5. Opis przedmiotu zamówienia, liczba i opis części zamówienia oraz ilość części, o które może się ubiegać jeden Wykonawca:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wyróżnień honorowych dla WCEO.

Pierwsza część zamówienia (Szabla honorowa)

Szabla Honorowa WP – 35 szt.

Druga część zamówienia (Kordzik Honorowy SZ RP)

- 1) Kordzik Honorowy Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej – WL 200 szt.
- 2) Kordzik Honorowy Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej – SP 90 szt.
- 3) Kordzik Honorowy Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej – MW 80 szt.
- 4) Kordzik Honorowy Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej – WS 50 szt.

Trzecia część zamówienia (Odznaka Honorowa i Odznaka Tytułów Honorowych)

- 1) Odznaka honorowa Wojsk Lądowych – 550 szt.
- 2) Odznaka honorowa Sił Powietrznych – 130 szt.
- 3) Odznaka honorowa Marynarki Wojennej – 130 szt.
- 4) Odznaka honorowa Wojsk Specjalnych – 110 szt.
- 5) Odznaka honorowa Żandarmerii Wojskowej – 50 szt.
- 6) Odznaka tytułu honorowego ZŻ RP II stopnia (srebrna) – 600 szt.
- 7) Odznaka tytułu honorowego ZŻ RP III stopnia (brązowa) – 3500 szt.
- 8) Odznaka tytułu honorowego „Wzorowy Podchorąży” – 400 szt.

Czwarta część zamówienia (Pierścień generalski (admiralski))

- 1) Pierścień generalski – gen. brygady – 10 szt.
- 2) Pierścień generalski – gen. Dywizji – 8 szt.
- 3) Pierścień generalski – gen. broni – 5 szt.
- 4) Pierścień admiralski – kontradmirał – 10 szt.
- 5) Pierścień admiralski – wiceadmirał – 6 szt.
- 6) Pierścień admiralski – admirał floty – 2 szt.
- 7) Pierścień admiralski – admirał – 2 szt.

Piąta część zamówienia (Sznur wyróżniający)

- 1) Sznur wyróżniający w kolorze amarantowym z 1 chwastem – 1200 szt.
- 2) Sznur wyróżniający w kolorze amarantowym z 2 chwastem – 3000 szt.
- 3) Etui na sznury wyróżniające – 330 szt.

2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
37800000-6 – wyroby rękodzielnicze i artystyczne.

3. Wykonawcy **moga złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie** części zamówienia, **jednak w obrębie każdej części na wszystkie pozycje.**

Szczegółowy opis, rysunki i wymagania techniczne dotyczące zamawianych wyrobów zawierają załączniki nr 2a, 2b, 2c, 2d, 2e do SWZ.

Wykonawca **przed złożeniem oferty może zgłosić się do** Wojskowego Centrum Edukacji Obywatelskiej, ul. Nieświeska 54/56 bud 35, 03-867 Warszawa w godz. 8:00-14:30 w celu obejrzenia wzorcowych produktów będących przedmiotem zamówienia. Szczegóły należy uzgodnić z p. Martą JEDYNAK, tel. 261 872 514 lub ppłk Piotr GRZYB tel. 261 872 516.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Termin wykonania zamówienia:

1 część do 09.11.2022 r.

2 część do 03.11.2022 r.

3 część do 27.10.2022 r.

4 część do 28.10.2022 r.

5 część do 07.11.2022 r.

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:

1. Umowa na wykonanie zamówienia sporządzona będzie zgodnie z projektami umów dla poszczególnych części stanowiącymi **załączniki nr 7a, 7b, 7c, 7d i 7e do SWZ.**

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w treści umów zgodnie z projektami umów stanowiącymi załączniki nr **7a, 7b, 7c, 7d i 7e** do SWZ oraz w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

- 1) konieczności dostosowania się przez Zamawiającego do przepisów o ochronie informacji niejawnych skutkujących koniecznością dokonania zmian w przedmiocie zamówienia realizowanym przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy,
- 2) zmian w zakresie zmniejszenia przedmiotu zamówienia uwarunkowanej zmianą planu finansowego Zamawiającego;
- 3) zmiany kwoty wynagrodzenia brutto – w przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy nastąpi ustawowa zmiana podatku VAT,
- 4) zmiany w zakresie wskazanych dla realizacji umowy podwykonawców – w przypadku gdy w szczególności podwykonawca wadliwie wykonuje umowę w tym zaprzestał jej wykonywania lub w razie upadłości / likwidacji podwykonawcy,

5) wystąpienia sytuacji nieprzewidywalnych, uzasadnionych i niezależnych od stron umowy.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/jw3964>
- 2) W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 3) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
- 4) Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2517; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,

- d. włączona obsługa JavaScript,
 - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
 - f. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 5) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone na platformie.
- 6) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 7) Zalecenia:
- a. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - b. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - c. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość”, nie za pośrednictwem adresu e - mail.
 - d. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 - e. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
 - f. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - g. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

9. Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1 odstąpienie od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej, art. 66 przesłanki wymogu przez Zamawiającego użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików ogólnie niedostępnych i art. 69 wymóg sporządzenia i przedstawienia ofert lub prac konkursowych przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych:

Zamawiający wymaga stosowania środków komunikacji elektronicznej.

10. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:

1. W kwestiach formalnych:

- p. Paulina ŚLIWA,
- p. Marek JAWOROWSKI.

2. W kwestiach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia: p. Marta JEDYNAK, i pplk Piotr GRZYB.

11. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi **90 dni** od terminu składania ofert przypadającego na dzień **25.07.2022 r.**, tzn. **do dnia 22.10.2022 r.**

12. Sposób oraz termin składania ofert:

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/jw3964>

do dnia 25.07.2022 r. do godz. 10.00.

- 1) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony Wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w SWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych ustawie Prawo zamówień publicznych, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający

się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez „oryginał” należy rozumieć dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. W szczególności dokumenty wymagane zgodnie z Rozdziałem 23 niniejszego SWZ.

UWAGA: dokumenty udostępnione przez Zamawiającego należy zachowywać/zapisywać pod nazwą nadaną przez Zamawiającego (bez wprowadzania zmian nazwy pliku/plików).

- 2) Oferta powinna być:
 - a) sporządzona w języku polskim na podstawie załączników niniejszej SWZ;
 - b) złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>;
 - c) opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną.
- 3) Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 4) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
- 5) Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 6) Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

- 7) Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 8) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 9) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: 100 MB.
- 10) W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale.
- 11) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
Zamawiający, postępując zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy, odrzuca ofertę której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia określonymi w niniejszej SWZ.
Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów SWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
- 12) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13) Jeżeli złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. Termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.07.2022 r. o godz. 10:30**.
2. W przypadku gdy otwarcie ofert, z powodów technicznych (awaria systemu), na które Zamawiający nie ma wpływu, nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii Zamawiający powiadomi na swojej stronie internetowej o konieczności przesunięcia terminu otwarcia ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

14. Obligatoryjne podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189 a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) inne obligatoryjne podstawy wykluczenia: z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz. 835).

15. Fakultatywne podstawy wykluczenia:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 1,5,7,9 Ustawy.

16. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 Ustawy, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. W przypadku, o którym mowa w pkt 1 i 2, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wykonawcy składają oświadczenia (o ile dotyczy) w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie. Uwaga! Warunek dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

4. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 Ustawy. Podmiot trzeci, na potencjał, którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1,2,3,4,5 PZP oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz. 835).

17. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Zgodnie z art. 57 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1). nie podlegają wykluczeniu;
 - 2). spełniają warunki udziału w postępowaniu;
2. Podstawy wykluczenia - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1) wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 108 ust. 1; art. 109 ust. 1 pkt 1,5,7,9 ustawy oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. 2022, poz. 835);
 - 2) Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 108 ust. 1; art. 109 ust. 1 pkt 1,5,7,9 ustawy oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. 2022, poz. 835);
 - 3) w przypadkach, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów, w stosunku do żadnego z tych podmiotów nie mogą występować uwarunkowania art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5; art. 109 ust.1 pkt 1 ustawy oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. 2022, poz. 835);
 - 4) Wykonawca złoży oświadczenia i dokumenty, z których wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art. 108 ust. 1 pkt 1-5 ustawy; art. 109 ust. 1 pkt 1,5,7,9 Ustawy.

3. W przypadkach, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów, w stosunku do żadnego z tych podmiotów nie mogą występować uwarunkowania art. 108 ust. 1; art. 109 ust. 1 pkt 1,5,7,9 ustawy oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. 2022, poz. 835).

4. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej :

Wykonawca powinien posiadać polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności wraz z dowodem opłacenia składki wynikającej z umowy ubezpieczenia. Wysokość polisy musi być nie mniejsza, niż:

120 000,00 zł (sto dwadzieścia tysięcy zł) dla pierwszej części zamówienia,

700 000,00 zł (siedemset tysięcy zł) dla drugiej części zamówienia,

120 000,00 zł (sto dwadzieścia tysięcy zł) dla trzeciej części zamówienia,

18 000,00 zł (osiemnaście tysięcy zł) dla czwartej części zamówienia.

140 000,00 zł (sto czterdzieści tysięcy zł) dla piątej części zamówienia.

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia wartość polisy ubezpieczeniowej winna być nie mniejsza niż suma wartości dla tych części.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej jedną usługę w zakresie porównywalnym do przedmiotu zamówienia wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument potwierdzający, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (referencje). Odrębnie dla każdej części zamówienia.

19. Podmiotowe środki dowodowe:

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania w formie jednolitego elektronicznego dokumentu zamówienia (dalej JEDZ) stanowiącego nr 3 do SWZ (sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE).
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią dowód, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępując wymagane przez Zamawiającego środki dowodowe (art. 125 ust. 3 PZP).
3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć JEDZ w oryginale, w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Jednolity dokument (JEDZ) należy wypełnić zgodnie z instrukcją:

1) w celu pobrania, wypełnia, a następnie złożenia JEDZ w postępowaniu przetargowym, należy wejść na stronę <https://platformazakupowa.pl/pn/jw3964> i wybrać dane postępowanie. Po kliknięciu tytuł/nazwa postępowania i nr sprawy nastąpi przekierowanie na platformę zakupową.

2) Wykonawca zapoznaje się z wskazówkami zamieszczonymi na stronie i pobiera plik JEDZ zamieszczony na platformie zakupowej przez Zamawiającego.

3) Wykonawca może pobrać jednolity dokument JEDZ za pomocą serwisu elektronicznego narzędzia do wypełniania JEDZ (ESPD), dostępnego pod adresem internetowym: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>

Po wejściu na w/w stronę należy wybrać język („Polski”), zaznaczyć opcję – „Jestem Wykonawcą” oraz zaimportować ESPD (JEDZ- zapisany w formacie XML - załącznik nr 3 poprzez załadowanie dokumentu uprzednio pobranego ze strony Zamawiającego z zakładki danego przetargu. Po zaimportowaniu pliku Wykonawca będzie mógł wygenerować i wypełnić a następnie podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym i złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej).

4) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: pdf.

5) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny.

6) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. — o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579).

7) Stworzony lub wygenerowany przez Wykonawcę dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać złożony wraz z ofertą na stronie, gdzie ogłoszone jest postępowanie (link do postępowania znajduje się na profilu nabywcy:

<https://platformazakupowa.pl/pn/jw3964>

8) W przypadku wezwania do uzupełnienia JEDZ, na podstawie art.128 ust.1 ustawy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus Sp. z o.o., korzystając z przycisku „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie, gdzie ogłoszone jest postępowanie. Link do postępowania znajduje się na profilu nabywcy:

<https://platformazakupowa.pl/pn/jw3964>

4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Wykonawca, **na wezwanie Zamawiającego dostarczy:**

1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

2) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

3) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy);

4) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) zgodnie z załącznikiem nr 12;

5) polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności wraz z dowodem opłacenia składki wynikającej z umowy ubezpieczenia. Wysokość polisy musi być nie mniejsza, niż:

120 000,00 zł (sto dwadzieścia tysięcy zł) dla pierwszej części zamówienia,

700 000,00 zł (siedemset tysięcy zł) dla drugiej części zamówienia,

120 000,00 zł (sto dwadzieścia tysięcy zł) dla trzeciej części zamówienia,

18 000,00 zł (osiemnaście tysięcy zł) dla czwartej części zamówienia.

140 000,00 zł (sto czterdzieści tysięcy zł) dla piątej części zamówienia.

Uwaga: W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia wartość polisy ubezpieczeniowej winna być nie mniejsza niż suma wartości dla tych części.

6) oświadczenie Wykonawcy o zobowiązaniu do kontynuacji ubezpieczenia w okresie obowiązywania umowy na formularzu - załącznik nr 6 do SWZ. Wykonawca

każdorazowo po opłaceniu kolejnej raty składki ubezpieczenia jest zobowiązany przekazać zamawiającemu potwierdzoną kserokopię opłaty;

7) wykaz zamówień zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej jedną usługę w zakresie porównywalnym do przedmiotu zamówienia wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana lub jest wykonywana. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument potwierdzający, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (referencje) - wzoru wykazu stanowi załącznik nr 4 do SWZ,

8) **aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA:

A. Dokumenty i oświadczenia wymienione powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w kwestii braku podstaw wykluczenia. Pozostałe dokumenty i oświadczenia składa ten z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, który potwierdza spełnienie warunku udziału w postępowaniu (w przypadku korzystania z zasobów podmiotu trzeciego, należy złożyć dokumenty podmiotu trzeciego w takim zakresie, w jakim udostępnia on określone zasoby),

B. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 1) składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa powyżej – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, jeśli Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

8. Wymagane oświadczenia i dokumenty należy złożyć, **na wezwanie Zamawiającego**, w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem Platformy zakupowej na stronie prowadzonego postępowania.

20. Sposób obliczenia ceny:

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ, jako cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług VAT), z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług VAT.

2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.

3. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym oraz ostateczna cena oferty muszą być naliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ilościach określonych przez Zamawiającego w formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty.

5. Wykonawca jest odpowiedzialny za ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT na oferowane towary. W przypadku zastosowania innej stawki, niż obowiązująca, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie zastosowania tej stawki. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami, spowoduje odrzucenie oferty.

6. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

8. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa/ świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

21. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Kryterium oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: **cena oferty brutto i termin gwarancji.**

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

3. Kryterium oceny ofert:

a. Po stwierdzeniu ważności złożonej oferty Zamawiający wybierze ofertę według poniższych kryteriów:

- 1) **Cena oferty brutto** – znaczenie **60%**,
- 2) **Termin gwarancji** (nie mniej niż 36 miesięcy) – znaczenie **40%**;

b. W przypadku kryterium nr 1:

- 1) oferta z najniższą ceną otrzymuje 60 pkt,
- 2) pozostałe oferty są punktowane linowo wedle formuły arytmetycznej, określonej w pkt 3 lit. d;

c. W przypadku kryterium nr 2:

- 1) oferta z terminem gwarancji minimum 60 miesięcy otrzymuje 40 pkt,
- 2) oferta z terminem gwarancji minimum 48 miesięcy otrzymuje 20 pkt,
- 3) oferta z terminem gwarancji minimum 36 miesięcy otrzymuje 0 pkt,

d. Za kryterium cenowe X (cena oferty brutto) przyznane będą punkty wg zasady:

$$X = (C_n : C_b) \times 60$$

gdzie: C_n – cena najkorzystniejszej oferty,

C_b – cena oferty badanej;

e. Za kryterium pozacenowe Y (Termin gwarancji) przyznane będą punkty wg zasady określonej w pkt 3 c.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów (W) wg zasady:

$$W = X + Y$$

5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 248 ust. 2 ustawy).

8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

22. Wadium:

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Dla 1 części zamówienia 3 400,00 zł (trzy tysiące czterysta złotych),

Dla 2 części zamówienia 17 000,00 zł (siedemnaście tysięcy złotych),

Dla 3 części zamówienia 2 900,00 zł (dwa tysiące dziewięćset złotych),

Dla 4 części zamówienia 450,00 zł (czterysta pięćdziesiąt złotych),

Dla 5 części zamówienia 3 600,00 zł (trzy tysiące sześćset złotych).

2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na cały okres związania ofertą.

3. W wypadku nie wniesienia wadium, wniesienia go w sposób nieprawidłowy, nieutrzymywania wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożenia wniosku o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 PZP.

4. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **11 1010 1010 0029 4513 9120 1000** o jego wniesieniu w terminie decyduje data zaksięgowania środków na rachunek bankowy zamawiającego;

2) **gwarancjach bankowych;**

3) **gwarancjach ubezpieczeniowych;**

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310, 836 i 1572 z późn. zm.).

5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Wykonawca dołącza do oferty potwierdzenie dokonania wpłaty wadium. Na poleceniu przelewu należy wpisać: **„Wadium – postępowanie nr 14/2022/Z; Zakup i dostawa wyróżnień honorowych dla WCEO, część nr: ...”**.

7. Jeżeli wadium wnoszone jest w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 4 ust. 1 do 4, Wykonawca przekazuje zamawiającemu **oryginał gwarancji lub poręczenia**, w postaci elektronicznej.

8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określa art. 98 ustawy.

9. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:

1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib.

2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,

3) kwotę gwarancji/poręczenia,

4) termin ważności gwarancji/poręczenia,

5) zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.

23. Sposób składania ofert oraz załączniki:

Oferta musi zawierać:

1. **Formularz ofertowy** – zgodnie ze wzorem załącznik nr 1 do SWZ,

2. **Poprawnie wypełniony JEDZ** – wstępny formularz potwierdzający spełnienie warunków w postępowaniu - załącznik nr 3 do SWZ,
3. **Potwierdzenie wpłaty Wadium,**
4. **Oświadczenie RODO** – załącznik nr 10 do SWZ.

24. Informacja o zwrocie kosztów udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów.

25. Należyte zabezpieczenie umowy:

Zamawiający przewiduje wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, a w szczególności zwłoki w wykonaniu Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany w terminie do dnia podpisania Umowy wnieść skutecznie na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5 % ceny brutto** złożonej oferty.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy i ewentualne potrącenia tytułem nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego.
5. Jeżeli z uwagi na przedłużenie terminu realizacji Umowy, niezależnie od przyczyn tego wydłużenia, zabezpieczenie wniesione w poręczeniach lub gwarancjach bankowych albo ubezpieczeniowych wygaśnie przed zakończeniem realizacji Umowy, Wykonawca na 14 dni roboczych przed wygaśnięciem takiego zabezpieczenia ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu stosowny aneks lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłacić odpowiednie zabezpieczenie w gotówce, gwarantujące zachowanie ciągłości i wysokości zabezpieczenia.

26. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wynikach postępowania zgodnie z art.

253 ustawy oraz udostępni tę informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platforma zakupowa).

2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.

3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy, powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty.

27. Środki ochrony prawnej przysługujących wykonawcy:

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wnosi się na zasadach określonych w art. 513-516 ustawy.

3. Termin wniesienia odwołania określa art. 515 ustawy.

4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy.

Załączniki do SWZ:

Załącznik Nr 1: Formularz ofertowy,

Załącznik Nr 2a: OPZ Szabla Honorowa WP,

Załącznik Nr 2b: OPZ Kordzik Honorowy SZ RP,

Załącznik Nr 2c: OPZ Odznaka Honorowa i Odznaka tytułów Honorowych,

Załącznik Nr 2d: OPZ Pierścień Generalski (admiralski),

Załącznik Nr 2e: OPZ Sznur Wyróżniający,

Załącznik Nr 3: JEDZ,

Załącznik Nr 3a: JEDZ,

Załącznik Nr 4: Wykaz usług,

Załącznik Nr 5: Oświadczenie o grupie kapitałowej,

Załącznik Nr 6: Oświadczenie o ubezpieczeniu,

Załącznik Nr 7a: Projekt Umowy - Szabla Honorowa WP

Załącznik Nr 7b: Projekt Umowy - Kordzik Honorowy SZ RP

Załącznik Nr 7c: Projekt Umowy - Odznaka Honorowa i Odznaka tytułów Honorowych,

Załącznik Nr 7d: Projekt Umowy - Pierścień Generalski (Admiralski),

Załącznik Nr 7e: Projekt Umowy - Sznur Wyróżniający,

Załącznik Nr 8: Klauzula informacyjna (art. 13 RODO),

Załącznik Nr 9: Klauzula informacyjna (art. 14 RODO),

Załącznik Nr 10: Oświadczenie RODO,

Załącznik nr 11: Załącznik do umowy – zasady,

Załącznik nr 12: Oświadczenie - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.

Radca Prawny

o/p

Przewodniczący Komisji Przetargowej

o/p

ppłk Ireneusz Melon

Osoba opisująca przedmiot

o/p

p. Marta JEDYNAK

Osoba opisująca przedmiot

o/p

ppłk Piotr GRZYB