

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na

„Dostawa implantów używanych do chirurgii kręgosłupa na potrzeby COZL”

(znak postępowania: COZL/ZPZ/PS/3411/PN-28/19)

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 380), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej im. św. Jana z Dukli
ul. Dr K. Jaczewskiego 7,
20 – 090 Lublin
NIP 712-21-35-822
REGON 431219360

Godziny pracy: poniedziałek – piątek 7:30 – 15:05
Tel.: 81/7476327
e-mail: zampub@cozl.eu

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.cozl.eu.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91e ustawy Pzp.

3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

4. Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zastosowana zostanie tzw. „procedura odwrócona”, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp. Procedura ta polegać będzie na tym, że zamawiający w toku czynności oceny ofert nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie badając nawet wszystkich wstępnych oświadczeń wykonawców, składanych w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. W pierwszej kolejności dokonuje on oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje oceny

podmiotowej wykonawcy, tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa implantów używanych do chirurgii kręgosłupa na potrzeby COZL.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem: **kod CPV 33183100-7, 33183200-8**

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wskazanie równoważności oferowanego przedmiotu zamówienia spoczywa na Wykonawcy.

6. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36b ustawy Pzp) wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierzają powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Brak powyższych informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

7. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia opisany niniejszym rozdziale, oraz w załącznikach do SIWZ.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: 24 miesiące od daty obowiązywania umowy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawca, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,

Zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie.

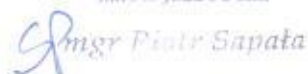
b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej

STARSZY INSPEKTOR

Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia
Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej
Im. św. Jana z Dukli

mgr Piotr Sapała

Zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt VI.1.2) SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt VI.3 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

a) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

b) zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 i ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy;

c) Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek o którym mowa w pkt. VI.1.2)a) zostanie spełniony wyłącznie, jeżeli każdy z tych Wykonawców wykaże, że spełnia ten warunek.

7. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

- a) którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt VI.1.2);
- b) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy;
- c) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY I INNE DOKUMENTY

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym rozdziale i SIWZ, zastosowanie mają przepisy:

- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993)
- rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1991)

A. OŚWIADCZENIE WSTĘPNE WYKONAWCY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

1. Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)**. W celu złożenia oświadczenia należy:

- 1.1. pobrać z Platformy Zakupowej plik w formacie XML o nazwie „JEDZ” (zapisać na swoim komputerze);
- 1.2. wejść na stronę <https://ec.europa.eu/growth/espd/>;
- 1.3. wybrać język polski klikając **pl** Polski;
- 1.4. wybrać opcję „Jestem wykonawcą”;
- 1.5. wybrać opcję „zaimportować ESPD”;
- 1.6. załadować (zaimportować) dokument – plik JEDZ wcześniej pobrany ze strony Zamawiającego i zapisany na swoim komputerze – klikając
- 1.7. postępować zgodnie z instrukcjami w narzędziu;

przy wypełnianiu formularza JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf

Oświadczenie JEDZ Wykonawca wypełnia, a następnie składa za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także jednolite europejskie dokumenty zamówienia (JEDZ) dotyczące tych podmiotów.

4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite europejskie dokumenty zamówienia (JEDZ) dotyczące podwykonawców.

B. DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- e) oświadczenia wykonawcy o:
 - braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 716 ze zm.);Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
- f) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego;

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- a) pkt VII.B.1 a) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) pkt VII.B.1 b) – d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VII.B.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt VII.B.2 stosuje się.

4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt V.3 a) składa dokument, o którym mowa w pkt V.4.1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Termin określony w pkt VII.B.2 stosuje się odpowiednio.

5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w VII.1.A SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8. Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w formie oryginału elektronicznego. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt VI.4.a) i VI.4.c) SIWZ należy złożyć w formie oryginału elektronicznego.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

11. Pełnomocnictwo w formie dokumentu elektronicznego.

UWAGA:

1. Podmioty występujący wspólnie składają dla każdego podmiotu z osobna dokumenty wskazane w rozdziale VII.B.1.
2. Wspólnicy spółki cywilnej na wykazanie braku podstaw do wykluczenia ich z udziału w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, składają zaświadczenie wystawione przez odpowiednio urzędy skarbowe, ZUS lub KRUS, dotyczące zarówno wspólników jak i spółki, w odniesieniu do zobowiązań ich dotyczących.

C. NA POTRZEBY OCENY OFERT OFERTA MUSI ZAWIERAĆ:

- 1) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4** do SIWZ. Wraz z formularzem ofertowym wykonawca składa także wypełniony i podpisany kosztorys ofertowy ofertę według **Załącznika Nr 1** do SIWZ.
- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik;
- 3) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt VI.4.a) i VI.4.c) SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego;
- 4) w przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, oryginał dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).

D. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 86 UST. 5 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

1. Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp zgodnie z **Załącznikiem Nr 3** do siwz
2. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu
3. W przypadku, gdy wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.), zamawiający dopuszcza złożenia w/w oświadczenia wraz z ofertą.
4. W przypadku, gdy od daty podpisania oświadczenia do dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp nastąpi jakakolwiek zmiana sytuacji wykonawcy, tj. włączenie do grupy kapitałowej, wykonawca jest zobowiązany do

niezwłocznej aktualizacji złożonego w ofercie oświadczenia w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

UWAGA:

Podmioty występujące wspólnie składają dla każdego podmiotu z osobna oświadczenia i dokumenty wskazane w rozdziale VII.D SIWZ.

WSZYSTKIE DOKUMENTY WSKAZANE W ROZDZIALE VII

wykonawca podpisuje **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.¹

UWAGA: W przypadku, gdy kwalifikowany podpis elektroniczny pełnomocnika Wykonawcy widnieje na przesłanych przez Wykonawcę dokumentach przetargowych (w tym m.in. JEDZ; dokumenty o których mowa w pkt. VII SIWZ) koniecznym jest dołączenie pełnomocnictwa podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważniającą pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy.

VIII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem Platformy Zakupowej (dalej jako „Platforma”, „System”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/cozl> i pod numerem postępowania

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej, chyba że w ogłoszeniu o zamówieniu, specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) stwierdzono inaczej.

3. Zamawiający w zakresie:

3.1. pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl

4. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest uzupełnieniem niniejszej Instrukcji.

5. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do 1GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych folderów.

6. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze Internetowe i dostępna przepustowość łącza oraz zaplanowanie złożenia oferty z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie złożenia oferty.

7. Oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, według instrukcji opisanej w pkt VII.

8. Wykonawca rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta) na Platformie, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/cozl>

¹ Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579).

pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
oraz uznaje go za wiążący.

9. Zamawiający określa **instrukcję korzystania z Platformy Zakupowej** w niniejszym postępowaniu, tj.:

a) Złożenie ofert lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

- Wykonawca składa ofertę lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- Jeżeli zamawiający w Ogłoszeniu o zamówieniu, SIWZ nie zaznaczył inaczej wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
- Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.
- Do oferty lub wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu, SIWZ lub zaproszeniu do składania ofert dokumenty - w tym np. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej.
- Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk "Przejdź do podsumowania"
- Oferta oraz wniosek składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty lub wniosku na platformie taki podpis wykonawca może złożyć: bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk "Przejdź do podsumowania").
- Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę lub wniosek za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku.
- Z uwagi na to, że oferta lub wniosek wykonawcy są zaszyfrowane nie można ich edytować. Przez zmianę oferty lub wniosku rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
- Złożenie nowej oferty lub wniosku i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty lub wniosku przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.
- Jeśli wykonawca składający ofertę lub wniosek jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty lub wniosku następuje od razu po złożeniu nowej oferty.
- Jeżeli oferta lub wniosek składana jest przez niezautoryzowanego wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone: przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adres email podanym podczas pierwotnego składania oferty lub zalogowanie i kliknięcie w przycisk **Potwierdź ofertę**.
- Potwierdzeniem wycofania oferty lub wniosku w przypadku opisanym powyżej jest data kliknięcia w przycisk **Wycofaj ofertę** i potwierdzenie tej akcji.
- Wycofanie oferty lub wniosku możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert lub wniosków w postępowaniu.
- Wycofanie złożonej oferty powoduje, że zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
- Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty lub wniosku.

- Wykonawca może złożyć ofertę lub wniosek po terminie składania ofert lub wniosku poprzez kliknięcie przycisku "Odblokuj formularz".
- Po złożeniu oferty lub wniosku wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący tego, że oferta została złożona po terminie.
- b) Sposób komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków):
 - Jeżeli w Ogłoszeniu o zamówieniu, SIWZ lub zaproszeniu do składania ofert nie zapisano inaczej to komunikacja w postępowaniu w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza **Wyślij wiadomość**.
 - Niniejszy § 3 nie dotyczy składania ofert i wniosków, gdyż wiadomości nie są szyfrowane.
 - Komunikacja poprzez **Wyślij wiadomość** umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętość plików lub spakowanego katalogu w zakresie całej wiadomości do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych katalogów.
 - W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformazakupowa.pl zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą innych form komunikacji określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, SIWZ lub zaproszeniu do składania ofert.
 - Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem przycisku **Wyślij wiadomość** jako załączniki".
 - Wykonawca otrzyma powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji gdy zamawiający opublikuje informacje publiczne lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją.
 - Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych platformazakupowa.pl zgodnie z zapisami uwzględnionymi powyżej jest wcześniejsze poinformowanie przez zamawiającego o postępowaniu, złożenie oferty lub wniosku jak i wystosowanie wiadomości przez wykonawcę w obrębie postępowania, na którą otrzyma odpowiedź.
 - Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

UWAGA: Szczegółowy regulamin oraz instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej (w tym również sposób wypełniania JEDZ) znajdują się na stronie:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

IX WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:

18 000,00 PLN

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 359).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy zamawiającego: PKO BP S.A. 25 1020 3147 0000 8002 0099 2495 z adnotacją:

„wadium – numer sprawy COZL/ZPZ/PS/3411/PN-28/19

Zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.

4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) kwotę gwarancji,
- c) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia– do dnia”,
- d) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości umieszczenia w treści gwarancji klauzuli dotyczącej pośrednictwa podmiotów trzecich.

6. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).

Formę wniesienia wadium w postaci innej niż pieniężna podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie² przedstawiciel podmiotu wystawiającego dany dokument.

Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

UWAGA:

Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

² Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579)

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym cenę całkowitą oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wyliczoną w oparciu o kosztorys stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Cena podana w ofercie jest ceną stałą (ryczałtową) w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia i nie podlega jakimkolwiek zmianom za wyjątkiem urzędowej stawki VAT.

3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

4. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XII. BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.

3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Zamawiający zastrzega sobie, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XIII. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena	60%
2	Termin dostaw częściowych	40%

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \text{CON/COB} * 60 = \text{liczba punktów}$$

Gdzie: C - Cena

CON – Cena oferty najtańszej

COB – Cena oferty badanej

Termin dostaw częściowych oceniony zostanie na podstawie zaoferowanego terminu podanego w załączniku nr 5 do siwz. Punkty za kryterium „termin dostaw częściowych” zostaną przyznane w skali punktowej do 40 pkt w następujący sposób:

- dla terminu dostawy wynoszącego 5 dni roboczych – 0 pkt.
- dla terminu dostawy wynoszącego 4 dni robocze – 10 pkt.
- dla terminu dostawy wynoszącego 3 dni robocze – 20 pkt.
- dla terminu dostawy wynoszącego 2 dni robocze – 30 pkt.
- dla terminu dostawy wynoszącego 1 dzień roboczy – 40 pkt.

obligatoryjny (maks.) termin dostawy – 5 dni roboczych

UWAGA: Oferty z terminem dostaw częściowych dłuższym niż 5 dni roboczych, zostaną odrzucone jako niezgodne z SIWZ, nie spełniające wymogów Zamawiającego.

2. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najkorzystniejszym bilansem oceny ofert.

XIV. ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

2. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta:

- a) spełnia wszystkie wymagania zawarte w ustawie z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.);

- b) spełnia wszystkie wymagania określone w siwz;
 - c) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o określone w siwz kryteria oceny;
4. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - d) unieważnieniu postępowania,

podając uzasadnienie faktyczne i prawne, zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 92 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Zamawiający udostępni informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz unieważnieniu postępowania na własnej stronie internetowej.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ.
2. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, na warunkach, o których mowa w pkt XVII.1.

XVIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ, wyłącznie przez Platformę Zakupową.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/coz1>, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/cozl>.

4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/cozl>

5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

XIX. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- w kwestiach formalnych oraz merytorycznych pytania należy składać przez Platformę Zakupową Zamawiającego (<https://platformazakupowa.pl/pn/cozl>)

XX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego

(<https://platformazakupowa.pl/pn/cozl>)

należy złożyć w terminie do dnia

07.05.2019 roku do godziny 09:00

OTWARCIE OFERT:

Otwarcie ofert za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego

(<https://platformazakupowa.pl/pn/cozl>)

nastąpi w dniu

07.05.2019 roku o godzinie 09:15

w siedzibie Zamawiającego

Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej im. św. Jana z Dukli,

ul. Dr K. Jaczewskiego 7, 20 – 090 Lublin,

Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia - 7 piętro (pokój 99).

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej im. Św. Jana z Dukli, ul. Dr K. Jaczewskiego 7, 20-090 Lublin, tel/faks (81) 74763 27, email: zampub@cozl.pl*;

- inspektorem ochrony danych osobowych w *Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej im. Św. Jana z Dukli* jest Pan Tomasz Kwiatosz tel. (81) 454 17 23;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /COZL/ZPZ/PS/3411/PN-28/19/ prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 – Kosztorys ofertowy oraz opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 – Wzór umowy

Załącznik Nr 3 – Wzór informacji o tym, że wykonawca nie należy/ należy do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 4 – Wzór Formularza Ofertowego

Załącznik Nr 5 – Wzór oświadczenia wykonawcy o:

- braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne
- niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 716 ze zm.)

KIEROWNIK
Dział Zamówień Publicznych i Zaspokroczenia
Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej
im. Św. Jana z Dukli
mgr *Martyna Koziej*

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Ekonomicznych i Finansowych
Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej
im. Św. Jana z Dukli
mgr *Dariusz Civiński*

STARSZY DYREKTOR
Dział Zamówień Publicznych i Zaspokroczenia
Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej
im. Św. Jana z Dukli

mgr Dariusz Civiński

COZL/ZPZ/PS/3411/PN-28/19		Załącznik nr 1 - Kosztorys ofertowy oraz opis przedmiotu zamówienia					
ASORTYMENT		JEDNOSTKA MIARY	ILOŚĆ SZTUK (A)	NAZWA ASORTYMENTU NA FAKTURZE*	CENA JEDN. BRUTTO* (B)	WARTOŚĆ BRUTTO* (A)x(B)	Producent/Numer katalogowy*
1. SYSTEM STABILIZACJI KRĘGOSŁUPA ŚRUBAMI TRANSPARENTNARNYMI LUB ŚRUBO-HAKOWEJ**	1	Śruba transpedikularna	400				
	2	Błoker	400				
	3	Pręt	100				
	4	Poprzeczka	40				
	5	Łącznik offsetowy/stapler dwuotworowy/stapler jednootworowy	10				
2. SYSTEM STABILIZACJI PRZEDNIEJ KRĘGOSŁUPA**	6	Śruba/wkręt	40				
	7	Płyta	10				
3. SYSTEM STABILIZACJI SZYNEJ TYLNEGO**	8	Śruba	40				
	9	Flak	30				
	10	Błoker	70				
	11	Poprzeczka	5				
	12	Pręt	10				
	13	Płyta Midline	10				

Krzysztof Grabowski

 863891

lek. med. Władysław Rogala
 specjalista
 ortopeda traumatolog
 9-1600-70

4. SYSTEM UMOŻLIWIĄCY PRZESKÓRNE, PRZEZNASADOWE UZPEŁNIENIE UBTKU MASY KOSTNEJ TRZONU KRĘGOWEGO CEMENTEM**	14	Urządzenie mieszająco-podające z cementem kostnym - 20g	SZL.	10					
	15	Igła kostna	SZL.	20					
5. PROTEZA TRZONU ODCINKA PIERSIOWO-LĘDŹWIOWEGO KRĘGOSŁUPA UMOŻLIWIĄCA DYSTRAKCJE IN-SITU**	16	Igła BIOPSYJNA	SZL.	10					
	17	Korpus	SZL.	3					
	18	Płytki kraniowa	SZL.	6					
	19	Przedłużka	SZL.	3					
6. IMPLANT MIĘDZYZONOWY TYPU KRĘGOSŁUPA** TŁIF DO ODCINKA LĘDŹWIOWEGO	20	Cage	SZL.	10					

lek. med. Krzysztof Grabowski
 lek. art. 2863891
 lek. med. dr. Wiesław Rogala
 specjalista
 ortopedy traumatolog
 21 800 70

7. IMPLANT MIĘDZYTRZONOWY TYPU ACIF DO ODCINKA SZYJNEGO KRĘGOSŁUPA**	21 Cage					5				
	22 Wypełnienie					5				
8. STABILIZACJA PRZESKÓRNA Z MOŻLIWOŚCIĄ PODANIA CEMENTU PRZEZ ŚRUBĘ**	23 Śruba przeskórna					40				
	24 Bloker					40				
	25 Preł					20				
	26 Śruba przeskórna kaniulowana					10				
	27 Podajnik cementu					10				
	RAZEM:*									

*wypełnia Wykonawca

lek. med. *Władysław Rogala*
specjalista
ortopedii i traumatologii
21 100 79

Krzysztof Grabowski
Lecący
2823891

****OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:****1. SYSTEM STABILIZACJI KRĘGOSŁUPA ŚRUBAMI TRANSPEDICULARNYMI LUB ŚRUBOWO-HAKOWEJ:**

- śruby przynasadowe, samogwintujące (samotnące) o cylindrycznym profilu gwintu i stożkowym rdzeniu;
- gwint przyglówowej części śruby poszerzony w celu mocniejszego zakotwiczenia w kości korowej, natomiast gwint przystożkowy śruby ostry – samogwintująca /samotnąca;
- śruby tulipanowe jednoosiowe (monolityczne) i wieloosiowe (z ruchomą główką), (dostępne śruby kaniulowane oraz wyciągowe /głowa śruby z tzw. „długimi uszami”/);
- długość śrub w zakresie 25-100 mm ze skokiem co 5 mm;
- średnica śrub w zakresie 4,0 – 9,5 mm co 1 mm i 0,5 mm;
- haki pedikularne, laminarne i wyrostkowe w różnych rozmiarach (wąskie, szerokie, odgięte standardowo lub mocno, w prawo lub w lewo, o standardowej oraz podwyższonej wysokości);
- dostępne również haki wyciągowe z „długimi uszami”;
- mocowanie pręta do śruby/haka od góry uniwersalnym, jednoelementowym blokerem;
- pręty tytanowe średnicy 6 mm, o długości 30-600 mm docięte na długość ze skokiem co 10 mm, w wersji pediatrycznej dostępne również pręty o mniejszej średnicy 4,5 mm, kompatybilne z prętami o średnicy 6 mm poprzez specjalne łączniki oraz „siodła”;
- pręty wygięte fabrycznie, o dwóch różnych głębokościach wygięcia w celu odtworzenia anatomicznych krzywizn kręgosłupa;
- stabilizator/łącznik poprzeczny z możliwością dowolnego jego modelowania i wielokątowego ustawienia w stosunku do prętów;
- bez konieczności dodatkowego uszkadzania elementów kostnych i wiązadłowych kręgosłupa podczas implantacji;
- możliwość zastosowania jednoelementowych (zintegrowanych, sztywnych) łączników poprzecznych;
- możliwość zastosowania systemu do stabilizacji od przodu (dostępność podkładek, staplerów jedno i dwuotworowych);
- możliwość łączenia systemu z innym systemami o mniejszej średnicy pręta np. systemami pediatrycznymi lub sztywnymi poprzez zastosowanie specjalnych łączników;
- dostępny moduł pediatryczny ze zmniejszoną średnicą pręta (4,5 mm) oraz dostosowanymi do niej śrubami, hakami, łącznikami oraz blokerami;
- w module pediatrycznym łącznik ekstrakcyjny (rosnący) z możliwością późniejszej korekcji (rozszerzenia, zwięzienia) konstrukcji;
- specjalne łączniki stosowane do połączenia stabilizacji lędźwiowo-krzyżowej z talerzem biodrowym;
- w zestawie wymagany jest klucz dynamometryczny do dokręcania nakrętek z określoną powtarzalną siłą;
- w zestawie wymagane narzędzia do dopychania pręta do gniazda śruby;
- instrumentarium wraz z implantami w kasetach przeznaczonych do sterylizacji i przechowywania;
- instrumentarium zawiera napęd do implantacji śrub.

2. SYSTEM STABILIZACJI PRZEDNIEJ KRĘGOSŁUPA PŁYTKĄ SZYJNĄ:

- płyta niskoprofilowa (nie grubsza niż 2,1 mm), wstępnie dogięta w dwóch płaszczyznach;
- płytki o szerokości 17 mm i długościach w zakresie 12-96 mm, w zakresie 12-34 skok co 2 mm, w zakresie 34-69 mm skok co 3 mm, w zakresie 60-96 mm skok co 4 mm;
- płytki wstępnie dogięte w płaszczyznach podłużnej oraz poprzecznej z porowatą wewnętrzną stroną zapobiegającą śródoperacyjnej migracji płytki podczas implantacji;
- płytki o półprzeziernym wzorze umożliwiającym kontrolę RTG miejsca zrostu;
- grubość płytki nie większa niż 2,1 mm;

lek. med. *Magdalena Rogala*
 specjalista
 ortopeda i traumatolog
 2199979

Krzysztof Grabowski
 63891

- śruby o co najmniej sześciu długościach, optymalnie od 10 do 20 mm ze skokiem co 2 mm oraz co najmniej dwóch średnicach 4 mm oraz 4,5 mm śruby rewizyjne;
- jednostronniowa blokada śruby z płytką bez konieczności stosowania dodatkowych elementów, czynność powtarzalna umożliwiająca rewizję;
- w zestawie implantów muszą znajdować się wkręty do osadzania pod stałym kątem oraz oddzielne do wkręcania pod różnymi kątami względem płyty (min. zakres ruchomości kątowej śrub +/- 6°);
- w zestawie wkrętów muszą znajdować się wkręty samogwintujące o cylindrycznym rdzeniu i łagodnym zakończeniu oraz odmienne wkręty samonawiercające o bardzo ostrym zakończeniu, nie wymagające nawiercania kości korowej;
- w zestawie instrumentarium powinien znajdować się przymiar do łatwego, szybkiego i niezawodnego mierzenia długości implantów bez konieczności dopasowywania kolejno poszczególnych wszczepów;
- w zestawie instrumentarium powinna znajdować się gietarka umożliwiająca doginanie płytek na poszczególnych poziomach indywidualnie oraz celowniki (podwójne i pojedyncze) ułatwiające nawiercanie pod żądanym kątem (o stałym oraz o zmiennym kącie).

3. SYSTEM STABILIZACJI SZYJNEJ KRĘGOSŁUPA Z DOSTĘPU TYLNEGO:

- mocowanie do kregostupa za pomocą haków laminarnych lub śrub poliaxialnych;
- haki i śruby otwarte od góry z możliwością centralnego wprowadzenia pręta i blokady od góry pojedynczym blokerem;
- kilka wielkości haków prostych (min 4 wielkości) bardzo małe, małe, średnie, duże oraz z offsetem 45o odchylenia (w prawo oraz w lewo);
- śruby poliaxialne z podcięciem głowy osiowo do pręta \varnothing 3,5 mm o długości w zakresie min. od 10 do 24 mm ze skokiem co 2 mm o możliwym kącie odchylenia głowy śruby do 55o;
- śruby poliaxialne rewizyjne z podcięciem głowy osiowo do pręta \varnothing 4,0 mm o długości w zakresie min. od 10 do 50 mm o możliwym kącie odchylenia głowy śruby 55o;
- dostępność śrub poliaxialnych z podcięciem głowy obroconym o 90o do osi pręta (medialnym) \varnothing 3,5 mm o długości w zakresie min. od 20 do 40 mm oraz \varnothing 4,0 mm o długości w zakresie min. od 20 do 52 mm;
- dostępność śrub poliaxialnych z podcięciem głowy osiowo do pręta \varnothing 3,5 mm o długości w zakresie min. od 22 do 40 mm ze skokiem co 2 mm, a charakteryzujących się brakiem gwintu w przyłogowej części korpusu śruby;
- jeden rodzaj nakrętki (blokera) do blokowania prętów na śrubach pedicularnych oraz hakach;
- pręty \varnothing 3,5 mm o długościach 80, 120, 240 i 350 mm;
- szybki montaż poprzeczki na prętach poprzez zatrzaskowe łączniki „poprzeczka – pręt”;
- dostępne łączniki „offsetowe” oraz łączniki typu „pręt-pręt” (tzw. domino) osiowe i równoległe z możliwością łączenia prętów \varnothing 3,5; 4,5; 5,5 oraz 6 mm;
- dostępny łącznik tzw. „siodło” umożliwiający połączenie pręta \varnothing 3,5 mm ze śrubą transpedikularną stosowaną w systemach o średnicy pręta 6,0 mm;
- w zestawie wymagany jest klucz dynamometryczny do dokręcania nakrętek z określoną powtarzalną siłą.

4. SYSTEM UMOŻLIWIAJĄCY PRZESKÓRNE, PRZEZNASADOWE UZUPELNIENIE UBYTKU MASY KOSTNEJ TRZONU KRĘGOWEGO CEMENTEM:

- igły do podawania masy klejowej lub cementu kostnego. Możliwość wyboru kilku (min. 3) różnych średnic igieł, 2 długości oraz różnych kształtów ostrzy: centralne oraz jednostronnie ścięte. Dostępne igły biopsyjne;
- sterylne urządzenie mieszająco-podające, z wbudowanym własnym zasilaniem elektrycznym, pozwalające na automatyczne i powtarzalne mieszanie składników cementu w zamkniętym pojemniku z wykluczeniem błędu czynnika ludzkiego oraz samoczynne wypełnianie cementem zestawu do jego dotrzonowego podawania o pojemności 14cc;
- w zestawie powinien znajdować się ok. 40 cm długości przewód giętki łączący podajnik z igłą zabezpieczający operatora przed bezpośrednim oddziaływaniem promieniowania Rtg;

lek. med. Krzysztof Rogala
specjalista
ortopeda traumatolog
2106070

Krzysztof Grabowski
Leczący
1863891

- cement o podwyższonej lepkości i gęstości natychmiast po zmieszaniu konsystencja plasteliny, zawierający środek cieniujący 30% siarczanu baru, zawierający hydrochinon opóźniający wiązanie do 17 minut po wymieszaniu składników;

5. PROTEZA TRZONU ODCINKA PIERSIOWO-LĘDŹWOWEGO KRĘGOSŁUPA UMOŻLIWIAJĄCA DYSTRAKCJE IN-SITU:

- uchwycenie, implantacja oraz dystrakcja protezy przy pomocy jednego narzędzia;
- proteza trzonu musi umożliwiać płynną dystrakcję operowanego segmentu kręgosłupa po jej zaimplantowaniu przy użyciu pojedynczego narzędzia przytrzymującego w jego części przyśrodkowej;
- konstrukcja implantu musi umożliwiać odtworzenie zarówno naturalnej krzywizny lordotycznej jak i kyfotycznej kręgosłupa;
- możliwość regulacji wysokości implantu od 20,5 do 104,5 mm implanty o dwóch różnych średnicach 18 i 22 mm;
- szeroka gama zabawkowanych zakończeń kątowych pozwalająca operatorowi na dobranie jednej z dziesięciu możliwych krzywizn (0,3,6,8,11,15,16,18,23,30 st.), co umożliwia wierne odtworzenie naturalnego kształtu kręgosłupa w obrębie operowanego segmentu;
- na zakończeniach kątowych powinny znajdować się pionowe kreski-celowniki w celu precyzyjnego ustawienia ich krzywizn względem siebie;
- prosta, jedno-stopniowa, wbudowana w implant i odwracalna/powtarzalna blokada mechanizmu destrukcyjnego implantu oznaczona odmiennym kolorem;
- w zestawie dostępne implanty umożliwiający dodatkowe skokowe powiększenie zakresu wysokości protezy co 15 mm;
- materiał tytan.

6. IMPLANT MIĘDZYTRZONOWY TYPU TLIF DO ODCINKA LĘDŹWOWEGO KRĘGOSŁUPA:

- implant o nerkowatym kształcie z szerokim otworem na przeszczep kostny;
- implant wykonany z materiału PEEK;
- implant posiada mechanizm pozwalający na obrót in situ o 80°;
- implanty znakowane różnej długości trzema tantalowymi markerami w celu umożliwienia zlokalizowania ich po wszczępieniu na zdjęciu RTG;
- czoło implantu o spłaszczone, co ułatwia wprowadzenie implantu;
- dwa różne stopnie skosu powierzchni 0° i 4°;
- powierzchnia ostro zabkowana;
- dwie różne długości 26 i 31 mm;
- dziesięć wysokości od 6 do 15 mm o skoku co 1 mm;
- w instrumentarium obecne przyrządy do określania wysokości implantu;
- w instrumentarium dystryktor umożliwiający utrzymanie oraz pomiar przestrzeni dyskowej;
- aplikatory do implantów – prosty i odsadzony (wygięty).

7. IMPLANT MIĘDZYTRZONOWY TYPU ACIF DO ODCINKA SZYJNEGO KRĘGOSŁUPA:

- anatomiczny kształt implantu pozwalający na odtworzenie naturalnej lordozy szyjnej. Co najmniej sześć różnych wysokości klatek (od 4mm – 9 mm) i dwie głębokości (12mm i 14 mm);
- tytanowe markery umożliwiający ocenę położenia wszczepów po implantacji;
- obecność dodatkowego systemu kotwiczącego klatkę w przestrzeni międzytrzonowej (poza zabkowaną lub porowatą powierzchnią) w postaci 2 tytanowych szpilek na górnej i dolnej części implantu;
- materiał wykonania implantów – PEEK + tytan;

lek. med. *Władysław Rogala*
specjalista
ortopeda i traumatolog
2194879

Krzysztof Grabowski
2863891

- wielkość powierzchni wypełnienia od 54% do 59% powierzchni klatki. Zestaw instrumentarium musi być dostarczony w specjalnej kasecie umożliwiającej jej sterylizację i przechowywanie;
- implanty przeznaczone do wielokrotnej sterylizacji muszą być umieszczone w dedykowanych pojemnikach z dodatkowym oznaczeniem rodzaju implantu (miejsca ułożenia);
- w zestawie dostępne narzędzia umożliwiające pobranie przeszczełu z talerza kości biodrowej;
- całkowicie syntetyczny i pakowany sterylnie substytut kości mający postać monolitycznej bryły ściśle dopasowanej do danego rozmiaru przestrzeni klatki do wypełnienia, której jest przeznaczony. Substytut powinien składać się z 20% hydroksyapatytu oraz 80 % z trójfosforanu wapnia. Opakowanie zewnętrzne oznaczone parametrem wielkości klatki.

8. STABILIZACJA PRZEZSKÓRNA Z MOŻLIWOŚCIĄ PODANIA CEMENTU PRZEZ ŚRUBĘ:

- stabilizacja oparta na przeskórnych wieloosiowych śrubach pedicularnych, wprowadzanych po drucie Kirschnera. Śruby z samonawierającym i cylindrycznym profilem gwintu i stożkowym rdzeniu, o podwójnym rodzaju gwintu-korówkowy szerszy i samotnący –ostry na stożku. Wszystkie śruby z wbudowanymi łopatkami o długościach 70 i 110 mm, posiadające gwint redukcyjny o długości 15mm;
- śruby kodowane kolorami o średnicach od 4,5 do 8,5mm co 1 mm oraz długościach w zależności od średnicy i długości łopatek 25mm do 90 mm;
- stopniowane co 5mm, w większych rozmiarach co 10 mm;
- śruby poliaxialne kaniulowane kodowane kolorami o średnicach od 5,5 do 8,5mm co 1 mm oraz długościach w zależności od średnicy i długości łopatek 25mm do 90mm-stopniowane co 5mm, w większych rozmiarach co 10mm. Śruby kaniulowane z dodatkowymi 3 rzędami otworów (po 3 otwory w rzędzie) znajdujące się pod kątem 120° względem siebie- pakowane sterylnie;
- bloker jednoelementowy z gwintem trapezowym, blokowany kluczem dynamometrycznym;
- pręty tytanowe z heksagonalnym zakończeniem celem precyzyjnego wprowadzenia pręta do śruby o średnicy 5,5 i 6 mm o dł. od 30 mm do 80 mm – stopniowane co 5 mm, oraz od 90mm do 190 mm-stopniowane co 10mm, możliwość zastosowania pręta prostego 480mm i 600mm;
- dostępne pręty CoCr 6mm w tych samych rozmiarach oraz pręty wygięte fabryczne o średnicy 5,5 i 6mm i długościach od 30 do 130mm.
- w zestawie igły naprowadzające , przeznaczadowe z trokarem min.3 różne średnice, 2 długości ostrzy– stożkowe i jednostronnie ścięte oraz druty Kirschnera nitinolowe i stalowe z kołcówką zaostrożoną bądź tępa;
- instrumentarium: W zestawie zintegrowany ze śrubami retractor umożliwiający za pomocą jednego nacięcia między śrubami przeprowadzenie dekompresji, przygotowania dysku i blaszek granicznych do wprowadzenia cage. Łopatka retractora w długościach 60-120 mm;
- w zestawie narzędzia do wielopoziomowej dystrakcji i kompresji. Konieczność zapewnienia pełnej wizualizacji przebiegu pręta przez głowę śrub z punktu widzenia operatora.

Umowa PN-28/19
zawarta w dniu2019 roku w Lublinie

pomiędzy:

Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej im. św. Jana z Dukli, ul. Dr. K. Jaczewskiego 7, 20-090 Lublin, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000013477, NIP: 7122135822, REGON: 431219360 reprezentowanym przez:

Dyrektora –

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą wpisaną/ym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr reprezentowaną/ym przez:

1.

lub*

przedsiębiorcą zamieszkałym prowadzącym działalność gospodarczą zgodnie z wpisem do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Nr ew. pod nazwą, z siedzibą reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszym ciągu umowy „Wykonawcą”.

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

§ 1

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu sprzęt

ortopedyczny (protezy/implanty) na zasadach opisanych poniżej w ilościach i asortymencie określonym szczegółowo w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt ortopedyczny (protezy/implanty) jest towarem nowym (nie był przedmiotem wystaw bądź prezentacji).

3. Podane w załącznikach ilości poszczególnych asortymentów są wielkościami orientacyjnymi. Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia o realizację ilości wskazanych w załącznikach, jeżeli potrzeby Szpitala w tym zakresie będą mniejsze.

4. Na dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli gwarancji zgodnej z gwarancją producenta.

5. Umowa zostaje zawarta na czas określony – 12 miesięcy.

6. W terminie maksymalnie 7 dni po podpisaniu umowy Wykonawca dostarczy tzw. „zestaw podstawowy” sprzętu ortopedycznego – wskazany przez Zamawiającego, który będzie własnością Wykonawcy aż do momentu wszczęcia pacjentowi. Zestaw podstawowy zostanie oznaczony jako DEPOZYT i dostarczony na Oddział Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej.

7. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić wykonawcę o wykorzystaniu sprzętu ortopedycznego (protezy/implanty), podając numer katalogowy sprzętu ortopedycznego (protezy/implanty) na podstawie karty wszczepu, natomiast Wykonawca zobowiązuje się uzupełnić (poprzez przesłanie towaru do magazynu medycznego zamawiającego tzn. dostawy uzupełniającej) zestaw podstawowy, o którym mowa w ust.6, w terminie określonym w § 4.ust 2 o sprzęt ortopedyczny (protezy/implanty) tego samego typu i rozmiaru co wykorzystane, aż do całkowitej realizacji zakresu wartościowego umowy. Dostawy uzupełniające winny być dostarczane na Oddział Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej i oznaczone jako UZUPEŁNIENIE DEPOZYTU.

8. Wykonawca ma prawo, na żądanie zgłoszone Zamawiającemu, do kontrolowania stanów magazynowych u Zamawiającego. Zamawiający zapewni dostęp do podmagazynu w celu przeprowadzenia inwentaryzacji nie częściej niż raz na kwartał.

9. Wykonawca zobowiązuje się pobierać sprzęt ortopedyczny z depozytu w pierwszej kolejności o najkrótszym terminie ważności, zgodnie z zasadą „first in”/”first out”. Zamawiający zobowiązany jest do poinformowania Wykonawcy o ilości sprzętu ortopedycznego (protezy/implanty) w Depozycie, którego termin ważności jest krótszy niż 3 miesiące. Wykonawca po otrzymaniu informacji od Zamawiającego wymieni w ciągu 1 dnia roboczego sprzęt ortopedyczny (protezy/implanty) na tożsamy, ale z dłuższym terminem ważności.

10. Do momentu wykorzystania, powierzony sprzęt ortopedyczny (protezy/implanty) pozostaje w dyspozycji Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się przestrzegać wszystkich dostarczonych przez wykonawcę instrukcji i zaleceń, dotyczących przechowywania i wykorzystania sprzętu medycznego.

11. W przypadku rozwiązania umowy (po wykorzystaniu zapotrzebowanej ilości sprzętu ortopedycznego (protezy/implanty) lub z przyczyn określonych w umowie sprzęt ortopedyczny

(protezy/implanty) zostanie zwrócony na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzedniej inwentaryzacji przy udziale przedstawicieli obu stron, w ciągu 14 dni od inwentaryzacji.

12. Wykonawca wraz z pierwszą i każdą kolejną dostawą dostarczy komplet narzędzi chirurgicznych niezbędnych do przeprowadzania operacji wszczepienia sprzętu ortopedycznego (protezy/implanty) będącego przedmiotem zamówienia. Wraz z dostarczonymi narzędziami wykonawca dostarczy aktualną dokumentację fotograficzną. Przekazane instrumentarium chirurgiczne jest własnością Wykonawcy, który odpowiada za jego konserwację i wymianę elementów zużytych na nowe.

13. Komplet narzędzi, o którym mowa w ust. 12 musi posiadać świadectwo/certyfikat dekontaminacji (mycie i dezynfekcja- w przypadku dezynfekcji manualnej należy podać nazwę i stężenie środka dezynfekcyjnego), a jego masa wraz z pojemnikiem nie może przekroczyć 11 kg.

14. Opakowania sterylizacyjne (kontenery) muszą być wielokrotnego użytku, metalowe i niewymagające dodatkowych opakowań.

15. Wykonawca dostarczy do każdej dostawy narzędzi, o których mowa w ust. 12 specyfikację (spis narzędzi), który zostanie sprawdzony pod względem ilościowym i jakościowym przez osobę wyznaczoną przez zamawiającego.

16. Narzędzia będą dostarczane na Oddział Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej, gdzie za ich odbiór i sprawdzenie będzie odpowiadał lekarz dyżurny.

17. Wszystkie tace narzędziowe muszą posiadać odrębną dokumentację fotograficzną. W przypadku jej braku narzędzia nie zostaną przyjęte do Centralnej Sterylizatorni.

18. Po wykonanym zabiegu zamawiający (kierownik CS lub osoba przez niego upoważniona) zwróci Wykonawcy narzędzia wyczyszczone i zdezynfekowane, co zostanie potwierdzone protokołem przeprowadzonej dekontaminacji (mycie i dezynfekcja).

19. Zwrot narzędzi, o których mowa w ust. 12 odbywać się będzie w dni powszednie w godzinach od 7:00 do 14:00 co zostanie potwierdzone protokołem przekazania (spis narzędzi).

20. Dopuszcza się możliwość dostarczenia przez Wykonawcę sprzętu ortopedycznego przy niezmiennym produkcie w przypadku zmiany nazwy produktu, numeru katalogowego po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o tym Zamawiającego i uzyskaniu od niego pisemnej zgody

21. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy pod względem merytorycznym jest zastępca lekarza kierującego Oddziałem Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej.

22. Komórką odpowiedzialną za realizację umowy pod względem formalno-prawnym jest Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia - pracownicy ds. zaopatrzenia.

§ 2

1. Wykonawca gwarantuje, iż przedmiot zamówienia którego dotyczy umowa, kwalifikowany jako wyrób medyczny wprowadzony został do obrotu i do używania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi normami prawa ze szczególnym uwzględnieniem ustawy z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. 2017 poz. 211)

2. Ilości asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia określone w załączniku do umowy są wartościami szacunkowymi, służącymi do prawidłowego skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Ilości zamawianego asortymentu, w ramach realizacji umowy może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, w ramach poszczególnych pozycji asortymentowych, w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, z zastrzeżeniem, iż wartość oferty a zarazem Umowy wybranego Wykonawcy nie zostanie przekroczona.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do niezrealizowania pełnej ilości i asortymentu umowy określonych w umowie. W takiej sytuacji Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia.
4. W przypadku braku dostępności oferowanego wyrobu z przyczyn leżących po stronie producenta wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wyrób równoważny jakościowo i cenowo po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o tym Zamawiającego, wykazaniu obiektywnego braku możliwości zrealizowania przedmiotu umowy, braku swojego zawinienia w takiej zmianie i uzyskaniu od niego pisemnej zgody. Cena wyrobu zamiennego nie może być wyższa niż wyrobu podanego w ofercie.
5. W przypadku niezrealizowania wartości umowy określonej w § 3 ust. 1 w czasie obowiązywania umowy może ona zostać przedłużona do czasu wartościowego wyczerpania wielkości zamówienia na podstawie pisemnego aneksu, nie dłużej jednak niż o okres kolejnych 12 miesięcy.

§ 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynosi:.....(słownie.....)w tym VAT (...%).
2. Zapłata za należności wynikające z realizacji niniejszej umowy uregulowana zostanie w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowej wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego.
3. Faktura musi być wystawiona w języku polskim.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości realizacji przedmiotu Umowy. Stan rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nie może stanowić podstawy do odmowy lub zaprzestania wykonywania dostawy w sposób ciągły i zgodny z przyjętymi przez Wykonawcę warunkami realizacji.
5. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zachowania procedur wynikających z ustawy z dn. 15.04.2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. 2016 poz. 1638 ze zm.).
6. Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania przekazu świadczenia Odbiorcy (w rozumieniu art. 921¹-921⁵ KC), w całości lub w części, należnego na podstawie niniejszej umowy. W przeciwnym razie Zamawiającemu przysługuje zgodnie ze swoim wyborem prawo do odstąpienia od Umowy lub Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę stanowiącą w wysokości przekazanego świadczenia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezawierania umowy poręczenia, której przedmiotem jest zapłata przez osobę trzecią długu Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy, powstałego w związku z realizacją niniejszej umowy (w rozumieniu art. 876-887 KC). W przeciwnym razie Wykonawca

zapłaci Zamawiającemu kwotę w wysokości wartości świadczenia, które poręczyciel spełnił wobec Wykonawcy.

§ 4

1. Dostawy uzupełniające sprzętu ortopedycznego wraz z załączoną fakturą odbywać się będą zgodnie z każdorazowym zapotrzebowaniem Zamawiającego składanym faxem, mailowo lub telefonicznie w terminiedni roboczych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
2. Realizacja każdorazowego zamówienia musi być dokonywana jednorazowo, zgodnie ze złożonym zamówieniem pod względem ilościowym i asortymentowym. Jeżeli termin dostawy uzupełniającej przypada na dzień wolny od pracy, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
3. Zamawiający przyjmie fakturę od Wykonawcy jedynie po wystosowaniu zamówienia przez osoby wskazane w § 1 ust. 22. W innych przypadkach faktura zostanie zwrócona Wykonawcy.

§ 5

W przypadku zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu zamówienia na wolny od wad, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji oraz dokona korekty faktury.

§ 6

1. Zamawiający może żądać zapłaty kar umownych::
 - a.za opóźnienie w dostawie uzupełniającej w wysokości 2% wartości brutto danej dostawy uzupełniającej za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego, w którym miała nastąpić dostawa do dnia dostawy.
 - b.za opóźnienie w dostawie zareklamowanej dostawy uzupełniającej w wysokości 5% wartości brutto zareklamowanej dostawy uzupełniającej za każdy dzień opóźnienia w dostawie wykonywanej w ramach reklamacji, tj. liczony od dnia następnego, w którym miała nastąpić dostawa zareklamowana do dnia dostawy.
 - c.w przypadku 3 (trzy) krotnego opóźnienia w dostawach uzupełniających, Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy, w terminie 14 dni od zaistnienia przyczyny odstąpienia, a Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 3 ust. 1.
 - d.w przypadku opóźnienia w dostawie uzupełniającej, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do zrealizowania wykonawstwa zastępczego, tj. u Wykonawcy Zastępczego wybranym przez Zamawiającego. Zamawiający uprawniony jest do zakupu towaru u Wykonawcy Zastępczego na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z wykonaniem zakupu zastępczego w tym również niezbędne koszty związane z transportem.

Skorzystanie przez Zamawiającego z ww. uprawnienia nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zamówienia, co do którego był w opóźnieniu, a tym samym nie wyłącza możliwość naliczenia kar umownych z tego tytułu.

e. w przypadku nie dostarczenia świadectw/certyfikatów dekontaminacji (mycia i dezynfekcji) lub stwierdzenia zanieczyszczeń (materiał biologiczny) wykonawca zapłaci zamawiającemu karę w wysokości 300 zł za każde naruszenie.

f. w przypadku braków ilościowych lub jakościowych w dostawie narzędzi niezbędnych do przeprowadzenia operacji wszczepienia sprzętu ortopedycznego (protezy/implantu), o których mowa w § 1 ust. 12 Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę w wysokości 300 zł za każde naruszenie.

2. W przypadku odstąpienia od umowy z powodu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 10% wartości przedmiotu umowy, o której mowa § 3 ust. 1.

3. Zamawiający może potrącać kary umowne z należności za dostarczony towar (z faktury za wykonany przedmiot umowy), jeżeli Wykonawca nie ureguluje należnej kary w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy (zgodnie z art. 145 ustawy pzp), jeżeli:

1) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy;

2) oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust.1 pkt 1);

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli pomimo uprzedniego 3-krotnego złożenia pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego – Wykonawca uporeczywie nie wykonuje dostaw zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.

3. Dopuszczalne jest wcześniejsze rozwiązanie umowy za porozumieniem stron

§ 8

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia r. do dnia r.

§ 9

1. Strony zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych ustalają, że każda zmiana umowy może nastąpić wg niżej określonych zasad i warunków:

a) nastąpiła zmiana danych podmiotów zawierających umowę (np. w wyniku przekształceń, przejęć, itp.);

b) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, wartość brutto wskazana w umowie w części niezrealizowanej może ulec zmianie, przy czym zmiana wartości umowy w niezrealizowanej części nie może być wyższa niż współczynnik zmiany podatku VAT. W powyższym przypadku Wykonawca od dnia wejścia w życie nowej stawki VAT, wystawiał będzie fakturę z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

2. Wniosek o dokonanie zmiany umowy należy przedłożyć na piśmie a okoliczności mogące stanowić podstawę zmiany umowy powinny być uzasadnione i udokumentowane przez Wykonawcę.

3. Zmiana pracownika sprawującego nadzór nad realizacją umowy nie stanowi istotnej zmiany Umowy i może odbywać się jedynie pismem/powiadomieniem skierowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy.

§ 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku:

- a. zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę;

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3a Wykonawca, w terminie 30 dni od daty wejścia w życie zmiany, może złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację ceny

ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

- b. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3b Wykonawca, w terminie 30 dni od daty wejścia w życie zmiany, może złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3b, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3b.

- c. w przypadku zmiany stawki podatku VAT, wartość brutto wskazana w umowie w części niezrealizowanej może ulec zmianie, przy czym zmiana wartości umowy w niezrealizowanej części nie może być wyższa niż współczynnik zmiany podatku VAT. W powyższym przypadku Wykonawca od dnia wejścia w życie nowej stawki VAT, wystawiał będzie fakturę z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury, zmiana ta nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy;
- d. nastąpiła zmiana danych podmiotów zawierających umowę (np. w wyniku przekształceń, przejęć, itp.); zmiana ta wymaga sporządzenia aneksu do umowy;
- e. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3a, 3b Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w ust. 3a, 3b, wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.

5. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 3 mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez zamawiającego.

§ 11

1. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Lublinie.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie znajdują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

Załącznik nr 1 do umowy: Kosztorys ofertowy

RADCA PRAWNY
Dorota Budaś
LB-1124

.....
(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej im. św. Jana z Dukli w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawa implantów używanych do chirurgii kręgosłupa na potrzeby COZL.**

- oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 798)*

- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 798), co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		
4		

* *niepotrzebne skreślić*

.....
(data, pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

Pieczęć wykonawcy

..... dnia

FORMULARZ OFERTOWY

My, niżej podpisani:

.....

.....
działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy/ wykonawców występujących wspólnie*:
(Zarejestrowana nazwa Wykonawcy/ pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie*)

1. Nazwa wykonawcy:
.....
2. NIP wykonawcy:
.....
3. REGON wykonawcy:
.....
4. Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów:
.....
5. adres wykonawcy:
.....
6. kod pocztowy i miejscowość:
.....
7. województwo.....
8. telefon:
9. faks:
10. poczta elektroniczna (e-mail):
11. adres internetowy (URL):
12. kapitał zakładowy:

przystępując do prowadzonego przez Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej im. św. Jana z Dukli przetargu nieograniczonego na „Dostawa implantów używanych do chirurgii kręgosłupa na potrzeby COZL”, składamy niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia i:

1. Oświadczamy, że zapoznałem/ liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach przedstawionych w niniejszej ofercie za cenę:

Cena bruttozł	Słownie:
W tym stawka VAT ... %	

zgodnie z załączonym do niniejszej oferty kosztorysem ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.***

Termin dostaw cząstkowych wynosi (maks. 5 dni robocze)***

3. Oświadczamy, że:

- a. posiadamy dokumenty dopuszczające oferowany asortyment do stosowania w placówkach medycznych na terenie RP – Certyfikaty CE lub równoważne, zobowiązujemy się dołączyć dokumenty do pierwszej dostawy towaru oraz na każde wezwanie Zamawiającego.

4. Oświadczamy, że w ww. podanej cenie uwzględniliśmy wszelkie koszty niezbędne do pełnej i terminowej realizacji zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Kosztorysie ofertowym i wzorze umowy.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu otwarcia ofert.

6. Oświadczamy, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych we Wzorze Umowy.

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

8. Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.)

9. Oświadczam/y, że zamierzamy powierzyć realizację następujących części zamówienia podwykonawcom**

Lp.	Część zamówienia powierzona do realizacji podwykonawcy	Nazwa/firma podwykonawcy
-----	--	--------------------------

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

--	--	--

10. Zarejestrowane nazwy i adresy wykonawców występujących wspólnie**:

.....
.....

11. Oświadczam (y), że wybór oferty prowadzi/nie prowadzi² do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

1) Nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:

.....
.....

2) Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:

.....

12. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

Tak

Nie

(właściwe zaznaczyć)

Zgodnie z artykułem 2 załącznika nr I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.:

- a) do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw („MŚP”) należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR,
- b) małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR,
- c) mikroprzedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR

13. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

1) kosztorys ofertowy (podpisany zgodnie z wymaganiami opisanymi w SIWZ);

2)

3)

.....
(data i czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela(i) Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** jeżeli dotyczy

*** wypełnia Wykonawca

² Niepotrzebne skreślić. Gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pozycji 1) i 2) w pkt 11 druku oferty.

.....
(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawa implantów używanych do chirurgii kręgosłupa na potrzeby COZL

Oświadczam/-y, że:

- **nie wydano/wydano*** wobec nas prawomocnego/ prawomocny wyroku/ wyrok sądu lub ostatecznej/ ostateczną decyzji/ decyzję administracyjnej/ administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- **nie orzeczono/ orzeczono*** wobec mnie/ nas tytułem środka zapobiegawczego zakazu/ zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
- **nie zalegam/ zalegam*** z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 716 ze zm.)

** niepotrzebne skreślić*

.....
(data, pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)