

- P R O J E K T -

U M O W A N R ... / 2 0 2 1

zawarta dniaroku w Płocku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku z siedzibą w Płocku przy ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock działający na podstawie Rejestru Podmiotów Leczniczych Wojewody Mazowieckiego pod numerem 000000007484 oraz wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000029842 przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieście w Łodzi XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 774-10-02-289, REGON: 610317845,

zwanym w treści umowy „Zleceniodawcą” w imieniu i na rzecz, którego działają:

1. Lucyna Kęsicka - Dyrektor SP ZOZ WSPRiTS w Płocku

2. Małgorzata Berdek - Główny Księgowy

zwaną dalej „Zleceniodawcą”,

a

1) w przypadku osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej*

..... z siedzibą w,
posiadającą nr identyfikacyjny NIP, REGON,
zarejestrowaną w Sądzie w pod numerem KRS
....., o kapitale zakładowym, zwaną dalej „Wykonawcą”,
reprezentowaną przez:

–
–

lub

2) w przypadku osoby fizycznej*

Panem/Panią zamieszkałym/ą
..... prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod
nazwą: działającym/ą na podstawie wpisu do
ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez
.....NIP.....
..... reprezentowanym przez:

Właściciela – zwanym w dalszej części Umowy
„Zleceniobiorcą”,

Na podstawie prowadzonego zapytania ofertowego na usługę pn.: „**Kompleksowa obsługa w zakresie ochrony przeciwpożarowej w okresie 48 miesięcy**”, znak: [TZPiZI-ZO.264/03/U/21](#), ogłoszonego na platformie zakupowej OpenNexus pod numerem ID..... o wartości zamówienia poniżej 130 000,00 zł, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP z dnia 11 września 2019 roku, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych wprowadzonym Zarządzeniem nr 2/21 z dnia 01 lutego 2021 roku Dyrektora SP ZOZ WSPRiTS w Płocku, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowe świadczenie przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy usług w zakresie ochrony przeciwpożarowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 961 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. nr 109, poz. 719 ze zm.).
2. Do obowiązków Zleceniobiorcy w zakresie wykonania przedmiotu umowy w szczególności należy:
 - 1) sprawowania bieżącego nadzoru nad stanem ochrony przeciwpożarowej w budynkach i lokalach SPZOZ WSPRiTS w Płocku, wykazanych w załączniku nr 1,
 - 2) przedkładania zleceniodawcy pisemnego planu poprawy stanu ochrony ppoż. oraz dostosowania obiektów do wymagań ochrony ppoż. w związku ze zmianą ich przeznaczenia bądź nowymi regulacjami prawnymi,
 - 3) prowadzenia pełnej dokumentacji przeciwpożarowej określonej przepisami ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz.U.2020.961 t.j. z dnia 2020.05.29), przepisami wykonawczymi do tej ustawy, w tym m.in. opracowywanie i aktualizowanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla poszczególnych budynków nie rzadziej, niż raz na dwa lata,
 - 4) pełnienia nadzoru nad drożnością dróg ewakuacyjnych i oznakowań we wszystkich obiektach zleceniodawcy,
 - 5) terminowego organizowania i przeprowadzanie próbnych ewakuacji, zgodnie z normą PN-N 45001:2018,
 - 6) opracowywania harmonogramu i zgodnie z nim przeprowadzanie kontroli obiektów, nie rzadziej, niż 1 raz na 6 miesięcy, przedkładanie pisemnych protokołów z kontroli dyrektorowi,
 - 7) przeprowadzania szkoleń wstępnych z zakresu p.poż. w siedzibie zakładu,
 - 8) osobistego świadczenia usług w siedzibie zakładu w wymiarze nie mniejszym, niż 4 godziny zegarowe tygodniowo,
 - 9) terminowe dokonywanie przeglądów, konserwacji i napraw podręcznego sprzętu gaśniczego wykazanego w załączniku nr 2,
 - 10) terminowego dokonywania przeglądów, konserwacji i utrzymania w sprawności hydrantów wewnętrznych wykazanych w załączniku nr 2, węży hydrantowych oraz związanych z nimi elementów instalacji oraz przeprowadzanie prób ich funkcjonalności,

- 11) terminowego dokonywania przeglądów, konserwacji, drobnych napraw i regulacji drzwi przeciwpożarowych wykazanych w załączniku nr 2 w budynkach i lokalach zlecniodawcy,
- 12) przedkładania zlecniodawcy protokołów z przeprowadzonych prób funkcjonalności, przeglądów, konserwacji i napraw,
- 13) wymiany i utylizacji zużytego proszku gaśniczego,
- 14) przeprowadzania szkoleń pracowników oraz innych osób pracujących w zakładzie.

§ 2.

1. Zleceniobiorca oświadcza, że zarówno on, jak i osoby przez niego zatrudnione posiadają kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy określonego w § 1.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U.2019r. poz. 1781)
4. Zleceniobiorca, na potrzeby dokonywania zgłoszeń w sprawach serwisu, naprawy, usterek itp., całodobowo udostępni następujące formy kontaktu:
 - a) Telefoniczny – nr telefonu
 - b) E-mail..... ,
 - c) SMS:
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do reakcji/podjęcia działań w czasie:
 - 1) Niezwłoczne przybycie, nie później jednak niż w ciągu 1 godziny od chwili zgłoszenia przez Zlecniodawcę zagrożenia pożarowego w obiektach będących przedmiotem zamówienia, o których mowa w załączniku nr,
 - 2) 1 dnia roboczego od chwili otrzymania zgłoszenia - w przypadku zgłoszenia serwisu, awarii, usterki,
 - 3) 2 dni roboczych od chwili otrzymania zgłoszenia - w przypadku zgłoszenia szkolenia pracownika.
6. Zleceniobiorcy nie wolno powierzać wykonywania czynności, o których mowa w § 1, osobom trzecim bez zgody Zlecniodawcy wyrażonej na piśmie.
7. Zleceniobiorca odpowiada za działania lub zaniechania osób przez siebie zatrudnionych, jak za swoje własne.
8. Zleceniobiorca odpowiada za szkody na osobach trzecich i w ich mieniu wyrządzone przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

§ 3.

1. Za świadczone usługi Strony ustalają wynagrodzenie miesięczne w wysokości zł netto + VAT (słownie:złotych) co stanowizł. brutto.
2. Faktura winna być wystawiona na adres:
SP ZOZ Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku
ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5 09-400 Płock
NIP: 774-10-02-289, REGON: 610317845

3. Zleceniodawca przewiduje również możliwość przesłania faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania na koncie Zmawiającego: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>, adres PEF: NIP 7741002289
4. Rozliczenia dokonywane będą comiesięcznie, na podstawie składanej przez Zleceniobiorcę faktury VAT.
5. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zostanie wypłacone w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zleceniobiorcę.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

§ 4.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **48 miesięcy od dnia podpisania umowy**.
2. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę za porozumieniem Stron w każdym czasie, lub z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia złożonego na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zleceniodawca ma prawo rozwiązać Umowę w dowolnym czasie ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania terminu wypowiedzenia, poprzez złożenie Zleceniobiorcy zawiadomienia na piśmie w przypadku niewykonania przez Zleceniobiorcę obowiązków zawartych w niniejszej umowie. Wypowiedzenie Umowy nie zwalnia Zleceniodawcy od obowiązku zapłaty części wynagrodzenia odpowiadającego dotychczasowym, wykonanym, uzasadnionym czynnościom Zleceniobiorcy.

§ 5.

1. Zleceniodawca oświadcza, że posiada Zintegrowany System Zarządzania wdrożony w oparciu o normy: ISO 9001:2015, ISO 45001:2018.
2. Strony umowy zobowiązują się do stosowania wymagań wymienionych norm w zakresie wzajemnej współpracy wynikającej z niniejszej umowy.

§ 6.

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do naliczania kar umownych:
 - 1) za każdorazowe protokolarne stwierdzenie nie wykonania bądź nienależytego wykonania umowy, w wysokości 20% miesięcznego wynagrodzenia brutto;
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Zleceniobiorcy, w wysokości 100% miesięcznego wynagrodzenia brutto.
2. Żądanie kary umownej nie wyklucza uprawnień Zleceniodawcy do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda przekroczy wysokość kary umownej.
3. Strony ustalają, że kary umowne mogą zostać potrącone z przysługującego Zleceniobiorcy wynagrodzenia.

§ 7.

W przypadku nieterminowego regulowania zobowiązań przez Zamawiającego, ewentualne cesje należności mogą nastąpić wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez podmiot, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 295 ze.zm.).

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1740 ze zm.) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 r. ze zm.).

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11

1. W razie ewentualnych sporów wynikłych na tle wykonania niniejszej umowy oraz jakichkolwiek rozbieżności lub roszczeń odnoszących się do niej lub z niej wynikających, Strony zobowiązują się do współdziałania celem ich ugodowego rozstrzygnięcia w drodze obopólnego porozumienia.
2. W przypadku niemożności dojścia do porozumienia w ciągu czternastu dni od dnia otrzymania przez Stronę pisemnego wezwania do ugody, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy jeden dla Zleceniobiorcy.

Zleceniodawca:

Zleceniobiorca: