

Istotne postanowienia umowy

Umowa nr

ZP DOA...../2021

zawarta na podstawie Regulaminu udzielania zamówień obowiązującego w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.

zawarta w Poznaniu w dniu r. pomiędzy:

Miastem Poznań Zarządem Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP 209-00-01-440, GLN 5907459620382, REGON 300973510, BDO 000138597, w imieniu i na rzecz którego działa, na podstawie Umowy o zarządzanie z dnia 01.06.2016 roku, nr: ZTM.TE.5314.16.2016 oraz umowy o zarządzanie z dnia 30.12.2016 roku, nr: ZTM.DO.2012.17.2016, **Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o.** ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000483352, posiadająca NIP: 2090002942, REGON: 302538131, którą reprezentuje:

.....

zwanym w dalszej treści Umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

zwana w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”.

§1.

[Przedmiot Umowy]

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługę wykonania przeglądu serwisowego klimatyzacji i kurtyn powietrznych.

Wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw klimatyzacji w siedzibie i na dworcach będących w dyspozycji Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

2. Szczegółowy wykaz urządzeń objętych przedmiotem Umowy znajduje się w Załączniku nr 3 do niniejszej Umowy.
3. W zakres przedmiotu zamówienia w ramach przeglądów serwisowych wchodzi:
 - 1) sprawdzenie szczelności urządzeń i stanu izolacji sieci chłodu,
 - 2) sprawdzenie układów automatyki, sterowania oraz odzysku,
 - 3) czyszczenie i dezynfekcję wymiennika ciepła oraz czyszczenie filtrów w jednostce wewnętrznej, a w przypadku szaf klimatyzacyjnych dodatkowo wymianę filtrów,
 - 4) czyszczenie wymiennika ciepła w jednostce zewnętrznej,
 - 5) sprawdzenie stanu i w razie potrzeby uzupełnienie ilości czynnika chłodniczego (w ilości do 1 kg czynnika na jeden przegląd dla wszystkich urządzeń),
 - 6) przedstawienie na koniec obowiązywania Umowy zaleceń umożliwiających zaplanowanie Zamawiającemu usług serwisowych i napraw w roku następnym.
4. Szczegółowy opis i zakres czynności serwisowych wskazany jest w Załączniku nr 2 do Umowy.
5. Ponadto Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi napraw i usuwania awarii urządzeń wymienionych w Załączniku nr 3 do Umowy każdorazowo w oparciu o dodatkowe zlecenie, wystawione na podstawie kosztorysu Wykonawcy, zaakceptowanego przez Zamawiającego, rozliczone kosztorysem wykonawczym.
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę, że naprawa lub usunięcie awarii wymaga wymiany części lub podzespołów, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego oraz przedstawi mu do akceptacji kosztorys zawierający ceny zakupu materiałów lub części oraz przewidywany termin naprawy lub usunięcia awarii.
7. Wykonawca zobowiązany jest podjąć działania mające na celu określenie zakresu prac koniecznych do wykonania naprawy w ciągu 24 godzin od chwili przyjęcia zgłoszenia drogą elektroniczną lub telefonicznie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do wykonania usługi naprawy lub usunięcia awarii w terminie maksymalnym do 6h od otrzymania na adres e-mail podany w § 4 ust. 2 zeskanowanego podpisanego zlecenia wykonania usługi naprawy lub usunięcia awarii uszkodzenia w ciągu 24 godzin
9. Realizacja przez Wykonawcę przedmiotu Umowy będzie odbywała się zgodnie z przepisami:

- 1) Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.),
- 2) Ustawy z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn, zm.),
- 3) Ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2158).

§2.

[Oświadczenia]

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem technicznym i ekonomicznym i pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy, a ponadto, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie.
2. Wykonawca oświadcza, że znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje co najmniej jedną osobą z uprawnieniami wymaganymi przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 755 z późn. zm.) do wykonywania pracy w zakresie dozoru urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu powyżej 1 kV.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą świadectwo ukończenia specjalistycznych kursów w zakresie naprawy i obsługi technicznej urządzeń i instalacji chłodniczych zawierających substancje kontrolowane, zgodnie z treścią ustawy z dnia 15 maja 2015r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2158).
6. Wykonawca oświadcza, że osoby prowadzące prace na urządzeniach posiadać będą uprawnienia do obsługi urządzeń wskazanych w Załącznik nr 3 do Umowy.
7. Zamawiający oświadcza, że posiada umocowanie faktyczne i prawne do zawarcia niniejszej Umowy na zasadach niżej opisanych.

8. Zamawiający oświadcza, iż jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 3.

[Termin wykonania przedmiotu Umowy]

1. Umowa wiąże strony od dnia jej podpisania do dnia 31.12.2021 r. lub wyczerpania wynagrodzenia Wykonawcy (jeżeli wyczerpanie nastąpi przed upływem terminu na jaki została zawarta Umowa).
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zlecenia usunięcia awarii lub naprawy urządzeń w terminach określonych w Załączniku nr 3 do Umowy lub w terminie wskazanym w dodatkowym zleceniu, o którym mowa w § 1 ust. 5.
3. Termin wykonania prac serwisowych został określony w Załączniku nr 4 do Umowy – Harmonogram prac.

§ 4.

[Nadzór nad usługami]

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją Umowy pełnić będzie, tel., e-mail@zkz1.poznan.pl
2. Ze strony Wykonawcy nadzór nad realizacją Umowy pełnić będzie przedstawiciel Wykonawcy, tel., e-mail
3. W przypadku zmiany osoby pełniącej wyżej wskazaną funkcję Wykonawca zobowiązany jest przekazać informacje na ten temat w formie pisemnej Zamawiającemu nie później niż w dniu następnym po jej powołaniu.

§ 5.

[Wykonanie przedmiotu Umowy]

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z:
 - 1) Umową,
 - 2) Ogólnymi Warunkami Zamówienia,
 - 3) Złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy,
 - 4) Obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 z

Wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw klimatyzacji w siedzibie i na dworcach będących w dyspozycji Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

- późn. zm.), normami techniczno - budowlanymi, Polskimi Normami, mającymi bezpośrednie zastosowanie dyrektywami i normami Unii Europejskiej oraz sztuką budowlaną,
- 5) Zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa,
 - 6) Najwyższą starannością zapewniając najwyższą jakość wykonywanych prac.
2. W szczególności wykonując czynności określone w § 1 Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) sporządzania protokołu z wykonywanych badań, pomiarów i testów,
 - 2) sporządzania protokołu z prowadzonych czynności przeglądowo-konserwacyjnych,
 - 3) dokonywania czynności przeglądowo-konserwacyjnych także tych urządzeń i elementów instalacji, które w czasie trwania Umowy zostały wymienione.
 3. Do obowiązków Wykonawcy należy dostarczenie Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych od zakończenia przeglądu serwisowego protokołu, zawierającego opis czynności określonych w ust. 2 oraz numer certyfikatu serwisanta wykonującego czynności, w celu dokonania przez Zamawiającego (Administradora bazy CRO) wpisów w karcie urządzenia.
 4. Wyniki ze stanu przeglądów instalacji każdorazowo po dokonanych przeglądzie i teście muszą być wpisane do dziennika przeglądu i konserwacji tej instalacji.
 5. Każdy protokół z zaistniałych zdarzeń, dokonanych prób, badań, testów oraz dokonanych czynności serwisowych winien być dołączony do dziennika przeglądu i konserwacji urządzenia.
 6. Osoba upoważniona przez Zamawiającego każdorazowo potwierdza zakres wykonanych prac w protokole oraz w Dzienniku przeglądu i konserwacji urządzenia.
 7. Dziennik przeglądu i konserwacji urządzeń, o którym mowa w ust. 6 stanowi własność Zamawiającego i przechowywany będzie przez osobę przez niego upoważnioną.

§6.

[Odbiór przedmiotu Umowy]

1. Wykonanie usług objętych przedmiotem Umowy stwierdza się protokołami odbioru, podpisanymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego z wyprzedzeniem 2 dni o każdorazowym zakończeniu

Wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw klimatyzacji w siedzibie i na dworcach będących w dyspozycji Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

wykonania usługi przeglądu serwisowego lub naprawy, w celu podpisania protokołu odbioru.

2. Warunkiem skutecznego odbioru końcowego przedmiotu Umowy jest faktyczne zakończenie wszystkich usług objętych przedmiotem Umowy oraz usunięcie wszelkich wad stwierdzonych w toku realizacji przedmiotu Umowy.

§ 7.

[Jakość i gwarancja wykonania przedmiotu Umowy]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu trzy miesięcznej gwarancji na wykonane usługi - liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru usługi.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na podzespoły i części zamontowane w urządzeniach na okres 12 miesięcy od dnia podpisania protokołów odbioru, chyba że producent podzespołu/części udzielił gwarancji na okres dłuższy, wówczas obowiązuje okres gwarancji udzielony przez producenta.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania w ramach wynagrodzenia umownego stwierdzonych wad, usterek lub awarii w ciągu 24 godzin od telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z gwarancji, Zamawiający obok naliczenia kary umownej, uprawniony jest do zlecenia usunięcia wad lub dokonania naprawy gwarancyjnej innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując jednocześnie uprawnienia z udzielonej gwarancji.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac przy usuwaniu usterek lub wykonania swoich zobowiązań zawartych w Umowie.

§ 8.

[Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy]

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy (Pozycje 1a) oraz 2a) Formularza Ofertowego) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł netto (słownie: zł /100), do której doliczony zostanie podatek od towarów i usług VAT w wysokości 23%, co stanowi kwotę zł brutto (słownie: zł .../100), zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.

Wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw klimatyzacji w siedzibie i na dworcach będących w dyspozycji Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

2. W przypadku naprawy lub awarii wymagającej nakładów finansowych (Pozycje 1c oraz 2c Formularza Ofertowego) koszt jej usunięcia i zakupu części zamiennych oraz materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do wykonania czynności konserwacyjnych rozliczony zostanie każdorazowo w oparciu o podpisane przez strony dodatkowe zlecenie oraz kosztorys powykonawczy sporządzony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego, zgodnie z procedurą określoną w § 1 ust. 5 – 8 Umowy. Na wystawionej fakturze Wykonawca wyszczególni pozycje dotyczące liczby roboczogodzin wykonania usługi i pozostałych kosztów. Łączna wartość pozostałych kosztów związanych z realizacją serwisu na Dworcach i POK (w tym zakup materiałów, części i podzespołów) wynosi: 3.000,00 zł netto. Łączna wartość pozostałych kosztów związanych z realizacją serwisu w siedzibie ZTM (w tym zakup materiałów, części i podzespołów) wynosi: 2.000,00 zł netto.
3. Usługa naprawy dokonywana będzie według stawki za jedną roboczogodzinę pracy dla siedziby ZTM w kwocie zł netto (słownie zł ... /100), dla Dworców i POK w kwocie zł netto (słownie zł ... /100, do której doliczony zostanie podatek od towarów i usług VAT w wysokości 23%, Rozliczenie z tego tytułu nastąpi na podstawie faktur wystawionych w oparciu o podpisane przez strony dodatkowe zlecenie oraz kosztorys powykonawczy sporządzony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego, zgodnie z procedurą określoną w § 1 ust. 5 - 8 Umowy. Na wystawionej fakturze Wykonawca wyszczególni pozycje dotyczące liczby wykonanych godzin usługi i pozostałych kosztów
4. Całkowite wynagrodzenie wynikające z § 8 ust. 1 – 3 Umowy w okresie obowiązywania Umowy nie może przekroczyć kwoty netto: zł (słowniezł/100), do której doliczony zostanie podatek od towarów i usług VAT obliczony według stawki obowiązującej w chwili dokonania płatności.
5. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonanie usług, w tym w szczególności dojazd do przedmiotowej lokalizacji, nakład pracy oraz wykorzystanie materiałów pomocniczych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
6. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur wystawianych odrębnie dla Siedziby ZTM (Poznań ul. Matejki 59) oraz za usługi wykonane na terenie pozostałych obiektów.
7. Faktury będą wystawiane każdorazowo po wykonaniu usług stanowiących przedmiot Umowy, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz 3.

8. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018r. poz. 2191) oraz zawierać następujące dane:
NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440
ODBIORCA: Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-677 Poznań, GLN 5907459620382, BDO 000138597
9. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać elementy wymienione w art.106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2019 r., poz. 1751 ze zm.), w szczególności – w przypadkach prawem wymaganych – wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
10. W przypadku ustawowej obowiązkowej metody podzielonej płatności (w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie ona dokonana przelewem na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazanego w podpunkcie a) oraz na fakturze VAT:
 - a) numer rachunku rozliczeniowego
 - b) przez rachunek rozliczeniowy należy rozumieć rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.), lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzone w walucie polskiej,
 - c) jeśli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym, zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym zamawiający poinformuje Wykonawcę,
 - d) zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego.
11. W przypadku metody podzielonej płatności (w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie ona dokonana przelewem na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazanego w podpunkcie a) oraz na fakturze VAT:

Wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw klimatyzacji w siedzibie i na dworcach będących w dyspozycji Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

- a) numer rachunku rozliczeniowego
jest umieszczony na białej liście podatników VAT,
 - b) przez rachunek rozliczeniowy należy rozumieć rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.), lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzone w walucie polskiej
 - c) jeśli wskazany przez wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT, zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedłożenia przez wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym zamawiający poinformuje wykonawcę;
 - d) zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego i niezgodnością numeru rachunku bankowego wskazanego na białej liście podatników VAT.
 - e) gdy nie jest możliwe dokonanie zapłaty faktur za zakupiony towar/usługę na wskazany na fakturze rachunek dostawcy przy zastosowaniu metody podzielonej płatności – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na rachunek dostawcy, wskazany na fakturze i widniejący na dzień zlecenia przelewu na białej liście podatników VAT,
 - f) gdy numer rachunku bankowego, wskazany przez wykonawcę na fakturze, nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT – wstrzymuje się płatność do czasu przedłożenia przez wykonawcę faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego,
 - g) gdy wykonawca nie przedłoży faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na wskazany przez wykonawcę na fakturze rachunek bankowy i zawiadamia o tym naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla wykonawcy, w ustawowym terminie;
 - h) Wykonawca wskazuje jako właściwy Urząd Skarbowy
12. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur.
 13. Należność będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
 14. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

15. Fakturę należy wystawić na: Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu z siedzibą przy ul. Matejki 59, 60-770 Poznań NIP 209 00 01 440, REGON 300 973 510, GLN 5907459620382, BDO 000138597 i doręczyć do Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., Punkt Obsługi Klienta nr 3 przy ul. 23 Lutego 4/6a, Poznań.
16. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności.

§ 9.

[Kary umowne]

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za niedotrzymanie terminu realizacji usług określonych w Załączniku nr 3 do Umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w czynnościach określonych w § 1 ust. 7 w wysokości 50 zł za każdą godzinę opóźnienia;
 - 3) za opóźnienie w czynnościach określonych w § 1 ust. 8 w wysokości 50 zł za każdą godzinę opóźnienia;
 - 4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie objętym gwarancją i rękojmią w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 5) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 4.
2. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego obowiązek ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnej kary umownej z dowolnej wierzytelności przysługującej Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 10.

[Odstąpienie od Umowy]

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Opóźnienia w rozpoczęciu lub zakończeniu całości lub części przedmiotu Umowy przekraczającego 5 dni;
 - 2) Gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej Umowie;
 - 3) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 21 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w niniejszym paragrafie.

§ 11.

[Rozwiązanie Umowy]

1. Umowa może być rozwiązana przed upływem okresu, na który została zawarta, za porozumieniem Stron.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z postanowień niniejszej Umowy.

§ 12.

[Zmiana postanowień Umowy]

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

§ 13.

[Informacje poufne]

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.);
 - 2) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, zwane są dalej „Informacjami poufnymi”.
3. Informacje poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Ujawnianie Informacji poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie przedmiotu Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku, gdy Wykonawca został zobowiązany do ujawnienia Informacji poufnych w całości lub części uprawnionemu organowi i w granicach obowiązującego prawa, Wykonawca zobowiązany jest jedynie uprzedzić Zamawiającego o nałożonym na niego obowiązku.
6. W razie uzyskania przez Wykonawcę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji poufnych, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, w celu umożliwienia mu podjęcia stosownych środków zapobiegawczych.
7. Wykonawca ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje poufne Zamawiającego, a także kontrolować ochronę Informacji poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

§ 14.

[Powierzenie przetwarzania danych osobowych]

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części „RODO”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach oraz w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z art. 28 ust. 1 RODO zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych związanych z Umową spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których te dane dotyczą.
4. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.

§ 15.

[Zakres i cel przetwarzania danych osobowych]

1. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane zwykle pracowników i klientów Zamawiającego w postaci: imion i nazwisk, numerów telefonów oraz adresów poczty elektronicznej.
2. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji Umowy.

§ 16.

[Obowiązki wykonawcy jako podmiotu przetwarzającego]

1. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający

Wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw klimatyzacji w siedzibie i na dworcach będących w dyspozycji Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.

2. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b RODO) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie trwania stosunku pracy, jak i po jego ustaniu.
5. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
7. Po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych Wykonawca bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu w ciągu 24 godzin.

§ 17.

[Prawo kontroli]

1. Zamawiający zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
2. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy i z minimum 24-godzinnym jego uprzedzeniem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym niż trzy dni.
4. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

§ 18.

[Dalsze powierzenie danych do przetwarzania]

1. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej umowie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 19.

[Odpowiedzialność Wykonawcy jako podmiotu przetwarzającego]

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego.

§ 20.

[Postanowienia końcowe]

Wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw klimatyzacji w siedzibie i na dworcach będących w dyspozycji Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie szczególne przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony zobowiązują się do pisemnego zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w ust. 4.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2 pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej Umowie uważa się za skutecznie doręczone.
4. Adresy do doręczeń:
 - 1) **Wykonawcy:** ul.
 - 2) **Zamawiającego:** Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań,.
 - 3) **Pełnomocnika:** Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. Punkt Obsługi Klienta nr 3, ul 23 Lutego 4/6A, 61-741 Poznań.
5. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
7. Integralną część niniejszej Umowy stanowią jej załączniki.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy Wykonawcy
2. Załącznik nr 2 - Opis i zakres prac
3. Załącznik nr 3 – Wykaz urzędzeń
4. Załącznik nr 4 – Harmonogram prac
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu osobami posiadającymi uprawnienia do realizacji Umowy

Załącznik nr 2 do umowy – Opis i zakres prac

I. Sposób wykonywania prac serwisowych i konserwacyjnych:

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) stałego utrzymywania sprawności technicznej klimatyzatorów, instalacji wentylacji i klimatyzacji określonych w załączniku nr 2 do umowy, zgodnie z wytycznymi zawartymi w instrukcji producenta danego klimatyzatora, systemu wentylacji i klimatyzacji,
 - b) wykonywania okresowych konserwacji i przeglądów, które będą prowadzone zgodnie z wytycznymi producenta,
 - c) dokonywania napraw, wymiany uszkodzonych podzespołów i części oraz usuwania uszkodzeń powstałych podczas eksploatacji klimatyzatorów, systemów wentylacji i klimatyzacji.
2. Zamawiający pokrywa koszt uszkodzonych zespołów i części zamiennych przy realizacji napraw w okresie trwania niniejszej umowy w przypadku, w którym powyższe urządzenia klimatyzacyjne, instalacje wentylacji i klimatyzacji nie są objęte gwarancją.
3. Konieczność zakupu nowych podzespołów i części do urządzeń klimatyzacyjnych, instalacji wentylacji i klimatyzacji Wykonawca będzie zgłaszał pisemnie wraz z wstępną kalkulacją ich kosztów w przypadku, w którym urządzenia lub instalacje te nie są objęte gwarancją.
4. Wykonawca musi uzyskać akceptację Zamawiającego na zakup części i podzespołów, które posłużą do usunięcia awarii.
5. W przypadku dostarczenia przez Zamawiającego części lub podzespołów we własnym zakresie Wykonawca jest zobowiązany do ich wykorzystania w trakcie wykonywania usług.
6. W przypadku stwierdzenia wadliwego działania klimatyzatora, instalacji wentylacji i klimatyzacji Zamawiający powiadomi telefonicznie Wykonawcę (tel.) celem usunięcia awarii. Naprawa uszkodzeń zgłoszonych przez Zamawiającego zostanie podjęta w czasie 24 godzin od chwili zgłoszenia uszkodzenia – dotyczy dni od poniedziałku do piątku /zgłoszenie uszkodzenia po godz. 15⁰⁰ traktowane jest jako zgłoszenie dokonane o godz. 7.00 dnia następnego/.
7. Termin wykonania naprawy uszkodzonego klimatyzatora, instalacji wentylacji i klimatyzacji będzie wynosił 3 dni, licząc od dnia jej podjęcia przez Wykonawcę.
8. W przypadku konieczności dokonania wymiany uszkodzonych części lub podzespołów w wadliwie działających klimatyzatorach, instalacjach wentylacji i klimatyzacji, termin wykonania naprawy będzie wynosił 3 dni, licząc od dnia uzyskania przez Wykonawcę zgody na zakup lub dostarczenie części we własnym zakresie przez Zamawiającego.

II. Wykaz czynności wykonywanych w ramach usług:

II-1. Wymagania ogólne

- a) Podczas przeprowadzania czynności konserwacyjnych w przypadku zauważenia jakichkolwiek odchyłeń od prawidłowej pracy urządzenia należy wykonać właściwe czynności i zabiegi doprowadzające urządzenie do pełnej sprawności technicznej.
- b) Urządzenia klimatyzacyjne należy serwisować w sposób zapobiegający emisji substancji kontrolowanych do środowiska.
- c) Każde urządzenie klimatyzacyjne zawierające substancje kontrolowane należy oznakować zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- d) Dla urządzeń klimatyzacyjnych i instalacji zawierających substancje kontrolowane należy prowadzić ewidencję emisji substancji kontrolowanej i wykonywać przeglądy szczelności zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 stycznia 2016 r. w sprawie sprawdzania pod względem wycieków urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych i pomp ciepła oraz systemów ochrony przeciwpożarowej zawierających substancje kontrolowane (Dz.U.2016.89).
- e) Urządzenie klimatyzacyjne wyposażone są w Dziennik Kontroli Pracy (Dziennik Przeglądów) . W Dzienniku tym należy zapisywać każdą czynność obsługową lub naprawczą wykonywaną przy tym urządzeniu w formie wpisu zawierającego:
 - nazwę obiektu,
 - nr kolejnego dziennika,
 - nazwę instalacji,
 - liczbę kolejno ponumerowanych stron,
 - nr kolejnego wpisu,
 - datę wpisu,
 - czytelnie nazwisko osoby dokonującej wpisu,
 - szczegóły dotyczące wszystkich przeprowadzonych prac konserwujących i napraw, tj. rodzaj przeprowadzonych czynności, wymienione elementy oraz zaobserwowane usterki,
 - wyniki wszystkich przeprowadzonych badań okresowych i pomiarów,
 - aktualny stan urządzenia lub instalacji będących przedmiotem wykonywanych czynności,
 - ilości i rodzaj (nowy, powtórnie użyty, uzdatniony) czynnika, którym uzupełniono instalację (jeśli taki występuje w danej instalacji).
 - miejsce na uwagi.

II-2. Podstawowe czynności konserwacyjne dla wszystkich typów urządzeń klimatyzacyjnych, instalacji wentylacji i klimatyzacji (jeśli dany element występuje)

a) Oględziny ogólne

1. Sprawdzić stan techniczny obudowy (powłok antykorozyjnych i lakierniczych pod kątem uszkodzeń i korozji)
2. Sprawdzić stopień zabrudzenia wewnętrznej i zewnętrznej powierzchni obudowy.
3. Sprawdzić stan połączeń mechanicznych elementów konstrukcyjnych i podzespołów.
4. Sprawdzić urządzenie pod kątem drgań i hałasu.
5. Sprawdzić poprawność zamykania drzwi, osłon i działania wyłącznika bezpieczeństwa.
6. Wykonać pomiary prądów - silników, sprężarek, nawilżaczy, grzałek i pomp - zmierzone wartości zapisać w Dzienniku Przeglądów.

2. Sekcja wentylatora i rozprowadzania powietrza

1. Sprawdzić swobodę przepływu powietrza w otworach wlotowych i wylotowych urządzenia, w przewodach, nawiewnikach i wywiewnikach.
2. Sprawdzić kompensator (połączenie elastyczne) pod kątem mocowania i szczelności.
3. Sprawdzić stan elementów regulujących przepływ powietrza pod kątem zamocowania, swobody ruchu w tym działanie siłowników przepustnic pod względem zanieczyszczeń, uszkodzeń i poprawności działania.
4. Sprawdzić i usunąć nieszczelności połączeń elementów układu powietrznego (drzwi, kanały, przegrody, żaluzje, obudowy), stan połączeń mechanicznych i pokryć antykorozyjnych.
5. Sprawdzić zespół silnik-wentylator pod kątem uszkodzeń, zabrudzenia, skorodowania.
6. Sprawdzić poprawność mocowania zespołu silnik-wentylator w tym mocowanie wentylatora na wale oraz stan amortyzatorów wentylatora.
7. Sprawdzić poprawność połączeń elektrycznych silnika.
8. Sprawdzić stan łożysk silników napędowych oraz wentylatorów powietrza obiegowego i świeżego.
9. Sprawdzić napęd pasowy pod względem zabrudzenia, uszkodzeń, zużycia, prawidłowego napięcia i ustawienia współliniowości kół.
10. Sprawdzić stan i działanie regulatora obrotów silników wentylatorów.
11. Sprawdzić prawidłowość działania klap p. poź.
12. Sprawdzić poprawność działania czujników przepływu powietrza.

3. Sekcja filtra

- a. Sprawdzić stan filtrów powietrza obiegowego i świeżego – oczyścić lub ewentualnie wymienić.
- b. Sprawdzić poprawność działania presostatów zabrudzenia filtrów.

4. Instalacja chłodnicza

- d.a. Sprawdzić stan przewodów, spawów i innych połączeń oraz stan armatury czynnika chłodniczego pod kątem szczelności, uszkodzeń i zabrudzeń.
- d.b. Sprawdzić podpory i zamocowania (materiały, usytuowanie, połączenie).
- d.c. Sprawdzić zabezpieczenia i osłony przed uszkodzeniami mechanicznymi i przed oddziaływaniem cieplnym.
- d.d. Sprawdzenie drgań i przemieszczeń powodowanych przez temperaturę i ciśnienie.
- d.e. Sprawdzić drożność filtra-osuszacza.
- d.f. Sprawdzić stopień zawilgocenia układu żiębniczego we wzierniku.
- d.g. Sprawdzić pracę elementu rozprężnego (termostatycznego zaworu rozprężnego, rurki kapilarnej, elektronicznego zaworu rozprężnego).
- d.h. Sprawdzić ciśnienia ssania i tłoczenia oraz temperaturę odparowania i skraplania.
- d.i. Zmierzyć i ewentualnie wyregulować przegrzanie czynnika chłodniczego.
- d.j. Sprawdzić manometry robocze pod względem dokładności wskazań.
- d.k. Sprawdzić działanie zaworów elektromagnetycznych.
- d.l. Sprawdzić poprawność działania presostatów niskiego i wysokiego ciśnienia oraz skontrolować dokładność wskazań czujników wysokiego i niskiego ciśnienia.
- d.m. Sprawdzić poziom cieczy w zbiorniku czynnika chłodniczego i we wzierniku rury cieczowej.
- d.n. Sprawdzić stan zaworów ręcznych.
- d.o. Sprawdzić stan i ewentualnie uzupełnić lub wymienić izolację termiczną na rurociągach chłodniczych.
- d.p. Sprawdzić zawór bezpieczeństwa zainstalowany w instalacji chłodniczej.

5. Sekcja chłodnicy (chłodnica bezpośredniego odparowania)

- e.a. Sprawdzić stan powierzchni chłodnicy i rozdzielacza pod kątem zabrudzenia, uszkodzeń, nieszczelności, śladów korozji i ewentualnie oczyścić wymiennik środkiem chemicznym.
- e.b. Sprawdzić drożność i ewentualnie oczyścić tacę ociekową i instalację odprowadzenia skroplin (usunięcie flory bakteryjnej).
- e.c. Sprawdzić stan i działanie pompki skroplin.

6. Sekcja sprężarki

- f.a. Sprawdzić sprężarkę, przyłącza przewodów chłodniczych oraz zawory odcinające pod kątem wycieków, nieszczelności, zabrudzeń, śladów korozji.
- f.b. Słuchowa kontrola głośności pracy.
- f.c. Sprawdzić poziom oleju w sprężarce.
- f.d. Sprawdzić zawieszenie - stan amortyzatorów gumowych i sprężynowych.
- f.e. Sprawdzić funkcję ogrzewania karteru sprężarki.
- f.f. Sprawdzić olej na zawartość kwasu (test kwasowości).

- f.g. Dokonać pomiaru ciśnienia oleju w sprężarce.
- f.h. Sprawdzić działanie i wyregulować różnicowy presostat ciśnienia oleju.
- f.i. Sprawdzić funkcję odciążenia rozruchu.
- f.j. Sprawdzić funkcję regulatora wydajności.
- f.k. Sprawdzić stan izolacji i połączeń elektrycznych.

7. Sekcja nawilżacza

- g.a. Sprawdzić instalację doprowadzającą wodę do nawilżacza i filtr wodny (szczególną uwagę zwrócić na podłączenia elastyczne).
- g.b. Sprawdzić stan instalacji przelewowej i odmulającej.
- g.c. Sprawdzić stan cylindra i elektrod i ewentualnie oczyścić lub w razie potrzeby wymienić.
- g.d. Sprawdzić sprawność instalacji emitera pary.
- g.e. Sprawdzić zamocowanie i stan przewodów zasilania parowego oraz drożności odprowadzenia kondensatu.
- g.f. Sprawdzić stan otworów wylotowych pary w lancy parowej.
- g.g. Sprawdzić sprawność układów sterujących pracą nawilżacza oraz zamocowania przewodów elektrycznych.
- g.h. Sprawdzić poprawność działania zaworów elektromagnetycznych napełniającego i spustowego oraz ręcznego zaworu odcinającego zasilanie wodne.

II-3. Dokonywanie okresowych przeglądów szczelności w urządzeniach klimatyzacyjnych, instalacji wentylacji i klimatyzacji (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 stycznia 2016 r. w sprawie sprawdzania pod względem wycieków urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych i pomp ciepła oraz systemów ochrony przeciwpożarowej zawierających substancje kontrolowane (Dz.U.2016.89))

- a) Ogólne oględziny zewnętrzne:
 - sprawdzenie parametrów pracy odnoszących się do czynnika chłodniczego,
 - kontrola stanu montażu aparatury,
 - kontrola drgań i przemieszczeń powodowanych przez temperaturę i ciśnienie,
 - sprawdzenie stanu technicznego podpór i zamocowań,
 - sprawdzenie stanu technicznego spawów i innych połączeń,
 - sprawdzenie stanu technicznego izolacji termicznej,
 - kontrola zabezpieczeń części ruchomych i zabezpieczeń przed uszkodzeniami mechanicznymi,
 - kontrola zabezpieczeń przed oddziaływaniem ciepła,
 - sprawdzenie stanu technicznego i rozmieszczenia zaworów,
 - kontrola stopnia zanieczyszczenia powierzchni wymiany ciepła,
- b) Przegląd przyrządów zabezpieczających:
 - sprawdzenie prawidłowości zamontowania i działania przekaźników zabezpieczających przez nadmiernym ciśnieniem,
 - kontrola szczelności zamknięcia zewnętrznych ciśnieniowych zaworów nadmiarowych,
- c) Kontrola korozji elementów urządzenia:

Wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw klimatyzacji w siedzibie i na dworcach będących w dyspozycji Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

- w szczególności, sprawdzenie stanu technicznego rurociągów i wymienników oraz elastycznych elementów rurowych, z uwzględnieniem zabezpieczeń przez ich uszkodzeniami mechanicznymi,
 - w przypadku stwierdzenia na elementach elastycznych zużycia mogącego przyczynić się do uwolnienia substancji kontrolowanej, ich wymiana w całości,
- d) Wykrywanie nieszczelności:
- za pomocą specjalistycznej aparatury pomiarowej,
- e) Wykonywanie próby szczelności z użyciem gazu obojętnego lub metodą próżniową:
- na części lub całości urządzenia, jeżeli nastąpił jednorazowy wyciek substancji kontrolowanej,
 - na całości urządzenia, jeżeli jego przestój był dłuższy niż 1 rok.

Uwagi końcowe:

W ramach zawartej umowy Wykonawca zobowiązany jest:

- nieodpłatnie zabezpieczyć odpowiednią ilość filtrów, farby, uszczelek (odpowiednich dla danego typu klimatyzatora, instalacji wentylacji i klimatyzacji);
- nieodpłatnie zabezpieczyć wkładki bezpiecznikowe, elementy złączne, diody LED w przypadku wystąpienia konieczności wymiany w klimatyzatorze, instalacji wentylacji i klimatyzacji;
- nieodpłatnie zabezpieczyć utylizację wszystkich zużytych filtrów występujących w klimatyzatorach, instalacjach wentylacji i klimatyzacji;
- w przypadku, gdy Zamawiający utraci gwarancję na urządzenia będące w okresie gwarancyjnym z powodu wykonywania usług serwisowych przez osoby nie posiadające odpowiednich certyfikatów akceptowanych przez producenta urządzeń, Wykonawca przejmie obowiązki gwaranta na pozostały okres udzielonej gwarancji.

Część 1 – siedziba ZTM

siedziba ZTM, ul. Matejki 59	model/rodzaj klimatyzacji	Rodzaj serwisu
pomieszczenie serwerowni 4.06 IV piętro	szafa klimatyzacyjna ze skrapl. chłodz. pow. – nawiew górnym YC-OCA 101a-L/R407C (JOHNSON CONTROLS INTERNATIONAL); jednostka zewnętrzna na dachu YC- CEA 131c-H(2x3VE), (JOHNSON CONTROLS INTERNATIONAL) – 2 komplety. ; czynnik chłodniczy R407C	A
pomieszczenie serwerowni 010 parter	Szafa klimatyzacyjna Emerson - PX021HAL (nr ser.12229840001)-jako CRO; - skraplacz MCM040 (nr ser 12228040001)-poza CRO,	A
pomieszczenie UPS -128 piwnica	Slit Emerson. - HPSE06 (nr ser 12228050001)-jako CRO; - HPSC06L000 (nr ser. 12228060001)-poza CRO jednostka zewnętrzna, Rodzaj czynnika R407C	A
pomieszczenie 4.03	klimatyzator naścienny MSR1-12HRN1-QC2 (MDV - Midea),jednostka zewnętrzna na dachu - 1 kpl. , czynnik chłodniczy R410	B
pomieszczenie 4.18	klimatyzator naścienny MSR1-12HRN1-QC2 (MDV - Midea),jednostka zewnętrzna na dachu - 1 kpl. , czynnik chłodniczy R410	B
pomieszczenie 1.20	klimatyzator naścienny MSR1-24HRN1-QB8W (MDV – Midea); jednostka zewnętrzna na dachu - 1 kpl. , czynnik chłodniczy R410	B
pomieszczenie -1.15	klimatyzator naścienny ABY A36LTC/AOYD36LATT (FUJITSU); jednostka zewnętrzna na dachu - 1 kpl. , czynnik chłodniczy R410a	B

Wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw klimatyzacji w siedzibie i na dworcach będących w dyspozycji Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

**Część 2 Dworce Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu,
Punkty Obsługi Klienta**

Lokalizacja klimatyzatora	Model/rodzaj klimatyzatora	Rodzaj serwisu
Dworzec Sobieskiego 3 klimatyzatory	Gree Change GWH09KF-K2 inwerter	B
	Samsung AQ09TSBNCEE chłodzenie 2,8kW, grzanie 2,9kW	B
	Samsung AQ09TSBNCEE chłodzenie 2,8kW, grzanie 2,9kW	B
Dworzec Śródka 3 klimatyzatory	Gree Change GWH09KF-K2 inwerter	B
	Gree Change GWH09KF-K2 inwerter	B
	DAIKIN FTXB35C2VIB	B
Dworzec Rataje 2 klimatyzatory	Gree Change GWH09KF-K2 inwerter	B
	Daikin ścienny FTXB35C2VIB	B
Dworzec Górczyn 3 klimatyzatory	Gree Change GWH09KF-K2 inwerter	B
	DAIKIN pomieszczenie dyżurnego ruchu	B
	Samsung AQ09TSBNCEE chłodzenie 2,8kW, grzanie 2,9kW	B
Dworzec Starołęka	Klimatyzator AUX YKR-P/002E	B
Dworzec Junikowo 3 klimatyzatory	Klimatyzator CHIGO (pomieszczenie POK-kasa)	B
	Klimatyzator CHIGO (pomieszczenie socjalne)	B
	Klimatyzator CHIGO (pomieszczenie dyżurnego ruchu)	B

KURTYNY POWIETRZNE - lokalizacja nagrzewnicy	Model/rodzaj	Rodzaj serwisu
Sobieskiego Dworzec 3 nagrzewnice	nagrzewnice Feron, FK90E3, oraz 2 kurtyny FK120E3	B
Rataje Dworzec 4 nagrzewnice	FRICO termozone AC 200 – 4 sztuki	B
Junikowo Dworzec 1 nagrzewnica	FLOWAIR ELIS – 1 sztuka	B
POK Kaponiera 1 nagrzewnica	1 kurtyna	B

Załącznik nr 4 do umowy – Harmonogram prac

Harmonogram prac

Termin wykonywania przeglądów serwisowych odbywa się zgodnie z poniższym harmonogramem i będzie ustalany przez Wykonawcę z Zamawiającym z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. **Przeгляд będzie wykonywany w godzinach 8:00-15:00 w dni powszednie.**

Rodzaj serwisu „A” - wykonanie usług serwisowych związanych z przeglądami i konserwacją klimatyzatorów, instalacji wentylacji i klimatyzacji **3 raz** w okresie obowiązywania umowy bez konieczności wzywania Wykonawcy przez Zamawiającego oraz dostarczenie potwierdzenia wykonania tych usług od poszczególnych użytkowników upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego:

- w przypadku pierwszego przeglądu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy,
- w przypadku drugiego przeglądu w terminie od 15 do 30 dnia miesiąca sierpnia,
- w przypadku trzeciego przeglądu w terminie od 15 do 30 dnia miesiąca listopada.

Rodzaj serwisu „B” wykonanie usług serwisowych, związanych z przeglądami i konserwacją klimatyzatorów, instalacji wentylacji i klimatyzacji **2 raz** w okresie obowiązywania umowy bez konieczności wzywania Wykonawcy przez Zamawiającego oraz dostarczenie potwierdzenia wykonania tych usług od poszczególnych użytkowników upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego:

- w przypadku pierwszego przeglądu w terminie 21 dni od dnia podpisania umowy ,
- w przypadku drugiego przeglądu w terminie od 15 do 30 dnia miesiąca października.