

## UMOWA NR .....

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z dziedziny obronności i bezpieczeństwa z wyłączeniem ustawy PZP

zawarta w dniu ..... w Białymstoku, pomiędzy:  
Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Białymstoku, z siedzibą ul. Sienkiewicza 65, 15 – 003 Białystok, NIP 5420207868, reprezentowanym przez: Sławomira Wilczewskiego - Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Białymstoku,  
zwanym dalej **Zamawiającym**,

.....  
.....  
reprezentowaną przez .....,  
zwaną dalej **Wykonawcą**

o treści następującej:

### § 1.

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy wyłonionego na Platformie Zakupowej.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie, złożonej w odpowiedzi na postępowanie i Specyfikację Warunków Zamówienia, zawierającą opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do umowy).
3. Wszelkie wątpliwości wynikające z ewentualnych odmienności lub różnic w ofercie lub opisie przedmiotu zamówienia lub umowie, będą interpretowane na korzyść Zamawiającego.

### § 2.

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:
  - 1) dostawa ..... szczegółowo opisanego w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy,
  - 2) udzielenie Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy.
2. Przedmiot umowy będzie zgodny z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, a także ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami określającymi przedmiot umowy i nie wnosi do nich uwag.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczony na rzecz Zamawiającego przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, wolny od wad fizycznych i prawnych, a także nieobciążony prawami osób trzecich.

### § 3.

#### Termin realizacji umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy strony określają na nie późniejszy niż do dnia 16.12.2024r.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do Magazynu Uzbrojenia Komendy Wojewódzkiej Policji w Białymstoku, przy ul. Hajnowskiej 12, 15-854 Białystok.
3. Za termin realizacji przedmiotu umowy uważać się będzie dzień podpisania protokołu odbioru urządzenia, o którym mowa w § 4 ust. 7 umowy.

#### **§ 4.**

##### **Dostawa sprzętu**

1. O gotowości dostarczenia przedmiotu umowy, Wykonawca powiadomi Zamawiającego na numer faksu: 47 711 32 71 lub e-mail: naczelnik.wzir.kwp@bk.policja.gov.pl, z wyprzedzeniem co najmniej pięciu dni roboczych. Przekazanie do odbioru nastąpi w terminie uprzednio uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Odbiór odbędzie się w dzień roboczy w godzinach pomiędzy 9:00-15:00.
3. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru, Wykonawca przekaze wykaz dostarczonego przedmiotu umowy, zawierający jego nazwę i model.
4. W ramach procedury odbioru ilościowo – jakościowego, Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji poprawności działania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca, w dniu odbioru, przekaze Zamawiającemu sporządzone w języku polskim:
  - 1) kartę gwarancyjną urządzenia,
  - 2) instrukcje sprzętowe.
6. Brak któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w ust. 5 powyżej, jest równoznaczny z brakiem gotowości do odbioru i uprawnia Zamawiającego do powstrzymania się z odbiorem.
7. Odbiór urządzenia potwierdzony zostanie protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do umowy, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron. Protokół zostanie sporządzony w 3 egzemplarzach, z których jeden otrzyma Wykonawca, a dwa Zamawiający.
8. Jeżeli podczas odbioru zostanie stwierdzona niezgodność przedmiotu umowy w szczególności z umową i jej załącznikami, przepisami prawa, ofertą Wykonawcy lub innymi normami, lub zostanie stwierdzona inna usterka lub wada, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od dalszych czynności odbioru, do czasu usunięcia tych niezgodności przez Wykonawcę. Termin ponownego odbioru zostanie uzgodniony przez strony umowy.
9. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru oraz fizycznego wydania urządzenia Zamawiającemu.

#### **§ 5.**

##### **Wynagrodzenie**

1. Wysokość całkowitego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy została ustalona na podstawie jego oferty stanowiącej Załącznik nr 2 do umowy i wynosi: ..... brutto (słownie: .....),
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy na warunkach z niej wynikających, w tym koszty transportu i uruchomienia przedmiotu umowy w miejscu dostawy oraz inne koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy.
3. W przypadku wymogu:
  - a) napraw i przeglądów w ramach gwarancji,
  - b) konserwacji urządzenia w okresie gwarancyjnym,– wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej – obejmuje również i te koszty.
4. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7 umowy.
5. Wykonawca doręczy Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT, w terminie do 3 dni od dnia podpisania protokołu odbioru. Wykonawca wskaże na fakturze VAT jako płatnika:

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI w BIAŁYMSTOKU  
ul. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok

NIP: 542-020-780-68.

6. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze VAT w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT musi być zgodny z rachunkiem bankowym wskazanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku braku zgodności rachunku bankowego wskazanego na fakturze z rachunkiem bankowym, o którym umowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający dokona płatności na rachunek bankowy wskazany w ww. wykazie. W przypadku braku wskazania rachunku bankowego w ww. wykazie, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności, a bieg terminu zapłaty biegnie na nowo od dnia poinformowania Zamawiającego o umieszczeniu rachunku bankowego w ww. wykazie. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o braku wskazania rachunku bankowego w ww. wykazie i o wstrzymaniu zapłaty.
8. Za datę zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego, Strony przyjmują dzień obciążenia jego rachunku bankowego.
9. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności wynikających z umowy. Faktura wystawiona przez Wykonawcę winna zawierać w swej treści klauzulę „umowny zakaz cesji wierzytelności z niniejszej faktury”, pod rygorem odmowy jej przyjęcia do zapłaty.

## **§ 6.**

### **Gwarancja**

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy, przepisami prawa, jest fabrycznie nowy oraz wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca na przedmiot umowy określony w § 2 ust. 1 pkt 1) udziela gwarancji na okres ..... miesięcy, licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 7.
3. W okresie gwarancji, Wykonawca zapewni nieodpłatne usługi serwisowe autoryzowanego przez producenta urządzenia punktu serwisowego lub jego oficjalnego przedstawiciela w Polsce. Bezpłatny serwis gwarancyjny obejmuje naprawy urządzenia, zapewnienie poprawnego działania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania naprawy gwarancyjnej w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia wady. Po bezskutecznym upływie tego terminu, Zamawiający ma prawo zaangażować innego wykonawcę do usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty praw wynikających z gwarancji, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania. Wykonawca zapewni na własny koszt odbiór przedmiotu umowy do naprawy i jego dostawę po dokonaniu naprawy oraz dostarczenie, w miarę możliwości, sprzętu zastępczego na czas naprawy.
5. Wykonawca zobowiązuje się, po trzech bezskutecznych naprawach, do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, o parametrach i właściwościach nie gorszych niż wadliwy. W takim przypadku, o ile takie rozwiązanie zostanie przyjęte przez Zamawiającego, koszty wymiany obciążają Wykonawcę. Termin na wymianę wynosi maksymalnie 14 dni kalendarzowych, od chwili zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że wszystkie naprawy odbywać się będą w miejscu dostawy. W przypadku konieczności napraw poza miejscem dostawy, Wykonawca dostarczy, na żądanie Zamawiającego, w miarę możliwości, na czas naprawy sprzęt zastępczy,

- o parametrach nie gorszych niż sprzęt podlegający naprawie.
7. W okresie gwarancji, w przypadku wymiany części lub podzespołów sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia karty gwarancyjnej (jeśli ich producent udziela odrębnej gwarancji) wraz z jej tłumaczeniem na język polski.
  8. Fakt wady, awarii, naprawy i ewentualnie wymiany sprzętu na nowy, będzie odnotowany przez Wykonawcę każdorazowo w karcie gwarancyjnej.
  9. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem zobowiązań gwarancyjnych, w tym koszty dojazdów, transportu w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
  10. W okresie gwarancji, zgłoszenia wad będą dokonywali przedstawiciele Zamawiającego w formie telefonicznej na nr ....., lub e-mail .....
  11. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas niemożności lub ograniczonej możliwości używania przedmiotu zamówienia lub jego części wskutek wady – do dnia protokolarnego potwierdzenia usunięcia wady.
  12. Okres gwarancji biegnie na nowo w stosunku do sprzętu lub jego podzespołu/elementu od dnia wydania Zamawiającemu przedmiotu wolnego od wad.
  13. W okresie gwarancji, usługi serwisowe przedmiotu zamówienia, jego naprawa lub wymiana oraz inne koszty związane wykonywaniem czynności w okresie gwarancji, tj. w szczególności dojazd i praca osób wykonujących czynności w imieniu Wykonawcy, koszty materiałów, sprzętu i narzędzi, następują bez dodatkowego wynagrodzenia.
  14. Jeżeli gwarancja producenta oraz warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1 do umowy przewidują obowiązek przeprowadzenia bieżącej konserwacji, kalibracji lub przeglądów okresowych, Wykonawca będzie ich dokonywał bez wezwania, uzgadniając uprzednio z Zamawiającym dogodny termin, z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem (usługi serwisowe).
  15. Serwis gwarancyjny pełnić będzie: .....  
(*Nazwa i adres serwisu, tel. kontaktowy, fax, e-mail*).
  16. Niezależnie od gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.

## **§ 7.**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
  - 1) zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy – w wysokości 0,2% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 2) zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad lub usterek stwierdzonych w czasie trwania gwarancji lub rękojmi lub zwłoki w usunięciu tych wad lub usterek – w wysokości 0,2% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 3) odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1,
  - 4) zwłoki w wymianie sprzętu na nowy, przysługujący Zamawiającemu w warunkach określonych w § 6 ust. 5 umowy, po bezskutecznym upływie terminu wskazanego w tym przepisie – w wysokości 0,1% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający, wynosi 20% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Doręczenie Wykonawcy wystawionej przez zamawiającego noty obciążeniowej, w której określono: kwotę naliczonych kar umownych, podstawę ich naliczenia oraz wprowadzono oświadczenie o ich potrąceniu z wynagrodzenia Wykonawcy, zastępuje wezwanie do zapłaty oraz oświadczenie Zamawiającego o potrąceniu kar umownych.

## **§ 8.**

### **Zmiany umowy**

1. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmiany umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach:
  - 1) w zakresie zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, spowodowanego:
    - a) wystąpieniem zdarzeń siły wyższej, przez które należy rozumieć zdarzenia nagłe, wywołane przyczyną zewnętrzną, pozostające poza kontrolą obu stron umowy,
    - b) przyczynami nieleżącymi po stronie Wykonawcy, w szczególności opóźnieniem w realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z umowy;
    - c) w zakresie zmiany sprzętu określonego w ofercie Wykonawcy na inny sprzęt spełniający wszystkie wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz o parametrach nie gorszych, niż określone w ofercie Wykonawcy, jeżeli konieczność zmiany jest wynikiem okoliczności niemożliwych do przewidzenia na etapie zawierania umowy lub okoliczności niezawinionych przez wykonawcę, w szczególności z powodu zaprzestania produkcji lub dystrybucji sprzętu określonego w ofercie Wykonawcy lub braku dostępności sprzętu określonego w ofercie Wykonawcy, przy czym zmiana nie może pociągać za sobą podwyższenia wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
    - d) w zakresie zmiany parametrów sprzętu i/lub parametrów elementów sprzętu, będących wynikiem okoliczności niemożliwych do przewidzenia na etapie zawierania umowy lub okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, w szczególności z uwagi na zaprzestanie produkcji lub dystrybucji sprzętu, elementów sprzętu, lub braku dostępności sprzętu, przy czym zmienione parametry nie mogą być gorsze niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia i zmiana nie może pociągać za sobą podwyższenia wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
2. Każdorazowo zmiana umowy wymagać będzie zgodnej woli Stron, a wskazane w niniejszym paragrafie podstawy dokonania zmiany umowy nie stanowią obowiązku, lecz uprawnienie Stron.

## **§ 9.**

### **Zaliczkowanie**

1. Zamawiający dopuszcza udzielenie Wykonawcy zaliczki.
2. Zaliczka będzie wypłacona Wykonawcy po zawarciu umowy i wniesieniu przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki oraz dostarczeniu Zamawiającemu faktury zaliczkowej.
3. Wysokość zaliczki wyniesie łącznie 98% wartości brutto zamówienia określonej w § 5 ust. 1 umowy.
4. Przed udzieleniem zaliczki Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający zabezpieczenie zaliczki w wysokości 100% zaliczki.
5. Zabezpieczenie zaliczki musi być złożone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Zabezpieczenie zaliczki, wnoszone w jednej z form należy złożyć w postaci oryginału dokumentu, tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (przedstawicieli Gwaranta) w formie elektronicznej

na adres Wydziału Zaopatrzenia, Inwestycji i Remontów KWP w Białymstoku: [naczelnik.wzir.kwp@bk.policja.gov.pl](mailto:naczelnik.wzir.kwp@bk.policja.gov.pl).

7. Sposób wnoszenia zabezpieczenia zaliczki przy użyciu środków komunikacji elektronicznej musi być zgodne z przepisami: ustawy Prawo bankowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 2488), ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 838), ustawy o SKOK-ach (Dz. U. z 2024 r. poz. 512), ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r., poz. 419), ustawy Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061).
8. W trakcie wykonywania umowy Wykonawca może zmienić formę zabezpieczenia zaliczki na jedną lub kilka form z wyżej wymienionych, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia zaliczki, bez zmniejszenia jej wartości.
9. Zaliczka będzie wypłacona Wykonawcy na podstawie faktury zaliczkowej VAT w terminie do 30 dni, po wniesieniu zabezpieczenia zaliczki.
10. Zaliczka zostanie rozliczona na poczet wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1, wraz z upływem terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1.
11. Faktury końcowe VAT zostaną wystawione na podstawie protokołów odbioru, o których mowa w § 4 ust. 7 i rozliczone przy uwzględnieniu faktury zaliczkowej VAT.
12. Zamawiający zwróci zabezpieczenie zaliczki w terminie do 30 dni, licząc od dnia zrealizowania umowy objętej zaliczką i uznania przez Zamawiającego, że realizacja umowy nastąpiła w sposób należyty.

## § 10

1. Na potrzeby realizacji Umowy Zamawiający udostępni Wykonawcy dane osób wyznaczonych jako odpowiedzialne za nadzór na realizacją przedmiotu umowy w zakresie: imienia i nazwiska, jednostki organizacyjnej Policji, adresu e-mail, numeru faksu i numerów telefonów służbowych), w odniesieniu do których jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Wykonawca oświadcza, że będzie przetwarzał udostępnione mu przez Zamawiającego dane osobowe, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu umożliwienia prawidłowej realizacji umowy między stronami, w tym komunikacji z osobami wyznaczonymi do kontaktów w zakresie realizacji Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych mu danych osobowych z zachowaniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO, ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych oraz zasad określonych w niniejszej Umowie.
4. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania wdrożonych odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych, zgodnie z wymogami RODO, tak by chronić prawa osób, których dane dotyczą.
5. Wykonawca jako odrębny administrator od chwili udostępnienia mu przez Zamawiającego danych osobowych, ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie stwierdzone naruszenia ochrony danych osobowych, w tym szkody powstałe u Zamawiającego lub osób trzecich, które wynikają z jego działania lub zaniechania, w związku z przetwarzaniem udostępnionych mu danych osobowych niezgodnie z zawartą Umową oraz przepisami o ochronie danych osobowych.

## § 11

1. Wykonawca posiada koncesję nr ..... z dnia ..... naprowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem, wydanym zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2019 roku o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Dz. U. z 2023 roku poz 1743) oraz w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 4 czerwca 2024 roku w sprawie wykazu uzbrojenia na obrót którym wymagane jest zezwolenie (Dz.U. 2024 poz.839).
2. Do bieżących kontaktów związanych z realizacją umowy, Strony wyznaczają następujące osoby:
  - 1) ze strony Wykonawcy:
    - 1) ....., nr telefon  
....., nr faksu: ....., adres e-mail:  
.....;
    - 2) ....., nr telefon  
....., nr faksu: ....., adres e-mail:  
.....;
  - 2) ze strony Zamawiającego:  
Wydział Zaopatrzenia Inwestycji i Remontów KWP w Białymstoku ul. Hajnowska 12  
15- 854 Białystok:  
.....  
.....
2. Wszelkie zmiany umowy, jak również odstąpienie od umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 23.04.1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2024 r. poz.1061)
4. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

### Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**





## PROTOKÓŁ ODBIORU

Dotyczy dostawy urządzeń zakupionych w postępowaniu przetargowym nr .....  
Miejsce i data dokonania odbioru:

.....

### Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

### Ze strony Zamawiającego:

**Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku,**

(nazwa i adres)

Zespół w składzie:

1. .... 3. ....

2. .... 4. ....

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy nr .....z dnia ..... r. jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	J.m.	Ilość	Wartość (zł.)	Przekazane wyposażenie	Uwagi
1		szt.				

Dokumentacja przekazania wraz z dostawą:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Instruktaż z zakresu obsługi urządzenia udzielono niżej wymienionym osobom:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

Potwierdzenie kompletności dostawy zgodnie z zawartą umową:

Tak \*

Nie \* - zastrzeżenia –

.....

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:

Zgodne \*

Niezgodne \* - zastrzeżenia –

.....

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny \*

Negatywny \* - zastrzeżenia

.....

Podpisy

a) ..... a) .....

b) ..... b) .....

c) ..... c) .....

d) .....

(członkowie zespołu Zamawiającego)

(członkowie zespołu Wykonawcy)

\* niewłaściwe skreślić