



## **Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku**

Wydział Kadr, Szkolenie i Obsługi Prawnej

ul. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok

tel.: +48 47 711 3150/ fax.: +48 47 711 3151 / naczelnik.wkis.kwp@bk.policja.gov.pl

www.podlaska.policja.gov.pl

K.2310.27.2022.MM

Białystok, dnia 6 maja 2022 r.

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku zaprasza do złożenia oferty na **organizację i przeprowadzenie kursów na prawo jazdy kat.: C dla 5 osób, E dla 1 osoby, C+E dla 2 osób oraz D dla 1 osoby (wraz z badaniami lekarskimi i egzaminami państwowymi)**. Postępowanie prowadzone jest w trybie pozaustawowym na podstawie regulaminu wewnętrznego dotyczącego wydatkowania środków publicznych mających zastosowanie do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł/netto.

#### **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi **organizacji i przeprowadzenia kursów na prawo jazdy kat.: C dla 5 osób, E dla 1 osoby, C+E dla 2 osób oraz D dla 1 osoby (wraz z badaniami lekarskimi i egzaminami państwowymi)**. Szkolenie musi rozpocząć się i zakończyć w bieżącym roku kalendarzowym. Zamówienie będzie realizowane w całości ze środków publicznych.

#### **I. Opis przedmiotu zamówienia**

##### **1. Rodzaj zamówienia**

Usługi szkoleniowe

##### **2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Celem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy do realizacji zamówienia: organizacji i przeprowadzenia kursów na prawo jazdy kat.: C dla 5 osób, E dla 1 osoby, C+E dla 2 osób oraz D dla 1 osoby (wraz z badaniami lekarskimi i egzaminami państwowymi).

Przedmiot zamówienia: organizacja i przeprowadzenie kursów na prawo jazdy kat.: C dla 5 osób, E dla 1 osoby, C+E dla 2 osób oraz D dla 1 osoby (wraz z badaniami lekarskimi i egzaminami państwowymi).

Cel kursu- przygotowanie uczestników kursu do kierowania pojazdami w sposób niezagrażający bezpieczeństwu i porządkowi ruchu, poprzez nabycie przez nich kompetencji, umiejętności teoretycznych i praktycznych niezbędnych do zdania egzaminu państwowego w zakresie prawa jazdy kategorii C , E, C+E , D poprzez ukończenie kursu oraz uzyskanie pozytywnego wyniku z egzaminu wewnętrznego.

Liczba uczestników kursu: 5 osób – kat. C, 1 osoba – kat. E, 2 osoby – kat. C+E, 1 osoba – kat. D. łącznie 9 osób.

Miejsce realizacji: Szkolenia zrealizowane zostaną w Białymstoku. Wykonawca powinien dostosować miejsce szkolenia oraz wyposażenie w sprzęt i pomoce dydaktyczne odpowiednio do potrzeb przedmiotowego szkolenia z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki.

Termin realizacji umowy: - kursy powinny zakończyć się do 30.09.2022 roku, egzaminy państwowe powinny odbyć się do 15.11.2022 roku.

Liczba godzin kursu: liczba godzin zajęć praktycznych i teoretycznych zgodnie z wytycznymi zawartymi w Ustawie z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1268 wraz z późn. zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (t. j. Dz.U. 2018 poz. 1885).

Program kursu: zgodny z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1268 wraz z późn. zm.) oraz obowiązującymi aktami wykonawczymi do ustawy. Zakres programowy poszczególnych kursów musi być zgodny z aktualnie obowiązującymi przepisami w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

Egzamin końcowy: egzamin wewnętrzny oraz pierwszy (teoretyczny, praktyczny) państwowy egzamin w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego (WORD). Wykonawca potwierdzi zakończenie kursu prawa jazdy przez każdego uczestnika poprzez wystawienie imiennego zaświadczenia o ukończeniu przedmiotowego kursu.

Koszt kursu w ujęciu ceny jednostkowej brutto za przeszkolenie jednego uczestnika, wartości oferty brutto, tj. ceny jednostkowej brutto za przeszkolenie jednego uczestnika x 9 uczestników (cena ofertowa): winien obejmować całość kosztów związanych z realizacją pełnego zakresu zamówienia, w szczególności: koszt badań lekarskich, ubezpieczenia NNW, koszt instruktorów, wykładowców, trenerów, materiałów dydaktycznych, sprzętu, pojazdów wykorzystywanych podczas kursu, egzaminu wewnętrznego, pierwszego państwowego egzaminu w WORD (teoretycznego i praktycznego) oraz innych pozostałych kosztów merytorycznie związanych z realizacją zamówienia.

Pozostałe informacje:

- ✓ przedmiot zamówienia musi być realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia i powinien przygotować funkcjonariuszy/pracowników do państwowego egzaminu przeprowadzanego przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego;
- ✓ Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby wszyscy uczestnicy skierowani przez Zamawiającego, o których mowa w niniejszym Zapytaniu ofertowym mieli przeprowadzone badania lekarskie wymagane przepisami prawa; jeśli którykolwiek ze skierowanych przez Zamawiającego uczestników ewentualnie nie przejdzie pozytywnie badań lekarskich Wykonawca niezwłocznie informuje o tym fakcie Zamawiającego (pisemnie lub e-mailem), Zamawiający ma prawo skierować wówczas kolejną osobę bez dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy;
- ✓ Wykonawca jest zobowiązany objąć uczestników kursu bezimiennym ubezpieczeniem następstw nieszczęśliwych wypadków, zapewnić uczestnikom kursu plac manewrowy, odpowiednią liczbę wykładowców, instruktorów umożliwiających należyłą realizację zamówienia, zapewnić wszystkim uczestnikom kursu wszelkie niezbędne materiały szkoleniowe (materiały muszą być adekwatne do treści kursu, zgodne z obowiązującym stanem prawnym oraz dobre jakościowo), zapewnić inne niż podręczniki i testy materiały niezbędne do przygotowania się do egzaminu- jeśli zajdzie taka konieczność, odpowiednią liczbę pojazdów przystosowanych do prowadzenia nauki jazdy (w tym ważny przegląd techniczny i ubezpieczenie

OC) umożliwiającą należytą realizację zamówienia w wyznaczonym terminie oraz ich eksploatację np. zużycie paliwa, oleju;

- ✓ Wykonawca zapewnia, aby instruktorzy, wykładowcy prowadzący szkolenie posiadali stosowne uprawnienia do prowadzenia zajęć w ramach realizacji przedmiotu zamówienia;
- ✓ Zamawiający dopuszcza możliwość dołączenia uczestników do istniejących kursów zewnętrznych prowadzonych przez Wykonawcę z uwzględnieniem obowiązujących przepisów;
- ✓ Wykonawca jest zobowiązany przy realizacji przedmiotu zamówienia do stosowania obowiązujących przepisów prawa dotyczących ograniczeń, nakazów i zakazów, a także innych stosownych przepisów w czasie stanu zagrożenia epidemiologicznego i stanu epidemii oraz wytycznych, zasad lub przepisów właściwych dla Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia oraz z zachowaniem rygoru reżimu sanitarnego wynikającego z obowiązujących regulacji wewnętrznych i obowiązujących przepisów prawa wprowadzonych u Wykonawcy (w tym dotyczących zapobieganiu zakażeniom wirusem SARS-Co-2 lub podobnym);
- ✓ Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia z uwzględnieniem przepisów dotyczących bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (jeśli dotyczy);
- ✓ w uzasadnionych przypadkach, w tym związanych z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2, zajęcia w ramach kursu mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (tzw. zajęcia w formie nauki zdalnej), o ile obowiązujące przepisy prawa, w tym dot. zakresu realizacji przedmiotu zamówienia, pozwalają na ich przeprowadzenie w takiej formie oraz za zgodą Zamawiającego;
- ✓ Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia w dwóch częściach. Pierwsza część będzie obejmowała wszystkie koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem kursu (w tym badania lekarskie, zajęcia teoretyczne i praktyczne, pozytywnie zdany egzamin wewnętrzny, imienne zaświadczenia o ukończeniu przedmiotowego kursu). Druga część będzie obejmowała koszt pierwszego egzaminu państwowego w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego. Dopuszcza się, aby kwoty wynagrodzenia z części pierwszej i drugiej zostały wskazane na jednej fakturze. Wynagrodzenie będzie płacone na podstawie faktury/faktur wystawionej/wystawionych przez Wykonawcę i będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na konto wskazane na fakturze, które będzie jednocześnie widniało w wykazie podatników VAT /tzw. biała lista/ w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej/wystawionych faktury/faktur i przekazaniu najpóźniej wraz z fakturą Zamawiającemu dokumentów. Dopuszcza się płatności częściowe za poszczególnych uczestników. Szczegóły rozliczenia regulować będzie umowa;
- ✓ Zamawiający, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych, w celu realizacji umowy będącej przedmiotem niniejszego postępowania, zamierza udzielić dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych dla Wykonawcy. Powierzenie przetwarzania danych osobowych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi poprzez zawarcie między Stronami odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**3. Przedmiotem zamówienia jest usługa kształcenia zawodowego finansowana w całości ze środków publicznych, usługa podlega zwolnieniu z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c) ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).**

#### **4. Obowiązki Wykonawcy:**

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność przedmiotu zamówienia z warunkami opisanymi dla przedmiotu zamówienia, treścią Zapytania ofertowego oraz obowiązującymi przepisami.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z zachowaniem najwyższej staranności.
- 3) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie części przedmiotu zamówienia.

- 4) Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z pracownikami Zamawiającego w trakcie obowiązywania umowy, a w szczególności do udzielania wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu zamówienia na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.
- 5) Imienne wskazanie osoby/osób (dane kontaktowe, adres e-mail, nr telefonu) do bieżących kontaktów oraz odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia.
- 6) Prowadzenie dokumentacji z przebiegu kursu i innej dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z treścią Zapytania ofertowego, obowiązującymi przepisami.
- 7) Niezwłocznego przekazywania uzgodnionego harmonogramu zajęć (kursu) i jego aktualizacji - jeśli dotyczy, do Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej, terminy realizacji zajęć w ramach kursu Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z wszystkimi uczestnikami kursu i koordynatorem z ramienia Zamawiającego (informacje o osobie koordynatora będą przekazane wybranemu Wykonawcy). Zajęcia w ramach kursu muszą odbywać się w dni i w godzinach dostosowanych do potrzeb i możliwości uczestników.
- 8) Prowadzenie dokumentacji z przebiegu kursu, w skład której wejdą: dziennik zajęć w ramach kursu, listy obecności z zajęć teoretycznych, karty przeprowadzonych zajęć wszystkich uczestników kursu (dla Zamawiającego uwierzytelnione kserokopie), potwierdzenie przekazania uczestnikom wszelkich niezbędnych materiałów, dokumenty potwierdzające podniesienie kompetencji zawodowych uczestników/ dokumenty potwierdzające ukończenie kursu.
- 9) Przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego i wydanie uczestnikom zaświadczeń o ukończeniu kursu; uwierzytelnione kserokopie zaświadczeń Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu.
- 10) Informowanie Zamawiającego o nieobecności uczestników na kursie lub o rezygnacji z uczestnictwa w kursie.

#### **5. Obowiązki Zamawiającego oraz informacje uzupełniające:**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny jakości prowadzonych działań przez Wykonawcę oraz dokonania kontroli realizacji przedmiotu zamówienia;
- 2) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę i/lub uczestników kursu podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

## **II. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia**

### **1. Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę:

- 1) której treść nie odpowiada treści niniejszego Zapytania ofertowego;
- 2) Wykonawcy, który pomimo wezwania Zamawiającego nie złożył wyjaśnień, uzupełnień lub nie złożył wymaganych oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do odtworzenia rzeczywistej treści oferty;
- 3) która zawiera rażąco niską cenę, o której mowa w niniejszym Zapytaniu ofertowym, V. Kryteria oceny oferty, pkt 4).

### **2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia**

- 1) Wykonawca winien posiadać odpowiednie uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej- zezwolenia, licencji, koncesje lub wpis do rejestru, jeżeli obowiązujące przepisy nakładają obowiązek ich posiadania w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga, by podmiot prowadzący szkolenie był wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców zgodnie z ustawą z 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (w zakresie kategorii C, E, D). Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie spełnia/ nie spełnia w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie.

- 2) Wykonawca winien zapewnić odpowiednią kadrę szkoleniową. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie spełnia/ nie spełnia w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie.

### III. Informacje proceduralne

- 1) Postępowanie jest prowadzone w formie zapytania ofertowego za pośrednictwem platformy zakupowej Komendy Wojewódzkiej Policji w Białymstoku [https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\\_bialystok](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_bialystok).
- 2) Strony w postępowaniu porozumiewać się będą wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować za pośrednictwem platformy zakupowej.
- 3) Kontakt z osobą uprawnioną do kontaktów- Martą Melcer jest możliwy przez platformę zakupową lub pod numerem tel. 47 711 3084.
- 4) Termin składania ofert upływa 13 maja 2022 roku o godzinie 8:00.
- 5) Otwarcie ofert: 13 maja 2022 roku o godzinie 8:30.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień, uzupełnień, poprawienia błędów lub przedstawienia dodatkowych dokumentów w celu odtworzenia rzeczywistej treści oferty.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert niekompletnych lub niespełniających stawianych wymagań.
- 8) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od udzielenia zamówienia lub unieważnienia postępowania.
- 10) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym mają zastosowanie zapisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości do 130.000 zł w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Białymstoku i obowiązujące przepisy kodeksu cywilnego.

### IV. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty, sposób ustalenia ceny ofertowej

#### 1. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami podpisuje osoba reprezentująca Wykonawcę na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej albo osoba należycie umocowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, które w swej treści wskazywać będzie uprawnienie do podpisania oferty.
- 2) Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 3) Ofertę należy złożyć (**skan podpisanej oferty**) za pośrednictwem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\\_bialystok](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_bialystok) do dnia 13 maja 2022 r. do godziny 8:00.
- 4) Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5) Na ofertę składają się:
  - a) wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego,
  - b) odpis z właściwego rejestru /z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, lub inny dokument (np. umowa spółki cywilnej) lub wskazanie źródła, z którego Zamawiający może pozyskać potwierdzenie uprawnień do reprezentacji Wykonawcy,
  - c) pełnomocnictwo, jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

## 2. Sposób ustalenia ceny ofertowej:

- 1) Wykonawca w ofercie poda w złotych wartość oferty brutto, tj. cena jednostkowa brutto za przeszkolenie wszystkich uczestników (cena ofertowa) oraz cenę jednostkową brutto za przeszkolenie jednego uczestnika w podziale na kat. uprawnień.
- 2) Cena ofertowa winna obejmować całość kosztów związanych z realizacją pełnego zakresu zamówienia. Cena ta nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
- 3) Kalkulując cenę ofertową należy wnikliwie przeanalizować zapisy Zapytania ofertowego.
- 4) Cena ofertowa może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 5) W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisem liczbowym ceny ofertowej wpisanym w platformie zakupowej, a zapisem liczbowym ceny ofertowej wskazanym w dołączonym skanie oferty, Zamawiający jako wiążący przyjmie zapis liczbowy wskazany przez Wykonawcę w załączonym skanie oferty.
- 6) W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisem liczbowym ceny ofertowej a zapisem słownym ceny ofertowej wskazanymi w dołączonym skanie oferty, Zamawiający jako wiążący przyjmie zapis liczbowy wskazany przez Wykonawcę w załączonym skanie oferty.

## V. Kryteria oceny oferty

- 1) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów w kryterium określonym poniżej.
- 2) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena, waga kryterium- 100 %

### Ocenie zostanie poddana wartość oferty brutto

Oferty ocenione zostaną wg wzoru:

$$P=C$$

przy czym 1% = 1 pkt

P– liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie

C– liczba punktów przyznanych w kryterium „wartość oferty brutto”

### Sposób obliczania C:

Oferty w kryterium cena ocenione zostaną w następujący sposób:

$$C = (C \text{ min.} / C \text{ of. ocen}) * 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C min.- najniższa wartość oferty brutto spośród złożonych ofert

C of. ocen.- zaoferowana wartość oferty brutto ocenianej oferty

C - liczba punktów w kryterium „wartość oferty brutto” przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku).

- 3) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\\_bialystok](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_bialystok)

- 4) Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się w wyznaczonym przez siebie terminie o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności: gdy cena ofertowa jest niższa o co najmniej 30% od średniej arytmetycznej cen ofertowych wszystkich złożonych ofert, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

## **VI. Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania oraz pozostałe niezbędne zdaniem Zamawiającego informacje**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności:
- 1) możliwość przedłużenia terminu wykonania zamówienia bez zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy (za zgodą Zamawiającego), jeśli wynikać to będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć, np. uzasadnionej prośby uczestnika/uczestników kursu lub Wykonawcy, uzasadnionych okoliczności spowodowanych zakażeniami wirusowymi lub podobnymi, lub bezpośrednim lub pośrednim oddziaływaniem tych zakażeń,
  - 2) zmiany kwoty łącznego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmniejszenia liczby uczestników kursu (wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu),
  - 3) możliwość zmiany programu kursu (jeśli to możliwe) bez zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy (za zgodą Zamawiającego) w przypadku uzasadnionej prośby uczestników kursu,
  - 4) możliwość uszczegółowienia sposobu dokumentowania przebiegu kursu w uzasadnionych przypadkach, w tym związanych z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2, gdyby zajęcia w ramach kursu miały być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (tzw. zajęcia w formie nauki zdalnej), o ile obowiązujące przepisy prawa lub wymogi, w tym dot. zakresu realizacji przedmiotu zamówienia, pozwalają na ich przeprowadzenie w takiej formie oraz za zgodą Zamawiającego;
  - 5) w przypadku nieukończenia kursu/rezygnacji z kursu przez uczestnika kursu z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca pisemnie przedstawi sposób wyliczenia kwoty proporcjonalnej za udział tego uczestnika w kursie.

W przeciwnym razie Wykonawca nie otrzyma zapłaty za nieukończony kurs uczestnika. Wymagana będzie zgoda Zamawiającego oraz forma pisemna uzgodnień;

- 6) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie odpowiadającym zmianom tych przepisów.

2. Zamawiający przewiduje prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy, prawo do wypowiedzenia zawartej umowy, a także przewiduje kary umowne w przypadku nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności:

- 1) niezapewnienia materiałów dydaktycznych/szkoleniowych dla każdego uczestnika kursu,
- 2) niezrealizowania kursu zgodnie z programem,
- 3) nieprzekazania Zamawiającemu wymaganych dokumentów,
- 4) niezrealizowania kursu w umówionym terminie.

3. Szczegóły regulować będzie umowa.

4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **VII. Informacje o formalnościach, jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przekazać do Zamawiającego skan dokumentu potwierdzającego posiadanie wpisu w rejestrze przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców zgodnie z ustawą z 5 stycznia 2011 roku o kierujących pojazdami (w zakresie kategorii C, E, D).

2. W celu wykazania uprawnień do reprezentacji Wykonawcy- w przypadku osób fizycznych- osoba podpisująca umowę najpóźniej w dniu jej zawarcia zobowiązana jest przedstawić dokument potwierdzający jej umocowanie do reprezentacji, np. stosowne pełnomocnictwo.

### **VIII. Uwagi końcowe oraz załączniki do Zapytania ofertowego**

1. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Załącznik nr 1- formularz ofertowy.
3. Załącznik nr 2- klauzula RODO.
4. Załącznik nr 3- oświadczenie o braku powiązania.
5. Załącznik nr 4 – projektowe postanowienia umowy