

Augustów 21.08.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamówienie poniżej progów określonych w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2023 r. poz. 1605 t. j.), prowadzone zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta Augustów nr 22/2022 z dnia 18.01.2022 r.

Nazwa postępowania: Wykonanie ekspertyzy/opinii biegłego/specjalisty w zakresie hydrologii, hydrogeologii, stosunków wodnych i/lub melioracji wodnej, dotyczącej zmiany stanu wody, mogącej mieć szkodliwy wpływ na grunty sąsiednie, na:

- 1. Działce nr 1806/5 i 1806/6 obręb 1 w Augustowie.**
- 2. Działce nr 2142/1 obręb 2 w Augustowie.**

Zamawiający:

Gmina Miasto Augustów
ul. Młyńska 35, 16-300 Augustów
NIP 846-15-29-116
REGON 790670817
strona : <http://bip.um.augustow.pl>

Kody CPV:

71319000-7 – Usługi biegłych

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dwóch ekspertyz/opinii biegłego/specjalisty w zakresie hydrologii, hydrogeologii, stosunków wodnych i/lub melioracji wodnej w postępowaniu administracyjnym o naruszenie stosunków wodnych.

Dokładny zakres prac został określony w:

- opisie przedmiotu zamówienia - **załączniku nr 3** do zapytania ofertowego.

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania **ofert częściowych**.

2. Osoby uprawnione do kontaktu z oferentami:

- Sebastian Chudowolski (w sprawach merytorycznych),
tel nr: +48 (87) 643 42 21, e-mail:
sebastian.chudowolski@urząd.augustow.pl
- Olga Krause - (w sprawach formalnych)
tel nr: +48 (87) 643 80-66, e-mail: zp@urząd.augustow.pl

3. Termin wykonania zamówienia: 60 dni od dnia podpisania umowy.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający niżej określone warunki:

- 1) posiadający uprawnienia do wykonania określonej działalności tj. uprawnienia biegłego sądowego w zakresie hydrologii hydrogeologii, stosunków wodnych i/lub melioracji wodnych;
- 2) znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 3) posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia.

5. Kryteria oceny ofert i ich waga

Cena - 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta posiadająca najniższą cenę.

Zamawiający zastrzega możliwość negocjacji z Oferentami.

Do oceny oferty będzie brana pod uwagę łączna wartość brutto.

Cena wskazana przez Wykonawcę w ofercie musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należytego podatku VAT – jeżeli występuje.

Cena powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia może być tylko jedna – nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena po przeprowadzonych negocjacjach nie może ulec zmianie przez okres związania ofertą.

6. Miejsce, termin i sposób składania ofert oraz miejsce i termin ich otwarcia:

Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na <https://platformazakupowa.pl/pn/augustow/proceedings> w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

Ofertę cenową należy złożyć w terminie do 30.08.2023 r. do godz. 10:00

Otwarcie ofert: 30.08.2023 r. o godz. 10:10

7. Termin związania z ofertą – 30 dni od daty otwarcia ofert.

8. Zawartość oferty

- a) Oferta cenowa złożona za pomocą elektronicznego formularza, dostępnego na stronie przedmiotowego postępowania na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/augustow/proceedings>
- b) kopię dokumentów wymienionych w punkcie 4.1.,
- c) oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do zapytania (skan podpisanego dokumentu)
- d) oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do zapytania (skan podpisanego dokumentu)

9. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania

Niezwłocznie, poprzez przekazanie informacji w e-mailu do oferentów.

10. Dodatkowe postanowienia:

- 1) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w zaproszeniu do złożenia oferty,
- 2) Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów wskazanych w zapytaniu ofertowym w sytuacji ich niezłożenia wraz z ofertą w wyznaczonym terminie.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) będzie złożona w niewłaściwej formie,
 - b) jej treść nie będzie odpowiadała treści zaproszenia do składania ofert,
 - c) jej złożenie będzie czynem nieuczciwej konkurencji,
 - d) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - f) wpłynęła po terminie;
 - g) zawiera cenę dumpingową tzn. cenę niepokrywającą kosztów produkcji.
- 4) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty.
- 5) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 6) Zamawiający może wykluczyć wykonawcę, który w okresie ostatnich trzech lat, przed dniem składania ofert, wykonał nienależycie zamówienie publiczne.
- 7) Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę, którą zamawiający ma zamiar przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia - przy czym zamawiający może zwiększyć kwotę którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia do ceny najkorzystniejszej oferty.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny.
- 9) Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
- 10) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu do składania ofert i uzyska najwyższą ilość punktów, z zastrzeżeniem pkt 8.
- 11) Zamawiający przewiduje negocjacje z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Z przeprowadzonych negocjacji sporządza się protokół uzgodnień.

Załączniki:

1. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków – załącznik nr 1,
2. Wzór oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 2,
3. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3,

4. Projekt umowy – załącznik nr 4,

BURMISTRZ
MIASTA AUGUSTOWA
Mirosław Karolczuk

.....
(data, podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)