|  |  |
| --- | --- |
| Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego | **PM/Z/2418/9/2025 (ET/T/18/02/2025)** |

**Pismo Przewodnie do zapytania ofertowego**

1. **Informacje wprowadzające**.

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Kaliszu zaprasza  
do zapoznania się z dokumentacją przetargową oraz do złożenia oferty w postępowaniu na wykonanie budowy sieci wodociągowej w ul. Żołnierska - Tuwima w ramach zadania wymiana sieci wodociągowej azbestocementowej.

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z §5 pkt. II Regulaminu Udzielania Zamówień.

1. **Opis przedmiotów zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie budowy sieci wodociągowej w ul. Żołnierska – Tuwima w ramach zadania wymiana sieci wodociągowej azbestocementowej.

Szczegółowy zakres zadania obejmuje:

1. opracowanie projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót i czas odtworzenia nawierzchni i uzgodnienie z Zarządem Dróg Miejskich w Kaliszu (projekt powinien być dostosowany do technologii robót przyjętych przez Wykonawcę),
2. opracowanie projektu odtworzenia nawierzchni w odniesieniu do projektowanej sieci wodociągowej i uzgodnienie z Zarządem Dróg Miejskich w Kaliszu,
3. wykonanie sieci wodociągowej o długości l=1036,00m, Materiał Dz125x7,4mm PE100RC SDR17 (dwuwarstwowa) zgodnie z opracowanymi projektami przez PWiK Spółka z o.o. z/s w Kaliszu,
4. wymianę przyłączy wody do posesji: Żołnierska 7a, Malinowa 36, Malinowa 37, Tuwima 3, Tuwima 11, Tuwima 13, Tuwima 31, Tuwima 45 – 8 szt., o łącznej długości 95,00m; wraz z podejściem wodomierzowym. Materiał: Dz40x2,4mm PE100 SDR17. Podejście wodomierzowe powinno składać się z: konsoli wodomierzowej ze śrubunkami, zaworów kulowych odcinających DN32 PN30 – 2szt. i zaworu antyskażeniowego typu EA DN32 – 1szt,

Podejście wodomierzowe należy połączyć z instalacją wewnętrzną odbiorcy.

1. przełączenie przyłącza wody - 52szt. na nowobudowany wodociąg. Materiał Dz40x2,4mm PE100 SDR17; Materiał Dz50x3,0mm PE100 SDR17; Materiał Dz63x3,8mm PE100 SDR17,
2. montaż węzłów włączeniowych W, W2, W3, W4, W5, W6, W7, W8, W9, W11, W13 – zgodnie z Wytycznymi wykonania montażu węzłów włączeniowych i nawierceń w trakcie realizacji inwestycji Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z/s w Kaliszu z dnia 10.02.2025r.,
3. montaż węzłów hydrantowych – 6szt.,
4. połączenie projektowanych rurociągów z istniejącymi w punktach: A, B, C, D, E, F   
   i ul. Karśnickiego. Materiał: 100AC i 110PEHD – łączenie z wykorzystaniem łączników,
5. Zamulenie mieszanką piaskowo-cementową rurociągów azbestocementowych DN100,
6. wykonanie odtworzenia nawierzchni zgodnie z opracowanym i zatwierdzonym projektem odtworzenia nawierzchni,
7. uzyskanie protokołu odbioru pasa drogowego ZDM w Kaliszu,
8. uzyskanie protokołu przywrócenia terenu do stanu pierwotnego od właścicieli posesji, na których terenie będzie prowadzona wymiana przyłączy wody, jak również właścicieli działek, na których realizowana będzie budowa wodociągu – firm: AGROBIS Sp. z o.o. i POM KALISZ Sp. z o.o.,
9. wykonanie inwentaryzacji powykonawczej sieci wodociągowej i przyłączy wody – inwentaryzacje należy dostarczyć w wersji papierowej (2 egzemplarze)   
   i cyfrowej w formacie dxf oraz txt,
10. przygotowanie wniosku – zawiadomienia o zakończeniu budowy wraz   
    z kompletem wymaganych dokumentów z poświadczeniem przyjęcia przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla miasta Kalisza.

Do obowiązków Wykonawcy ujętych w ramach umownego wynagrodzenia należy:

1. przed przystąpieniem do prac przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji Laboratorium, które ma wykonać badania wody z zakresu realizacji zadania. Badanie musi zawierać akredytowany pobór i metody badawcze,
2. prowadzenie prac przy zapewnieniu ciągłości dostaw wody dla odbiorców,
3. odwodnienie wykopów,
4. usunięcie wszystkich ewentualnych kolizji z infrastrukturą techniczną (również nieujawnioną na podkładach geodezyjnych), co nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu realizacji zadania i zmiany ceny ryczałtowej wykonania zadania,
5. organizacja oraz zabezpieczenie placu budowy przed dostępem osób trzecich.
6. zapewnienie kierownika budowy,
7. wykonawca usługi jest wytwórcą odpadów i jest zobowiązany zagospodarować je zgodnie z przepisami prawa i zapewnienia segregacji na swój koszt, ze szczególnym uwzględnieniem odpadów budowlanych.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. przekazanie Wykonawcy terenu robót (budowy) na podstawie protokołu,
2. zapewnienie nadzoru archeologicznego,
3. dostarczenie armatury do zabudowy na sieci wodociągowej:
4. zasuwa DN80 – 6szt. komplet,
5. hydrant podziemny HP80 – 6 szt.,
6. zasuwa DN100 – 30 szt. komplet,
7. zasuwa DN200 – 2 szt. komplet,
8. nawiertka Dz125/40 – 57 szt. komplet,
9. nawiertka Dz125/63 – 3szt. komplet.

Prace należy prowadzić zgodnie z:

1. projektami i decyzjami uzyskanymi na etapie wykonywania kontraktu, które będą wiążące dla wykonawcy zadania (projekt organizacji ruchu, projekt odtworzenia nawierzchni),
2. wytycznymi wykonania montażu węzłów włączeniowych i nawierceń w trakcie realizacji inwestycji Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z/s w Kaliszu z dnia 10.02.2025r.,
3. decyzją ZDM w Kaliszu znak WU.4130.14.1.2024 z dnia 12.06.2024 r.,
4. protokołem z narady koordynacyjnej WGK.6630.297.2024 z dnia 21.08.2024 r.,
5. pozwoleniem znak 608/2024/A z dnia 07.08.2023r. Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu Delegatura w Kaliszu,
6. projektami opracowanymi przez PWiK Spółka z o.o.
7. wymianę rurociągu A-C należy prowadzić zgodnie z:
8. rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 02.04.2004r. „*W sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest”,*
9. rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 05.08.2010r. *„Zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest”,*
10. rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13.12.2010r. *„W sprawie wymagań* *w zakresie wykorzystania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest”.*

Strony czynią następujące ustalenia dodatkowe:

1. PWiK Sp. z o.o. będzie obciążać Wykonawcę kosztami za zajęcie pasa drogowego fakturami VAT na podstawie not obciążeniowych wystawionych przez ZDM na bieżąco w trakcie realizacji zadania.
2. zajęcie pasa drogowego będzie odbywać się na podstawie harmonogramu prowadzenia robót dostarczanego przez Wykonawcę (wszystkie odstępstwa od zatwierdzonego harmonogramu winny być zgłaszane pisemnie).
3. wnioski o zajęcie pasa drogowego przygotowuje Wykonawca.
4. wszystkie sprawy związane ze zwolnieniem i odbiorem pasa drogowego oraz ewentualnymi naprawami gwarancyjnymi leżą po stronie Wykonawcy.
5. **Wytyczne wykonania montażu węzłów włączeniowych i nawierceń w trakcie realizacji inwestycji Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z/s w Kaliszu.**
6. przy realizacji inwestycji armaturę dostarcza PWiK Spółka z o.o. (za armaturę uważa się: hydrant, zasuwę wraz z obudową i skrzynką, opaskę do nawiercania, zasuwkę domową wraz z obudową i skrzynką);
7. kształtki, elementy łączeniowe, elementy pomocnicze (śruby kwasoodporne klasy A2, uszczelki z EPDM zbrojone) po stronie Wykonawcy;
8. montaż węzłów włączeniowych należy wykonać przy użyciu połączeń skręcanych,
9. po uzyskaniu pozytywnych wyników bakteriologicznych, odbiorze sieci przez Koordynatora Inwestora Wykonawca zgłosić należy pisemnie termin włączenia z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem, określając datę oraz czas wyłączenia wody celem wykonania włączenia, włączenia mogą odbywać się w dni powszednie w godz. od 800 do 1400,
10. wyłączenia wody dokonuje PWiK Spółka z o.o., w terminie wskazanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Inwestora,
11. PWiK jest zobligowane do ewentualnego podstawienia beczkowozów, jeżeli sytuacja będzie tego wymagać,
12. wypompowanie wody z wykopu w trakcie prowadzenia prac po stronie Wykonawcy, istnieje możliwość skorzystania z samochodów specjalistycznych PWiK Spółka z o.o.   
    po wcześniejszym złożeniu zlecenia – usługa odpłatna,
13. prace prowadzone są pod nadzorem Koordynatora PWiK Spółka z o.o., który potwierdza prawidłowość ich przeprowadzenia protokołem,
14. wszelkie zmiany w projektowanym węźle włączeniowym powinny być wcześniej uzgodnione z Koordynatorem PWiK Spółka z o.o.,
15. ze względu na stosowanie przez PWiK Spółka z o.o. armatury Hawle Wykonawca celem przeprowadzenia prawidłowych nawierceń na nowobudowanym rurociągu powinien dysponować aparatem do nawierceń firmy Hawle – co powinno mieć swoje odzwierciedlenie w zapisach w opracowanym przez Wykonawcę w Planie Jakości,
16. istnieje możliwość wypożyczenia aparatu do nawierceń od Inwestora, po uprzednim przeszkoleniu – wypożyczenie i szkolenie – odpłatnie,
17. wykonanie nawiercenia jest możliwe tylko na rurociągu znajdującym się pod ciśnieniem,
18. do poinformowania odbiorcy usług o chwilowej przerwie w dostawie wody związanej z przełączeniem zobowiązany jest Wykonawca (przerwa nie może być dłuższa niż 1 godz.). PWiK Spółka z o.o. zobowiązane jest każdorazowo przed rozpoczęciem prac zleconych Wykonawcy poinformować wszystkich ewentualnych odbiorców o wybraniu Wykonawcy (kto to jest) rozpoczęciu i zakończeniu prac, a także o możliwości wystąpienia czasowych przerw w dostawie wody. Wykonawca informuje o chwilowych przerwach wynikających z ustalonych harmonogramów prac,
19. wszystkie połączenia przy przełączeniu przyłączy powinny być wykonane metodą zgrzewania,
20. zastosowane materiały, rury, elementy złączne i pomocnicze winny być zgodne z zapisami w „Wytycznych projektowania i realizacji sieci, przyłączy i urządzeń wod-kan” znajdujących się na stronie www PWiK Spółka z o.o. w zakładce Strefa klienta.
21. **Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia.**
    1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z powodów, o których mowa w §4 pkt. II ppkt. 4 Regulaminu Udzielania Zamówień PWiK Sp. z o.o.
    2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
       1. posiadania kompetencji i/lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu zamówienia: Zamawiający odstępuje od wymagania podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie;
       2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zadania:

Zamawiający odstępuje od wymagania podmiotowych środków dowodowych   
w tym zakresie;

* + 1. zdolności technicznej lub zawodowej:
* Wykonawca winien wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj. co najmniej:
  + - Jedną osobę pełniącą funkcję Kierownika Budowy podsiadającą uprawnienie budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji   
      i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
* Pięcioma pracownikami, zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U.2025.277 t.j.), zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.

Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi.

W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie   
z przepisami o ochronie danych osobowych.

Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę i stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

* Wykonawca winien wykazać, że dysponuje sprzętem zapewniającym realizację zamówienia, tj. co najmniej:
* Koparka obrotowa – min. 1 szt.;
* Koparko – ładowarka – min 1 szt.;
* Szalunki – min. 2 kpl.;
* Elementy zabezpieczenia robót drogowych (barierki, podesty, oznakowania) – min. 2 kpl.;
* Zagęszczarka płytowa – min. 1 szt.;
* Zagęszczarka stopowa – min. 1 szt.;
* Samochód skrzyniowy – min. 1 szt.
  + 1. Wiedzy i doświadczenia
* Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzech robót budowlanych wykonanych   
  w sposób należyty, w tym zgodnie z przepisami prawa budowlanego   
  i prawidłowo ukończonymi o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł netto.

1. **Termin i miejsce wykonania zadania.**
2. Termin rozpoczęcia prac: 16.06.2025r.
3. Termin wykonania do 31.10.2025 r.
4. **Forma płatności.**

Termin płatności: przelew, 30 dni od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

Warunkiem umożliwiającym wystawienie faktury jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.

1. **Warunki gwarancji:**
2. gwarancja: 60 – miesięczna gwarancja na wykonany przedmiot umowy licząc od daty odbioru, obejmującej zarówno jakość wykonanych prac, jak również użytych materiałów,
3. termin gwarancji biegnie od dnia następującego po odbiorze końcowym robót budowlanych,
4. okres rękojmi za wady biegnie równo z okresem gwarancji,
5. Wykonawca zobowiązany będzie do uczestniczenia w przeglądzie gwarancyjnym wyznaczonym przez Zamawiającego, ale nie później niż na miesiąc przed upływem okresu gwarancyjnego,
6. w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie usuwać zgłoszone wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
7. wady i usterki zarówno w okresie gwarancji jak i rękojmi Wykonawca usunie   
   w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego powiadomienia Zamawiającego,
8. w przypadku napraw w okresie trwania gwarancji, termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas naprawy zgodnie z art. 581 Kodeksu Cywilnego (Dz.U.2024.1061 t.j.).
9. **Koordynator prac:**
10. Koordynatorem prac z ramienia Zamawiającego jest: Specjalista ds. inwestycji p. Artur Maruda tel. 62 760 80 17, 786 822 257, e-mail: a.maruda@wodociagi-kalisz.pl.
11. **Opis kryteriów i sposobu oceny ofert:**
12. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający kierować się będzie kryterium najniższej ceny netto – 100%.
13. Cena podana w formularzu ofertowym nie będzie negocjowana.
14. Ocenie w kryterium oceny ofert podlegać będą wyłącznie oferty ważne, niepodlegające odrzuceniu.
15. W kryterium ,,najniższa cena” oferty będą oceniane zgodnie z formułą:

*Liczba punktów oferty badanej = x100%*

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana niepodlegająca odrzuceniu oferta   
   z najniższą oferowaną ceną (wartością) netto.
2. Zamawiający informuje, iż w przypadku niniejszego postępowania, zgodnie z § 6 ust. 26 Regulaminu Udzielania Zamówień w PWiK Kalisz Sp. z o.o., w pierwszej kolejności dokona oceny ofert niepodlegających odrzuceniu zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona (otrzymała największą liczbę punktów) nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W stosunku do pozostałych Wykonawców badanie czy nie podlegają oni wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu ma charakter fakultatywny.
3. **Wadium**
   1. w niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **27.000,00 zł** stanowiącego zabezpieczenie składanej oferty,
   2. wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert,
   3. wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
4. Pieniądzu;
5. Poręczeniach bankowych;
6. Gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych.
7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6b ust. 5 pkt 2](https://sip.lex.pl/#/document/16888361?unitId=art(6(b))ust(5)pkt(2)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462),
   1. wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj. 43 1750 1019 0000 0000 4159 5485. Do oferty należy dołączyć potwierdzenie wykonania przelewu na wskazane konto Zamawiającego,
   2. w przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, poręczenia   
      z ich treści musi jednoznacznie wynikać: nazwa zlecającego, beneficjenta gwarancji, gwaranta wraz z adresami ich siedzib, określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją; kwota gwarancji; termin ważności gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia następujących przesłanek, o których mowa w pkt 8),
   3. ***w przypadku wadium wnoszonego w formie niepieniężnej (gwarancja, poręczenie) winno ono być złożone w oryginale w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby (osób) upoważnionej (upoważnionych) do reprezentowania wystawcy gwarancji, poręczenia pod rygorem nieważności i odrzucenia oferty.*** Nie dopuszcza się składania gwarancji, poręczenia w formie pisemnej,

***Dokument gwarancji, poręczenia musi zostać załączony do oferty w postaci oryginalnego pliku otrzymanego od wystawcy gwarancji, poręczenia.***

* 1. za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 4). Tym samym zlecenie dokonania przelewu przez Wykonawcę w dniu składania ofert lub dniu poprzedzającym może okazać się zbyt późne,
  2. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
   1. wadium musi zabezpieczać złożoną ofertę przez cały okres związania ofertą tj. 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert,
   2. w pozostałym zakresie mają zastosowanie zapisy Regulaminu Udzielania Zamówień PWiK Sp. z o.o.
3. **Sposoby porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**
4. postępowanie prowadzone jest w języku polskim wyłącznie w formie elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem: [***https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi\_kalisz***](https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_kalisz)***.***
5. *korespondencja kierowana do Zamawiającego w sposób inny niż opisany w pkt. 1) nie będzie skuteczna. Dotyczy to również korespondencji przekazywanej w formie pisemnej, chyba że Zamawiający wyrazi na nią uprzednio zgodę,*
6. komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy Zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego,
7. Zamawiający z Wykonawcami będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany w piśmie przewodnim do zapytania ofertowego, zmiany terminu składania   
   i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie Zakupowej w sekcji ,,Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej do tego konkretnego Wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca nazywał przesyłany plik w sposób umożlwiający jego identyfikację,
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio   
   w systemie informacji publicznych oraz prywatnych przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. **Forma oferty, składanie i otwarcie:**
10. oferta musi być:
11. sporządzona czytelnie, w języku polskim z uwzględnieniem treści zawartych   
    w załącznikach do pisma przewodniego lub bezpośrednio na nich,
12. złożona w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: [***https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi\_kalisz***](https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_kalisz),
13. zalecane jest opatrzenie oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
14. otwarcie ofert w formie on line za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_kalisz>.
15. link do transmisji z otwarcia ofert będzie zamieszczony na Platformie Zakupowej w sekcji ,,Komunikaty”.
16. **Termin związania ofertą.**

Oferent związany jest ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

1. **Oświadczenia i dokumenty jakie powinni dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu:**
2. **W terminie składania ofert Oferent zobowiązany jest złożyć:**
3. wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1),
4. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2),
5. oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3),
6. potencjał osobowy – Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 4 pkt. 2) ppkt. c) tiret pierwsze pisma przewodniego do zapytania ofertowego (załącznik nr 4),
7. potencjał techniczny – Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 4 pkt. 2) ppkt. c) tiret drugie pisma przewodniego do zapytania ofertowego (załącznik nr 5),
8. wykaz prac zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat (min. 3 prac) wykonanych   
   w sposób należyty, w tym zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończonymi o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia wraz z poświadczeniem (załącznik nr 6),
9. zgoda na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 7),
10. oświadczenie o zapoznaniu się z Klauzulą Informacyjną RODO (załącznik nr 8),
11. zaakceptowany Projekt umowy (załącznik nr 9),
12. zaakceptowany Regulamin Porządkowy PWiK Spółka z o.o. (załącznik nr 10),
13. kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert,
14. przed podpisaniu umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię opłaconej polisy wraz z dowodem zapłaty, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową w wysokości, co najmniej 1.500.000,00 zł brutto na jedno   
    i wszystkie zdarzenia. Dostarczenie polisy będzie warunkiem podpisania umowy.