

## UMOWA nr TZ.TA.280.3.2020 – wzór

Zawarta w dniu ..... roku w Zielonej Górze pomiędzy:

**Szpitałem Uniwersyteckim im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze sp. z o.o., 65-046 Zielona Góra, ul. Zyty 26, firma wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000 596211, kapitał zakładowy 10 300,00 zł.**

NIP 973-102-53-15

REGON 970773231

KRS 0000596211

BDO 000027243

zwanym dalej Zamawiającym – w imieniu którego działa:

.....

a

.....

NIP .....

REGON .....

KRS .....

BDO .....

zwanym dalej Wykonawcą, w imieniu którego działa:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego strony zawarły umowę, o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy są **sukcesywne usługi odbioru, transportu i unieszkodliwienia odpadów medycznych o szacunkowej ilości 364 Mg.**
2. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu umowy zawiera **załącznik nr 1** do umowy.
3. Wykonanie przedmiotu umowy powinno być zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi, w szczególności z *ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach* oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy.
4. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres obowiązywania umowy aktualne decyzje na transport i unieszkodliwienie odpadów medycznych, wydane przez właściwy organ.
5. Wykonawca oświadcza, że zatrudnia pracowników oraz zawiera umowy ze zleceniobiorcami, na podstawie *ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę*, oraz w związku z tym nie posiada statusu przyjmującego zlecenie lub świadczącego usługi w rozumieniu tej ustawy.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru odpadów medycznych Zamawiającego, oznaczonych kodem: **18 01 02\***, **18 01 03\***, **18 01 06\***, **18 01 08\***, **18 01 82\***, **18 01 01**, **18 01 04**, **18 01 07**, **18 01 09**, zgodnie z *rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 roku w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi* pochodzącymi z działalności prowadzonej u Zamawiającego i dostarczania ich do unieszkodliwienia oraz *rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016 roku w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych*.
2. W celu wykonania postanowień ust. 1 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do używania pojemniki do przechowywania odpadów medycznych oczekujących na odbiór w następujących ilościach:
  - 15 szt. – o pojemności 235-275 l (do odpadów o nr kodu 18 01 03\*, 18 01 06\*, 18 01 08\*)
  - 30 szt. – o pojemności 655-755 l (do odpadów o nr kodu 18 01 03\*)
  - 18 szt. – o pojemności 655-755 l (do odpadów o nr kodu 18 01 04)
 Wykonawca oznaczy pojemniki w sposób czytelny numerem kodu odpadu do jakiego są przeznaczone.
3. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru odpadów medycznych Zamawiającego według harmonogramu, określonego w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy, jak również po uprzednim zgłoszeniu przez

Zamawiającego ich odbioru poprzez wystawienie i zatwierdzenie kart przekazania odpadów w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO). Ponadto Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo potwierdzać bieżący status wygenerowanych przez Zamawiającego kart przekazania odpadów w systemie BDO, po wykonaniu usługi transportu, jak również potwierdzenie ich przejęcia przez spalarnię. Podstawą rozliczeń za wykonaną usługę będzie ewidencja przekazanych w danym miesiącu odpadów określonych w systemie BDO.

4. Wykonawca zobowiązany jest przed każdym odbiorem odpadów medycznych do ich ważenia na zalegalizowanej wadze należącej do Wykonawcy, jak również załadunku ich na samochód w obecności pracownika Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania odbioru odpadów wynikających z harmonogramu. Odwołanie przez Zamawiającego odbioru odpadów wynikającego z harmonogramu, może nastąpić po uprzednim telefonicznym powiadomieniu Wykonawcy pod numerem telefonu ..... oraz faxem pod numerem ..... lub drogą elektroniczną na adres e-mail .....

Powiadomienie Strony umowy uważają za skuteczne, jeżeli zostało dokonane na 48 godzin przed datą i godziną planowanego odbioru.

6. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia zmian ilościowych w poz. 1-3 *załącznika nr 1* w trakcie realizacji umowy, pod warunkiem zachowania cen jednostkowych i nie przekroczenia kwoty określonej w § 3 ust. 2.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 6 będą dopuszczone w przypadku niemożliwej do przewidzenia przez Zamawiającego zmiany struktury zapotrzebowania spowodowanej względami medycznymi (zmiana struktury zachorowalności).

### § 3

1. Opłatę (cenę jednostkową) za usługę odbioru, transportu i unieszkodliwienia odpadów medycznych ustala się w wysokości:
  - 1) ..... zł brutto (słownie: .....) za 1 Mg dla odpadów medycznych o nr kodu 18 01 02\*, 18 01 03\*, 18 01 82\*.
  - 2) ..... zł brutto (słownie: .....) za 1 Mg dla odpadów medycznych o nr kodu 18 01 06\*, 18 01 08\*
  - 3) ..... zł brutto (słownie: .....) za 1 Mg dla odpadów medycznych o nr kodu 18 01 01, 18 01 04, 18 01 07, 18 01 09.
2. Łączna maksymalna wartość umowy nie może przekroczyć ..... **zł brutto (słownie: .....**).
3. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzymywać będzie miesięczne wynagrodzenie ustalone na podstawie danych według ewidencji, o której mowa w § 2 ust. 3 oraz według ceny zawartej w § 3 ust. 1, płatne w formie polecenia przelewu na podstawie miesięcznej faktury VAT wystawionej w ostatnim dniu miesiąca, w którym dokonano usługi, na rachunek bankowy wskazany w tej fakturze.
4. Faktura VAT zostanie dostarczona do Zamawiającego najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym powinna być wystawiona zgodnie z ust. 3, do sekretariatu Zamawiającego lub elektronicznie w formacie pdf na adres sekretariat2@szpital.zgora.pl lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). W przypadku faktury papierowej nie może być ona wypisana ręcznie ani drukowana na drukarce igłowej.
5. Należność za fakturę VAT będzie płatna przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 60 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT.
6. W przypadku wystawienia przez którąkolwiek ze Stron dokumentów korygujących do faktury VAT, termin o którym mowa w ust. 5 liczony będzie od daty wpływu ostatniego dokumentu korygującego.
7. Faktury, na których będzie figurował rachunek bankowy spoza „Białej Listy”, będą traktowane, jako faktury nieprawidłowe, niepodlegające zapłacie do czasu dokonania stosownych korekt. W przypadku, gdy pomiędzy wystawieniem faktury, a terminem płatności Wykonawca dokona zmiany rachunku bankowego w „Białej Liście” i na dzień zapłaty nie dokona On stosownej korekty, taka faktura również będzie uznana za nieprawidłową, co skutkować będzie wstrzymaniem płatności. Żaden z powyższych przypadków nie stanowi opóźnienia uprawniającego Wykonawcę do odsetek za opóźnienie lub jakichkolwiek innych roszczeń wobec Zamawiającego.
8. Jeżeli w momencie zapłaty przez Zamawiającego numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w fakturze nie jest numerem rachunku bankowego Wykonawcy wskazanym w "Białej liście" podatników VAT, Zamawiający wstrzyma się z płatnością na rzecz Wykonawcy, bez konsekwencji wynikających z niewykonania zobowiązania lub

opóźnienia w zapłacie, do momentu, w którym numer rachunku bankowego wskazany w fakturze VAT i tzw. „Białej liście” podatników VAT będą zgodne.

9. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 4

Do bieżących kontaktów, przyjmowania wszelkich uwag i sugestii oraz sprawowania wewnętrznego nadzoru nad przebiegiem realizacji zobowiązań niniejszej umowy Strony wyznaczają:

- ze strony Zamawiającego – ..... – telefon .....
- ze strony Wykonawcy – ..... – telefon .....

#### § 5

1. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności związane z wykonywaniem usług odbioru i transportu odpadów medycznych były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę niezależnie od tego, czy usługi te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca.
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
  - 4) zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie u Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy kontroli.
3. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji umowy:
  - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika, zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
  - 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska tych osób, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL i wynagrodzenia pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy i rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania,
  - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
  - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL i data urodzenia pracowników). Informacje takie jak: dane identyfikacyjne płatnika składek, imię i nazwisko osoby zgłaszanej do ubezpieczenia, tytuł ubezpieczenia i dane o ubezpieczeniu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

4. Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia, aby również podwykonawcy i dalsi podwykonawcy spełniali wszystkie wymogi względem osób zatrudnionych na umowę o pracę wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

## § 6

1. Niniejsza umowa obowiązuje **od dnia ..... roku do dnia ..... roku.**
2. W przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, szczególnie w zakresie niezgodności świadczenia usług zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi, Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Rozwiązanie umowy lub odstąpienie od niej wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - 1) 10 % kwoty wymienionej w § 3 ust. 2 w przypadku rozwiązania lub odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) 20,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w wykonaniu poszczególnej usługi w danym dniu wynikającej z harmonogramu, o którym mowa w **załączniku nr 1** do umowy,
  - 3) 250,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu poszczególnej usługi wynikającej z harmonogramu, o którym mowa w **załączniku nr 1** do umowy,
  - 4) 3% wartości usług objętych daną fakturą VAT w przypadku nieprawidłowego jej wystawienia,
  - 5) 0,5% wartości usług objętych daną fakturą, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku przekroczenia terminu dostarczenia faktury, o którym mowa w § 3 ust. 4,
  - 6) 1 000,00 zł za każdy przypadek zatrudnienia niezgodnego z postanowieniami § 5 ust. 1.
2. Koszt korespondencji w sprawie kar umownych naliczonych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy obciąża Wykonawcę.
3. Każda ze Stron ma prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 35 % wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w § 3 ust. 2.
5. W razie opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu zobowiązań, o których mowa w § 2 Zamawiający ma prawo do realizacji wykonania zastępczego przedmiotowej usługi na koszt Wykonawcy.
6. Wykonanie zastępcze, o którym mowa w ust. 4 nie wyklucza możliwości żądania przez Zamawiającego kar umownych określonych w ust. 1.

## § 8

1. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może w jakiegokolwiek formie przewidzianej obowiązującym prawem zmienić wierzyciela Zamawiającego, zbyć na osoby trzecie ani ustanowić zabezpieczeń na wierzytelnościach wynikających z niniejszej umowy. Powyższe zastrzeżenie, do spraw związanych z realizacją umowy, dotyczy również ustanowienia przez Wykonawcę zarządu wierzytelnością, upoważnienia do administrowania wierzytelnością oraz zawierania umów w zakresie zarządzania płynnością.
2. Czynności dokonane niezgodnie z ust. 1 będą uznane za nieważne i mogą stanowić podstawę dla Zamawiającego do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.

## § 9

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
  - 1) zmiany danych podmiotowych Wykonawcy (np. w wyniku przekształcenia, przejęcia itp.),
  - 2) konieczności przesunięcia terminów umownych, jeżeli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy np. siły wyższej,
  - 3) konieczności przedłużenia terminu umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego w trakcie trwania umowy pełnej jej wartości – przy zachowaniu dotychczasowej ceny.
2. Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i będzie dopuszczona w granicach unormowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o odpadach, aktualne przepisy z zakresu ochrony środowiska oraz przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
2. Szpital Uniwersytecki imienia Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze spółka z ograniczoną odpowiedzialnością oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

### **§ 11**

Spory wynikłe w realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

### **§ 12**

Umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**