*Załącznik nr 2 do Zaproszenia*

**PROJEKT UMOWY**

Zawarta w dniu ………………………r. w Koszalinie pomiędzy:

**Skarbem Państwa – 17 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym** z siedzibą w Koszalinie,   
kod pocztowy 75-901, ul. 4-go Marca 3, NIP 669-25-16-785, Regon 321203128,   
reprezentowanym przez

……………………………………….. – Komendanta,

*zwanym w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM,*

*- a –*

……………………… z siedzibą w ………………, kod pocztowy …………………...…,   
ul. …………………………., NIP……………… Regon ………………, wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem …………………………., reprezentowaną przez …………………………

*zwanego w treści umowy WYKONAWCĄ.*

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie   
…………………………………. pod nazwą:

***„Dostawa wyrobów sanitarno-hydraulicznych’’*** zawarta zostaje umowa o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Strony wyznaczają swoich reprezentantów upoważnionych do podejmowania szczegółowych ustaleń w trakcie realizacji umowy:
2. **Ze strony Zamawiającego**:
3. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcą:

- ……………………

- ……………………

1. **Ze strony Wykonawcy**:

- ……………………- numer telefonu ……….……, e-mail: …………….……

1. Zmiany, dotyczące osób wymienionych w ust. 1 nie stanowią zmiany umowy. Strony są zobowiązane do wzajemnego informowania się o każdej planowanej zmianie tych osób na piśmie w terminie 7 dni przed dokonaniem takiej zmiany.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami powinna odbywać się za pośrednictwem osób wymienionych w ust. 1 w formie pisemnej, bądź mailowej na adres e-mail: [**17wog@ron.mil.pl**](mailto:17wog@ron.mil.pl), a jedynie pomocniczo w formie telefonicznej.

**§ 2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiot umowy obejmuje dostawę wyrobów sanitarno-hydraulicznych na potrzeby 17 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Koszalinie.
2. Umowa obejmuje w szczególności dostarczenie towaru stanowiącego przedmiot umowy, zgodnie z asortymentem wykazanym w „Opisie przedmiotu zamówienia” – załącznik nr 2 do umowy, po cenach jednostkowych brutto wykazanych w „Formularzu ofertowym” – załącznik nr 1 do umowy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. **Zamawiający** przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, w przypadku zwiększenia się zapotrzebowania na określone wyroby. Zasady dotyczące realizacji przedmiotu umowy objęte prawem opcji będą identyczne jak te, które obowiązują przy realizacji zakresu podstawowego.
4. Prawo opcji jest uprawnieniem **Zamawiającego**, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nieskorzystania przez **Zamawiającego** z prawa opcji, albo w przypadku skorzystania w niepełnym zakresie, **Wykonawcy** nie będą przysługiwały żadne roszczenia w tym zakresie.
5. **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę** na piśmie o skorzystaniu z prawa opcji   
   w całości lub w części. Realizacja prawa opcji nie będzie skutkowała zmianą umowy.
6. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć wyroby:
7. w zakresie ilości i asortymencie wskazanym w formularzu ofertowym   
   w kolumnie nazwanej „Ilość podstawowa” w terminie do .…….. dni **(KRYTERIUM OCENY)** od daty wysłania przez **Zamawiającego** zamówienia,
8. w zakresie ilości i asortymencie wskazanym w formularzu ofertowym   
   w kolumnie nazwanej „Ilość w opcji” w terminie do .…….. dni **(KRYTERIUM OCENY)** od daty wysłania przez **Zamawiającego** zamówienia.
9. Warunkiem dokonania odbioru przedmiotu umowy przez **Zamawiającego** będzie dostarczenie przez **Wykonawcę** towaru zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy wraz z fakturą i dowodem dostawy tj. dokumentem wydania z magazynu WZ.
10. **Wykonawca** dostarczy towar fabrycznie nowy, w opakowaniu zabezpieczającym przed zmianami ilościowymi i jakościowymi.
11. **Wykonawca** oświadcza, iż:
12. produkty będące przedmiotem umowy odpowiadają wszystkim parametrom określonym w opisie przedmiotu zamówienia. Poszczególne pozycje zgodnie   
    z formularzem ofertowym mają posiadać aktualne karty charakterystyki;
13. produkty będące przedmiotem umowy są fabrycznie nowe oraz wolne od wad fizycznych i prawnych i będą dostarczone w fabrycznych opakowaniach wraz   
    z czytelną etykietą producenta i w podanych w opisie gramaturach. Na opakowaniu jednostkowym winna znajdować się data ważności.
14. Każdy produkt powinien posiadać kod kreskowy EAN-8 (osiem cyfr) dla wyrobów detalicznych o bardzo małych gabarytach w opakowaniu producenta, gdzie kod kreskowy jest umieszczony na etykiecie spinającej wyrób lub EAN – 13 (trzynaście cyfr) dla wyrobów detalicznych o małych gabarytach, w opakowaniu producenta, gdzie kod kreskowy jest umieszczony na wyrobie, opakowaniu. Ponadto wyrób może posiadać kod kreskowy ITF – 14 (czternaście cyfr) dla wyrobów umieszczonych   
    w opakowaniach zbiorczych zawierających stała ilość przedmiotów tego samego rodzaju, wzoru i rozmiaru.
15. **Wykonawca** zobowiązany jest należycie zabezpieczyć przedmiot umowy na czas transportu. **Wykonawca** ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę przedmiotu umowy (braki i wady powstałe podczas transportu) do czasu zakończenia czynności związanych z odbiorem dostawy przez **Zamawiającego**.
16. Warunki dostawy i odbioru przedmiotu umowy przez **Zamawiającego**:
17. zamówienie na dostawę asortymentu będzie realizowane wyłącznie przez upoważnionych przedstawicieli **Zamawiającego**,
18. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostarczenia i rozładowania towaru w miejsce wskazane przez **Zamawiającego**, które umożliwiłoby prawidłowe i sprawne dokonanie odbioru. **Zamawiający** ma prawo dokonać sprawdzenia ilości oraz zgodności przedmiotów z formularzem ofertowym – załącznik nr 1 do umowy, w terminie 5 dni od momentu dostarczenia towaru przez **Wykonawcę**. Koszty   
    i ryzyko dostawy obciążają **Wykonawcę**.
19. o terminie dostawy **Wykonawca** zobowiązany jest powiadomić **Zamawiającego** pisemnie lub mailowo na adres e-mail: [**17wog@ron.mil.pl**](mailto:17wog@ron.mil.pl), co najmniej na 3 (trzy) dni przed datą dostawy,
20. w celu umożliwienia wjazdu na teren kompleksów wojskowych **Wykonawca** poda **Zamawiającemu** co najmniej na 3 dni przed planowanym wykonaniem dostawy następujące dane: imiona i nazwiska przedstawicieli **Wykonawcy**, serię i numer dowodów osobistych przedstawicieli **Wykonawcy**, marki i numery rejestracyjne pojazdów,
21. w przypadku dostawy asortymentu na paletach EURO nie podlegają one zwrotowi, a **Wykonawca** nie będzie obciążał **Zamawiającego** kosztem tych palet,
22. w przypadku dostaw wyrobów za pośrednictwem firm spedycyjnych **Zamawiający** nie będzie kwitował odbioru wyrobów, odbioru paczek i palet na dokumentach typu WZ (dokument wydania zewnętrznego wystawiony przez **Wykonawcę**) przed dokładnym sprawdzeniem zawartości dostarczonych palet oraz nie będzie zwracał palet,
23. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru towaru wad jakościowych albo ilościowych lub gdy okaże się, że dostarczony towar nie jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, nie jest kompletny albo posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odmowy przyjęcia przedmiotu umowy. W takim przypadku **Wykonawca** jest zobowiązany do usunięcia wszelkich wad lub nieprawidłowości, w terminie nie dłuższym niż   
    7 dni kalendarzowych.
24. **Wykonawca** dostarczy przedmiot zamówienia w jednej dostawie do wskazanego przez **Zamawiającego** magazynu wymienionego w § 2 ust. 12 lit. ,,i” w dzień roboczy w dniach: od poniedziałku do czwartku w godzinach od 7:30 do 14.00, w piątki w godzinach od 7:30 do 12.00.
25. Miejscem dostarczenia przedmiotu zamówienia jest magazyn:

- Sekcja Obsługi Infrastruktury Koszalin, ul. Wojska Polskiego 66, 75 - 901 Koszalin,

- Sekcja Obsługi Infrastruktury Darłowo, ul. Zwycięstwa 30, 76-150 Darłowo,

- Sekcja Obsługi Infrastruktury Kołobrzeg, ul. Koszalińska 76, 78-100 Kołobrzeg,

1. Wykaz szczegółowy asortymentu z rozdziałem na poszczególne magazyny zostanie przekazany **Wykonawcy** wraz z zamówieniem.

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI**

1. Za należyte wykonanie umowy **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie w wysokości:
2. Wartość zamówienia podstawowego:

wartość ogółem netto: ………………. (słownie: …………………………………..)

podatek VAT ……% tj. ………………... (słownie: ...…………………… ……..…..)

wartość ogółem brutto: ……………… (słownie: ………………………….………..)

1. Wartość zamówienia w opcji:

wartość ogółem netto: ………………. (słownie: …………………………………..)

podatek VAT …..%,tj. ………………... (słownie: ...………………………………...)

wartość ogółem brutto: ……………… (słownie: …………………………………...)

1. Maksymalna wartość umowy nie może przekroczyć:

wartość ogółem netto: ………………. (słownie: ……………………………….…..)

podatek VAT …...%,tj. ………………... (słownie: ...………………………..…..…..)

wartość ogółem brutto: ……………… (słownie: ………………………….…….…..)

1. Ceny jednostkowe poszczególnych asortymentów przez cały okres obowiązywania umowy nie ulegną zmianie.
2. Wartość umowy określona powyżej obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym koszty opakowania, dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie należne cła, podatki i inne wymagane opłaty.
3. Łączna wysokość wynagrodzenia przysługującego **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy nie przekroczy kwot określonych w §3 ust.1 pkt 3
4. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur, wystawianych na koniec każdego miesiąca wraz z załączonym protokołem wykonania usługi. Faktury składane będą w kancelarii jawnej 17 WOG Koszalin, ul. 4 - go Marca 3, 75 – 901 Koszalin (budynek nr 15) lub elektronicznie na adres e-mail: [**17wog@ron.mil.pl**](mailto:17wog@ron.mil.pl)
5. Zapłata za dostarczony asortyment nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez **Wykonawcę** faktury VAT, w terminie 30 dni od daty wpływu faktur do **Zamawiającego**, na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze VAT.

**§ 4**

**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia **28.11.2025 roku.**

**§ 5**

**GWARANCJA JAKOŚCI I REKLAMACJE**

1. **Wykonawca** udzieli **Zamawiającemu** gwarancji jakości na dostarczone wyroby na okres minimum **12 miesięcy**, licząc od daty przyjęcia wyrobów przez **Zamawiającego** na potwierdzonym przez obie strony protokole zdawczo-odbiorczym, zgodnie   
   z załącznikiem nr 3 do umowy.
2. Niezależnie od udzielonej gwarancji, **Zamawiającemu** przysługuje rękojmia za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji, wad fizycznych w dostarczonym asortymencie, **Wykonawca** zobowiązuje się do załatwienia reklamacji w terminie do 10 dni od daty otrzymania pisma wraz z protokołem reklamacji oraz zapewni możliwość zgłoszenia reklamacji pisemnie, bądź mailowo na adres e-mail…………………
4. W przypadku gdy **Wykonawca** nie usunie wady w terminie, o którym mowa powyżej, zobowiązany jest dostarczyć asortyment nowy, wolny od wad, na własny koszt do miejsca, w którym wadę ujawniono w terminie do 5 dni.
5. Gwarancja ulega przedłużeniu o czas, w którym na skutek wady asortymentu Jednostka użytkująca nie mogła z niego korzystać. Transport wadliwego asortymentu do wymiany i po wymianie odbywa się na koszt oraz odpowiedzialność **Wykonawcy**. **Wykonawca** dokona wymiany bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie

**§ 6**

**OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH I DANYCH OSOBOWYCH**

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych **Wykonawca** zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.
2. **Wykonawca** jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, danych   
   i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, stanowiących tajemnicę **Zamawiającego**, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy. Uzyskane przez **Wykonawcę**, w związku z wykonywaniem umowy, informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji umowy.
3. **Wykonawca** jest zobowiązany zachować w tajemnicy pozyskane od **Zamawiającego** informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.
4. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją umowy na terenie budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń użytkowanych przez **Zamawiającego** są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących u **Zamawiającego** uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji. **Wykonawca** odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia dokonane przez takie osoby, włącznie   
   z odpowiedzialnością materialną.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących u **Zamawiającego** zasad postępowania z pracownikami niebędącymi obywatelami narodowości polskiej, określonych na podstawie Decyzji nr 107/MON z dnia 18.08.2021 r. oraz zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami, określonych w Decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13.07.2017r.
6. **Wykonawca** zobowiązany jest do przestrzegania Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
7. Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. oraz art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, **Zamawiający** informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Skarb Państwa – 17 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Koszalinie, ul. 4-go Marca 3, 75-901 Koszalin:

- Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w 17 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Koszalinie jest p. ……….........................., tel. 261 456 839;

- dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu wykonywania umowy i przez okres wykonywania niniejszej umowy.

1. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę na powyższe i zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu wykonywania umowy i przez okres wykonywania niniejszej umowy.

**§ 7**

**KARY UMOWNE**

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
2. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy   
   - w wysokości 10% wartości brutto umowy, określonej w § 3 ust. 1 pkt 1;
3. za zwłokę w dostawie - w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy, określonej w § 3 ust. 1 pkt 1, za każdy dzień zwłoki,
4. za zwłokę w załatwieniu reklamacji - w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy, określonej w § 3 ust. 1 pkt 1, za każdy dzień zwłoki.
5. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1.
6. **Zamawiający** ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia **Wykonawcy**.
7. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych.

**§ 8**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
2. gdy **Wykonawca** nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn, oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie;
3. w razie nierealizowania dostaw lub realizowania dostaw niezgodnie   
   z warunkami umowy i złożoną ofertą;
4. gdy **Wykonawca** narusza warunki niniejszej umowy;
5. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć   
   w chwili zawarcia niniejszej umowy;
6. gdy **Wykonawca** naruszy zasady postępowania z pracownikami niebędącymi obywatelami narodowości polskiej lub zasady postępowania w kontaktach   
   z **Wykonawcami;**
7. w razie przekroczenia limitu kar umownych naliczonych **Wykonawcy**,o którym mowa w § 7 ust. 2.
8. **Wykonawca** może odstąpić od umowy z powodu ciężkiego naruszenia przez Zamawiającego podstawowych obowiązków wynikających z zapisów niniejszej umowy.
9. Każda ze Stron może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości   
   o powyższych okolicznościach Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 9**

**ANEKSY I ZMIANA UMOWY**

**Zamawiający** zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w następujących przypadkach**:**

1. w razie zmiany terminu realizacji dostaw w sytuacji wystąpienia siły wyższej, przy czym termin ten oznacza wydarzenia zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu, przy czym strona może się powołać na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o jej wystąpieniu w formie pisemnej drugą stronę w ciągu 5 dni od dnia jej zaistnienia. Brak zawiadomienia drugiej strony o wystąpieniu siły wyższej, spowoduje brak możliwości powoływania się na nią jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie dostaw. Termin realizacji dostaw może zostać wydłużony o czas uniemożliwiający wykonanie dostawy;
2. w razie zmiany w zakresie podwykonawców, wskazanych w ofercie do realizacji części zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że jeśli Wykonawca powoływał się na spełnienie warunków udziału w postępowaniu nowo wskazany podwykonawca nie podlega wykluczeniu i wykaże spełnienie tych warunków.

**§10**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego** przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w § 1 niniejszej umowy. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**, jeden egzemplarz dla **Zamawiającego**.
7. Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są:
8. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
9. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
10. Załącznik nr 3 – Protokół zdawczo-odbiorczy

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

………………………… ……………………………

Umowę sporządzono w 2 (dwóch) egz.:

Egz 1 – Zamawiający – PGK

Egz 2 – Wykonawca

**UZGODNIONO**

Kierownik Infrastruktury

..................................................

Główny Księgowy

..................................................

Radca Prawny

.................................................

Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych

.................................................