**Załącznik do zapytania ofertowego nr 3**

**Projekt/UMOWA NR OR 371.2. .2023**

Zawarta w dniu ………...2023 r. w Kościanie pomiędzy: Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ośrodkiem Rehabilitacyjnym w Kościanie 64-000 Kościan, ul. Bączkowskiego 11a, zwanym dalej Zamawiającym lub Stroną, reprezentowaną przez Panią

Agatę Michalkiewicz - Dyrektora

a

……………………… prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą

………………………… posiadającą numer REGON …………… oraz numer NIP ……………… zwanym dalej Wykonawcą lub Stroną, reprezentowaną przez: …………

( w/w dane potwierdza wydruk z …………………..2023 r.)

W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego (OR.371.2…...2023), zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

Przedmiotem umowy jest dostawa dwóch komputerów stacjonarnych ASUS Ekspert Center dla potrzeb Ośrodka Rehabilitacyjnego w Kościanie, ul. Bączkowskiego 11 a zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.

**§ 2**

**TERMIN REALIZACJI**

1. Termin wykonania zamówienia: do 16.10.2023 r.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy jest protokół odbioru sprzętu sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego.

## § 3

## OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca fabrycznie nowy sprzęt dostarczy do siedziby Zamawiającego tj. do Ośrodka Rehabilitacyjnego, ul. Bączkowskiego 11a na swój koszt, z pełną dokumentacją gwarancyjną, techniczną i eksploatacyjną oraz licencją oprogramowania.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić serwis gwarancyjny pełniony od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 do 15.00. W przypadku niemożności naprawy sprzętu w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest na własny koszt i ryzyko odebrać a następnie dostarczyć naprawiony sprzęt do siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca dopuszcza rozbudowę sprzętu przez pracowników Zamawiającego bez utraty praw gwarancyjnych na pozostałe elementy.
4. W przypadku konieczności wymiany uszkodzonych dysków twardych nie podlegają one zwrotowi do Wykonawcy.
5. Wszystkie urządzenia muszą być wyposażone w niezbędne przewody ( kable elektryczne, przewody UTP-2 m, przewody USB- 2 m, przewody DVI lub RGB, HDMI ) umożliwiające prawidłowe działanie zestawu komputerowego w siedzibie Zamawiającego.

**§ 4**

## WYNAGRODZENIA ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Ryczałtową wartość zamówienia strony ustalają na cenę w wysokości:
	1. **…………….. netto zł**

**(słownie ………………………………………………………………………**

**…………….. % VAT**

* 1. **……………. brutto zł**

(słownie: …………………………………………………………………..)

Zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i Wykonawca nie może żądać jego podwyższenia.
2. Wynagrodzenie łączne ustalone w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy i Wykonawcy nie przysługuje od Zamawiającego zwrot jakichkolwiek kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
3. Podpisany protokół odbioru bez zastrzeżeń, stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT oraz zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Faktura za wykonany przedmiot umowy będzie płatna w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. **Rozliczenie pomiędzy stronami za wykonaną usługę odbędzie się przy zastosowaniu mechanizmu podzielnej płatności. Do umowy należy załączyć oświadczenie o prowadzeniu rachunku bankowego, na który należy przekazać płatność do umowy i dla którego został wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do umowy.**
7. Fakturę należy wystawić na adres: NABYWCA: Ośrodek Rehabilitacyjny w Kościanie, 64-000 Kościan, ul. Bączkowskiego 11a, , nr REGON 410390558 oraz nr NIP 698-1582 707.
8. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz.U. 2018 r., poz. 2191 ze zm.), Zamawiający dopuszcza możliwość wystawienia faktury elektronicznej.
9. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na stronie <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj> oraz zawierać następujące dane: ODBIORCA: Ośrodek Rehabilitacyjny, 64-000 Kościan, ul. Bączkowskiego 11a, GLN: NIP 698 1582 707.

**§ 5**

**GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela 24 miesiące gwarancji na przedmiot zamówienia.
2. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust.2.
3. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w wyrobach będących przedmiotem umowy oraz ponosi z tego tytuły wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego w szczególności, jeżeli dostarczone wyroby:
4. stanowią własność osoby trzeciej albo, jeżeli są obciążone prawem osoby trzeciej,
5. mają wadę zmniejszającą ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia, nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo, jeżeli dostarczono je w stanie niezupełnym,
6. W okresie objętym gwarancją wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania usterek uszkodzonego sprzętu lub nieodpłatnej dostawy sprzętu wolnego od wad.
7. W przypadku awarii sprzętu wymagany czas usunięcia usterki wynosi 14 dni. W razie nie usunięcia usterki w przewidzianym powyżej czasie Wykonawca zapewni Zamawiającemu zastępczy sprzęt, co najmniej tej samej funkcjonalności.
8. W okresie objętym gwarancją wszelkie zgłoszenia dotyczące awarii/wad/usterek w przedmiocie zamówienia odbywać się będą: (jednym z poniższych sposobów):
* telefonicznie, numer……………………..
* wiadomości e-mail: ………………………...

**§ 6**

**KARY UMOWNNE**

1. Wykonawca zapłaci karę umowną za niedotrzymanie terminu dostawy w wysokości 0,2% wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia, liczony od ustalanego w umowie terminu realizacji zamówienia.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną za niedotrzymanie podanego w § 5 ust. 5 niniejszej umowy czasu wykonania działań serwisowych w okresie gwarancyjnym w wysokości 10 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
4. Kary dotyczące ust. 1 potrącane mogą być z wynagrodzenia przy płatności dokonywanej na podstawie faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

**§ 7**

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej, zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.
4. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

## ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załączniki:

1. Opis przedmiotu umowy
2. Oświadczenie o prowadzeniu rachunku.

 ………………, dnia ………….…

…………………………………………...

…………………………………………...

……………………………………………

(nazwa i adres dostawcy, wykonawcy, NIP, Regon)

**OŚWIADCZENIE**

 Oświadczam, że prowadzę rachunek bankowy, na który należy przekazać płatności do umowy dotyczącej dostawy dwóch komputerów stacjonarnych ASUS Ekspert Center dla potrzeb Ośrodka Rehabilitacyjnego w Kościanie, ul. Bączkowskiego 11a.

Do rachunku bankowego został wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

 ………………………………………………………..