

Zapytanie ofertowe – na zakup i dostawę dwóch urządzeń wielofunkcyjnych dla Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Bydgoszczy

Szanowni Państwo

Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Bydgoszczy planuje zawarcie umowy na zakup i dostawę urządzeń wielofunkcyjnych dla Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Bydgoszczy.

W przypadku zainteresowania naszym zapytaniem prosimy o złożenie oferty do dnia 05.09.2022 r. do godziny 16.00 za pośrednictwem platformy zakupowej.

Z góry dziękujemy za złożone oferty.

Zapytanie ofertowe

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa dwóch urządzeń wielofunkcyjnych Brother MFC-L2752DW.

2. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Bydgoszczy, do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń, w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.

3. Warunki udzielenia zamówienia:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Wykonawca przedłoży Zamawiającemu fakturę VAT. Faktura winna wyszczególnić poszczególne drukarki, wraz z cenami jednostkowymi, kwotą podatku VAT oraz kwotą brutto.

4. Kryteria i zasady oceny ofert:

15. Kryteriami, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty są:

Lp.	Kryterium	Waga%
1.	Cena brutto	100%

5. Informacje dodatkowe:

a) Postępowanie o udzielenie zamówienia nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

b) Wszelkie spory związane z udzieleniem zamówienia rozstrzyga Zamawiający, który zastrzega sobie prawo unieważnienia prowadzonej procedury bez podania przyczyny.

c) Koszty związane z udziałem w prowadzonej procedurze pokrywa Wykonawca ubiegający się o uzyskanie zamówienia bez względu na wynik prowadzonej procedury.

d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej.

e) Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z uprawnień wskazanego w punkcie d).

6. Istotne postanowienia umowy:

- a) Wykonawca w cenie oferty zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do Wojewódzkiego Inspektoratu transportu Drogowego w Bydgoszczy, do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń, w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy,
- b) Wykonawca w cenie oferty zamontuje, skonfiguruje, uruchomi i dokona wstępnego przeszkolenia z obsługi urządzenia wielofunkcyjnego w siedzibie Zamawiającego,
- c) Zakres gwarancji obejmuje, niezależnie od wymagań producenta:
 - urządzenie wraz z wszystkimi podzespołami,
 - transport uszkodzonego sprzętu do i z punktu serwisowego, jeśli naprawa tego wymaga,
 - podjęcie naprawy gwarancyjnej, rozumianej jako przywrócenie jego funkcjonalności najpóźniej w terminie 10 dni roboczych od momentu przyjęcia zgłoszenia,
 - w przypadku naprawy trwającej dłużej niż 7 dni roboczych, dostarczenie 8 dnia roboczego, na czas naprawy sprzętu zastępczego,
 - wymianę wadliwego sprzętu na fabrycznie nowy (model ten sam lub jego następcę) po przekroczeniu trzech napraw gwarancyjnych tego samego elementu,
 - wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy podane na prawidłowo wystawionej fakturze, w ciągu 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego oraz podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego,
 - w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy,
 - w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5 % wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - w przypadku niedotrzymania przez wykonawcę terminów określonych w zakresie gwarancji, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej, liczonej dla każdego terminu oddzielnie, w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

FLORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące zakupu i dostarczenia dwóch urządzeń wielofunkcyjnych :

1. Oferuję cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia:

.....netto

VAT.....

.....brutto

w tym:

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Łączna cena brutto za dwie sztuki
1	Urządzenie wielofunkcyjne Brother MFC-L2752DW			

2. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z dokumentacją Zapytania Ofertowego udostępnioną przez Zamawiającego, nie wnosimy do nich uwag oraz, że akceptujemy istotne postanowienia zapytania ofertowego.
3. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie wskazanym w Zapytaniu ofertowym.

.....
Podpis Oferenta