



DOPS/ZP/252-13 /2022/POWER

Załącznik nr 2b do SWZ

Opis przedmiotu zamówienia dla Zadania 2

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie przeprowadzenia szkolenia specjalistycznego dla przedstawicieli jednostek systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej pod nazwą: „**Metody pracy z osobami niepełnosprawnymi intelektualnie i z zaburzeniami psychicznymi**” w ramach realizacji projektu „Doskonalenie kompetencji kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej” oraz przygotowanie materiałów szkoleniowych dla uczestników szkolenia realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej.

Projekt realizowany jest w ramach osi priorytetowej II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przedmiot zamówienia	<p>Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie przeprowadzenia szkolenia specjalistycznego dla przedstawicieli jednostek systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej pt. „Metody pracy z osobami niepełnosprawnymi intelektualnie i z zaburzeniami psychicznymi” w ramach realizacji projektu „Doskonalenie kompetencji kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej” oraz przygotowania materiałów szkoleniowych dla uczestników szkolenia realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej.</p> <p>Realizacja szkolenia odbywa w ramach osi priorytetowej II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.</p> <p>Szkolenie ma polegać w szczególności na:</p> <ul style="list-style-type: none">- przygotowaniu merytorycznym szkolenia, tj. zapewnieniu 1 trenera na grupę, prowadzącego szkolenie;- przygotowaniu materiałów szkoleniowych;- opracowaniu materiałów egzaminacyjnych.
Liczba osób do przeszkolenia / Liczba osób w grupach	20 osób
Ogólny czas trwania jednego szkolenia	Szkolenie 1 - dniowe; 8 godzin dydaktycznych szkolenia
Liczba dni szkolenia	1 dzień szkoleniowy

Doskonalenie kompetencji kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Nr umowy POWR.02.08.00-00-0031/19-00



**Fundusze
Europejskie**
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny





DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

DZIAŁ FUNDUSZY UNIJNYCH

Harmonogram zajęć	Szkolenie 1 - dniowe, obejmujące grupę 20 osób Szkolenie w godzinach 8.30 – 14.30
Terminy zajęć	wrzesień - listopad 2022 r.
Miejsce szkolenia	<p>szkolenie w trybie stacjonarnym - na terenie miasta Wrocławia</p> <p>Zamawiający informuje, iż spełniając wymogi wynikłe z ustawy o dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, dotyczące dostępności architektonicznej, budynek w którym będzie się odbywało szkolenie będzie przystosowany dla osób ze szczególnymi potrzebami:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Wejście do budynku dostosowane dla osób z niepełnosprawnością ruchową – znajduje się na poziomie ulicy (brak schodów, progów itp.);b) W przypadku schodów w budynku będzie wejście alternatywne w postaci pochylni, platformy, podnośnika lub schodofazu;c) Wejście do budynku będzie umożliwiało swobodny przejazd osobom na wózkach inwalidzkich;d) Korytarze w budynku, w którym będzie odbywało się szkolenie będą umożliwiały swobodny przejazd oraz mijanie się osobom na wózkach inwalidzkich.e) Windy w budynku będą przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury, w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.f) W budynku, w którym odbywa się szkolenie są toalety przeznaczone dla osób niepełnosprawnych. <p>Zamawiający informuje, iż spełniając wymogi wynikłe z ustawy o dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, dotyczące dostępności informacyjno- komunikacyjnej, budynek w którym będzie się odbywało szkolenie będzie przystosowany dla osób ze szczególnymi potrzebami:</p> <ul style="list-style-type: none">a) W budynku (hol wejściowy/recepcja znajduje się informacja (tablica informacyjna/ekran) przedstawiająca rozmieszczenie budynku (pomieszczenia, windy, toalety).b) Pomieszczenia w budynku jak i również dojścia do nich (sale konferencyjne, windy i toalety itp.) są odpowiednio oznaczone, w tym sposób kontrastowy na potrzeby osób słabo widzących, a także w tabliczki informacyjne w alfabecie Brailła na potrzeby osób niewidzących. <p>W sytuacji, kiedy realizacja szkoleń w formie stacjonarnej nie będzie możliwa z uwagi na obostrzenia związane z przyjętymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej rozwiązaniami w celu przeciwdziałania skutkom epidemii COVID-19, Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia szkoleń w formie e-learning tj. zdalnego nauczania opartego na wykorzystaniu technologii internetowych (zmiana formy szkolenia nastąpi na zasadach określonych w projekcie umowy zał. nr 3 do SWZ) .</p>

Doskonalenie kompetencji kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Nr umowy POWR.02.08.00-00-0031/19-00



**Fundusze
Europejskie**
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



	Zmiana formy szkolenia nie będzie wymagała podpisania aneksu do umowy oraz nie wpłynie na zmianę wysokości wynagrodzenia za realizację szkolenia.
Ramowy program szkolenia	<p>Szkolenie skierowane do asystentów rodzin, koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej, wychowawców w placówkach opiekuńczo wychowawczych, psychologów, pedagogów, oraz innych osób bezpośrednio pracujących z dziećmi i rodzinami w obszarze przepisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, z terenu województwa dolnośląskiego.</p> <p>Zakres tematyczny szkolenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Osoba zaburzona psychicznie, osoba z niepełnosprawnością intelektualną – różnice, podobieństwa i specyfika zachowań. 2. Deficyty i ich kompensacja w zakresie umiejętności społecznych. 3. Specyfika pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi oraz z osobami z niepełnosprawnością intelektualną. 4. Zachowania kłopotliwe, trudne, nagłe, agresja i autoagresja – sposoby rozpoznawania, zachowania w trakcie i po nich. 5. Motywowanie – techniki kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań oraz osobistej aktywności. 6. Komunikowanie – przełamywanie barier, alternatywne metody komunikowania. 7. Emocje w kontakcie z niepełnosprawnością psychiczną i intelektualną. Stres i wypalenie zawodowe.
Metody i techniki stosowane podczas szkolenia	<p>Wykonawca podczas realizacji szkolenia zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia z uwzględnieniem różnych metod:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ wykład ➤ case study ➤ ćwiczenia praktyczne ➤ aktywne warsztaty
Prowadzący kurs	<p>min. 1 trener na grupę</p> <p>Trener musi posiadać:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Wykształcenie wyższe: psychologia, pedagogika, socjologia, resocjalizacja, praca socjalna oraz legitymowanie się dyplomem, co najmniej stopnia magistra lub stopniem naukowym lub ukończone studia wyższe na innych kierunkach uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologia, pedagogika, socjologia, resocjalizacja, praca socjalna. ➤ Fachową i praktyczną wiedzę z zakresu pracy z dziećmi i rodziną. ➤ Minimum trzyletnie doświadczenie zawodowe w charakterze trenera-wykładowcy w przeprowadzeniu szkoleń, warsztatów lub innych form edukacyjnych z zakresu przedmiotu zamówienia tj. pracy z dziećmi i rodziną, przeprowadził w okresie ostatnich 3 lat minimum 3 szkolenia, dla co najmniej 50 osób ogółem.

Doskonalenie kompetencji kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Nr umowy POWR.02.08.00-00-0031/19-00



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



<p>Materiały dydaktyczne, ankiety ewaluacyjne</p>	<p>Wykonawca zobowiązany jest do:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Przygotowania materiałów szkoleniowych w postaci elektronicznej (z wyszczególnieniem czasu trwania zajęć warsztatowych oraz teorii), opatrzonych logotypami przekazanymi przez Zamawiającego (logo UE, POWER, DOPS, ROPS w Opolu, ROPS w Krakowie, ROPS Województwa Śląskiego) oraz nazwą i adresem Zamawiającego oraz danymi autora materiałów szkoleniowych, a następnie do przesłania tych materiałów pocztą elektroniczną celem akceptacji przez Zamawiającego w terminie co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji zadania.2. Zamawiający realizując obowiązek wynikający z ustawy z dnia 19.07.2019 r., o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U z 2020 r., poz. 1062 tekst jednolity), informuje, iż przygotowane przez Wykonawcę materiały szkoleniowe wraz z prezentacją muszą uwzględniać dostęp dla osób z niepełnosprawnościami:<ul style="list-style-type: none">- materiały drukowane lub pisane w wersji elektronicznej wraz z prezentacją powinny być sporządzone zgodnie z zasadami projektowania uniwersalnego, tj. w sposób ułatwiający wszystkim, w tym osobom z różnymi rodzajami niepełnosprawności (np. dysfunkcjami narządu wzroku, słuchu i ruchu). W szczególności chodzi o:<ol style="list-style-type: none">a) zaprojektowanie odpowiedniej struktury tekstu, czyli stosowanie możliwie często tytułów, akapitów i śródtytułów w tekście ułatwiającym osobom z niepełnosprawnościami poruszanie się po nim (w tym stosowanie jednolitej i jasnej hierarchii nagłówków np. tytuł artykułu: nagłówek poziom 1, akapit – nagłówek poziom 2, węższy fragment treści – nagłówek poziom 3);b) stosowanie czcionek bezszeryfowych, gładkich, bez ozdobników, z odpowiednimi przestrzeniami między każdą literą, bez cieniowania i bez szarości, unikanie kursyw;c) stosowanie prawidłowego kontrastu między tekstem a tłem (np. czarny tekst na białym tle dla tekstu podstawowego, dla nagłówków ewentualne kolory o dużym kontraście) z dużymi i widocznymi znakami interpunkcyjnymi; kontrast minimalny powinien być zachowany na poziomie od 4,5 do 1 (logotypy nie muszą spełniać tego standardu);d) czytelność czcionki: czcionka powinna być możliwie jak największa; ale należy to dostosować do koniecznej do umieszczenia na stronie liczby znaków, nagłówki powinny być większe od tekstu podstawowego o co najmniej 2 pkt.;e) w przypadku wydania elektronicznego konieczne jest stosowanie opisów alternatywnych dla wykresów, schematów, zdjęć, tabeli itp. (czyli opisanie tego co znajduje się na zdjęciu, wykresie lub grafice);f) używanie prostych słów i zdań (unikanie języka fachowego, hermetycznego);
---	---

Doskonalenie kompetencji kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Nr umowy POWR.02.08.00-00-0031/19-00



**Fundusze
Europejskie**
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



	<p>g) unikanie: nadmiernego formatowania tekstu (tekst pozostawiamy wyjustowany do lewej strony, jeżeli to możliwe to najlepiej w jednej kolumnie), dzielenia wyrazów, często ozdobnych elementów graficznych oraz stosowania w ich miejsce prostych grafik informacyjnych, wcięć w akapicie (możemy go zastąpić odstępem), różnego kroju czcionki dla różnych elementów layoutu strony i treści podstawowych.</p> <p>3. Opracowania egzaminu kończącego szkolenie (20 pytań zamkniętych) oraz klucza do pytań egzaminacyjnych.</p> <p>Wykonawca przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich materiałów szkoleniowych, na czas nieokreślony do wykorzystania na wszystkich polach eksploatacji, zgodnie z ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 880).</p>
<p>Wymagania dodatkowe</p>	<p>Do obowiązków Zamawiającego należy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rekrutacja uczestników szkolenia 2. Przekazanie Wykonawcy w postaci elektronicznej logo UE, POWER, DOPS, ROPS w Opolu, ROPS w Krakowie, ROPS Województwa Śląskiego oraz nazwy i adresu Zamawiającego. 3. Monitoring szkolenia. 5. Przeprowadzenie egzaminu i ankiet ewaluacyjnych na zakończenie szkolenia. 6. Przygotowanie i rozdanie certyfikatów potwierdzających uczestnictwo w szkoleniu. 7. Dostosowanie druku materiałów szkoleniowych do osób niepełnosprawnych (powiększona czcionka). <p>Do obowiązków Wykonawcy należy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Przygotowanie szczegółowego programu szkolenia (z wyszczególnieniem czasu trwania zajęć warsztatowych oraz teorii), przygotowanie materiałów szkoleniowych, opatrzonych logotypami przekazanymi przez Zamawiającego (logo UE, POWER, DOPS, ROPS w Opolu, ROPS w Krakowie, ROPS Województwa Śląskiego) oraz nazwą i adresem Zamawiającego oraz danymi autora materiałów szkoleniowych, następnie przesłanie tych materiałów pocztą elektroniczną celem akceptacji przez Zamawiającego w terminie co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji zadania. 2. Przygotowanie egzaminu (20 pytań zamkniętych) oraz klucza do pytań egzaminacyjnych. 3. Zapewnienie sprzętu do należytego wykonania zadania m.in. sprzęt multimedialny – laptop, rzutnik niezbędny do przeprowadzenia części teoretycznej szkolenia. 4. Przeprowadzenie szkolenia.

Doskonalenie kompetencji kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Nr umowy POWR.02.08.00-00-0031/19-00



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

