

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **organizacja wyjazdu dla uczniów na targi branżowe i wizyty studyjne w ramach projektu „Podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego – etap II”**.
2. Niniejsze postępowanie jest podzielone na 2 (dwie) odrębne części, z których każda obejmuje odpowiednio:
 - 1) Część nr 1: Organizacja wyjazdów dla uczniów Zespołu Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Zawodowego w Rusocinie.
 - 2) Część nr 2: Organizacja wyjazdów dla uczniów Zespołu Szkół Ogrodniczych i Ogólnokształcących w Pruszczu Gdańskim.

zgodnie z ramowym planem wyjazdów stanowiącym załącznik nr 1 do SOPZ.

3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać:
 - 1) **wpis do Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych.**
 - 2) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w zakresie organizacji turystyki.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:
 - 1) przejazd autokarem z ważnymi badaniami technicznymi, środek transportu powinien być ubezpieczony, spełniać wymogi estetyki, bezpieczeństwa.
 - 2) pełen pakiet ubezpieczenia NNW na czas trwania wyjazdu.
 - 3) uczestnikom wodę mineralną (2 x 0,5 l na osobę) podczas podróży.
 - 4) 1 ciepły posiłek dla każdego uczestnika: obiad/lunch (ciepły posiłek powinien składać się z 2 dań (zupa, ziemniaki/frytki, porcja mięsa/ryby, surówek lub posiłku wegetariańskiego do wyboru przez uczestników; oraz woda/sok owocowy przynajmniej 0,5 litra/osobę).
 - 5) bilety wstępu na targi.
5. Data wyjazdu zostanie podana Wykonawcy co najmniej na 30 dni przed wyjazdem.
6. Zwiedzanie terenu targów i odbywanie wizyt studyjnych przez uczestników w godzinach 10.00 – 17.00.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia posiłku zgodnie z wszelkimi aktualnymi wymogami dotyczącymi żywienia zbiorowego. Wykonawca zobowiązany jest również do zapewnienia posiłków dla uczestników wyjazdu ze specjalnymi potrzebami żywieniowymi. Informacje na ich temat Zamawiający przekaże na min. 7 dni przed planowanymi wyjazdami).
8. Wykonawca przekaże Zamawiającemu do akceptacji co najmniej na 5 dni przed planowanymi wyjazdami program wyjazdu z uwzględnieniem godzin wyjazdu, powrotu oraz posiłku.
9. Wykonawca gwarantuje bezpieczeństwo uczestników podczas wykonywania całej usługi związanej z organizacją wyjazdu dla uczniów i opiekunów.

10. Zamawiający nie bierze żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna spowodowana działalnością Wykonawcy.
11. Wykonawca musi realizować niniejsze zamówienie zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności w zgodzie z:
 - a) ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U. 2023r. poz. 1944 ze zm.)
 - b) ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 728, 731 ze zm.),
 - c) ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (tekst jedn.: Dz.U. z 2024 r. poz. 834 ze zm).
12. Wykonawca podaje cenę netto za realizację przedmiotu zamówienia, w odniesieniu do poszczególnych wyjazdów, zgodnie ze wzorem Formularza, stanowiącego załącznik nr 2 do SOPZ.