



4 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

Gliwice 18.09.2024 r.

(miejsowość, data)

Nr. 6709/24
18 WRZ 2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

III 44-121 Gliwice III

4 WOG z siedzibą w Gliwicach, ul. Gen. Andersa 47, 44-121 Gliwice, zwraca się z zapytaniem ofertowym dotyczącym realizacji zamówienia o wartości mniejszej niż 130 000 zł, którego przedmiotem jest: **dostawa:**

- rękawic chroniących przed zimnem (EN 511, p. ochr.221) – 200 par**
- rękawic chroniących przed uszkodzeniami mechanicznymi (EN 388, p. ochr. 2222A) – 100 par**
- butów filcowo-gumowych (EN 20345 p. ochr. S3) – 200 par.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera: załącznik nr 3

Wymagany termin realizacji zamówienia: 30 dni od dnia zawarcia umowy.

WYKONAWCÓW ZAINTERESOWANYCH REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA PROSIMY O ZŁOŻENIE OFERTY

1. Miejsce i termin złożenia oferty:

TERMIN: 25.09.2024 r. do godz 12.00.

ADRES: 4 WOG, UL. ANDERSA 47, 44-121 GLIWICE (KANCELARIA JAWNA)
LUB e-mail: 4wog.kancelaria@ron.mil.pl Z DOPISKIEM „SŁUŻBA MUNDUROWA”.

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej e-mailem/w ~~formie papierowej w zaklejonej kopercie/innej formie~~ (niepotrzebne skreślić lub wpisać inną formę oferty) ~~Na kopercie należy umieścić pieczęć lub nazwę wykonawcy oraz napis: DOTYCZY ZAMÓWIENIA NA:~~

~~NR SPRAWY: NIE OTWIERAĆ DO DNIA godz.~~

POUCZENIE: W przypadku braku powyższego oznaczenia opakowania oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z tego powodu.

2. Kryteria oceny ofert: cena – 100%

(każde kryteriów musi posiadać wagę procentową – łącznie 100%)

3. Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza* składania ofert częściowych.

4. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

Formularz ofertowy – uzupełniony zgodnie z opisem rubryk, potwierdzony pieczęcią firmy przysyłającej ofertę i podpisany przez upoważnioną osobę.

5. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: cena

6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

W cenę oferty należy wliczyć:

- wartość usługi/ dostawy/ ~~roboty budowlanej*~~ określonej w oparciu o przedmiot zamówienia,
- obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,
- wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Cena podana przez wykonawcę za ~~usługę/dostawę/robotę budowlaną*~~ jest obowiązująca przez cały okres trwania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

7. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania/nie będzie brana pod uwagę. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.

8. Pytania do treści zapytania ofertowego można kierować na faks nr 261 111 232 lub przesłać na adres e-mail: 4wog.kancelaria@ron.mil.pl, w przypadku uznania zasadności zadanego pytania Zamawiający udzieli wyjaśnień, które będą zamieszczone na stronie internetowej: 4 WOG w postępowaniu dotyczącym udzielenia zamówienia na dostawę rękawic i butów filcowo-gumowych.

9. Informacja dotycząca wyboru oferty.

Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty:

- zamieści informację na stronie internetowej:
- prześle informację e-mailem
- przekaze informację telefonicznie
- przekaze informację w innej formie (niepotrzebne skreślić lub wpisać inną formę oferty)

10. Załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy

Załącznik nr 2: Projektowane postanowienia umowy (w zakresie merytorycznych czynności, wymogów i zobowiązań, jakich muszą dopełnić potencjalni wykonawcy podczas realizacji umowy*);

Załącznik nr 3: Opis przedmiotu zamówienia (również w formie specyfikacji technicznej, przedmiaru prac-robót, formularza cenowego lub innej formie*);

inne zgodnie z potrzebą*

ZAMAWIAJĄCY

(osoba funkcyjna upoważniona do podpisania zapytania ofertowego)

.....
Glinie, dn. 18.09.2014
.....
(miejsowość, data)

.....
SZEF
WYDZIAŁU MATERIAŁOWEGO
4. Wojskowego Oddziału Gospodarczego
.....
(podpis)

mjr Andrzej KLIMECKI

*niepotrzebne skreślić