

Bydgoszcz, 08.04.2022 r.

DOA.271.19.2022

## Zapytanie ofertowe

Zapraszamy do złożenia oferty cenowej na „**Zaprojektowanie i wykonanie serwisu internetowego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy (wraz ze stroną BIP)**”. Postępowanie prowadzone jest poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z regulaminem udzielania zamówień poniżej kwoty nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł netto obowiązującym w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Bydgoszczy.

### I. Zamawiający

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszczy  
ul. Ogrodowa 9, 85-039 Bydgoszcz  
NIP 5541847207                      REGON 002484031

### II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest „Zaprojektowanie i wykonanie serwisu internetowego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy (wraz ze stroną BIP)” zgodnie z wymaganiami dotyczącymi dostępności dla osób z ograniczeniami poznawczymi wg standardu WCAG 2.1 na poziomie AA. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. CPV 72413000-8 Usługi w zakresie projektowania stron WWW.
2. Składając ofertę należy podać:
  - wynagrodzenie za zaprojektowanie, wykonanie i uruchomienie strony internetowej MOPS w Bydgoszczy wraz ze stroną podmiotową Biuletyn Informacji Publicznej.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.

### III. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji: do 3 miesięcy od daty podpisania umowy, jednak nie później niż do 31 sierpnia 2022 r.

### IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: **zamawiający nie stawia warunków;**
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **zamawiający nie stawia warunków;**
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: **zamawiający nie stawia warunków;**
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykazania się posiadaniem doświadczenia w wykonaniu **co najmniej dwóch stron internetowych** zgodnych ze standardem WCAG 2.1 w okresie dwóch lat przed terminem składania ofert z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi były realizowane oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (referencje).

Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia oświadczenia wg wzoru wykaz usług załącznik nr 3 na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu wraz referencjami.

### V. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
  - 1) Kryterium „Cena (C)” – 70 %
  - 2) Kryterium „Jakość (J)” – 30%
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
  - 1) Cena (C)

najniższa cena (brutto) spośród zakwalifikowanych ofert

---

----- x waga procentowa x 100  
cena badanej oferty (brutto)

W ramach oceny oferty z zastosowaniem w/w kryterium i wzoru wykonawca może otrzymać max 70 pkt.

## 2) Jakość (J)

Zamawiający zbada wskazane w kolumnie 4 wykazu usług (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) strony internetowe i przyzna za zrealizowanie strony internetowej zgodnie z standardem WCAG 2.1 oraz uwzględnieniem potrzeb osób z ograniczeniami poznawczymi na poziomie AA następującą ilość punktów:

- za zrealizowanie 2 stron internetowych – 0 punktów,
- za zrealizowanie 3 stron internetowych – 10 punktów.
- za zrealizowanie 4 stron internetowych – 20 punktów.
- za zrealizowanie 5 i więcej stron internetowych – 30 punktów.

W ramach oceny oferty z zastosowaniem w/w kryterium wykonawca może otrzymać max 30 pkt.

3. Punktacja przyznawana wykonawcom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów.

## VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona na podstawie treści niniejszego zapytania wraz z załącznikami.
2. Cena powinna zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością z uwzględnieniem ewentualnych rabatów.
3. Wykonawca wraz z ofertą składa wypełniony wg wzoru załącznik nr 2 formularz ofertowy oraz załącznik nr 3 wykaz zrealizowanych usług wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.

## VII. Opis sposobu komunikacji z Zamawiającym

1. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz>, zakładka „POSTĘPOWANIA”, pod nazwą postępowania wskazaną w tytule zapytania ofertowego.
2. W sprawach związanych z obsługą platformy proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00. tel. 22 101 02 02, e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)

3. W sprawach wyjaśnienia treści zapytania ofertowego proszę o kontakt przez przycisk "Wyślij wiadomość do zamawiającego" na stronie prowadzonego postępowania. Osoby uprawnione do kontaktu po stronie zamawiającego: w sprawach proceduralnych Dział Organizacyjno-Administracyjny – Monika Pogodzińska, tel. (52) 325-44-79, e-mail [zamowienia@mopsbydgoszcz.pl](mailto:zamowienia@mopsbydgoszcz.pl), zaś w sprawach merytorycznych dotyczących zleconej usługi Zespół Informatyków – Łukasz Włodarczak, tel. (52) 325-44-27, 516 005 710 w godzinach 7:30-15:30 od poniedziałku do czwartku, w godzinach 7:30-13:30 w piątek.

## VIII. Istotne postanowienia umowy

1. Umowa z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach przedstawionych w niniejszym zapytaniu ofertowym w szczególności na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Wykonawca zapewni 24 miesiące gwarancji na przedmiot zamówienia od daty podpisania protokołu obioru.
3. Wykonawca udzieli wsparcia technicznego dla administratora serwisu w okresie gwarancji, polegającego na udzieleniu administratorowi pomocy w zakresie konfiguracji i poprawnej pracy systemu CMS.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania powstałych w okresie gwarancyjnym usterek w terminie 24 godzin roboczych od chwili przekazania informacji o usterce przez Zamawiającego, natomiast w przypadku błędu wymagającego nakładu pracy przekraczającego 24 godziny, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o planowanym terminie usunięcia usterki.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykazania legalności kodu źródłowego strony i prawa do jego używania na podstawie złożonego oświadczenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania pełnego opisu technicznego zbudowanego serwisu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania utworzonego serwisu na nośniku danych, który będzie zawierał komplet zbiorów danych pozwalających na uruchomienie od zera całego serwisu w oparciu o dane z tego nośnika.
8. Po wykonaniu przedmiotu zamówienia Zamawiający nabywa od Wykonawcy autorskie prawa majątkowe do serwisu internetowego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy (wraz ze stroną podmiotową Biuletyn Informacji Publicznej) bezterminowo, na zasadzie wyłączności.
9. Wszelkie poprawki serwisu wynikające z jego niedostępności i niezgodności z załącznikiem do Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych Dz.U. z 2019 roku poz 848 Wykonawca zobowiązuje się wdrożyć bezzwłocznie na swój koszt w terminie 14 dni od daty wskazania błędów dostępności przez Zamawiającego.

10. Zamawiający zobowiązuje się zgłosić Wykonawcy w formie pisemnej wykryte wady i błędy niezgodności z wytycznymi zawartymi w załączniku do Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych Dz.U. z 2019 roku poz 848.

## IX. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz> w terminie do **20.04.2022 r. do godz. 9:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.04.2022 r. o godz. 9:05** w siedzibie Zamawiającego, ul. Ogrodowa 9 w Bydgoszczy.

## X. Informacja o wyborze wykonawcy

1. Informację o wyborze Zamawiający przekazuje za pośrednictwem platformy zakupowej wszystkim uczestnikom postępowania.
2. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
4. Złożona oferta cenowa nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego.
5. Zamawiający zrealizuje przedmiot zamówienia do wysokości posiadanych środków finansowych.
6. Zamawiający ma prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie.

## XI. Załącznikami do zapytania są:

- 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,
- 3) Załącznik nr 3 – Wykaz zrealizowanych usług,
- 4) Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna