

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony na:

**ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG WOJEWÓDZKICH
ADMINISTROWANYCH PRZEZ ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH
W OPOLU W SEZONIE ZIMOWYM 2020/2021
Z PODZIAŁEM NA ZADANIA**

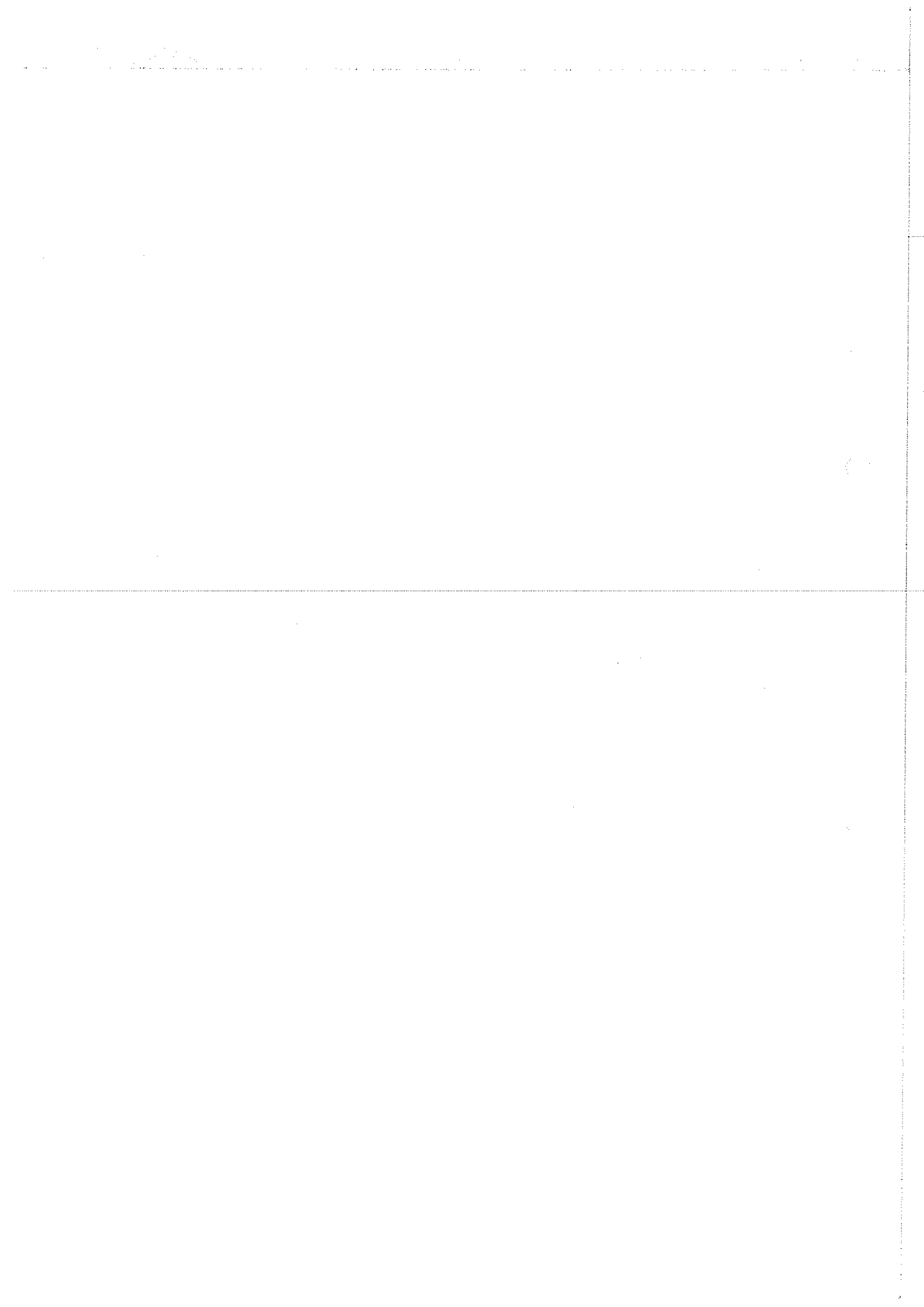
Nr sprawy: WP.3211.22.2020

Zatwierdzam.

DYREKTOR
Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Opolu

Barbara Horaczuk

Opole, czerwiec 2020 r.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

Województwo Opolskie, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole w imieniu którego działa na podstawie pełnomocnictwa:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu, ul. Oleska 127, 45-231 Opole,

tel. 77 459 18 00, fax. 77 458 13 52,

e-mail: przetargi@zdw.opole.pl, adres strony internetowej: www.bip.zdw.opole.pl zwany dalej „zamawiającym”, ogłasza przetarg nieograniczony na:

„Zimowe utrzymanie dróg wojewódzkich administrowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu w sezonie zimowym 2020/2021 z podziałem na zadania”

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 – tekst jednolity z późn. zm.).
Zamówienie będzie realizowane zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności: w zakresie nieuregulowanym w ustawie Prawo zamówień publicznych ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 – tekst jednolity z późn. zm.).

Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl>, zwanej dalej „platformą” lub poprzez adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_opole Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej należy przez to rozumieć także platformę. Szczegółowe informacje dotyczące komunikacji w niniejszym postępowaniu zostały określone w punkcie 7 niniejszej SIWZ.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem (numerem referencyjnym) WP.3211.22.2020. Wykonawcy powinni we wszystkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie bądź jego nazwę.

3. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA.

Zamówienie finansowane jest ze środków będących w dyspozycji Zarządu Dróg Wojewódzkich w Opolu.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu,

b) spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

4.1. KOMPETENCJI LUB UPRAWNIEN DO PROWADZENIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI ZAWODOWEJ.

Zamawiający odstępuje od określenia warunku w tym zakresie.

4.2. SYTUACJI EKONOMICZNEJ LUB FINANSOWEJ.

Zamawiający odstępuje od określenia warunku w tym zakresie.

4.3. ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ.

4.3.1. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje minimum jedną osobą (inną na każde zadanie) na stanowisku *koordynatora usług*, która zostanie skierowana do realizacji zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają powyższy warunek.

4.3.2. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje w pełni sprawnymi jednostkami sprzętowymi niezbędnymi do realizacji zamówienia wymienionymi poniżej:

1) zadanie nr 1 – Kędzierzyn-Koźle:

- a) rozsypywarka – minimum 4 szt.,
 - rozsypywarka nakładana na nośnik, pojemność skrzyni na materiał uszorstniający minimum 4,5 m³,
 - szerokość rozsypywania 2,0–7,0 m z możliwością posypywania asymetrycznego,
 - dozowanie soli 5–40 g/m², dozowanie kruszyw 50–300 g/m²,
 - sterowanie rozsypywania elektronicznie z kabiny,
- b) nośnik do rozsypywarki i pługa – minimum 4 szt. (nośnik o ładowności 8–12 ton dostosowany do montażu rozsypywarki o pojemności skrzyni minimum 4,5 m³ i pługa odśnieżnego tj. montażu czołownicy i sterowania hydraulicznego),
- c) nośnik do pługów – minimum 2 szt. (nośnik o ładowności 8–12 ton dostosowany do montażu pługa odśnieżnego tj. montażu czołownicy i sterowania hydraulicznego),
- d) pług średni – minimum 4 szt.,
- e) pług ciężki – minimum 2 szt.,
- f) ładowarka – minimum 1 szt.,

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają powyższy warunek.

2) zadanie nr 2 – Głubczyce:

- a) rozsypywarka – minimum 5 szt.:
 - rozsypywarka nakładana na nośnik, pojemność skrzyni na materiał uszorstniający minimum 4,5 m³,
 - szerokość rozsypywania 2,0–7,0 m z możliwością posypywania asymetrycznego,
 - dozowanie soli 5–40 g/m², dozowanie kruszyw 50–300 g/m²,
 - sterowanie rozsypywania elektronicznie z kabiny,
- b) nośnik do rozsypywarki i pługa – minimum 5 szt. (nośnik o ładowności 8–12 ton dostosowany do montażu rozsypywarki o pojemności skrzyni minimum 4,5 m³ i pługa odśnieżnego tj. montażu czołownicy i sterowania hydraulicznego),
- c) nośnik do pługów – minimum 2 szt. (nośnik o ładowności 8–12 ton dostosowany do montażu pługa odśnieżnego tj. montażu czołownicy i sterowania hydraulicznego),
- e) pług średni – minimum 5 szt.,
- d) pług ciężki – minimum 2 szt.,
- f) ładowarka – minimum 2 szt.,

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają powyższy warunek.

3) zadanie nr 3 – Krapkowice:

- a) rozsypywarka – minimum 5 szt.:
 - rozsypywarka nakładana na nośnik, pojemność skrzyni na materiał uszorstniający minimum 4,5 m³,
 - szerokość rozsypywania 2,0–7,0 m z możliwością posypywania asymetrycznego,
 - dozowanie soli 5–40 g/m², dozowanie kruszyw 50–300 g/m²,
 - sterowanie rozsypywania elektronicznie z kabiny,

- b) nośnik do rozsypywarki i pługa – minimum 5 szt. (nośnik o ładowności 8–12 ton dostosowany do montażu rozsypywarki o pojemności skrzyni minimum 4,5 m³ i pługa odśnieżnego tj. montażu czołownicy i sterowania hydraulicznego),
 - c) nośnik do pługów – minimum 2 szt. (nośnik o ładowności 8–12 ton dostosowany do montażu pługa odśnieżnego tj. montażu czołownicy i sterowania hydraulicznego),
 - d) pług średni – minimum 5 szt.,
 - e) pług ciężki – minimum 2 szt.,
 - f) ładowarka – minimum 1 szt.,
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają powyższy warunek.

4) zadanie nr 4 – Grodków:

- a) rozsypywarka – minimum 4 szt.:
 - rozsypywarki nakładane na nośnik, pojemność skrzyni na materiał uszorstniający minimum 4,5 m³,
 - szerokość rozsypywania 2,0–7,0 m z możliwością posypywania asymetrycznego,
 - dozowanie soli 5–40 g/m², mieszanki 40–120 g/m²,
 - sterowanie rozsypywania elektroniczne z kabiny,
 - b) nośnik do rozsypywarki i pługa – minimum 4 szt. (nośnik o ładowności minimum 12 ton dostosowany do montażu rozsypywarki o pojemności skrzyni minimum 4,5 m³ i pługa odśnieżnego tj. montażu czołownicy i sterowania hydraulicznego),
 - c) nośnik do pługów – minimum 2 szt. (nośnik o ładowności minimum 12 ton dostosowany do montażu pługa odśnieżnego tj. montażu czołownicy i sterowania hydraulicznego),
 - d) pługi średnie – minimum 6 szt.,
 - e) równiarka – minimum 1 szt.,
 - f) ładowarka – minimum 3 szt.,
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają powyższy warunek.

5) zadanie nr 5 – Nysa:

- a) rozsypywarka – minimum 3 szt.:
 - rozsypywarka minimum 1 szt. nakładana na nośnik, pojemność skrzyni na materiał uszorstniający minimum 8,0 m³,
 - rozsypywarki minimum 2 szt. nakładane na nośniki, pojemność skrzyni na materiał uszorstniający minimum 4,5 m³,
 - szerokość rozsypywania 2,0–7,0 m z możliwością posypywania asymetrycznego,
 - dozowanie soli 5–40 g/m², mieszanki 40–120 g/m²,
 - sterowanie rozsypywania elektroniczne z kabiny,
 - b) nośnik do rozsypywarki i pługa – minimum 3 sztuki (nośniki minimum 2 szt. o ładowności minimum 12 ton i nośnik o ładowności minimum 16 ton dostosowane do montażu rozsypywarek minimum 2 szt. o pojemności skrzyni minimum 4,5 m³ i rozsypywarki minimum 1 sztuka o pojemności skrzyni minimum 8,0 m³ dostosowane również do montażu pługa odśnieżnego tj. montażu czołownicy i sterowania hydraulicznego),
 - c) nośnik do pługów – minimum 3 szt. (nośnik o ładowności minimum 12 ton dostosowany do montażu pługa odśnieżnego tj. montażu czołownicy i sterowania hydraulicznego),
 - d) pługi średnie – minimum 6 szt.,
 - e) równiarka – minimum 1 szt.,
 - f) ładowarka – minimum 2 szt.,
 - g) pług wirnikowy – minimum 1 szt.,
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają powyższy warunek.

6) zadanie nr 6 – Opole:

- a) rozsypywarka – minimum 3 szt.:

- rozsypywarka minimum 1 szt. nakładana na nośnik, pojemność skrzyni na materiał uszorstniający minimum 8,0 m³,
 - rozsypywarki minimum 2 szt. nakładane na nośniki, pojemność skrzyni na materiał uszorstniający minimum 4,5 m³,
 - szerokość rozsypywania 2,0–7,0 m z możliwością posypywania asymetrycznego,
 - dozowanie soli 5–40 g/m², mieszanki 40–120 g/m²,
 - sterowanie rozsypywania elektroniczne z kabiny,
 - b) nośnik do rozsypywarki i pługa – minimum 3 szt. (nośniki minimum 2 sztuki o ładowności minimum 12 ton i nośnika minimum 1 szt. o ładowności minimum 16 ton dostosowane do montażu rozsypywarek minimum 2 szt. o pojemności skrzyni minimum 4,5 m³ i rozsypywarki minimum 1 szt. o pojemności skrzyni 8,0 m³ dostosowane również do montażu pługa odśnieżnego tj. montażu czołownicy i sterowania hydraulicznego),
 - c) nośnik do pługów – minimum 3 szt. (nośnik o ładowności minimum 12 ton dostosowany do montażu pługa odśnieżnego tj. montażu czołownicy i sterowania hydraulicznego),
 - d) pługi średnie – minimum 6 szt.,
 - e) równiarka – minimum 1 szt.,
 - f) ładowarka – minimum 2 szt.,
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają powyższy warunek.

7) zadanie nr 7 – Pokój:

- a) rozsypywarka – minimum 3 szt.:
 - rozsypywarka nakładana na nośnik, pojemność skrzyni na materiał uszorstniający minimum 4,5 m³,
 - szerokość rozsypywania 2,0–7,0 m z możliwością posypywania asymetrycznego,
 - dozowanie soli 5–40 g/m², dozowanie kruszyw 50–300 g/m²,
 - sterowanie rozsypywania elektronicznie z kabiny,
 - b) nośnik do rozsypywarki i pługa – minimum 3 szt. (nośnik o ładowności minimum 12 ton dostosowany do montażu rozsypywarki o pojemności skrzyni minimum 4,5 m³ i pługa odśnieżnego tj. montażu czołownicy i sterowania hydraulicznego),
 - c) nośnik do pługów – minimum 3 szt. (nośnik o ładowności minimum 12 ton dostosowany do montażu pługa odśnieżnego tj. montażu czołownicy i sterowania hydraulicznego),
 - d) pługi średnie – minimum 6 szt.,
 - e) równiarka – minimum 1 szt.,
 - f) ładowarka – minimum 1 szt.,
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają powyższy warunek.

8) zadanie nr 8 – Olesno:

- a) rozsypywarka – minimum 4 szt.,
 - rozsypywarka nakładana na nośnik, pojemność skrzyni na materiał uszorstniający minimum 4,5 m³,
 - szerokość rozsypywania 2,0–7,0 m z możliwością posypywania asymetrycznego,
 - dozowanie soli 5–40 g/m², dozowanie kruszyw 50–300 g/m²,
 - sterowanie rozsypywania elektronicznie z kabiny,
- b) nośnik do rozsypywarki i pługa – minimum 4 sztuki (nośnik o ładowności minimum 12 ton dostosowany do montażu rozsypywarki o pojemności skrzyni minimum 4,5 m³ i pługa odśnieżnego tj. montażu czołownicy i sterowania hydraulicznego),
- c) nośnik do pługów – minimum 4 szt. (nośnik o ładowności minimum 12 ton dostosowany do montażu pługa odśnieżnego tj. montażu czołownicy i sterowania hydraulicznego),
- d) pługi średnie – minimum 8 szt.,
- e) równiarka – minimum 1 szt.,
- f) ładowarka – minimum 1 szt.,

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają powyższy warunek.

9) zadanie nr 9 – Strzelce Opolskie:

a) rozsyrywarka – minimum 3 szt.,

– rozsyrywarka nakładana na nośnik, pojemność skrzyni na materiał uszorstniający minimum 4,5 m³:

– szerokość rozsytywania 2,0–7,0 m z możliwością posypywania asymetrycznego,

– dozowanie soli 5–40g/m², dozowanie kruszyw 50–300 g/m²,

– sterowanie rozsytywania elektronicznie z kabiny,

b) nośnik do rozsytywarki i pługa – minimum 3 szt. (nośnik o ładowności minimum 12 ton dostosowany do montażu rozsytywarki o pojemności skrzyni minimum 4,5 m³ i pługa odśnieżnego tj. montażu czołownicy i sterowania hydraulicznego),

c) nośnik do pługów – minimum 3 szt. (nośnik o ładowności minimum 12 ton dostosowany do montażu pługa odśnieżnego tj. montażu czołownicy i sterowania hydraulicznego),

d) pługi średnie – minimum 6 szt.,

e) równiarka – minimum 1 szt.,

f) ładowarka – minimum 1 szt.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają powyższy warunek.

4.4. POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz, o których mowa w punkcie 4.7 podpunkt 2 SIWZ.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w podpunkcie 1 nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o którym mowa w podpunkcie 1.
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa jednolite dokumenty dotyczące także tych podmiotów.
- Oświadczenia podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści artykułu 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Należy je przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 7 SIWZ.
8. Na wezwanie zamawiającego wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 5.6 SIWZ oraz właściwych dokumentów wskazanych w punkcie 5.5 SIWZ odpowiednio do udostępnianych zasobów.
9. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4.5. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 4.6. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 4.7. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW.**
1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 2. Dodatkowo zamawiający wykluczy wykonawcę:
 - 1) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 – tekst jednolity z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ

- nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 – tekst jednolity z późn. zm.),
- 2) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - 3) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych – który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Prawo zamówień publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
 - 4) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych – będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych,
 - 5) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych – jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej, lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w podpunkcie 4 powyżej,
 - 6) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych - wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych,
 - 7) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 2.1. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Prawo zamówień publicznych lub punkt 4.7 **podpunkt 2** powyżej, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz pojęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie punktu 4.7 podpunkt 2.2 powyżej.

2.4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

5.1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca:

a) nie podlega wykluczeniu,

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.2. Oświadczenie, o którym mowa w punkcie 5.1 powyżej (w formie **jednolitego dokumentu** sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „jednolitym europejskim dokumentem zamówienia” lub „JEDZ”), wykonawca zobowiązany jest przesłać zamawiającemu **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 7 SIWZ.

~~Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny może korzystać z narzędzia eESPD udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych w linku <https://espd.uzp.gov.pl> albo innych dostępnych narzędzi albo oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.~~

~~Jednolity europejski dokument zamówienia przygotowany wstępnie przez zamawiającego dla przedmiotowego postępowania (w formacie xml – do zaimportowania w narzędziu dostępnym w linku <https://espd.uzp.gov.pl>) jest dostępny (wraz z instrukcją wypełniania na **załącznikach nr 4 i 4a** do SIWZ) na stronie internetowej zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej specyfikacji stanowiący **załącznik nr 3** do SIWZ.~~

~~Uwaga!~~

~~Wykonawca może ograniczyć się do złożenia w **sekcji α** w części IV Kryteria kwalifikacji formularza JEDZ ogólnego oświadczenia o spełnieniu wszystkich kryteriów kwalifikacji w postępowaniu.~~

Ogólne oświadczenie składane przez wykonawcę o spełnieniu wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji spełnia wymogi oświadczenia wykonawcy o wstępnym potwierdzeniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przekazuje zamawiającemu za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl> lub poprzez profil nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw> **opole oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 punkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5** do SIWZ). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z

oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

5.4. Zamawiający może, zgodnie z art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.4.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona powyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.5. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w punkcie 4.3 SIWZ zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wykaz osób stanowi załącznik nr 7 do SIWZ i powinien zawierać szczegółowe informacje i dane niezbędne do oceny warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 4.3.1 SIWZ tj.:

– dla osoby wskazanej w punkcie 4.3.1 SIWZ (*koordynator usług*) wpisać imię i nazwisko, podać informację o podstawie do dysponowania tą osobą (w przypadku złożenia oferty na więcej niż jedno zadanie, wykonawca zobowiązany jest do wskazania innej osoby na każde zadanie),

b) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – wykaz narzędzi stanowi załączniki nr od 8a do 8i do SIWZ i powinien zawierać szczegółowe informacje i dane niezbędne do oceny warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w punktach od 4.3.2.1 do 4.3.2.9 SIWZ (tj. nazwę, dane techniczne i ilość jednostek sprzętowych) oraz podać informację o podstawie do dysponowania jednostkami sprzętowymi.

5.6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
 - 6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 7) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 8) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 9) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 – tekst jednolity z późn. zm.).
- 5.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 5.6 powyżej:
- 1) podpunkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) podpunkt 2–4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 5.8. Dokumenty, o których mowa w punkcie 5.7 **podpunkty 1) i 2b)** powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument,

o którym mowa w punkcie 5.7 podpunkt 2a) powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

- 5.9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 5.7 powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (terminy wystawienia dokumentów odpowiednio jak w punkcie 5.8 powyżej).
- 5.10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany – w punkcie 5.6 podpunkt 1 powyżej, składa dokument, o którym mowa w punkcie 5.7 podpunkt 1 powyżej, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5.11. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 5.6 powyżej.
- 5.12. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie 5.5, 5.6, 5.7, 5.8 i 5.9 powyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 5.12.1. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów o których mowa w punkcie 5.12 powyżej.
- 5.13. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie 5.5, 5.6, 5.7, 5.8 i 5.9 powyżej, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 5.14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 5.15. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym

wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5.16. Sprawdzenie warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń na zasadzie spełnia/nie spełnia oddzielnie na każde zadanie.

6. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

6.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz o których mowa w punkcie 4.7 SIWZ, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z punktami od 4.1 do 4.3 SIWZ.

6.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity europejski dokument zamówienia, o którym mowa w punkcie 5.2 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Na wezwanie zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedkłada również dokumenty określone w punkcie 5.6 SIWZ.

Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

6.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w punkcie 5.3 SIWZ składa każdy z wykonawców.

7. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

7.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej, która znajduje się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl> lub poprzez adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_opole.

7.2. Korzystanie z platformy przez wykonawcę jest bezpłatne.

7.3. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz wszelkich oświadczeń odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl> lub poprzez adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_opole. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do platformy.

7.4. Instrukcja korzystania z platformy.

a) w przypadku posiadania konta na platformie – zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania wykonawcy do platformy,

b) w przypadku, gdy wykonawca nie posiada konta na platformie – należy wyszukać niniejsze postępowanie bezpośrednio na platformie lub poprzez profil nabywcy zamawiającego (link z logo zamawiającego a następnie zakładka „Postępowania”), wybrać postępowanie.

7.4.1. Zalecenia zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- a) dla dokumentów w formacie pdf zaleca się podpis w formacie PAdES,
b) dokumenty w formacie innym niż pdf zaleca się podpisywać formatem XAdES.
- 7.4.2.** Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie:
a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 2 Mb/s,
b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji:
– pamięć minimum 4 GB RAM,
– procesor Intel i3 3 GHz,
– jeden z systemów operacyjnych:
* MS Windows 7,
* Mac OS x 10.4,
* Linux,
* lub ich nowsze wersje,
c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2 w najnowszej wersji, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
d) włączona obsługa JavaScript,
e) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie pdf.
- 7.4.3.** Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa tj. m.in.: doc, docx, txt, xls,xlsx, ppt, csv, pdf, jpg, gif, png, tif, dwg, ath, kst, zip, rar, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie pdf.
- 7.4.4.** Informacja na temat kodowania i oznaczania czasu przekazania danych.
Pliki oferty załączone przez wykonawcę na platformie, widoczne są jako zaszyfrowane. Możliwość otwarcia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
Oznaczenie czasu przekazania danych przez platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego lub wiadomości datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).
- 7.4.5.** Dokumentacja niniejszego postępowania dostępna jest na platformie: <https://platformazakupowa.pl>, https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_opole, www.bip.zdw.opole.pl w dziale „Załączniki do postępowania”. Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik.
- 7.4.6.** Ofertę, JEDZ, zobowiązanie, o którym mowa w punkcie 4.4 podpunkt 2 SIWZ, dokumenty i oświadczenia należy wczytać jako załączniki na platformie, według instrukcji dla wykonawców, które znajdują się na platformie.
- 7.4.7.** Link do postępowania dostępny jest na stronie operatora platformazakupowa.pl oraz profilu nabywcy zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_opole.
- 7.4.8.** Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer +48 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl, która udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy od poniedziałku do piątku od 08:00 do 17:00.
- 7.4.9.** Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl.
Wykonawca uczestniczący w przedmiotowym postępowaniu powinien zapoznać się z Regulaminem korzystania z platformy i wszelkimi instrukcjami, które znajdują się na platformie.
- 7.4.10.** Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku. Szczegółowe informacje w tym zakresie znajdują się w instrukcji zamieszczonej na platformie.
- 7.4.11.** Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika.

7.4.12. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.

7.4.13. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki, zgodnie z instrukcją dla wykonawców znajdującą się na platformie.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

8.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu, kolumn i wierszy.

8.4. Oferta oraz jednolity europejski dokument zamówienia powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, wymienione w dokumencie potwierdzającym status prawny firmy lub posiadające pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8.5. Wraz z formularzem oferty sporządzonym w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (na **załączniku nr 1** do SIWZ), za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl> lub poprzez profil nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_opole zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 7 SIWZ, powinny być złożone:

1) formularz cenowy w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – na **załącznikach nr 2a, 2b, 2c, 2d, 2e, 2f, 2g, 2h i/lub 2i** (zadania nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i/lub 9) do SIWZ,

2) JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
2a) wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

Oświadczenia podmiotów na których zasoby powołuje się wykonawca w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych składane na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 7 SIWZ.

2b) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument JEDZ składa każdy z nich zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 7 SIWZ.

3) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

- 4) pisemne zobowiązania innych podmiotów, o których mowa w punkcie 4.4 podpunkt 2 SIWZ należy złożyć wraz z ofertą w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do SIWZ,
- 5) oryginał gwarancji lub poręczenia, jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta.
- 8.6.** Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), zwany dalej „rozporządzeniem” składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8.7.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 8.8.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.) wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.9.** Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każde zadanie.
- 8.10.** Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wszystkie zadania.
- 8.11.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w specyfikacji sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).
- 8.12.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 8.13.** Wykonawca ma prawo nie później niż w terminie składania ofert do zastrzeżenia udostępnienia przez zamawiającego informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być załączone na platformie w osobnym miejscu i osobnych plikach oznaczonych „*tajemnica przedsiębiorstwa*”, z oddzielnym plikiem zawierającym uzasadnienie objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa.
- 8.14.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w instrukcji dla wykonawców znajdującej się na platformie. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 8.15.** Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

- 9.1.** Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg wojewódzkich administrowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu w sezonie zimowym 2020/2021 z podziałem na zadania zgodnie z warunkami niniejszej specyfikacji. Kod i nazwa Wspólnego Słownika Zamówień: 90.62.00.00-9 – usługi odśnieżania; 90.63.00.00-2 – usługi usuwania oblodzeni.

9.2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z odśnieżaniem i likwidacją śliskości zimowej, na drogach wojewódzkich w sezonie zimowym 2020/2021 z podziałem na zadania.

1. Zadanie nr 1 – Kędzierzyn-Koźle.

Plac składowy w okolicach Kędzierzyna-Koźła. Dysponowanie, przygotowanie placu oraz jego dostosowanie do wymagań ustawy o ochronie środowiska należą do obowiązków wykonawcy.

Drogi objęte zimowym utrzymaniem:

- a) nr 408 Kędzierzyn-Koźle – Gliwice, standard III – km 0+000–20+693, długości 20,693 km,
- b) nr 418 Reńska Wieś – Kędzierzyn-Koźle, standard IV – km 1+700–3+558, długości 1,858 km,
- c) nr 423 odcinek Krapkowice – Kędzierzyn-Koźle, standard III – km 29+715–49+629, długości 19,914 km,
- d) nr 425 Bierawa – Rudy, standard IV – km 0+000–10+612, długości 10,612 km,
- e) nr 410 Kędzierzyn-Koźle – Brzeźce, standard V – km 0+000–6+778, długości 6,778 km,
- f) nr 421 od drogi krajowej 45 – Błażejowice – Nędza, standard V – km 8+994–14,457, długości 5,463 km,
- g) nr 422 Błażejowice – Dziergowice, standard V – km 0+000–9+319, długości 9,319 km,
- h) nr 427 od drogi krajowej 45 – Zakrzów – Dzielnica, standard V – km 0+000–6+779, długości 6,779 km.

Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem 81,416 km.

Łączna długość odcinków dróg do posypywania 63,330 km, w tym odcinki utrzymywane w standardach:

- a) III standard – 40,607 km, długość odcinka do posypywania 37,403 km,
- b) IV standard – 14,170 km, długość odcinka do posypywania 9,758 km,
- c) V standard – 28,339 km, długość odcinka do posypywania 16,169 km.

Utrzymanie zimowe chodników:

- a) nr 408 Kędzierzyn-Koźle–Gliwice – 400 m²,
- b) nr 418 Reńska Wieś–Kędzierzyn-Koźle – 1.500 m²,
- c) nr 423 odcinek Krapkowice–Kędzierzyn-Koźle – 3.000 m²,
- d) nr 410 Kędzierzyn-Koźle–Brzeźce – 200 m²,
- e) nr 425 Bierawa–Rudy – 800 m².

Razem powierzchnia chodników do utrzymania – 5.900 m².

Ilość wykonywanego odśnieżania jest orientacyjna, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od warunków atmosferycznych (odśnieżanie chodników poza terenem zabudowanym oraz na mostach i wiaduktach).

Żąda się odśnieżania chodnika na szerokości do 1,50 m, bez względu na szerokość chodnika.

Do odśnieżania chodników należy przystąpić po ustaniu opadów w ciągu 4 godzin od telefonicznego wezwania przez dyżurnego akcji zimowej.

2. Zadanie nr 2 – Głubczyce.

Plac składowy w Głubczycach, drugi plac składowy w okolicach Nowej Cerekwi lub Głogówka. Dysponowanie, przygotowanie placów oraz ich dostosowanie do wymagań ustawy o ochronie środowiska należą do obowiązków wykonawcy.

Drogi objęte zimowym utrzymaniem:

- a) nr 416 odc. Głogówek-Głubczyce- –Kietrz-Gr. woj., III standard – km 15+500–61+541, długości 46,041 km,
- b) nr 417 Laskowice-Klisino-. Szonów-Szczyty-Gr. woj, IV standard – km 0+000–33+984, długości 33,984 km,
- c) nr 419 Nowa Cerekwia-Branice-Gr. Państwa, IV standard – km 0+000–16+144, długości 16,144 km,
- d) nr 420 Kietrz-Pilszcz-Gr. Państwa , IV standard – km 0+000–14+790, długości 14,790 km,
- e) nr 421 Szczyty–do drogi krajowej nr 45, V standard – km 0+000–8+994, długości 8,994 km.

Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem 119,803 km.

Łączna długość odcinków dróg do posypywania 93,598 km, w tym odcinki utrzymywane w standardach:

- a) III standard – 46,041 km, długość odcinka do posypywania 35,408 km,
- b) IV standard – 64,918 km, długość odcinka do posypywania 51,890 km,
- c) V standard – 8,994 km, długość odcinka do posypywania 6,300 km.

Utrzymanie zimowe chodników:

- a) nr 416 odcinek Głogówek-Racibórz – 10.000 m²,
- b) nr 417 Laskowice-Klisino-Szonów-Racibórz – 1.000 m²,
- c) nr 419 Nowa Cerekwia-Branice – 2.000 m²,
- d) nr 420 Kietrz-Pilszcz – 500 m².

Razem powierzchnia chodników do utrzymania 13.500 m².

Ilość wykonywanego odśnieżania jest orientacyjna, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od warunków atmosferycznych (odśnieżanie chodników poza terenem zabudowanym oraz na mostach i wiaduktach).

Zakłada się odśnieżanie chodnika na szerokości do 1,50 m, bez względu na szerokość chodnika.

Do odśnieżania chodników należy przystąpić po ustaniu opadów w ciągu 4 godzin od telefonicznego wezwania przez dyżurnego akcji zimowej.

3. Zadanie nr 3 – Krapkowie.

Plac składowy w okolicy Krapkowic, Gogolina; drugi plac składowy w okolicy m. Dębina, lub m. Prudnik. Dysponowanie, przygotowanie placów oraz ich dostosowanie do wymagań ustawy o ochronie środowiska należą do obowiązków wykonawcy.

Drogi objęte zimowym utrzymaniem:

- a) nr 407 Nysa-Łącznik, IV standard – km 26+826- 33+706, długości 6,880 km,
- b) nr 416 odcinek Krapkowie-Głogówek, III standard – km 0+000- 15+500, długości 15,500 km,
- c) nr 423 odcinek Opole-Krapkowie, III standard – km 15+268–29+715, długości 14,447 km,
- d) nr 409 odcinek Krapkowie-Gogolin, III standard – km 0+000–20,534, długości 20,534 km,
- e) nr 414 odcinek Winów-Lubrza-Prudnik (rondo), III standard – km 12+429–54+652, długości 42,223 km,

- f) nr 424 odcinek Odrowąż–Gogolin, III standard wiadukt – długości 0,445 km, V standard – długości 1,865 km 2,982–5+292, długości 2,310 km,
 - g) nr 415 Zimnice–Krapkowice, IV standard – km 0+000–13+063, długości 13,063 km,
 - h) nr 413 Ligota–Jaśkowice–Prószków, V standard – km 0+000–4+738, długości 4,738 km,
 - i) nr 428 Dąbrówka–Wybłyszczów, V standard – km 0+000–0+574, długości 0,574 km.
- Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem 120,404 km.

Łączna długość odcinków dróg do posypywania 94,257 km, w tym odcinki utrzymywane w standardach:

- a) III standard – 93,349 km, długość odcinka do posypywania 74,665 km,
- b) IV standard – 19,943 km, długość odcinka do posypywania 15,627 km,
- c) V standard – 7,177 km, długość odcinka do posypywania 3,965 km.

Utrzymanie zimowe chodników.

- a) nr 407 Nysa łącznik – 500 m²,
 - b) nr 409 odcinek Krapkowice–Gogolin – 5.500 m²,
 - c) nr 416 odcinek Krapkowice–Głogówek – 1.500 m²
 - d) nr 414 Winów–Prudnik – 11.000 m²,
 - e) nr 423 odcinek Opole–Krapkowice – 6.000 m²,
 - f) nr 415 Zimnice–Krapkowice – 500 m²,
 - g) nr 424 odcinek Rogów Opolski–Gogolin – 500 m².
- Razem powierzchnia chodników do utrzymania – 25.500 m².

Ilość wykonywanego odśnieżania jest orientacyjna, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od warunków atmosferycznych (odśnieżanie chodników poza terenem zabudowanym oraz na mostach i wiaduktach).

Zakłada się odśnieżanie chodnika na szerokości do 1,50 m, bez względu na szerokość chodnika.

Do odśnieżania chodników należy przystąpić po ustaniu opadów w ciągu 4 godzin od telefonicznego wezwania przez dyżurnego akcji zimowej.

4. Zadanie nr 4 – Grodków.

Plac składowy w Grodkowie. Dysponowanie, przygotowanie placu oraz jego dostosowanie do wymagań ustawy o ochronie środowiska należą do obowiązków wykonawcy.

Drogi objęte zimowym utrzymaniem:

- a) nr 385 granica państwa–Grodków–Jaczowice, km 73+610 do 100+316, standard IV,
- b) nr 378 Biedrzychów–Grodków, odcinek granica województwa–Grodków, km 11+405 do 21+422, standard IV,
- c) nr 401 Brzeg–obwodnica Grodkowa–Pakosławice, km 0+000 do 41+942, standard III,
- d) nr 403 Łukowice Brzeskie–Młodoszowice, odcinek obwodnica Bierzowa, km 1+105 do 3+380, standard III,
- e) nr 462 Stobrawa–Krzyżowice, odcinek Kopanie–Krzyżowice, km 3+600 do 17+201, standard V,
- f) nr 460 Kościerzycy–Kopanie, odcinek Pawłów–Kopanie, km 2+267 do 10+290, standard V,
- g) nr 458 Obórki–Popielów, odcinek Obórki–Lewin Brzeski, km 0+000 do 18+130, standard IV,

Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem 120,694 km.

Łączna długość odcinków dróg do posypywania 56,963 km, w tym w standardach:

- a) III standard – 44,217 km, długość odcinków do posypywania 24,689 km,

- b) IV standard – 54,853 km, długość odcinka do posypywania 25,850 km,
- c) V standard – 21,624 km, długość odcinka do posypywania 6,424 km.

Chodniki objęte zimowym utrzymaniem:

1) Droga nr 401:

- a) m. Makowice – 200,0 m²,
- b) m. Żłobizna – 1.790,0 m²,
- c) m. Krzyżowice – 1.850,0 m²,
- d) m. Obórki – 1.610,0 m²,
- e) m. Przylesie – 1.500,0 m²,
- f) m. Kolnica – 1.200,0 m²,
- g) m. Wojśław – 250,0 m²,
- h) m. Stary Grodków – 2.670,0 m²,
- i) m. Skoroszyce – 1.420,0 m²,
- j) m. Chróścina – 380,0 m²,

2) Droga nr 462:

- a) m. Krzyżowice – 470,0 m²,
- b) m. Łosiów – 810,0 m²,
- c) m. Olszanka, Pogorzela – 1.560,0 m²,
- d) m. Kopanie – 330,0 m²,

3) Droga nr 458:

- a) m. Jankowice Wielkie – 1.080,0 m²,
- b) m. Kantorowice – 690,0 m²,
- c) m. Ptakowice – 120,0 m²,
- d) m. Lewin Brzeski – 3.820,0 m²,
- e) m. Michałów – 1.920,0 m²,
- f) m. Obórki – 320,0 m².

Razem powierzchnia chodników do utrzymania 23.990,0 m².

Ilość wykonywanego odśnieżania jest orientacyjna, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od warunków atmosferycznych (odśnieżanie chodników poza terenem zabudowanym oraz na mostach i wiaduktach).

Zakłada się odśnieżanie chodnika na szerokości do 1,50 m, bez względu na szerokość chodnika.

Do odśnieżania chodników należy przystąpić po ustaniu opadów w ciągu 4 godzin od telefonicznego wezwania przez dyżurnego akcji zimowej.

5. Zadanie nr 5 – Nysa.

Plac składowy w Nysie. Dysponowanie, przygotowanie placu oraz jego dostosowanie do wymagań ustawy o ochronie środowiska należą do obowiązków wykonawcy.

Drogi objęte zimowym utrzymaniem :

- a) nr 41 I Nysa–Głuchołazy (droga nr 40), km 0+000 do 22+230, standard III,
- b) nr 489 Droga 46 (Głębinów)–Nysa–...*–droga nr 41 (Niwnica), km 0+000 do 11+216, standard III,
- c) nr 407 Nysa–Korfantów–Łącznik, odcinek Nysa–Korfantów–granica powiatu Nysa, km 0+000 do 21+696, standard IV,
- d) nr 406 Nysa–Włostowa, km 0+000 do 19+414, standard IV,
- e) nr 405 Niemodlin–Korfantów, km 0+000 do 18+479, standard IV,
- f) nr 382 Stanowice– Paczków–granica państwa, odcinek granica województwa–Paczków–granica państwa, km 71+734 do 77+716, standard IV,

Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem 99,017 km.

Łączna długość odcinków dróg do posypywania – 58,500 km, w tym odcinki utrzymywane w standardach:

- a) III standard – 33,446 km, długość odcinka do posypywania 26,500 km,
- b) IV standard – 65,571 km, długość odcinka do posypywania 32,000 km.

Chodniki objęte zimowym utrzymaniem:

1) Droga nr 406:

- a) m. Jasienica Dolna – 1.060,0 m²,
- b) m. Piątkowice – 670,0 m²,
- c) m. Budziszowice – 580,0 m²,
- d) m. Wierzbie – 850,0 m²,
- e) m. Rusocin – 1.130,0 m²,

2) Droga nr 407:

- a) m. Korfantów – 1.980,0 m²,
- b) m. Kubice – 80,0 m²,
- c) m. Włodary – 660,0 m²,

3) Droga nr 411:

- a) m. Nysa – 6.800,0 m²,
- b) m. Głuchołazy – 2 060,0 m²,
- c) m. Podkamień – 840,0 m²,
- d) m. Przełęk – 230,0 m²,
- e) m. Polski Świątów – 450,0 m²,
- f) m. Bodzanów-Głuchołazy – 1.050,0 m²,

4) Droga nr 405:

- a) m. Niemodlin-Wydrowice – 2.400,0 m²,
- b) m. Małe Tułowice – 220,0 m²,
- c) m. Tułowice – 2.550,0 m²,
- d) m. Korfantów – 140,0 m²,
- e) m. Paczków – 3.600,0 m²,

5) Droga nr 489:

- a) m. Nysa – 8.300,0 m²,
- b) m. Niwnica – 700,0 m²,

Razem powierzchnia chodników do utrzymania 36.350,0 m².

Ilość wykonywanego odśnieżania jest orientacyjna, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od warunków atmosferycznych (odśnieżanie chodników poza terenem zabudowanym oraz na mostach i wiaduktach).

Zakłada się odśnieżanie chodnika na szerokości do 1,50 m, bez względu na szerokość chodnika.

Do odśnieżania chodników należy przystąpić po ustaniu opadów w ciągu 4 godzin od telefonicznego wezwania przez dyżurnego akcji zimowej.

6. Zadanie nr 6 – Opole.

Plac składowy w Opolu. Dysponowanie, przygotowanie placu oraz jego dostosowanie do wymagań ustawy o ochronie środowiska należą do obowiązków wykonawcy.

Drogi objęte zimowym utrzymaniem:

- a) nr 458 Obórki–Popielów, odcinek Lewin Brzeski–Popielów, km 18+130 do 30+046, standard IV,
- b) nr 457 Brzeg–Dobrzeń Wielki, km 0+000 do 30+903, standard IV,

- c) nr 459 Opole–Skorogoszcz, km 2+920 do 17+846, standard IV,
 - d) nr 429 Wawelno–Prószków–droga nr 45, km 0+000 do 19+563, standard IV,
 - e) nr 435 Opole–Prądy–droga nr 46, km 15+828 do 28+129, standard IV,
 - f) nr 462 m. Stobrawa, km 0+000 do 0+350, standard V.
- Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem 89,959 km.
Łączna długość odcinków dróg do posypywania 51,712 km, w tym:
- a) IV standard – 89,609 km, długość odcinka do posypywania 51,362 km,
 - b) V standard – 0,350 km, długość odcinka do posypywania 0,350 km.

Chodniki objęte zimowym utrzymaniem:

- 1) Droga nr 458:
 - a) m. Popielów – 270,0 m²,
 - 2) Droga nr 457 :
 - a) m. Popielów–Stare Siołkowice – 7.900,0 m²,
 - b) m. Stare Kolnie – 1.810,0 m²,
 - c) m. Stobrawa – 670,0 m²,
 - d) m. Pisarzowice–Kościerzycy – 6.560,0 m²,
 - e) m. Chróścice–Dobrzeń Wielki – 4.400,0 m²,
 - 3) Droga nr 459:
 - a) m. Żelazna – 960,0 m²,
 - 4) Droga nr 462: ,
 - a) m. Stobrawa – 700,0 m²,
 - 5) Droga nr 435:
 - a) m. Mechnice, Chróścina – 4.000,0 m²,
 - b) m. Wawelno – 400,0 m²,
 - c) m. Prądy – 700,0 m²,
 - 6) Droga nr 429:
 - a) m. Polska Nowa Wieś–Komprachcice–Ochodze – 6.330,0 m²,
 - b) m. Prószków – 1.970,0 m²,
- Razem powierzchnia chodników do utrzymania 36.670,0 m².

Ilość wykonywanego odśnieżania jest orientacyjna, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od warunków atmosferycznych (odśnieżanie chodników poza terenem zabudowanym oraz na mostach i wiaduktach).

Zakłada się odśnieżanie chodnika na szerokości do 1,50 m, bez względu na szerokość chodnika.

Do odśnieżania chodników należy przystąpić po ustaniu opadów w ciągu 4 godzin od telefonicznego wezwania przez dyżurnego akcji zimowej

7. Zadanie nr 7 – Pokój.

Plac składowy na odcinku Borki–Pokój, przy drodze wojewódzkiej nr 454. Dysponowanie, przygotowanie placu oraz jego dostosowanie do wymagań ustawy o ochronie środowiska należą do obowiązków wykonawcy.

Drogi objęte zimowym utrzymaniem:

- a) nr 454 Opole–Namysłów, od km 8+621 do km 51+281, długości 42,660 km,
 - b) nr 451 Oleśnica–Namysłów, od km 17+950 do km 29+865, długości 11,915 km,
 - c) nr 396 Bierutów–Oława, od km 6+457 do km 15+160, długości 8,703 km,
 - d) nr 461 Kup–Jełowa, od km 0+000 do km 14+881, długości 14,881 km.
- Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem 78,159 km.

W tym odcinki utrzymywane w:

- a) III standardzie – 42,660 km, długość odcinków do posypywania na całych ciągach 10,000 km, długość odcinków do posypywania – miejsca niebezpieczne 25,538 km,
- b) IV standardzie – 35,499 km, długość odcinków do posypywania – miejsca niebezpieczne 18,416 km.

Łączna długość odcinków do posypywania 53,954 km.

Utrzymanie zimowe chodników.

- a) chodnik w ciągu drogi wojewódzkiej nr 451 m. Namysłów – długość odcinka 2,000 km,
- b) chodniki w ciągu drogi wojewódzkiej nr 454 m. Kup, str. p. – 2,030 km, m. Kup, str. l. – 1,381 km, m. Pokój str. l. – 0,350 km, m. Zieleniec, str. p. – 0,340 km, m. Zieleniec, str. l. – 0,325 km, m. Zieleniec, str. l. – 1,535 km, m. Miejsce, str. l. – 0,765 km, m. Świerczów, str. p. – 0,415 km, m. Świerczów, str. l. – 0,445 km, m. Biestrzykowice, str. p. – 0,220 km, m. Biestrzykowice, str. p. – 0,535 km, m. Jastrzębie, str. p. – 1,043 km, m. Jastrzębie, str. l. – 0,311 km,
- c) chodniki w ciągu drogi wojewódzkiej nr 461 m. Kup, str. p. – 0,210 km, m. Kup, str. l. – 1,196 km

Powierzchnia do odśnieżania – długość 13.101 m o szerokości 1,5 m – 19.651,50 m².

Ilość wykonywanego odśnieżania jest orientacyjna, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od warunków atmosferycznych (odśnieżanie chodników poza terenem zabudowanym oraz na mostach i wiaduktach).

Zakłada się odśnieżanie chodnika na szerokości do 1,50 m, bez względu na szerokość chodnika.

Do odśnieżania chodników należy przystąpić po ustaniu opadów w ciągu 4 godzin od telefonicznego wezwania przez dyżurnego akcji zimowej.

8. Zadanie nr 8 – Olesno.

Plac składowy w Oleśnie (po stronie wykonawcy). Dysponowanie, przygotowanie placu oraz jego dostosowanie do wymagań ustawy o ochronie środowiska należą do obowiązków wykonawcy.

Drogi objęte zimowym utrzymaniem:

- a) nr 901 Olesno–Zawadzkie, od km 0+000 do km 30+492, długości 30,492 km,
- b) nr 487 Byczyna–Olesno, od km 0+000 do km 37+663, długości 37,663 km,
- c) nr 494 Bierdzany–Bodzanowice, od km 0+000 do km 35+569, długości 35,569 km,
- d) nr 463 Bierdzany–Zawadzkie, od km 0+000 do km 38+581, długości 38,581 km.

Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem 142,305 km.

W tym odcinki utrzymywane w:

- a) III standardzie – 66,061 km, długość odcinków do posypywania – miejsca niebezpieczne 46,212 km,
- b) IV standardzie – 76,244 km, długość odcinków do posypywania – miejsca niebezpieczne 43,683 km,

Łączna długość odcinków do posypywania 89,895 km.

Utrzymanie zimowe chodników:

- a) chodnik w ciągu drogi wojewódzkiej nr 901 m. Olesno ul. Dobrodzieńska, str. p. – 1,475 km, odcinek Olesno–Wachów, str. p. – 2,527 km, odcinek Olesno–Wachów, str. l. – 0,111 km, m. Kocury, str. l. – 1,000 km, odcinek Malichów–Bzionków, str. p. – 0,547 km, odcinek Malichów–Bzionków, str. l. – 0,807 km, m. Dobrodzień, str. p. – 0,055 km, str. l. – 2,700

- km, obwodnica m. Dobrodzień, str. p. – 0,809 km, obwodnica m. Dobrodzień, str. l. – 0,809 km, m. Bzinica, str. p. – 0,600 km, m. Pludry, str. l. – 0,350 km, m. Pietraszów, str. p. – 0,300 km, str. l. – 0,300 km, m. Kielcza, str. p. – 0,123 km, m. Kielcza, str. l. – 0,470 km,
- b) chodnik w ciągu drogi wojewódzkiej nr 494 m. Chudoba, str. l. – 0,320 km, m. Olesno, ul. Opolska, ul. Konopnickiej, ul. Częstochowska, str. p. – 3,695 km, str. l. – 2,398 km, m. Bodzanowice, str. p. – 0,090 km, m. Bodzanowice, str. l. – 0,042 km,
- c) chodnik w ciągu drogi wojewódzkiej nr 487 m. Byczyna, str. l. 0,320 km, m. Olesno, ul. Małe Przedmieście, ul. Sienkiewicza, str. p. – 0,220 km, str. l. – 0,260 km,
- d) chodnik w ciągu drogi wojewódzkiej nr 463 m. Dylaki, str. p. – 0,650 km, m. Ozimek, str. p. – 1,200 km, str. l. – 1,200 km, m. Krasiejów, str. p. – 2,500 km, m. Kolonowskie, str. p. – 2,643 km, m. Kolonowskie, str. l. – 1,810 km.
- Powierzchnia do odśnieżania – długość 30.331 m o szerokości 1,5 m – 45.496,50 m².

Ilość wykonywanego odśnieżania jest orientacyjna, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od warunków atmosferycznych (odśnieżanie chodników poza terenem zabudowanym oraz na mostach i wiaduktach).

Zakłada się odśnieżanie chodnika na szerokości do 1,50 m, bez względu na szerokość chodnika.

Do odśnieżania chodników należy przystąpić po ustaniu opadów w ciągu 4 godzin od telefonicznego wezwania przez dyżurnego akcji zimowej.

9. Zadanie nr 9 – Strzelce Opolskie.

Plac składowy w Strzelcach Opolskich – (po stronie wykonawcy). Dysponowanie, przygotowanie placu oraz jego dostosowanie do wymagań ustawy o ochronie środowiska należą do obowiązków wykonawcy.

Drogi objęte zimowym utrzymaniem:

- a) nr 409 odcinek Gogolin–Strzelce Opolskie, km 20+534–42+813, długość odcinka 22,279 km,
- b) nr 426 Zawadzkie–Sławięcice, km 0+000– 33+558, długość odcinka 33,558 km,
- c) nr 901 odcinek Zawadzkie–Kielcza, km 30+492–41+744, długość odcinka 11,252 km.
- Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem 67,089 km.

W tym odcinki utrzymywane w:

- a) III standardzie – 67,089 km, długość odcinków do posypywania na całych ciągach 44,810 km, długość odcinków do posypywania – miejsca niebezpieczne 16,863 km.
- Łączna długość odcinków do posypywania – 61,673 km.

Utrzymanie chodników poprzez odśnieżanie i posypywanie w miarę potrzeb.

- a) chodnik w ciągu drogi woj. nr 409 m. Gogolin, str. p. – 0,070 km, m. Gogolin, str. l. – 0,420 km, m. Zakrzów, str. p. – 0,050 km, str. l. – 0,050 km, m. Dąbrówka, str. p. – 0,070 km, str. l. – 0,195 km, m. Ligota Dolna, str. p. – 0,070 km, str. l. – 0,170 km, m. Niwki, str. p. – 0,200 km, str. l. – 0,120 km, m. Kalinowice, str. p. – 0,370 km, str. p. – 0,060 km, str. l. – 0,060 km, str. l. – 0,080 km, m. Kalinów, str. p. – 0,305 km, str. l. – 0,040 km, str. l. – 0,335 km, m. Roźniatów, str. p. – 0,065 km, str. l. – 0,155 km, str. l. – 0,800 km, m. Strzelce Opolskie, ul. Gogolińska, str. l. 1,650 km, str. p. – 0,620 km,
- b) chodnik w ciągu drogi wojewódzkiej nr 426 m. Piotrówka, po obu stronach drogi – 0,220 km, odcinek Piotrówka–Strzelce Opolskie, str. p. – 7,800 km, m. Strzelce Opolskie, str. p. – 0,629 km, str. l. – 0,469 km, ul. Parkowa, str. l. – 0,550 km, m. Zalesie Śląskie, str. p. – 0,100 km, str. l. – 0,130 km, m. Sławięcice, str. p. – 0,100 km, str. l. – 0,300 km,

c) chodnik w ciągu drogi wojewódzkiej nr 901 m. Zawadzkie, str. p. – 0,980 km, str. l. – 2,130 km, m. Żędowice, po obu stronach drogi – 0,100 km.

Razem łączna długość chodników do utrzymania – 19.463 m. Zakłada się odśnieżanie chodnika na szerokości do 1,50 m, bez względu na szerokość chodnika. Przyjęta powierzchnia utrzymania chodników – 29.194,50 m².

Ilość wykonywanego odśnieżania jest orientacyjna, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od warunków atmosferycznych (odśnieżanie chodników poza terenem zabudowanym oraz na mostach i wiaduktach).

Zakłada się odśnieżanie chodnika na szerokości do 1,50 m, bez względu na szerokość chodnika.

Do odśnieżania chodników należy przystąpić po ustaniu opadów w ciągu 4 godzin od telefonicznego wezwania przez dyżurnego akcji zimowej.

9.3. Rozsypywarki muszą zapewniać możliwość dozowania materiałów zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. (Dz. U. z 2005 r. nr 230, poz. 1960).

W przypadku awarii sprzętu, wykonawca zobowiązany będzie podstawić do pracy zastępczy środek o podobnych parametrach technicznych wyposażony w lampy ostrzegawcze i wszelkie oznakowania zapewniające bezpieczeństwo ruchu drogowego.

Sprzęt do załadunku materiałów (ładowarki) zabezpiecza wykonawca – winien być wkalkulowany w pracę rozsypywarek (maksymalnie do 10 minut ładowanie materiałów).

9.4. Wykonawca, któremu zostanie powierzona realizacja zamówienia zobowiązany będzie do:

a) podstawienia samochodu z rozsypywarką i pługiem w dniu i miejscu wskazanym przez zamawiającego w celu zainstalowania urządzeń służących do monitoringu pracy sprzętu,

b) do przeszkolenia pracowników przewidzianych do obsługi posypywarek i pługów,

c) do stałego i bieżącego utrzymania sprzętu/osprzętu w stałej sprawności technicznej, w szczególności:

– dokonywania przeglądów pługów łącznie z zamontowaniem pługów i czołownic na nośniki oraz utrzymywania ich w stałej sprawności technicznej,

– dokonywania systematycznych przeglądów rozsypywarek i utrzymywania ich w stałej sprawności technicznej – szczegółowe warunki eksploatacji jednostek transportowo-sprzętowych podano w „Warunkach realizacji usług”,

d) posiadać własną (lub mieć spisana umowę z najemcą) bazę warsztatową działającą całą dobę, umożliwiającą sprawne usuwanie awarii oraz szybki dojazd naprawionego sprzętu do miejsca prowadzenia zud,

e) **posiadać całodobową dyspozycyjność** oraz zapewnić łączność telefoniczną (komórkową oraz fax) z punktem dowodzenia zud oraz pracującym sprzętem (każda jednostka sprzętowa winna być wyposażona w telefon komórkowy). Kierowca, który stawia się do pracy bez sprawnego telefonu komórkowego nie zostanie dopuszczony przez zamawiającego do pracy. Sprzęt i obsługa sprzętu powinna być stała i uzgodniona pisemnie z zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości wymiany obsługi w przypadku stwierdzenia nie znajomości wykonywania usługi i w przypadku nie wywiązania się ze zaleceń,

f) zapewnić **koordynatora usług** do akcji zimowej do obowiązków którego będzie należało: prowadzenie dokumentów tj. dziennika pracy sprzętu, dziennika pracy dyżurnego, ewidencji dyżurów, współpraca w koordynacji pracy sprzętu z zamawiającym, w razie potrzeby wyjazd w teren w celu sprawdzenia sytuacji na drogach, podawanie każdorazowo informacji

- pisemnej przesłanej faxem z opisem rozdysponowania sprzętu. Zamawiający dostarczy wzory dokumentów do prowadzenia akcji zimowej przed jej rozpoczęciem,
- g) prowadzić ewidencję materiałową oraz podawać meldunki z ilości posiadanych środków, na wzorach przekazanych przez zamawiającego,
- h) zabezpieczyć na składowiskach materiałowych plandeki do przykrywania materiałów,
- i) posiadać własny plac lub mieć spisana umowę na dzierżawę placów składowych,
- j) samochody obsługujące akcję zimową mają obowiązek posiadać sprawne liczniki z uwagi na konieczność ewidencjonowania w kartach drogowych przebiegów,
- k) **przed i po zakończeniu sezonu zimowego wykonawca przewiezie materiał na plac wskazany przez zamawiającego i oplanduje na własny koszt.**

9.5. Cena godz. pracy – jest to cena jaką wykonawca obciąży zamawiającego za pracę w czynnej akcji zimowej (wszelkie postoje uzgodnione z zamawiającym powyżej 5 min. spowodowane sytuacją na drogach, postoje na nawrotach oraz czas pracy na kratach przy obsypywaniu materiału liczone będą jako czas dyżuru).

Postoje nie uzgodnione z zamawiającym nie będą płacone.

Cena godz. dyżuru – jest to cena jaką wykonawca obciążyć będzie zamawiającego za postój sprzętu podstawionego do dyspozycji.

Wykorzystanie niepełne (tylko do płużenia) nośników – cena za 1 godz. pracy sprzętu jak samochodów tylko z pługiem.

9.6. Zaleca się, aby wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji usługi i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania przez zamawiającego.

9.7. Zgodnie z zapisami art. 29 ust 3a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 – tekst jednolity z późn. zm) zamawiający zobowiązuje wykonawcę lub podwykonawcę, przy realizacji przedmiotowego zadania, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w poniższej tabeli:

Lp.	Rodzaj czynności wykonywanych w zakresie realizacji zamówienia
1.	Obsługa pojazdów i sprzętu do zimowego utrzymania dróg
2.	Koordinowanie usług zimowego utrzymania dróg

Osoby wykonujące czynności wymienione w powyższej tabeli, niezbędne do realizacji robót, muszą być zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 – tekst jednolity z późn. zmianami).

Powyższy wymóg nie jest wymagany w przypadku, gdy wyżej wymienione czynności (przez cały okres realizacji zamówienia) będą powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które będą wykonywać wyżej wymienione czynności osobiście na podstawie łączącego je z wykonawcą stosunku cywilnoprawnego.

9.7.1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu, w terminie do 7-u dni od daty zawarcia umowy oświadczenie o sposobie zatrudnienia osób wykonujących czynności wymienione w przedstawionej w punkcie 9.7 tabeli, co do których zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 – tekst jednolity z późn. zmianami).

9.8. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Całkowita wartość tego zamówienia została

uwzględniona przy obliczaniu jego wartości. Zamawiający udzieli zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, wyszczególnionych w formularzu cenowym zamówienia podstawowego i zgodne z przedmiotem zamówienia, gdy będzie posiadał niezbędne środki finansowe.

9.9. Zgodnie z zapisami art. 30 ust. 9 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia dostosowanie projektu do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności do korzystania przez osoby niepełnosprawne. Wykonanie usług odśnieżania oraz usuwania oblodzenia na drogach i chodnikach w sezonie zimowym, poprawi bezpieczeństwo wszystkich użytkowników dróg.

10. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

10.1. Przy dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie stosował następujące kryteria i ich znaczenie:

- 1) **cena** – 60%,
- 2) **czas reakcji** – 40%,

10.2. Sposób oceniania ofert i przyznawania punktów.

Zamawiający porówna złożone oferty w kryteriach oceny ofert oddzielnie na każde zadanie. Maksymalna ilość punktów w kryteriach wynosi **100 punktów**.

1. Ocena punktowa za **cenę** oferty.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru pomnożona przez wagę kryterium 60%:

$$\text{cena} = (C_{\min} / C_b) * 100 \text{ punktów} * 60\%$$

gdzie:

C_{\min} – cena najniższej, ważnej oferty,
 C_b – cena badanej oferty.

2. Ocena punktowa za **czas reakcji**.

Ilość punktów za czas reakcji na podstawie w miejscu określonym przez zamawiającego sprawnych technicznie i gotowych do realizacji usługi środków sprzętowo-transportowych wyposażonych w ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 110 – tekst jednolity z późn. zm.) i wszelkie oznakowania zapewniające bezpieczeństwo ruchu drogowego w przypadku nagłego nieprzewidzianego załamania pogody.

Długość czasu reakcji zaproponowana przez wykonawcę w ofercie nie może być dłuższa niż 4 godziny oraz krótsza niż 2 godziny od momentu przekazania wykonawcy przez upoważnionego przedstawiciela zamawiającego wezwania do podstawienia w miejscu określonym przez zamawiającego sprawnych technicznie i gotowych do realizacji usługi środków sprzętowo-transportowych w przypadku nagłego nieprzewidzianego załamania pogody. Ilość punktów za czas reakcji zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru pomnożona przez wagę kryterium 40%:

$$\text{czas reakcji} = ([CR_{\max} - CR_b] / [CR_{\max} - CR_{\min}]) * 100 \text{ punktów} * 40\%$$

gdzie:

CR_b – czas reakcji podstawienia środków sprzętowo-transportowych w badanej ofercie,
 CR_{\min} – minimalny czas reakcji podstawienia środków sprzętowo-transportowych (2 godziny), ..

CR_{max} – maksymalny czas reakcji podstawienia środków sprzętowo-transportowych (4 godziny).

Uwaga!

Wykonawca musi w swojej ofercie zaproponować czas reakcji w okresach co pół godziny tj.: 2; 2,5; 3; 3,5 lub 4 godziny. Wykonawca, który zaoferuje najdłuższy możliwy czas reakcji, tj. 4 godziny – otrzyma 0 punktów. Za każde 0,5 godziny skrócenia czasu reakcji wykonawca otrzyma 10 punktów.

Jeżeli wykonawca nie poda w treści oferty deklarowanego czasu reakcji lub zaproponuje czas reakcji krótszy niż 2 godziny lub dłuższy niż 4 godziny, zamawiający odrzuci taką ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, ponieważ jej treść nie będzie odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Jeżeli wykazany czas reakcji będzie miał wpływ na punktację oferty i jej wybór to wykonawca nie może w trakcie badania i oceny ofert go zmienić lub uzupełnić w sposób, który mógłby wpłynąć na punktację, gdyż naruszyłoby to zasady równego traktowania wykonawców, uczciwej konkurencji i przejrzystości postępowania.

10.3. Wszystkie obliczenia matematyczne prowadzone w trakcie oceny kryteriów będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10.4. Oferta, która uzyska najwyższą, łączną liczbę punktów z dwóch kryteriów oceny ofert według wzoru:

$$\text{liczba otrzymanych punktów} = \text{liczba punktów przyznana w kryterium „cena”} + \text{liczba punktów przyznana w kryterium „czas reakcji”}.$$

zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną liczbą punktów.

10.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

11. PODWYKONAWSTWO.

11.1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

11.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

11.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

11.4. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawców zostały określone w projekcie umowy (załącznik nr 9 do SIWZ).

12. TERMIN WYKONANIA UMOWY.

12.1. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od daty podpisania umowy do dnia 15.04.2021 r.**

13. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

13.1. Wykonawca zobowiązany jest do określenia ceny ofertowej za wykonanie przedmiotu zamówienia na **załączniku nr 1** do SIWZ.

13.2. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę w oparciu o formularz cenowy sporządzony na **załącznikach nr 2a, 2b, 2c, 2d, 2e, 2f, 2g, 2h i/lub 2i** (zadania nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i/lub 9).

13.3. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości elementu netto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzach. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do formularzy cenowych, w tym pomijać jakiejkolwiek pozycji w formularzach cenowych.

13.4. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu usług. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w formularzu cenowym nie ujęto w odrębnych pozycjach, wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w formularzu cenowym. Przykładowe koszty towarzyszące – ubezpieczenie wykonawcy, koordynator usługi, dzierżawa i przystosowanie placu składowego (plandeki, dozоровanie), organizacja bazy socjalnej, koszty załadunku materiałów, prace porządkowe na bazach itp.

13.5. Ceny jednostkowe określone w formularzach cenowych zostaną ustalone na okres ważności umowy i mogą podlegać zmianom na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

13.6. Wszystkie ceny, w tym ceny jednostkowe powinny być podawane z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.

13.7. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

13.8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku zmiany wysokości podatku VAT.

13.9. Płatności dokonywane będą w PLN zgodnie z warunkami umowy.

13.10. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia dokonywane będą w nowych złotych polskich.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca zostaje związany ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.

16. WADIUM.

16.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium wniesionym przed upływem terminu składania ofert w wysokości **31.100,00 PLN**, w tym:

- a) zadanie nr 1 – 3.100,00 PLN,
- b) zadanie nr 2 – 3.600,00 PLN,
- c) zadanie nr 3 – 4.700,00 PLN,
- d) zadanie nr 4 – 2.600,00 PLN,
- e) zadanie nr 5 – 1.600,00 PLN,
- f) zadanie nr 6 – 2.100,00 PLN,
- g) zadanie nr 7 – 5.700,00 PLN,
- h) zadanie nr 8 – 4.800,00 PLN,
- i) zadanie nr 9 – 2.900,00 PLN.

16.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 – tekst jednolity z późn. zm.).

16.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto zamawiającego w **Banku Millennium O/Opole dla:**

a) rozliczeń krajowych nr 73 1160 2202 0000 0002 5573.0581,

b) rozliczeń zagranicznych nr PL73 1160 2202 0000 0002 5573 0581 kod SWIFT BIGBPLPW.

Oferta jest zabezpieczona wadium, jeżeli wpłacona przelewem kwota w chwili składania ofert znajduje się na powyższym koncie.

Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz, należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta i musi obejmować cały okres związania ofertą, określony w punkcie 15 SIWZ.

Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium nie będzie rozpatrywana oraz zostanie odrzucona z postępowania.

16.4. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem punktu 16.10 poniżej.

16.5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy jeżeli jego wniesienia żądano. Przez zwrot wadium wniesionego w postaci elektronicznej należy zrozumieć złożenie przez zamawiającego wykonawcy oświadczenia o zwrocie wadium.

16.6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

16.7. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu 16.4 powyżej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

16.8. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

16.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

16.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

18.1. Ofertę należy składać za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl> lub poprzez profil nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_opole w terminie do dnia 11.08.2020 r. do godz. 10:00.

18.2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza składania oferty dostępnego na Platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl> lub poprzez profil nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_opole:

a) w kolumnie „Dołącz plik” poprzez kliknięcie w spinacz, należy wybrać docelowy plik, który ma zostać wczytany jako załącznik i zatwierdzić poprzez polecenie „OK”. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie „Tajemnicy przedsiębiorstwa”. Zaleca się aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku. Wszystkie załadowane załączniki muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Po wypełnieniu formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”, a następnie użyć polecenia „Złóż ofertę”.

b) o terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania złożenia oferty na platformie.

18.3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

19. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

19.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 11.08.2020 r. o godz. 10:15 w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Opolu, ul. Oleska 127 w pokoju nr 211 (II piętro) za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl> poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

19.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19.3. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, czasu reakcji, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

19.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na platformie informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, czasu reakcji, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

20. INFORMACJE O TRYBIE OCENY OFERT.

20.1. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz badania i oceny ofert.

20.2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem punktu 20.3 poniżej dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

20.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

21. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ.

21.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem platformy. Wyjaśnienia udzielone będą niezwłocznie, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

21.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 21.1 powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

21.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpłynie na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 21.1 powyżej.

21.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze wykonawcom, za pośrednictwem platformy, bez ujawniania źródła zapytania.

21.5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na platformie.

21.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na platformie i przekaze informacje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

21.7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

22. NAZWISKA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

W sprawach przedmiotu zamówienia:

- a) zadania nr 1, 2 i 3 – Halina Płotek – Oddział Terenowy w Głubczycach, tel. 77 405 25 90, w godz. 07:00–15:00,
- b) zadania nr 4, 5 i 6 – Marek Kręcichwost – Oddział Terenowy w Grodkowie, tel. 77 400 47 05, w godz. 07:00–15:00,
- c) zadania nr 7, 8 i 9 – Tomasz Sosnowski – Oddział Terenowy w Oleśnie, tel. 34 350 91 92, w godz. 07:00–15:00,

W sprawach procedury przetargowej: Bartosz Różycki, Justyna Kotys-Bęben – Wydział Zamówień Publicznych, tel. 77 459 18 28, 77 459 18 32, w godz. 07:00–15:00.

23. ODRZUCENIE OFERT.

23.1. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych,
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- h) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium,
- j) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

24. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

24.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione w przypadkach, gdy:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- c) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

24.2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia,

nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

24.3. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców poprzez platformę, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

25. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY.

25.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.

25.2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy prawo zamówień publicznych, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

d) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

25.3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, informacja, o której mowa w podpunkcie **25.2b)** powyżej, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

25.4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w podpunktach **25.2a)** i **25.2d)** powyżej, na platformie.

25.5. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w punkcie **25.2** powyżej, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

25.6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

25.7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. **25.6** powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

25.8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

25.9. W terminie określonym w zawiadomieniu o wyborze oferty, wybrany wykonawca zobowiązany będzie do podpisania umowy, której projekt stanowi **załącznik nr 9** do SIWZ.

25.10. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, przekazuje ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

25.11. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

26.1. Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

26.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.

26.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

26.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

26.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

26.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

26.7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

26.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

26.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punktach **26.7** i **26.8** powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

26.10. Kopię odwołania zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

- 26.11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje na zasadach określonych w art. 185 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 26.12. Odwołanie rozpoznaje Izba w składzie jednoosobowym wyznaczanym przez Prezesa Izby.
- 26.13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

27. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu, ul. Oleska 127, 45-231 Opole,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Opolu jest Pan Jacek Kafłowski, e-mail: iod@zdw.opole.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **„Zimowe utrzymanie dróg wojewódzkich administrowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu w sezonie zimowym 2020/2021 z podziałem na zadania”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 – tekst jednolity), dalej „ustawa Pzp”,
- 5) dane osobowe wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okres ten dotyczy również wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi wykonawcami umowy),
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. Administrator informuje, że w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, w odniesieniu do przetwarzaniem danych osobowych - na etapie przechowywania - zawartych w protokole oraz załącznikach, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane

- dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych, a w odniesieniu do przetwarzania danych osobowych – na etapie przechowywania – zawartych w protokole oraz załącznikach, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego) z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- 10) Pozostałe informacje dotyczące RODO znajdują się w projekcie umowy.

28. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

- nr 1 – formularz oferty,
- nr 2a, 2b, 2c, 2d, 2e, 2f, 2g, 2h i 2i – formularz cenowy,
- nr 3 – wstępnie wypełniony przez zamawiającego – formularz JEDZ (espd-request.xml),
- nr 4 – instrukcja wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ),
- nr 4a – instrukcja wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ-ESPD),
- nr 5 – wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- nr 6 – wzór zobowiązania podmiotu trzeciego,
- nr 7 – wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
- nr od 8a do 8i – wykaz potencjału technicznego niezbędnego do wykonania zamówienia,
- nr 9 – projekt umowy,
- nr 10 – warunki realizacji usług zimowego utrzymania dróg,
- nr 11 – specyfikacje techniczne zwalczania śliskości zimowej i odśnieżania na drogach wojewódzkich.