KSL.7031.1.2023.KW Krosno, 27.07.2023 r.

**Zainteresowani wykonawcy**

Dotyczy postępowania: ***„*Aplikacja zarządzania efektywnością energetyczną”**

Zamawiający udziela następującej odpowiedzi na przesłane przez Wykonawcę pytania dotyczące treści SWZ w przedmiotowym postępowaniu.

**Pytania Wykonawcy**

1. Jak zinterpretować termin wykonania zamówienia, a zwłaszcza „*zakończenie – 31.12.2024r.*”?
   1. Czy to znaczy, że z końcem 2024 roku zostanie rozpisany kolejny przetarg?
   2. Czy to znaczy, że tylko w takim horyzoncie czasowym (max. 14~16 miesięcy) należy planować koszty związane ze świadczeniem usługi przy szacowaniu ceny ofertowej?
   3. Czy tylko w takim przedziale czasowym (max. 14~16 miesięcy) mają zostać skalkulowane dedykowane dla planowanego rozwiązania serwery, przestrzeń dyskowa, licencje, obsługa techniczna, koszty energii, łącz itp. itd. w kalkulacji oferty cenowej?
   4. Jak taka cezura czasowa ma się do wymogu 5-letniego przechowywania obrazów pobranych dokumentów i danych w bazie (po 5 latach ma nastąpić ich trwałe usunięcie)?
2. Jak należy rozumieć zapis „*rzeczywistej ilości PPE*” przywołany w SWZ w punkcie 4.d, zwłaszcza w kontekście zapisu w OPZ „*Gmina Miasto Krosno korzysta obecnie z ok. 320 szt. Punktów Poboru Energii (PPE). Dokumenty rozliczeniowe w większości przydatków są wystawiane zbiorowo, średnio po kilkanaście PPE na dokumencie, osobno za energię elektryczną i dystrybucję, w kilku przypadkach łącznie, gdy dostawa i dystrybucja realizowana jest przez ten sam podmiot*”?
3. Jakie cykle rozliczeniowe ze sprzedawcami i dystrybutorami energii elektrycznej są obecnie stosowane?
4. Czego dotyczą „zmiany procesu” opisane w OPZ, które mogą prowadzić do konieczności aktualizacji i dostosowania oprogramowania?
5. Czy koszty i wszelkie ryzyka związane ze zmianami w procesach i/lub dokumentach spoczywają na Zamawiającym czy Wykonawcy?
6. Jak Państwo przewidujecie, ile razy i jakie zmiany mogą wystąpić w procesie i/lub w dokumentach w trakcie świadczenia usługi tj. do 31 grudnia 2024 roku?
7. Ile kont i ile eBOK-ów jest wykorzystywanych obecnie i ile może pojawić się w okresie trwania umowy? Ilu kontrahentów jest obecnie obsługiwanych w eBOK-ach? Czy jeden kontrahent w eBOK-u to jedno konto?
8. Zamawiający zakłada, że dokumenty udostępnione na eBOK sprzedawcy i dystrybutora mają format PDF w postaci osadzonych danych tekstowych w tych dokumentach i nie będzie konieczny proces ich OCR’owania. Co w sytuacji, jeśli założenia Zamawiającego okażą się błędne?
9. Czy słownik budynków ma mieć powiązanie z rejestrem kontrahentów?
10. Czy jeden budynek to jeden PPE, czy może być wiele powiązanych?
11. Czy stawki i opłaty są takie same dla wszystkich PPE, czy system alertów musi być konfigurowalny dla każdego PPE osobno?
12. Czy w celu jednoznacznej identyfikacji odstępstw od warunków obowiązującej umowy i konstrukcji alertów w planowanej aplikacji prócz rejestrów budynków, punktów poboru, liczników, powinien istnieć pozostający w powiązaniu z nimi rejestr sprzedawców i dystrybutorów (kontrahentów fakturujących) z aktualnymi umowami oraz wynikających z tych umów parametrami jakościowymi, ilościowymi i wartościowymi?
13. Czy kontrahent ma być przypisany do konkretnego MPK?
14. Czy jeden PPE to zawsze jeden kontrahent?
15. Czy jeden licznik to zawsze tylko jeden kontrahent?
16. Czy w jednym miejscu poboru (PPE) występuje wiele liczników i czy liczniki mają subliczniki?
17. System musi zachować ciągłość pracy nawet w przypadku, gdy zmieni się system/format pobierania dokumentów w systemach eBOK oraz w przypadku zmiany dostawcy lub dystrybutora energii elektrycznej. Prosimy o doprecyzowanie, *co znaczy „zachować ciągłość pracy systemu”* w przypadku dowolnych zmian np.: czy ma działać w środowisku produkcyjnym w dotychczasowym standardzie, a po wdrożeniu nowej wersji w uzgodnionym terminie (noc albo weekend) udostępnić „nową wersję”?
18. Ile i jakie raporty czy zestawienia analityczne mają zostać stworzone i udostępnione w aplikacji?
19. Prosimy o potwierdzenie, że struktura pobieranych dokumentów wymaga prowadzenia w obrębie bazy przypisania jednego dokumentu pobranego z eBOK do wielu PPE, a przez to do wielu adresów e-mail kontrahentów/odbiorców tego dokumentu (udostępnianego w całości, bez zmian)?
20. *System musi umożliwić zdefiniowanie okresu, po którym określony rodzaj dokumentów zostanie usunięty zarówno z bazy, jak i usunięte zostaną odpowiadające wpisom w bazie pliki. Domyślnie ten okres wynosi 5 lat od momentu pobrania dokumentu.* Jak ma się ten zapis do max. 16-miesięcznego okresu świadczenia usługi i czasu udzielanej licencji?
21. *System musi mieć możliwość rozbudowy o pozostałe media: gaz, wodę i energię cieplną, ze spójną prezentacją danych i ich analizy*. Prosimy o doprecyzowanie jak rozumieć powyższe stwierdzenie? Jak ma się ten zapis do max. 16-miesięcznego okresu świadczenia usługi i czasu udzielanej licencji? Jak ma się ten zapis do max 6-tygodniowego okresu na stworzenie, testy, wdrożenie i odbiór aplikacji? Kalkulacja zryczałtowanej ceny ofertowej ma powstać wyłącznie w kontekście energii elektrycznej, jak zatem zaplanować i wycenić dla pozostałych mediów rozbudowę, skoro będą miały inne niż EE źródła pochodzenia informacji oraz format i zakres tych informacji? Jak dla nienazwanego ostatecznie zakresu informacji opracować prezentację i analizę danych?

**Odpowiedzi Zamawiającego**

Ad 1. Zmawiający zamierza korzystać z usługi do określonego w SWZ terminu. Zamawiający nie wyklucza tym samym możliwości przedłużenia trwania umowy poza ten termin, a w przypadku przedłużenia terminu trwania umowy powyżej 5 lat, Zamawiający wymaga możliwości co najmniej 5-cio letniego okresu przechowywania pobranych dokumentów i danych w bazie.

Ad 2. Ze względu na likwidację lub rozbudowę infrastruktury miejskiej zmienia się ilość PPE około kilku sztuk rocznie, przeważnie z tendencją wzrostową.

Ad 3. Cykl rozliczeniowy ze sprzedawcami energii elektrycznej i dystrybutorem wynosi przeważnie dwa miesiące.

Ad 4. Zamawiający nie ma wpływu i nie może przewidzieć ewentualnych zmian wprowadzonych w przyszłości przez sprzedawców i dostawców energii elektrycznej w sposobie korzystania z eBOK, formatów i metod pobierania dokumentów, itp. Zamawiający wymaga ciągłości świadczenia usługi niezależnie od w/w zmian.

Ad 5. Zgodnie z SWZ.

Ad 6. Jak w Ad 4.

Ad 7. Zamawiający obecnie nie korzysta z eBOK. Zamawiający przewiduje korzystanie z eBOK dostawcy energii elektrycznej, dystrybutora, oraz dostawcy i dystrybutora ( w kilku przypadkach jest to ten sam podmiot).

Ad 8. Jak w Ad 4.

Ad 9. Zamawiający oczekuje przy wyborze danego budynku prezentacji wszelkich danych z nim powiązanych.

Ad 10. W jednym budynku/obiekcie może wystąpić do kilku PPE.

Ad 11. Zamawiający wymaga alertów dla każdego z PPE.

Ad 12. Jak w Ad 9.

Ad 13. Zamawiający nie użył w SWZ i nie zna określenia lub skrótu MPK.

Ad 14. Jak wynika z SWZ nr PPE służy do identyfikacji miejsca i rozliczeń zarówno z dostawcą energii elektrycznej, jak i dystrybutorem.

Ad 15. Do identyfikacji miejsca i rozliczeń oznaczeniem licznika energii elektrycznej posługuje się zarówno dostawca energii elektrycznej jak i jej dystrybutor.

Ad 16. Dystrybutor energii elektrycznej montuje jeden licznik dla jednego PPE. Zdarzają się przypadki, że jednostki organizacyjne montują podlicznik na wewnętrze potrzeby pomiarowe.

Ad 17. Zamawiający dopuszcza możliwość uzgadnianych przerw w pobieraniu dokumentów z eBOK z powodu konieczności dostosowania systemu do zmian w eBOK.

Ad 18. Zgodne z OPZ.

Ad 19. Zgodnie z OPZ.

Ad 20. Jak w Ad 1.

Ad 21. Zamawiający wymaga możliwości rozbudowy systemu o pozostałe media w ramach dodatkowego zamówienia.