## Formularz ofertowy Załącznik nr 1 SWZ

**Dokument należy wypełnić poprzez uzupełnienie poszczególnych tabel oraz zakreślenie właściwej odpowiedzi.**

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

**na wykonanie zamówienia :**

**Wymiana podłóg w dwóch klasach starszej części budynku na obiekcie Szkoły Podstawowej im. Wincentego Witosa w Biezdrowie**

**DANE WYKONAWCY\*:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa Wykonawcy: |  |
| Imię i Nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji |  |
| Adres: |  |
| NIP, REGON: |  |
| Nr telefonu/ Nr faksu: |  |
| Adres e-mail :  (umożliwiający kontakt z wykonawcą) |  |
| *Zamawiający przekazuje dokumenty, oświadczenia i wnioski, wezwania w trakcie trwania postępowania na ww. adres poczty elektronicznej Wykonawcy za pośrednictwem platformy zakupowej, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. O zmianie adresu poczty elektronicznej do przekazywania korespondencji związanej z danym postępowaniem Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego, składając oświadczenie osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia, wnioski i wezwania przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie a Wykonawca zapoznał się z ich treścią.* | |

\*w przypadku oferty składanej przez podmioty występujące wspólnie, powyższą tabelę należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno – wskazując lidera (poprzez kopiowanie tabeli). Dotyczy wspólników spółki cywilnej, członków konsorcjum

**OFERTA**

**Ja(my) niżej podpisany(i) oświadczamy(y), że**

**cena całkowita kosztorysowa za realizację zamówienia wynosi:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie** | **Wartość** |
| 1 | Cena wykonania zamówienia OGÓŁEM  – w złotych netto |  |
| 2 | Wartość podatku VAT - w złotych |  |
| 3 | Stawka podatku VAT | **23%** |
| 3 | **Cena wykonania zamówienia OGÓŁEM**  **– w złotych brutto** |  |

1. **Odpowiedź na kryterium pozacenowe – „Okres gwarancji”**

Oświadczam(y), że udzielam(y) ………………….. **miesięcy\*** gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.

*\** **UWAGA!**

* Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną długość okresu gwarancji w przedziale   
  **od 36 miesięcy do 60 miesięcy**. **W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszej niż 36 miesięcy lub dłuższej niż 60 miesięcy, Zamawiający ofertę odrzuci**.
* W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji i oferta zostanie odrzucona.
* Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 36 do 60 miesięcy).

1. **Termin realizacji zamówienia:** w okresie 50 dni od dnia 24.06.2024r.

Termin płatności: 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury

1. **Oświadczenia**
2. Przystępując do ww. postępowania oświadczam\y, że:

* Oświadczam(y), że zobowiązuję(emy) się do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w SWZ
* Gwarantuję(my) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią specyfikacji warunków zamówienia (SWZ). Zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w SWZ oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag.
* Akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w załączniku nr 2 SWZ.
* Uważamy się za związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
* W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1. Oświadczam, że zostaliśmy poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
2. Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonam: ***(Proszę postawić “X” przy właściwej odpowiedzi)***

|  |
| --- |
|  |

samodzielnie

|  |
| --- |
|  |

przy pomocy podwykonawców

W przypadku wyboru wykonania zmówienia **przy pomocy podwykonawców** należy wskazać części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Podwykonawcy | Opis dostaw przewidzianych do wykonania przez Podwykonawcę |
|  |  |
|  |  |

1. Dla celów statystycznych Zamawiający prosi o podanie informacji o statusie Wykonawcy zgodnie

z ustawą z dnia 6 marca 2018r. prawo przedsiębiorców (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 236).

**(Proszę postawić “X” przy właściwej odpowiedzi)**

□ Mikroprzedsiębiorstwo

□ Małe przedsiębiorstwo

□ Średnie przedsiębiorstwo

Zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 236):

1. mikroprzedsiębiorca – przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:
2. zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
3. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych   
   lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;
4. mały przedsiębiorca – przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:
5. zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
6. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro – i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;
7. średni przedsiębiorca – przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:
8. zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
9. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro – i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

□ nie posiadam statusu mikro, małego i średniego przedsiębiorstwa

□ jednoosobowa działalność gospodarcza

□ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

□ inny rodzaj

W stosunku do pozostałych podmiotów (partnerów Konsorcjum) niniejszy status jest następujący\*\*):

|  |  |
| --- | --- |
| Partner | * mikroprzedsiębiorstwo * małe przedsiębiorstwo * średnie przedsiębiorstwo * jednoosobowa działalność gospodarcza * osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej * inny rodzaj |
| Partner | * mikroprzedsiębiorstwo * małe przedsiębiorstwo * średnie przedsiębiorstwo * jednoosobowa działalność gospodarcza * osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej * inny rodzaj |

\*\*) wypełnić jeżeli dotyczy

1. Wskazujemy, że następujące oświadczenia / dokumenty wymagane przez zamawiającego w SWZ dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa dokumentu lub wskazanie Działu/ustępu/punktu SWZ | Adres internetowy |
| 1 |  |  |

1. Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp informuję/emy, że wybór oferty: ***(Proszę postawić “X” przy właściwej odpowiedzi)***

|  |
| --- |
|  |

**nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

|  |
| --- |
|  |

**będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu

do następujących towarów:……………………………………………………………………………………………………..

o wartości …………………………………… zł\*\*.

Jednocześnie Wykonawca informuje, że zgodnie z jego wiedzą stawka podatku od towaru

i usług winna wynosić: ……………… %

*(\*\*Należy wpisać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług oraz ich wartość netto; jeżeli nie dotyczy - skreślić).*

1. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisuję stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 Kodeksu Karnego Dz. U. z 2024r. poz. 17)
2. Wraz z ofertą składam następujące załączniki:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Nazwa załącznika |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

UWAGA:

1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie niniejszego dokumentu w formacie .pdf
2. Formularz musi być złożonyw formie elektronicznej(tj. opatrzonej podpisem kwalifikowanym)  
   lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.**