

## UMOWA

umowa zawarta w dniu ..... we Wrocławiu pomiędzy:

**„NOWY SZPITAL WOJEWÓDZKI” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

z siedzibą: ul. Igielna 13, 50-117 Wrocław,

wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000353252; wysokość kapitału zakładowego: 296 548 000,00 zł, Regon: 021173201, NIP: 8971759068,

w imieniu i na rzecz której działa:

Łukasz Dudkowski – Prezes Zarządu

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....  
z siedzibą: ....., .....

Regon: ....., NIP: .....

reprezentowanym/ną przez:

.....  
Zwaną/nym dalej „**Wykonawcą**”, zwanymi w dalszej części umowy „**Stronami**”,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2023 poz. 1605),

o następującej treści:

## DEFINICJE

### §1

Użyte w niniejszej umowie wyrażenia mają następujące znaczenie:

- 1) „**Żuraw**” lub „**Urządzenie**” - oznacza żuraw słupowy ZSŁ-1000 o wydłużonym ramieniu 3,5m i udźwigu ok. 850kg prod. ZBUD Sp. z o.o. wraz z wszystkimi częściami składowymi, wyposażeniem, akcesoriami, urządzeniami pomocniczymi itp. – zgodnie z parametrami technicznymi i eksploatacyjnymi producenta;
- 2) „**Decyzja o pozwoleniu na budowę**” – oznacza decyzję nr 1526/2023 Prezydenta Wrocławia zatwierdzającą projekt zagospodarowania działki lub terenu i projekt architektoniczno-budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę;
- 3) „**Dokumentacja projektowa**” – oznacza projekt wykonawczy fundamentu na którym posadowiony będzie Żuraw;
- 4) „**Dokumentacja Powykonawcza**” – oznacza zbiór dokumentów dotyczących Przedmiotu Umowy, w tym dokumenty potwierdzające, że wbudowane wyroby zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami; wyniki wykonanych badań, pomiarów, przeprowadzonych prób stwierdzających jakość wykonanych robót – stanowiący podstawę do odbioru Przedmiotu Umowy. Ilekroć w postanowieniach Umowy używany jest termin „Dokumentacja Powykonawcza” oznacza on także dokumentację powykonawczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 682 ze zmianami);
- 5) „**dzień**” – oznacza: dni kalendarzowe;
- 6) „**Dzień roboczy**” – oznacza: dni tygodnia od poniedziałku do soboty, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;

- 7) „**Gotowość do odbioru**” – oznacza zakończenie wszystkich robót budowlano montażowych, niezbędnych do złożenia zawiadomienia o zakończeniu robót;
- 8) „**Inspektor Nadzoru**” – oznacza pracownika/pracowników Zamawiającego, odpowiedzialnego/nych za zarządzanie i nadzorowanie realizacją Przedmiotu Umowy oraz jego koordynację, który sprawuje nadzór inwestorski nad realizacją Przedmiotu Umowy;
- 9) „**Kodeks cywilny**” – oznacza ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zmianami );
- 10) „**Obiekt**” – oznacza: budynek szpitala zlokalizowany we Wrocławiu przy ul. Gen. Augusta Emila Fieldorfa 2, 54-049 Wrocław zarządzanego przez „Nowy Szpital Wojewódzki” Sp. z o. o.
- 11) „**Podwykonawca**” – osoba prawna, fizyczna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, z którą Wykonawca zawarł Umowę o Podwykonawstwo, na zasadach określonych w art. 462 – 465 ustawy Prawo zamówień publicznych, za zgodą Zamawiającego, o ile taka zgoda jest wymagana postanowieniami Umowy oraz przepisami prawa, w szczególności przepisami art. 647<sup>1</sup> i art. 356 Kodeksu cywilnego, na wykonanie części robót budowlanych, których zakres został określony w Umowie lub innych prac i usług stanowiących Przedmiot Umowy;
- 12) „**Prawo Budowlane**” oznacza ustawę z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U z 2023r., poz. 682 ze zmianami);
- 13) „**Przedmiot Umowy**” – oznacza: dostawę wraz z montażem i wykonaniem niezbędnych prac budowlanych Żurawia, oraz wykonanie Dokumentacji Powykonawczej - realizowane na podstawie i zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
- 14) „**Przedstawiciel Wykonawcy**” – oznacza osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane, władającą językiem polskim, wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym / Zamawiającym, w szczególności w zakresie uzgodnień technicznych;
- 15) „**Umowa**” – oznacza niniejszą umowę wraz z załącznikami;
- 16) „**Umowa o Podwykonawstwo**” – oznacza umowę, której przedmiotem są usługi, **dostawy** lub roboty budowlane stanowiące część przedmiotu Umowy, zawartą pomiędzy Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku umów, których przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych, także między Podwykonawcą a Dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami;
- 17) „**Użytkownik obiektu**” – oznacza: Dolnośląski Szpital Specjalistyczny im. T. Marciniaka – Centrum Medycyny Ratunkowej (z siedzibą: ul. Gen. Augusta Emila Fieldorfa 2, 54-049 Wrocław) wykorzystujący obiekt do prowadzenia działalności medycznej,
- 18) „**Wynagrodzenie**” – oznacza całkowite wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy należne od Zamawiającego na podstawie Umowy, które będzie zapłacone w kwocie, na zasadach i w terminach określonych w Umowie;
- 19) „**Zasady Sztuki Budowlanej**” – oznaczają powszechnie przyjęte w praktyce polskiej oraz w państwach członkowskich Unii Europejskiej standardy, praktyki, metody i procedury budowlane stosowane z uwzględnieniem staranności i zdolności przewidywania, których można oczekiwać od projektanta i wykonawcy robót budowlanych, posiadającego umiejętności oraz doświadczenie przy realizacji projektów i robót budowlanych o skali i stopniu trudności zbliżonym do Przedmiotu Umowy.

## PRZEDMIOT UMOWY

### §2

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa wraz z montażem i wykonaniem niezbędnych prac budowlanych, żurawia słupowego ZSŁ-1000 o wydłużonym ramieniu 3,5m i udźwigu ok. 850kg prod. ZBUD Sp. z o.o., na terenie obiektu szpitala przy ul. gen. A. E. Fieldorfa 2 we Wrocławiu, zarządzanego przez spółkę „Nowy Szpital Wojewódzki”, oraz wykonanie Dokumentacji Powykonawczej i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użyczkowanie.

2. Żuraw zostanie zamontowany na terenie parkingu pomiędzy budynkiem głównym szpitala, a budynkami technicznymi, w lokalizacji wskazanej w załączniku nr 1a do Umowy. Zadaniem Żurawia będzie umożliwienie obsługi przepompowni wód deszczowych P1 i P2. W każdej z przepompowni zamontowane są 2 pompy.
  3. Dla potrzeb montażu Żurawia konieczne jest wykonanie fundamentu wg projektu wykonawczego stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy, w 1 z 3 zaproponowanych równoważnych wariantów (zależne od rzeczywistego prześwitu między zewnętrznymi krawędziami studzienek, który możliwy będzie do określenia po usunięciu wierzchniej warstwy nawierzchni). Należy zastosować materiały wskazane w załączonym projekcie wykonawczym oraz przedstawić karty materiałowe stosowanych materiałów do akceptacji Zamawiającego.
  4. Podczas montażu należy przestrzegać wytycznych producenta Żurawia oraz projektanta fundamentu.
  5. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z:
    - 1) ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 z późn. zm.);
    - 2) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U z 2023 r., poz. 682 z późn. zm.),a także wszelkimi obowiązującymi aktami wykonawczymi do wskazanych powyżej ustaw.
  6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem, a także osobami zdolnymi do wykonania Przedmiotu Umowy oraz posiada techniczne możliwości wykonania Przedmiotu Umowy.
  7. Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje i uprawnienia osób, które Wykonawca skierował do wykonania czynności objętych Umową.
  8. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy siłami własnymi / z udziałem podwykonawców (wskazanych w załączniku nr 5 do Umowy) \*
- W przypadku korzystania z podwykonawców, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców oraz ich pracowników tak, jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy\*.
- \* postanowienia ust. 8 niniejszego paragrafu Umowy zostaną uściślone w momencie zawierania Umowy z Wykonawcą, któremu zostanie udzielone zamówienie.**

## **OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

### **§ 3.1**

1. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązany jest do zapoznania się z „Procedurą dopuszczenia do pracy firm zewnętrznych, działających na terenie obiektu szpitala przy ul. Fieldorfa 2 na zlecenie spółki NSzW – Dział Eksploatacyjny” stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.
2. Powyższa procedura porządkuje czynności, jakie Wykonawca ma obowiązek wykonać przed przystąpieniem do prac na obiekcie, w trakcie trwania prac, jak i po ich zakończeniu, a także określa odpowiedzialność Wykonawcy w czasie przebywania na terenie obiektu jego pracowników.
3. W przypadkach, gdy zapisy Umowy będą stały w sprzeczności z zapisami procedury, o której mowa w ust. 1, obowiązują zapisy Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót budowlanych w dniach i godzinach wskazanych w § 3.2 ust. 2 Umowy.

## § 3.2

### Roboty budowlane

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać roboty budowlane zgodnie z:
  - 1) postanowieniami niniejszej Umowy;
  - 2) Dokumentacją projektową;
  - 3) Decyzją nr 1526/2023 Prezydenta Wrocławia zatwierdzającą projekt zagospodarowania działki lub terenu i projekt architektoniczno-budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę. Kopia decyzji stanowi **załącznik nr 1b do Umowy**;
  - 4) obowiązującymi przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót i Zasadami Sztuki Budowlanej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania następujących wytycznych:
  - 1) roboty mogą być wykonywane w Dni robocze w godzinach od 7:00 do 22:00. W przypadku konieczności wykonywania robót w dni ustawowo wolne od pracy, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do uzyskania zgody Zamawiającego;
  - 2) roboty uciążliwe mogą być wykonywane w Dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:00 z możliwością ich przerwania w wyjątkowych sytuacjach przez Dyrektora Szpitala lub Kierownika Działu Utrzymania Ruchu z równoczesnym potwierdzeniem tego faktu przez Inspektora Nadzoru.
3. Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) powiadomić Zamawiającego na piśmie z **3 dniowym wyprzedzeniem** o terminie rozpoczęcia robót oraz z **3 dniowym wyprzedzeniem** o terminie zakończenia robót na Obiekcie;
  - 2) zorganizować i przeprowadzić roboty w sposób bezpieczny, niestwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie Obiektu;
  - 3) konsultować i uzgadniać na bieżąco z Zamawiającym realizację Przedmiotu Umowy w trakcie jego wykonywania;
  - 4) stosować się do wszystkich obowiązków nałożonych w Decyzji o pozwoleniu na budowę;
  - 5) postępować z odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, albowiem Wykonawca, jako wytwórca odpadów w rozumieniu przepisu art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 699) i ustawą z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 2556) ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji Przedmiotu Umowy odpadów oraz zgłosić i przekazać informację o wytwarzanych odpadach oraz o sposobie ich zagospodarowania do Wydziału Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miejskiego Wrocławia oraz Zamawiającemu;
  - 6) uwzględnić koszt składowania, wywozu i utylizacji odpadów w cenie ryczałtowej;
  - 7) stosować i używać materiały i urządzenia dopuszczone do stosowania w budownictwie:
    - a) oznaczone znakiem CE, dla których zgodnie z odrębnymi przepisami dokonano oceny zgodnie ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do zbioru Polskich Norm, z europejską aprobatą techniczną (EAT) lub krajową specyfikacją techniczną Państwa członkowskiego UE uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymogami podstawowymi;
    - b) znajdujące się w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej;
    - c) dla których producent po dokonaniu odpowiedniej procedury oceniającej wystawił deklarację właściwości użytkowych potwierdzającą zgodność wyrobu z europejskimi normami i aprobatami;
    - d) oznaczone znakiem budowlanym zgodnie z Polską Normą lub krajową aprobatą techniczną a zgodność ta została potwierdzona w deklaracji zgodności wydanej przez producenta;

- e) przeznaczone do jednostkowego stosowania w konkretnym obiekcie budowlanym;
  - 8) prowadzić roboty budowlane zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. nr 47, poz. 401);
  - 9) składować materiały pochodzące z rozbiórki w wyznaczonym miejscu na terenie Obiektu;
  - 10) na bieżąco wywozić i utylizować na własny koszt gruzu, śmieci, zużytych części, materiałów eksploatacyjnych oraz innych wymagających tego elementów;
  - 11) do odpowiedniego zabezpieczenia i oznakowania miejsca pracy, a także do utrzymania i pozostawienia miejsca pracy w należyтым porządku oraz do postępowania z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz Ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (tekst jednolity Dz. U z 2022r. poz.1622 ze zmianami).
  - 12) niezwłocznie usuwać w sposób docelowy szkody i awarie spowodowane działaniem i/lub zaniechaniem Wykonawcy/Podwykonawcy w trakcie realizacji robót budowlanych;
  - 13) w miejscach zblieżeń i skrzyżowań z innymi instalacjami / sieciami, prowadzić roboty budowlane bez użycia sprzętu mechanicznego z zachowaniem odpowiedniej ostrożności;
  - 14) po zakończeniu robót objętych Przedmiotem Umowy zdemontować obiekty tymczasowe i uporządkować teren, na którym prowadzone były roboty;
  - 15) skompletować i przekazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające jakość wykonanych robót.
4. Do zakresu robót i obowiązków Wykonawcy w ramach ceny ryczałtowej wchodzić będzie również:
- 1) organizacja i zagospodarowanie placu budowy;
  - 2) uzgodnienie z Zamawiającym sposobu obsługi komunikacyjnej placu budowy;
  - 3) utrzymanie porządku w trakcie realizacji robót, systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania prac oraz uporządkowanie po zakończeniu robót;
  - 4) natychmiastowe usunięcie w sposób docelowy i skuteczny wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez wykonawcę w trakcie realizacji robót;
  - 5) czynny udział w odbiorach;
  - 6) uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień, opinii i zatwierdzeń wymaganych przepisami, które będą niezbędne do odbioru Przedmiotu Umowy;
  - 7) przestrzeganie przepisów Prawa Budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, z zakresu ochrony środowiska.
5. Każda zmiana technologii wykonania robót budowlanych lub odstępstwo od Dokumentacji projektowej – z inicjatywy Wykonawcy, wymaga akceptacji autora Dokumentacji projektowej i Zamawiającego, z tym, że koszt wprowadzenia zmiany obciąża Wykonawcę. Jako inicjatywy Wykonawcy w rozumieniu powyższych zapisów, nie będzie traktowało się zgłoszeń Wykonawcy o konieczności zmiany rozwiązań projektowych w związku z ujawnionymi w niej wadami natury technicznej.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami Umowy oraz przekazaną Dokumentacją projektową.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, przy pomocy których realizuje Przedmiot Umowy.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w obiekcie szpitala i na jego terenie oraz na terenie budowy spowodowane jakimkolwiek działaniem lub zaniechaniem związanym z wykonaniem Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

9. W przypadku powstania jakichkolwiek szkód lub strat, a które będą spowodowane działaniem lub zaniechaniem związanym z wykonaniem Przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia 100% kosztów ich usunięcia.
10. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu szkód lub strat, jest wyłączona w przypadku, gdy zostały one spowodowane na skutek zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy.
11. Wykonawca odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Przedmiotu Umowy wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, związane z wprowadzeniem elementów Przedmiotu Umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
12. W przypadku naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich, o których mowa jest w ust. 11 niniejszego paragrafu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zaspokojenia wszelkich roszczeń z tego tytułu wysuwanych przez te osoby i w tym zakresie zwalnia Zamawiającego od jakiegokolwiek odpowiedzialności z tego tytułu.

### **§3.3**

#### **Roboty zanikające i ulegające zakryciu**

1. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają każdorazowo odbiorowi.
2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polegał będzie na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót budowlanych, które w dalszym etapie realizacji inwestycji będą niemożliwe do stwierdzenia.
3. Każdorazowo odbiór będzie dokonywany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez konieczności wstrzymywania postępu robót.
4. Wykonawca każdorazowo będzie zgłaszał Zamawiającemu w formie pisemnej zakończenie wykonywania robót zanikających lub ulegających zakryciu i gotowość do ich odbioru przez zakryciem tych robót.
5. Zamawiający przystąpi do odbioru niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 (dwóch) Dni roboczych od momentu zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
6. Jeżeli Wykonawca zakrył roboty ulegające zakryciu bez odbioru, na własny koszt obowiązany jest odkryć te roboty, a następnie po odbiorze przywrócić je do poprzedniego stanu.

### **§3.4**

#### **Odbiór końcowy**

1. Odbiór końcowy robót budowlanych winien być przygotowany przez Wykonawcę z należytą starannością.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu Gotowość do odbioru w formie pisemnej.
3. Wykonawca do wniosku o Gotowości do odbioru końcowego dołączy Dokumentację powykonawczą, na którą składają się:
  - 1) deklaracje zgodności, atesty, dopuszczenia itp., dla zabudowanych materiałów;
  - 2) karty katalogowe i karty gwarancyjne Urządzenia;
  - 3) dokumentacje techniczno - ruchowe (DTR) Urządzenia – jeśli dotyczy;
  - 4) instrukcje obsługi, eksploatacji i czyszczenia / konserwacji wbudowanych urządzeń w języku polskim,
  - 5) rysunki, w 2-ch (dwóch) egzemplarzach w wersji drukowanej oraz w 1 (jednym) egzemplarzu w wersji elektronicznej (tekst w formacie .pdf, rysunki w formacie .dwg).
4. Zamawiający wyznaczy datę odbioru końcowego i rozpocznie go niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3-ech (trzech) Dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w ust. 3. Jeżeli roboty nie zostały zakończone lub wymagane dokumenty są niekompletne, Zamawiający stwierdza uzasadniając pisemnie swoje stanowisko, że

Wykonawca nie osiągnął gotowości do odbioru końcowego i wyznacza datę odbioru po zakończeniu robót lub uzupełnieniu dokumentów.

5. Odbiór końcowy zostanie przeprowadzony przez komisję składającą się z wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
6. O wyznaczeniu terminu odbioru końcowego Zamawiający zawiadamia wszystkich uczestników odbioru końcowego.
7. W przypadku nieprzystąpienia jednej ze Stron do odbioru we wskazanym terminie, druga Strona może dokonać przedmiotowego odbioru jednostronnie. Jednakże w wypadku, gdy nieprzystąpienie Strony nastąpiło z przyczyn od niej niezależnych i wniosła ona o wyznaczenie innego terminu, Strony są obowiązane uzgodnić nowy termin. W przypadku ponownego niestawiennictwa Strony, bez względu na przyczynę, druga Strona może dokonać przedmiotowego odbioru jednostronnie.
8. Odbiór końcowy będzie polegał na komisyjnej, protokolarnej ocenie prawidłowości i kompletności wykonania Przedmiotu Umowy.
9. Potwierdzeniem prawidłowego zrealizowania Przedmiotu umowy będzie Protokół końcowy;
10. Protokół końcowy będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad;
11. Zamawiający odmówi odbioru końcowego, jeżeli nie został wykonany cały zakres Przedmiotu Umowy lub dotknięty jest wadą istotną uniemożliwiającą jego użytkowanie zgodnie z Umową.
12. W przypadku wystąpienia wad, Zamawiający może:
  - 1) żądać usunięcia tych wad, – jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin uzasadniony technologicznie,
  - 2) obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego uzasadnionym technologicznie terminie – a wady są nieistotne,
  - 3) odstąpić od Umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są istotne.
13. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
14. W sytuacji usunięcia wad, Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu w terminie 2-ch (dwóch) Dni roboczych.
15. Odbiór końcowy w razie braku wad nie będzie trwał dłużej niż 2 (dwa) Dni robocze, przy czym w przypadku odbioru końcowego bez wad istotnych przyjmuje się, iż roboty zostały zakończone w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przez Wykonawcę.

## **ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

### **§ 4**

#### **Obowiązki Zamawiającego:**

- 1) Zamawiający udzieli Wykonawcy, na jego pisemny wniosek, odpowiednich pełnomocnictw w celu realizacji Przedmiotu Umowy;
- 2) Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy;
- 3) Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu zawarcia Umowy Dokumentację projektową;
- 4) Zamawiający zapewnia koordynację i nadzór nad realizacją Przedmiotu Umowy;
- 5) Zamawiający przekaze teren budowy w terminie **3 Dni roboczych** od dnia złożenia wniosku Wykonawcy o planowanym rozpoczęciu robót budowlanych.
- 6) Zamawiający zapewnia wstęp na Obiekt, z zastrzeżeniem, iż:

- a) Wykonawca nie poniesie opłat parkingowych na terenie Obiektu, pod warunkiem podania Zamawiającemu, w formie pisemnej, numerów rejestracyjnych pojazdów upoważnionych do wjazdu na teren Obiektu i związanych z realizacją Przedmiotu Umowy. W przeciwnym razie koszty opłat parkingowych na terenie zewnętrznym obiektu szpitala dla samochodów osobowych pokryje Wykonawca. Regulamin parkingu oraz cennik opłat dostępny jest na stronie internetowej pod adresem:  
<https://www.nszw.pl/public/upload/parking/20210201%20REGULAMIN%20PARKINGU%20SZPITAL%20FIELDORFA.pdf>
- b) Wykonawca nie ponosi kosztów wjazdu samochodów dostarczających sprzęt i materiały niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy. Samochody te powinny opuścić teren szpitala niezwłocznie po dostawie;
- 7) Zamawiający zobowiązany jest do dokonywania odbiorów wykonanych robót zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
- 8) Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą;
- 9) Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty ustalonego w Umowie wynagrodzenia.
- 10) Zamawiający umożliwi na swój koszt dostęp do mediów w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy (w szczególności energii elektrycznej, wody (kanalizacji)).

## **PROCEDURY JAKOŚCIOWE I KONTROLNE**

### **§ 5**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy z materiałów i urządzeń zakupionych przez siebie. Materiały i urządzenia powinny być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z Prawem Budowlanym. Dokumenty wymagane w tym zakresie przepisami prawa, będą przechowywane na terenie budowy i udostępniane Zamawiającemu / Inspektorowi Nadzoru na każde żądanie, a po zrealizowaniu Przedmiotu Umowy, przekazane Zamawiającemu.
2. Przed zgłoszeniem Przedmiotu Umowy do odbioru Wykonawca winien wykonać wszystkie niezbędne pomiary i badania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do należytego opakowania urządzeń, ich ubezpieczenia na czas transportu oraz dostarczenia środkiem transportu gwarantującym odpowiednie zabezpieczenie. Koszty transportu krajowego i zagranicznego wraz z ubezpieczeniem sprzętu, wszelkie opłaty celne, skarbowe oraz inne opłaty pośrednie zostały zawarte w wynagrodzeniu umownym.

## **WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY PRZEZ PODWYKONAWCÓW**

### **§ 6**

1. Dopuszczalne jest, za zgodą Zamawiającego, dalsze powierzenie wykonania części Przedmiotu umowy w zakresie dostaw, usług i robót budowlanych Podwykonawcy / Podwykonawcom, przy pełnym spełnieniu warunków określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu Umowy. Wykaz części Przedmiotu Umowy, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom, stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.
2. Warunki udziału Podwykonawców a w przypadku robót budowlanych również Dalszych Podwykonawców w realizacji części Przedmiotu Umowy:
  - 1) Zawarcie Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi powinno być poprzedzone akceptacją projektu umowy przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją Umowy o Podwykonawstwo przez Zamawiającego.
  - 2) Umowa o Podwykonawstwo powinna stanowić w szczególności, iż:
    - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie



- zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
- b) Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty należnego (wymagalnego) wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli:
- zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub
  - przedłożone Zamawiającemu Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi;
- 3) Umowa o Podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,
- b) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy;
- 4) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie później niż w terminie 7 dni przed jej zawarciem;
- 5) Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia do jej treści;
- 6) jeżeli Zamawiający nie zgłosi zastrzeżeń w terminie, o którym mowa w pkt. 5 powyżej, uważa się, że zaakceptował projekt Umowy o Podwykonawstwo;
- 7) po akceptacji przez Zamawiającego projektu Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w pkt. 5 powyżej, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem odpis zawartej Umowy o Podwykonawstwo, w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia;
- 8) Zamawiający w terminie 3 dni od dnia przedłożenia mu Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia lub sprzeciw, jeśli treść zawartej Umowa o Podwykonawstwo jest sprzeczna z treścią zatwierdzonego projektu tej umowy;
- 9) jeżeli Zamawiający nie zgłosi zastrzeżeń lub sprzeciwu w terminie, o którym mowa w pkt. 8) powyżej, uważa się, że zaakceptował Umowę o Podwykonawstwo;
- 10) Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia poświadczonego za zgodność z oryginałem odpisu zawartej Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji, czy wskazane w nich terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe niż 30 dni, z wyłączeniem Umów o Podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy. Wyłączenie nie dotyczy Umów o Podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 brutto);
- 11) w przypadku Umów o Podwykonawstwo, o których mowa w pkt. 10 powyżej, jeśli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kar umownych;
- 12) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w Umowie o Podwykonawstwo;
- 13) Wykonawca przedłoży, wraz z projektem Umowy o Podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania;

- 14) do zmian postanowień Umów o Podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy o Podwykonawstwo.
3. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu projektu Umowy o Podwykonawstwo i/lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umów o Podwykonawstwo, o których mowa w ust. 2, dla uniknięcia wątpliwości Strony przyjmują, że w takim przypadku nie doszło do wyrażenia przez Zamawiającego zgody na powierzenie podwykonawstwa i do czasu uzupełnienia przez Wykonawcę brakujących dokumentów Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu wykonania tej części Przedmiotu umowy, którą Wykonawca zamierzał powierzyć do wykonania Podwykonawcy.
  4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniechania samego Wykonawcy.
  5. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części Przedmiotu umowy przez Podwykonawcę/Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z Umowy.
  6. Wykonawca będzie ponosił wobec Zamawiającego odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawcy/Podwykonawców jak za działania własne na zasadach określonych w Umowie, a Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów, obciążeń, zobowiązań w związku z zaangażowaniem przez Wykonawcę Podwykonawcy / Podwykonawców.
  7. Do zawarcia umowy przez Podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Postanowienia ust. 2 niniejszego paragrafu Umowy stosuje się odpowiednio.

## **UBEZPIECZENIE**

### **§ 7**

1. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością budowlano - remontową za szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy w związku z robotami budowlanymi.
2. Przedmiotowe ubezpieczenie Wykonawca zobowiązany jest utrzymać przez cały okres wykonywania Przedmiotu umowy.

## **INNE OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON**

### **§8**

1. Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) do konsultowania i uzgadniania na bieżąco z Zamawiającym Przedmiotu Umowy w trakcie jego wykonywania;
  - 2) do podejmowania czynności zmierzających do zapobieżenia powstania szkody, a w przypadku jej zaistnienia, do ograniczenia jej rozmiarów;
  - 3) celem niedopuszczenia do opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy do niezwłocznego sygnalizowania Zamawiającemu zaistnienia istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności, nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie. Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie niniejszej Umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do współpracy z Wykonawcą, a w szczególności do:
  - 1) umożliwienia Wykonawcy wykonywania czynności określonych w Umowie z zastrzeżeniem § 4 ust. 1 pkt 6 Umowy,
  - 2) przekazywania Wykonawcy informacji i dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego, które będą niezbędne dla realizacji Przedmiotu Umowy.

## SZCZEGÓLNA ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

### § 9

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wynikłe z jego działalności szkody w Obiekcie i na jego terenie spowodowane jego działaniem lub zaniechaniem związanym z wykonaniem Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Przedmiotowa odpowiedzialność obejmuje w szczególności: Obiekt i jego teren zewnętrzny, roboty budowlane w realizacji, materiały, sprzęt, wyposażenie, urządzenia, środki transportu, instalacje, itp. – stanowiące własność:
  - 1) Zamawiającego lub innych podmiotów realizujących zamówienia na rzecz Zamawiającego lub Użytkownika,
  - 2) najemców powierzchni w obiekcie szpitala lub innych podmiotów realizujących zamówienia na ich rzecz,
  - 3) osób prywatnych przebywających na terenie Obiektu.
2. W przypadku powstania szkód, o których mowa w niniejszym paragrafie Umowy, a które będą spowodowane ww. działaniem lub zaniechaniem, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia 100% kosztów ich usunięcia.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu powstania szkód, opisana w niniejszym paragrafie Umowy, jest wyłączona w przypadku, gdy szkody te spowodowane zostały na skutek zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w szczególności na skutek działania osób trzecich innych niż podwykonawcy Wykonawcy.

## GWARANCJA, RĘKOJMIA I SERWIS

### § 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **24 miesięcznej gwarancji**. Gwarancja obejmuje wszystkie wykonane roboty budowlane, a także wbudowane materiały i zamontowane Urządzenie.
2. Jeżeli Urządzenie posiadających okres gwarancji dłuższy niż określono w ust. 1 niniejszego paragrafu umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie prawa wynikające z dokumentów gwarancyjnych wydanych przez sprzedawcę lub producenta Urządzenia.
3. Strony umowy zgodnie ustalają, iż okres odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu **rękojmi za wady** zrealizowanego Przedmiot umowy równy będzie okresowi gwarancji wskazanemu w ust. 1 niniejszego paragrafu umowy.
4. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w § 12 ust. 3 pkt 7) umowy.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykonanego Przedmiot umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Wszystkie czynności serwisowe, w tym przeglądy konserwacyjne w okresie gwarancji będą wykonywane bez naliczania jakichkolwiek opłat – wynagrodzenie za ich wykonanie zawarte jest w wynagrodzeniu wskazanym w § 14 ust. 1 umowy.
7. Maksymalny czas usunięcia wady (liczony od dnia otrzymania zgłoszenia awarii lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego) oraz naprawy wszelkiej wynikającej z niej szkody nie może przekroczyć **14 Dni roboczych**.
8. Jeżeli z uwagi na rodzaj wady usunięcie jej nie jest możliwe w terminie wskazanym w ust. 8 niniejszego paragrafu umowy, Wykonawca usunie wadę oraz naprawi wszelką wynikającą z niej szkodę w najszybszym możliwym terminie uzgodnionym z Zamawiającym
9. Czynności w ramach gwarancji i rękojmi realizowane będą w godzinach pracy pracowników technicznych szpitala, a w wyjątkowych sytuacjach także poza godzinami pracy.
10. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
11. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi również na roboty wykonywane przez podwykonawcę /podwykonawców.

12. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi we właściwym terminie do usunięcia wady oraz naprawienia szkód wyrządzonych taką wadą, wówczas Zamawiający może, po zawiadomieniu o tym Wykonawcę, usunąć taką wadę i naprawić powstałe szkody we własnym zakresie i na koszt oraz ryzyko Wykonawcy. Zamawiającemu będzie przysługiwać takie uprawnienie również w sytuacji, jeśli Wykonawca rozpocznie usuwanie wady (wraz z szkodą), lecz je bezzasadnie wstrzyma lub też ich nie ukończy we właściwym terminie. Koszty usunięcia wady (wraz z powstałą szkodą) zostaną w takim przypadku zwrócone Zamawiającemu w całości przez Wykonawcę w terminie 5-ciu (pięciu) Dni Roboczych od dnia otrzymania żądania Zamawiającego w tej kwestii. Każdorazowe żądanie naprawienia szkody musi zawierać uzasadnienie poniesionej szkody oraz jej wysokość.

## **PRAWA AUTORSKIE OSOBISTE I MAJĄTKOWE**

### **§11**

1. Wykonawca oświadcza, iż w dniu przeniesienia praw autorskich majątkowych do utworów powstałych w wyniku wykonania Przedmiotu Umowy przysługiwać mu będą prawa autorskie (w tym prawa do korzystania i rozporządzania tymi utworami).
2. Z chwilą dokonania przez Zamawiającego całej zapłaty określonej w § 14 ust. 1 Umowy autorskie prawa majątkowe do utworów stanowiących Dokumentację Powykonawczą przejdą na Zamawiającego, z tą samą chwilą na Zamawiającego przejdzie własność nośników, na których utrwalono utwory.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego i Zamawiającego, z chwilą dokonania zapłaty za utwory, całości autorskich praw majątkowych na wszystkich znanych w chwili zawierania niniejszej Umowy polach eksploatacji, w szczególności:
  - 1) w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia utworów lub ich elementów:
    - a) bezpośrednio lub pośrednio, w części lub w całości – wytwarzanie i reprodukcje egzemplarzy utworów lub ich elementów, w każdej technice, a w szczególności: na papierze – techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową – wprowadzanie do pamięci komputera /input/ jakąkolwiek techniką włącznie z tymczasową /czasową/ postacią pojawiającej się np. w pamięci RAM, zwielokrotnianie postaci cyfrowej bezpośrednio lub pośrednio, w sposób stały lub czasowy, w części lub w całości na wszelkich nośnikach elektronicznych znanych w chwili zawierania Umowy, w postaci pojedynczych reprodukcji lub w albumie, w postaci egzemplarzy wykorzystywanych do zapoznania się z elementami utworów w sposób bezpośredni lub pośredni – przy wykorzystaniu specjalnego urządzenia np. rzutnika, komputera, magnetowidu, poprzez skanowanie lub przekształcenie w zapis cyfrowy, w zapisie elektronicznym (digitalnym) włącznie z czynnościami przygotowawczymi do sporządzenia egzemplarza dowolnego elementu utworów w zakresie obrotu oryginałami albo egzemplarzami, na których elementy utworów utrwalono,
    - b) bezpośrednio lub pośrednio wprowadzanie zwielokrotnionych egzemplarzy utworów lub ich elementów do obrotu drogą przeniesienia ich własności, przez rozpowszechnianie w ramach akcji informacyjnych, promocyjnych czy reklamowych czy indywidualnych, we wszelkiego typu i rodzaju materiałach promocyjnych, w szczególności w filmach szerokoekranowych, w technice VHS /video, w filmach telewizyjnych, wideogramach, fonogramach, katalogach, w formie cyfrowej – na CD, DVD, Blue-ray Disc (BD), HD DVD, na taśmie magnetycznej, filmowej w publikacjach wszelkiego typu, w szczególności w publikacjach książkowych zawierających informacje o Zamawiającym, w artykułach prasowych poświęconych Zamawiającemu.
  - 2) w zakresie rozpowszechniania utworów lub ich elementów w sposób inny niż określony w pkt. 1 niniejszego ustępu Umowy w postaci publicznego wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia, wykorzystania utworów lub ich elementów w działach wizualnych, audiowizualnych lub multimedialnych:

- a) wystawienie lub takie publiczne udostępnienie utworów lub ich elementów, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
  - b) udostępnianie w sieciach komputerowych, w szczególności w Internecie, wprowadzanie do pamięci komputera jakąkolwiek techniką włącznie z tymczasową (czasową) postacią pojawiającą się np. w pamięci RAM.
  - c) wykorzystanie we wszelkiego rodzaju środkach masowego przekazu,
  - d) wykorzystanie w utworach multimedialnych.
4. Zamawiający i Zamawiający ma pełną swobodę w sposobie korzystania z utworów lub ich elementów, w szczególności Zamawiający jest uprawniony, ale niezobowiązany do nieodpłatnego ich rozpowszechniania.
  5. Wykonawca zezwala również Zamawiającemu i Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich, w tym w szczególności na dokonywanie bez konieczności uzyskania jakichkolwiek dalszych zgód wszelkich zmian w utworach lub ich elementach.
  6. Zamawiający i Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ust. 1 - 4 niniejszego paragrafu Umowy, tak w kraju, jak i za granicą. Prawo, o którym mowa w ust. 1 - 4 niniejszego paragrafu Umowy ma charakter nieograniczony w czasie i nieodwołalny, a wynagrodzenie z tytułu jego przeniesienia zawiera się w wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w §14 ust. 1 Umowy.
  7. Wykonawca oświadcza, że jego prawa do utworów lub ich elementów nie będą w niczym i przez nikogo ograniczone. W przypadku naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich Wykonawca zobowiązany jest do zaspokojenia wszelkich roszczeń z tego tytułu wysuwanych przez te osoby i w tym zakresie zwalnia Zamawiającego i Zamawiającego od jakiejkolwiek odpowiedzialności z tego tytułu.
  8. Zamawiający i Zamawiający zobowiązuje się do respektowania autorskich praw osobistych twórcy utworów.
  9. Wykonawca, jako twórca utworów, zobowiązuje się do niewykonywania wobec Zamawiającego i Zamawiającego autorskich praw osobistych, w szczególności wyraża zgodę na anonimowe udostępnianie utworów, jak też swobodny wybór przez Zamawiającego i Zamawiającego czasu, miejsca oraz formy pierwszego publicznego ich udostępnienia.

## **ODBIÓR KOŃCOWY PRZEDMIOTU UMOWY**

### **§ 12**

1. Odbiór zostanie dokonany, jako **odbiór końcowy** po wykonaniu Przedmiotu Umowy w pełnym zakresie.
2. Wykonawca do **wniosku o gotowości do odbioru końcowego** dołączy następujące dokumenty:
  - 1) kompletną dokumentację techniczną Urządzenia w zakresie dopuszczonym przez producenta Urządzenia, sporządzoną w języku polskim, obejmującą, instrukcję obsługi i użytkownika w języku polskim w formie papierowej i elektronicznej, skróconą wersję instrukcji obsługi w formie załaminowanej (jeżeli Wykonawca posiada), paszport techniczny, karty gwarancyjne, wykaz punktów serwisowych, świadectwo stanu technicznego z informacją o przeglądach technicznych, kopie dokumentów wraz z tłumaczeniem w przypadku oryginałów w języku obcym: Certyfikat CE, Deklarację Zgodności – wystawioną przez producenta.
  - 2) Dokumentację Powykonawczą;
  - 3) oryginał dziennika budowy;
  - 4) oświadczenie Kierownika Budowy o zgodności wykonania Przedmiotu umowy z Dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami;
  - 5) oświadczenie Podwykonawcy (Podwykonawców) i Dalszych Podwykonawców (jeżeli wystąpią) o otrzymaniu od Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi / roboty lub dowody potwierdzające brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawcy / Podwykonawców za wykonane usługi / roboty. Dowodami mogą być np. kopie faktur wraz z potwierdzeniami ich opłacenia.

### 3. Odbiór końcowy:

- 1) odbiór końcowy winien być przygotowany przez Wykonawcę z należytą starannością;
- 2) Zamawiający wyznaczy datę odbioru końcowego i rozpocznie go w ciągu 3 (trzech) Dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego wraz z wnioskiem Wykonawcy, oraz dokumentami o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. Jeżeli roboty nie zostały zakończone lub wniosek Wykonawcy, o którym mowa powyżej nie jest kompletny, Inspektor Nadzoru stwierdza uzasadniając pisemnie swoje stanowisko, że Wykonawca nie osiągnął gotowości do odbioru końcowego i wyznacza datę odbioru po zakończeniu robót lub uzupełnieniu dokumentów;
- 3) odbiór końcowy zostanie przeprowadzony przez komisję składającą się z wyznaczonych przedstawicieli:
  - a) Zamawiającego,
  - b) Wykonawcy (co najmniej Kierownik Budowy);
- 4) o wyznaczeniu terminu odbioru końcowego Zamawiający zawiadamia Wykonawcę;
- 5) w przypadku nieprzystąpienia jednej ze Stron do odbioru we wskazanym terminie, druga Strona może dokonać przedmiotowego odbioru jednostronnie. Jednakże w wypadku, gdy nieprzystąpienie Strony nastąpiło z przyczyn od niej niezależnych i wniosła ona o wyznaczenie innego terminu, Strony są obowiązane uzgodnić nowy termin. W przypadku ponownego niestawiennictwa Strony, bez względu na przyczynę, druga Strona może dokonać przedmiotowego odbioru jednostronnie;
- 6) odbiór końcowy będzie polegał na komisyjnej, protokolarnej ocenie prawidłowości i kompletności wykonania Przedmiotu Umowy;
- 7) potwierdzeniem prawidłowego zrealizowania Przedmiotu umowy będzie **Protokół końcowy**;
- 8) **Protokół końcowy** będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad;
- 9) Zamawiający odmówi odbioru końcowego, jeżeli nie został wykonany cały zakres Przedmiotu Umowy lub dotknięty jest wadą istotną uniemożliwiającą jego użytkowanie zgodnie z Umową;
- 10) w przypadku wystąpienia wad, Zamawiający może:
  - a) żądać usunięcia tych wad, – jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin uzasadniony technologicznie,
  - b) obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego uzasadnionym technologicznie terminie – a wady są nieistotne,
  - c) odstąpić od Umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są istotne;
- 11) w przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy;
- 12) w sytuacji usunięcia wad, Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu w terminie 2-ch (dwóch) Dni roboczych;
- 13) odbiór końcowy w razie braku wad nie będzie trwał dłużej niż 2 (dwa) Dni robocze, przy czym w przypadku odbioru końcowego bez wad istotnych przyjmuje się, iż roboty zostały zakończone w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przez Wykonawcę.

## TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

### § 13

Przedmiot umowy należy zrealizować **w terminie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy, wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie**, z zastrzeżeniem że:

- 1) roboty należy zrealizować i zakończyć w terminie 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy,
- 2) 2) pozwolenie na użytkowanie należy uzyskać w terminie 1 miesiąca od odbioru końcowego

## WYNAGRODZENIE, ZASADY ROZLICZEŃ I WARUNKI PŁATNOŚCI

### § 14

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Strony uzgadniają całkowite wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:  
**brutto:** ..... zł (słownie: ..... złotych .../100), w tym **netto:** ..... zł (słownie: ..... złotych .../100), plus **podatek VAT** wg obowiązujących przepisów – zgodnie ze stanem prawnym na dzień zawarcia Umowy podatek VAT wynosi .... %, czyli ..... zł (słownie: .... 00/100).  
Podstawą do wystawienia faktury będzie Protokół końcowy, o którym mowa w § 12 ust. 3 pkt 7 Umowy.
2. Faktura będzie płatna będą w terminie do **30 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
3. W całkowitym wynagrodzeniu ryczałtowym wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy mieści się całkowity koszt wykonania Przedmiotu Umowy oraz zobowiązań wynikających z § 10.1 oraz § 10.2 Umowy, w tym także wynagrodzenie za:
  - 1) transport towarów i materiałów wraz z jego ubezpieczeniem, wszelkie opłaty celne, skarbowe oraz inne opłaty pośrednie (dotyczy także usług gwarancyjnych),
  - 2) koszty ewentualnych opłat parkingowych na terenie parkingu szpitala,
  - 3) wszelkie przyrzady, akcesoria, dokumenty oraz zapewnienie odpowiednio wykwalifikowanego i doświadczonego personelu – niezbędnych do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy,
  - 4) koszty badań i pomiarów,
  - 5) koszty uzyskania pozwolenia na użytkowanie,  
– nie przewiduje się żadnych dodatkowych płatności.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie uregulowane przelewem bankowym, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze i umieszczone w wykazie podmiotów VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
5. Wykonawca wystawi fakturę na: Nowy Szpital Wojewódzki Sp. z o.o., ul. Igielna 13, 50-117 Wrocław” i doręczy fakturę do siedziby Zamawiającego. Zamawiający uzna również fakturę wystawioną elektronicznie.
6. Za termin dokonania płatności uważa się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
7. Zamawiający oświadcza, że Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.
8. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.
9. Wykonawcy bez wezwania przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych za okres od dnia wymagalności świadczenia pieniężnego do dnia zapłaty, jeżeli Wykonawca spełnił swoje świadczenie niepieniężne i nie otrzymał zapłaty w terminie określonym w Umowie.
10. Oświadczenia Podwykonawców (i Dalszych Podwykonawców), o których mowa w § 12 ust. 2 pkt 5 Umowy winny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z Umów o Podwykonawstwo.

11. W przypadku niedopełnienia obowiązku zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy Zamawiający uprawniony jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną Podwykonawcy, zatrzymując ją, jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń Podwykonawcy, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego w trybie art. 647<sup>1</sup> § 5 Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem ust. 22 niniejszego paragrafu Umowy.
12. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku dostarczenia Zamawiającemu projektu Umowy o Podwykonawstwo i/lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o Podwykonawstwo, o których mowa w § 6 ust. 2 Umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia mu brakujących dokumentów, wyznaczając mu dodatkowy odpowiedni termin.
13. Jeżeli w terminie określonym w Umowie o Podwykonawstwo, którą Zamawiający zaakceptował, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części należnego, wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
14. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż **7 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy żądania Podwykonawcy. Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo uмотywować Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani warunków Umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków Umowy, a także domagania się od Podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.
15. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 16 powyżej, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.
16. Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy należne i wymagalne wynagrodzenie, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca niełoży w trybie określonym w ust. 16 powyżej uwag w sposób wystarczająco wykazujący niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy.
17. Kwota należna Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
18. Kwotę zapłaconą bezpośrednio Podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy wraz z odpowiednio kosztami złożenia kwoty do depozytu sądowego. Takie potrącenie nie wymaga odrębnego oświadczenia Zamawiającego (tzw. potrącenie umowne).
19. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do Dalszych Podwykonawców.

## **NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY**

### **§ 15**

1. Koordynację i nadzór nad realizacją Przedmiotu Umowy, z wyłączeniem okresu rękojmi za wady i okresu gwarancji, w imieniu Zamawiającego sprawować będzie **Inspektor Nadzoru** reprezentowany przez:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
2. Wszelka korespondencja kierowana przez Wykonawcę do Zamawiającego dotycząca realizacji Przedmiotu Umowy, z wyłączeniem okresu rękojmi za wady i okresu gwarancji, musi być kierowana do wiadomości Inspektora Nadzoru. Wszelkie wnioski Wykonawcy



kierowane do Zamawiającego, w sprawie akceptacji rozwiązań, ewentualnych zmian wykonawczych, realizacji prac, itp. podlegają wcześniejszemu zaopiniowaniu przez Inspektora Nadzoru.

3. Koordynację i nadzór nad realizacją Przedmiotu Umowy, w zakresie uprawnień wynikających z rękojmi za wady i gwarancji, w imieniu Zamawiającego sprawować będzie **Przedstawiciel Zamawiającego**: .....
4. **Przedstawicielem Wykonawcy** w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy będzie:
  - 1) w zakresie całej Umowy: .....,
  - 2) w zakresie realizacji robót budowlanych ..... – Kierownik Budowy,
5. Kierownik budowy legitymuje się uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie, to jest kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i jest wpisany na listę właściwej izby samorządu zawodowego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Zmiany osób będących Przedstawicielem Zamawiającego, Inspektora Nadzoru lub Przedstawicielem Wykonawcy, będzie następowała poprzez doręczenie pisemnego zawiadomienia drugiej Stronie Umowy.
7. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany Kierownika budowy, jeżeli uzna, że nie wykonuje bądź nienależycie wykonuje ona swoje obowiązki wynikające z Umowy.
8. Wykonawca obowiązany jest, na każde uzasadnione żądanie Zamawiającego zmienić osobę, na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie.

## **ZASADY POROZUMIEWANIA SIĘ MIĘDZY STRONAMI**

### **§16**

1. Do wymiany prowadzonej pomiędzy sobą korespondencji Strony zastrzegają priorytet drogi elektronicznej, z zastrzeżeniem posługiwania się adresami mailowymi podanymi poniżej:
  - 1) adres elektroniczny Wykonawcy: .....
  - 2) adres elektroniczny Zamawiającego: [biuro@nsw.pl](mailto:biuro@nsw.pl)
2. Jeśli Strony zmienią adresy mailowe wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy i nie poinformują o tym sobie nawzajem w formie pisemnej, to wszelkie oświadczenia jednej Strony kierowane na ostatni pisemnie podany przez drugą Stronę adres mailowy traktuje się jako doręczone. Zmiana adresów mailowych nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
3. Korespondencja przekazywana w formie pisemnej pomiędzy Stronami Umowy będzie kierowana na adresy Stron, wymienione w preambule Umowy.
4. Zmiana adresów wskazanych w ust. 3 niniejszego paragrafu Umowy nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu, a jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

## **KARY UMOWNE**

### **§17**

1. Zamawiającemu przysługiwają będą od Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego netto, określonego w § 14 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki liczony od następnego dnia po upływie terminu wskazanego w § 13 ust. 1 Umowy;
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego netto, określonego w § 14 ust. 1 Umowy – za każdy dzień zwłoki liczony od następnego dnia po upływie terminów, o których mowa w § 12 ust. 3 pkt 10 lit a), § 10.1 ust. 11 - 13, § 10.2 ust. 6 pkt. 7 Umowy;
  - 3) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia przez Wykonawcę jednakże z przyczyn nieleżących

- po stronie Zamawiającego – w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego netto, określonego w § 14 ust. 1 Umowy;
- 4) za nieprzedłożenie do akceptacji projektu Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, potwierdzonego za zgodność z oryginałem odpisu Umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany albo za brak wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o Podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, po upływie dodatkowego terminu wyznaczonego na dostarczenie brakujących dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 Umowy – w wysokości 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy nie przedłożony do akceptacji projekt Umowy o Podwykonawstwo, lub jego zmianę, odpis Umowy o Podwykonawstwo lub jej zmianę;
  - 5) Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek.
2. Wykonawcy przysługują będą od Zamawiającego kary umowne w razie odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub odstąpienia przez Zamawiającego jednakże z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego netto, określonego w § 14 ust. 1 Umowy.
  3. Maksymalna łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego netto, określonego w § 14 ust. 1 Umowy.
  4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
  5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy następuje z powodu przyczyn dotyczących Wykonawcy lub okoliczności związanych z jego działalnością przy realizacji niniejszej Umowy. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności, za którą wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
  6. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia Umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
  7. Zamawiający informuje Wykonawcę o naliczeniu kary umownej wystawiając stosowną notę księgową.
  8. Kara umowna płatna jest w terminie 3 dni od daty doręczenia noty księgowej.
  9. Zamawiający ma prawo do potrącania należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Takie potrącenie nie wymaga odrębnego oświadczenia Zamawiającego (tzw. potrącenie umowne).

## **ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY, Odstąpienie od Umowy, Rozwiązanie Umowy**

### **§ 18**

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej – pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
3. Zamawiający może również odstąpić od całości lub od części Umowy ze skutkiem natychmiastowym:
  - 1) w razie zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy, przekraczającej 14 (czternaście) dni w stosunku do terminów zawartych w Harmonogramie robót, o którym mowa w § 13 ust. 2 Umowy;
  - 2) gdy Wykonawca nie wykonuje zakresu rzeczowego Przedmiot umowy mimo zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego, tj. nie wykonuje lub nienależyte wykonuje obowiązki wynikające z Umowy, czym narusza jej postanowienia i to pomimo bezskutecznego upływu 10 (dziesięciu) dni wyznaczonych przez Zamawiającego / Zamawiającego / Inspektora Nadzoru do zaprzestania naruszeń;

- 3) gdy Wykonawca nie kontynuuje jakiejkolwiek czynności zakresu rzeczowego Przedmiotu Umowy mimo pisemnego wezwania Zamawiającego / Zamawiającego / Inspektora Nadzoru i to pomimo bezskutecznego upływu 10 (dziesięciu) dni wyznaczonych w tym celu przez Zamawiającego / Zamawiającego;
  - 4) gdy Wykonawca w sposób rażąco narusza postanowienia Umowy, tj. nie podejmuje czynności, do jakich Wykonawca jest zobowiązany Umową lub nie stosuje się do bieżących pisemnych zaleceń Zamawiającego / Zamawiającego / Inspektora Nadzoru w zakresie wykonywania obowiązków wynikających z Umowy i to pomimo bezskutecznego upływu 7 (siedmiu) dni wyznaczonych przez Zamawiającego do zaprzestania naruszeń;
  - 5) gdy Wykonawca nie dostarczył Zamawiającemu projektu umowy o Podwykonawstwo i/lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umów o Podwykonawstwo, o których mowa w § 6 ust. 2 Umowy w terminie dodatkowym, pomimo upływu terminu wyznaczonego mu przez Zamawiającego.
4. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od Umowy, Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 60 (sześćdziesięciu) dni od zaistnienia przyczyny wskazanej w ust. 3 niniejszego paragrafu Umowy.
  5. W razie odstąpienia od Umowy w okolicznościach, o których mowa w ust. 1 i ust. 3 niniejszego paragrafu Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół zaawansowania robót na dzień odstąpienia w terminie 5 (pięciu) Dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy.
  6. W sytuacjach określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy, Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za roboty zrealizowane należycie do dnia odstąpienia oraz za materiał zaakceptowany przez Zamawiającego, zakupiony przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od Umowy, a niewbudowany jeszcze, których zakres zostanie określony w protokole, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu Umowy.
  7. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości prawo Zamawiającego do odstąpienia od realizacji Umowy (całości lub zakończonej jego części) z uwzględnieniem poniższych zasad:
    - 1) Strony Umowy określą stan wykonanych prac na dzień odstąpienia i ustalą sposób ich rozliczenia;
    - 2) w każdym przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający nabywa wszelkie prawa określone Umową do części Przedmiotu Umowy, która została odebrana przez Zamawiającego do dnia odstąpienia, i za którą Wykonawca otrzymał należne wynagrodzenie.
  8. Wykonawca może odstąpić od całości lub części Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
    - 1) Zamawiający jest w zwłoce z zapłatą wymagalnych należności o 14 (czternaście) dni Roboczych, pod warunkiem uprzedniego pisemnego wezwania do zapłaty i wyznaczenia w tym celu dodatkowego terminu – 7 (siedmiu) Dni roboczych, przy czym w okresie stwierdzenia zwłoki w zapłacie ponad termin określony Umową,
    - 2) do wykonania Przedmiotu Umowy potrzebne jest współdziałanie a tego współdziałania brak, Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć Zamawiającemu termin nie krótszy niż 10 (dziesięć) Dni roboczych z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy.

## **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

### **§ 19**

1. Strony zobowiązują się do ochrony przekazanych w ramach wykonywania Umowy danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Strony ustalają, że udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe osób reprezentujących Stronę oraz osób kontaktowych lub innych osób wykonujących w imieniu Strony czynności w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy w następującym zakresie:

---

*Umowa - „Dostawa wraz z montażem i wykonaniem niezbędnych prac budowlanych żurawia słupowego ZSŁ-1000 o wydłużonym ramieniu 3,5m i udźwigu ok. 850kg prod. ZBUD Sp. z o.o. na terenie obiektu szpitala przy ul. gen. A. E. Fieldorfa 2 we Wrocławiu”*

- 1) osób reprezentujących Stronę oraz osób kontaktowych w następującym zakresie:
  - (i) imię i nazwisko,
  - (ii) pełniona funkcja,
  - (iii) adres e-mail,
  - (iv) numer telefonu.
- 2) osób oddelegowanych przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy lub zaproponowanych przez Wykonawcę jako mogące realizować Przedmiot Umowy w następującym zakresie:
  - (i) imię i nazwisko,
  - (ii) informacje o kwalifikacjach i uprawnieniach.
3. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane osób, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu Umowy do celów związanych z wykonaniem Umowy oraz wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron związanych z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń prawnych wynikających z Umowy lub z nią związanych.
4. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z umową oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1).
5. Każda ze Stron zobowiązuje się udzielić informacji o zasadach przetwarzania danych osobowych przez drugą Stronę wobec osób, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu umowy (w celu umożliwienia Stronie zastosowania art. 14 ust. 5 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w ramach realizacji przez nią obowiązku informacyjnego wobec tych osób), w tym poinformować je o udostępnieniu ich danych drugiej Stronie w zakresie i celach opisanych powyżej, przedstawiając tym osobom oświadczenia stanowiące odpowiednio **załącznik nr 6** do Umowy (treść obowiązku informacyjnego Wykonawcy, realizowanego przez Zamawiającego) oraz **załącznik nr 5** do Umowy (treść obowiązku informacyjnego Zamawiającego, realizowanego przez Wykonawcę). Strona, która spełnia obowiązek informacyjny zgodnie z niniejszymi postanowieniami nie ponosi odpowiedzialności za zakres ani treść tego obowiązku informacyjnego.
6. Dane osobowe mogą być podane bezpośrednio przez osobę, której dane dotyczą lub inną osobę wyznaczoną przez Stronę do realizacji umowy.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 20**

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść swych wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią (tj. dokonać przelewu wierzytelności).

### **§ 21**

Strony niniejszej Umowy zobowiązują się do nieujawniania ani niewykorzystywania informacji poufnych uzyskanych od drugiej strony w związku z realizacją Umowy, chyba że będzie to konieczne do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy lub informacje te w momencie ujawnienia są publicznie dostępne w inny sposób, albo też obowiązujące przepisy prawa nakładają na stronę obowiązek ich wyjawienia.

### **§ 22**

1. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks, ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. Sporne kwestie powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony będą się starały rozwiązać polubownie w drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny we Wrocławiu.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których: 1 egz. otrzymuje Zamawiający, 1 egz. Wykonawca, 1 egz. Zamawiający.
4. Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:
  - 1) **Załącznik nr 1** - Dokumentacja projektowa,
  - 2) **Załącznik nr 1a** – Wskazanie lokalizacji miejsca montażu Żurawia,
  - 3) **Załącznik nr 1b** – Kopia Decyzji o pozwoleniu na budowę,
  - 4) **Załącznik nr 2** – Procedura dopuszczenia do pracy firm zewnętrznych, działających na terenie obiektu szpitala przy ul. Fieldorfa 2 na zlecenie spółki NSzW – Dział Eksploatacyjny.
  - 5) **Załącznik nr 3** – Obowiązek informacyjny Zamawiającego realizowany przez Wykonawcę.
  - 6) **Załącznik nr 4** – Obowiązek informacyjny Wykonawcy realizowany przez Zamawiającego.
  - 7) **Załącznik nr 5** – Lista podwykonawców *(jeśli dotyczy)*.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**Procedura dopuszczenia do pracy firm zewnętrznych,  
działających na terenie obiektu szpitala przy ul. Fieldorfa 2  
na zlecenie spółki NSzW – Dział Eksploatacyjny**

### 1. Cel procedury

Niniejsza procedura została opracowana dla potrzeb organizacji prac zleczanych do realizacji w obiekcie szpitalnym przy ul. Fieldorfa 2 we Wrocławiu. Zarządcą (administratorem) tego obiektu jest „Nowy Szpital Wojewódzki” sp. z o.o., zwana w tej procedurze również NSzW. Głównym użytkownikiem tego obiektu jest Dolnośląski Szpital Specjalistyczny im. T. Marciniaka Centrum Medycyny Ratunkowej, zwany w tej procedurze również Szpitalem im. Marciniaka.

Procedura określa zasady dopuszczenia do pracy firm zewnętrznych, działających na zlecenie spółki NSzW - Dział Eksploatacyjny. Procedura dotyczy firm wykonujących wszelkiego rodzaju prace na terenie obiektu szpitalnego przy ul. Fieldorfa 2 we Wrocławiu, w tym także prace związane z usuwaniem wad i usterek gwarancyjnych. Procedura nie dotyczy usuwania awarii. Procedura ma celu uporządkowanie czynności, jakie firma zewnętrzna powinna wykonać przed przystąpieniem do prac na obiekcie, w trakcie trwania prac, jak i po ich zakończeniu, a także określenie odpowiedzialności wykonawców prac w czasie ich przebywania na terenie wspomnianego obiektu. Za należyłą realizację zasad niniejszej procedury odpowiedzialni są koordynatorzy umów reprezentujący obie strony (NSzW i wykonawcę), a w przypadku ich braku - wyznaczone osoby, które koordynują prawidłowe wykonanie zleconych prac.

### 2. Opis postępowania

1. Wszelkie ustalenia dotyczące wykonywania prac na terenie obiektu szpitalnego przez firmę zewnętrzną powinny być dokonywane z przedstawicielem NSzW (koordynatorem Umowy lub innym wyznaczonym pracownikiem Działu Eksploatacji), z wyprzedzeniem stosownym do zakresu czynności przygotowawczych niezbędnych dla zabezpieczenia miejsca pracy, jednak nie krótszym niż dwa dni robocze.
2. Firma zewnętrzna przed przyjazdem na teren obiektu winna o tym poinformować koordynatora Umowy lub inną osobę wskazaną z Działu Eksploatacji przynajmniej godzinę wcześniej. W przypadku braku możliwości kontaktu z wyznaczoną osobą, należy przyjazd zgłosić do Działu Eksploatacji tel. **71 306 40 09**.
3. Pomijając przypadki dostaw oraz wezwań serwisowych, firmy zewnętrzne parkujące swoje pojazdy na terenie obiektu są obowiązane ponosić opłaty parkingowe zgodnie z Regulaminem Parkingu. Regulamin parkingu dostępny na stronie internetowej NSzW Sp. z o. o. pod adresem:  
<http://www.nszw.pl/parking/regulamin.pdf>
4. Pracownicy firm zewnętrznych przed przystąpieniem do prac są zobowiązani uczestniczyć w szkoleniu informacyjnym dla firm zewnętrznych, które przeprowadzane jest przez przedstawiciela NSzW. Szkolenie informacyjne dla pracowników firm zewnętrznych jest ważne przez rok. Po upływie tego okresu procedurę szkoleniową należy powtórzyć. NSzW nie udziela zezwolenia na prowadzenie jakichkolwiek prac osobom, które nie dopełnią powyższej procedury.
5. Za należyte przeszkolenie pracowników firmy zewnętrznej z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, a także za praktyczne przestrzeganie przez nich zasad BHP, w tym posiadanie i stosowanie środków ochrony osobistej, jest odpowiedzialny ich pracodawca oraz pracownicy firm.
6. Bezpośrednio przed podjęciem pracy na terenie obiektu przedstawiciel firmy zewnętrznej odpowiedzialny za prowadzone przez nią czynności, ma bezwzględny obowiązek zgłosić się do Działu Eksploatacji w celu ustalenia szczegółów wykonywanych prac i uzyskania karty zgłoszenia prac na obiekcie.
7. Karta zgłoszenia prac na obiekcie stanowi dokument potwierdzający zezwolenie NSzW na realizację prac na terenie obiektu przez firmę zewnętrzną. Zawiera ona szczegółowe ustalenia dotyczące czasu, miejsca i sposobu realizacji robót oraz informację o liczbie osób, które będą pracować na terenie obiektu wraz z danymi kontaktowymi osoby odpowiedzialnej za prawidłowe

przeprowadzenie czynności. Przedstawiciel firmy zewnętrznej podpisuje kartę zgłoszenia prac na obiekcie przed jej odbiorem. Karta wydawana jest w dwóch identycznych egzemplarzach.

8. Wraz z kartą zgłoszenia prac na obiekcie, koordynator Umowy lub pracownik wyznaczony z Działu Eksploatacji wydaje identyfikatory wszystkim osobom z firmy zewnętrznej i wpisuje na kartę liczbę osób z danej firmy i numery wydanych identyfikatorów.
9. Pracownicy firmy zewnętrznej są zobowiązani nosić identyfikatory w widocznym miejscu oraz okazywać je do weryfikacji na każde żądanie służby ochrony obiektu przez cały czas pracy na terenie obiektu.
10. Przedstawiciel firmy zewnętrznej odpowiedzialny za prawidłowe przeprowadzenie prac, wraz z dwoma egzemplarzami karty zgłoszenia prac na obiekcie, udaje się do dyżurki ochrony nr 1 (parter, hol główny, przy wejściu głównym do budynku), gdzie przekazuje pracownikowi ochrony obiektu jeden egzemplarz karty.
11. Firmy zewnętrzne działające na zlecenie NSzW powinny wykonywać prace **w dni robocze, między godziną 8:00 a 16:00.**
12. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość wydłużenia czasu wykonywania pracy przez firmę zewnętrzną lub prowadzenia prac w dni wolne. W celu uzyskania zgody na wydłużenie czasu pracy lub pracy w dni wolne, przedstawiciel firmy zewnętrznej odpowiedzialny za prawidłowe przeprowadzenie prac, zgłasza się do osoby, która wydała mu kartę zgłoszenia prac na obiekcie. W przypadku akceptacji wydłużenia czasu pracy po godz. 16:00 lub w dni wolne, osoba wydająca kartę informuje o tym fakcie dowódcę zmiany służby ochrony obiektu. Stosowną informację umieszcza również w na obu egzemplarzach karty zgłoszenia prac na obiekcie.
13. W normalnym trybie pracy do godz. 16:00, pracownik firmy zewnętrznej odpowiedzialny za prawidłową realizację robót, po zakończeniu prac jest zobowiązany do potwierdzenia wykonanych czynności przez koordynatora Umowy lub wyznaczonego pracownika Działu Eksploatacji na drugim egzemplarzu karty zgłoszenia prac na obiekcie oraz zwrócenia identyfikatorów i drugiego egzemplarza karty.
14. Koordynator Umowy lub wyznaczony pracownik Działu Eksploatacji potwierdza zakończenie prac i informuje o tym fakcie dowódcę zmiany służby ochrony obiektu, który wpisuje tą informację do pierwszego egzemplarza karty zgłoszenia prac na obiekcie.
15. W przypadku przedłużenia pracy po godz. 16:00 lub pracy w dni wolne, identyfikatory i drugi egzemplarz karty zgłoszenia prac na obiekcie należy zwrócić na portiernię główną. Potwierdzenie wykonania pracy nastąpi w najbliższym dniu roboczym.
16. Wszelkie zdarzenia niebezpieczne, zauważone potencjalne lub faktyczne zagrożenia itp. należy zgłaszać służbie ochrony obiektu. Niezależnie od tego, należy o nich poinformować koordynatora Umowy lub inną osobę wyznaczoną z Działu Eksploatacji.
17. Nagłe wypadki wiążące się z zagrożeniem życia lub zdrowia należy traktować na zasadach ogólnie obowiązujących - to jest zgłaszać ich zaistnienie pod numer alarmowy 112.

**Firmy nie stosujące się do ww. procedury zostaną usunięte z terenu obiektu przez służbę ochrony. Ewentualne wstrzymanie prac lub wydłużenie czasu ich realizacji zostanie wówczas potraktowane jako zawinione przez ich wykonawcę.**

## Szkolenie informacyjne dla pracowników firm zewnętrznych.

1. Omówienie spraw związanych z funkcją zarządcy obiektu - Spółkę NSZW oraz funkcją głównego użytkownika - Szpital. im. Marciniaka.
2. Omówienie najważniejszych elementów z zakresu obiektu:
  - Specyfika obiektu, w którym będą prowadzone prace,
  - Organizacja robót i prac szczególnie niebezpiecznych (praca w rozdzielniach SN, studzienkach, na dachu),
  - Regulamin Obiektu,
  - Ochrona obiektu: uprawnienia, lokalizacja
3. Podstawowe informacje o obiekcie:
  - Zasady poruszania się po terenie obiektów, przebieg dróg komunikacyjnych i ewakuacyjnych, wejścia i wjazdy wyłazy na dach K-1, K-5, K-8,
  - Zaplecze higieniczno-sanitarne i biurowe, miejsca parkowania pojazdów,
  - Miejsca gromadzenia odpadów,
  - Porządek i ład w miejscu prac,
4. Przedstawienie sposobu nadzoru, współpracy i koordynacji prac:
  - Informacja nt. wystawiających kartę: zakres uprawnień i odpowiedzialności,
5. Elementy Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego:
  - Postępowanie na wypadek pożaru - uruchomienie ROP,
  - Rozmieszczenie, rodzaj, ilość sprzętu p. pożarowego szpitala,
  - Telefony alarmowe 112, 997,
6. Charakter prowadzonych prac:
  - Prace związane z zabezpieczeniem czujek pożarowych - zabezpieczenia czujek, informacja ochrona obiektu
  - Prace niebezpieczne pożarowo- sposób wykonywania prac, kontrola miejsca pracy i stref do których może się przedostać zagrożenie pożarowe, kontrola po zakończeniu prac - obowiązek ochrona obiektu

### Potwierdzenie odbycia szkolenia i przyjęcia do stosowania

Nazwa firmy:.....

Lp.	Imię i Nazwisko (czytelnie)	Data	Podpis



## KARTA ZGŁOSZENIA PRAC NA OBIEKCIE

Nazwa Wykonawcy:		Zlecający: Data zgłoszenia:	
------------------	--	--------------------------------	--

Opis realizowanych prac:
Lokalizacja realizowanych prac ( Oddział/ Dach /Segment):
Wymagane czynności przygotowawcze: NSzW:
Wymagane czynności kontrolne po wykonaniu prac:

Osoba nadzorująca - Wykonawca:  nr tel.

ilość osób

Osoba nadzorująca - NSzW:  nr tel.

Termin rozpoczęcia prac:

Planowany termin zakończenia prac:

Potwierdzenie zakończenia prac:

Prace pożarowo niebezpieczne  Tak (dodatkowa dok.)  Nie

Konieczność zabezpieczenia czujek  Tak  Nie

Uwagi dodatkowe:

Ważne telefony:

- Dyżurka ochrony nr 1/dowódca zmiany: 713064237
- Dyżurka ochrony nr 2: 713064238
- Dyżurka ochrony nr 3: 713064322
- Dział Eksploatacji: 713064009, kierownik działu: 713064008
- Dział Administracyjno-Gospodarczy: 713064006, kierownik działu: 713064007
- Informatycy: 713064002

Wykonawca

NSzW

Nazwisko i imię (*czytelnie*), podpis

Nazwisko i imię (*czytelnie*), podpis

---

*Kartę zgłoszenia pracy należy wypełniać na komputerze lub ręcznie drukowanymi literami*

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY  
ZAMAWIAJĄCEGO REALIZOWANY PRZEZ WYKONAWCĘ**

Zgodnie z wymogami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (zwanym dalej „RODO”), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **„NOWY SZPITAL WOJEWÓDZKI” Sp. z o.o., ul. Igielna 13, 50 – 117 Wrocław** (dalej: „Administrator”), telefon: 71 7359301, adres e-mail: [biuro@nszw.pl](mailto:biuro@nszw.pl).
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę można skontaktować się z Inspektorem Danych Osobowych pod adresem e-mail: [iod@nszw.pl](mailto:iod@nszw.pl) oraz korespondencyjnie na adres wskazany w pkt. 1 powyżej.
3. Administrator przetwarza następujące Pani/Pana dane osobowe:
  - 1) osób reprezentujących Stronę oraz osób kontaktowych w następującym zakresie: (i) imię i nazwisko, (ii) pełniona funkcja, (iii) adres e-mail, (iv) numer telefonu,
  - 2) osób oddelegowanych przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu umowy w następującym zakresie: (i) imię i nazwisko, (ii) pełniona funkcja, (iii) adres e-mail, (iv) numer telefonu, (v) informacje o doświadczeniu zawodowym i kwalifikacjach (vi) wymiar etatu.
4. Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione Administratorowi przez Wykonawcę.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu
  - 1) realizacji umowy zawartej między Administratorem a Wykonawcą, której przedmiotem jest **dostawa wraz z montażem i wykonaniem niezbędnych prac budowlanych, żurawia słupowego ZSŁ-1000 o wydłużonym ramieniu 3,5m i udźwigu ok. 850kg prod. ZBUD Sp. z o.o., na terenie obiektu szpitala przy ul. gen. A. E. Fieldorfa 2 we Wrocławiu, zarządzanego przez spółkę „Nowy Szpital Wojewódzki”, oraz wykonanie Dokumentacji Powykonawczej.**
  - 2) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami wynikającymi z umowy wskazanej powyżej lub działań podejmowanych przez Panią/Pana w związku z tą umową.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
  - 1) pracownicy i współpracownicy Administratora,
  - 2) podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi doradcze związane z działalnością Administratora,
  - 3) podmioty świadczące usługi związane z obsługą urzędzeń lub systemów informatycznych niezbędnych do kontaktu z Panią/Panem oraz służące do przetwarzania dokumentów związanych z realizacją umowy z Wykonawcą.
7. Dane osobowe podlegają również udostępnieniu właściwym organom uprawnionym do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy zawartej z Wykonawcą lub działań podejmowanych przez Panią/Pana w związku z tą umową.
9. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w rozumieniu art. 22 RODO.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - 1) dostępu do swoich danych osobowych – na podstawie art. 15 RODO;
  - 2) sprostowania swoich danych osobowych - na podstawie art. 16 RODO,
  - 3) usunięcia swoich danych osobowych – na podstawie art. 17 ust. 1 lit. a), c) d) i e) RODO, to znaczy w sytuacji kiedy dane osobowe nie są już niezbędne do realizacji celów, dla których zostały zebrane, wniesiono skutecznie sprzeciw wobec przetwarzania tych danych osobowych, dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem lub dane te muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązków wynikających z przepisów prawa,
  - 4) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych ze względu na swoją szczególną sytuację – na podstawie art. 21 RODO, przy czym Administrator ma prawo kontynuować przetwarzanie tych danych na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń lub jeżeli ważne prawnie uzasadnione interesy Administratora okażą się nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności związanych z tą szczególną sytuacją.
12. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
13. Nie przysługuje Pani/Panu prawo:
  - 1) do żądania usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, lit. d lub lit. e RODO,
  - 2) do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY  
WYKONAWCY REALIZOWANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

W oparciu o treść art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzania danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) .....  
przekazuje informacje dotyczącą przetwarzania danych osobowych. Prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami.

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest ..... z siedzibą we .....

2. Dane kontaktowe Administratora:

Kontakt z ..... jest możliwy pod numerem telefonu i faxu: ..... oraz pod adresem poczty elektronicznej ..... lub pisemnie na adres siedziby wskazany w punkcie 1.

3. Inspektorem Ochrony danych osobowych w ..... jest Pan/Pani ....., z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej ....., telefonicznie pod numerem telefonu ..... lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

4. Cel przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania

Państwa dane przetwarzamy w celu:

- 1) wykonania zawartej umowy, której przedmiotem jest **dostawa wraz z montażem i wykonaniem niezbędnych prac budowlanych, żurawia słupowego ZSŁ-1000 o wydłużonym ramieniu 3,5m i udźwigu ok. 850kg prod. ZBUD Sp. z o.o., na terenie obiektu szpitala przy ul. gen. A. E. Fieldorfa 2 we Wrocławiu, zarządzanego przez spółkę „Nowy Szpital Wojewódzki”, oraz wykonanie Dokumentacji Powykonawczej**, co stanowi prawnie uzasadniony interes ....., czyli – na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) RODO,
- 2) wypełnienia przez ..... obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- 3) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, czyli w związku z realizowaniem prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez ..... – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

5. Źródło pochodzenia danych osobowych:

Zakres, w jakim ..... przetwarza Państwa następujące dane osobowe:

- 1) osób reprezentujących Stronę oraz osób kontaktowych w następującym zakresie: (i) imię i nazwisko, (ii) pełniona funkcja, (iii) adres e-mail, (iv) numer telefonu.
- 2) osób wyznaczonych przez Zamawiającego do kontrolowania realizacji prac i ich odbioru w następującym zakresie: (i) imię i nazwisko, (ii) pełniona funkcja, (iii) adres e-mail, (iv) numer telefonu.

6. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy zawartej z Zamawiającym lub działań podejmowanych przez Panią/Pana w związku z tą umową.

7. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub inne podmioty, które na podstawie podpisanych stosownych umów przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest .....

8. Przekazywanie danych poza EOG

Państwa dane nie będą przekazywane do podmiotów znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

9. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Państwu prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.

Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniem danych osobowych.

10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, decyzje dotyczące Państwa nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

11. Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**