

Tom III SWZ

na usługę pn. „Świadczenie usług ratowniczych i stałego nadzoru nad bezpieczeństwem osób przebywających w wodzie na pływalni Szkoły Podstawowej Nr 4 im. I.J. Paderewskiego w Pruszczu Gdańskim, w roku 2025”

UMOWA (wzór)

Nr

zawarta w Pruszczu Gdańskim, dnia 20..... r.

po przeprowadzeniu – w trybie podstawowym – wariant I – bez negocjacji – przez Zamawiającego postępowania nr ZP.271.2.2024 o udzielenie zamówienia publicznego, w którym – jako najkorzystniejsza została wybrana oferta Wykonawcy,

na usługę pod nazwą:

„Świadczenie usług ratowniczych i stałego nadzoru nad bezpieczeństwem osób przebywających w wodzie na pływalni Szkoły Podstawowej Nr 4 im. I.J. Paderewskiego w Pruszczu Gdańskim, w roku 2025”

polegającą na świadczeniu usług ratowniczych i stałego nadzoru nad bezpieczeństwem osób przebywających w wodzie na pływalni Szkoły Podstawowej Nr 4 i. I. J. Paderewskiego w Pruszczu Gdańskim, w roku 2025,

pomiędzy:

Gminą Miejską Pruszcz Gdański - Szkołą Podstawową nr 4 im. Ignacego Jana Paderewskiego w Pruszczu Gdańskim, ul. Kasprowicza 16, 83-000 Pruszcz Gdański,

reprezentowaną przez:

- zwaną w niniejszej umowie „Zamawiającym”,

a

.....
.....;

reprezentowanym/-ą przez:

.....,

- zwanym/-ą w niniejszej umowie „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”, a oddzielnie „Stroną”,

o następującej treści:

§ 1

[Przedmiot umowy]

1. Zamawiający oświadcza, że jako administrator obiektu krytej pływalni w Pruszczu Gdańskim przy ulicy Kasprowicza 16, jest uprawniony do zlecenia świadczenia na tym obiekcie usług będących przedmiotem umowy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług ratowniczych i stałego nadzoru nad bezpieczeństwem osób przebywających w wodzie na pływalni w zakresie:
 - 1) Zgodnym z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, w szczególności przywołanymi w § 16 ust. 2 umowy,
 - 2) załącznikami do niniejszej umowy,
 - 3) postanowieniami niniejszej umowy.
3. Świadczenie usług odbywać się będzie na pływalni składającej się z niecki basenowej z ruchomym dnem, jacuzzi i saun. Obsługa ruchomego dna wykonywana będzie tylko przez konserwatorów krytej pływalni.
4. Z uwagi na możliwość ujawnienia się, w trakcie realizacji umowy, pomimo zachowania należytej staranności, okoliczności nieznanych Zamawiającemu w momencie jej zawierania, które uniemożliwią świadczenie usługi, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości godzin świadczenia usług przy zachowaniu ceny jednostkowej odpowiednio określonej w § 5 ust. 2 umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do zmniejszenia zakresu realizacji umowy poprzez czasowe zawieszenie jej świadczenia na zasadach określonych w § 6 ust. 7 – 9. Zamawiający przewiduje, że zmniejszenie zakresu realizacji umowy może wynosić maksymalnie 50 % łącznej ilości godzin świadczenia usług.
6. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 4 i ust. 5.

§ 2

[Termin realizacji przedmiotu umowy]

Realizację usług objętych niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) rozpocząć dnia 02.01.2025 roku,
- 2) zakończyć dnia 31.12.2025 roku.

§ 3

[Prawa i obowiązki Stron umowy]

1. Strony umowy są zobowiązane do wzajemnej współpracy na rzecz osiągnięcia celu, dla którego niniejsza umowa jest realizowana.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) udostępnienie pływalni, na której będzie świadczona usługa.
 - 2) udostępnienie sprzętu do realizacji umowy.
 - 3) udostępnienie pomieszczenia wyposażonego w kozetkę medyczną oraz pomieszczenia sanitariatu, które Zamawiający udostępni Wykonawcy do nieodpłatnego korzystania w ramach realizacji usługi objętej umową.
 - 4) terminowa zapłata należnego wynagrodzenia.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) Realizowanie niniejszej umowy z należytą starannością, w rozumieniu Kodeksu cywilnego, tj. staranności uwzględniającej profesjonalny charakter prowadzonej działalności.
 - 2) Zapewnienie, na własny koszt i ryzyko, właściwych i w odpowiedniej ilości zasobów:
 - a) osobowych,
 - b) technicznych i materiałowych, z wyjątkiem wyposażenia przekazanego przez Zamawiającego, niezbędnych do odpowiedniej realizacji usługi.
 - 3) Przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa dotyczących usługi będącej przedmiotem umowy oraz przestrzeganie obowiązków określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
 - 4) Świadczenie usługi codziennie we wszystkie dni tygodnia z wyjątkiem świąt określonych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 roku o dniach wolnych od pracy oraz przerwy technicznej od 1.07.2025 do 18.08.2025r.
 - 5) Świadczenie usługi w godzinach, odpowiednio:
 - a) od poniedziałku do piątku – w godzinach: 16:00 do godziny 22:00,
 - b) w sobotę i niedzielę – w godzinach: 8:00 do godziny 20:00, w dniach pracy pływalni.
 - 6) Realizacja umowy wyłącznie przez osoby posiadające kwalifikacje określone w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych.
 - 7) Realizacja umowy wyłącznie przez osoby posiadające kwalifikacje, o których mowa w pkt 6, co najmniej w ilości określonej w art. 2 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 roku w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego.
 - 8) Przestrzeganie wszystkich wewnętrznych przepisów Zamawiającego obowiązujących na obiekcie, w szczególności na terenie na którym jest świadczona usługa i w części wodnej pływalni Zamawiającego.
 - 9) Wykorzystywanie pomieszczeń, o których mowa w ust. 2 pkt 3, wyłącznie na potrzeby wykonywania usługi, w szczególności udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej. Po zakończeniu umowy przekazanie pomieszczeń Zamawiającemu w stanie nie pogorszonym, usuwając na bieżąco i na własny koszt usterki wynikające z ich użytkowania.
 - 10) Po zakończeniu usługi przekazanie Zamawiającemu wyposażenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 i pkt 3, w stanie nie pogorszonym uwzględniającym normalne zużycie.
 - 11) Dbanie na bieżąco o powierzone przez Zamawiającego składniki majątkowe, w tym bieżące utrzymanie porządku i czystości pomieszczeń, o których mowa w ust. 2 pkt 3.
 - 12) Posiadanie aktualnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, która obejmuje odpowiedzialność deliktową i kontraktową za szkody wyrządzone przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.**
 - 13) Przedkładanie Zamawiającemu, co najmniej na 3 (trzy) dni przed upływem terminu obowiązywania umowy, o której mowa w pkt 12 kopii umowy będącej kontynuacją ubezpieczenia na kolejny okres. W przypadku, gdy Wykonawca nie wywiąże się z tego obowiązku, Zamawiający jest upoważniony do zawarcia takiej umowy w imieniu

Wykonawcy i obciążenia kosztami jej zawarcia Wykonawcę, poprzez potrącenie tych kosztów z bieżących należności Wykonawcy.

- 14) Sporządzenie i prowadzenie przez cały okres trwania umowy dziennika pracy ratowników, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Po zakończeniu świadczenia usługi przekazanie Zamawiającemu w oryginale kompletnej dokumentacji dotyczącej wykonywania usługi. Powyższe nie zwalnia z obowiązku Wykonawcy do okazywania dokumentów na każde żądanie Zamawiającego.
- 15) Zapewnienie jednorazowych pojemników na odpady medyczne. Zawarcie, w terminie do 3 (trzech) dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, umowy na odbiór odpadów medycznych z podmiotem uprawnionym do wykonywania tego rodzaju usług. Usuwanie pojemników na odpady medyczne w sposób oraz w terminach zgodnych z właściwymi przepisami w tym zakresie.
- 16) Zapewnienia skutecznej łączności w godzinach świadczenia usługi, odpowiednio: minimum jeden telefon komórkowy o stałym numerze do kontaktu.
- 17) Bieżąca kontrola ilości osób i nie dopuszczenie do przekroczenia limitu 30 osób przebywających w niecce basenowej, saunach i jacuzzi w czasie jednego wejścia.
- 18) Nie dopuszczenie do przebywania osoby lub osób w niecce w przypadku, gdy niecka jest nie zabezpieczona przez ratownika lub jest zabezpieczona przez mniejszą niż wymagana ilość ratowników.
- 19) Egzekwowanie, aby ratownicy pełnili swoje obowiązki na przekazanych stanowiskach ratowniczych, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
- 20) Uzupełnianie na bieżąco zużytych środków opatrunkowych, medycznych (w szczególności bandaże, plastry, środki odkażające itp.) oraz bieżący serwis sprzętu medycznego, odkażanie itp.
- 21) Dopilnowanie opuszczenia przez klientów niecki basenowej, saun i jacuzzi po zakończonej jednostce basenowej.
- 22) Informowanie przy pomocy sygnału dźwiękowego (gwizdkiem ratowniczym) zakończenia jednostki basenowej.
- 23) Zgłaszanie personelowi sprzątającemu zanieczyszczeń powstałych na wodzie i wokół niecki w trakcie pełnienia dyżurów ratowniczych.
- 24) Przebywanie na terenie pływalni poza godzinami pracy (dyżuru) jest możliwe tylko w uzasadnionych przypadkach po uzyskaniu uprzedniej zgody Dyrektora Szkoły lub kierownika obiektu.
- 25) Z pomieszczeń przekazanych na potrzeby wykonywania umowy mogą korzystać tylko osoby wskazane w aktualnym grafiku pracy.
- 26) Zatrudnienie osób, o których mowa w pkt. 6, na umowę o pracę z uwagi na fakt, iż czynności wykonywane przez osoby pełniące obowiązki ratownika wodnego na pływalni, polegają na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
- 27) Opracowanie, wdrożenie i przestrzeganie Standardów ochrony małoletnich, zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 22b i art. 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 560) a także weryfikacji pracowników, zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 21 w/w ustawy, przed dopuszczeniem ich do czynności związanych z realizacją zamówienia. Wszelkie osoby za pomocą których Wykonawca będzie wykonywał umowę będą niekarane oraz o nieposzlakowanej opinii.**

4. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmian osób realizujących usługę pod warunkiem uprzedniego zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu i dostarczeniu dokumentów potwierdzających kwalifikacje tych osób, które muszą być zgodne z kwalifikacjami określonymi w ust. 3 pkt. 6 i pkt. 27.

§ 4

[Osoby upoważnione do wykonywania postanowień umowy]

1. Koordynację bieżących uzgodnień w zakresie realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego prowadzi: Zamawiający lub kierownik gospodarczy pływalni.
2. Koordynator umowy ma prawo w szczególności do:
 - 1) przeprowadzenia kontroli:
 - a) świadczonych usług,
 - b) osób realizujących usługę, w tym weryfikacji zatrudniania osób realizujących usługę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy w sposób określony w opisie przedmiotu zamówienia oraz niekaralności,
 - c) sprawności technicznej wyposażenia i sprzętu używanych do realizacji usług.
 - 2) Żądania od Wykonawcy przedłożenia, w zakresie w jakim zażąda tego Zamawiający, pełnych i rzetelnych informacji dotyczących wykonywania przez Wykonawcę obowiązków umownych, w tym okazania wszelkich dokumentów oraz innych nośników informacji, zaś Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie przedłożyć te informacje i dokumenty.
3. Przedstawicielem Wykonawcy, koordynującym realizację przedmiotu umowy, jest Pan/Pani, tel., e-mail: lub zastępująca go osoba, wskazana przez Wykonawcę.
4. Osoba wskazana w ust. 1 lub osoba przez nią upoważniona jest uprawniona w każdym czasie do żądania natychmiastowego odsunięcia od wykonywania świadczeń, określonych niniejszą umową, osoby lub osób, które w trakcie jej realizacji:
 - 1) będą pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
 - 2) wyrządziły szkodę w mieniu Zamawiającego lub osoby trzeciej.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 4 Wykonawca niezwłocznie zapewnia odpowiednią osobę, o kwalifikacjach o których mowa w § 3 ust. 3 pkt. 6 i pkt. 27, w miejsce osoby odsuniętej.
6. Strony ustalają, iż wszelkie oświadczenia i informacje związane z wykonywaniem umowy mogą być składane pisemnie lub na adres e-mail osób wskazanych w ust.1 i ust. 3.

§ 5

[Wartość świadczenia, wynagrodzenie]

1. Strony postanowiły, iż Wykonawcy za świadczone usługi otrzyma kosztorysowe wynagrodzenie, którego wysokość zostanie ustalona zgodnie z postanowieniami § 6 ust. 3 umowy, i nie może przekraczać ceny oferty. Świadczenie usług objętych przedmiotem umowy jest zwolnione z podatku od towaru i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt. 19 lit. c) ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.
2. Cena jednostkowa bez VAT, za świadczenie jednej godziny (60 minut) usługi 2 ratowników na pływalni wynosi złotych (słownie:), tj. za **2256 godzin** świadczenia usług przez 2 ratowników wynosi łącznie, zgodnie z ofertą wykonawcy zł brutto.

3. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2, są:
 - 1) Cenami ryczałtowymi w rozumieniu Kodeksu cywilnego i stanowią wartość zobowiązania Zamawiającego, które ekwiwalentnie odpowiada zobowiązaniu Wykonawcy za świadczenie określone zakresem rzeczowym i standardem wykonania w niniejszej umowie.
 - 2) Uwzględniają wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określone w umowie, w tym między innymi normalne ryzyko związane z okolicznościami, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, immanentnie związane z faktem prowadzenia działalności.
4. Wynagrodzenie jednostkowe, należne Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania umowy nie może ulec zmianie w trakcie jej trwania.

§ 6

[Zasady rozliczeń i płatności]

1. Wykonawca wystawia faktury VAT do 10-go dnia miesiąca za poprzedni miesiąc i niezwłocznie je złoży w siedzibie Zamawiającego (sekretariat szkoły). Faktura za m-c grudzień 2025 r. wystawiona i dostarczona zostanie Zamawiającemu najpóźniej do 23.12.2025r.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur VAT według następującego wzorca:
Nabywca: Gmina Miejska Pruszcz Gdański, ul. Grunwaldzka 20, 83-000 Pruszcz Gdański, NIP 5930206827
Płatnik: Szkoła Podstawowa nr 4, ul. Kasprowicz 16, 83-000 Pruszcz Gdański.
3. Rozliczenie finansowe świadczonych usług przeprowadza się kosztorysowo, w rozumieniu art. 629 Kodeksu cywilnego, na podstawie faktury VAT, w której Wykonawca określa:
 - 1) faktyczne ilości godzin świadczenia usługi w danym miesiącu,
 - 2) ryczałtową cenę jednostkową bez VAT, za świadczenie jednej godziny przez dwóch ratowników (60 minut usługi),
 - 3) stawkę podatku VAT.
4. Zapłata regulowana jest przelewem w terminie do dni od daty otrzymania prawidłowej faktury VAT, potwierdzającej wykonanie usługi oraz:
 - a) oświadczenia o aktualnym statusie podatnika podatku VAT, zgodnie z wzorem określonym załącznikiem do umowy,
 - b) oświadczenia o zatrudnieniu na umowę o pracę osób wykonujących czynności w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy,
5. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany, gdy Zamawiający dokona przelewu należności na konto Wykonawcy, wskazane w prawidłowej fakturze VAT w terminie określonym w ust. 4.
6. W przypadku zwłoki w płatnościach Wykonawca może żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego potrzeby tymczasowego zawieszenia realizacji usługi jest ono skuteczne po upływie dwóch dni licząc od dnia przekazania informacji osobie uprawnionej, w szczególności przedstawicielowi, o którym mowa w § 4 ust. 3 umowy. Po upływie tego okresu usługa zostanie zawieszona na okres określony w zgłoszeniu. Wykonawca za okres zawieszenia świadczenia usługi nie będzie otrzymywał wynagrodzenia.

9. W przypadku wystąpienia nagłych okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które uniemożliwiają korzystanie z niecki basenowej, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie:

1) w pełnej wysokości należnego wynagrodzenia – w okresie do 24 godzin od chwili wystąpienia tych okoliczności,

2) w połowie wysokości należnego wynagrodzenia – w okresie kolejnych godzin aż do 48 godziny od chwili wystąpienia tych okoliczności, zgodnie z obowiązującą ceną jednostkową za jedną godzinę świadczenia usługi i harmonogramem świadczenia usługi. W przypadku, gdy okoliczności uniemożliwiają korzystanie z niecek basenowych będą utrzymywać się w kolejnych dniach, Wykonawcy nie przysługują żadne wynagrodzenie.

10. W przypadku, gdy świadczona usługa nie obejmuje pełnej godziny (60 minut) Wykonawcy należy się wynagrodzenie proporcjonalne do czasu świadczenia usługi.

11. Wykonawca może przesłać fakturę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: ksiegowosc@sp4gda.pl

§ 7

[Odpowiedzialność]

1. W związku z wykonywaniem niniejszej umowy Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za szkody (straty rzeczywiste i utracone korzyści) spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy, działaniami lub zaniechaniami własnymi jak również jego pracowników i innych osób, którymi posłużył się przy realizacji niniejszej umowy.

2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za szkody majątkowe lub osobowe wyrządzone osobom trzecim spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy, działaniami lub zaniechaniami własnymi jak również jego pracowników i innych osób, którymi posłużył się przy realizacji niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego od wszelkich roszczeń, z którymi osoba trzecia wystąpi przeciwko Zamawiającemu, w okolicznościach określonych w ust. 2, oraz przejęcia na siebie obowiązku zaspokojenia tych roszczeń.

4. Jeżeli, zgodnie z przepisami prawa, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jedynie w przypadku zawinionego własnego zachowania lub osób, którymi posłużył do się przy wykonywaniu umowy, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że on lub jego pomocnik nie ponosi winy za wystąpienie szkody.

5. W wypadku roszczeń osób trzecich skierowanych przeciwko Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do:

1) udzielenia Zamawiającemu lub wskazanej przez niego osobie trzeciej wszelkich informacji i wyjaśnień, w tym udostępnienia wszelkich niezbędnych dokumentów,

2) pokrycia wszelkich kosztów związanych z postępowaniem sądowym w tym kosztów sądowych i kosztów zastępstwa procesowego, a także wszelkich innych kosztów niezbędnej pomocy prawnej,

3) zapłacenia wszelkich ewentualnych opłat, wynagrodzeń i odszkodowań, do których zapłacenia byłby zobowiązany Zamawiający,

4) na wezwanie Zamawiającego lub osoby trzeciej zobowiązuje się do przystąpienia do postępowania w charakterze interwenienta lub wstąpienie do postępowania w miejsce Zamawiającego.

§ 8

[Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

1) W przypadku dopuszczenia do przebywania osoby lub osób w niecce nie zabezpieczonej przez ratownika lub zabezpieczoną przez mniejszą niż wymagana ilością ratowników, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości równej 15 krotności ceny ryczałtowej za jedną godzinę świadczenia usługi, która została odpowiednio określona w § 5 ust. 2, za każdy stwierdzony przypadek oraz pokryje wszelkie ewentualne koszty jakie Zamawiający poniesie w związku z konsekwencjami dopuszczenia do przebywania osoby lub osób w niecce nie zabezpieczonej przez ratownika lub zabezpieczonej przez mniejszą niż wymagana ilość ratowników.

2) W przypadku niewykonywania usługi w terminach określonych w § 3 ust. 3 pkt. 5, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości równej cenie ryczałtowej za jedną godzinę świadczenia usługi, która została odpowiednio określona § 5 ust. 2, za każdą rozpoczętą godzinę niewykonywania usługi oraz pokryje wszelkie ewentualne koszty jakie Zamawiający poniesie w związku z zaprzestaniem świadczenia usługi.

3) W przypadku dopuszczenia do przebywania w niecce ponad normatywnej ilości osób, które określono w § 3 ust. 3 pkt 17, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości równej cenie ryczałtowej za jedną godzinę świadczenia usługi, która została odpowiednio określona § 5 ust. 2, za każdą rozpoczętą godzinę niewykonywania usługi oraz pokryje wszelkie ewentualne koszty jakie Zamawiający poniesie w związku z zaprzestaniem świadczenia usługi na niecce basenowej.

4) W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 4 ust. 4, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości równej 15 krotności ceny ryczałtowej za jedną godzinę świadczenia usługi na niecce, która została określona § 5 ust. 2, za każdy stwierdzony przypadek oraz pokryje wszelkie ewentualne koszty jakie Zamawiający poniesie w związku z dopuszczeniem do wykonywania usługi przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.

5) W przypadku dopuszczenia do wykonywania usługi przez osoby nieposiadające odpowiednich kwalifikacji, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 6, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości równej 15 krotności ceny ryczałtowej za jedną godzinę świadczenia usługi na niecce, która została odpowiednio określona w § 5 ust. 2, za każdy stwierdzony przypadek oraz pokryje wszelkie ewentualne koszty jakie Zamawiający poniesie w związku z konsekwencjami dopuszczenia do wykonywania usługi przez osoby nie posiadające odpowiednich kwalifikacji.

6) W przypadku nie wykonania obowiązków określonych w:

- a) § 3 ust. 3 pkt 3,
- b) § 3 ust. 3 pkt 14,
- c) § 3 ust. 3 pkt 15,
- d) § 3 ust. 3 pkt 16,
- e) § 4 ust 2 pkt 2,

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.

7) W przypadku nie wykonania obowiązków określonych w:

- a) § 3 ust. 3 pkt 8,
- b) § 3 ust. 3 pkt 9,
- c) § 3 ust. 3 pkt 11,
- d) § 3 ust. 3 pkt 12,

e) § 3 ust. 3 pkt 13,

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.

8) W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000,00 złotych.

9) W przypadku niedopełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby pełniącej obowiązki ratownika wodnego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 250,00 zł za każdy dzień niedopełnienia tego wymogu.

10) W przypadku przebywania w pomieszczeniach przekazanych na potrzeby wykonywania umowy osób, które nie są wskazane w aktualnym grafiku pracy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.

11) W przypadku, gdy osoby bezpośrednio wykonujące usługę będą używały telefonów komórkowych w trakcie wykonywania usługi, w celach innych niż związane z wykonywaniem usługi, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.

2. W przypadku zbiegu podstaw do naliczenia kar umownych Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych ze wszystkich tytułów.

3. Maksymalna łączna kwota kar umownych z przyczyn innych niż odstąpienie od umowy może wynieść 30 % wartości świadczenia określonego w formularzu oferty.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.

5. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 9

[Odstąpienie od umowy]

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części umowy.

2. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej zawarcia, wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy.

4. Odstąpienie Wykonawcy od umowy, o którym mowa w ust. 3, dochodzi do skutku wyłącznie w przypadku zapłaty odstępnego w kwocie stanowiącej równowartość 10% wartości świadczenia określonego w formularzu oferty.

5. Odstąpienie od umowy dla swej skuteczności wymaga złożenia w formie pisemnej.

§ 10

[Rozwiązanie umowy]

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, w części, która na dzień rozwiązania umowy nie została zrealizowana, ze skutkiem od dnia następującego po dniu doręczenia Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu umowy na skutek zaistnienia co najmniej jednego z niżej wymienionych powodów:

1) powzięcia wiadomości o ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy lub

wykreślenie go z rejestru,

2) powzięcia wiadomości o wydaniu nakazu zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania niniejszej umowy,

3) zaprzestania świadczenia usługi przez okres co najmniej 10 godzin, o ile nie wynikało to z wyraźnego polecenia Zamawiającego lub niezależnych okoliczności o nadzwyczajnym charakterze (siła wyższa),

4) co najmniej 3 (trzy) krotnego naliczenia kary umownej.

2. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

3. Wykonawcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy, w części, która na dzień rozwiązania umowy nie została zrealizowana, w przypadku gdy zwłoka w zapłacie należnego wynagrodzenia przekroczy 30 dni.

4. W przypadku rozwiązania umowy, Zamawiający dokonuje zapłaty wynagrodzenia za zrealizowane usługi do dnia rozwiązania umowy, wyłącznie w przypadku ich wykonania zgodnie z umową.

5. Rozwiązanie umowy dla swej skuteczności wymaga złożenia w formie pisemnej.

§ 11

[Forma modyfikacji treści umowy]

Wszelkie prawnie dopuszczalne zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

[Cesja obowiązków]

Wykonawca nie może skutecznie dokonać przeniesienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 13

[Hierarchia ważności dokumentów]

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu prac określonych w niniejszej umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności: najpierw umowa, później inne dokumenty.

§ 14

[Sposób doręczania pism]

1. Wszelkie oświadczenia składane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy będą składane na piśmie i doręczane osobiście lub pocztą na adres wskazany w niniejszej umowie.

2. Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o każdej zmianie adresu do doręczeń. Zaniechanie tego obowiązku skutkować będzie domniemaniem prawidłowego doręczenia pism na adres wskazany w niniejszej umowie lub ostatni adres o którego zmianie poinformował Wykonawca.

§ 15

[Klauzula Salwatoryjna]

1. Strony uznają wszystkie postanowienia umowy za ważne i wiążące. Jeżeli jednak jakiegokolwiek postanowienie umowy okaże się lub stanie się nieważne albo niewykonalne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień umowy, chyba że bez tych

postanowień Strony umowy by nie zawarły, a nie jest możliwa zmiana lub uzupełnienie umowy w sposób określony w ust. 2.

2. W przypadku gdy jakiegokolwiek postanowienie umowy okaże się lub stanie nieważne albo niewykonalne, Strony zobowiązane będą do niezwłocznej zmiany lub uzupełnienia umowy w sposób oddający w sposób możliwie najwierniejszy zamiar Stron wyrażony w postanowieniu, które uznane zostało za nieważne albo niewykonalne.

§ 16

[Rozstrzygnięcie sporów i regulacje prawne]

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane Strony będą rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia – drogą sądową przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny w Gdańsku.

2. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy:

1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,

2) przepisy prawne obowiązujące w zakresie przedmiotowym, w szczególności:

a) ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych oraz przepisami wydanymi na jej podstawie,

b) ustawa z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym oraz przepisami wydanymi na jej podstawie,

c) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego,

d) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012r. w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne.

§ 17

[Ilość egzemplarzy umowy]

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 18

[Załączniki do umowy]

Wykaz załączników do umowy, które stanowią integralną część umowy:

1. Zakres czynności ratownika wodnego.

2. Oświadczenie dotyczące statusu podatnika podatku VAT.

§ 19

[informacja RODO]

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(dalej: RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła – Zamawiający określony w niniejszej IDW.

2. Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych** z którym może się Pani/Pan skontaktować w siedzibie Zamawiającego lub pod adresem e-mail: sekretariat@sp4gda.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań i obowiązków prawnych nałożonych na Administratora ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa Pzp), tj. w celu udzielenia zamówienia publicznego, zawarcia i wykonania umowy o usługę pn.: „**Świadczenie usług ratowniczych i stałego nadzoru nad bezpieczeństwem osób przebywających w wodzie na pływalni Szkoły Podstawowej Nr 4 im. I.J. Paderewskiego w Pruszczu Gdańskim, w roku 2025**” – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W zakresie, w jakim obowiązek podania przez Panią/Pana danych nie wynika z ustawy Pzp, pozostałe dane mogą być przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody, tj. **art. 6 ust. 1 lit. a RODO**. Dotyczy to w szczególności danych ułatwiających kontakt z Panią/Panem, takich jak imię i nazwisko, adres e-mail lub numer telefonu.

4. Administrator nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane, jednak w razie powzięcia takich planów przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje Panią/Pana o tym innym celu oraz udzieli wszelkich innych stosownych informacji, w szczególności o okresie przechowywania danych oraz przysługujących Pani/Panu prawach.
5. W celu wykonania obowiązków wynikających z Umowy każda ze Stron będzie przetwarzać dane osobowe osób reprezentujących drugą Stronę przy wykonywaniu umowy (imię, nazwisko, adres e-mail, nr telefonu). Każda ze Stron jest administratorem danych osobowych osób reprezentujących drugą Stronę przekazanych w związku z realizacją Umowy. Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
6. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być w szczególności: Szkoła - Zamawiający, Gmina Miejska Pruszcz Gdański, Poczta Polska S.A., Open Nexus Sp. z o.o., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, prawne oraz inne organy publiczne i jednostki organizacyjne Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański, Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, Krajowa Izba Odwoławcza, podmioty utrzymujące infrastrukturę IT, podmioty świadczące usługi doradcze oraz prawne, a w przypadku umów współfinansowanych podmioty współfinansujące, kontrolujące i zarządzające lub inne podmioty zaangażowane w realizację programu, z którego pochodzi dofinansowanie, podmiot zewnętrzny nie uczestniczący w postępowaniu oraz inne organy publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie ustawą Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, oraz nie krócej niż przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz umów o dofinansowanie. Okres przetwarzania danych nie będzie również krótszy, niż zastrzeżony dla dochodzenia i egzekwowania roszczeń wynikających z zawartej umowy.
9. Posiada Pani/Pan **prawo dostępu** do treści swoich danych oraz prawo ich **sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania**, prawo do **przenoszenia danych**, prawo

wniesienia sprzeciwu, prawo do **cofnięcia zgody** w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
11. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
12. W przypadku gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.; ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
13. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest **warunkiem ustawowym**. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie **brak możliwości realizacji zadania nałożonego ustawą na Administratora**. Nie dotyczy to podania danych w celu zawarcia i wykonania umowy. W tym wypadku niepodanie danych uniemożliwi jej zawarcie i wykonanie. W zakresie danych dodatkowych, takich jak email, telefon – ich podanie jest z reguły dobrowolne.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

OŚWIADCZENIE
(dotyczące statusu podatnika podatku VAT)

Jako niżej podpisany:

.....
(imię i nazwisko)

jako osoba upoważniona do reprezentowania:

.....

.....
(nazwa, adres siedziby reprezentowanego podmiotu – można przystawić pieczęć firmową)

o numerze NIP:

o numerze REGON:

oświadczam, że podmiot który reprezentuję jest/nie jest* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że podmiot który reprezentuję nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

.....
(data i podpis)

*niewłaściwe wykreślić