**Zapytanie ofertowe – dostawa Artykułów spożywczych innych  
do stołówki szkolnej i przedszkolnej   
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Lubawce**

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych na stołówkę szkolną i przedszkolną w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Lubawce – Artykuły spożywcze inne przez okres 12 miesięcy tj. od 1 września 2024 r. do 31 sierpnia 2025 roku. Dostawa artykułów spożywczych odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony następnego dnia od telefonicznego złożenia zamówienia

1. **Realizacja zamówienia: od 1.09.2024 r. do 31.08.2025 r.**
2. Dostawy do Zamawiającego **Wykonawca ma realizować własnym środkiem transportu, po zamówieniu ze strony Zamawiającego: telefon, e-mail, pismo.**
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
5. **Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała następujące dokumenty:

1. **Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz wyceny (preferowany format pdf).**
2. **Wypełniona i podpisana przez Wykonawcę Oferta (preferowany format pdf).**
3. **Akceptacja (parafowanie) dokumentu Wzór umowy poprzez złożenie podpisu na każdej stronie umowy (preferowany format pdf).**
4. **Akceptacja Klauzuli informacyjnej poprzez złożenie podpisu na każdej stronie (preferowany format pdf).**
5. **Wypełnione i podpisane przez Wykonawcę oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (preferowany format pdf).**
6. **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej – w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty (pdf).**

**Miejsce, termin oraz sposoby składania ofert.**

Ofertę należy złożyć poprzez https://www.platformazakupowa.pl

Ofertę należy złożyć do dnia **19 lipca 2024 r. do godz. 1000.**

1. **Opis obliczenia ceny:**

3.1.1. Wykonawca określa cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie kwoty w Formularzu wyceny sporządzonym wg wzoru. Kwota wpisana   
w formularzu wyceny powinna wynikać z podliczenia kalkulacji cenowej, którą wykonawca po wypełnieniu na podstawie opisu przedmiotu zamówienia załącza do formularza oferty.

3.1.2. Cena musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające z rozeznania a w szczególności wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

3.1.3. Cenę należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.

3.1.4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej   
w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie   
z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania   
u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

3.1.5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do Wykonawcy.

1. **Informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty:**

Cena przedmiotu zamówienia 100% - 100 pkt.

1. **Opis przyznawania punktacji -** **sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny.**

**Cena przedmiotu zamówienia**– obejmuje cenę wykonania dostawy. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = 100 pkt., oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

**C = [C min / C bad] 100**

gdzie:

C - liczba punktów za cenę ofertową

C min - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych

C bad - cena oferty badanej

Opis:Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

**VI. Kryterium wyboru oferty.**

Kryterium wyboru oferty jest najniższa cena brutto.

**VII. Informację na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych**.

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane   
z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia   
w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**VIII. Informację o możliwości składania ofert częściowych, o ile zamawiający taką możliwość przewiduje.**

Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

**IX. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

**X. Sposób komunikacji z Zamawiającym:**

10.1. W przypadku wystąpienia pytań do rozeznania ofertowego można je kierować za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/lubawka.

10.2. Treść pytań wraz z odpowiedzią dotyczące rozeznania Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubawka>

**XI. Warunki zapłaty:** Rozliczenie finansowe z Wykonawcą nastąpi na podstawie bieżących faktur, w terminie 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego poprawnie sporządzonej faktury.

**XII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.**

**XIII. Zamawiający przewiduje:**

13.1. Poprawę omyłek rachunkowych, pisarskich i innych niepowodujących niezgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.

13.2. Możliwość żądania wyjaśnień w stosunku do wykonawców co do treści złożonych ofert.

**XIV. Przesłanki odrzucenia oferty:**

14.1. Brak załączenia kalkulacji cenowej sporządzonej na podstawie opisu przedmiotu zamówienia.

**Załączniki:**

1. Oferta

2. Formularz wyceny – Artykuły spożywcze inne

3. [Wzór](http://zsdabrowki.pl/OS/wzor%20umowy.doc) umowy

4. Klauzula informacyjna