

## UMOWA NA ŚWIADCZENIE USŁUG NR SPZOZ.DLA.2300.01.2024.

Zawarta w dniu podpisania umowy przez obie strony, w Grodzisku Wielkopolskim pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Grodzisku Wlkp., ul. Mossego 17, 62-065 Grodzisk Wlkp., wpisanym do rejestru przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000009436 reprezentowanym przez:

..... – .....

zwanym w dalszej części Zamawiającym,

a

.....  
z siedzibą w ....., wpisaną/ym do ..... pod numerem .....,  
NIP....., Regon.....

reprezentowanym przez:

1. .... - .....
2. .... - .....

zwanym w dalszej części **Wykonawcą**, o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem Umowy jest określenie warunków, na jakich WYKONAWCA będzie świadczył usługi pralnicze określone w SWZ zgodnie z ofertą z dnia .....r. wybraną w postępowaniu prowadzonym w trybie postępowania podstawowego pn. ŚWIADCZENIE KOMPLEKSPWYCH USŁUG PRALNICZYCH I DZIERŻAWY BIELIZNY SZPITALNEJ DLA SPZOZ W GRODZISKU WIELKOPOLSKIM (nr sprawy SPZOZ.DLA.2300.01.2024).
2. Umowę zawarto z zachowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca zapewni Zamawiającemu świadczenie kompleksowych usług pralniczych, w tym dezynfekcji, suszenia, prasowania, maglowania, naprawy, dzierżawy bielizny szpitalnej z wykorzystaniem technologii RFID określonego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, będącym integralną częścią umowy.

### § 2

1. Z tytułu wykonania umowy Wykonawcy przysługuje zapłata, która będzie każdorazowo ustalana według cen jednostkowych zaoferowanych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.  
Wartość zapłaty należnej Wykonawcy z tytułu realizacji całej umowy nie może przekroczyć kwoty:  
netto: .....zł (słownie..... zł ..../100)  
brutto: ..... zł (słownie .....zł .../100)  
Za wypranie 1 kg bielizny Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:  
netto: .....zł (słownie..... zł ..../100)  
brutto: ..... zł (słownie .....zł .../100)
2. Wynagrodzenie WYKONAWCY określone w ust. 2, 3 i 4 niniejszego paragrafu płatne będzie za dany miesiąc z dołu, na podstawie faktury VAT wystawionej każdorazowo w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca, w którym usługi były świadczone.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek WYKONAWCY wskazany na fakturze VAT w terminie 60 dni od daty doręczenia faktury VAT.
4. Za datę zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują datę wpływu przelewu na rachunek bankowy WYKONAWCY.

5. Zamawiający mając na uwadze przepisy ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (Dz. U. 2020 r. poz. 1666 t.j.) wymaga złożenia po zawarciu umowy oświadczenia przez Wykonawcę, że zamierza przesyłać do Zamawiającego drogą elektroniczną ustrukturyzowane faktury elektroniczne.
6. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 t.j.).
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi wyłącznie na rachunek bankowy widniejący na białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej a znajdującej się na stronie internetowej Ministerstwa Finansów. W przypadku jeżeli rachunek wykonawcy nie został umieszczony na w/w liście, Zamawiający, wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia do czasu jego pojawienia się na białej liście i okoliczność ta nie będzie oznaczała opóźnienia czy zwłoki w zapłacie.
8. Przyjmuje się, że w przypadku jeżeli Umowa stanowi kontynuację usług świadczonych uprzednio w ramach odrębnego porozumienia/umowy, a pomiędzy wygaśnięciem tego porozumienia i zawarciem Umowy upłynął okres, w którym ZAMAWIAJĄCY korzystał z usług wchodzących w zakres przedmiotu Umowy to wynagrodzenie określone w ust. 2 uwzględnia także opłatę za świadczenie przez WYKONAWCĘ rzeczonych usług.
9. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada NIP 995-003-68-56
10. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada NIP .....

### § 3

1. ZAMAWIAJĄCY w trakcie obowiązywania Umowy może wystąpić o zmianę świadczonego przez WYKONAWCĘ zakresu usług, w sytuacjach, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w momencie ogłaszania postępowania. Zmiana zakresu usług może implikować zmianę warunków finansowych Umowy i wymaga zawarcia przedmiotowego aneksu. W sytuacji gdy przedmiot niniejszej umowy w części lub w całości będzie przedmiotem innej umowy, zawartej później niż niniejsza umowa, oraz będzie w części lub w całości finansowany na podstawie takiej umowy, przez co strony rozumieją w szczególności umowy zawarte przez osobę trzecią i wykonawcę, na podstawie których Zamawiający stanie się beneficjentem (uzyska usługę finansowaną przez osobę trzecią), to wówczas Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia w trybie natychmiastowym niniejszej umowy w tym zakresie, a Wykonawca nie będzie mieć z tego tytułu żadnych roszczeń finansowych wobec Zamawiającego, w tym roszczeń odszkodowawczych lub z tytułu kar umownych.
2. Strony dopuszczają możliwość zwiększenia zakresu świadczonych usług - przedmiotu zamówienia do 30% wynagrodzenia określonego w ofercie. Ewentualna zmiana w tym zakresie nie wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się przy uwzględnieniu zawodowego charakteru swej działalności, świadczyć usługi stanowiące przedmiot Umowy ze szczególną starannością i w zgodzie ze standardami branżowymi przyjętymi dla świadczenia podobnych usług, przy uwzględnieniu specyfiki działalności ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Realizacja przedmiotowej umowy w latach następnych nastąpi w przypadku zaplanowania wydatków na przedmiot zamówienia w planie finansowym na lata następne.

### § 4

1. Czynności objęte przedmiotem umowy obejmują:
  - 1) Usługa obejmuje bieliznę ogólnoszpitalną i pozostały asortyment będący własnością Zamawiającego oraz bieliznę dzierżawioną będącą własnością Wykonawcy
  - 2) Asortyment podlegający usłudze: bielizna pościelowa płaska, bielizna operacyjna, odzież fasonowa, ochronna, operacyjna, koszule operacyjne, połoźnicze, koce, kołdry, pieluchy, odzież noworodkowa dziecięca, mopy, ścierki, materace i inne.

- 3) Asortyment Zamawiającego nienadający się do prania wodnego Wykonawca zobowiązany jest czyścić chemicznie.
  - 4) Dla materacy, poduszek i odzieży skażonej wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić dezynfekcję technologią dezynfekcji komorowej.
  - 5) Przyjmowanie i ewidencjonowanie zleconej do prania bielizny szpitalnej (pod pojęciem bielizny szpitalnej należy rozumieć wszystkie rzeczy, które należy prać, tj. pościel, ubrania, koce, firany, zasłony, ręczniki, materace, mopy itp.) z podziałem na oddziały i komórki organizacyjne Szpitala.
  - 6) Stosowanie technologii prania zgodnie z wymogami prawa w odniesieniu do poszczególnych oddziałów Szpitala – odpowiedni do rodzaju bielizny dobór technologii (np. temperatura).
  - 7) Odbiór z oddziałów i komórek organizacyjnych bielizny brudnej do prania, oraz dostawa upranej bielizny do oddziałów i komórek organizacyjnych bielizny czystej Szpitala, przez pracownika Wykonawcy.
2. Wymagania dotyczące usługi dzierżawy:
- 1) Dzierżawa obejmuje następujący asortyment: Bielizna pościelowa płaska (poszwy, prześcieradła, poszewki podkład), powłoka dziecięca, prześcieradło dziecięce, prześcieradło noworodkowe, koszule operacyjne i położnicze, pidżamy dla dorosłych
  - 2) Bielizna dzierżawiona w ilości 300 kompletów zostanie wprowadzana do obrotu okresie 14 dni od dnia podpisania umowy, w taki sposób, aby zapewnić ciągłość obiegu bielizny dla SPZOZ w Grodzisku Wlkp.
  - 3) Asortyment dzierżawiony pozostaje we własności Wykonawcy przez okres trwania umowy,
  - 4) Znakowanie bielizny:
    - a) Bieliznę dzierżawioną oraz mopy Zamawiającego, Wykonawca oznakuje przy pomocy tagów/chipów działających w technologii RFID HF oraz kodami kreskowymi (jako alternatywne źródło identyfikacji bielizny w przypadku utraty chipa) umożliwiającymi bezdotykową identyfikację, liczenie i ewidencję bielizny brudnej i czystej w zakładzie pralniczym z podziałem na oddziały i komórki organizacyjne Szpitala. W przypadku utraty chipa będzie on sukcesywnie uzupełniany przez Wykonawcę.
    - b) Tagi/chipy winny być pasywne, nieposiadające własnego źródła zasilania, działające w paśmie HF zgodnie z normą ISO 18000 3/ISO 15693
    - c) Tagi/chipy z gwarancją wytrzymałości min. 200 cykli prania, suszenia, maglowania, prasowania i sterylizacji
    - d) Tagi/chipy muszą posiadać badania potwierdzające brak wpływów chipów na rezonans magnetyczny, jak i rezonansu magnetycznego na chipy, gwarantującego bezpieczeństwo zastosowania chipów dla ludzi i sprzętu elektronicznego jak rozrusznik serca, defibrylator itp.
    - e) Odzież ochronna personelu zostanie oznakowana metodą termo transferu i będzie zawierała następujące dane: oddział i nazwa szpitala. Znakowanie będzie odbywało się sukcesywnie zgodnie z ustalonym z Zamawiającym harmonogramem po podpisaniu umowy.
3. Transport bielizny czystej i brudnej z i do oddziałów i jednostek organizacyjnych Szpitala będzie się odbywał zgodnie ze złożonym zapotrzebowaniem oraz przeznaczeniem na poszczególne oddziały i komórki organizacyjne Szpitala
4. Ewidencjonowanie bielizny oraz obsługa obiegu bielizny:
- 1) Ewidencjonowanie bielizny szpitalnej musi się odbywać z podziałem na oddziały i komórki organizacyjne Szpitala.
  - 2) Bieżące zamówienia z dostawą na następny dzień dla danej jednostki organizacyjnej/oddziału będzie składane do godziny 11:00. Brak Zamówienia z danej komórki organizacyjnej/oddziału będzie oznaczał realizację zgodnie z ilością oddana w dniu poprzednim do prania.
  - 3) Dzienny raport zdanej bielizny będzie przekazany następnego dnia danej komórce organizacyjnej/oddziałowi szpitala.
5. Wymogi dotyczące prania:
- 1) Stosowanie środków do prania i dezynfekcji przeznaczonych do stosowania w Zakładach Opieki Zdrowotnej – posiadające znak CE i atesty do stosowania w obszarze medycznym wydane przez notyfikowane jednostki np. PZH, DGHM, Instytut Pasteura, Instytut R. Kocha itp.
  - 2) Pranie bielizny noworodkowej (śpioszki, kaftaniki, pieluszki, itp.) w wydzielonej pralni przeznaczonej wyłącznie do prania bielizny noworodkowej w środkach posiadających atest IMiDz, CZD lub innych instytutów pediatrii z terenu Unii Europejskiej.

- 3) „Odzież operacyjna prasowana” musi być prasowana w prasownicach lub ręcznie.
- 4) Ubrania i fartuchy lekarskie, pielęgniarские muszą być prasowane w prasownicach lub ręcznie. Dostarczane na wieszakach do oddziałów/działów, zapakowane w worki foliowe (maksymalnie po 3 szt.) – worki nie mogą być z odpadów.
- 5) Warunki składowania i transportu czystej bielizny nie mogą powodować jej uszkodzeń, ubytków i winny zabezpieczać powierzona bieliznę przed dostępem osób trzecich i ujemnym wpływem warunków atmosferycznych.
6. Pracowników zajmujących się dostarczaniem, odbieraniem, magazynowaniem i transportem bielizny obowiązuje:
  - 1) mycie i dezynfekcja rąk,
  - 2) zmiana odzieży ochronnej i dezynfekcja rąk podczas przejścia od czynności brudnych do czystych
7. Czas wykonania usługi pralniczej nie może przekraczać 24 godzin od momentu odbioru od Zamawiającego bielizny brudnej do momentu dostarczenia do Szpitala czystej bielizny pościelowej, szpitalnej, odzieży ochronnej i roboczej, za wyjątkiem materacy, gdzie czas wykonania usługi wynosić będzie do 4 dni.
8. Transport brudnej i czystej bielizny pościelowej, szpitalnej, odzieży ochronnej i roboczej oraz materacy do/z pralni winien być realizowany transportem Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Transport od pralni do Szpitala odbywać się może w systemie wahadłowym, tj. Wykonawca przywozi czystą bieliznę i zabiera brudną. W komorze ładunkowej nie może być jednocześnie bielizny czystej i brudnej. Po każdym transporcie brudnej bielizny komora ładunkowa musi być wydezynfekowana.
10. Wykonawca zobowiązany będzie do codziennego prowadzenia niezbędnej dokumentacji każdorazowego przyjęcia brudnego asortymentu i każdorazowego wydania asortymentu czystego (w dwóch egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron). Wymagane druki to:
  - 1) druki odbioru brudnej bielizny pościelowej, szpitalnej, odzieży ochronnej i roboczej oraz materacy,
  - 2) druki dostawy czystej bielizny pościelowej, szpitalnej odzieży ochronnej i roboczej oraz materacy.
11. Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia wyżej wymienionych druków na swój koszt. Wykonawca wyznaczy osobę uprawnioną do odbioru brudnego asortymentu i pokwitowania jego ilości. Wykonawca zobowiązany będzie także do przygotowywania zestawienia miesięcznego wykonanej usługi, tj. przyjętej i wydanej bielizny na podstawie wyżej wskazanych kwitów, które będzie podstawą do wystawienia przez niego faktury VAT po zakończeniu miesiąca. Oryginał niniejszego zestawienia będzie załączany do faktury.
12. Wykonawca musi zapewnić kontenery do transportu bielizny do/z pralni oraz worki foliowe do pakowania bielizny czystej.
13. Kontenery do transportu czystej bielizny i brudnej bielizny należy codziennie myć i dezynfekować. Dokumenty z dokonanych procesów mycia i dezynfekcji w formie sprawozdania Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać Zamawiającemu z fakturą po zakończeniu miesiąca.
14. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonywania na własny koszt, okresowo, tj. raz na kwartał i każdorazowo na wezwanie Zamawiającego 10 badań na czystość mikrobiologiczną (obecność drobnoustrojów chorobotwórczych) bielizny pościelowej, szpitalnej, odzieży ochronnej oraz materacy. Wyżej wymienione wyniki Wykonawca będzie każdorazowo i niezwłocznie przekazywał Zamawiającemu.
15. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia ciągłości świadczenia usługi przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia. W razie awarii pralni lub transporcie musi zapewnić podwykonawcę. Wykonawca wskazuje jako pralnię awaryjną, w której będzie wykonywał usługę w przypadku awarii w zakładzie głównym następujący podmiot .....
16. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić dokumentację każdego procesu prania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu w przebieg procesu prania wybranych partii bielizny
17. Wykonawca w ramach kompleksowej usługi przekazuje Zamawiającemu w dzierżawę nowy asortyment w ilościach wskazanych w SWZ przez zamawiającego i gwarantuje dostawy bielizny wysokiej jakości przez cały czas trwania umowy( koszty dzierżawy wliczony w koszty prania dzierżawionej bielizny)
18. Wykonawca jest zobowiązany dostarczać worki na brudną bieliznę w ilościach odpowiednio proporcjonalnych do ilości dzierżawionej jakiej pranej bielizny w kolorze białym (brudna bielizna i odzież ochronna) i w kolorze czerwonym (bielizna i odzież skażona).
19. Przedmiot podlegający usłudze pralniczej i serwisowej a nie podlegający dzierżawie:
  - a) Odzież ochronna lekarska i pielęgniariska:
  - b) Komplet lekarsko – pielęgniariski damski,
  - c) Komplet lekarsko – pielęgniariski męski,

- d) Fartuch lekarsko – pielęgniariski,
  - e) Odzież robocza:
  - f) Odzież pracownicza bawełniana zielona (bluzy, spodnie, spódnice, sukienki),
  - g) Odzież pracownicza bawełniana niebieska (bluzy, spodnie, spódnice, sukienki),
  - h) Odzież pracownicza bawełniana biała (bluzy, spodnie, spódnice),
  - i) Odzież pracownicza z elanobawełny biała (bluzy, garsonki, fartuchy,
  - j) Odzież pracowników Pogotowia Ratunkowego lub Nocnej i Świątecznej Opieki Zderowotnej (komplety letnie, spodnie, kurtki ocieplane),
  - k) Odzież pracowników technicznych,
  - l) Pidżamy i pozostała odzież pacjentów Zakładu Pielęgnacyjno Opiekuńczego (koszulka, spodnie, majtki, spodenki, koszula, bluza, szlafrok),
  - m) Odzież dziecięca (śpiochy i kaftaniki, skarpetki, czapeczki)
20. Pozostałe mienie szpitala:
- a) Materace,
  - b) Poduszki,
  - c) Serwety,
  - d) Obrusy,
  - e) Parawany,
  - f) Pokrowce na materace ,
  - g) Pieluchy,
  - h) Ręczniki, ścierki.

## § 5

### Szczegółowy opis bielizny szpitalnej podlegającej dzierżawie

1. Bielizna pościelowa:
2. Poszwa biała (powłoki duże): rozmiar min. 210x160 cm, tkanina o składzie 50% poliester i 50% bawełny, gramatura od 120 do 140g/m<sup>2</sup>, temperatura prania 95<sup>0</sup>C, ilość 400 szt.
3. Powłoczka biała (poszewka na poduszkę): rozmiar min. 70x80cm, tkanina o składzie 50% poliester i 50% bawełny, gramatura od 120 do 140 g/m<sup>2</sup>, temperatura prania 95<sup>0</sup>C, ilość 400 szt.
4. Prześcieradło białe: rozmiar min. 160 x250 cm, tkanina o składzie 50% poliester i 50% bawełny, gramatura od 120 do 140 g/m<sup>2</sup>, temperatura prania 95<sup>0</sup>C, ilość 400 szt.
5. Podkład: rozmiar 90x160 cm, tkanina o składzie 50% poliester i 50% bawełny, gramatura od 120 do 140 g/m<sup>2</sup>, temperatura prania 95<sup>0</sup>C, ilość 220 szt.
6. Poszewka noworodkowa: rozmiar 80x100 cm, tkanina – flanela 100 %, temp. prania 65<sup>0</sup>C, kolorze pastelowym, niebieskim, motywy dziecięce pastelowy żółty z motywami dziecięcymi granatowo - żółty we wzory ilość 100 szt.
7. Prześcieradło noworodkowe rozmiar 80x100 cm, tkanina – flanela 100 %, temp. prania 65<sup>0</sup>C, w kolorze pastelowym, niebieskim, motywy dziecięce pastelowy żółty z motywami dziecięcymi wzory ilość 100 szt.
8. Kocyk noworodkowy - anilana (acryl) z bawełną, o gramaturze 430g/m<sup>2</sup> kolory pastelowe w dziecięce wzory o wymiarach 80 x 80 cm, temp. prania 40<sup>0</sup>C ilość 30 szt.
9. Śpiochy - Miękkie, wygodne i praktyczne śpioszki niemowlęce. Na ramiączkach zapinane na trwałe zatrzask, który pod wpływem częstego prania nie rdzewieje. Wykonane ze 100% bawełny. Kolorowe wzornictwo przyjemne dla oka. Szwy: wykonane overlockiem 4 nitkowym, nici Amanda, Wykończenie: lamówki wykonane z tego samego surowca,

- |   |                |
|---|----------------|
| wszystkie zakończenia wzmacniane rygłem, Skład surowcowy 100% bawełna   | ilość 50 szt.  |
| 10. Pielucha tetrowa  | ilość 550 szt. |
| 11. Kaftaniki - Wysokiej jakości kaftanik, zapinany na napy lub guziczki.<br>Dekolt oraz rękawki wykonane bawełnianym ściągaczem.<br>Oferowany przez nas kaftanik, nie podrażnia skóry dziecka.<br>Szwy: wykonane overlockiem 4 nitkowym,<br>Wykończenie: miejsca mocowania zapięć wzmacniane flizeliną krawiecką,<br>wszystkie zakończenia wzmacniane rygłem, Skład surowcowy 100% bawełna | ilość 50 szt.  |
| 12. Ubrania barierowe   | ilość 120 kpl. |
| 13. Mop   | ilość 300 kpl. |

## § 6

1. Bielizna do prania odbierana będzie z punktu odbioru bielizny na każdym z oddziałów lub komórek organizacyjnych Zamawiającego codziennie od poniedziałku do soboty (z wyjątkiem niedziel, świąt) w godzinach 9:30 do 10:30. Zwrot bielizny upranej nastąpi następnego dnia o tej samej porze.
2. Każda sztuka bielizny oznaczona będzie przez Zamawiającego symbolem oddziału/komórki organizacyjnej, z których pochodzi. Bielizna brudna będzie przez Zamawiającego posegregowana i zapakowana w worki – odrębnie dla każdego oddziału/komórki organizacyjnej i rodzaju.
3. Bielizna po praniu musi być posegregowana przez Wykonawcę odrębnie dla każdego oddziału i według rodzaju oraz odpowiednio zapakowana w sposób uniemożliwiający jej zabrudzenie.
4. Wykonawca potwierdza każdorazowo ilość określoną w sztukach i kg bielizny zabranej do prania, a Zamawiający na tych samych zasadach potwierdza ilość bielizny odebranej po praniu.

## § 7

1. Wykonawca oświadcza, iż, prowadzi na własne ryzyko, zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie usług pralniczych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
3. profesjonalnego wykonywania usług będących przedmiotem umowy, zgodnie z jej treścią i obowiązującymi przepisami oraz zapewnienia odpowiedniego ich standardu, w tym także do zachowania reżimów sanitarnych określonych w obowiązujących przepisach, prowadzenia dokumentacji procesu prania,
4. profesjonalnego wykonywania usług będących przedmiotem umowy, zgodnie z jej treścią.
5. ponoszenia odpowiedzialności za należyte wykonywanie usług przed uprawnionymi organami kontroli zewnętrznej oraz przed Zamawiającym.
6. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowych dostaw asortymentu zamówionego w trybie pilnym – 24 godzin z uwagi na potrzebę Zamawiającego.
7. Zamawiający przez cały okres trwania umowy będzie dokonywał zamówień zgodnie z faktycznym zapotrzebowaniem.
8. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi na własny koszt i ryzyko do Zamawiającego, zgodnie z miejscem wskazanym w zamówieniu (ul. Mossego 3), od poniedziałku do piątku w godz. od 7<sup>30</sup> do 13<sup>00</sup>.

## § 8

1. Za nienależyte wykonanie umowy lub nie dotrzymanie terminów w niej określonych Zamawiającemu przysługuje prawo naliczyć kary umowne w wysokości 10% wartości usługi zakwestionowanej.
2. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania, jeśli wartość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar umownych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do pełnego pokrycia udokumentowanych szkód poniesionych przez Zamawiającego na skutek działań lub ich zaniechania przez pracowników Wykonawcy.
4. W przypadku pojawienia się w wynikach badań mikrobiologicznych patogenów alarmowych mogących być bezpośrednią przyczyną zagrożenia epidemicznego Zamawiający ma prawo do natychmiastowego wypowiedzenia umowy oraz obciążenia kosztami Wykonawcę za wykonanie badań mikrobiologicznych.

5. Wykonawca odpowiada za zagubienie, zniszczenie lub utracenie bielizny, odzieży i innego mienia Zamawiającego od chwili jego odbioru od Zamawiającego. W przypadku zagubienie, zniszczenia lub utracenie mienia Zamawiającego przez Wykonawcę w toku wykonywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania równego wartości rynkowej danych przedmiotów.
6. Strony ustalają, że niniejsza umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym, gdy:
  - 1) Wykonawca utraci zezwolenie na obrót przedmiotem zamówienia;
  - 2) w przypadku co najmniej trzykrotnego niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania usługi i przekroczenia go każdorazowo co najmniej 2 dni robocze;
  - 3) w przypadku co najmniej pięciokrotnego dostarczenia bielizny szpitalnej niezgodnej z zamówieniem pod względem jakościowym bądź ilościowym;
  - 4) w przypadku w przypadku co najmniej pięciokrotnego wykonania usługi niezgodnie z umową pod względem jakościowym.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

### § 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo reklamacji usług w przypadku jeśli bielizna zwrócona po praniu:
  - 1) będzie wyprana niedokładnie,
  - 2) nie będzie się zgadzać jej stan ilościowy i asortyment,
  - 3) ulegnie zniszczeniu w czasie prania.
2. Reklamacje będą zgłaszane, po ich stwierdzeniu, pracownikowi Wykonawcy i odpowiednio odnotowane przy potwierdzeniach, o których mowa w § 5 ust. 4.
3. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji dotyczącej:
  - 1) braków ilościowych w terminie do 2 dni od dnia zgłoszenia,
  - 2) wad jakościowych w terminie do 2 dni od dnia zgłoszenia.
4. W terminie 2 dni od daty uznania reklamacji, Wykonawca spełnieniu żądania Zamawiającego zgłoszone w protokole reklamacyjnym, pod rygorem obciążenia Wykonawcy karami umownymi, o których mowa w § 8.
5. Bielizna wyprana niedokładnie musi być wyprana ponownie, jednak bez obciążania Zamawiającego kosztami kolejnego prania tej bielizny.
6. W przypadku określonym w ust. 4 stosuje się odpowiednio przepisy § 8 ust.1, a w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. 2) i 3) stosuje się przepis § 8 ust.3.
7. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego rażącego pogorszenia jakości świadczonych usług, Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy, bez ponoszenia dodatkowych kosztów do końca miesiąca, w którym została powzięta wiadomość o złej jakości.
8. W przypadku opóźnień w realizacji zamówienia Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 0,2% wartości brutto niezrealizowanego zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
9. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy leżącej po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.

### § 10

1. W trakcie obowiązywania umowy Strony dopuszczają zmiany cen w przypadku:
  - a) ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług, według obowiązujących przepisów prawa podatkowego przedmiotu zamówienia, zmiana następuje po podpisaniu stosownego aneksu do umowy, z tym że kwota netto wynagrodzenia należna Wykonawcy nie może ulec podwyższeniu, a ewentualna zmiana umowy będzie dotyczyła stawki podatku i kwoty brutto tego wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, że projekt aneksu przygotowuje Wykonawca;
  - b) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

- c) zmiany gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Strony dopuszczają zmianę treści niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem maksymalnego wzrostu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w roku poprzednim, najwcześniej po upływie 6 miesięcy, w następujących przypadkach:
- a) zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian. Zmiany te następują z mocy prawa i obowiązują od dnia wejścia w życie wprowadzających je przepisów.
  - b) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co Wykonawca wykaże Zamawiającemu, a Zamawiający zaakceptuje. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie indeksowane odpowiednio, na zasadach określonych w pkt 2).
  - c) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co Wykonawca wykaże Zamawiającemu, a Zamawiający zaakceptuje.
- jeżeli zmiany te będą mieć wpływ na koszty wykonania zamówienia przez WYKONAWCĘ.
3. W zakresie dopuszczalnym przez art. 455 ust.1 pkt 1 oraz niezależnie od przypadków możliwości zmiany umowy w przepisach ustawy, Zamawiający dopuszcza zmianę treści i warunków niniejszej umowy w podanych poniżej przypadkach:
- a) zmiana danych identyfikacyjnych stron (m.in. adresu, firmy, formy prowadzonej działalności gospodarczej);
  - b) korekta danych wynikających z niezamierzonych niezgodności pomiędzy postanowieniami umowy, a treścią oferty lub specyfikacji warunków zamówienia;
  - c) zmiana postanowień umowy w wyniku nowelizacji obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na przedmiot oraz warunki umowy, bez której dalsza realizacja umowy byłaby niemożliwa;
  - d) zmiana ustalonej w umowie stawki podatku od towarów i usług
  - e) przedłużeniu okresu, na który została zawarta umowa, w celu zrealizowania niewykorzystanej maksymalnej wartości umowy brutto,
  - f) dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego. Zmiany w tym zakresie ograniczone będą wyłącznie do dostosowania umowy do zmienionych regulacji prawnych.
  - g) dopuszcza się wprowadzenie zmian części przedmiotu umowy, które Wykonawca przewidział do realizacji za pomocą podwykonawców na inne części przedmiotu umowy, w tym również na części, których Wykonawca nie wskazał w złożonej przez siebie ofercie. Zmiana nie może pociągnąć za sobą zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  - h) w przypadku zawarcia Umowy z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się udzielenie zamówienia Zamawiający dopuszcza wskazanie członka lub członków konsorcjum upoważnionych do wystawiania faktur i do odbioru wynagrodzenia.
  - i) zmianę w zakresie treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji Umowy.
4. Zasady wprowadzania zmian do umowy
- a) W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do Umowy strona zainteresowana przekazuje drugiej stronie wnioski na piśmie-wraz z propozycją aneksu do umowy- na adres wskazany w umowie.
  - b) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.



- c) Wniosek, o którym mowa powyżej powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym strona dowiedziała się, lub powinna dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
  - d) Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia następuje na zasadach określonych poniżej:
- a) Wykonawca jest zobligowany do dokonania stosownych wyliczeń wpływu zmiany przepisów, o których mowa powyżej na wysokość stawek lub cen określonych w Umowie i przekazania ich Zamawiającemu. Wykonawca opracuje co najmniej zestawienie obrazujące kwotę jaką w poszczególnych stawkach lub cenach stanowi wynagrodzenie za pracę wypłacane pracownikom.
  - b) Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy następować może nie częściej niż 1 raz na 6 miesięcy kalendarzowych. Zamawiający dopuszcza przy tym maksymalną zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, następującą w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu w całym okresie obowiązywania Umowy, w wysokości 50 %.
  - c) W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w Ustawie o pracowniczych planach kapitałowych, stawki lub ceny określone w Umowie zostaną zmienione w zakresie wartości, o jaką zmienią się koszty wykonania Umowy ponoszone przez Wykonawcę w stosunku do stawek lub cen aktualnie określonych w Umowie. Zmiana dotyczyć będzie dostaw wykonywanych od dnia wejścia w życie zmienionych przepisów. Zmiana stawek lub cen zostanie dokonana proporcjonalnie, z uwzględnieniem procentowej zmiany rzeczywistych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w Ustawie o pracowniczych planach kapitałowych.
  - d) Wykonawca jest zobligowany do dokonania stosownych wyliczeń wpływu zmiany przepisów, o których mowa powyżej, na wysokość stawek lub cen określonych w Umowie i przekazania ich Zamawiającemu.
  - e) Wykonawca opracuje co najmniej zestawienie obrazujące kwotę jaką w poszczególnych stawkach lub cenach stanowią koszty ubezpieczeń społecznych lub ubezpieczeń zdrowotnych lub wpłat do pracowniczych planów kapitałowych ponoszone przez Wykonawcę.
  - f) Zmiana wysokości stawek lub cen nastąpi wyłącznie w zakresie tej kwoty podanej przez Wykonawcę. Kwota ta zmieni się proporcjonalnie w stosunku do procentowej zmiany wynikającej ze zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w Ustawie o pracowniczych planach kapitałowych. Pozostała część wysokości stawek lub cen określonych w Umowie nie ulegnie zmianie.
  - g) Zamawiający ma prawo weryfikacji wyliczeń przedstawionych przez Wykonawcę i zgłoszenia wobec nich uwag. Wykonawca zobligowany jest do przedstawienia danych zgodnych z treścią zawartych przez niego umów o pracę z osobami realizującymi Przedmiot Umowy. Zmiana stawek lub cen określonych w Umowie nie obejmie prac realizowanych przez osoby nie zatrudnione na podstawie umowy o pracę, o ile prace takie występują w Umowie.
  - h) W przypadkach określonych w ust. b powyżej Wykonawca, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od wejścia w życie nowych przepisów, może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę Wynagrodzenia Umownego. Wraz z wnioskiem, Wykonawca będzie zobowiązany pisemnie przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację uzasadniającą wzrost kosztów, wynikający ze zmiany w/w przepisów, zgodnie z zasadami określonymi w Umowie. Jeżeli Wykonawca nie zwróci się do Zamawiającego o zmianę Wynagrodzenia Umownego, będzie to równoznaczne z oświadczeniem Wykonawcy, że zmiana przepisów nie ma wpływu na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

6. Jeżeli wynagrodzenie WYKONAWCY zostanie zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem a Umowa została zawarta w trybie Ustawy, WYKONAWCA zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

#### § 11

Waloryzacja wynagrodzenia: po upływie 6 miesięcy obowiązywania Umowy, w przypadku gdy z opublikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statycznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w danym miesiącu, wynikać będzie, iż wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w porównaniu z miesiącem, w którym zawarto Umowę, wzrośnie lub spadnie o więcej niż 10%, każdej ze Stron przysługiwać będzie prawo do żądania odpowiednio zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy lub jego obniżenia (waloryzacja), jako różnicy pomiędzy wskaźnikiem z miesiąca waloryzacji a wskaźnikiem z miesiąca odniesienia. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy następuje przy tym ze skutkiem od pierwszego dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego, co oznacza, iż wynagrodzenie za dostawy zakończone (wykonane i odebrane) przed skutkiem waloryzacji nie ulega zmianie. Podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy jest także wyłączone w stosunku do dostaw, które zgodnie z postanowieniami Umowy powinny być zakończone, a zakończone w terminie nie zostały z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie postanowień niniejszego ustępu następować może nie częściej niż 1 raz na 6 miesięcy kalendarzowych. Zamawiający dopuszcza przy tym maksymalną zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, następującą w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu w całym okresie obowiązywania Umowy, w wysokości 50 %.

#### § 12

Strony postanawiają, że WYKONAWCA będzie świadczył usługi stanowiące przedmiot Umowy własnymi siłami.

#### § 13

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony i obowiązuje przez okres 36 miesięcy.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę warunków umowy w zakresie przedłużenia terminu jej obowiązywania ponad czas określony w ust. 1, w przypadku niezrealizowania wartości umowy w terminie określonym w ust. 1, w limicie cenowym wynikającym z umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Przedmiotem zmian treści umowy mogą być warunki umowy opisane w § 10 i § 11 umowy lub wynikające ze zmian przepisów prawa a także inne, których w momencie zawierania umowy nie można było przewidzieć.
4. Zmiany zostaną wprowadzone w formie pisemnego aneksu do umowy.

#### § 14

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli wykonanie zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiejkolwiek okoliczności siły wyższej powstałe po dacie podpisania Umowy.
2. W niniejszej umowie termin "siła wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej o:
  - charakterze niezależnym od stron,
  - którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy,
  - którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.
3. Siła wyższa może obejmować wyjątkowe wydarzenia i okoliczności, które bezpośrednio oddziałują na możliwość wypełnienia zobowiązań wynikających z Umowy w rodzaju wyliczonym poniżej bez ograniczania się do nich, jeśli tylko warunki określone w ust. 2 tiret 1-3 niniejszego paragrafu są spełnione:
  - a) wojna, działania wojenne, inwazja, działania wrogów zewnętrznych,
  - b) epidemia,
  - c) terrorizm, rewolucja, wojna domowa, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny,

- d) bunt, niepokoje, zamieszki, strajki spowodowane przez inne osoby niż personel Wykonawcy, podmioty udostępniające zasoby, podwykonawców,
  - e) amunicja wojskowa, niewypały, niewybuchy, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne z wyjątkiem tych, które mogą być przypisane użyciu przez wykonawcę, podwykonawcę lub podmiot udostępniający zasoby,
  - f) klęski żywiołowe takie jak np: trzęsienia ziemi, huragany, pożary, tajfuny, niezwykle mrozy, powódzie, upały, wykopaliska archeologiczne,
  - g) wstrzymanie produkcji przez producenta .
4. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej podejmuje uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę lub szkodę.
  5. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za rozwiązanie Umowy z powodu uchybienia, jeżeli opóźnienie w wywiązywaniu się lub inne niewypełnienie ich zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem zdarzenie siły wyższej. Zamawiający nie jest zobowiązany do płacenia odsetek od nieterminowych płatności, jeżeli są one wynikiem zaistnienia siły wyższej.
  6. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązywanie się z jej zobowiązań, strona ta powinna niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Zamawiający nie poleci inaczej, Wykonawca zobowiązany będzie do wypełniania swoich obowiązków wynikających z Umowy stosując środki alternatywne po ich uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.
  7. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej i jej trwania przez okres 30 dni niezależnie do jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji jakie może zostać przyznane Wykonawcy z wyżej wymienionej przyczyny, każda ze stron jest uprawniona do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 15-dniowego terminu okresu wypowiedzenia.

#### § 14

Spory będzie rozstrzygać Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca