

## Ogłoszenie o zamówieniu Dostawy

Dostawa sprzętu multimedialnego na potrzeby Uniwersyteckiego Centrum Medialnego KUL

### SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

#### 1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: KATOLICKI UNIWERSYTET LUBELSKI JANA PAWŁA II

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000514064

#### 1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Aleje Racławickie 14

1.5.2.) Miejscowość: Lublin

1.5.3.) Kod pocztowy: 20-950

1.5.4.) Województwo: lubelskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL814 - Lubelski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: dzp@kul.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.kul.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inny zamawiający

Kościelna szkoła wyższa o pełnych prawach publicznych szkół wyższych

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

### SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

#### 2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

#### 2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa sprzętu multimedialnego na potrzeby Uniwersyteckiego Centrum Medialnego KUL

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-61eab018-e2f4-11eb-b885-f28f91688073

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00111664/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-07-12 15:28

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/kul>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** <https://platformazakupowa.pl/pn/kul>

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:**

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej (dalej Platformy) dostępnej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/kul>., Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie wnioski, zawiadomienia, informacje, oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia, w tym dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego, przekazywane są elektronicznie za pośrednictwem elektronicznej Platformy dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kul> poprzez Formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę wpływu wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Platformy. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozp. Prezesa Rady Ministrów z dn. 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w Rozp. Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dn. 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest: Agnieszka Kiszka e-mail: [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl). Wykonawca przystępując do postępowania bezpłatnie rejestrując się lub logując, w przypadku posiadania konta w Platformie, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/kul> oraz uznaje go za wiążący. Zamawiający w rozdz. VIII SWZ określił instrukcję korzystania z Platformy w niniejszym postępowaniu. Zamawiający, zgodnie z § 2 Rozp. Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji ... (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako: 1) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać formatem PAdES; 2) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES. 7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozp. określił: dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB, informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.: plik załączony przez Wykonawcę na Platformie i zapisany, nie jest widoczny dla Zamawiającego oraz właściciela Platformy, gdyż istnieje w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert, oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne tj:

stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości min. 512 kb/s, komputer klasy PC lub MAC o konfiguracji: pamięć min. 2GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z syst. operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, zainstalowana przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, włączona obsługa JavaScript, zainstalowany program AdobeAcrobatReader lub inny obsługujący format plików .pdf, Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3., Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem GłównegoUrzęduMiar. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne. Z uwagi na ograniczoną liczbę znaków szczegółowe informacje dot. korespondencji elektronicznej zawarto w rozdz. VIII SWZ.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** 1. Zamawiający informuje, iż dane osobowe Wykonawcy rozumie jako dane osobowe osób fizycznych, od których dane te bezpośrednio pozyskał, w szczególności:

- 1) Wykonawcy będącego osobą fizyczną;
- 2) Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
- 3) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną;
- 4) członka/członków organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną;
- 5) osoby/osób skierowanych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy będzie Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II jest Pani Magdalena Pietras, nr tel.: 81 445 32 30, e-mail: iod@kul.pl;
- 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- 5) obowiązek podania danych osobowych, bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

3. Wykonawca na podstawie art. 15 RODO posiada prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących.

4. Wykonawca na podstawie art. 16 RODO posiada prawo do sprostowania danych osobowych jego dotyczących. Zamawiający informuje jednocześnie, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników.

5. Wykonawca na podstawie art. 18 RODO posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia

przetwarzania danych osobowych jego dotyczących, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO tj. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

6. Wykonawca posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.

7. Wykonawcy w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych.

8. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

9. Wykonawcy na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje nam prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Pełna treść klauzuli rozdz. VIII SWZ.

## **SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie**

**4.1.2.) Numer referencyjny: AZP.274.11/2021**

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy**

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak**

**4.1.6.) Wartość zamówienia stanowiącego przedmiot tego postępowania (bez VAT): 187632,90 PLN**

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak**

**4.1.9.) Liczba części: 4**

**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie**

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie**

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

### **Część 1**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Dostawa sprzętu audio na potrzeby Uniwersyteckiego Centrum Medialnego KUL. Oferowany sprzęt ma być fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1a. Opis przedmiotu zamówienia zawiera także Rozdz. V SWZ.

**4.2.5.) Wartość części: 61538,56 PLN**

**4.2.6.) Główny kod CPV: 31224000-2 - Podłączenia i elementy stykowe**

#### **4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

31224100-3 - Wtyki i gniazda

32240000-7 - Kamery telewizyjne

32320000-2 - Sprzęt telewizyjny i audiowizualny

32330000-5 - Aparatura do nagrywania i powielania dźwięku i obrazu wideo

32333000-6 - Aparatura do nagrywania lub powielania obrazu wideo

32341000-5 - Mikrofony

32342000-2 - Urządzenia głośnikowe

32342420-2 - Studyjne konsole mikserskie

32351000-8 - Akcesoria do sprzętu dźwiękowego i wideo

38650000-6 - Sprzęt fotograficzny

44320000-9 - Kabel i podobne wyroby

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni**

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie**

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie**

#### **4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty na realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Cena oferty – „C”- 60%;

Okres gwarancji – „G” - 40%;

$C = (C_n / C_o) \times 60$  pkt, gdzie:

C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny;

C<sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert;

C<sub>o</sub> – cena oferty ocenianej (brutto).

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Formularz ofertowy” i zaoferowanej w nim ceny Wykonawcy. Maksymalna liczba punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60 pkt.

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Formularz ofertowy” i złożonego w nim oświadczenia w zakresie zaoferowanego terminu gwarancji: W kryterium „Okres gwarancji”, Zamawiający przyzna punkty za oferowany okres gwarancji na dostarczany sprzęt multimedialny w zakresie każdej z części, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń wg następującego schematu:

0 pkt – za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 24 miesiące

5 pkt - za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 25 miesięcy - 29 miesięcy

10 pkt - za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 30 miesięcy - 34 miesięcy

15 pkt - za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 35 miesięcy - 39 miesięcy

20 pkt - za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 40 miesiące - 44 miesięcy

25 pkt - za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 45 miesięcy - 49 miesięcy

30 pkt - za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 50 miesięcy - 54 miesięcy

35 pkt - za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 55 miesięcy - 59 miesięcy

40 pkt - za zaferowanie okresu gwarancji wynoszącego 60 miesięcy i więcej.

Maksymalna liczba punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40.

Minimalny, określony przez Zamawiającego, okres gwarancji na dostarczany sprzęt multimedialny w zakresie każdej z części wynosi 24 miesiące.

Oferty z krótszym, niż przyjęty przez Zamawiającego, minimalnym okresem gwarancji, zostaną odrzucone, jako nieodpowiadające treści SWZ.

W ofertach, w których Wykonawcy nie wpiszą okresu gwarancji na dostarczany sprzęt multimedialny w zakresie każdej z części, Zamawiający przyjmie minimalny dopuszczalny termin czyli 24 miesiące.

Ocena końcowa oferty zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$O = C+G$$

O – to suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria wymienione wyżej

C – ocena punktowa za oceniane kryterium cena

G – ocena punktowa za oceniane kryterium okres gwarancji

Ocena w poszczególnych kryteriach zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania liczb.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów spośród nieodrzuconych ofert.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- 1) została oceniona najwyżej - jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny,
- 2) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp,
- 3) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ.

#### **4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo**

#### **4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**

##### **Kryterium 1**

#### **4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

#### **4.3.6.) Waga: 60**

##### **Kryterium 2**

#### **4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.**

#### **4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji**

#### **4.3.6.) Waga: 40**

#### **4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

## **Część 2**

#### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Dostawa studia medialnego na potrzeby Uniwersyteckiego Centrum Medialnego KUL.

Oferowany sprzęt ma być fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1b. Opis przedmiotu zamówienia zawiera także Rozdz. V SWZ.

#### **4.2.5.) Wartość części: 54139,83 PLN**

#### **4.2.6.) Główny kod CPV: 32322000-6 - Urządzenia multimedialne**

#### **4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**

#### **4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni**

#### **4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie**

#### 4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

#### 4.3.) Kryteria oceny ofert:

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty na realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Cena oferty – „C”- 60%;

Okres gwarancji – „G” - 40%;

$C = (C_n / C_o) \times 60$  pkt, gdzie:

C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny;

$C_n$  – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert;

$C_o$  – cena oferty ocenianej (brutto).

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Formularz ofertowy” i zaoferowanej w nim ceny Wykonawcy. Maksymalna liczba punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60 pkt.

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Formularz ofertowy” i złożonego w nim oświadczenia w zakresie zaoferowanego terminu gwarancji: W kryterium „Okres gwarancji”, Zamawiający przyzna punkty za oferowany okres gwarancji na dostarczany sprzęt multimedialny w zakresie każdej z części, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń wg następującego schematu:

0 pkt – za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 24 miesiące

5 pkt - za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 25 miesięcy - 29 miesięcy

10 pkt - za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 30 miesięcy - 34 miesięcy

15 pkt - za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 35 miesięcy - 39 miesięcy

20 pkt - za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 40 miesięcy - 44 miesięcy

25 pkt - za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 45 miesięcy - 49 miesięcy

30 pkt - za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 50 miesięcy - 54 miesięcy

35 pkt - za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 55 miesięcy - 59 miesięcy

40 pkt - za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 60 miesięcy i więcej.

Maksymalna liczba punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40.

Minimalny, określony przez Zamawiającego, okres gwarancji na dostarczany sprzęt multimedialny w zakresie każdej z części wynosi 24 miesiące.

Oferty z krótszym, niż przyjęty przez Zamawiającego, minimalnym okresem gwarancji, zostaną odrzucone, jako nieodpowiadające treści SWZ.

W ofertach, w których Wykonawcy nie wpiszą okresu gwarancji na dostarczany sprzęt multimedialny w zakresie każdej z części, Zamawiający przyjmie minimalny dopuszczalny termin czyli 24 miesiące.

Ocena końcowa oferty zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$O = C + G$$

O – to suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria wymienione wyżej

C – ocena punktowa za oceniane kryterium cena

G – ocena punktowa za oceniane kryterium okres gwarancji

Ocena w poszczególnych kryteriach zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania liczb.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów spośród nieodrzuconych ofert. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- 1) została oceniona najwyżej - jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny,
- 2) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp,
- 3) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ.

#### 4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

#### 4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### Kryterium 1

#### 4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

**4.3.6.) Waga: 60****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.****4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji****4.3.6.) Waga: 40****4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie****Część 3****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Dostawa sprzętu do studia telewizyjnego na potrzeby Uniwersyteckiego Centrum Medialnego KUL. Oferowany sprzęt ma być fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1c. Opis przedmiotu zamówienia zawiera także Rozdz. V SWZ.

**4.2.5.) Wartość części: 35242,31 PLN****4.2.6.) Główny kod CPV: 32240000-7 - Kamery telewizyjne****4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

32320000-2 - Sprzęt telewizyjny i audiowizualny

32330000-5 - Aparatura do nagrywania i powielania dźwięku i obrazu wideo

32342420-2 - Studyjne konsole mikserskie

32351000-8 - Akcesoria do sprzętu dźwiękowego i wideo

32521000-1 - Kable telekomunikacyjne

32572000-3 - Kabel komunikacyjny

44320000-9 - Kabel i podobne wyroby

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie****4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni****4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie****4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie****4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty na realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Cena oferty – „C” - 60%;

Okres gwarancji – „G” - 40%;

$C = (C_n / C_o) \times 60$  pkt, gdzie:

C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny;

C<sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert;



Co – cena oferty ocenianej (brutto).

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Formularz ofertowy” i zaferowanej w nim ceny Wykonawcy. Maksymalna liczba punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60 pkt.

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Formularz ofertowy” i złożonego w nim oświadczenia w zakresie zaferowanego terminu gwarancji: W kryterium „Okres gwarancji”, Zamawiający przyzna punkty za oferowany okres gwarancji na dostarczany sprzęt multimedialny w zakresie każdej z części, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń wg następującego schematu:

0 pkt – za zaferowanie okresu gwarancji wynoszącego 24 miesiące

5 pkt - za zaferowanie okresu gwarancji wynoszącego 25 miesięcy - 29 miesięcy

10 pkt - za zaferowanie okresu gwarancji wynoszącego 30 miesięcy - 34 miesięcy

15 pkt - za zaferowanie okresu gwarancji wynoszącego 35 miesięcy - 39 miesięcy

20 pkt - za zaferowanie okresu gwarancji wynoszącego 40 miesięcy - 44 miesięcy

25 pkt - za zaferowanie okresu gwarancji wynoszącego 45 miesięcy - 49 miesięcy

30 pkt - za zaferowanie okresu gwarancji wynoszącego 50 miesięcy - 54 miesięcy

35 pkt - za zaferowanie okresu gwarancji wynoszącego 55 miesięcy - 59 miesięcy

40 pkt - za zaferowanie okresu gwarancji wynoszącego 60 miesięcy i więcej.

Maksymalna liczba punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40.

Minimalny, określony przez Zamawiającego, okres gwarancji na dostarczany sprzęt multimedialny w zakresie każdej z części wynosi 24 miesiące.

Oferty z krótszym, niż przyjęty przez Zamawiającego, minimalnym okresem gwarancji, zostaną odrzucone, jako nieodpowiadające treści SWZ.

W ofertach, w których Wykonawcy nie wpiszą okresu gwarancji na dostarczany sprzęt multimedialny w zakresie każdej z części, Zamawiający przyjmie minimalny dopuszczalny termin czyli 24 miesiące.

Ocena końcowa oferty zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$O = C + G$$

O – to suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria wymienione wyżej

C – ocena punktowa za oceniane kryterium cena

G – ocena punktowa za oceniane kryterium okres gwarancji

Ocena w poszczególnych kryteriach zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania liczb.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów spośród nieodrzuconych ofert. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- 1) została oceniona najwyżej - jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny,
- 2) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp,
- 3) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ.

#### **4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo**

#### **4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**

##### **Kryterium 1**

#### **4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

#### **4.3.6.) Waga: 60**

##### **Kryterium 2**

#### **4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.**

#### **4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji**

#### **4.3.6.) Waga: 40**

#### **4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

**Część 4****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Dostawa kamer na potrzeby Uniwersyteckiego Centrum Medialnego KUL. Oferowany sprzęt ma być fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1d. Opis przedmiotu zamówienia zawiera także Rozdz. V SWZ.

**4.2.5.) Wartość części:** 36712,20 PLN

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 32240000-7 - Kamery telewizyjne

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

32330000-5 - Aparatura do nagrywania i powielania dźwięku i obrazu wideo

32351000-8 - Akcesoria do sprzętu dźwiękowego i wideo

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 30 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty na realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Cena oferty – „C”- 60%;

Okres gwarancji – „G” - 40%;

$C = (C_n / C_o) \times 60$  pkt, gdzie:

C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny;

C<sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert;

C<sub>o</sub> – cena oferty ocenianej (brutto).

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Formularz ofertowy” i zaofertowanej w nim ceny Wykonawcy. Maksymalna liczba punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60 pkt.

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Formularz ofertowy” i złożonego w nim oświadczenia w zakresie zaofertowanego terminu gwarancji: W kryterium „Okres gwarancji”, Zamawiający przyzna punkty za oferowany okres gwarancji na dostarczany sprzęt multimedialny w zakresie każdej z części, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń wg następującego schematu:

0 pkt – za zaofertowanie okresu gwarancji wynoszącego 24 miesiące

5 pkt - za zaofertowanie okresu gwarancji wynoszącego 25 miesięcy - 29 miesięcy

10 pkt - za zaofertowanie okresu gwarancji wynoszącego 30 miesięcy - 34 miesięcy

15 pkt - za zaofertowanie okresu gwarancji wynoszącego 35 miesięcy - 39 miesięcy

20 pkt - za zaofertowanie okresu gwarancji wynoszącego 40 miesięcy - 44 miesięcy

25 pkt - za zaofertowanie okresu gwarancji wynoszącego 45 miesięcy - 49 miesięcy

30 pkt - za zaofertowanie okresu gwarancji wynoszącego 50 miesięcy - 54 miesięcy

35 pkt - za zaofertowanie okresu gwarancji wynoszącego 55 miesięcy - 59 miesięcy

40 pkt - za zaofertowanie okresu gwarancji wynoszącego 60 miesięcy i więcej.

Maksymalna liczba punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40.

Minimalny, określony przez Zamawiającego, okres gwarancji na dostarczany sprzęt multimedialny w zakresie każdej z części wynosi 24 miesiące.

Oferty z krótszym, niż przyjęty przez Zamawiającego, minimalnym okresem gwarancji, zostaną odrzucone, jako nieodpowiadające treści SWZ.

W ofertach, w których Wykonawcy nie wpiszą okresu gwarancji na dostarczany sprzęt multimedialny w zakresie każdej z części, Zamawiający przyjmie minimalny dopuszczalny termin czyli 24 miesiące.

Ocena końcowa oferty zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$O = C+G$$

O – to suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria wymienione wyżej

C – ocena punktowa za oceniane kryterium cena

G – ocena punktowa za oceniane kryterium okres gwarancji

Ocena w poszczególnych kryteriach zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania liczb.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów spośród nieodrzuconych ofert.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- 1) została oceniona najwyżej - jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny,
- 2) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp,
- 3) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ.

#### **4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo**

#### **4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**

##### **Kryterium 1**

#### **4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

#### **4.3.6.) Waga: 60**

##### **Kryterium 2**

#### **4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.**

#### **4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji**

#### **4.3.6.) Waga: 40**

#### **4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

## **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

#### **5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak**

#### **5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

#### **5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak**

#### **5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w

postaci posiadania doświadczenia dla każdej z części odrębnie:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał co najmniej jedną dostawę sprzętu multimedialnego i/lub radiowego i/lub telewizyjnego i/lub komunikacyjnego i/lub telekomunikacyjnego o wartości nie mniejszej niż 20 000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy 00/100 złotych) brutto\*.

Przez wartość dostawy Zamawiający rozumie łączną wartość dostaw wykonanych w ramach jednej umowy/jednego zlecenia.

W przypadku składania przez Wykonawcę jednej oferty na kilka części Zamawiający dopuszcza możliwość wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej w każdej z części tym samym doświadczeniem.

\* W przypadku podania kwot w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:**

1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania potwierdzających brak podstaw wykluczenia w postępowaniu:

a) oświadczenia, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ;

b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp

(wskazany termin 3 miesięcy określony został w § 2 ust. 1 pkt. 6) Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. 2020 poz.2415));

c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale XIV ust. 1 pkt. 1 SWZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 3)-6) ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt. 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ;

Wykonawca powyższe dokumenty na wezwanie Zamawiającego winien złożyć za pośrednictwem Platformy poprzez przycisk „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 1 lit. b) powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w rozdziale XIV ust. 2 pkt 1) lit. b) SWZ, zastępuje się je odpowiednio w

całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania dokumentów opisane zostały szczegółowo w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

### **5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

Wykazu dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich, wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ oraz dołączenia dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa wyżej, są: referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, liczonych wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, oświadczenie Wykonawcy jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w tirecie pierwszym.

Okresy wyrażone w latach lub miesiącach powyżej, liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dostaw o którym mowa powyżej, dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Wykonawca powyższe dokumenty na wezwanie Zamawiającego winien złożyć za pośrednictwem Platformy poprzez przycisk „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania dokumentów opisane zostały szczegółowo w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

### **5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

Wykonawca sporządza ofertę na Formularzu ofertowym zgodnie z zał. nr 2 do SWZ oraz musi dołączyć: 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdz. XIII ust. 1 SWZ, zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 3 do SWZ. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 składają odrębnie: Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

– podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy,

2) Dowody dot. „samooczyszczenia” – w przypadku podlegania wykluczeniu na podstawie art.

108 ust. 1 pkt. 1), 2) i 5) oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4), 5), 7-10) ustawy Pzp Wykonawca może przedstawić dowody, o których mowa w rozdz. XIII ust. 10; (jeżeli dotyczy)

3) Pełnomocnictwo: (jeżeli dotyczy)

a) gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Obowiązek ten stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

b) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty.

c) pełnomocnictwo sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

4) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór stanowi zał. nr 9 do SWZ; (jeżeli dotyczy)

5) Zobowiązanie podmiotu trzeciego - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, o których mowa rozdz. XIII ust. 6, potwierdzający, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określający w szczególności: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą, zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 8 do SWZ; (jeżeli dotyczy)

6) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w celu utrzymania w poufności zastrzeżonych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. (jeżeli dotyczy). Wykonawca składa dokumenty za pośrednictwem Platformy, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione na zasadach określonych w rozdz. XIV SWZ.

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie**

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia

albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy. Wykonawcy, którzy złożyli wspólną ofertę ponoszą, w razie wybrania ich oferty przez Zamawiającego, solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wykonanie umowy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie łącznie muszą posiadać doświadczenie wskazane w Rozdziale XIII ust. 1 pkt 2) lit. d) SWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie mogą zachodzić przesłanki podstaw do wykluczenia z postępowania. Zgodnie z art. 117 ust. 3 i 4 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do SWZ. (jeżeli dotyczy). Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Sposób, formę i wykaz dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zawiera rozdz. XIV SWZ oraz sekcja 5.11 Ogłoszenia o zamówieniu.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:**  
Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Warunki wprowadzenia zmian umowy, ich rodzaj i zakres zostały określone w paragrafie 9 projektowanych postanowień umowy -załącznika nr 7 do SWZ. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2021-07-22 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kul>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2021-07-22 10:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** 30 dni

## **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

1) W przypadkach użycia w SWZ lub załącznikach nazw własnych, dopuszcza się złożenie

oferty z produktami równoważnymi do wskazanego przedmiotu zamówienia. Wykonawca analizując opis przedmiot zamówienia powinien założyć, że każdemu odniesieniu, o którym mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy użytemu w opisie przedmiotu zamówienia dla każdej z części towarzyszy wyraz „lub równoważne”. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych jakościowo, eksploatacyjnie i technicznie do przedmiotu zamówienia wskazanego w każdej z części przez Zamawiającego. Wykonawca składający ofertę z produktami równoważnymi, musi spełnić warunki określone w niniejszej SWZ pod rygorem odrzucenia oferty jako niezgodnej z treścią SWZ.

2) W przypadku, gdy w SWZ lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w opz dla każdej z części. Wykonawca, który zastosuje standardy równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Użycie w SWZ lub załącznikach znaku towarowego oznacza, że Zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane dostawy spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane dostawy spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację producenta, o ile dany Wykonawca udowodni, że dostawy, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

3) Użycie w SWZ lub załącznikach wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację producenta, w przypadku gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego dostawy spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.

Wykonawca, który powołuje się na produkty równoważne zobowiązany jest:

- 1) wykazać, że oferowany każdy z osobna produkt spełnia wymagania pozwalające na realizację przedmiotu zamówienia Zamawiającego bez konieczności wykonywania dodatkowych czynności i procedur, w tym np.: kalibracji urządzeń;
- 2) wykazać, że nie spowodują zwiększenia kosztów z tytułu konieczności nabycia dodatkowych materiałów zużywalnych;
- 3) przyjąć na siebie odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu powstałe w wyniku używania zaoferowanych i dostarczonych produktów równoważnych, na podstawie opinii wydanej przez autoryzowany serwis producenta sprzętu oraz pokrycia kosztów związanych z wykorzystaniem materiałów zużywalnych wykorzystanych przy weryfikacji w/w produktów;
- 4) w przypadku wątpliwości Zamawiającego związanych ze stwierdzeniem równoważności złożonej oferty wszelkie obowiązki związane z potwierdzeniem równoważności spoczywają na Wykonawcy.