

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług porządkowych na terenie zajezdni PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach, ul. Chorzowska 150

nr sprawy: PKM/PN/TR/01/2024

**Zamawiający: Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej, Sp. z o.o. w Gliwicach,
44-100 Gliwice, ul. Chorzowska 150,
tel.: (032) 3304 600; fax: (032) 3304 601
adres strony internetowej: www.pkm-gliwice.com.pl
e-mail: info@pkm-gliwice.com.pl**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego
prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych
w Przedsiębiorstwie Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. w Gliwicach
nieobjętych ustawą Prawo zamówień publicznych**

Gliwice, styczeń 2024

SPIS TREŚCI

1	Institucja Zamawiającego, w tym nazwa (firma) i adres	3
2	KLAUZULA INFORMACYJNA RODO.....	3
3	Postanowienia ogólne, tryb udzielania zamówienia.....	4
4	termin wykonania zamówienia.....	4
5	Warunki udziału w postępowaniu wymagane od wykonawców:	4
6	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....	6
7	sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami	7
8	Wymagania dotyczące wadium	7
9	Termin związania ofertą	8
10	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT	8
11	Forma oraz termin składania i otwarcia ofert.....	9
12	Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert	9
13	Opis sposobu obliczenia ceny	9
14	Kryteria oceny ofert	10
15	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;	10

1 INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCEGO, W TYM NAZWA (FIRMA) I ADRES

Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej, Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach,
ul. Chorzowska 150, 44-100 Gliwice,
kapitał zakładowy: 46 714 500 zł,
nr KRS 0000102832 - Rejestr Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, Sąd Rejonowy w Gliwicach,
X Wydział Gospodarczy;
NIP: 631-21-25-476;
tel.: (032) 3304 600;
fax: (032) 3304 601
adres strony internetowej: www.pkm-gliwice.com.pl;
adres e-mail: info@pkm-gliwice.com.pl

2 KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

- 5.6 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 2.1.1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach przy ul. Chorzowskiej 150, tel. 32 330 46 00, e-mail: info@pkm-gliwice.com.pl
 - 2.1.2 W razie jakichkolwiek pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych w PKM, Sp. z o.o. osobą właściwą do udzielenia wyjaśnień i odpowiedzi jest powołany w dniu 25.05.2018 roku Inspektor ochrony danych osobowych, e-mail: iod@pkm-gliwice.com.pl
 - 2.1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego: Świadczenie usług porządkowych na terenie zajezdni PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach, ul. Chorzowska 150.
 - 2.1.4 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023 poz.1605), dalej „ustawa Pzp”;
 - 2.1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 2.1.6 Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 2.1.7 W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 2.1.8 Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 2.1.9 Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

3 POSTANOWIENIA OGÓLNE, TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Przedsiębiorstwie Komunikacji Miejskiej, Sp. z o.o. w Gliwicach, w ramach zamówienia sektorowego, którego wartość jest niższa niż progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp z dnia 11.09.2019r. (t.j. Dz.U.2023.1605 z póź.zm.).
- 5.2 Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) została udostępniona na Platformie Zakupowej Zamawiającego.
- 5.3 Treść złożonych ofert musi być zgodna z warunkami zamówienia pod rygorem ich odrzucenia, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
- 5.4 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5.5 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5.6 **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej przed złożeniem oferty, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18) Ustawy Pzp.**
Na wizję należy umówić się telefonicznie, pod nr telefonu: 32 33 04 660 lub 32 33 04 661, w godz. 8:00 ÷ 12:00, a jej odbycie potwierdzić wpisem na liście „Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej”.
- 5.7 Kody CPV:
 - **90910000-9** usługi sprzątnia
 - **90914000-7** usługi sprzątnia parkingów
 - **90620000-9** usługi odśnieżania
 - **77312000-0** usługi usuwania chwastów
 - **77314100-5** usługi w zakresie trawników

4 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.6 Zamówienie będzie realizowane w terminie **od dnia 01.03.2024r. do dnia 28.02.2025r.**

5 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYMAGANE OD WYKONAWCÓW:

- 5.1 O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który:
 - 5.1.1 nie podlega wykluczeniu, tj. wobec którego nie zachodzą okoliczności określone w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.
 - 5.1.2 nie podlega wykluczeniu na podstawie następujących dodatkowych przesłanek:
 - 5.1.2.1 których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, tj. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
 - 5.1.2.2 o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5.2 Niezależnie od przesłanek wykluczenia Wykonawcy opisanych w pkt. 5.1, działając na podstawie ustawy z dnia 13.04.2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2023.1497 z póź.zm.) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 7 ust. 1 przywołanej ustawy oraz Wykonawców o których mowa w art. 5K Rozporządzenia Rady nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
- 5.3 Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust.1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 110 ust. 2, z uwzględnieniem postanowień zawartych w ust. 3 tegoż artykułu.
- 5.4 O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki udziału dotyczące:
 - 5.4.1 **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** - Zamawiający nie precyzuje warunków w tym zakresie;

- 5.4.2 **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności** – Zamawiający nie precyzuje warunków w tym zakresie;
- 5.4.3 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, przez co Zamawiający rozumie:
- 5.4.3.1 posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy zł 00/100)
- 5.4.4 **zdolności technicznej lub zawodowej** przez co Zamawiający rozumie:
- 5.4.4.1 należyte wykonanie **w ciągu ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej jednego zamówienia** o charakterze, zakresie porównywalnym z niniejszym przedmiotem zamówienia w tym: sprzątaniu powierzchni utwardzonych, terenów zielonych o łącznej powierzchni **nie mniejszej niż 4 ha**, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, co należy udokumentować za pomocą referencji bądź poświadczenia należytego wykonania zadań. Referencje muszą zawierać krótki opis oraz wartość zamówienia, jego lokalizację, nazwę i adres zamawiającego oraz termin wykonania zamówienia;
- 5.4.4.2 należyte wykonanie **w ciągu ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej jednego zamówienia** o charakterze, zakresie porównywalnym z niniejszym przedmiotem zamówienia w tym: koszeniu terenów zielonych o łącznej powierzchni **nie mniejszej niż 1 ha**, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, co należy udokumentować za pomocą referencji bądź poświadczenia należytego wykonania zadań. Referencje muszą zawierać krótki opis oraz wartość zamówienia, jego lokalizację, nazwę i adres zamawiającego oraz termin wykonania zamówienia;
- 5.4.4.3 posiadanie potencjału kadrowego przez co Zamawiający rozumie: Zamawiający nie precyzuje warunków w tym zakresie.
- 5.6 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt. 5.1, 5.2 oraz 5.4 niniejszego SWZ zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli Wykonawcy wykażą, że łącznie spełniają te warunki.
- 5.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do ich reprezentowania w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Uwaga: Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 5.8 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 5.1, 5.2 oraz 5.4, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt. 6. Z treści ww. dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów.
- 5.9 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.4 niniejszego SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 5.10 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 5.11 Zobowiązanie, o którym mowa w poprzednim punkcie powinno spełniać warunki opisane w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp.
- 5.12 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.4 a także zbada, czy nie

zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy, w pkt. 5.1. oraz 5.2.

- 5.13 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy
- 5.14 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodziły wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

- 6.1 W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w punkcie 5 Wykonawca winien złożyć:
- 6.1.1 **Oświadczenie**, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 112 ustawy Pzp (**Załącznik A1** do Formularza ofertowego).
- 6.2 W celu **wykazania braku podstaw do wykluczenia** z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp, a także art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz 4 ustawy Pzp. Wykonawca winien złożyć:
- 6.2.1 **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp, oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz 4 ustawy Pzp (**Załącznik A2** do Formularza ofertowego).
- 6.2.2 **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik A3** do Formularza ofertowego).
- 6.3 Wykaz należyście wykonanych usług polegających na:
- 6.3.1 wykonaniu zamówienia o charakterze, zakresie porównywalnym z niniejszym przedmiotem zamówienia w tym: **sprzątnięciu powierzchni utwardzonych, terenów zielonych oraz odśnieżaniu o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 4 ha.**, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (**załącznik B** do Formularza ofertowego);
- 6.3.2 wykonaniu zamówienia o charakterze, zakresie porównywalnym z niniejszym przedmiotem zamówienia w tym: **koszenia terenów zielonych o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 1 ha.**, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (**załącznik B** do Formularza ofertowego).
- 6.4 Oświadczenie Wykonawcy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia (**załącznik C Formularza**).
- 6.5 Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt. 5.4.3.1 SWZ;
- 6.6 W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1.1 oraz 6.2.1, 6.2.2 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw

- wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 6.7 Wykonawca, w przypadku **polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 6.1.1 oraz 6.2.1, 6.2.2 także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 6.8 Zamawiający żąda od Wykonawcy, dokumentu o którym mowa w pkt. 6.2.1 oraz 6.2.2 SWZ dotyczącego podwykonawców nie będących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

7 SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający wprowadza jako obowiązującą w toku niniejszego postępowania formę pisemną przekazywania informacji, dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień tp..
- 7.2 W postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się tylko elektronicznie przy użyciu Platformy Zakupowej Open Nexus Sp. z o.o. (dalej zwana jako „Platforma Zakupowa” lub „Platforma”), tj. oferta oraz wszelkie dokumenty elektroniczne, oświadczenia, wnioski lub elektroniczne kopie dokumentów, oświadczeń lub wniosków, o których mowa w Zapytaniu ofertowym, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/pkm_gliwice .
- 7.3 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. (<http://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>).
- 7.4 Za datę i godzinę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę i godzinę ich przekazania na Platformę Zakupową Zamawiającego, co oznacza, że data i godzina określona na Platformie Zakupowej jest datą i godziną przyjętą przez Zamawiającego przy określeniu terminu wpływu oferty, wniosków, dokumentów i oświadczeń.
- 7.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, na zasadach, o których mowa w art. 135 ust. 2 ustawy Pzp.
- 7.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.
- 7.7 Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym na Platformie Zakupowej.
- 7.8 Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są pracownicy Zamawiającego: Izabela Skiba - kierownik Działu Inwestycji Remontów i Utrzymania Zakładu, tel.: 32 33 04 660, 728828454;

8 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1 Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości co najmniej **3 000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
- 8.2 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Dokument polecenia dokonania przelewu nie jest dowodem dokonania wpłaty - potwierdzeniem dokonania wpłaty jest uznanie kwotą wadium rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3 Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
- 8.4 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach, zgodnie z art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
- 8.5 Wadium w pieniądzu wnosi się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego na konto **BNP Paribas Bank Polska S.A. 74 1600 1172 0002 3304 9488 6150**, podając na poleceniu przelewu informację: „Wadium – Świadczenie usług porządkowych na terenie zajezdni PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach, ul. Chorzowska 150, nr sprawy: PKM/PN/TR/01/2024 ”.
- 8.6 Wadium w formach innych niż pieniężna winno być wniesione za pośrednictwem platformy, Zamawiający wymaga złożenia dokumentu w formie elektronicznej, z zastrzeżeniem, iż będzie on podpisany

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.

- 8.7 Dokument gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej, poręczenia powinien zawierać nieodwołalne zobowiązanie wypłaty kwoty określonej w gwarancji/poręczeniu na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadku zaistnienia przesłanek dla zatrzymania wadium określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, bez jakichkolwiek dodatkowych warunków.
- 8.8 Zamawiający zwraca wadium w przypadkach, o których mowa w art. 98 ust. 1 oraz 2 ustawy Pzp z uwzględnieniem postanowień o których mowa w art. 98 ust. 3 ustawy Pzp.
- 8.9 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je zgodnie z art. 98 ust. 4 ustawy Pzp.
- 8.10 Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- 8.11 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

9 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 09.03.2024r. przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 9.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 9.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 9.3 Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

10 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
- 10.2 Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**, a jej treść musi odpowiadać treści SWZ.
- 10.3 Oferta powinna być **sporządzona w języku polskim**, z zachowaniem postaci elektronicznej w ogólnodostępnym formacie danych np.: .doc, .docx, .pdf, .xls, .xlsx, .rtf, .odt i podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.4 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.5 Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/pkm_gliwice, opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.6 Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 10.7 **Oferta musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
- 10.8 Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej przez Platformę, o której mowa w pkt 7.2 SWZ (pliki są szyfrowane przez Platformę w momencie ich przesłania na Platformę), dlatego też ich treść jest niewidoczna do momentu odszyfrowania przez Zamawiającego, co następuje po terminie otwarcia ofert.
- 10.9 Do zaszyfrowania oferty nie jest potrzebna aplikacja do szyfrowania.
- 10.10 Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie zakupowej) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 10.11 Wszystkie oświadczenia i wykazy powinny być podpisane w sposób i przez osoby, o których mowa w punkcie 10.7 SWZ.
- 10.12 **Oferta winna zawierać wypełniony Formularz Ofertowy stanowiący podstawę wyliczenia ceny;**
Uwaga: Zaleca się, aby do oferty dołączony był spis treści.

- 10.13 Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na Platformie Zakupowej. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika Platformy Zakupowej.
- 10.14 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
- 10.15 Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 10.16 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

11 FORMA ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć do dnia **09.02.2024r. do godz. 09:00** na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pkm_gliwice/ w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 11.2 Ofertę należy złożyć przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 11.3 Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie zakupowej) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 11.4 Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **09.02.2024r. o godz. 10:30**, poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert.
- 11.5 Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

12 INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

- 12.1 Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 12.2 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.3 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.4 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 12.5 Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

13 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 5.1 Cenę oferty należy podać w sposób określony w Formularzu Ofertowym.
- 5.2 Cena jednostkowa ustalona w Formularzu Ofertowym obowiązuje na okres ważności umowy i będzie podlegała zmianom tylko w zakresie opisanym we wzorze umowy.
- 5.3 Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.
- 5.4 Rozliczenia między stronami odbywać się będą w złotych polskich. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów lub/i importu usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak uzyskaną cenę porówna z cenami pozostałych ofert zawierających podatek VAT.
- 5.5 Uważa się, że cena oferty podana w formularzu ofertowym zawiera każdy upust, jeśli jest oferowany. Jakikolwiek upust wskazany gdzie indziej w treści oferty nie będzie brany pod uwagę.

- 5.6 Cena oferty powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w złotych polskich (PLN). Jeśli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
- 5.7 Zamawiający będzie rozliczał się z wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

14 KRYTERIA OCENY OFERT

- 14.1 Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie stosował wyłącznie kryterium ceny – waga 100% zgodnie ze wzorem:
- 14.2 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 Pzp.

Oferta zawierająca najniższą cenę (spośród ofert nieodrzuconych) uzyska **100** pkt., następne kolejne oferty odpowiednio, **proporcjonalnie** mniej wg formuły:

$$\text{liczba punktów za cenę } C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

- 14.3 Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.
- 14.4 Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje ceny ofert z podatkiem VAT.
- 14.5 W kryterium można uzyskać maksymalnie 100,00 pkt.
- 14.6 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 pkt.
- 14.7 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.
- 14.8 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę, przy czym Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż cena zaoferowana w złożonych ofertach. Zamawiający dokona następnie wyboru tej oferty, która przedstawia niższą cenę.

15 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO;

- 15.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 15.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom;
- 15.1.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.
- 15.2 Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- 15.2.1 nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 15.2.2 cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 15.2.3 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 15.2.4 postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 15.3 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Informacja o unieważnieniu postępowania zostaje niezwłocznie udostępniona na Platformie.
- 15.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny albo unieważnić postępowanie.