

24-99

**UMOWA nr ...../2017 (projekt)**

zawarta w dniu ..... 2017 w Radomiu roku pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji zs. w Radomiu, ul. 11 – Listopada 37/59  
**reprezentowanym przez :**

- Katarzynę Brodnicką – Naczelnika Wydziału GMT KWP zs. w Radomiu  
przy kontrasygnacie:

- podinsp. Anny Cichockiej - Głównego Księgowego KWP z siedzibą w Radomiu

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”, a

posiadająca nr NIP :, Regon:

reprezentowanym przez:

zwanym dalej "WYKONAWCĄ"

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (nr sprawy ....)

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

WYKONAWCA sprzedaje, a ZAMAWIAJĄCY kupuje fabrycznie nowy (rok produkcji 2017) zestawy Zapora do zabezpieczania miejsca zdarzenia drogowego wraz z dostawą. Przedmiot umowy jest zgodny z opisem załącznika nr 1 stanowiącego integralną część niniejszej umowy .

**WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY**

**§ 2**

1. Wartość przedmiotu umowy, określonego w § 1 Strony ustalają na kwotę netto PLN (słownie:), co po dodaniu podatku VAT stanowi kwotę brutto PLN (słownie:), która obejmuje również koszty opakowania, a także inne opłaty, podatki, opłaty celne oraz ewentualne upusty i rabaty.
2. WYKONAWCA wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu  
ul. 11-go Listopada 37/59  
26-600 Radom  
NIP 796 22 34 609**

3. Płatność za zrealizowaną dostawę przedmiotu umowy będzie dokonana na rzecz WYKONAWCY przelewem bankowym w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO faktury VAT wraz z dołączonym do niej protokołem odbioru ilościowo - jakościowego (załącznik nr 2) , na rachunek wskazany przez WYKONAWCĘ:
- X

4. WYKONAWCA dostarczy fakturę VAT do Wydziału Gospodarki Materiałowo-Technicznej Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom.
5. Za termin zapłaty strony przyjmują datę obciążenia przez bank rachunku ZAMAWIAJĄCEGO.

## **GWARANCJA**

### **§ 3**

1. WYKONAWCA gwarantuje, że dostarczony ZAMAWIAJĄCEMU przedmiot umowy jest w pełni zgodny z wymaganiami wyszczególnionymi w załączniku nr 1, fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, zgodny z poziomem technologii istniejącym w momencie zawarcia umowy.
2. Na przedmiot umowy WYKONAWCA udziela 24 miesięcznej gwarancji. Bieg gwarancji rozpocznie się od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w § 4 ust.2 niniejszej umowy.
3. W okresie gwarancji WYKONAWCA zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku stwierdzenia wystąpienia wad jakościowych w przedmiocie umowy, ZAMAWIAJĄCY sporządzi na piśmie protokół reklamacyjny i zgłosi reklamację do WYKONAWCY.
5. WYKONAWCA zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 10 dni, licząc od dnia otrzymania protokołu reklamacyjnego.
6. Nieudzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 10 dni od dnia jej otrzymania uważa się za uznanie reklamacji przez WYKONAWCĘ.
7. Przedmiot zamówienia podlegający reklamacji będzie odbierany i zwracany ZAMAWIAJĄCEMU zawsze na koszt WYKONAWCY.
8. Załatwienie reklamacji, o której mowa w ust. 4, następować będzie poprzez usunięcie wad lub wymianę wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad na koszt WYKONAWCY, w terminie 14 dni licząc od dnia powiadomienia WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO.

## **TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA UMOWY**

### **§ 4**

1. Dostawa przedmiotu umowy zostanie zrealizowana przez WYKONAWCĘ, na jego koszt, w terminie do 15 grudnia 2017 roku.
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania przez upoważnionych przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru ilościowo – jakościowego.
3. Strony ustalają następujący tryb odbioru przedmiotu umowy:
  - a. przedmiot umowy określony w § 1 WYKONAWCA dostarczy na adres: 26-600 Radom, ul.11-go Listopada 37/59, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 -15.00

- b. o przygotowaniu przedmiotu umowy do dostawy, WYKONAWCA powiadomi ZAMAWIAJĄCEGO telefonicznie na numer: 048 345 23 42, nie później niż na 4 dni przed jego realizacją podając informację:
    - numer umowy;
    - planowana data dostawy przedmiotu umowy;
    - liczba dostarczonych paczek z określeniem ich zawartości.
4. Odbiór ilościowo - jakościowy przedmiotu umowy zostanie wykonany przez upoważnionych przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO i polegał on będzie na sprawdzeniu:
  - a. liczby przedmiotu zamówienia zgodnie z § 1 umowy,
  - b. braku znamion wcześniejszego użytkowania oraz uszkodzeń mechanicznych.
5. Odbiór dokonany zostanie przy udziale co najmniej trzech osób z Zespołu Uzbrojenia i Techniki Policyjnej Wydziału GMT KWP zs. w Radomiu
6. Z czynności, o których mowa w ust. 4 zostanie sporządzony protokół odbioru ilościowo- jakościowego.
7. Dostarczony przedmiot umowy będzie opakowany w standardowe, bezzwrotne opakowania.
8. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza dostawę przedmiotu umowy za pośrednictwem firmy kurierskiej. W tym przypadku czynności, o których mowa w ust. 4 zostaną wykonane wyłącznie przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO, którzy następnie sporządzą i podpiszą protokoły odbioru ilościowo- jakościowego, z których jeden prześlą następnie WYKONAWCY.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w przypadku, gdy opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy przekroczy 3 dni, z zastosowaniem § 5 ust. 1 lit. a. Prawo do odstąpienia Zamawiający może zrealizować w terminie do 30 dni od zaistnienia okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.

## **KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE OD UMOWY**

### **§ 5**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU następujące kary umowne:
  - a. 10% wartości brutto przedmiotu umowy, gdy ZAMAWIAJĄCY lub WYKONAWCA odstąpi od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY.
  - b. 1 % wartości brutto przedmiotu umowy niedostarczonego w terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1 lit. a i b Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. ZAMAWIAJĄCY może potrącić należności wynikające z kar umownych przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia WYKONAWCY od obowiązku wykonania umowy.
5. Kary umowne mogą być naliczane łącznie do wartości 50% kwoty brutto ustalonej w § 2 ust. 1.

X

## § 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

## § 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowy właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
3. WYKONAWCA nie może bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO dokonać przelewu wierzytelności wynikającej z Umowy
4. Zmiany w Umowie wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Integralna część umowy stanowią:
  - a. załącznik nr 1- oferta WYKONAWCY
  - b. załącznik nr 2 (2 strony) – protokół odbioru ilościowo - jakościowego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KOORDYNATOR  
Zespołu Prawnego  
KWP z siedzibą w Radomiu  
RADCA PRAWNY  
Tomasz Kęsik

NACZELNIK  
Wydziału Gospodarki Materiołowo-Technicznej  
KWP z siedzibą w Radomiu  
mgr Katarzyna Brodnicka

Sidor

### Zestaw Zapora do zabezpieczania miejsca zdarzenia drogowego

Skład zestawu:

<i>L.p</i>	<i>Nazwa asortymentu</i>	<i>j.m.</i>	<i>ilość</i>	<i>cena jednostkowa brutto</i>	<i>wartość brutto</i>
1	Walizka o wymiarach minimum 43 cm x22 cm x 71 cm (walizka transportowa mogąca pomieścić wymieniony poniżej asortyment z wyjątkiem pacholek)	szt.	1		
2	Znak A34, aluminiowy z napisem WYPADEK, bok 400 mm, folia I gen.	szt.	2		
3	Znak B33(30), aluminiowy, średnica 400 mm, folia I gen	szt.	2		
4	Znak C9, aluminiowy, średnica 400 mm, folia I gen.	szt.	1		
5	Znak C10, aluminiowy, średnica 400 mm, folia I gen.	szt.	1		
6	Znak B32 e z napisem Kontrola Drogowa, aluminiowy, średnica 400 mm, folia I gen	szt.	2		
7	Taśma zabezpieczająca biało – czerwona z napisem policja -100 mb	szt.	2		
8	Zasobnik na taśmę	szt.	1		
9	Lampa ostrzegawcza błyskowa z bateriami	kpl.	4		
10	Pacholek drogowy wys. 500 mm	szt.	16		
11	Stojak do znaków i taśm	szt.	12		
<i>Łączna wartość brutto</i>					

2488

## PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWEGO

W dniu ..... w siedzibie ..... dokonano odbioru ilościowo-jakościowego dostarczonego na podstawie umowy nr ...../..... z dnia ..... 2017 roku niniejszego sprzętu:

Lp.	Nazwa towaru	Ilość

W odbiorze uczestniczyli następujący przedstawiciele stron:

**ZAMAWIAJĄCEGO**

-----  
(nazwisko i imię)

-----  
(nazwisko i imię)

**WYKONAWCY**

-----  
(nazwisko i imię)

-----  
(nazwisko i imię)

1. Ilość przedmiotu zamówienia:

- a) bez zastrzeżeń\*
- b) zastrzeżenia\* .....

2. Dokumenty dotyczące dostarczonych urządzeń, zgodnie z wymaganiami dodatkowymi zawartymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia:

- a) bez zastrzeżeń\*
- b) zastrzeżenia\* .....

3. Kompletność i współpraca dostarczonych elementów:

- a) bez zastrzeżeń\*
- b) zastrzeżenia\* .....

4. Współpraca zestawu z urządzeniami zewnętrznymi:

- a) bez zastrzeżeń\*
- b) zastrzeżenia\* .....

5. Brak znamion wcześniejszego użytkowania oraz uszkodzeń mechanicznych

- a) bez zastrzeżeń\*
- b) zastrzeżenia\* .....

6. Szkolenie:

- a) bez zastrzeżeń\*
- b) zastrzeżenia\* .....

**Przedstawiciele ZAMAWIAJĄCEGO  
WYKONAWCY**

**Przedstawiciele**

.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....

\*- niepotrzebne skreślić