

Bydgoszcz, dnia 16.05.2023.

WZP.271.5.2023.E

Nazwa i numer postępowania: Bydgoska Grupa Zakupowa. Dostawa energii elektrycznej w okresie od 01.07.2023r. do 31.12.2023r. – WZP.271.5.2023.E

Działając na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej uPzp, tekst jedn. Dz.U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.), udziela się odpowiedzi na następujące pytanie:

Zapytanie nr 1:

Dotyczy procedury zmiany sprzedawcy

Czy Zamawiający przekaże Wykonawcy do dnia podpisania umowy, niezbędne do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy, dane i dokumenty z jednostek objętych postępowaniem przetargowym w wersji elektronicznej (Word, Excel). Wykonawca będzie potrzebował następujących:

a) danych:

- adres siedziby i adres korespondencyjny danej jednostki
- numer NIP
- numer REGON
- adres punktu poboru – (miejsowość, ulica, kod pocztowy)
- przeznaczenie punktu poboru
- grupa taryfowa
- kod PPE
- roczny wolumen energii elektrycznej
- numer licznika
- numer aktualnie obowiązującej umowy
- numer ewidencyjny w systemie bilingowym dotychczasowego Sprzedawcy
- numer ewidencyjny wg ewidencji OSD (nr z faktury)
- wybrany sprzedawca rezerwowo dla danego OSD inny niż sprzedawca, z którym będzie zawierana umowa sprzedaży energii elektrycznej

b) dokumentów:

- pełnomocnictwo
- dokument nadania numeru NIP
- dokument nadania numeru REGON
- KRS lub inny dokument na podstawie, którego działa dana jednostka
- dokument potwierdzający umocowanie danej osoby do podpisania umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz pełnomocnictwa
- numer rachunku bankowego

Odpowiedź:

Wymagane przez OSD dane do zmiany sprzedawcy przekazane zostaną nie później niż w dniu zawarcia umowy w formie tabelarycznej w wersji edytowalnej na wskazany przez wykonawcę adres e-mail. (Rozdział XX pkt 4 SWZ). Zamawiający prześlą poniższe dane:

- 1) Nazwa / adres obiektu
- 2) Numer PPE
- 3) Parametry dystrybucyjne

- 4) Szacunkowe zużycie energii elektrycznej w strefach
- 8) OSD
- 9) Nazwę Nabywcy
- 10) Nazwę odbiorcy i adres do przesyłania faktur
- 11) Okres dostaw
- 12) Sprzedawcę rezerwowego

Zamawiający udzieli wyłonionemu w postępowaniu wykonawcy pełnomocnictwa do zgłoszenia w imieniu zamawiającego umowy, reprezentowania zamawiającego w procesie zmiany sprzedawcy. Zamawiający dopuszcza udzielenie Pełnomocnictwa na wzorcu wykonawcy, pod warunkiem uprzedniego zaakceptowania treści upoważnienia. (Rozdział XX pkt 2 SWZ)

Wraz z umową zamawiający przekażą wykonawcy dokumenty rejestrowe oraz dokumenty potwierdzające umocowanie do działania w imieniu (zamawiającego) odbiorcy i kserokopie wypowiedzeń umów (o ile dotyczy). (Rozdział XX pkt 3 SWZ).

Zapytanie nr 2:

Dotyczy sposobu podpisania umowy

Czy Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy drogą korespondencyjną

Odpowiedź:

Tak, zamawiający dopuszcza podpisanie umów drogą korespondencyjną. W takim przypadku konieczne będzie uzgodnienie terminów i formy przekazania przez Strony umów i pozostałych dokumentów.

Zapytanie nr 3:

Dotyczy §13 ust 1 Załącznik 7 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

Zwracamy się z zapytaniem czy Zamawiający dopuszcza prowadzenie rozliczeń na podstawie faktur papierowych przy jednoczesnym zapewnieniu funkcjonalności e-faktury w ramach Elektronicznego Biura Obsługi Klienta (e-BOK)?

Wykonawca może ponadto zapewnić przekazywanie faktur na adres e-mail poprzez przesyłanie obrazu faktury (kopia) niezwłocznie po jej wystawieniu z jednoczesnym doręczeniem faktury w wersji papierowej. Wykonawca nie posiada jednak funkcjonalności umożliwiającej przesyłanie oryginału faktury elektronicznej na adres e-mail zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zamawiający, Miasto Bydgoszcz oraz Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej dopuszczają prowadzenie rozliczeń na podstawie faktur papierowych przy jednoczesnym zapewnieniu funkcjonalności e-faktury w ramach Elektronicznego Biura Obsługi Klienta (e-BOK).

Uprawniona do kontaktu z Wykonawcami
Kinga Tyburska