

Częstochowa, dnia 29.04.2025 r.

Zapytanie ofertowe

Śląski Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Częstochowie zaprasza do złożenia oferty cenowej na: „Świadczenie usług w zakresie napraw i konserwacji urządzeń i sprzętu biurowego w Śląskim Oddziale Regionalnym ARiMR oraz podległych mu Biurach Powiatowych”.

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia, dalej Usług Serwisowych (Remontowych) jest świadczenie usług w zakresie napraw i konserwacji urządzeń i sprzętu biurowego takich jak: urządzenia wielofunkcyjne, drukarki, skanery, projektory multimedialne, notebooki itp. (zwanym w dalszej części zapytania Sprzętem) w lokalizacjach Śląskiego Oddziału Regionalnego ARiMR określonych w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego. Szczegółowy wykaz Sprzętu znajdującego się w poszczególnych lokalizacjach został zawarty w Projekcie umowy (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego).

Ogólne wymagania dotyczące zamówienia:

1. Świadczenie Usług Serwisowych (Remontowych) będzie polegało na wykonywaniu przez Wykonawcę czynności naprawy, konserwacji i innych niezbędnych czynności związanych z zapewnieniem sprawnej pracy Sprzętu.
2. Zamawiający będzie każdorazowo zgłaszał konieczność podjęcia określonej Usługi Serwisowej (Remontowej) ze strony Wykonawcy.
3. Usługa Serwisowa (Remontowa) będzie obejmować wymieniony w Załączniku nr 1 do Projektu Umowy dołączonym do Zapytania sprzęt zlokalizowany w jednostkach organizacyjnych Śląskiego OR ARiMR wyszczególnionych w Załączniku nr 2 do Projektu Umowy dołączonym do Zapytania. Usługi Serwisowe (Remontowe) mogą objąć również Sprzęt nabywany przez Zamawiającego w trakcie trwania umowy – na analogicznych zasadach, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu Wykonawcy, bez konieczności dokonywania zmiany Umowy.
4. Wykonawca w ramach wykonywania Umowy zobowiązany będzie do dostarczenia oraz wymiany części zamiennych niezbędnych do naprawy Sprzętu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia wykonania Usług Serwisowych (Remontowych) przy zastosowaniu własnych części zamiennych.
5. Zapłata za części zamienne będzie się odbywać wg następujących zasad:
 - Części zamienne wymienione w formularzu ofertowym będą rozliczane wg cen zaofertowanych przez Wykonawcę w ofercie;

- Ceny pozostałych części zamiennych nie mogą odbiegać od cen rynkowych za daną część zamienną, występujące w obrocie gospodarczym w dacie zbliżonej do daty sprzedaży.

6. Wykonawca do naprawy używać będzie wyłącznie nowych części zamiennych, rekomendowanych i dopuszczonych przez producenta Sprzętu.

7. Wykonawca podejmie reakcję na zgłoszenie konieczności wykonania Usługi Remontowej najpóźniej w następnym Dniu Roboczym następującym po dniu zgłoszenia. Usługa zostanie zrealizowana w terminie 14 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku, gdy naprawa nie jest możliwa do zrealizowania w ww. terminie z powodów niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający może wydłużyć termin realizacji zgłoszenia o czas ustalony z Wykonawcą.

8. Usługa Remontowa świadczona będzie w lokalizacjach, w których znajduje się dany Sprzęt. Wykonawca pokrywa koszty dojazdu do danej lokalizacji.

9. W przypadku, gdy wykonanie Usługi Remontowej nie będzie możliwe w miejscu lokalizacji przedmiotowego Sprzętu, Usługa Remontowa świadczona będzie w siedzibie Wykonawcy, który poniesie koszty transportu Sprzętu oraz pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem jego utraty albo uszkodzenia do chwili dokonania jego odbioru przez osoby upoważnione przez Zamawiającego. Na czas wykonania Usługi Remontowej Zamawiający może zażądać dostarczenia przez Wykonawcę sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych i zapewnienia do niego materiałów eksploatacyjnych. Wykonawca zrealizuje Usługę Remontową w terminie do 14 Dni Roboczych licząc od daty przekazania Sprzętu.

10. Zamawiający może zażądać również od Wykonawcy dostarczenia sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych i zapewnienia do niego materiałów eksploatacyjnych w przypadku, gdy wykonanie Usługi Remontowej nie będzie możliwe w ciągu pięciu Dni Roboczych licząc od chwili zgłoszenia.

11. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy dostarczenia sprzętu zastępczego wraz z materiałami eksploatacyjnymi również w przypadku, gdy po dwukrotnej nieefektywnej naprawie Sprzętu w przeciągu jednego miesiąca wystąpi ta sama awaria tego urządzenia, przy założeniu, że przyczyna awarii nie leży po stronie Zamawiającego.

12. Termin na dostarczenie Sprzętu zastępczego wynosi 2 Dni Robocze licząc od dnia, w którym Zamawiający przekazał żądanie w tym zakresie.

13. Zamawiający dopuszcza zlecenie realizacji zamówienia podwykonawcom z zastrzeżeniem, że za działalność podwykonawcy Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za swoje własne. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców oraz ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w treści formularza ofertowego jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podać firmę tego podwykonawcy.

Zamawiający zawarł w projekcie umowy klauzulę środowiskową oraz zatrudnieniową.

2. Planowany termin realizacji:

Termin realizacji usługi: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2025 r.

3. Warunki gwarancji:

Warunki gwarancji: Zamawiający wymaga udzielenia 2-miesięcznej gwarancji na wykonanie Usług Serwisowych (Remontowych) oraz 12-miesięcznej gwarancji na wymienione części zamienne.

4. Warunki płatności:

Należność za wykonaną usługę rozliczana będzie po zrealizowaniu zgłoszenia (faktura wystawiana z dołu, po wykonaniu Usługi) . Forma płatności - przelew 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury łącznie z kompletem protokołów wykonania Usług Serwisowych (Remontowych) na konto, które widnieje w wykazie kont podmiotów na tzw. „białej liście podatników VAT”.

5. Kryterium wyboru ofert

Cena 100%

Ocena ofert zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times C$$

Gdzie:

C - ilość punktów dla badanej oferty w kryterium *Cena*

C_{min} - najniższa cena brutto wśród ofert nieodrzuconych,

C_b - cena brutto oferty badanej

Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację przedmiotu zamówienia oraz spełni wymagania formalne.

Cena oferty musi zawierać wszystkie opłaty oraz podatki według obowiązującego prawa podatkowego.

Cenę należy obliczyć w oparciu o kalkulację własną, uwzględniając zakres, o którym mowa w opisie przedmiotu zamówienia.

Całkowitą cenę za przedmiot zamówienia należy podać cyframi i słownie.

Ceny jednostkowe, wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnym przemnożeniu, zsumowaniu poszczególnych pozycji w formularzu ofertowym z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych opłat związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia wykonania zamówienia z Wykonawcą, który złożył jedyną ważną ofertę lub ogłoszenie ponownego zapytania ofertowego.

W przypadku jeżeli dwie lub więcej ofert zawierać będzie tę samą cenę za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia oferty dodatkowej w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość pozyskiwania dodatkowych ofert dwukrotnie. W przypadku jeżeli na etapie realizacji zamówienia pojawi się taka konieczność, Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wybór oferty stanowi podstawę do złożenia zamówienia. O terminie złożenia zamówienia Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od przyjęcia zamówienia, Zamawiający może, w zależności od potrzeb, wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
6. Wykaz dokumentów, jakie należy załączyć do składanej oferty: 1) Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy - w przypadku podpisania oferty przez osobę/y, której/yh umocowanie nie wynika z dokumentów rejestracyjnych.
7. Termin i miejsce złożenia oferty Do 09.05.2025 r. Śląski Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa ul. Sobieskiego 7, 42-200 Częstochowa tel. 34 378 28 00, fax. 34 324 94 28
8. Forma złożenia oferty Ofertę, a także oświadczenia o których mowa w pkt. 6 zapytania składa się w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: OR12_Sekretariat@arimr.gov.pl lub strony prowadzonego postępowania, tj.: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1102469 Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty stanowiące odwzorowanie dokumentu, który pierwotnie został sporządzony w postaci papierowej (np. skan w PDF).
9. Osoba upoważniona do kontaktów w sprawie przedmiotu zamówienia: Dariusz Helm, tel. 34 378 28 10, e-mail: dariusz.helm@arimr.gov.pl Adam Tomalka, tel. 34 378 28 33, e-mail: adam.tomalka@arimr.gov.pl
10. Załączniki 1) Projekt umowy 2) Formularz ofertowy 3) Klauzule RODO
11. Wykluczenia Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie

bezpieczeństwa narodowego (dalej „ustawa”) w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm., dalej „ustawa Pzp”).

Zamawiający wyklucza wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp w przypadkach określonych w art. 7 ust. 1 ustawy.

Wykluczenie dotyczy również podmiotów określonych w art. 5k rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1)

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykluczenia Wykonawcy na każdym etapie postępowania w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych powyżej.

12. Informacje dodatkowe

1. Ceny określone w formularzu ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (m.in. koszty części zamiennych, koszty świadczenia usług, dojazdu do lokalizacji Zamawiającego, koszty sprzętu zastępczego itp.) oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Podane w formularzu ofertowym ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy z wyłączeniem zapisów §11 Projektu umowy.

2. Cena oferty określona w formularzu ofertowym (na podstawie podanych ilości części zamiennych i roboczogodzin) ma na celu jedynie porównanie złożonych ofert i nie stanowi rzeczywistego całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy. Również podane w formularzu ofertowym ilości części zamiennych (współczynnik k) i roboczogodzin nie stanowią rzeczywistej zamawianej ilości, a są to tylko ilości poglądowe, które pozwolą na wyliczenie ceny i porównanie ofert. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie suma iloczynu faktycznie przepracowanych roboczogodzin i ceny za roboczogodzinę podanej w formularzu oraz ceny za zużyte części zamienne wyliczone na podstawie cen zaoferowanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym lub w przypadku części, która nie została wskazana w formularzu – wg zasad określonych w punkcie 1 Zapytania w części „Ogólne wymagania dotyczące zamówienia” pkt 5. W przypadku zlecenia wykonania usługi przez Zamawiającego przy użyciu części własnych wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowiło iloczyn faktycznie przepracowanych roboczogodzin i stawki za roboczogodzinę.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

Oferta musi zawierać wypełniony formularz oferty.

Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Oferenta.

Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku informacja o zmianie zapytania ofertowego zawierająca datę upublicznienia zmiany oraz opisu wprowadzonych zmian

podlega publikacji i rozpowszechnieniu w sposób, w jaki dokonano upublicznienia i rozpowszechnienia pierwotnej wersji zapytania ofertowego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. unieważnienia postępowania bez podania przyczyny,
2. unieważnienia postępowania w przypadku, gdy kwota brutto złożonej oferty przekracza możliwości finansowe Zamawiającego,
3. unieważnienia postępowania w przypadku, gdy złożone oferty są rażąco niskie lub nie odpowiadają wymaganiom Zamawiającego określonym w Zapytaniu ofertowym.

W przypadku rażącego odbiegania ceny oferty od szacunkowej wartości oszacowanej przez Zamawiającego (różnica większa niż 30%), Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia takiej oferty lub wezwania do przedstawienia wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny. W przypadku wezwania do wyjaśnień Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie przedstawi wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę.

Od wyniku postępowania Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.

Śląski Oddział Regionalny
ARiMR
Z-ca DYREKTORA
Sławomir Minkina

Podpis Dyrektora OR