

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Trzcianka

64-980 Trzcianka , ul. Sikorskiego 7

Trzcianka, marzec 2024 r.

Spis treści

[Spis treści 2](#_Toc130804272)

[1. Nazwa i adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania. 3](#_Toc130804273)

[2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia. 3](#_Toc130804274)

[3. Tryb udzielenia zamówienia. 3](#_Toc130804275)

[4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji. 3](#_Toc130804276)

[5. Opis przedmiotu zamówienia. 3](#_Toc130804277)

[6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy. 4](#_Toc130804278)

[7. Wymagania dotyczące wadium. 4](#_Toc130804279)

[8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej. 5](#_Toc130804280)

[9. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonej w art. 65 ust. 1, art.. 66 i art. 69 ustawy Pzp. 7](#_Toc130804281)

[10. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami. 7](#_Toc130804282)

[11. Opis sposobu przygotowania oferty. 7](#_Toc130804283)

[12. Sposób oraz termin składania ofert. 8](#_Toc130804284)

[13. Termin otwarcia ofert. 8](#_Toc130804285)

[14. Termin związania ofertą. 8](#_Toc130804286)

[15. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz dodatkowe podstawy wykluczenia. 9](#_Toc130804287)

[16. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu. 9](#_Toc130804288)

[17. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych oraz oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp. 9](#_Toc130804289)

[18. Sposób obliczenia ceny. 13](#_Toc130804290)

[19. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert. 13](#_Toc130804291)

[20. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 14](#_Toc130804292)

[21. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 14](#_Toc130804293)

[22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy. 15](#_Toc130804294)

[23. Postanowienia końcowe. 15](#_Toc130804295)

[24. Obowiązek informacyjny RODO. 16](#_Toc130804296)

[25. Wykaz załączników. 17](#_Toc130804297)

# Nazwa i adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.

* 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego: Gmina Trzcianka, ul. Gen. W. Sikorskiego 7, 64- 980 Trzcianka.
  2. Numer telefonu: 67 352 73 11
  3. Adres poczty elektronicznej: [ratusz@trzcianka.pl](mailto:ratusz@trzcianka.pl)
  4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/trzcianka>

# Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/trzcianka>

# Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605), zwanej dalej ustawą Pzp.

# Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje negocjacji.

# Opis przedmiotu zamówienia.

* 1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Część 1:** **„Pielęgnacja drzewostanu i krzewów oraz zwalczanie Barszczu Sosnowskiego”**

Rodzaj zamówienia: usługi.

1. **Pielęgnacja drzewostanu oraz terenów zieleni** Pielęgnacja drzewostanu w pasie drogowym, w parkach miejskich, na skwerach oraz nieruchomościach gminnych na terenie miasta i gminy Trzcianka polega na wykonaniu zabiegów planowych i interwencyjnych. Usługi obejmują głównie prace wykonywane na drzewach, mające na celu poprawę ich zdrowotności, statyki, utrzymania formowanego kształtu oraz zapewnienie bezpieczeństwa w miejscach publicznych oraz usuwanie drzew i frezowanie pni. Wszystkie prace w drzewostanie należy prowadzić zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2023 r. poz. 1336 ze zm.). Ilości podanych prac są szacunkowe.
2. Wykonywanie **cięć pielęgnacyjnych i sanitarnych,** obejmujące: usuwanie gałęzi obumarłych i nadłamanych; uprzątnięcie, wywóz oraz zagospodarowanie gałęzi drzew zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023r., poz. 1587 ze zm.) oraz ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469) w dniu wykonywania zabiegów – szacunkowo na 1**0 drzewach**;
3. Wykonywanie **cięć formujących statykę drzew niskich (do 8m wysokości)** z nadaniem właściwego kształtu i statyki koronie, uprzątnięcie i wywóz gałęzi drzew w dniu wykonania zabiegów – szacunkowo na **60 drzewach;**
4. **Wykonywanie cięć formujących statykę drzew wysokich** z nadaniem właściwego kształtu i statyki koronie, uprzątnięcie i wywóz gałęzi drzew w dniu wykonania zabiegów  **– szacunkowo na 10 drzewach;**
5. **Usuwanie drzew – łącznie 30 sztuk** prace obejmujące: wycinkę drzew, uprzątnięcie terenu z kłody, gałęzi i trocin;

* Drzewa o obwodzie mierzonym na wysokości 130 cm – do 100cm – 10 sztuk
* Drzewa o obwodzie mierzonym na wysokości 130 cm – od 101cm do 200cm – 15 sztuk
* Drzewa o obwodzie mierzonym na wysokości 130 cm – większym niż 201cm – 5 sztuk

1. **Frezowanie pni łącznie 15 szt. drzew** do głębokości co najmniej 30 cm poniżej poziomu gruntu wraz z posprzątaniem terenu, uzupełnieniem powstałego ubytku ziemią urodzajną i wysiewem trawy;

* Frezowanie pni o obwodzie do 100cm – 5 sztuk
* Frezowanie pni o obwodzie od 101cm do 200cm – 5 sztuk
* Frezowanie pni o obwodzie powyżej 201cm – 5 sztuk

1. **Wytyczne dotyczące pozyskanego drewna.** Pozyskane drewno z usuwanych drzew jest własnością Zamawiającego. W przypadku wyrażenia woli zakupu drewna, Wykonawca jest zobowiązany do zakupu pozyskanego drewna iglastego po cenie **205,41 zł/m3**natomiast drewna liściastego po cenie **178,35 zł/m3** (średnia wartość cen brutto za drewno opałowe (średniowymiarowe S4) – pozyskane kosztem Nadleśnictwa), zawartych w cenniku detalicznym drewna w Nadleśnictwie Trzcianka obowiązujących od dnia 1 lutego 2024 r. do odwołania wraz z podatkiem VAT (23%) za metr sześcienny (m³) pozyskanego drewna. Zamawiający przyjął orientacyjną ilość pozyskanego drewna - **20m³.** Zapłata za pozyskane drewno nastąpi po sporządzeniu protokołu zdawczo-odbiorczego drewna oraz wystawieniu faktury dla Wykonawcy przez Zamawiającego.
2. **Zwalczanie Barszczu Sosnowskiego** zalecanymi środkami chemicznymi. Zamawiający przewiduje konieczność wykonania oprysku na szacowanej powierzchni **ok. 1000m²** oraz wykoszenie terenów gminnych porośniętych Barszczem Sosnowskiego. Zamawiający przewiduje minimum 2 opryski oraz minimum 2 koszenia w okresie trwania umowy.
3. **Przycinanie żywopłotów – ul. 27 Stycznia, ul. Sikorskiego, os. Lelewela oraz Park przy Lubmorze, ul. Akacjowa** – polega na przycinaniu żywopłotu wraz z jego kształtowaniem, sprzątnięciu terenu przez zebranie, bądź zgrabienie przyciętych gałązek, ułożenie w stosy, załadunek na środek transportu i zagospodarowanie zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.). Zamawiający przewiduje minimum 2 przycinania żywopłotów w okresie umowy.
4. **Podlewanie drzew** o obwodach pni do 20 cm - jednorazowe podlanie każdego drzewa dawką wody 30l, w porze wieczornej, w przypadku długotrwałego okresu bezdeszczowego – obejmuje szacunkowo **600 drzew.**

UWAGA

Przed złożeniem oferty zaleca się zapoznać się z terenem

**Część 2: pn. ”****Utrzymanie zielni na terenie miasta”**

**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

Przedmiotem postępowania są usługi polegająca na:

mechanicznym koszeniu trawników zgodnie ze sztuką ogrodniczą oraz utrzymaniu (pielęgnacja) klombów, gazonów, bylin, kwietników, a także realizacji usługi nasadzenia kwiatów zakupionych przez Zamawiającego, oraz wertykulacja trawników w miejscach i terminach wskazanych przez Zamawiającego

1. Koszenie terenów zieleni w szacowanej ilości określonej w zał. nr 6a pn. Koszenie trenów zielni. Zakres zadania obejmuje przygotowanie terenów do koszenia poprzez zebranie zalegających na trawnikach odpadów, a następnie wykoszenie trawników włącznie z podkoszeniem przy elementach małej architektury, skupiskach krzewów, młodych drzewach itp. w sposób nie powodujący uszkodzeń. Wysokość koszenia musi być jednakowa na całej powierzchni, gwarantująca estetyczny wygląd trawnika po skoszeniu.
2. koszenie trawy z koszem przy ulicach, skwerach i parkach na terenie miasta Trzcianka: **ul. Sikorskiego, ul. 27 Stycznia i Spokojna, ul. Żeromskiego, ul. Dąbrowskiego, ul. Staszica, ul. Mickiewicza i ul. Malczewskiego, ul. Roosevelta, ul. Grunwaldzka, ul. Fałata, ul. Gorzowska (po lewej stronie do końca zabudowań mieszkalnych, po prawej stronie do firmy Nordpeis), ul. Chopina, ul. Piotra Skargi, ul. Parkowa, ul. Grottgera wraz z Osiedlem Grottgera, ul. Ogrodowa, Plac Pocztowy.** Koszenie trawy polega na skoszeniu i zebraniu masy zielonej, załadunek na środek transportu i zagospodarowanie zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze z,m.) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469) oraz uprzątnięcie z powierzchni trawnika wszelkich nieczystości i ich zagospodarowanie zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm. ) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.). Skoszona i ewentualnie spryzmowana trawa nie może leżeć dłużej niż jeden dzień, a w szczególności pryzmy skoszonej trawy muszą zostać sprzątnięte przed dniami ustawowo wolnymi od pracy, tj. niedziele i święta. Zamawiający przewiduje **siedem** koszeń w okresie umowy.
3. koszenie trawy bez kosza przy ulicach, skwerach i parkach na terenie miasta Trzcianka: **ul. Rzemieślnicza, ul. Żwirowa, ul. Boczna, ul. Lelewela wraz z osiedlem, ul. Grunwaldzka (teren naprzeciwko prokuratury), Park przy PKP.** Koszenie trawy polega na skoszeniu i pozostawieniu masy zielonej oraz uprzątnięcie z powierzchni trawnika wszelkich nieczystości i ich zagospodarowanie zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.). Zamawiający przewiduje **siedem** koszeń w okresie umowy.
4. koszenie trawy bez kosza przy ulicach, skwerach i parkach na terenie miasta Trzcianka: **ul. Akacjowej, ul. Jaworowej, ul. Brzozowej, ul. Broniewskiego, ul. Powstańców Wielkopolskich, ul. Konarskiego, ul. Polna, ul. Tetmajera, ul. Reymonta, ul. Wierzbowa, Dolinka Miłości.** Koszenie trawy polega na skoszeniu i pozostawieniu masy zielonej oraz uprzątnięcie z powierzchni trawnika wszelkich nieczystości i ich zagospodarowanie zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. Z 2023 r., poz. 1587 ze zm.) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Z 2023 r. poz. 1469 ze zm.). Zamawiający przewiduje **pięć** koszeń w okresie umowy.
5. koszenie trawy z koszem przy ulicach, skwerach i parkach na terenie miasta Trzcianka: **ul. Wieleńska, Skwer przy ul. Wieleńskiej, os. Poniatowskiego wraz z terenami zieleni, ul. Gorzowska przy ścieżce, lewa strona do mostka przy jeziorze, ul. Słowackiego i ul. Słoneczna wraz z boiskiem, ul. Fałata, os. Kwiatowe i Modrzewiowe, ul. Łomnicka, Park 1 Maja, Parking za urzędem ( ul. Wiosny Ludów), ul. Sikorskiego za blokami 25-27, plac zabaw ul. Rzeczna i Kasprowicza, plac zabaw ul. Lipowa, plac zabaw os. XXX-lecia (2 szt.), Plac zabaw za Parkiem 1 Maja, plac zabaw os. Poniatowskiego, plac zabaw przy ul. Fałata, teren przy ul. Grottgera 5.** Koszenie trawy polega na skoszeniu i zebraniu masy zielonej, załadunek na środek transportu i zagospodarowanie zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.) oraz uprzątnięcie z powierzchni trawnika wszelkich nieczystości i ich zagospodarowanie zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Z 2023 r. poz. 1469 ze zm.). Skoszona i ewentualnie spryzmowana trawa nie może leżeć dłużej niż jeden dzień, a w szczególności pryzmy skoszonej trawy muszą zostać sprzątnięte przed dniami ustawowo wolnymi od pracy, tj. niedziele i święta. Zamawiający przewiduje **pięć** koszeń w okresie umowy.
6. koszenie trawy bez kosza przy ulicach, skwerach i parkach na terenie miasta Trzcianka: **Teren przy cmentarzu przy ul. Wspólnej (parking na 1 listopada i parking naprzeciwko cmentarza), Dąbrówki, Łokietka, Krzywoustego, ul. Malinowa, ul. Żurawinowa, os. Leśne, Lipowa plus okolice, Kwiatowa Droga, Pole Namiotowe (ul. Gorzowska), teren przy ul. Fabrycznej 8, Boisko przy ul. Grunwaldzkiej (pod wiaduktem od strony Konarskiego), Łącznik pomiędzy os. Grottgera a ul. Koszykową, park Grottgera, teren przy ścieżce na cmentarz, teren zieleni wzdłuż ścieżki przy torach oraz przy ul. Wspólnej, ul Szafranowej, ul. Cynamonowej, Ścieżce na Smolarnie, Ścieżce nad jeziorem Logo, ul. Kręta wraz z terenami zieleni.** Koszenie trawy polega na skoszeniu i pozostawieniu masy zielonej oraz uprzątnięcie z powierzchni trawnika wszelkich nieczystości i ich zagospodarowanie zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Z 2023 r. poz. 1469 ze zm.). Zamawiający przewiduje **trzy** koszenia w okresie umowy.
7. koszenie trawy z koszem przy ulicach, skwerach i parkach na terenie miasta Trzcianka: **Skwer przy pomniku Niepodległości, Skwer przy Papieżu, teren przy jeziorze Logo.** Koszenie trawy polega na skoszeniu i zebraniu masy zielonej, załadunek na środek transportu i zagospodarowanie zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.) oraz uprzątnięcie z powierzchni trawnika wszelkich nieczystości i ich zagospodarowanie zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.). Skoszona i ewentualnie spryzmowana trawa nie może leżeć dłużej niż jeden dzień, a w szczególności pryzmy skoszonej trawy muszą zostać sprzątnięte przed dniami ustawowo wolnymi od pracy, tj. niedziele i święta. Zamawiający przewiduje **trzy** koszenia w okresie umowy.
8. koszenie trawy z koszem przy ulicach, skwerach i parkach na terenie miasta Trzcianka: **Łąka kwietna przy ul. Lipowej.** Koszenie trawy polega na skoszeniu i zebraniu masy zielonej, załadunek na środek transportu i zagospodarowanie zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469) oraz uprzątnięcie z powierzchni trawnika wszelkich nieczystości i ich zagospodarowanie zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469). Skoszona i ewentualnie spryzmowana trawa nie może leżeć dłużej niż jeden dzień, a w szczególności pryzmy skoszonej trawy muszą zostać sprzątnięte przed dniami ustawowo wolnymi od pracy, tj. niedziele i święta. Zamawiający przewiduje **dwa** koszenia w okresie umowy.
9. koszenie trawy bez kosza przy ulicach, skwerach i parkach na terenie miasta Trzcianka: **ul. Sobieskiego, ul. Batorego i okolice, u. Chrobrego, Park Pokoleń, Park przy Lubmorze ul. Św. Wojciecha, Boisko przy ul. Za Jeziorem (naprzeciwko Bajki), Ścieżka do Smolarni.** Koszenie trawy polega na skoszeniu i pozostawieniu masy zielonej oraz uprzątnięcie z powierzchni trawnika wszelkich nieczystości i ich zagospodarowanie zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469). Zamawiający przewiduje **dwa** koszenia w okresie umowy.

1. koszenie trawy z koszem przy ulicach, skwerach i parkach na terenie miasta Trzcianka: **Łąka kwietna przy ul. Poniatowskiego.** Koszenie trawy polega na skoszeniu i zebraniu masy zielonej, załadunek na środek transportu i zagospodarowanie zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469) oraz uprzątnięcie z powierzchni trawnika wszelkich nieczystości i ich zagospodarowanie zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. Z 2023 r. poz. 1587) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469). Skoszona i ewentualnie spryzmowana trawa nie może leżeć dłużej niż jeden dzień, a w szczególności pryzmy skoszonej trawy muszą zostać sprzątnięte przed dniami ustawowo wolnymi od pracy, tj. niedziele i święta. Zamawiający przewiduje **jedno** koszenia w okresie umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie tj. w dniu koszenia uprzątnąć skoszoną trawę, która w wyniku koszenia znajdzie się na chodnikach, parkingach lub ulicach przylegających do koszonego terenu.
3. W uzasadnionych przypadkach po uprzedniej konsultacji Zamawiającego z Wykonawcą, Zamawiający dopuszcza w przypadku trawników wskazanych do koszenia z koszem realizację koszenia trawników poprzez ich mulczowanie.
4. Koszenie trawników będzie odbywało się z częstotliwością zależną od wzrostu trawy w termiach określonych przez Zamawiającego. Podane ilości koszeń są określone szacunkowo i mogą ulec zamianie. Koszenie należy wykonywać poza dniami ustawowo wolnymi od pracy, tj. niedziele i święta.
5. Utrzymanie (pielęgnacja) klombów, gazonów, bylin, kwietników, nowe nasadzenia kwiatów (szacunkowo mini. 10x) oraz wertykulacja trawników.
6. Pielęgnacja kwietników i bylin na terenach wskazanych w załączniku nr 6b tj. odchwaszczanie, uzupełnienie brakujących roślin, usuwanie przekwitłych kwiatostanów i podlewanie (w zależności od potrzeb),
7. Utrzymanie klombów i gazonów: obsadzanie materiałem roślinnym zakupionym przez Zlecającego, dosypywanie kory, usuwanie chwastów, zwalczanie szkodników i chorób, utrzymanie gleby w odpowiedniej wilgotności;
8. Obsadzanie materiałem roślinnym (kwiaty, byliny) zakupionym przez Zamawiającego w miejscach wskazanych i przygotowanych przez Zamawiającego w ilości wskazanej w załączniku nr 6b.
9. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest do dysponowania odpowiednim, w pełni sprawnym sprzętem, do rzetelnego zgodnego z zasadami sztuki ogrodniczej wykonania ww. zadań.
10. Wodę do podlewania kwiatów i bylin zapewnia Wykonawca. Ilość podlewań jest szacunkowa i może uleć zmianie.
11. Montaż oraz demontaż worków nawadniających drzewa zostanie zlecony przez Zamawiającego. Montaż polega na zapięciu worka wokół drzewa – zapięcie typu zamek błyskawiczny na drzewach wskazanych przez Zamawiającego na terenie miasta Trzcianka. Demontaż oraz złożenie worków w wskazanym miejscu zostanie zlecone przez Zamawiającego. Uzupełnianie worków wodą (około 60 l/szt.) na zlecenie Zamawiającego co 5-7 dni w okresie bez wystąpienia opadów, podczas deszczowej pogody uzupełnianie worków będzie odbywało się rzadziej.

**Niedopuszczalne jest pozostawianie zanieczyszczeń powstałych w trakcie realizacji koszenia na przylegających chodnikach, drogach, placach, jak również niedopuszczalne jest zabrudzanie podczas koszenia parkujących samochodów oraz ścian budynków.**

**część 3. Pn.”** **Wykaszanie Parku Ryb Słodkowodnych”**

**Przedmiotem postępowania jest usługa polegająca na:**

1. Wykaszaniu parku leśnego o pow. ok 11 ha (Park Ryb Słodkowodnych) - polega na skoszeniu i pozostawieniu masy zielonej oraz uprzątnięciu wszelkich nieczystości i ich zagospodarowanie zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469).

Zamawiający przewiduje minimum dwa koszenia w okresie umowy w terminach:

* **do 30 maja**
* **do 30 września.**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy również uprzątnięcie we własnym zakresie zgodnie z przepisami odrębnymi drobnych gałęzi znajdujących się na terenie parku, które utrudniają koszenie.

Przed złożeniem oferty zaleca się zapoznać się z terenem

**Postanowienia ogólne do 1,2,3 części zamówienia**

**Bezpieczeństwo i higiena pracy** – podczas realizacji prac Wykonawca będzie przestrzegać przepisów BHP, a w szczególności Wykonawca ma zadbać, aby pracownicy nie wykonywali prac w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

**Ochrona środowiska** – Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

**Ochrona własności publicznej i prywatnej** – Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji, urządzeń zlokalizowanych na terenie obiektu. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania prac.

**Sprzęt** Wykonawca jest zobowiązany do użycia jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych prac. Sprzęt należący do Wykonawcy lub wynajęty powinien być utrzymany w dobrym stanie i gotowości do pracy, musi być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.

Wszelkie zanieczyszczenia należy wywieźć tego samego dnia po skończonej pracy pojazdami o masie całkowitej do 3,5 tony. Przejazd i postój sprzętu transportującego nie może powodować utrudnień dla ruchu ulicznego oraz uszkodzeń zieleni i małej architektury.

Poszczególne szacunkowe ilości usług objętych przedmiotem zamówienia będą realizowane sukcesywnie, na zlecenie Zamawiającego, z uwzględnieniem proponowanych terminów:

1) Zadania określone **w części 1** zamówienia na Zlecenie Zamawiającego, zgodnie ze wskazaniem w ofercie wykonawcy terminów *reakcji przystąpienia do realizacji zleceń przekazywanych drogą mailowa przez Zmawiającego. Z zastrzeżeniem, że cięcia formujące koronę drzew niskich zostaną wykonane do 14 dni od podpisania umowy.*

*2) Koszenie terenów zielni, podlewanie oraz nowe nasadzenia kwiatów i bylin, a także montaż, demontaż oraz uzupełnianie worków nawadniających: na Zlecenie Zamawiającego, zgodnie ze wskazaniem w ofercie wykonawcy terminów reakcji przystąpienia do realizacji zleceń przekazywanych drogą mailowa przez Zmawiającego.*

*3)Koszenie Parku Ryb Słodkowodnych: do 30 maja 2024 r. i do 30 września 2024 r.*

Określone ilości poszczególnych rodzajów usług mają charakter **szacunkowy**. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany tych ilości, w zależności od bieżących potrzeb. Wykonawcy z tytułu wykonania mniejszych ilości usług nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za rzeczywiste wykonanie poszczególnych rodzajów usług według cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy.

Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie będą niezmienne przez cały okres obowiązywania umowy.

Wszystkie usługi należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności z zachowaniem obowiązujących przepisów BHP, ustawy o ochronie przyrody (Dz. U. z 2023 r. poz. 1336), zasadami sztuki ogrodniczej oraz zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. Poz. 1587) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469).

* 1. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących **załącznik nr 2** do SWZ.
  2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

główny kod CPV: 77310000-6 – Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych.

* 1. Termin wykonania zamówienia:

Cz. I – 8 miesięcy od podpisania umowy

Cz. II – 8 miesięcy od podpisania umowy

Cz. III – 8 miesięcy od podpisania umowy

# Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią **załącznik nr 2** do SWZ (wzór umowy).

# Wymagania dotyczące wadium.

* 1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: **cz. I – 1000,00 zł** (słownie złotych: jeden tysiąc), **część II – 1000,00 zł** (słownie złotych: jeden tysiąc,) część III – **250,00 zł** (słownie złotych: dwieście pięćdziesiąt)
  2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływy terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
  3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
     1. pieniądzu;
     2. gwarancjach bankowych;
     3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
     4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
  4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego Trzcianki w PeKaO S.A. I Oddział w Trzciance NR 36-1240-3741-1111-0000-4456-5295. Na przelewie należy umieścić informację „wadium – OŚ.271.3.2024” z określeniem, której części dotyczy wpłata.
  5. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń jest składane w **postaci elektronicznej**, w oryginale i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę gwarancji / poręczenia za pośrednictwem Platformy.
  6. Z treści gwarancji lub poręczeń musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: *Utrzymanie zieleni na terenie miasta Trzcianka*, ze wskazaniem części, której dotyczy.
  7. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń musi wskazywać jako beneficjenta Gminę Trzcianka.
  8. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń musi być nieodwołalne i gwarantować Zamawiającemu bezwarunkową wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium nie może być utrudnione. **W szczególności** termin do wniesienia żądania wypłaty wadium, który upływa z chwilą upływu terminu związania ofertą, i który jest ostatnim dniem do złożenia takiego żądania zostanie zachowany, jeśli uprawniony wyśle gwarantowi pisemne żądanie wypłaty w tym dniu, przy czym liczyć się będzie data wysłania żądania **(data stempla pocztowego)**, a nie data jego doręczenia gwarantowi. Jednocześnie Zamawiający informuje, że w przypadku braku takiego zapisu uzna gwarancję wadialną za wystarczającą, jeśli termin jej ważności będzie wydłużony o minimum **7 dni** ponad termin związania ofertą.
  9. Wadium, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, może być wniesione wspólnie przez te podmioty lub przez jednego z wykonawców, z tym że z treści dokumentu musi wynikać, że wadium dotyczy oferty składanej przez wszystkie podmioty występujące wspólnie.

# Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

* 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się pisemnie, w języku polskim.
  2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.
  3. Ilekroć w SWZ jest mowa o środkach komunikacji elektronicznej należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
  4. Postepowanie prowadzone jest za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus, pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/trzcianka
  5. Korzystanie przez wykonawcę z platformy zakupowej Open Nexus jest bezpłatne.
  6. Ogólne warunki, zasady oraz sposób świadczenia przez Open Nexus sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, usług nieodpłatnych dla konta użytkownika drogą elektroniczną, za pośrednictwem platformazakupowa.pl opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl dla użytkowników (wykonawców), dostępnym na stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/)
     1. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie, zamieszczonym na stronie internetowej platformazakupowa.pl, w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący;
     2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert, dostępnej na stronie internetowej platformazakupowa.pl.
  7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
  8. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247):
     1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf;
     2. w celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7Z;
     3. wśród formatów powszechnych, a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie;**
  9. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, która wynosi maksymalnie 5MB.
  10. Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES.
  11. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  12. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
  13. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, **nie za pośrednictwem adresu e-mail.**
  14. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
  15. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
  16. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu;
  17. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
  18. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/):
      1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
      2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
      3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.;
      4. włączona obsługa JavaScript;
      5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
      6. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;
      7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
  19. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

# Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonej w art. 65 ust. 1, art.. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje możliwości odstąpienia od wymagania użycia środków

komunikacji elektronicznej.

# Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

* 1. Marta Tudorowska – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia, e-mail: mtudorowska@trzcianka.pl
  2. Paulina Priske – w sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia publicznego, e-mail: ppriske@trzcianka.pl

# Opis sposobu przygotowania oferty.

* 1. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
  2. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że winny one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez Zamawiającego.
  3. Na ofertę składają się:
     1. formularz oferty - przygotowany zgodnie ze wzorem, który stanowi **załącznik nr 1** do SWZ, wraz z arkuszami kalkulacyjnymi, do części II **(zał. nr 6a oraz 6b do SWZ),**
     2. pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik; pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej **podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym (**[**gov.pl**](http://gov.pl/)**) lub elektronicznym podpisem osobistym (e-dowód).** Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1799 ze zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy; elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez umocowanego;
     3. pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

oraz oświadczenia i dokumenty, o których mowa w punkcie 17.1 SWZ,

# Sposób oraz termin składania ofert.

* 1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  2. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem formularza na Platformie, na stronie postępowania, znajdującej się pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/trzcianka](https://platformazakupowa.pl/pn/trzcianka/proceedings)
  3. Oferty należy składać w terminie do dnia **18.03.2024 r. do godziny 10:00.**
  4. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może zmienić / wycofać ofertę.
  5. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
  6. Wykonawca lub osoba przez niego upoważniona podpisuje wypełniony formularz oferty **podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym (**[**gov.pl**](http://gov.pl/)**) lub elektronicznym podpisem osobistym (e-dowód) . Nie należy nanosić żadnych zmian w dokumencie,** po opatrzeniu go podpisem, może to skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji odrzuceniem oferty.
  7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
  8. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, należy złożyć w miejscu wyznaczonym do tego celu na platformie zakupowej. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedochowanie tajemnicy przedsiębiorstwa w przypadku innego sposobu załączenia dokumentów objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.

# Termin otwarcia ofert.

* 1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.03.2024 r., o godzinie 10.05.**
  2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
  3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
     1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej, albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
     2. cenach zawartych w ofertach.

# Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **16.04.2024 r.**

# Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz dodatkowe podstawy wykluczenia.

* 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
  2. Na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego wyklucza się wykonawcę w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 w/w ustawy.

# Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

**Kwalifikacje sprzętowe:**

**Cz. I -** dysponowanie piłą spalinową do drewna – min. 2szt.

Dysponowanie ciągnikiem rolniczym z przyczepą lub samochodem ciężarowym do wywozu rozdrobnionych gałęzi, dysponuje frezarką do pni

**Cz. II i III -** dysponowanie co najmniej dwoma kosiarkami spalinowymi, co najmniej jedną kosiarką samojezdną z koszem, co najmniej jednym wertykulatorem , co najmniej dwoma kosami spalinowymi żyłkowymi

**Kwalifikacje zawodowe**:

**Cz. I -** min. trzech pracowników posiadających co najmniej wykształcenie zawodowe ogrodnicze, rolne lub leśne bądź z zakresu urządzania terenów zieleni lub z minimum   
2-letnim doświadczeniem w pracy przy wycince drzew, zabiegach pielęgnacyjnych w koronie drzew, frezowaniu pni, cięciach korygujących statykę drzew, likwidacji chemicznej i koszeniu Barszczu Sosnowskiego, pielęgnacji żywopłotów oraz podlewaniu nasadzeń drzew. Zatrudnione osoby muszą posiadać aktualne świadectwo ukończenia kursu lub szkolenia w zakresie obsługi pilarek spalinowych oraz posiadać aktualne zaświadczenie lekarskie   
o braku przeciwskazań do wykonywania pracy na wysokości.

**Cz. II i III –** min. dwóch pracowników posiadających co najmniej wykształcenie zawodowe ogrodnicze, rolne lub leśne bądź z zakresu urządzania terenów zieleni lub z minimum   
2-letnim doświadczeniem w pracy przy pielęgnacji zieleni

# Informacje o podmiotowych środkach dowodowych oraz oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp.

* 1. Do oferty wykonawca dołącza:
     1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru udostępnionego przez Zamawiającego (**załącznik nr 3** do SWZ);
     2. arkusze kalkulacyjne (**załącznik nr 6a oraz 6b do SWZ**)
     3. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w punkcie 17.1.1, składa każdy z wykonawców; oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
     4. wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w punkcie 17.1.1, składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (**załącznik nr 8b** do SWZ)
     5. wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składają oświadczenie wskazujące, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (**załącznik nr 7** do SWZ);
     6. oświadczenie wykonawcy w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego (zawarte w **załączniku nr 4** do SWZ).
     7. Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji przekazywanych Zamawiającemu w toku postępowania, na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy zobowiązany jest, wraz z przekazaniem takich informacji, złożyć **załącznik nr 10** do SWZ oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością informacji.
  2. Oświadczenie, o którym mowa w punkcie 17.1.1, stanowi dowód potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
  3. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
     1. wykazu sprzętu (**załącznik nr 5** do SWZ), wykaz kadry (**załącznik nr 9** do SWZ) – w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w 16.1 SWZ.
  4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
     1. wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
     2. w takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
     3. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych oraz doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
     4. wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w punkcie 17.1.4, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
  5. Udostępnienie zasobów (korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych):
     1. wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych;
     2. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
     3. wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (**załącznik nr 8a** do SWZ);
     4. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w punkcie 17.5.3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
        1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
        2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
        3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
     5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy;
     6. jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu;
     7. wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
  6. Kwalifikacja podmiotowa wykonawcy po badaniu i ocenie ofert:

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia.

* 1. Umocowanie do reprezentowania wykonawcy:
     1. w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
     2. wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w punkcie 17.7.1., jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
     3. jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
     4. wymóg, o którym mowa w punkcie 17.7.3, stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
     5. zapisy punktów 17.7.1 – 17.7.3, stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
  2. Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnego na dzień złożenia oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
  3. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w punkcie 17.7.1, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
  4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
  5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, zwane dalej zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
  6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
     1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
     2. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

* 1. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów, w których jakiekolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych Narodowy Bank Polski nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym Narodowy Bank Polski opublikuje wyżej wymienione informacje.

# Sposób obliczenia ceny.

* 1. Podstawą do obliczenia ceny oferty jest oferta wykonawcy, przygotowana na podstawie dokumentacji zamówienia.
  2. Cena winna być obliczona ściśle według zapisów formularza ofertowego.

# Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.

* 1. Kryteriami oceny ofert są (dotyczy cz. I, II i III):
     1. Cena – 60%/60p
     2. Proponowany okres gwarancji (G) żywotności materiału nasadzeniowego – 40 % / 40 p:
  2. Sposób przyznawania punktów:
     1. Cena:

Cmin

C = ---------- x 60

Cbad

gdzie:

C - liczba punktów oferty badanej w kryterium cena;

Cmin - najniższa cena brutto spośród wszystkich podlegających ocenie ofert;

Cbad - cena brutto oferty badanej.

* + 1. Czas reakcji (R):

Do 2 dni – 40 p

Do 4 dni - 20 p

Do 6 dni – 10 p

* 1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C+R).
  2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.
  3. Oferowany czas reakcji należy wskazać w ofercie wykonawcy, której wzór stanowi **załącznik nr 1** do SWZ.

# Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

* 1. Zamawiający żąda, do dnia podpisania umowy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  2. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda, przed zawarciem umowy, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

# Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

* 1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia - przed podpisaniem umowy - zabezpieczenia należytego wykonania umowy (ZNWU) w wysokości: **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
  2. ZNWU służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
  3. ZNWU może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
     1. pieniądzu;
     2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
     3. gwarancjach bankowych;
     4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
     5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
  4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego, PeKaO S.A. I Oddział w Trzciance: 36-1240-3741-1111-0000-4456-5295 – z dopiskiem „ZNWU OŚ.271.1.2023”.
  5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
  6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  7. Poręczenie, gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa nie mogą w swoich zapisach wychodzić ponad treść umowy łączącej Zamawiającego z wykonawcą i muszą gwarantować Zamawiającemu nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłatę na pierwsze wezwanie oraz pozwalać na zgłoszenie dochodzenia roszczeń w ostatnim dniu ich obowiązywania bez żądania dodatkowych dokumentów, uniemożliwiających dochowanie przez Zamawiającego terminów z nich wynikających.
  8. Zabezpieczenie w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta: Gminę Trzcianka.
  9. Zabezpieczenie w formie poręczeń lub gwarancji musi podlegać prawu polskiemu, a w sporach z poręczeń lub gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
  10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
      1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie **30 dni** od dnia wykonania zamówienia określonego niniejszą umową i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej, zgodnie z działem IX ustawy Pzp.

# Postanowienia końcowe.

* 1. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
  2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  3. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
  4. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp, jednak we wzorze umowy wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem i nie wnosi do niego zastrzeżeń (§ 6 pkt 2).
  5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
  6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
  7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  8. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ustawy Pzp, **wymaga,** aby wykonawca i jego podwykonawcy zatrudniali na podstawie umowy o pracę, w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, odpowiednio:
  9. Cz. I - **przynajmniej trzy osoby**, wykonującą czynności, bezpośrednio związane z przedmiotem zamówienia.
  10. Cz. II - **przynajmniej dwie osoby**, wykonującą czynności, bezpośrednio związane z przedmiotem zamówienia.
  11. Cz. III - przynajmniej dwie osoby, wykonującą czynności, bezpośrednio związane z przedmiotem zamówienia.
  12. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany umowy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 ust. 1 pkt 3 i ust.2 ustawy pzp. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  13. Podwykonawcy:
      1. wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy;
      2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw podwykonawców, jeżeli są już znani;
      3. pozostałe wymagania dotyczące podwykonawców określone zostały w § 12 załącznika nr 2 do SWZ.

# Obowiązek informacyjny RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

* 1. administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Gmina Trzcianka;
  2. Zamawiający wyznaczył inspektora ochrony danych; jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych; z inspektorem  ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:
     1. listownie na adres administratora;
     2. poprzez e-mail: [iod@drmendyk.pl](mailto:iod@drmendyk.pl)
     3. telefonicznie: 507-054-139
  3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
  5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 RODO, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przedawnienia wynikających z niej roszczeń;
  6. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  7. dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnionym na podstawie obowiązujących przepisów;
  8. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  9. osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
     1. na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
     2. na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników;
     3. na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
     4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
     5. osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:
        1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych;
        2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
        3. na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

# Wykaz załączników.

Zał. nr 1 formularz oferty

Zał. nr 2 wzór umowy (cz. I, II i III)

Zał. nr 3 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Zał. nr 4 oświadczenie o przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę.

Zał. nr 5 wykaz sprzętu

Zał. nr 6a arkusz kalkulacyjny do cz. II

Zał. nr 6b arkusz kalkulacyjny do cz. II

Zał. nr 7 oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zał. nr 8a zobowiązania innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zał. nr 8b oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę.

Zał. nr 9 wykaz kadry

Zał. nr 10 tajemnica przedsiębiorstwa