

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszczy

DOA.271.49.2023

Bydgoszcz, 6 listopada 2023 r.

Zapytanie ofertowe

Zapraszam do złożenia oferty cenowej na „**Dostęp do systemu informacji prawnej**”. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych poniżej 130 000,00 zł netto obowiązującym w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Bydgoszczy.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszczy,
ul. Ogrodowa 9, 85-039 Bydgoszcz, NIP 5541847207, REGON 002484031

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostęp do systemu informacji prawnej w obszarze prawa publicznego dla 35 pracowników oraz w obszarze pomocy społecznej dla 35 pracowników określony szczegółowo w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania - minimalne wymagania z zakresie parametrów technicznych, zawartości merytorycznej i funkcjonalnej. Kody CPV 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne, 72320000 Usługi bazy danych.
2. Usługa obejmuje równoczesny indywidualny dostęp online dla użytkowników imiennych w sieci lokalnej Zamawiającego oraz poza nią do baz danych systemu informacji prawnej za pośrednictwem przeglądarki internetowej, po autoryzacji użytkownika za pomocą loginu i hasła.

3. Wykonawca nada uprawnionemu pracownikowi Zamawiającego dostęp do narzędzia administracyjnego służącego do zarządzania użytkownikami Zamawiającego w systemie.
1. Usługa ma być świadczona w okresie 36 miesięcy, począwszy od 2 stycznia 2024 roku (umowa terminowa).
2. Rozliczenie za dostęp do systemu następować będzie w systemie rocznym z góry na podstawie wystawionej faktury VAT przesłanej na adres faktury@mopsbydgoszcz.pl z terminem płatności 14 dni.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunków;
2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunków;
3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunków;
4. zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie stawia warunków.

IV. Kryteria oceny ofert i opis sposobu przyznawania punktacji

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena (C) – 60 %

Dokumenty ogółem (DO) – 5%

Dokumenty Pomoc Społeczna (DPS) – 20%

Szkolenia Pracowników Socjalnych (SPS) – 10%

Pytania i wzory (PW) – 5%.

2. Ocena ofert w kryterium (C) będzie dokonywana wg następującego wzoru:

najkorzystniejsza cena (brutto)
spośród zakwalifikowanych ofert

cena badanej oferty (brutto)

x waga procentowa x 100

3. Ocena ofert w kryteriach **(DO)**, **(DPS)**, **(SPS)**, **(PW)** będzie dokonywana wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Ilość wskazana w badanej ofercie}}{\text{Najwyższa wartość spośród zakwalifikowanych ofert}} \times \text{waga procentowa} \times 100$$

Zamawiający podstawia do wzoru wartości wskazane przez Wykonawcę w formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania. Brak wskazania ilości w wymaganych polach formularza zostanie uznany za wskazanie wartości 0.

4. Punktacja przyznawana Wykonawcom będzie liczona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. W ramach oceny ofert z zastosowaniem wyżej wymienionego kryterium i wzorów Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.
6. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu i uzyskała najwyższą liczbę punktów.

V. Sposób komunikacji oraz udzielania wyjaśnień treści zapytania ofertowego:

1. Adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie: <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz>, górne menu: POSTĘPOWANIA, Oddział: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.
2. W sprawach związanych z obsługą platformy proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00. tel. 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
3. W sprawach wyjaśnienia treści zapytania ofertowego proszę o kontakt przez przycisk "Wyślij wiadomość do Zamawiającego" na stronie prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany treści zapytania ofertowego, terminu składania i otwarcia ofert za pośrednictwem platformazakupowa.pl w sekcji Komunikaty.

5. Korespondencja, której adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na platformazakupowa.pl, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania i uwzględniać odpowiedzi na pytania i zmiany wprowadzone przez Zamawiającego w toku postępowania.
3. Oferta powinna być sporządzona na podstawie załączników niniejszego zapytania i złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz>
4. Dokumenty wymagane do złożenia oferty w postępowaniu: wypełniony załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz oferty oraz załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – minimalne wymagania z zakresie parametrów technicznych, zawartości merytorycznej i funkcjonalnej.
5. Cena powinna zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz inne wydatki niezbędne do poniesienia w ramach dostaw oraz uwzględniać ewentualny rabat.

VII. Miejsce, termin składania ofert i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz> w terminie **do dnia 14 listopada 2023 roku do godz. 9:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14 listopada 2023 roku o godz. 9:05 w siedzibie Zamawiającego, ul. Ogrodowa 9 w Bydgoszczy.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający zrealizuje przedmiot zamówienia do wysokości posiadanych środków finansowych.
3. Zamawiający ma prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie.
4. Informację o wyborze Zamawiający przekaze za pośrednictwem platformy zakupowej wszystkim uczestnikom postępowania.
5. Zlecenie realizacji dostawy zostanie przekazane do wybranych Wykonawcą za pośrednictwem platformy zakupowej.

IX. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – Minimalne wymagania z zakresie parametrów technicznych, zawartości merytorycznej i funkcjonalnej,
3. Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna.