

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.
z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno**

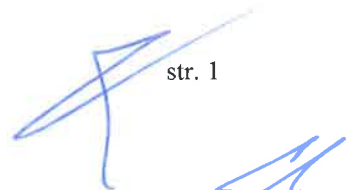
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Monitoring, ochrona terenu i obiektów
Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.**

Nr sprawy: 20/2022

Piaseczno, październik 2022

str. 1



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera :

**Tom I : INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ
Z FORMULARZAMI**

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2 Formularz Oferty:

Formularz 2.1. Formularz Oferty

Rozdział 3 Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

Formularz 3.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.1.2. Oświadczenie osób fizycznych;

Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.3. Oświadczenie o nie powierzeniu części zamówienia Podwykonawcom;

Formularz 3.4. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług;

Formularz 3.5. Osoby zdolne do wykonania zamówienia;

Formularz 3.6. Oświadczenie Wykonawcy;

Formularz 3.7. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów.

Tom II : ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

- wzór Umowy wraz z załącznikami.

Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - ZAŁĄCZNIK A

Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **20/2022**.

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie: przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.

Regulamin opublikowany został na stronie www.pwikpiaseczno.pl

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Środki własne Spółki.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a) monitoring, ochrona terenu i obiektów Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.;
- b) utrzymanie i konserwacja systemu alarmowego wraz z zainstalowaniem nadajnika radiowego przesyłającego informacje o zdarzeniach, przez okres obowiązywania Umowy;
- c) wykonawca musi zapewnić pracownikowi ochrony pomieszczenie socjalne z osobną toaletą i umywalką – obiekt przy ulicy Żeromskiego 39 (podłączenie mediów po stronie Zamawiającego)

Zamawiający wymaga objęcia 33 obiektów monitoringiem zdalnym oraz 1 obiektu 24 - godzinnym monitoringiem, realizowanym przez jednego pracownika ochrony.

Do podstawowych zadań agentów ochrony na terenie Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, w tym Punktu Zlewnego należeć będzie:

- patrolowanie wewnętrzne terenu;
- czuwanie nad mieniem Zamawiającego w granicach danego obiektu;
- kontrola wnoszonych i wnoszonych przedmiotów;
- prowadzenie ewidencji wjeżdżających i wyjeżdżających pojazdów (pojazdy obce);
- wydawanie i przyjmowanie kluczy do biura;
- kontrola zasadności wjazdu pojazdów (obcych);

- informowanie telefoniczne pracowników o wizycie osób nie będących pracownikami, dostawców towarów i usług.

Wykonawca powinien również opracować instrukcje ochrony wraz z procedurami dla powyższych obiektów, przy czym Wykonawca zobowiązany będzie do ich stosowania, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. Dla obiektów wodociągowych Wykonawca zobowiązany jest opracować procedury postępowania w razie potencjalnego zagrożenia bezpieczeństwa zdrowotnego wody w przypadkach klęsk żywiołowych, awarii i ataków bioterrorystycznych (Formularz 3.6.).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z podaniem obiektów Zamawiającego zawarty jest w Załączniku A do SIWZ oraz we wzorze umowy, stanowiącymi integralną część niniejszej SIWZ.

5.2. Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „**przedmiotem zamówienia**”.

Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

79.71.00.00 – 4 – usługi ochroniarskie

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. *o ochronie osób i mienia* (t. jedn.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1995.) oraz aktom wykonawczym do w/w ustawy.

5.3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

5.4. Zamawiający nie dopuszcza wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia: **01.12.2022 r.**
2. Termin zakończenia: **30.11.2026 r.**

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW

7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej Zamawiającego, www.platformazakupowa.pl.

7.2. Zamawiający wyznacza osoby wskazane w pkt. 8 poniżej do kontaktu z Wykonawcami.

7.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl, dalej: Instrukcja i Regulaminie platformazakupowa.pl (dostępny na stronie internetowej: www.platformazakupowa.pl).

- 7.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 1 GB (maksymalna ilość plików – 20) – zgodnie z § 1 ust. 5 Instrukcji.
- 7.5. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania na platformę zakupową Zamawiającego – zgodnie z § 1 ust. 9 Instrukcji.
- 7.6. Komunikacja w Postępowaniu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.
- 7.7. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2021 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) (dalej jako „rozporządzenie”).

8. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

8.1. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach przedmiotu Zamówienia:

Pan Grzegorz Kutrzepa

Telefon: +48 22 701 54 00

Godziny do kontaktów: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00.

8.2. Osoby uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach formalnych:

Pani Katarzyna Glegoła / Pani Anna Pawłowska – Mucha

Telefon: +48 22 701 54 18

Godziny do kontaktów: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00.

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 9.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie okoliczności, o których mowa w **IDW**.
- 9.2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają n/w warunki, o których mowa w **IDW**.

9.2.1. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny warunku:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. *o ochronie osób i mienia* (t. jedn.: Dz.U. z 2021 r., poz. 1995).

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku, Zamawiający żąda przedstawienia aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.

Warunek posiadania w/w uprawnień musi spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9.2.2. **Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny warunku:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w zakresie wiedzy i doświadczenia przedstawiają: wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, tj. wykaz co najmniej 3 usług, odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł netto każda, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu usługi, dat wykonania i odbiorców usług.

Zamawiający informuje, że przez jedno zamówienie rozumie zamówienie zrealizowane na rzecz jednego odbiorcy.

Powyższe winno być udokumentowane zgodnie z pkt. 10.2.2. IDW.

9.2.3. **Potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonania zamówienia**

1) **Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny warunku:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- dysponują środkami łączności bezprzewodowej, grupą interwencyjną ze środkiem transportu,
- dysponują całodobowym Centrum Monitorowania, obsługującym system łączności bezprzewodowej, pozwalającym na stały i natychmiastowy kontakt radiowy z pracownikami ochrony stacjonarnej i grupą interwencyjną,

- posiadają aktualnie obowiązującą decyzję Urzędu Regulacji Telekomunikacji i Poczty odnośnie przydziału częstotliwości i zezwolenie na używanie urządzeń radiokomunikacji.

2) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny warunku:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia:

- a) przedstawią co najmniej jedną osobę (kierownika) legitymującą się posiadaniem licencji II stopnia wraz z dokumentem potwierdzającym posiadanie licencji;
- b) potwierdzą dysponowanie pracownikami posiadającymi ukierunkowane co najmniej 2 - letnie (z lat 2019-2021) doświadczenie zawodowe polegające na ochronie osób i mienia, w tym przedstawią co najmniej 5 pracowników przewidzianych do zatrudnienia przy realizacji umowy, którzy posiadają aktualne zaświadczenie o niekaralności;
- c) potwierdzą posiadanie w dyspozycji grup interwencyjnych wyposażonych w oznakowany samochód i w przypadku wezwania zapewnienie przyjazdu grupy interwencyjnej do obiektów Zamawiającego w czasie nie przekraczającym 5 minut w nocy i 15 minut w dzień od wezwania;

Powyższe winno być udokumentowane zgodnie z pkt. 10.2.3. IDW.

9.2.4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny warunku :

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej mają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych).

UWAGA: Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane powyżej Wykonawca przeliczy:

- dla posiadanej „polisy” wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu.

9.3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie niniejszej IDW, natomiast warunki określone w pkt 9.2. IDW muszą spełniać łącznie, z zastrzeżeniem, iż warunek posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum 2.000.000,00 zł powinien być w całości spełniony przez co najmniej jednego Wykonawcę, a warunek posiadania koncesji, o której mowa w pkt. 9.2.1. IDW, powinien być spełniony przez każdego Wykonawcę.

9.4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 10 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

10. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

10.1. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie IDW Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

10.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Formularz 3.1.1.).

10.1.2. Oświadczenie osób fizycznych (Formularz 3.1.2.).

10.1.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.1.4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10.1.5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10.1.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w zakresie wskazanym w paragrafie 9 pkt. 4 - 8 Regulaminu.

10.1.7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w zakresie wskazanym w paragrafie 9 pkt. 9 Regulaminu.

10.1.8. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów (Formularz 3.7.).

10.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ogłoszeniu, a opisanych w pkt. 9.2. IDW, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

10.2.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Formularz 3.2.).

10.2.2. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług ochrony osób i mienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, tj. wykaz co

najmniej 3 usług, odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł netto każda, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie; wykaz powinien zostać przedstawiony zgodnie z Formularzem 3.4. („Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług”) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi objęte powyższym wykazem zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 9.2.3.1) IDW.

10.2.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.5. („Osoby zdolne do wykonania zamówienia”). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 9.2.3.2) IDW.

10.2.4. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 9.2.4. IDW.

Uwaga: Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić wymaganych dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego w pkt. 9.2.4. IDW warunku.

10.2.5. Aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

10.2.6. Aktualnie obowiązującą decyzję Urzędu Regulacji Telekomunikacji i Poczty odnośnie przydziału częstotliwości i zezwolenie na używanie urządzeń radiokomunikacji.

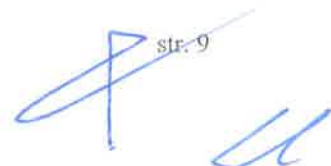
10.3. Obowiązki Wykonawcy polegającego na zasobach innych podmiotów. Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca polegał na zasobach innych podmiotów.

10.4. Zasady składania oświadczeń i dokumentów określonych w pkt. 10.1. przez Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

10.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.1.2.–10.1.4. IDW - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

str. 9


rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- 10.4.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.4.1. IDW, dokumenty te zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 10.4.3. Dokument, o którym mowa w pkt. 10.4.1. lit a) IDW, lub zastępujący go dokument o którym mowa w pkt. 10.4.2. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 8.4.1. lit. b), lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt. 10.4.2. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 10.4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

10.5. Forma i zasady składania oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

- 10.5.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczeń wymienionych w rozdziale 2 i 3 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, które muszą zostać złożone w formie oryginału), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 10.5.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
- 10.5.3. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.5.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.5.5. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) oświadczenie wymienione w pkt. 10.1.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt. 8.1.2 – 8.1.4 albo odpowiadające im dokumenty określone w pkt. 10.4.1. i 10.4.2., a także dokumenty wymienione w pkt. 10.1.5. – 10.1.6., i 10.2.5. IDW powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
- b) oświadczenia wymienione w pkt. 10.2.1. i 11.5.5. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
- c) pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 10.2. IDW powinien złożyć dowolny/ dowolni Wykonawca/y spośród Wykonawców składających wspólnie ofertę.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11.4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Formularz Oferty” oraz niżej wymienione dokumenty.

11.5. Wraz z ofertą powinny być złożone:

11.5.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt. 10 IDW.

11.5.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

11.5.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów dołączonych do oferty. Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

11.5.4. Wadium, jeśli wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.

11.5.5. Formularze 3.3 i 3.6.

11.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

- 11.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego, www.platformazakupowa.pl.
- 11.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych „.doc” lub „.docx” i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 11.10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP) – zgodnie z § 2 ust. 2-3 Instrukcji.
- 11.11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 11.12. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. nazwy (firm) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania Zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 11.13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego Zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 12.1. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty (Formularz 2.1.).
- 12.2. W ofercie należy podać cenę jednostkową abonamentu miesięcznego
- 12.3. W cenie jednostkowej abonamentu miesięcznego należy uwzględnić:
- system ochrony realizowany przez jednego pracownika, pracującego 24 h/d,
 - przenośne pomieszczenie dostosowane do wymagań pracownika ochrony z osobną toaletą i umywalką,

- nadzór terenu objęty monitoringiem stałym, realizowany przez prowadzenie nieregularnych, rejestrowanych elektronicznie obchodów chronionego terenu, kierowanie się w miejsce zagrożenia bezpieczeństwa w momencie jego rozpoznania,
- serwisowanie przez okres obowiązywania umowy systemu instalacji alarmowej,
- zainstalowanie na własny koszt nadajnika radiowego na każdym z obiektów objętych monitoringiem zdalnym,
- interwencję załóg patrolowych 24h/d,
- nieograniczoną ilość uzasadnionych interwencji,
- przyjazdy prewencyjne,
- serwis urządzeń alarmowych 24h/d,
- pięć nieuzasadnionych interwencji w ciągu miesiąca.

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z SIWZ realizacji przedmiotu zamówienia.

- 12.4. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innej walucie.
- 12.5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 13.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 20 000,00 zł (*słownie: dwadzieścia tysięcy złotych*).
- 13.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru **Wykonawcy**:
1. **pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:**
Nr konta **62 1160 2202 0000 0003 3321 0887**
 2. poręczeniach bankowych;
 3. gwarancjach bankowych;
 4. gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 13.3. Wadium wniesione w pieniądzu powinno być oznaczone w następujący sposób: „Wadium – przetarg nieograniczony – Monitoring, ochrona terenu i obiektów Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. (nr sprawy: 20/2022)”.
- 13.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

13.5. Jako termin wniesienia wadium w formie pieniądza zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego.

13.6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego i musi obejmować cały okres związania ofertą. Oryginał wadium, sporządzony w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta, nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta.

13.7. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium. Wymagane jest, aby znalazły się następujące zapisy dla uznania ważności wadium:

„Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;

Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca nie złożył w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w § 45 Regulaminu, dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w SIWZ lub pełnomocnictw, chyba, że Wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.”

13.8. Zgodnie z Regulaminem i SIWZ Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
- nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w § 45 Regulaminu, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w SIWZ lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

14.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego do dnia **26.10.2022 r.** do godz. **10.00.**

14.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.10.2022 r.**, o godzinie **10.15.**

- 14.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
- 14.4. W przypadku otrzymania oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci taką ofertę po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 15.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 15.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 15.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia decyzji zgodnie z Regulaminem lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

16. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1. **Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny.**

Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny netto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na „Formularzu Oferty”.

Cenę oferty stanowi **suma 48 - miesięcznego abonamentu**

Kryterium ceny będzie oceniane następująco:

$$C = C_{\min} / C_{\text{of}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} – najniższa cena brutto spośród złożonych ofert,

C_{of} – cena brutto badanej oferty.

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.

Ocena jest dokonywana z zastrzeżeniem § 48 Regulaminu udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.

- 16.2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium.

str. 15


- 16.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży ofertę z najniższą ceną oraz spełni wszystkie postawione w niniejszej Specyfikacji warunki.
- 16.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę ofertową.
- 16.6. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również na stronie internetowej.
- 16.7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 17.1. Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, bezpośrednio przed podpisaniem umowy Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia Zamawiającemu umowy o współdziałaniu.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 18.1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Regulaminie.

19. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ.

- 19.1. Wykonawca w trakcie Postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 19.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 19.1. IDW lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 19.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 19.1. IDW.
- 19.4. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, zamieści je na platformie zakupowej Zamawiającego: www.platformazakupowa.pl. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

- 19.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną w ten sposób zmianę Specyfikacji Zamawiający udostępnia na platformie zakupowej Zamawiającego: www.platformazakupowa.pl.
- 19.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 19.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający niezwłocznie zamieści na platformie zakupowej Zamawiającego

20. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o., ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno, e-mail: kontakt@pwikpiaseczno.pl.
2. Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. wyznaczyło Inspektora Danych Osobowych w osobie: Pani Katarzyny Glegoła, e-mail: iod@pwikpiaseczno.pl.
Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym zamówieniem o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. „Prawo zamówień publicznych” (t. j. Dz. U. z 2022, poz. 1710), dalej „ustawa Pzp”.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
7. Posiada Pani/Pan prawo:
 - dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, na podstawie art. 15 RODO;
 - sprostowania Pani/Pana danych osobowych*, na podstawie art. 16 RODO;

- żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO, na podstawie art. 18 RODO**;
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do :
- usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - sprzeciwu, na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, ponieważ podstawa prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

0 PAZ 2022
Piaseczno, r.

Zatwierdzamy

(w imieniu Zamawiającego)

Prezes Zarządu



Paweł Wojciechowski

Wiceprezes Zarządu



Grzegorz Banaszewski

Rozdział 2

Formularz Oferty



Formularz 2.1

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p style="text-align: center;">FORMULARZ OFERTY Nr sprawy: 20/2022</p>
---------------------------------------	---

do

**Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.
z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**“Monitoring, ochronę terenu i obiektów Przedsiębiorstwa
Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.”**

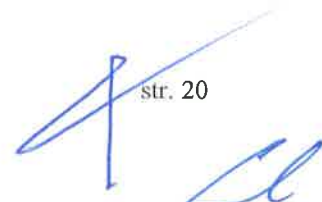
MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

[nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców]

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)
i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:



Całkowite, wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia za cały okres trwania Umowy za cenę netto: zł,

(słownie:), plus 23% podatek VAT: zł, (słownie:), co łącznie stanowi kwotę brutto: zł (słownie:).

W tym:

1. Cena abonamentu miesięcznego za kwotę netto: zł (słownie :), plus 23 % podatek VAT:zł, (słownie:.....), co łącznie stanowi kwotę brutto: zł, (słownie:), na którą składają się:

a) cena usługi w postaci ochrony obiektu Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie przez pracownika 24 h/d przez okres 48 miesięcy:

netto: zł (słownie:), plus 23% podatek VAT: zł, (słownie:),

brutto: zł (słownie:),

b)cena usługi w postaci monitoringu na wszystkich obiektach wskazanych w SIWZ przez okres 48 miesięcy:

netto: zł (słownie:), plus 23% podatek VAT: zł, (słownie:),

brutto: zł (słownie:).

Ponadto, wynagrodzenie za szóstą i kolejną nieuzasadnioną interwencję grupy interwencyjnej wynosizł netto/interwencja (słownie: netto/interwencja), co stanowi kwotę:zł brutto/interwencja (słownie: zł brutto/interwencja).

4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie

5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. **JESTEŚMY** związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości _____ zł
w formie _____.

WNOSIMY, w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek Zamawiającego, o jego zwrot na rachunek bankowy nr _____*.

7. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

9. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ___ do ___ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

tel. _____, fax _____, e-mail: _____

Osoba upoważniona do kontaktu

12. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku

informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa* (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie).

13. OFERTĘ wraz ze wszelkimi innymi oświadczeniami i dokumentami, w tym dotyczącymi potwierdzenia spełnienia warunków udziału składamy na _____ stronach.

14. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące załączniki: oświadczenia, dokumenty, itp. na stronach: _____

_____ dnia ____ 2022 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

str. 23



Rozdział 3

Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

- Formularz 3.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Formularz 3.1.2. Oświadczenie osób fizycznych;
- Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o nie powierzeniu części zamówienia podwykonawcom;
- Formularz 3.4. Wykaz wykonanych oraz wykonywanych usług w zakresie ochrony osób i mienia;
- Formularz 3.5. Osoby zdolne do wykonania zamówienia;
- Formularz 3.6. Oświadczenie Wykonawcy;
- Formularz 3.7. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów.

Formularz 3.1.1.

<p>(Wykonawca/Wykonawcy)</p>	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia Nr sprawy: 20/2022</p>
------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**“Monitoring, ochronę terenu i obiektów Przedsiębiorstwa
Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.”**

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania ze względu na okoliczności, o których mowa w IDW i Regulaminie udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.

_____ dnia __ __ 2022 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Uwaga : Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.



Formularz 3.1.2.

<i>(Wykonawca/Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE Nr sprawy: .20/2022
------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Monitoring, ochronę terenu i obiektów Przedsiębiorstwa
Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.”**

Oświadczam , że wobec prowadzonej przeze mnie firmy

.....

z siedzibą w NIP nr

- nie otwarto likwidacji ani też nie ogłoszono w stosunku do niej upadłości *)

- ogłoszono upadłość, jednakże po ogłoszeniu upadłości został zawarty układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku firmy*)

_____ dnia __ __ 2022 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Uwaga :

1. Niniejsze oświadczenie składają osoby fizyczne zgodnie z pkt. 10.1.2. IDW.

*) niepotrzebne skreślić

Formularz 3.2.

<i>(Wykonawca/Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu Nr sprawy: 20/2022
------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**“Monitoring, ochronę terenu i obiektów Przedsiębiorstwa
Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.”**

Oświadczamy w imieniu :

.....
.....

(wymienić wszystkich Wykonawców ubiegających się o zamówienie, w imieniu których składane jest oświadczenie)

że spełniamy warunki udziału w postępowaniu w zakresie określonym w IDW i Regulaminie udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.

Jednocześnie oświadczamy, że:

- dysponujemy środkami łączności bezprzewodowej,
- dysponujemy całodobowym Centrum Monitorowania, obsługującym system łączności bezprzewodowej, pozwalającym na stały i natychmiastowy kontakt radiowy z pracownikami ochrony stacjonarnej i grupą interwencyjną wyposażoną w oznakowany samochód i w przypadku wezwania zapewnienie przyjazdu grupy interwencyjnej do obiektów Zamawiającego w czasie nie przekraczającym 5 minut w nocy i 15 minut w dzień od wezwania;

_____ dnia __ __ 2022 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA:

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze „Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu” powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

Formularz 3.3.

<p>(Wykonawca/Wykonawcy)</p>	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE o nie powierzeniu części zamówienia podwykonawcom Nr sprawy: .20/2022</p>
------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**“Monitoring, ochronę terenu i obiektów Przedsiębiorstwa
Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.”**

Oświadczamy w imieniu :

.....
.....

*(wymieniń wszystkich Wykonawców ubiegających się o zamówienie, w imieniu których
składane jest oświadczenie)*

że nie powierzymy wykonania części zamówienia podwykonawcom w zakresie ochrony terenu i obiektów Zamawiającego.

_____ dnia __ __ 2022 roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)



Formularz 3.4.

<i>(Wykonawca/Wykonawcy)</i>	WIEDZA I DOŚWIADCZENIE Nr sprawy: 20/2022
------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**“Monitoring, ochronę terenu i obiektów Przedsiębiorstwa
Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.”**

w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedkładamy poniżej wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia.

Nazwa i adres Zamawiającego	Opis przedmiotu zamówienia, zakres	Wartość netto/brutto przedmiotu zamówienia (PLN), za cały okres umowy	Okres realizacji (od – do) miesiąc/rok

Uwaga :

- Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie dostawy zostały należycie wykonane.

_____ dnia ____ 2022 roku

(podpis Wykonawcy/Petnomocnika)

str. 29


Formularz 3.5.

<i>(Wykonawca/Wykonawcy)</i>	OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA Nr sprawy: 20/2022
------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**“Monitoring, ochronę terenu i obiektów Przedsiębiorstwa
Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.”**

w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedkładamy poniżej wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie	Staż pracy
	2	3	4
Kierownicy			
Pracownicy			

Oświadczamy, że:

1. Dysponujemy osobami wymienionymi w poz. wykazu,
2. Pracownicy wskazani w wykazie posiadają ukierunkowane co najmniej 2 - letnie (z lat 20016-2019) doświadczenie zawodowe polegające na ochronie osób i mienia oraz posiadają aktualne zaświadczenie o niekaralności.

_____ dnia ____ 2022 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Formularz 3.6.

<i>(Wykonawca/Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE Nr sprawy: 20/2022
------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Monitoring, ochronę terenu i obiektów Przedsiębiorstwa
Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.”**

Oświadczamy w imieniu :

.....

.....

*(wymienić wszystkich Wykonawców ubiegających się o zamówienie, w imieniu których
składane jest oświadczenie)*

że zobowiązujemy się do opracowania instrukcji ochrony wraz z procedurami dla obiektów Zamawiającego. Dla obiektów wodociągowych Zamawiającego zobowiązujemy się do opracowania procedury postępowania w razie potencjalnego zagrożenia bezpieczeństwa zdrowotnego wody w przypadkach klęsk żywiołowych, awarii i ataków bioterrorystycznych.

_____ dnia ____ 2022 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze „Oświadczenie” powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.



(Wykonawca/Wykonawcy)	<p>OŚWIADCZENIE</p> <p>o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów</p> <p>Nr sprawy: 20/2022</p>
-----------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**“Monitoring, ochronę terenu i obiektów
Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.”**

Oświadczam/y w imieniu :

.....

że należę/y* /nie należę/y* do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty.

Wykaz Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli ofertę w ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia

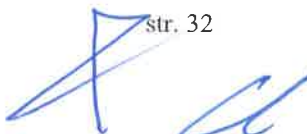
Lp.	Wskazanie Wykonawcy

W załączeniu przedkładam/y dowody wskazujące, iż powiązania istniejące pomiędzy Wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

_____ dnia ____ 2022 roku

 (podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA! Niniejsze oświadczenie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej protokołu z otwarcia ofert. Oświadczenie złożone wraz z Ofertą nie będzie brane pod uwagę.

str. 32


Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

- wzór Umowy wraz z załącznikami



UMOWA NR - WZÓR

zawarta w dniu 2022 roku w Piasecznie pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno, wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000324880, NIP: 1231171794, REGON: 141618601, kapitał zakładowy w wysokości: 343 482 000,00 zł, reprezentowanym przez:

.....,

zwaną w dalszej treści niniejszej Umowy „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w, ul., wpisanym do, NIP, REGON:, kapitał zakładowy, reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści niniejszej Umowy „**Wykonawcą**”,

w wyniku wyboru *najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia przeprowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa („Umowa”) o następującej treści:*

§ 1

1. **Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** przyjmuje do realizacji wykonywanie usług w zakresie:

a) monitoringu, ochrony terenu i obiektów obejmujących:

1. Oczyszczalnia ścieków w Piasecznie, w tym Punkt Zlewny na Oczyszczalni – realizowana przez 1 agenta ochrony 24h/d;
2. Oczyszczalnia ścieków w Wólce Kozodawskiej – monitoring zdalny;
3. Oczyszczalnia ścieków w Głoskowie - monitoring zdalny;
4. Pompownia ścieków przy ul. Chyliczkowskiej w Piasecznie - monitoring zdalny;
5. Pompownia ścieków przy ul. Wschodniej w Chyliczkach – monitoring zdalny;
6. Pompownia ścieków B przy ul. Millenium w Głoskowie - monitoring zdalny;
7. Pompownia ścieków C przy ul. Millenium w Głoskowie - monitoring zdalny;
8. Pompownia ścieków D przy ul. Millenium w Głoskowie - monitoring zdalny;
9. Pompownia ścieków przy ul. Rybnej w Woli Gołkowskiej - monitoring zdalny;
10. Pompownia ścieków przy ul. Dworskiej w Wólce Kozodawskiej - monitoring zdalny;
11. Pompownia ścieków przy ul. Młodych Wilcząt w Zalesiu Górnym - monitoring zdalny;
12. Pompownia ścieków przy ul. Wiekowej Sosny w Zalesiu Górnym - monitoring zdalny;
13. Pompownia ścieków przy ul. Gołkowskiej w Zalesiu Górnym - monitoring zdalny;
14. Pompownia wody przy ul. Raszyńskiej w Piasecznie - monitoring zdalny;



15. Stacja uzdatniania wody przy ul. Żeromskiego 15 w Piasecznie - monitoring zdalny:
 - budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - studnia głębinowa nr 1 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 2 – monitoring zdalny
 - zbiornik wody surowej nr 1 – monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 2 ul. Prusa, Piaseczno dz. nr ew. 35/7;
 - studnia głębinowa nr 3A ul. Żeromskiego, Piaseczno, dz. nr ew. 2/2;
 - studnia głębinowa nr 5 Park Księżąt Mazowieckich w Piasecznie, dz. nr ew. 7/17.
16. Podczyszczalnia wód deszczowych przy ul. Żeromskiego 39 w Piasecznie – monitoring zdalny.
17. Pompownia ścieków przy ul. Leśnej w Jazgarzewie – monitoring zdalny;
18. Pompownia ścieków przy ul. Głównej w Bobrowcu – monitoring zdalny;
19. Pompownia ścieków przy ul. Sielskiej w Siedliskach – monitoring zdalny;
20. Pompownia ścieków przy ul. Urbanistów w Julianowie – monitoring zdalny.
21. Stacja uzdatniania wody przy ul. Millenium 43 w Głoskowie – monitoring zdalny:
 - budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem
 - studnia głębinowa nr 1 – monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 2– monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 3– monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej– monitoring zdalny;
 - zbiornik wody surowej– monitoring zdalny.
22. Stacja uzdatniania wody przy ul. Od Lasu w Siedliskach – monitoring zdalny:
 - budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - Studnia głębinowa nr 1 – monitoring zdalny;
 - Studnia głębinowa nr 2 – monitoring zdalny;
 - Studnia głębinowa nr 3 – monitoring zdalny;
 - Studnia głębinowa nr 4 – monitoring zdalny;
 - Studnia głębinowa nr 5 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 2 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody surowej nr 1 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody surowej nr 2 – monitoring zdalny.
23. Stacja uzdatniania wody przy ul. Jaremy w Zalesiu Dolnym – monitoring zdalny:
 - budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - studnia głębinowa nr 1 ul. Jaremy, Piaseczno dz.nr ew. 85, 86, 84 – monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 2 ul. Jaremy, Piaseczno dz. nr ew. 71 – monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 3 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 2 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody surowej nr 1 – monitoring zdalny.

24. Stacja uzdatniania wody przy ul. Wichrowej w Zalesiu Górnym – monitoring zdalny:
- budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - studnia głębinowa nr 1 - monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 2 - monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 2 – monitoring zdalny.
25. Stacja uzdatniania wody przy ul. Szkolnej w Złotokłosie – monitoring zdalny:
- budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - studnia głębinowa nr 1 - monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 2 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody surowej nr 1 – monitoring zdalny.
26. Stacja uzdatniania wody przy ul. Klonowej w Orzeszynie – monitoring zdalny:
- budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - studnia głębinowa nr 1 - monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 2 - monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody surowej nr 1 – monitoring zdalny.
27. Stacja uzdatniania wody przy ul. Malinowej w Mieszkowie – monitoring zdalny:
- budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - studnia głębinowa nr 1 - monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 2 - monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 2 – monitoring zdalny.
28. Stacja uzdatniania wody przy ul. Z. Pawlaka w Grochowej – monitoring zdalny:
- budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - studnia głębinowa nr 1 - monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny.
29. Stacja uzdatniania wody przy ul. Główniej w Jazgarzewie – monitoring zdalny:
- budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - studnia głębinowa nr 1 - monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 2 - monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody surowej nr 1 – monitoring zdalny.
30. Stacja uzdatniania wody przy ul. Mazowieckiej w Bobrowcu – monitoring zdalny:
- budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - studnia głębinowa nr 1 - monitoring zdalny;

- studnia głębinowa nr 2 - monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 2 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody surowej nr 1 – monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 3 – ul. Znajoma, Bobrowiec, dz. nr. ew. 114/73.
31. Stacja uzdatniania wody w Runowie – monitoring zdalny:
- budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - studnia głębinowa nr 1 - monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny.
32. Pompownia ścieków przy ul. Wilanowskiej w Józefosławiu – monitoring zdalny.
33. Pompownia ścieków przy ul. Warszawskiej w Złotokłosie – monitoring zdalny.
- b) utrzymania i konserwacji systemu alarmowego wraz z zainstalowaniem nadajnika radiowego przesyłającego informacje o zdarzeniach, przez okres obowiązywania niniejszej Umowy. „Ramowy zakres obowiązków agentów ochrony w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.” określa **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.

§ 2

Wykonawca zapewnia, że posiada odpowiednie doświadczenie oraz przygotowanie kadrowo - organizacyjne do prawidłowego wykonania umowy.

§ 3

1. Ochrona obiektów i terenów wykonywana będzie przez pracowników ochrony na podstawie opracowanych przez **Wykonawcę** instrukcji ochrony wraz z procedurami, zwanych dalej „Regulaminem służby” oraz przepisów ustawy z 22.08.1997 r. o *ochronie osób i mienia* (t. jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1995)
2. „Regulamin służby”, po zatwierdzeniu przez obie Strony Umowy, stanowić będzie **załącznik nr 2** do Umowy. Obie Strony winny zgłaszać wnioski dotyczące zmiany „Regulaminu służby”, które usprawnią organizację ochrony i wzmocnią zabezpieczenie obiektów.
3. W ramach realizacji ochrony, o której mowa w § 1 ust.1 punkt a), **Wykonawca** zobowiązuje się do:
 - 1) niezwłocznego powiadamiania policji w razie usiłowania dokonania lub dokonania kradzieży, włamania, napadu, dewastacji mienia;
 - 2) niezwłocznego powiadamiania pogotowia ratunkowego w razie zaistnienia nieszczęśliwego wypadku, jak również usiłowania dokonania lub dokonania napadu (o ile zachodzi taka konieczność);
 - 3) niezwłocznego powiadamiania straży pożarnej w razie zaistnienia pożaru lub stwierdzenia próby podpalenia;
 - 4) niezwłocznego powiadamiania pogotowia gazowego, energetycznego i wodno - kanalizacyjnego, w razie ujawnienia odpowiedniej awarii lub stwierdzenia takiego zagrożenia;

- 5) niezwłocznego powiadamiania osoby będącej przedstawicielem **Zamawiającego**, w sprawach wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia o niemożności wykonywania obowiązków przez pełniącego służbę pracownika **Wykonawcy**;
 - 6) sprawdzania, czy osoby przebywające w ochraniających budynkach poza dniami i godzinami pracy są do tego uprawnione;
 - 7) dokonywania obchodów ochraniających budynków i terenu wokół budynków celem skontrolowania prawidłowego zamknięcia wszystkich okien, drzwi zewnętrznych oraz bram;
 - 8) podejmowania wszelkich innych czynności mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji Umowy;
 - 9) prowadzenia „Książki dyżurów” zawierającej imię i nazwisko pełniącego służbę, datę i godziny pełnienia służby, informacje o zdarzeniach mających miejsce podczas służby.
4. W przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt. 1) - 4), **Wykonawca** zdecyduje o sposobie interwencji, z możliwością wezwania grupy interwencyjnej włącznie oraz niezwłocznie powiadomi dyrekcję **Zamawiającego** lub osobę wskazaną przez **Zamawiającego** do kontaktów roboczych w sprawach wynikających z realizacji przedmiotu umowy.
5. **Wykonawca** oświadcza, że dysponuje grupą interwencyjną i w przypadku wezwania - grupa interwencyjna przybędzie do ochraniających obiektów w czasie nie przekraczającym 5 min w nocy i 15 min w dzień od wezwania.
6. **Wykonawca** oświadcza, że wyposaży swoich pracowników w środki łączności bezprzewodowej.
7. **Wykonawca** obowiązany jest oznaczyć pracowników ochrony w sposób jednolity, umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego.
8. Imienna lista pracowników pełniących służbę stanowi załącznik nr 3 do Umowy i jest jej integralną częścią. **Wykonawca** może uaktualnić listę pracowników ochrony, po uzyskaniu akceptacji **Zamawiającego**.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia pracownikowi ochrony pomieszczenia socjalnego z osobną toaletą i umywalką o wymiarach min. 4m x 2,5 m przy ulicy Żeromskiego 39 , w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Podłączenie mediów zostanie wykonane przez Zamawiającego i na jego koszt.

§ 4

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia **01.12.2022 roku** do dnia **30.11.2026 roku**. Rozpoczęcie oraz zakończenie Umowy dokumentowane będzie protokołami przekazania oraz zakończenia obowiązków.
2. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę, za wypowiedzeniem składanym pod rygorem nieważności na piśmie, z zachowaniem trzymiesięcznego terminu wypowiedzenia, ze skutkiem prawnym na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez **Wykonawcę** będzie on zobowiązany do wypłacenia odszkodowania pokrywającego **Zamawiającemu** ewentualne różnice w cenie

usługi za okres, do którego miała trwać Umowa w przypadku, kiedy cena przedstawiona przez nowego **Wykonawcę** byłaby wyższa niż cena usługi określona w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.

4. **Zamawiający** może rozwiązać Umowę na mocy jednostronnego oświadczenia doręzonego **Wykonawcy**, bez zachowania umownego okresu wypowiedzenia, w przypadku: utraty przez **Wykonawcę** koncesji udzielonej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji lub wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających mu wykonanie przedmiotu umowy, stwierdzenia ewidentnych nieprawidłowości oraz rażących przypadków nienależytego wykonania Umowy w zakresie sprawowania ochrony przez **Wykonawcę** (w szczególności: nieobecność pracowników ochrony na terenie obiektu chronionego, nietrzeźwość i inne ciężkie uchybienia). Rozwiązanie Umowy będzie skuteczne z chwilą doręczenia **Wykonawcy** oświadczenia **Zamawiającego**.
5. **Wykonawcy** przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy bez wypowiedzenia, jeśli **Zamawiający** będzie zalegał z zapłatą za okres powyżej dwóch miesięcy.

§ 5

Przez cały czas trwania Umowy **Wykonawca** zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej polegającej na ochronie osób i mienia na kwotę nie mniejszą niż 2.000.000 zł. **Wykonawca** przedkłada polisę (nazwa polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia) wraz z ogólnymi warunkami tego ubezpieczenia i zobowiązuje się zachować takie ubezpieczenie w pełnym wymiarze i skutku w ciągu okresu swej odpowiedzialności wynikającej z niniejszej Umowy oraz dokumentować powyższy fakt w każdym roku obowiązywania niniejszej Umowy.

§ 6

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, rozliczane będzie według stawki abonamentu miesięcznego netto w wysokości:, ustalonej na czas realizacji Umowy zgodnie ze złożonym formularzem ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej Umowy.
2. Wynagrodzenie za szóstą i kolejną nieuzasadnioną interwencję grupy interwencyjnej wynosizł netto/interwencja (słownie: zł netto/ interwencja), co stanowi kwotę:brutto/interwencja (słownie: zł brutto/interwencja).
3. Wynagrodzenie za każdy miesiąc wykonywania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 i 2 będzie płatne przelewem na konto **Wykonawcy** o numerze: w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez **Zamawiającego**.
4. Ceny określone w ust. 1 ulegną zmianie w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług

- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się do podawania w umowie i w fakturach wystawianych Zamawiającemu numeru rachunku bankowego Wykonawcy widniejącego w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT dostępnym na stronie internetowej <https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/>.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę numeru rachunku nie widniejącego w Wykazie Zamawiający ma prawo wstrzymania zapłaty bez żadnych konsekwencji wynikających z Umowy lub przepisów prawa, w szczególności bez obowiązku zapłaty odsetek.
7. Wstrzymanie zapłaty do momentu wskazania właściwego rachunku nie jest naruszeniem niniejszej Umowy.
8. Za dzień płatności faktury uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawioną fakturę pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż wskazany w ust. 3, Strony ustalają, że skonto będzie wynosiło:
- a) 3 % - w przypadku płatności za fakturę w terminie do 7 dni od jej otrzymania;
 - b) 2% - w przypadku płatności za fakturę w terminie do 8 dni do 14 dni od jej otrzymania;
 - c) 1% - w przypadku płatności za fakturę w terminie do 15 dni do 21 dni od jej otrzymania;
- od kwoty wskazanej na fakturze. Zamawiający zastrzega, że możliwość dokonania płatności przed terminem będzie zależała od jego sytuacji ekonomiczno – finansowej.

§ 7

1. **Wykonawca** ustanawia jako osoby do kontaktów roboczych z **Zamawiającym**:

....., tel., e-mail:.....

2. **Zamawiający** ustanawia jako osoby do kontaktów roboczych z **Wykonawcą**:

....., tel., e-mail:

....., tel., e-mail:

§ 8

1. **Zamawiający** może żądać zapłaty kary umownej w następujących przypadkach:

- a) za odstąpienie od Umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn, za które odpowiada **Wykonawca** - w wysokości 10% wartości wynagrodzenia netto **Wykonawcy** ustalonego za roczny okres obowiązywania Umowy, przy czym wartość wynagrodzenia miesięcznego netto **Wykonawcy** określa § 6 ust. 1 niniejszej Umowy;
- b) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy polegające w szczególności na:
- niezapewnieniu ochrony przez niewystawienie pracownika na posterunku oraz w sytuacji pełnienia służby przez pracownika ochrony w stanie wskazującym na spożycie alkoholu,
 - niesprawdzaniu lub nienależytem sprawdzaniu uprawnień osób wjeżdżających i wchodzących na teren lub obiekty chronione,
- w wysokości 2% wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każde stwierdzone przez **Zamawiającego** niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**.
2. **Zamawiający** zastrzega sobie, niezależnie od kary umownej, prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie przez **Zamawiającego** kary umownej z należności przysługującej **Wykonawcy** z tytułu niniejszej Umowy.
4. **Wykonawca** może naliczyć **Zamawiającemu** odsetki za zwłokę w zapłacie faktur w ustawowej wysokości.

§ 9

1. W przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej Umowy, właściwy do rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy „o ochronie osób i mienia”.
3. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowę oraz załączniki stanowiące jej integralną część sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:


1. Załącznik nr 1 - „Ramowy zakres obowiązków agentów ochrony w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.”;
2. Załącznik nr 2 - „Regulamin służby”;
3. Załącznik nr 3 - „Imienna lista pracowników pełniących służbę ochrony w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.”;
4. Załącznik nr 4 – SIWZ i Formularz ofertowy.
5. Załącznik nr 5 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

str. 41


RAMOWY ZAKRES OBOWIĄZKÓW AGENTÓW OCHRONY

w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.

OBIEKT przy ul. Żeromskiego 39:

I. Kontrola ruchu osobowego

1. Prawo wejścia w godzinach pracy mają bez kontroli wszyscy pracownicy Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o., najemcy i osoby zaproszone.
2. Poza regulaminowym czasem pracy, wejścia/wyjścia obiektu są zamknięte. Wejście osób do obiektu w tym czasie odbywa się na zasadach określonych poniżej.
3. Każdorazowe wejście osoby po godzinach pracy zostaje odnotowane w „Księżce dyżurów”. Pracownicy nie mogą wprowadzać po godzinach pracy osób towarzyszących.
4. Zamawiający przekazuje Wykonawcy wykaz osób, uprawnionych całodobowo do wejścia na teren i do budynków Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.
5. Udzielanie stosownych informacji petentom i kierowanie ich do właściwego obszaru.
6. Nie wpuszczanie osób znajdujących się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
7. Nie wpuszczanie na teren akwizytorów i osób o „podejrzanym” wyglądzie.
8. Interwencja wobec osób zakłócających porządek wewnątrz obiektu.

II. Patrowanie zewnętrzne.

Patrole w nieregularnych odstępach czasu realizowane przez elektroniczny system rejestrujący. Czas rozpoczęcia i zakończenia patrolu wpisywany jest do „Księżki dyżurów”. W czasie obchodu należy zwrócić szczególną uwagę na zamknięcia okien i drzwi. W sytuacji zdarzeń wymagających dodatkowego zabezpieczenia wezwać patrol interwencyjny.

III. Przejmowanie dyżurów i obchód wewnętrzny.

Przejmowanie dyżurów pomiędzy pracownikami ochrony następuje poprzez przekazanie „Księżki dyżurów” (w której uwzględnione zostają wszystkie sytuacje zaistniałe podczas pełnienia dyżuru).

Rozpoczęcie dyżurów nocnych wymaga każdorazowo dokonania przeglądu pomieszczeń znajdujących się w obiektach tj. sprawdzenia stanu poszczególnych drzwi, oraz sprawdzenia czy w obiekcie nie pozostały osoby nieupoważnione. Obchód, czas jego trwania i spostrzeżenia należy odnotować w „Księżce dyżurów”. W przypadku zagrożeń agent ochrony powiadamia odpowiednie służby i osoby odpowiedzialne z ramienia Zamawiającego – wykaz tych osób wraz ze sposobem kontaktowania się, Zamawiający przekazuje w dniu podpisania umowy.

W sytuacjach zagrożenia bezpośredniego o sposobie interwencji decyduje agent pełniący dyżur.

IV. Inne uwagi dotyczące agentów ochrony :

- Agenci ochrony z należytą starannością czuwają nad mieniem Zamawiającego i jego najemców w granicach obiektu oraz zgłaszają na bieżąco wnioski dotyczące usprawnienia organizacji lub techniki zabezpieczenia obiektów m. in. przed napadem bądź kradzieżami.
- Agentów do pełnienia dyżurów wyznacza Wykonawca i sprawuje nad nimi nadzór.
- Prawo do kontrolowania pełnienia służby ze strony Zamawiającego mają upoważnieni pracownicy Zamawiającego wskazani w umowie.
- Agenci ochrony pełnią dyżury w uzgodnionym stroju służbowym. Agenci dysponują osobistym środkiem łączności, nosząc go zawsze przy sobie.
- Agentów ochrony obowiązuje stanowczość z zachowaniem taktu wobec Klientów i pracowników Zamawiającego.
- Agenci udzielają informacji osobom przybywającym do Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. wyłącznie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

ZABRANIA SIĘ:

- zezwalania osobom postronnym na prywatne korzystanie z przewodowych aparatów telefonicznych zainstalowanych w miejscu pracy pracownika ochrony. Kosztami za rozmowy telefoniczne, zamiejscowe obciążana będzie agencja ochrony, której dany aparat telefoniczny jest powierzony do celów służbowych. Telefon może być udostępniony tylko dla ważnych rozmów miejscowych pracownikom Instytutu - osobom obcym wyjątkowo w celu wezwania Pogotowia, Straży Pożarnej itp.

Za Zamawiającego:

Za Wykonawcę:

Umowa wzajemnego powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w Piasecznie, w dniu pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie przy ulicy Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno, wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000324880, kapitał zakładowy: 343 482 000,00 zł, NIP: 1231171794, REGON: 141618601,

reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w, wpisaną do KRS/
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra
Rozwoju Rejestru, NIP:, REGON:, reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi łącznie w dalszej treści niniejszej Umowy „**Stronami**”.

*W związku z tym, że realizując Umowę z dnia r. (dalej „**Umowa Główna**”) konieczne jest przetwarzanie danych osobowych i każda ze Stron będzie powierzała drugiej Stronie przetwarzanie określonych danych osobowych, Strony postanowiły zawrzeć niniejszą Umowę, która reguluje wszelkie zagadnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych.*

§ 1

- Zamawiający** oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L119/1; dalej „**RODO**”) w odniesieniu do danych osobowych, które zostały wskazane w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy. W trybie art. 28 RODO, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie tych danych osobowych wyłącznie w celu realizacji Umowy Głównej, na zasadach określonych w niniejszej Umowie, w związku z czym Wykonawca względem tych danych osobowych będzie podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO.
- Wykonawca** oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO w odniesieniu do danych osobowych swojego personelu, które zostały

wskazane w § 2 ust. 2 niniejszej Umowy. W trybie art. 28 RODO, Wykonawca powierza Zamawiającemu przetwarzanie tych danych osobowych wyłącznie w celu realizacji Umowy Głównej, na zasadach określonych w niniejszej Umowie, w związku z czym, Zamawiający względem tych danych osobowych będzie podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO.

3. **Wykonawca** oświadcza, że jest podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO, w odniesieniu do danych osobowych swoich podwykonawców i ich personelu, które zostały wskazane w § 2 ust. 2 niniejszej Umowy i jest uprawniony do dalszego ich powierzenia. W trybie art. 28 RODO, Wykonawca powierza Zamawiającemu dalsze przetwarzanie tych danych osobowych wyłącznie w celu realizacji Umowy Głównej, na zasadach określonych w niniejszej Umowie, w związku z czym, Zamawiający względem tych danych osobowych będzie podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO.
4. Z uwagi na to, że na podstawie ust. 1 - 3 powyżej, **każda ze Stron** jest podmiotem powierzającym dane osobowe do przetwarzania oraz jednocześnie podmiotem przetwarzającym dane osobowe otrzymane od drugiej Strony, Strony postanawiają, że będą im przysługiwać takie same prawa i obowiązki dotyczące ochrony danych osobowych. Dlatego, jeżeli w dalszej części niniejszej Umowy będzie mowa o „**Administratorze**” to rozumie się przez to Zamawiającego względem danych osobowych wskazanych w § 2 ust. 1 oraz Wykonawcę względem danych osobowych wskazanych w § 2 ust. 2, a jeżeli będzie mowa o „**Procesorze**” to rozumie się przez to Zamawiającego względem danych osobowych wskazanych w § 2 ust. 2 oraz Wykonawcę względem danych osobowych wskazanych w § 2 ust. 1.

§ 2

1. Zakres danych osobowych powierzonych Wykonawcy przez Zamawiającego do przetwarzania (§ 1 ust. 1) wynika z zakresu czynności określonych w Umowie Głównej wraz z załącznikami i obejmuje przetwarzanie następujących kategorii danych osobowych:
 - a. dane osób odpowiedzialnych za kontakt z Wykonawcą w celu realizacji Umowy Głównej: imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe (telefon komórkowy, adres poczty elektronicznej);
 - b. dane osób upoważnionych do przebywania na obszarze świadczenia usługi: imię i nazwisko;
 - c. dane osób wkraczających na obszar chroniony podlegający kontroli dostępu (księga wejść i wyjść/księga gości): imię i nazwisko;
 - d. dane osób wkraczających na obszar chroniony podlegający monitoringowi wizyjnemu: wizerunek.
2. Zakres danych osobowych powierzonych Zamawiającemu przez Wykonawcę do przetwarzania (§ 1 ust. 2 i 3) wynika z warunków realizacji Umowy Głównej i obejmuje przetwarzanie następujących kategorii danych osobowych osób, za pomocą których

Wykonawca będzie realizował usługi wynikające z Umowy Głównej: imię i nazwisko oraz służbowe dane kontaktowe (telefon komórkowy, adres poczty elektronicznej) personelu własnego.

§ 3

1. Procesor zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Procesor zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Procesor zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Procesor zobowiązuje się zapewnić, aby osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zobowiązały się do zachowania tajemnicy zarówno w trakcie zatrudnienia, jak i po jego ustaniu.
5. Procesor, po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem powierzonych danych usuwa wszelkie dane osobowe oraz ich kopie, chyba że jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów. W takim przypadku, przed wykonaniem czynności przetwarzania Procesor zobowiązany jest poinformować Administratora na piśmie o tym, jakie dane osobowe, w jakim zakresie i celu będzie przetwarzał oraz wskazać podstawę prawną przetwarzania danych osobowych.
6. Procesor pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
7. Procesor po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi.

§ 4

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO, ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Procesora przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Procesora, po uprzednim powiadomieniu, z minimum 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. Procesor zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, w terminie wskazanym przez Administratora, nie dłuższym niż 7 dni, chyba że Strony uzgodnią inny termin.
4. Procesor udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

§ 5

1. Procesor może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom, z którymi Procesor współpracuje w zakresie realizacji Umowy Głównej, jedynie w celu realizacji Umowy Głównej oraz wyłącznie w zakresie niezbędnym podwykonawcy do realizacji jego czynności. Przed dalszym powierzeniem przetwarzania danych osobowych, Procesor zobowiązany jest do zawarcia z podwykonawcą, o którym mowa w zdaniu poprzednim, umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnej z wymaganiami przepisów dotyczących ochrony danych osobowych i przewidującej co najmniej taki sam poziom ochrony danych, jak niniejsza Umowa.
2. Procesor ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
3. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych.

§ 6

1. Procesor jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Procesor zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Procesora danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych, skierowanych do Procesora, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania przez Procesora danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy w rozumieniu art. 4 pkt 21 RODO. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora.

§ 7

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia r. przez okres obowiązywania Umowy Głównej. W dacie rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Głównej następuje rozwiązanie niniejszej Umowy.
2. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Procesor:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas, kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową.

§ 8

1. Niniejsza Umowa reguluje wszelkie zagadnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych.

2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, w szczególności RODO.

Zamawiający

Wykonawca

Tom III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - ZAŁĄCZNIK A

Opis przedmiotu zamówienia – załącznik A

Przedmiotem zamówienia są usługi świadczone w okresie od dnia **01.12.2022 roku do dnia 30.11.2026 roku** polegające na:

- a) monitoringu, ochronie terenu i obiektów Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.;
- b) utrzymaniu i konserwacji systemu alarmowego wraz z zainstalowaniem nadajnika radiowego przesyłającego informacje o zdarzeniach.

Usługa monitoringu i ochrony dotyczy następujących lokalizacji na terenie Gminy i Miasta Piaseczno:

1. *Oczyszczalnia ścieków w Piasecznie, w tym Punkt Zlewny na Oczyszczalni – realizowana przez 1 agenta ochrony 24h/d;*
2. *Oczyszczalnia ścieków w Wólce Kozodawskiej – monitoring zdalny;*
3. *Oczyszczalnia ścieków w Głuskowie - monitoring zdalny;*
4. *Pompownia ścieków przy ul. Chyliczkowskiej w Piasecznie - monitoring zdalny;*
5. *Pompownia ścieków przy ul. Wschodniej w Chyliczkach – monitoring zdalny;*
6. *Pompownia ścieków B przy ul. Millenium w Głuskowie - monitoring zdalny;*
7. *Pompownia ścieków C przy ul. Millenium w Głuskowie - monitoring zdalny;*
8. *Pompownia ścieków D przy ul. Millenium w Głuskowie - monitoring zdalny;*
9. *Pompownia ścieków przy ul. Rybnej w Woli Gołkowskiej - monitoring zdalny;*
10. *Pompownia ścieków przy ul. Dworskiej w Wólce Kozodawskiej - monitoring zdalny;*
11. *Pompownia ścieków przy ul. Młodych Wilcząt w Zalesiu Górnym - monitoring zdalny;*
12. *Pompownia ścieków przy ul. Wiekowej Sosny w Zalesiu Górnym - monitoring zdalny;*
13. *Pompownia ścieków przy ul. Gołkowskiej w Zalesiu Górnym - monitoring zdalny;*
14. *Pompownia wody przy ul. Raszyńskiej w Piasecznie - monitoring zdalny;*
15. *Stacja uzdatniania wody przy ul. Żeromskiego 15 w Piasecznie - monitoring zdalny:*
 - *budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;*
 - *studnia głębinowa nr 1 – monitoring zdalny;*
 - *zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny;*
 - *zbiornik wody czystej nr 2 – monitoring zdalny;*
 - *zbiornik wody surowej nr 1 – monitoring zdalny;*
 - *studnia głębinowa nr 2 ul. Prusa, Piaseczno dz. nr ew. 35/7;*
 - *studnia głębinowa nr 3A ul. Żeromskiego, Piaseczno, dz. nr ew. 2/2;*
 - *studnia głębinowa nr 5 Park Księżąt Mazowieckich w Piasecznie, dz. nr ew. 7/17;*
16. *Podczyszczalnia wód deszczowych przy ul. Żeromskiego 39 w Piasecznie – monitoring zdalny;*
17. *Pompownia ścieków przy ul. Leśnej w Jazgarzewie – monitoring zdalny;*
18. *Pompownia ścieków przy ul. Głównej w Bobrowcu – monitoring zdalny;*
19. *Pompownia ścieków przy ul. Sielskiej w Siedliskach – monitoring zdalny;*
20. *Pompownia ścieków przy ul. Urbanistów w Julianowie – monitoring zdalny.*

21. Stacja uzdatniania wody przy ul. Millenium 43 w Głoskowie – monitoring zdalny:
- budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - studnia głębinowa nr 1 – monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 2 – monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 3 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody surowej – monitoring zdalny;
22. Stacja uzdatniania wody przy ul. Od Lasu w Siedliskach – monitoring zdalny:
- budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - studnia głębinowa nr 1 – monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 2 – monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 3 – monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 4 – monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 5 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny
 - zbiornik wody czystej nr 2 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody surowej nr 1 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody surowej nr 2 – monitoring zdalny.
23. Stacja uzdatniania wody przy ul. Jaremy w Zalesiu Dolnym – monitoring zdalny:
- budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - studnia głębinowa nr 1 ul. Jaremy, Piaseczno dz.nr ew. 85, 86, 84 – monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 2 ul. Jaremy, Piaseczno dz. Nr ew.71 – monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 3 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 2 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody surowej nr 1 – monitoring zdalny.
24. Stacja uzdatniania wody przy ul. Wichrowej w Zalesiu Górnym – monitoring zdalny:
- budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - studnia głębinowa nr 1 - monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 2 - monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 2 – monitoring zdalny.
25. Stacja uzdatniania wody przy ul. Szkolnej w Złotokłosie – monitoring zdalny:
- budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - studnia głębinowa nr 1 - monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 2 - monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 2 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody surowej nr 1 – monitoring zdalny.
26. Stacja uzdatniania wody przy ul. Klonowej w Orzeszynie – monitoring zdalny:
- budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;

- studnia głębinowa nr 1 - monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 2 - monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody surowej nr 1 – monitoring zdalny.
27. Stacja uzdatniania wody przy ul. Malinowej w Mieszkowie – monitoring zdalny:
- budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - studnia głębinowa nr 1 - monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 2 - monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 2 – monitoring zdalny.
28. Stacja uzdatniania wody przy ul. Z. Pawlaka w Grochowej – monitoring zdalny:
- budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - studnia głębinowa nr 1 - monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny.
29. Stacja uzdatniania wody przy ul. Głównej w Jazgarzewie – monitoring zdalny:
- budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - studnia głębinowa nr 1 - monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 2 - monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody surowej nr 1 – monitoring zdalny.
30. Stacja uzdatniania wody przy ul. Mazowieckiej w Bobrowcu – monitoring zdalny:
- budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - studnia głębinowa nr 1 - monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 2 - monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 2 – monitoring zdalny;
 - zbiornik wody surowej nr 1 – monitoring zdalny;
 - studnia głębinowa nr 3 – ul. Znajoma, Bobrowiec, dz. nr. ew. 114/73.
31. Stacja uzdatniania wody w Runowie – monitoring zdalny:
- budynek technologiczny – centrala z nadajnikiem;
 - studnia głębinowa nr 1 - monitoring zdalny;
 - zbiornik wody czystej nr 1 – monitoring zdalny;
32. Pompownia ścieków przy ul. Wilanowskiej w Józefosławiu – monitoring zdalny;
33. Pompownia ścieków przy ul. Warszawskiej w Złotokłosie – monitoring zdalny.

Do podstawowych zadań agentów ochrony w Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39 należy:

- patrolowanie wewnątrz terenu,
- czuwanie nad mieniem Zamawiającego w granicach danego obiektu,
- kontrola wnoszonych i wnoszonych przedmiotów;
- prowadzenie ewidencji wjeżdżających i wyjeżdżających pojazdów (pojazdy obce);
- wydawanie i przyjmowanie kluczy do biura;

- kontrola zasadności wjazdu pojazdów (obcych);
- informowanie telefoniczne pracowników o wizycie osób nie będących pracownikami, dostawców towarów i usług.

Wykonawca winien opracować instrukcje ochrony wraz z procedurami dla w/w obiektów.

Dla obiektów wodociągowych Wykonawca opracuje procedury postępowania w razie potencjalnego zagrożenia bezpieczeństwa zdrowotnego wody w przypadkach klęsk żywiołowych, awarii i ataków bioterrorystycznych. Wykonawca będzie stosować procedury po ich uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.

Przedmiot zamówienia określają ponadto:

- Tom II SIWZ – wzór Umowy,
- „Ramowy zakres obowiązków agentów ochrony” stanowiący załącznik nr 1 do wzoru Umowy.

Wykonawca zapewni budynek kontenerowy z osobną toaletą i umywalką – „stróżówkę” dla pracowników ochrony, który posadowi na terenie wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający zapewnia energię elektryczną, podłączenie wody oraz sieci kanalizacyjnej, dostęp do wewnętrznej sieci monitoringu (podgląd kamer). Wymiary budynku muszą zostać uzgodnione z Zamawiającym.

