

**ZPB.272.ZO.2023**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Wartość niniejszego zamówienia jest niższa od 130 000 złotych. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1, nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

### **Nazwa zamówienia:**

**Usuwanie pojazdów oraz prowadzenie parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych na podstawie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym.**

### **Zamawiający:**

**Powiat Ostrołęcki  
Plac Gen. J. Bema 5  
07-410 Ostrołęka**

### **Zatwierdzam:**

*STAROSTA  
dr inż. Stanisław Kubel*

**OSTROŁĘKA, sierpień 2023 r.**

**1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Powiat Ostrołęcki  
07-410 Ostrołęka, Plac gen. J. Bema 5  
Tel. (0-29) 764-36-45  
e-mail: [kancelaria@powiatostrolecki.pl](mailto:kancelaria@powiatostrolecki.pl)

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w sprawach merytorycznych Leszek Sutnik –leszek.sutnilk@powiatostrolecki.pl
- w sprawach proceduralnych – Marzena Świącicka – marzena.swiecicka@powiatostrolecki.pl

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usuwanie pojazdów oraz prowadzenie parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych, na podstawie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym

2.1. Szacunkowa wielkość zamówienia – ok. 125 szt. pojazdów, w tym:

| Lp. | Rodzaj pojazdu   | Ilość (szt.) |
|-----|--|--------------|
| 1   | rower lub motorower  | 2            |
| 2   | motocykl   | 2            |
| 3   | pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t               | 90           |
| 4   | pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t | 2            |
| 5   | pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t  | 1            |
| 6   | pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t           | 1            |
| 7   | pojazd przewożący materiały niebezpieczne                      | 1            |
| 8   | hulajnoga elektryczna lub urządzenia transportu osobistego     | 1            |

**W związku z tym, że zamawiający nie ma wpływu na ilość wystawionych dyspozycji, wielkość zamówienia może ulec zmianie. Zamawiający w ramach zaproponowanej ceny zastrzega sobie prawo do zmiany wielkości poszczególnych składników zamówienia.**

2.2. Słownik CPV: **50.11.81.10-9** - Usługi holownicze

**98.35.11.10.2** - Usługi zapewniania miejsc parkingowych

2.3. Wykonawca zobowiązany będzie:

- udostępnić całodobowy numer telefonu dla potrzeb wezwania pojazdów holujących przez uprawnione służby;
- wykonać każdą dyspozycję usunięcia pojazdu z drogi wydaną przez uprawniony organ w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym;
- zapewnić przybycie na miejsce zdarzenia w maksymalnym czasie do 90 minut;
- prowadzić całodobowy parking strzeżony, na którym umieszczane będą pojazdy usunięte z drogi;
- prowadzić ewidencję pojazdów w stosunku do których podjęto czynności w postaci usunięcia, przechowywania na parkingu strzeżonym, bądź odstąpienia od usunięcia;
- przedstawiać w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego w Ostrołęce do dnia 5 każdego miesiąca, wykaz pojazdów usuniętych z terenu powiatu ostrołęckiego w miesiącu poprzednim, w podziale na tryb usunięcia, datę usunięcia, markę pojazdu i numer rejestracyjny;
- sporządzać i przedstawiać doraźne wykazy dotyczące przedmiotu zamówienia wedle potrzeb zamawiającego;
- umieszczać usunięte pojazdy na najbliższym parkingu/ach strzeżonych;
- usunąć pojazd z drogi i przekazać go na parking strzeżony po otrzymaniu dyspozycji usunięcia pojazdu od uprawnionych podmiotów. Na polecenie podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, w przypadku ustania przyczyny jego usunięcia, wykonawca odstąpi od usunięcia pojazdu;
- uporządkować miejsce, na którym znajdował się przeznaczony do usunięcia pojazd, bez pobierania z tego tytułu dodatkowych opłat;
- świadczyć usługi pojazdami przystosowanymi do usuwania pojazdów;
- naliczać opłaty zgodnie z obowiązującą uchwałą Rady Powiatu w Ostrołęce „w sprawie wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu” i przekazywać je osobom uprawnionym do ich uregulowania;
- dokonywać zwrotu zatrzymanych pojazdów po uzyskaniu zezwolenia na odbiór pojazdu od wydającego dyspozycję jego usunięcia;

- przechowywać pojazd nieodebrany z parkingu przez jego właściciela, do dnia zakończenia postępowania związanego z jego przejęciem na rzecz Powiatu i jego sprzedażą bądź kasacją

2.4. Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych;

2.5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia będącego ostatecznym terminem składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### 3. Termin realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w okresie **01.09.2023 r. – 31.08.2024 r.**, według potrzeb zgłaszanych przez uprawnione podmioty wydające dyspozycję usunięcia pojazdu.

### 4. Warunki płatności:

Rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywało fakturami wystawionymi w okresach miesięcznych (zawsze do 5 dnia miesiąca za miesiąc ubiegły, z uwzględnieniem cen jednostkowych za poszczególne rodzaje usuniętych pojazdów wskazanych w ofercie oraz z podaniem cech identyfikujących przedmiotowe pojazdy). Rozliczenie będzie dotyczyć pojazdów usuniętych z terenu powiatu ostrołęckiego w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym i faktycznie odebranych z parkingu strzeżonego przez właścicieli lub osoby upoważnione. W przypadku pojazdów nieodebranych z parkingu, wykonawca otrzyma wynagrodzenie za maksymalnie trzymiesięczny okres przechowywania pojazdu. Rozliczenie w tym przypadku nastąpi po zakończeniu postępowania związanego z przejęciem pojazdu na rzecz Powiatu, jego odbiorem z parkingu, sprzedażą bądź kasacją. W przypadku niezrealizowania zamówienia w zakresie ilości usuniętych pojazdów Zamawiający ponosi jedynie koszty dotyczące faktycznie usuniętych i przechowywanych pojazdów.

Wynagrodzenie za **wykonane usługi** będzie wypłacane na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie **14** dni od daty jej doręczenia.

### 5. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**5.1. Kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane przepisami prawa uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej jeżeli wykonawca wykaże, że posiada:

- *zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencję przewoźnika drogowego – zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (j.t. Dz.U.2022 poz. 2201 ze zmianami).*

*Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mogą spełnić ten warunek wspólnie.*

**5.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

*Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej: **300 000,00 zł**.*

**5.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) *Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że:*

*-wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum jedną usługę realizowaną w ramach jednej umowy trwającej nie mniej niż 6 miesięcy polegającą na usuwaniu pojazdów z dróg, o wartości nie mniejszej niż **50 000,00 PLN brutto**.*

b) *Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia zobowiązany jest wykazać, iż dysponuje:*

*- minimum 1 pojazdem przystosowanym do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony,*

*- minimum 1 pojazdem przystosowanym do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony (tj. w kategoriach od 3,5 tony dmc do 7,5 tony dmc, od 7,5 tony dmc do 16 ton dmc oraz powyżej 16 ton dmc), w tym pojazdów przewożących materiały niebezpieczne,*

*- odpowiednio utwardzonym placem z minimum 30 miejscami z określeniem:*

*a/ standardu wyposażenia parkingu strzeżonego, a zwłaszcza rodzaj ogrodzenia, oświetlenie i monitoring,*

*b/liczby miejsc do parkowania określonego rodzaju pojazdów,*

*c/ proponowanego rodzaju zabezpieczenia pojazdów,*

d/warunków utrzymania pojazdów, a zwłaszcza pojazdów z uszkodzeniami powypadkowymi,  
e/ miejsca położenia parkingu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa pkt 5.3 zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli Wykonawcy ci potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

## **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów:**

### **6.1. Wykonawca powinien złożyć:**

a) Formularz oferty (oryginał) sporządzony na postawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.

b) dokumenty składane na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- **odpis z zezwolenia** na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencję przewoźnika drogowego – zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 2 grudnia 2013 r. o transporcie drogowym (j.t. Dz. U z 2021 r. poz. 919 ze zm.) – **skan**.
- **wykaz usług** o których mowa w pkt 5.3 ppkt a (**wzór - załącznik nr 3**), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (skany)**; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- **wykaz zaplecza technicznego** o którym mowa w pkt 5.3 ppkt b (**wzór – załącznik nr 2**).

UWAGA! Zaplecze techniczne wykazane przez Wykonawcę musi odpowiadać warunkom określonym przez Zamawiającego w pkt 5.3 ppkt b.

- **dokumenty potwierdzające**, że Wnioskodawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego (**skan**).

**6.2.** Zamawiający nie wymaga złożenia podpisów na formularzu ofertowym i wykazach..

**6.3.** Formularz oferty zawierający kosztorys ofertowy nie podlega **uzupełnieniu. W przypadku gdy wykonawca nie złoży wraz z ofertą dokumentów wymienionych pkt b, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie, nie krótszym niż 3 dni.**

## **7. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie, opis sposobu obliczenia ceny**

Kryterium: cena (brutto) 100%

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

## **8. Opis sposobu obliczania ceny ofert**

**8.1.** Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia druku „FORMULARZ OFERTY”, który zawiera kosztorys ofertowy) i określenia ceny za przedmiot zamówienia. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie, a formą rozliczenia powinno być wynagrodzenie kosztorysowe, ustalone na podstawie ryczału jednostkowo – ilościowego, stanowiącego podstawę rozliczeń faktycznie odebranych pojazdów. Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

**8.2.** Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

**8.3.** Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

**8.4. Ceny za odstąpienie od usunięcia pojazdu z drogi na polecenie podmiotu który wydał dyspozycję jego usunięcia stanowią 50% stawek oferowanych za usunięcie pojazdów.**

## **9. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty**

**9.1. Termin składania ofert upływa dnia 11.08.2023 r., godz. 10.00.**

**9.2.** Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem platformazakupowa.pl (UWAGA! Należy wybrać właściwe postępowanie).

## **10. Podstawy wykluczenia**

Z postępowania będą wykluczani Wykonawcy, wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia zawarte w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

## **14. Postanowienia ogólne:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.

## **15. Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych**

15.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawców jest Starostwo Powiatowe w Ostrołęce, adres: pl. Gen. J. Bema 5, 07-410 Ostrołęka;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@powiatostrolecki.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarię prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

15.2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

## **16. Załączniki**

Załącznik nr 1 – Wzór oferty wykonawcy.

Załącznik nr 2 – Wzór wykazu zaplecza technicznego.

Załącznik nr 3 – Wzór wykazu usług.

Załącznik nr 4 – Wzór umowy.

Załącznik nr 4.1. – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.