

UMOWA nr/.....2025

zawarta we Wrocławiu, w dniu2025 r. pomiędzy:

Akademią Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki z siedzibą we Wrocławiu, ul. Czajkowskiego 109, 51 – 146 Wrocław, NIP: 896 – 10 – 00 – 117, REGON: 30388062 prawidłowo reprezentowaną przez:

Kancelerza – płk. mgr. inż. Sławomira WITKOWSKIEGO na podstawie pełnomocnictwa nr 24/2025 z dnia 17,02,2025r.

zwaną dalej „**Zamawiającym lub AWL**”,

a:

.....

z siedzibą....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS

posiadającą NIP; REGON

reprezentowaną przez

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi łącznie „**Stronami**”,

o treści następującej:

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru oferty Wykonawcy, przeprowadzonego na podstawie przetargu w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ustawy PZP (Dz.U. 2024 r. poz. 1320 ze zm.)

pt.:

„OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ NA WYMIANĘ SIECI CIEPŁOWNICZEJ KANAŁOWEJ NA SIEĆ PREIZOLOWANĄ NA WYBRANYCH ODCINKACH ORAZ ZAPROJEKTOWANIE PRZYŁĄCZY I WĘZŁÓW CIEPŁOWNICZYCH DO WYBRANYCH BUDYNKÓW W RAMACH REALIZACJI ZADANIA INWESTYCYJNEGO NR 91647 PN. „PRZEBUDOWA I MODERNIZACJA INSTALACJI ZEWNĘTRZNYCH WODY I CENTRALNEGO OGRZEWANIA” NA TERENIE AKADEMII WOJSK LĄDOWYCH IMIENIA GENERAŁA TADEUSZA KOŚCIUSZKI Z SIEDZIBĄ WE WROCŁAWIU UL. CZAJKOWSKIEGO 109”

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do opracowania dokumentację projektowo-kosztorysową na wymianę sieci ciepłowniczej kanałowej na sieć preizolowaną na wybranych odcinkach oraz zaprojektowanie przyłączy i węzłów ciepłowniczych do wybranych budynków w ramach realizacji zadania inwestycyjnego nr 91647 pn. „Przebudowa i modernizacja instalacji zewnętrznych wody i centralnego ogrzewania” wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy (dalej OPZ)

W skład dokumentacji projektowej o której mowa powyżej wchodzi:

- 1) Inwentaryzacja stanu istniejącego. Należy dostarczyć w formie papierowej w oprawie A4 - 3 komplety (jeden nie zszyty) oraz w formie elektronicznej, w formie cad (dwg) oraz pdf i Word. Całość na 2 płytach cd, dvd lub 2 nośnikach usb;
- 2) Koncepcja – dokumentację projektową należy dostarczyć w formie papierowej w oprawie A4 – 3 komplety (jeden nie zszyty) oraz w formie elektronicznej, w formie cad (dwg) oraz pdf i Word. Całość na 2 płytach cd, dvd lub 2 nośnikach usb;

- 3) Mapa do celów projektowych – 1 egzemplarz w formie papierowej w oprawie A4 - 1 komplet oraz w formie elektronicznej, w formie pdf i Excel/Word. Całość na 2 płytach cd, dvd lub 2 nośnikach usb;
- 4) Projekt budowlany. Zakres i forma projektu budowlanego musi być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021.2454). PB należy dostarczyć w formie papierowej w oprawie A4 – 5 kompletów (jeden nie zszyty) oraz w formie elektronicznej, w formie cad (dwg) oraz pdf i Word. Całość na 2 płytach cd, dvd lub 2 nośnikach usb. Każda branża musi być opracowana w odrębnym tomie;
- 5) Projekt techniczny na wszystkie branże. Należy dostarczyć w formie papierowej w oprawie A4 - 3 komplety (jeden nie zszyty) oraz w formie elektronicznej, w formie cad (dwg) oraz pdf i Word. Całość na 2 płytach cd, dvd lub 2 nośnikach usb;
- 6) Projekt wykonawczy w zgodności z projektem budowlanym na wszystkie branże wraz z kosztorysami i przedmiarami robót budowlanych, obejmującej wszystkie potrzebne opracowania projektowe architektoniczne i budowlane oraz pozostałych branż i specjalności, gwarantującej prawidłowe odczytanie rozstrzygnięć projektowych na etapie prowadzenia robót budowlanych. Należy dostarczyć w formie papierowej w oprawie A4 - 3 komplety (jeden nie zszyty) oraz w formie elektronicznej, w formie cad (dwg) oraz pdf i Word. Całość na 2 płytach cd, dvd lub 2 nośnikach usb;
- 7) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót wszystkie branże. Zakres i forma zostały opisane w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2022.1679). Należy dostarczyć w formie papierowej w oprawie A4 - 3 komplety (jeden nie zszyty) oraz w formie elektronicznej, w formie cad (dwg) oraz pdf i Word. Całość na 2 płytach cd, dvd lub 2 nośnikach usb. Każda branża musi być opracowana w odrębnym tomie;
- 8) Przedmiary robót wraz z przedmiarem i zestawieniem materiałów dla wszystkich branż oddzielnie wraz z zagospodarowaniem terenu. Należy dostarczyć w formie papierowej w oprawie A4 - 3 komplety (jeden nie zszyty) oraz w formie elektronicznej, w formie ath rozpoznawalnym przez program Norma Pro oraz pdf i Word. Całość na 2 płytach cd, dvd lub 2 nośnikach usb;
- 9) Kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem i zestawieniem materiałów dla wszystkich branż oddzielnie wraz z zagospodarowaniem terenu. Należy dostarczyć w formie papierowej w oprawie A4 - 3 komplety (jeden nie zszyty) oraz w formie elektronicznej, w formie ath rozpoznawalnym przez program Norma Pro oraz pdf i Word. Całość na 2 płytach cd, dvd lub 2 nośnikach usb;
- 10) Harmonogram rzeczowo-finansowy inwestycji oraz ZKZ (zestawienie kosztów zadania). Należy dostarczyć w formie papierowej w oprawie A4 - 3 komplety (jeden nie zszyty) oraz w formie elektronicznej, w formie pdf i Excel/Word. Całość na 2 płytach cd, dvd lub 2 nośnikach usb;
- 11) Informacja do sporządzenia planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BiOZ) Należy dostarczyć w formie papierowej w oprawie A4 - 3 komplety (jeden nie zszyty) oraz w formie elektronicznej, w formie pdf i Excel/Word. Całość na 2 płytach cd, dvd lub 2 nośnikach usb;
- 12) Kopia złożonego wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia – 1 egzemplarz w formie papierowej w oprawie A4 - 1 komplet oraz w formie elektronicznej, w formie pdf i Excel/Word. Całość na 2 płytach cd, dvd lub 2 nośnikach usb;
- 13) Oryginał decyzji o pozwoleniu na budowę / zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszonych robót – 1 egzemplarz w formie papierowej w oprawie A4 - 1 komplet oraz w formie elektronicznej, w formie pdf i Excel/Word. Całość na 2 płytach cd, dvd lub 2 nośnikach usb;
- 14) Opis przedmiotu zamówienia na potrzeby wyłonienia wykonawcy robót budowlanych. Należy dostarczyć w formie papierowej w oprawie A4 - 3 komplety (jeden nie zszyty) oraz w formie elektronicznej, w formie pdf i Word. Całość na 2 płytach cd, dvd lub 2 nośnikach usb.

- 15) Komplet opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w formie elektronicznej ma być tożsamy z wersją papierową, w tym skany: decyzji, pozwoleń, opieczetowanego projektu budowlanego w formacie ogólnodostępnym (Word, Excel, JPG lub PDF).
2. Przedmiot umowy należy zrealizować w oparciu o OPZ, zgodnie z obowiązującym prawem oraz najwyższymi standardami zawodowymi i profesjonalną wiedzą osób, którym Wykonawca powierzy realizację przedmiotu umowy.
3. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:
 - 1) uzyskanie wszystkich opinii, zezwoleń, uzgodnień oraz opracowań potrzebnych w zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji projektowej do zadań określonych w ust. 1:
 - 2) pozyskanie z Rejonowego Zarządu Infrastruktury (RZI) we Wrocławiu mapy do celów projektowych,
 - 3) uzyskanie decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego (dla zakresu, który tego wymaga),
 - 4) opracowanie – zgodnie z Ustawą Prawo budowlane – projektu budowlanego i projektu zagospodarowania terenu wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenie na budowę/zgłoszenia (jeśli wymagane) i przekazanie do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,
 - 5) opracowanie – zgodnie z Ustawą Prawo budowlane – Projektu Technicznego i projektów wykonawczych z podziałem na stosowne branże,
 - 6) opracowanie projektu odbudowy nawierzchni z uwzględnieniem uzgodnienia szczegółowych warunków odtworzenia nawierzchni dróg i innych terenów oraz terenów niebędących drogami z Zamawiającym,
 - 7) uzgodnienie dokumentacji projektowej z Konserwatorem Zabytków jeśli wymagane,
 - 8) wykonanie inwentaryzacji zieleni przeznaczonej do wycinki i przesadzenia w związku z prowadzonymi robotami,
 - 9) usuwanie wad projektowych w okresie budowy oraz w okresie gwarancyjnym,
 - 10) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB),
 - 11) opracowanie informacji dotyczącej BIOZ,
 - 12) sporządzenie przedmiarów robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454), zawierających opisy robót budowlanych oraz podstawy do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych (nr katalogu, tablicy i kolumny) – wg Katalogu Nakładów Rzeczowych,
 - 13) sporządzenie zbiorczych zestawień kosztów i kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie, określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458 z późn. zm.),
 - 14) zapewnienia i sprawowania nadzoru autorskiego nad inwestycją,
 - 15) udzielanie odpowiedzi na pytania w trakcie postępowania na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych dotyczących projektowanego zadania.

§ 2

Termin wykonania

1. Umowa zostaje zawarta na okres nie dłuższy niż 48 miesięcy od dnia jej zawarcia, przy czym: opracowanie dokumentacji projektowych określonych w § 1 ust. 3 pkt.1-8, 10-13 zakończy się w terminie miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. O terminie rozpoczęcia świadczenia usługi nadzoru autorskiego, o którym mowa w §12 - Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia postępowania na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych.
3. Dniem wykonania przedmiotu umowy w zakresie opracowania dokumentacji projektowej jest dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego – bez uwag i zastrzeżeń (protokołu zdawczo – odbiorczego) opracowanej dokumentacji projektowej, a w przypadku nadzoru autorskiego dzień podpisania i zaakceptowania – bez uwag i zastrzeżeń – protokołu odbioru końcowego

(protokołu zdawczo – odbiorczego) robót wykonanych przez Wykonawcę, których dotyczyła dokumentacja projektowa i nadzór autorski.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy, warunki wykonania i odbioru przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dokumentację projektowo-kosztorysową w zakresie zgodnym z treścią niniejszej umowy, zakresem prac określonym w OPZ (załącznik nr 1 do niniejszej umowy), Ustawą Prawo budowlane, warunkami technicznymi, uzgodnieniami i normami.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać projekty budowlane, projekty wykonawcze, projekty zagospodarowania terenu, oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem przy projektowaniu, a także PZP, w szczególności w zakresie art. 99 – 103 PZP.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem.
4. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do zapewnienia i sprawowania nadzoru autorskiego, w tym do stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem, a także na uzgadnianiu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projektach, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe u osób trzecich w związku z wykonywaniem umowy, w szczególności zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń skierowanych do Zamawiającego od osób trzecich, jeżeli wynikają one z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
6. Dokumentacja projektowa, o której mowa w §1 ust. 1, obejmować będzie kompletną wielobranżową dokumentację projektowo-kosztorysową szczegółowo opisaną w OPZ.
7. Przedkładając dokumentację projektową do akceptacji Wykonawca uwzględni czas potrzebny na jej sprawdzenie i analizę, a następnie naniesienie uwag i poprawek Zamawiającego lub proponowanych przez niego zmian. Czasu weryfikacji dokumentów, o którym mowa w zdaniu 1 niniejszego ustępu, nie wlicza się do terminu realizacji przedmiotu zamówienia. Nie będzie on dłuższy niż 10 dni roboczych.
8. Zamawiający nie zaakceptuje dokumentacji projektowo-kosztorysowej, jeśli będzie ona sprzeczna i/lub niezgodna z wytycznymi projektowymi, wydanymi warunkami lub wymaganiami Zamawiającego. Odmowy dokona w formie pisemnej ze wskazaniem jej przyczyn. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych, poprawić dokumentację i ponownie przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji. Opisane w ust. 7 i 8 czynności będą powtarzane aż do uzyskania przez Wykonawcę pełnej akceptacji Zamawiającego.
10. Dokumentację projektowo-kosztorysową należy opracować w sposób czytelny. Opisy należy wykonywać w języku polskim, pismem maszynowym (nie dopuszcza się opisów ręcznych – dotyczy to również przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich). Każdy rysunek musi być opatrzony oryginalnym podpisem projektanta i sprawdzającego.
11. W dokumentacji projektowej należy ująć wszystkie parametry i roboty niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, w tym obliczenia, bilanse i inne dane szczegółowe, pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania. Dokumentacja powinna zawierać optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz niezbędne rysunki z dokładnym opisem oraz podaniem wszystkich niezbędnych parametrów.
12. W rozwiązaniach projektowych należy ująć wyroby, materiały i urządzenia dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, posiadające odpowiednie wymagane prawem atesty i certyfikaty. Wyroby zaliczane do grupy jednostkowego stosowania będą mogły być zastosowane w dokumentacji projektowej po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego.
13. Dokumentacja projektowa będzie skoordynowana międzybranżowo i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń przyjętych rozwiązań, opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów odrębnych.
14. W dokumentacji projektowej należy podać rodzaj i ilość odpadów powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy. Wykonawca robót zobowiązany będzie postępować z odpadami zgodnie

z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r., poz. 699 ze zm.), a okoliczność tę należy uwzględnić i odpowiednio zapisać w dokumentacji projektowej.

15. Dokumentacja sporządzona w ramach przedmiotu umowy winna zostać sporządzona w sposób umożliwiający inwestorom przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych, zgodnie z wymogami ustawy PZP.
16. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązany jest do:
 - 1) poprawy wykonanych projektów, w przypadku zmian przepisów lub zgłoszenia zastrzeżeń do wykonanej dokumentacji projektowej przez wszelkie organy lub podmioty, na każdym etapie postępowania zmierzającym do uzyskania zgody od właściwego organu na realizację robót. (pozwolenia na budowę, brak sprzeciwu na realizację robót budowlanych,).
 - 2) aktualizacji kosztorysów inwestorskich przed ogłoszeniem przetargu na realizację prac budowlanych,
 - 3) przygotowywania odpowiedzi na zapytania Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia lub zapytania Zamawiającego kierowane w trakcie trwania procedury udzielania zamówienia na roboty budowlane w oparciu o dokumentację projektową, w terminie do 2 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o treści zapytania bądź w innym odpowiednim terminie określonym przez Zamawiającego,
 - 4) przestrzeganie wymagań dotyczących wykonania prac,
 - 5) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
 - 6) informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość prac lub termin ich zakończenia,
 - 7) usunięcie przez Wykonawcę i na jego koszt wszelkich wad ujawnionych w ciągu 5 lat od daty odbioru ostatecznego przedmiotu umowy, lub pokrycie kosztów usunięcia wad przez stronę trzecią działającą na zlecenie Zamawiającego w przypadku nie usunięcia tych wad przez Wykonawcę po uprzednim pisemnym bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do ich usunięcia.

§ 4

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że został wpisany do odpowiedniego rejestru, funkcjonuje zgodnie z przepisami prawa polskiego oraz prowadzi działalność gospodarczą w zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, posiada doświadczenie, możliwości i niezbędną wiedzę do wykonania dokumentacji w zakresie określonym w niniejszej umowie, a także dysponuje profesjonalnie wykwalifikowanym personelem oraz odpowiednim sprzętem, co umożliwi mu należyte i terminowe wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w niniejszej umowie.
2. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z terenem, na którym będą wykonywane prace w oparciu o przygotowywaną przez niego dokumentację, warunkami lokalnymi oraz warunkami i zakresem realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

Zespół projektowy

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot niniejszej umowy wykonany zostanie przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i ważne zaświadczenia o przynależności do odpowiedniej izby samorządu zawodowego, a z tego tytułu ponosi pełną odpowiedzialność.
2. Jeżeli w trakcie realizacji umowy ważność zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego członka zespołu projektowego wygaśnie, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni dostarczyć Zamawiającemu – bez dodatkowego wezwania – aktualne zaświadczenie.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykonywać będzie zespół projektowy w składzie:
 -
 -
 -
 -

Zmiana składu zespołu projektowego wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, przy czym zmiana możliwa jest jedynie na osoby o kwalifikacjach nie niższych niż określone w procedurze przetargowej i w ofercie Wykonawcy.

§ 6

Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy wyda – w terminie 7 dni – odpowiednie pełnomocnictwa, w tym do uzyskania decyzji, opinii, uzgodnień, czy zapewnień dostawy i odbioru mediów. Niezbędne w tych zakresach dokumenty przygotuje Wykonawca i przedłoży Zamawiającemu do podpisu. W przypadku konieczności zmiany treści pełnomocnictwa z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ww. termin biegnie na nowo.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) udzielania Wykonawcy niezwłocznie, tj. w terminie do 5 dni od dnia zarejestrowania zgłoszenia, odpowiedzi na wszelkie zapytania, chyba że udzielenie odpowiedzi w wyżej wymienionym terminie nie będzie możliwe z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
 - b) współdziałania w celu należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
3. Do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy Zamawiający wyznacza: tel.:, email:
 z tym zastrzeżeniem, że osoba ta nie jest upoważniona do składania oświadczeń woli i zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu i na rzecz Zamawiającego, a jedynie do prowadzenia bieżącej korespondencji. Zmiana ww. osoby nie jest zmianą umowy – nie wymaga zawarcia aneksu, lecz zawiadomienia ze wskazaniem danych kontaktowych innego przedstawiciela Zamawiającego.
4. Korespondencję związaną z realizacją przedmiotu zamówienia – z wszelkimi skutkami wynikającymi z faktu doręczenia – Wykonawca kierować będzie na następujące adresy Zamawiającego:
 - a) siedziby: Akademia Wojsk Lądowych im. gen. T. Kościuszki, ul. P. Czajkowskiego 109, 51 -147 Wrocław,
 - b) poczty elektronicznej: kancelaria@awl.edu.pl.
5. Zamawiający jest uprawniony do bieżącej kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy. Kontrola nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewykonanie i/lub nienależyte wykonanie zobowiązań, a także od realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z Wytocznymi do projektowania.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia sprawdzenia dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy lub jej elementów osobom trzecim. W przypadku ujawnienia braków i/lub wad w dokumentacji albo niewykonania i/lub nienależytego jej wykonania koszty wynikłe ze zlecenia obciążają w całości Wykonawcę. Zastrzeżenie to nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewykonanie i/lub nienależyte wykonanie zobowiązania, a także obowiązku zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z Wytocznymi do projektowania.

§ 7

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie prac objętych przedmiotem niniejszej umowy, w tym za pełnienie nadzoru autorskiego dla poszczególnych zadań określonych w § 1 ust. 3 pkt. 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości:
 - a) kwota netto zł (słownie złotych: i 00/100),
 - b) podatek VAT wg ...% stawki w kwocie zł (słownie złotych: i 00/100),
 - c) kwota brutto zł (słownie złotych: i 00/100).
 W tym za dokumentację projektową zgodnie z formularzem ofertowym w kwocie:
 - kwota netto zł (słownie złotych: i 00/100),
 - podatek VAT wg ...% stawki w kwocie zł (słownie złotych: i 00/100),
 - kwota brutto zł (słownie złotych: i 00/100).
 W tym za pełnienie nadzoru autorskiego zgodnie z formularzem ofertowym w kwocie:
 - kwota netto zł (słownie złotych: i 00/100),
 - podatek VAT wg ...% stawki w kwocie zł (słownie złotych: i 00/100),
 - kwota brutto zł (słownie złotych: i 00/100).

2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonane na podstawie faktur VAT odpowiadających wynagrodzeniu (za wykonanie dokumentacji projektowej określonych w § 1 ust.1) i faktury VAT za pełnienie nadzoru autorskiego zgodnie z ofertą wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wystawienie faktury VAT za wykonanie dokumentacji projektowej określonych w § 1 ust.1 nastąpi po podpisaniu i zaakceptowaniu – bez uwag i zastrzeżeń – protokołu odbioru końcowego (protokołu zdawczo – odbiorczego) opracowanej dokumentacji projektowej, a faktury VAT za pełnienie nadzoru autorskiego po podpisaniu i zaakceptowaniu – bez żadnych uwag i zastrzeżeń – protokołu odbioru końcowego (protokołu zdawczo – odbiorczego) robót wykonanych przez Wykonawcę, których dotyczyła dokumentacja projektowa i nadzór autorski.
4. Wynikające z faktur płatności realizowane będą przelewem na wskazany rachunek bankowy nr w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz kompletu dokumentów. Dopuszcza się doręczenie faktury elektronicznej, wystawionej i przekazanej w dowolnym formacie elektronicznym, np. XML, PDF albo poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/> na adres PEF: 8961000117 albo też pocztą elektroniczną na adres: fakturyzakup@awl.edu.pl.
5. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów skutkują wstrzymaniem biegu 30-dniowego terminu płatności – do dnia doręczenia Zamawiającemu poprawionych lub brakujących dokumentów. O fakcie błędnego wystawienia faktury VAT, rachunku Zamawiający poinformuje Wykonawcę, który zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej / korekty rachunku, stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Do dnia doręczenia Zamawiającemu korekty termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 4 ulega zawieszeniu. W takim samym trybie i na takich samych zasadach prostowane będą wszystkie inne omyłki z tym zastrzeżeniem, że zamiast faktury korygującej Wykonawca dostarczy Zamawiającemu notę korygującą, a do chwili jej akceptacji przez Zamawiającego termin zapłaty ulega zawieszeniu.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany przez niego do płatności wynikających z niniejszej Umowy jest i będzie w przyszłości ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skargowej. W przypadku podania przez Wykonawcę rachunku bankowego nieujawnionego na liście, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania wszelkich płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego ujawnionego na tejże liście.
7. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest dołączenie do faktury oświadczenia o terminowej zapłacie należnego im wynagrodzenia za okres, którego dotyczy płatność (jeżeli dotyczy) lub pisemne oświadczenie Wykonawcy o braku podwykonawców.
8. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy lub w jakikolwiek inny sposób obciążyć należnego mu wynagrodzenia na rzecz osób trzecich.
9. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w ust. 4 wymaga aneksu do umowy.

§ 8

Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji z tytułu wad lub/i usterek przedmiotu umowy. Niniejsza umowa, a w szczególności postanowienia niniejszego paragrafu, stanowią jednocześnie oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego.
2. Okres gwarancji wynosi 48 miesięcy i jest liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej, tj. bez uwag i zastrzeżeń Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że w razie wykrycia wady lub usterki w ostatnim roku obowiązywania gwarancji uprawnienia i roszczenia Zamawiającego z tytułu gwarancji wygasają po upływie roku od dnia, w którym wadę lub usterkę usunięto.
3. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) usunięcia wady lub braku w dokumentacji projektowej ,
 - b) wykonania dokumentacji projektowej dotkniętej wadą lub brakiem od nowa,

4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad fizycznych dokumentacji projektowej, istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w dokumentacji projektowej w chwili odbioru. Rękojmia zostaje umownie rozszerzona w następujący sposób:
 - a) okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji,
 - b) w przypadku wad i usterek wykrytych w ostatnim roku rękojmi uprawnienia i roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi w stosunku do tych wad wygasają po upływie roku od dnia, w którym wadę lub usterkę usunięto.
5. Wykonawca zobowiązuje się zaspokoić wszelkie roszczenia Zamawiającego wynikające z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, a odnoszące się do rękojmi za wady fizyczne i gwarancji, a korzystanie przez Zamawiającego z gwarancji nie wyłącza jego uprawnień z tytułu rękojmi.
6. Wykonawca – w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy – zobowiązany jest do usuwania wad lub usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi na każde wezwanie Zamawiającego, zwłaszcza w czasie realizacji inwestycji.
7. Ewentualne zastrzeżenia co do dokumentacji projektowej, ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi, a wynikające z wad i/lub usterek projektów (tj. braków, błędów, sprzeczności i niejasności) lub niejednoznaczności, Wykonawca usunie w terminie:
 - do **2 dni** przy problemach jednobranżowych,
 - do **4 dni** przy problemach wymagających koordynacji międzybranżowej,chyba że Strony poczynią inne ustalenia w formie pisemnej.
2. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 lit. c usuwać wszelkie wady i/lub usterek, niedopracowania i nieścisłości, ujawnione po ich odbiorze, a także w trakcie realizacji inwestycji. Fakt ten odnotuje odpowiednio albo na projekcie albo w dzienniku budowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży poprawioną dokumentację projektową w odpowiedniej części, formie i ilości egzemplarzy – zgodnie z niniejszą umową.
3. W razie nieusunięcia wad i/lub usterek dokumentacji projektowej w terminie, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający zleci zastępcze ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności ponownego wzywania Wykonawcy do wykonania tych czynności, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. W razie wykrycia wad lub usterek dokumentacji projektowej w okresie gwarancji lub rękojmi, których usuwanie trwać będzie po zakończeniu okresu rękojmi lub gwarancji, okres rękojmi i gwarancji ulega przedłużeniu aż do usunięcia wykrytych wad i usterek.

§ 9

Odbiór prac projektowych

1. Dokumentację projektową określoną w § 1 ust. 1 wraz ze wszystkimi uzgodnieniami, decyzjami, postanowieniami i innymi wymaganymi prawem i niniejszą umową dokumentami Wykonawca przekazuje Zamawiającemu za potwierdzeniem odbioru. Niedopuszczalne jest oddawanie tylko części dokumentacji projektowej albo w częściach.
2. Przekazywana do odbioru dokumentacja projektowa zawierać będzie wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest skoordynowana międzybranżowo, zgodna z umową, obowiązującymi przepisami i normami, a także, że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Oświadczenie zawierać będzie dodatkowo klauzulę, że zapis cyfrowy przekazanych Zamawiającemu kopii jest zgodny z dokumentacją dostarczoną w formie papierowej. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenia Wykonawcy, w tym oświadczenie, że dokumentacja projektowa określająca parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów nie zawiera nazw własnych (znaków towarowych) lub określeń wskazujących producenta, patent czy pochodzenie, stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji. Jeżeli w ramach dopuszczenia, o którym mowa w art. 99 i 101 PZP, zastosowane zostaną nazwy własne, Wykonawca we wszystkich opracowaniach bezpośrednio przy zastosowanej nazwie własnej zawrze klauzulę dopuszczającą zastosowanie rozwiązania / wyrobu / materiału równoważnego. Niedopuszczalne jest stosowanie wyłącznie klauzul ogólnych w częściach wstępnych / opisowych opracowań.
3. Jeżeli w toku czynności odbiorowych Zamawiający stwierdzi wady i/lub usterek projektów (tj. braki, błędy, sprzeczności i niejasności), niedopracowania czy niejednoznaczności

uniemożliwiające jej wykorzystanie z punktu widzenia celu, któremu mają służyć, wówczas ma prawo do:

- 1) odmowy dokonania odbioru;
- 2) wpisania do protokołu odbioru żądania usunięcia wad i/lub usterek w terminie do 7 dni lub w innym wyznaczonym terminie, o ile dokumentacja projektowa zawiera nieistotne wady i/lub usterki, umożliwiające jej wykorzystanie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, oraz wstrzymania wszelkich płatności na rzecz Wykonawcy do chwili usunięcia wszelkich stwierdzonych wad i/lub usterek, przy czym za dzień usunięcia wad i usterek przyjmuje się datę przekazania przez Wykonawcę poprawionej, niezawierającej błędów i braków dokumentacji projektowej, potwierdzonej protokołem ponownego odbioru końcowego dokumentacji projektowej. Wyznaczenie terminu dodatkowego nie oznacza przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy.
4. Podpisanie protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej przez Zamawiającego nie oznacza przyjęcia dokumentacji projektowej bez zastrzeżeń. Zastrzeżenia, błędy, usterki, wady i braki w dokumentacji mogą być zgłaszane w każdym czasie, i będą przez Wykonawcę uzupełnione lub poprawione, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, bez dodatkowego wynagrodzenia, przez cały okres realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej oraz w okresie rękojmi i gwarancji.
5. Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej, okaże się, że wskutek ukrytych wad, błędów lub braków projektowych konieczne stało się wykonanie robót zamiennych czy dodatkowych, Wykonawca zapłaci odszkodowanie pokrywające wysokość kosztów związanych z tymi robotami.

§ 10

Kary

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1 lit. c niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w §2 ust. 1;
 - b) za zwłokę w usuwaniu wad i/lub usterek – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1 lit. c niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, począwszy od dnia upływu terminu;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1 lit. c niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, począwszy od dnia upływu terminu;
 - d) gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub jej części, względnie rozwiąże ją ze skutkiem natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub jej części, względnie ją rozwiąże ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1 lit. c niniejszej umowy;
 - e) za nieuzasadnioną i niesprawiedliwioną nieobecność na terenie budowy lub odmowę stawienia się na budowie w ramach pełnienia nadzoru autorskiego – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych i 00/100) za każdy dzień nieobecności w stosunku do potrzeb Zamawiającego,
 - f) za zwłokę w udzieleniu odpowiedzi na pytania na etapie postępowania przetargowego dotyczących robót objętych projektem w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 lit. c niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - g) za zwłokę w udzieleniu odpowiedzi na pytania i wątpliwości dotyczących realizacji robót objętych projektem w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust. 1 lit. c, za każdy dzień zwłoki;
 - h) za zwłokę w dostarczeniu ważnej polisy ubezpieczeniowej w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1 lit. c za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku, gdy wysokość kar umownych przekroczy kwotę stanowiącą 25% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1 lit. c niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy z winy Wykonawcy.

3. Suma kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1 lit. c niniejszej umowy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
5. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy, na co ten wyraża zgodę.

§ 11

Prawa autorskie

1. Dokumentacja projektowa, o której mowa w §1 umowy, podlega ochronie w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 2025.24 t.j.), co nie uchybia prawu Zamawiającego do żądania od Wykonawcy wprowadzenia zmian w dokumentacji w ramach gwarancji jakości. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę warunków zawartych w ust. 1, Zamawiający będzie upoważniony do zlecenia innej osobie na koszt Wykonawcy, wprowadzenia zmian w dokumentacji, na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. W ramach ustalonego w §7 ust. 1 lit. c niniejszej umowy wynagrodzenia Wykonawca, łącznie z przekazaniem dokumentacji i/lub opracowań, przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych, w tym także zależnych do dokumentacji i/lub opracowań określonych przedmiotem niniejszej umowy w zakresie nieograniczonym prawami osób trzecich, nieograniczone terytorialnie, do elementów wykonanego przedmiotu Umowy, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wprowadzenie do pamięci komputera,
 - 2) utrwalanie i zwielokrotnianie całości lub jej części różnymi technikami, w szczególności w formacie cyfrowym, techniką drukarską, zapisu magnetycznego bez ograniczeń ilościowych, czasowych i terytorialnych,
 - 3) obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono,
 - 4) możliwość wykonania ekspertyzy opracowanej dokumentacji w zakresie oceny jej przydatności do przeprowadzenia inwestycji i planowanego przedsięwzięcia budowlanego,
 - 5) możliwość odsprzedaży przez Zamawiającego,
 - 6) przetwarzania, modyfikacji i aktualizacji, również przez osoby trzecie realizujące prace na rzecz Zamawiającego,
 - 7) kompilacji/rekompilacji kodu źródłowego.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust. 1 lit. c niniejszej umowy, obejmuje przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie autorskich prawa majątkowych i zależnych praw autorskich w tym praw do nośnika (nośników) zawierającego dokumenty i programy wytworzone przez Wykonawcę w ramach wykonywania przedmiotu Umowy. Dokumentacja i/lub opracowania, wykonane w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy, mogą być użyte przez Zamawiającego lub inne jednostki do celów budowy, rozbudowy, przebudowy i/lub remontu inwestycji zrealizowanej na ich podstawie lub dla celów innych inwestycji – bez dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez Wykonawcę na zlecenie przez Zamawiającego kontynuowania prac projektowych z wykorzystaniem już wykonanych części dokumentacji i/lub opracowań innej jednostce projektowej.
5. W razie rozwiązania umowy Wykonawca wyraża zgodę na dokończenie prac projektowych przez inną jednostkę projektową lub modyfikację dokumentacji i/lub opracowań umożliwiającą Zamawiającemu wyłonienie wykonawcy robót budowlanych w innym postępowaniu przetargowym. Wykonawca nie będzie rościł jakichkolwiek pretensji finansowych związanych z wprowadzaniem takich zmian.
6. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie dokumentacji i/lub opracowań w wersji edytowalnej w postępowaniu przetargowym prowadzonym przez Zamawiającego oraz na udostępnienie ich w formie edytowalnej wykonawcy robót budowlanych oraz wykonawcy usługi nadzoru inwestorskiego.
7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych do całości dokumentacji i/lub opracowań.

8. Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie w zakresie, w jakim prawa i obowiązki te wynikają z niniejszego paragrafu umowy, w tym autorskich praw majątkowych do Dokumentacji i jej opracowań oraz udzielania dalszych upoważnień w sprawach, w których Zamawiający upoważniony został przez Wykonawcę na podstawie niniejszego paragrafu umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że jego prawa do dokumentacji nie są w niczym i przez nikogo ograniczone.
10. Wykonawca przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich w związku z wykonaniem dokumentacji, dotyczące w szczególności naruszenia jakichkolwiek praw autorskich, znaków handlowych i towarowych, patentów, rozwiązań konstrukcyjnych, know-how i innych praw chronionych osób trzecich i oświadcza, że w przypadku sporów i roszczeń osób trzecich, zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia takich osób trzecich, przez co zwolni Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tytułu korzystania z dokumentacji, w szczególności zapewniając na własny koszt zastępstwo procesowe Zamawiającego w postępowaniach sądowych lub arbitrażowych.

§ 12

Nadzór autorski

1. Pełnienie nadzoru autorskiego (bez limitu wizyt) jest jednym ze składników wynagrodzenia wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Nadzór autorski pełniony będzie w trakcie realizacji robót, w zakresie wskazanym zarówno w art. 20 Prawa budowlanego, jak i wynikającym z zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót umowy. Dodatkowo w ramach nadzoru autorskiego Wykonawca jest zobowiązany do udzielania odpowiedzi na pytania oferentów przystępujących do postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych – w terminie do 2 dni roboczych od daty ich otrzymania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego do czasu uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie lub równoważnego dokumentu dla robót zrealizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji, stanowiącej przedmiot tej umowy, w ramach wynagrodzenia przewidzianego w niniejszej umowie. Planowany termin sprawowania nadzoru autorskiego przewiduje się na czas realizacji robót budowlanych (całego procesu inwestycyjnego) wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji.
4. W ramach nadzoru autorskiego, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) potwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem budowlanym, projektem zagospodarowania terenu, projektem technicznym, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 2) wątpliwości dotyczących projektu budowlanego, projektu zagospodarowania terenu, projektu technicznego, STWiORB oraz uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej, w tym aktualizacji kosztorysów, udzielanie odpowiedzi na pytania wykonawców dotyczące dokumentacji projektowej w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy remontu sieci ciepłowniczej – w terminie do 4 dni od dnia otrzymania takiego wniosku,
 - 3) brania udziału w komisjach i naradach technicznych – na każde wezwanie Zamawiającego,
 - 4) weryfikowania i zatwierdzania karty materiałów pod kątem zgodności zaproponowanych przez wykonawcę robót budowlanych parametrów materiałów i/lub wyposażenia w stosunku do parametrów określonych w dokumentacji projektowej,
 - 5) uczestniczenia w odbiorach: robót zanikających, końcowym budowy, procedurach rozruchu oraz badaniach materiałów i konstrukcji,
 - 6) oceniania wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z dokumentacją projektową, normami i innymi obowiązującymi przepisami – w terminie do 4 dni od dnia otrzymania takich wyników,
 - 7) brania udziału w czynnościach mających na celu doprowadzenie do uzyskania projektowanej zdolności użytkowej całego przedsięwzięcia inwestycyjnego,
 - 8) uzgadniania, na wniosek Zamawiającego, możliwości wprowadzenia zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonych projektów lub warunków pozwolenia na budowę i/lub zgłoszenia w zakresie materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych

- i technologicznych oraz wprowadzania zmian – w terminie do 14 dni od dnia otrzymania takiego wniosku od Zamawiającego; w uzasadnionych przypadkach – na pisemny wniosek Wykonawcy – termin ten może zostać wydłużony przez Zamawiającego,
- 9) weryfikowania wniosku o wprowadzenie zmiany w dokumentacji projektowej pod względem jej zasadności, technicznych możliwości wprowadzenia takiej zmiany oraz jej wpływu na decyzję o pozwoleniu na budowę oraz zakres i koszty inwestycji – w terminie do 7 dni od dnia otrzymania takiego wniosku,
- 10) weryfikowania wystąpienia wykonawcy robót budowlanych o uzupełnianie, uszczegółowianie czy poprawianie dokumentacji projektowej pod względem zasadności takich wniosków – w terminie do 7 dni od dnia otrzymania takiego wniosku.
- Strony zgodnie postanawiają, że w przypadkach wskazanych w niniejszym ustępie, dopuszczalne jest porozumiewanie się stron drogą elektroniczną.
5. Czynności nadzoru będą wykonywane przez projektanta na każde wezwanie Zamawiającego.
6. Udokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych wprowadzonych do Dokumentacji w czasie wykonywania robót budowlanych, potwierdzających zgodę Wykonawcy na ich wprowadzenie, stanowić będą podpisane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia ze strony Wykonawcy:
- 1) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji,
 - 2) rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują (w wersji papierowej i elektronicznej),
 - 3) wpisy do dziennika budowy,
 - 4) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez Strony.
7. Do sprawowania nadzoru autorskiego zobowiązani są wszyscy projektanci – autorzy projektów w poszczególnych branżach, tj. branży sanitarnej i elektrycznej.
8. Zmiana osób pełniących nadzór autorski jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku trwałej niemożności wykonywania przez nie obowiązków.
9. W przypadku, gdy w trakcie realizacji nadzoru autorskiego dany projektant – z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – nie będzie mógł sprawować nadzoru, sprawowanie nadzoru może być realizowane:
- a) przez projektanta, który odszedł – w ramach oddzielnej umowy,
 - b) przez innego projektanta – na podstawie upoważnienia Wykonawcy i zgody Zamawiającego.
10. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o faktycznym rozpoczęciu robót budowlanych wynikających z dokumentacji projektowej w terminie 5 dni od ich rozpoczęcia.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego i innych przepisach prawa powszechnie obowiązującego, odstąpienie od umowy jest możliwe w następujących sytuacjach:
- 1) Wykonawca może odstąpić od umowy, gdy Zamawiający odmawia – bez wskazania konkretnej przyczyny – odbioru wykonanej dokumentacji projektowej lub uchyla się od podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego;
 - 2) Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - a) gdy Wykonawca nie przystąpi do realizowania przedmiotu niniejszej umowy w terminie 7 dni od dnia jej podpisania lub nie wykonuje niniejszej umowy przez okres dłuższy niż 7 dni,
 - b) w przypadku stwierdzenia, że wykonana dokumentacja projektowa jest niekompletna, bądź zawiera istotne wady uniemożliwiające jej wykorzystanie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a Wykonawca uchyla się bądź nie zdoła uzupełnić braków lub usunąć wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - c) w przypadku rozpoczęcia procesu likwidacji Wykonawcy lub wszczęcia w stosunku do Wykonawcy postępowania egzekucyjnego – o fakcie tym Wykonawca zobligowany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie,
 - d) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; w takim przypadku Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego

- za usługi wykonane do chwili odstąpienia od umowy,
e) z przyczyn i na zasadach określonych w niniejszej umowie,
z tym zastrzeżeniem, że oświadczenie o odstąpieniu złożyć należy – pod rygorem nieważności – na piśmie w terminie 30 dni od dnia ziszczenia się przesłanki uprawniającej do dokonania tej czynności, o ile nie zastrzeżono innego terminu, z podaniem podstawy faktycznej i prawnej.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) w terminie do 7 dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego szczegółową inwentaryzację wykonanych prac i stanu ich zaawansowania według stanu na dzień odstąpienia od umowy, a w razie niepodjęcia tych czynności Zamawiający zleci ich wykonanie na koszt Wykonawcy, bez odrębnego wezwania;
 - 2) Wykonawca zgłosi do odbioru przerwane prace niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 7 dni od dnia odstąpienia od umowy;
 - 3) Wykonawca wyda Zamawiającemu posiadaną dokumentację dotyczącą prac stanowiących przedmiot umowy.

§ 14

Zmiany

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają – pod rygorem nieważności – formy pisemnej i mogą być dokonywane w granicach określonych w art. 454 i 455 PZP.
2. Zmiany niniejszej umowy możliwe są w razie wystąpienia następujących okoliczności i w niżej wskazanym zakresie:
 - 1) powstania konieczności dostosowania zapisów niniejszej umowy do zmian w przepisach prawa powszechnie obowiązującego,
 - 2) zmiany warunków płatności ze względu na okoliczności niezależące po stronie Wykonawcy,
 - 3) zmiany terminu realizacji umowy oraz wynagrodzenia, o ile Wykonawca:
 - a) napotka niezależne od swoich działań i/lub przeszkody, w szczególności ze strony organów administracji publicznej uniemożliwiającej zrealizowanie przedmiotu umowy w terminie,
 - b) napotka przeszkody spowodowane siłą wyższą, tj. zdarzeniem zewnętrznym, niemożliwym do przewidzenia, co obejmuje również niskie prawdopodobieństwo jego zajścia w danej sytuacji i niemożliwym do zapobieżenia (strony za siłę wyższą uznają: powódź, trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, działania wojenne, ogłoszenie i wprowadzenie jednego ze stanów nadzwyczajnych albo stanu epidemii),
 - c) nie uzyska w terminie decyzji i uzgodnień wskutek działań i/lub zaniechań organów prowadzących postępowania, jeśli wykaże, iż dołożył wszelkich możliwych starań dla uzyskania uzgodnień i decyzji w terminie,
 - d) napotka przeszkody w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy ze strony Zamawiającego, w szczególności gdy Zamawiający rozszerzy lub zmieni zakres prac powierzonych do wykonania w niniejszej umowie,
 - e) przystąpi do wykonania dodatkowych nie przewidzianych w OPZ prac, na podstawie podpisanego przez obie strony aneksu do niniejszej umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - e) konieczności wykonania przez Wykonawcę dodatkowych nie przewidzianych w OPZ prac, na podstawie podpisanego przez obie strony aneksu do niniejszej umowy. .
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 każda ze Stron uprawniona jest zwrócić się do drugiej Strony z uzasadnionym wnioskiem w sprawie odpowiedniej zmiany

wynagrodzenia o kwotę kosztu poniesionego przez Wykonawcę; wynagrodzenie Wykonawcy może zostać zmienione (zwiększone lub obniżone); w szczególności zwiększenie wynagrodzenia będzie możliwe w przypadku wykazania przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę (wraz z określeniem konkretnego zakresu tego wpływu); przedmiotowe wykazanie (udowodnienie) wpływu zmian prawnych musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie postulowanej wysokości wynagrodzenia oraz przedstawiać faktyczny i rzeczywisty wpływ na koszty wykonania zamówienia (wysokość wynagrodzenia Wykonawcy).

5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 4 lit. a zmiana umowy polegać będzie na dostosowaniu określonej w umowie stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego do stawki tego podatku wynikającej ze zmienionych przepisów powszechnie obowiązującego prawa z tym, że kwoty netto określone umową nie ulegną zmianie.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości wynikającego ze zmienionych przepisów prawa minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych do kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. W celu dokonania zmian Umowy z uwagi na zmianę wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę Wykonawca zobowiązany jest wykazać w szczególności poprzez przedstawienie Zamawiającemu kalkulacji i dokumentów, wpływ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę uległy zmianie na skutek zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę. Strony zgodnie postanawiają, iż wykazując wpływ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę uległy zmianie, Wykonawca zobowiązany będzie do odnoszenia się do cen jednostkowych wskazanych w formularzu ofertowym lub poprzednio zmienionych przez Strony w drodze aneksu. Zmiana umowy, w tym zakresie może dotyczyć podwyższenia kosztów dotychczasowej kwoty najniższego wynagrodzenia, przysługującego odpowiednio osobom biorącym udział w realizacji pozostałej do zrealizowania części zamówienia;
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 lit. c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść przy zachowaniu dotychczasowej kwoty brutto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. W celu dokonania zmiany Umowy z uwagi na zmianę zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne Wykonawca zobowiązany jest wykazać, w szczególności poprzez przedstawienie Zamawiającemu kalkulacji i dokumentów, wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę uległy zmianie na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 4 lit. c). Strony zgodnie postanawiają, iż wykazując wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę uległy zmianie, Wykonawca zobowiązany będzie do odnoszenia się do cen jednostkowych wskazanych w formularzu ofertowym lub poprzednio zmienionych przez Strony w drodze aneksu.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 lit. d) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. W celu dokonania zmiany Umowy z uwagi na zmianę zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, w szczególności poprzez przedstawienie Zamawiającemu sposobu i podstawy wyliczania odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, wpływ zmiany tych zasad na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę uległy zmianie na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 4 lit. d). Strony zgodnie postanawiają, iż wykazując wpływ zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych i wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę uległy zmianie,

- Wykonawca zobowiązany będzie do odnoszenia się do cen jednostkowych wskazanych w formularzu ofertowym lub poprzednio zmienionych przez Strony w drodze aneksu.
9. W celu realizacji postanowień § 14 ust. 4 lit. b, c i d) Zamawiający może żądać od Wykonawcy dokumentów, odzwierciedlających realny wpływ czynników wymienionych w ust. 1 na wzrost kosztów przy realizacji Umowy przez Wykonawcę, a w szczególności:
- a) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę pracowników Wykonawcy biorących bezpośredni udział przy realizacji Umowy, której waloryzacja dotyczy (widoczne imię i nazwisko pracownika, rok urodzenia, kwota wynagrodzenia, nazwa pracodawcy, daty zawarcia i obowiązywania, podpisy);
 - b) poświadczonych za zgodność z oryginałem umów zleceń pracowników zawartych z osobami fizycznymi celem realizacji Umowy, której waloryzacja dotyczy (widoczne imię i nazwisko pracownika, kwota wynagrodzenia, nazwa pracodawcy, daty zawarcia i obowiązywania, podpisy);
 - c) raportów ZUS RCA, ZUS ZUA pracowników wykonawcy biorących bezpośredni udział przy realizacji Umowy, której waloryzacja dotyczy uwzględniające podniesione stawki wynagrodzenia (widoczne imię i nazwisko, rok urodzenia, podstawy oskładkowania, pracodawca, daty zgłoszeń/złożenia deklaracji, kody tytułu zgłoszenia);
 - d) zaświadczenia o niezaleganiu w opłacaniu przez pracodawcę składek ZUS;
 - e) zaktualizowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych, zawartych w wiążącym dotychczas formularzu ofertowym, do poziomu, jaki ma zostać przyjęty na skutek waloryzacji;
 - f) wypełnionej Tabeli waloryzacyjnej w formie pliku elektronicznego oraz Tabeli waloryzacyjnej wydrukowanej i podpisanej przez Wykonawcę zawierającej dane dotyczące pracowników Wykonawcy biorących bezpośredni udział przy realizacji Umowy, której waloryzacja dotyczy;
 - g) kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem umów o zarządzanie oraz umów o prowadzenie PPK (wraz załącznikami) podpisanych przez pracodawcę z instytucją finansową.
10. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, jeśli dane przekazane wraz z wnioskiem nie potwierdzają, że przedmiotowa zmiana ma wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub że wpływ ten nie odpowiada postulowanej przez Wykonawcę wartości zmiany wynagrodzenia.
11. Jeśli z przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów nie wynika, że zaistnienie zmiany będzie miało wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub gdy wykazywany przez Wykonawcę wpływ zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy nie odpowiada postulowanej we wniosku zmianie wynagrodzenia, jak również jeśli z innych powodów, wniosek ten jest nieuzasadniony w całości lub w części - Zamawiający informuje Wykonawcę w formie pisemnej o braku podstaw do uwzględnienia wniosku w całości lub w części - wraz z uzasadnieniem tego stanowiska.
12. W przypadku zamówień realizowanych wspólnie przez kilku wykonawców lub realizowanych przy pomocy podwykonawców postanowienia stosuje się odpowiednio.
13. Wynagrodzenie należne wykonawcy może być waloryzowane po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy, nie częściej niż raz na 6 miesięcy.
14. W razie zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadkach opisanych w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej wypłaty odpowiedniego wynagrodzenia Podwykonawcom.
15. Wykazanie przez Wykonawcę, że zaistniała zmiana będzie miała określony we wniosku wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, stanowi podstawę do zawarcia przez Strony aneksu do umowy, modyfikującego w adekwatny sposób wysokość wynagrodzenia.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w §7 może podlegać waloryzacji o średnioroczny wskaźnik inflacji cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez GUS wykaże zmianę cen o co najmniej 5% w stosunku do roku poprzedniego, a opublikowanych w Biuletynie Głównego Urzędu Statystycznego pt. „Wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych”.
17. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na wniosek jednej ze Stron, w przypadku, gdy procent zmiany sumy wskaźników za dany okres będzie równy lub większy niż 5%, a spadek cen 5% lub więcej spowoduje ich obniżenie nie więcej niż wynika to z ogłoszonego wskaźnika inflacji.

§ 15**Ochrona informacji, zasady wchodzenia i przebywania na terenie Zamawiającego**

1. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących na terenie jednostki i instytucji wojskowej przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki i instytucji wojskowej oraz parkowania pojazdów.
2. Wykonawca jest zobowiązany podporządkować się poleceniom służby porządkowo-ochronnej realizującej zadania w czasie uroczystości wojskowych na terenie Akademii tzn. między innymi: przerwać prace, nie wykonywać prac na zewnątrz budynku, nie wykonywać prac powodujących hałas, nie przemieszczać pojazdów lub przemieszczać je wyłącznie po wskazanych drogach.
3. Przedmiot umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się wewnętrznymi regulacjami obowiązującym na terenie kompleksu i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:
 - 1) przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonania przedmiotu umowy, każdorazowo musi być uzgadniany z przedstawicielem Pionu Ochrony Informacji Niejawnych Akademii,
 - 2) uzyskania pozwolenia Rektora Akademii na wnoszenie na teren kompleksu (obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,
5. Wykonawca jest zobowiązany do nie wykonywania zdjęć i filmów bez zezwolenia osoby sprawującej nadzór nad realizacją zadania lub przedstawiciela Pionu Ochrony Informacji Niejawnych. Zdjęcia i filmy podlegają ocenie przez przedstawiciela Pionu Ochrony Informacji Niejawnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zakazu używania aparatów latających nad terenami wojskowymi, na których świadczy usługi/realizuje zapisy umowy.
7. W zakresie objętym ochroną danych osobowych Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do przestrzegania i stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016/, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 poz.1781).

§ 16**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz Prawa budowlanego.
2. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.
3. Wszelkie spory między Stronami, związane z niniejszą umową i/lub powstałe na tle jej wykonywania, rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia poddane zostaną rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W razie stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień niniejszej umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień, chyba że bez postanowień bezpośrednio dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością umowa nie zostałaby zawarta. W takim przypadku Strony zawrą aneks do umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze. Ich cel gospodarczy będzie

równoważny lub zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych, a ponadto zgodny prawem, w szczególności z PZP.

5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają – pod rygorem nieważności – formy pisemnej i uprzedniej zgody jej obu Stron.
6. Załączniki do niniejszej umowy, stanowiące jej integralną część:
 - a) załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - b) załącznik nr 2 – Oferta wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Projektowane postanowienia umowne

Dotyczy projektowanych postanowień umowy pn. „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wymianę sieci ciepłowniczej kanalowej na sieć preizolowaną na wybranych odcinkach oraz zaprojektowanie przyłączy i węzłów ciepłowniczych do wybranych budynków w ramach realizacji zadania inwestycyjnego nr 91647 pn. „Przebudowa i modernizacja instalacji zewnętrznych wody i centralnego ogrzewania” na terenie Akademii Wojsk Lądowych imienia Generała Tadeusza Kościuszki z siedzibą we Wrocławiu ul. Czajkowskiego 109”

Realizator:.....

Przełożony Realizatora:.....

17.05.2015r. E1 -
RADCA PRAWNY
AKADEMII WOJSK LĄDOWYCH
imienia generała Tadeusza KOŚCIUSZKI

Radca Prawny:.....

Magdalena CENDRO / 17.05.2015r.
WR 2012
GŁÓWNY SPECJALISTA
PIONU GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO

Główny Księgowy:.....

mgr Maciej WOLNY

Kierownik DZP.....

Lidia Buesche

Środki zabezpieczone w planie zakupów na rok 2025, pozycja nr. 6RB-PIB.