

Stanowisko inspektor ds. budowy i utrzymania dróg na terenie miasta Strzyżów

Zapytanie ofertowe
NA ZAMÓWIENIE O WARTOŚCI NIEPRZEKRACZAJĄCEJ 130 000 ZŁ TJ. KWOTY WSKAZANEJ W ART. 2 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

1. Zamawiający:

Gmina Strzyżów

Adres do korespondencji: 38 – 100 Strzyżów,

ul. Przeclawczyka 5

tel. +48 17 2761 354, faks +48 17 2763 219

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na (podać nazwę przedmiotu zamówienia) **Przebudowa nawierzchni miejsc postojowych na ul. Rynek w Strzyżowie**

2. Opis przedmiotu zamówienia

1) Specyfika głównych wymagań

a) **przedmiot zamówienia opisany jest w przedmiarze do wyceny kosztorysowej**

b).....

c).....

2) Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów :

3) Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

4) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminy składania ofert.

3. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała wypełniony i podpisany przez wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego.

4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim

5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

6. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

7. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest ~~Pani~~/ Pan Piotr Gazda tel. 534 292 493.

8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.:

w poniedziałek w godz. od 08:00 do 16:00,

wtorek- piątek w godz. od 07:00 do 15:00,

codziennie od 8.00 – 15.00.

~~1) Miejsce składania ofert Kancelaria ogólna Urzędu Miejskiego w Strzyżowie~~

2) Ofertę cenową należy:

a) ~~złożyć w siedzibie Zamawiającego: 38 – 100 Strzyżów, ul. Przeclawczyka 5 w zamkniętej kopercie z dopiskiem:~~

b) ~~przesłać drogą elektroniczną adres e-mail: gmina@strzyzow.pl~~

c) **przesłać drogą elektroniczną na platformę zakupową.**

w terminie do dnia **19.09.2023** , godz.**09:00**

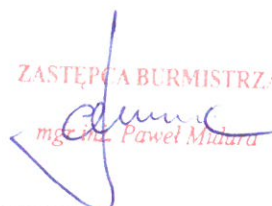
9. Opis sposobu obliczania ceny:

1) na załączonym formularzu cenowo - ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową netto i brutto za wykonanie/udzielenie przedmiotu zamówienia.

- 2) wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
 - 3) cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
 - 4) Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
 - 5) Informacje o formalnościach .
12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
13. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
14. Termin realizacji zamówienia - 30
15. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
16. Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
17. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
18. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kosztorys ofertowy na przedmiot zamówienia.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy,
2. Wzór umowy
3. Przedmiar robót

ZASTĘPCA BURMISTRZA

mgr inż. Paweł Midara

ZATWIERDZIŁ
/pieczęć i podpis osoby
zatwierdzającej postępowanie/

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)
NIP:
REGON:.....
tel.:
fax:
adres e – mail:

FORMULARZ CENOWO - OFERTOWY

Zamawiający:
Gmina Strzyżów
38 – 100 Strzyżów
ul. Przecławczyka 5

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia.....prowadzone w oparciu wartości nieprzekraczającej 130 000 zł tj. kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych/na:

„Przebudowa nawierzchni miejsc postojowych na ul. Rynek w Strzyżowie”

Ja/My, niżej podpisany/i,
działając w imieniu i na rzecz:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

Netto: zł
Vat: zł
Brutto: zł
/słownie brutto/

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do

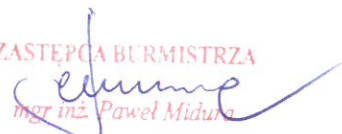
Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....
miejsowość i data

/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisywania oferty/

Projekt umowy

ZASTĘPCA BURMISTRZA

mgr inż. Paweł Midura

UMOWA

zawarta w dniu r. w Strzyżowie pomiędzy:
Gminą Strzyżów, z siedzibą w Strzyżowie przy ul. Przeclawczyka 5, reprezentowaną przez
....., przy kontrasygnacie zwaną dalej
Zamawiającym, a firmą:....., reprezentowaną przez:
..... zwaną dalej Wykonawcą o następującej treści:

§ 1

1. Zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11-09-2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zadanie pod nazwą: **Przebudowa nawierzchni miejsc postojowych na ul. Rynek w Strzyżowie** zwane dalej przedmiotem umowy.
3. Szczegółowy zakres robót zawarty jest w kosztorysie ofertowym, który stanowi załącznik do umowy .

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje rozpocząć roboty w terminie 5 dni od podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zakończyć roboty do dnia r. i do tego dnia zgłosić zadanie Zamawiającemu do odbioru końcowego.
3. Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia liczonej od daty końcowego odbioru robót.

§ 3

- 1) Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy ustala się na kwotę brutto(słownie:
- 2) Zapłata za przedmiot umowy nastąpi w terminie 21 dni po odbiorze końcowym i dostarczeniu faktury do Zamawiającego na adres - Gmina Strzyżów, ul. Przeclawczyka 5,
- 3) Sposób wystawienia faktury:
Nabywca- Gmina Strzyżów, ul. Przeclawczyka 5, 38-100 Strzyżów, NIP 819-15-62-982.
Odbiorca- Urząd Miejski w Strzyżów, ul. Przeclawczyka 5, 38-100 Strzyżów.

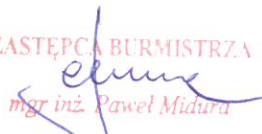
§ 4

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w terminie 14 dni licząc od daty powiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o gotowości do odbioru.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone nieprawidłowości to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia lub obniżyć wynagrodzenie proporcjonalnie do faktycznie wykonanych robót.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

§ 5

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy lub części umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, a dotyczących Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,
 - 2) za opóźnienie w wykonania określonego w §1 niniejszej umowy zadania, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w usuwaniu wad w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 1) za każdy dzień opóźnienia w przeprowadzeniu odbioru końcowego robót w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zwinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

mgr inż. Paweł Midura

§ 6

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo ruchu drogowego oraz oznakowanie robót i utrudnień w ruchu związanych z wykonywanymi robotami od daty przyjęcia terenu budowy od Zamawiającego do czasu końcowego odbioru i przekazania budowy do eksploatacji.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w trakcie realizacji niniejszej umowy, które mają związek z realizacją przedmiotu umowy.

§ 7


1. Jakiegokolwiek zmiany i uzupełnienia w niniejszej umowie wymagają pisemnej zgody obu stron pod rygorem nieważności. Zmiany takowe mogą być dokonywane jedynie w formie aneksów do niniejszej umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego .
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo dla Zamawiającego sąd powszechny.

§ 8

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach dwa egzemplarze dla Zamawiającego jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

ZASTĘPCA BURMISTRZA

mgr inż. Paweł Midura