

Dostępny samorząd – granty

ZAPYTANIE OFERTOWE

**Remont dwóch łazienek dla osób z niepełnosprawnościami,
w budynku przy ul. Drzymały 30 w Pruszkowie**

Na realizację przedsięwzięcia grantowego Zamawiający otrzymał dofinansowanie od Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach projektu „Dostępny samorząd-granty”.

Przedmiot zapytania ofertowego jest realizowany w ramach projektu pn. „Starostwo Powiatowe w Pruszkowie przyjazne osobom ze szczególnymi potrzebami”, zadanie/nazwa wydatku:

Zadanie 1: Dostępność architektoniczna:

Wydatek 2: Remont dwóch łazienek dla osób z niepełnosprawnościami

I. Zamawiający:

Powiat Pruszkowski
ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
tel. 22 738 14 08
www.powiat.pruszkow.pl
sekretariat@powiat.pruszkow.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest na zasadach konkurencyjności, określonych przez Zamawiającego w uproszczonym postępowaniu ze względu na wartość zamówienia szacowaną poniżej 130 000 zł zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 (nie dotyczy) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

III. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Główny kod CPV: 45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków

Dodatkowe kody CPV:

45211310-5 - Roboty budowlane w zakresie łazienek

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

45332200-5 - Roboty instalacyjne hydrauliczne

Dostępny samorząd – granty

IV. Przedmiot zamówienia:

1. Skrócona charakterystyka obiektu – budynku, w którym ma być wykonany remont dwóch łazienek.

Budynek Starostwa Powiatowego w Pruszkowie jest zlokalizowany w centrum Pruszkowa, posiada 7 kondygnacji, z czego pomieszczenia w piwnicy oraz na 7 kondygnacji (5 piętro) są użytkowane sporadycznie (techniczne, archiwum). Pozostałe kondygnacje skupiają głównie pokoje biurowe.

- 1) parter: **pokoje biurowe 3**, toalet 5, z czego 3. dla klientów (1. dla niepełnosprawnych), aneks socjalny;
- 2) I piętro: **pokoje biurowe 20**, **gabinet 1**, sala spotkań, toalet, aneks socjalny;
- 3) II piętro: **pokoje biurowe 24**, sala spotkań, toalety 4, aneks socjalny;
- 4) III piętro: **pokoje biurowe 16**, **gabiny 4**, sale spotkań 2, toalet 5, aneks socjalny;
- 5) IV piętro: **pokoje biurowe 11**, sale spotkań 2, w tym sala konferencyjna, toalety 3 (1. dla niepełnosprawnych), aneks socjalny.

Na parterze znajdują się 2 sale (A, B) obsługi klienta, dysponujące 27 stanowiskami. Części budynku zajmowane przez jednostki powiatowe: Powiatowy Urząd Pracy (segment C: parter i I piętro), Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie (segment C – II piętro).

Planowane remonty obejmują dwie łazienki dla osób z niepełnosprawnościami, które są zlokalizowane na:

- 1) parterze w sali A;
- 2) IV piętrze w segmencie B.

Budynek w dużej mierze przystosowany jest dla osób z niepełnosprawnościami.

Docelowe działania/ prace objęte w zakresie remontu nie wiążą się z koniecznością uzyskania zgłoszenia lub pozwolenia na budowę.

W ramach przewidzianego remontu, po wyłonieniu wykonawcy na przedsięwzięcie grantowe w obszarze architektonicznym może on rozpocząć niezwłocznie prace po podpisaniu umowy.

Dostępny samorząd – granty

2. Skrócona charakterystyka przedmiotu zamówienia.

Istotnym problemem jest ograniczona dostępność architektoniczna budynku. Niniejsze zapytanie ofertowe uwzględnia wdrożenie rozwiązań poprawiających dostępność dwóch łazienek przeznaczonych dla osób z niepełnosprawnościami.

Powyższy problem został wskazany w „Raporcie z audytu dostępności przeprowadzonego w Starostwie Powiatowym w Pruszkowie” w 2020 r. opracowanym przez Fundację Instytut Rozwoju Regionalnego ramach projektu „Samorząd bez barier”, w którym Powiat Pruszkowski uczestniczy.

Podjęcie działań w ramach realizacji zdania korzystnie wpłynie na osoby mające problemy z poruszaniem się, niewidomych lub niedowidzących oraz z problemami poznawczymi. Usunięcie wszelkich barier utrudniających osobom z niepełnosprawnościami korzystanie z łazienek zwiększy ich bezpieczeństwo i komfort. Łazienka powinna umożliwiać osobom z niepełnosprawnościami samodzielne korzystanie z niej.

Podstawowe wymogi:

- 1) łazienki dostępne dla obu płci, muszą być przystosowana dla osób poruszających się na wózku;
- 2) drzwi: na wejściu do pomieszczenia nie może być progów. Drzwi bez samozamykaczy. Wszystkie drzwi do łazienki lub ich ościeżnice muszą być skontrastowane kolorystycznie względem ściany;
- 3) przestrzeń manewrowa łazienek: wolna płaszczyzna ruchu musi mieć właściwe wymiary;
- 4) miska ustępowa: pozwalająca na przenoszenie się z wózka na miskę z pozycji bocznej, centralnej lub pod kątem. Przed muszlą należy zapewnić przestrzeń manewrową. Deska klozetowa musi być jednolita, stabilna. Poręcze trzeba zamontować w odległości określonej normą, Spłuczka powinna dać się uruchomić bezdotykowo automatycznie lub ręcznie;
- 5) umywalka: Przestrzeń manewrowa przed umywalką pozwalającą na obrót wokół osi wózka inwalidzkiego. Należy zapewnić baterie bezdotykowe. Bateria musi mieć odpowiednio długą wylewkę, tak aby osoby z mniejszą ruchomością rąk mogły podstawić dłonie pod strumień wody;
- 6) lustro należy zamontować tak, aby jego dolna krawędź znajdowała się ok. 15 cm nad umywalką i posiadać rączkę umożliwiającą zmianę kąta nachylenia;
- 7) dozownik mydła automatyczny należy zamontować jak najbliżej umywalki;
- 8) urządzenie alarmowe: przycisk i linka do wzywania pomocy - aktywują alarm.
- 9) powierzchnia ścian i podłóg: ściany i podłogi muszą być ze sobą kolorystycznie skontrastowane. Wszystkie powierzchnie ścian i podłóg muszą mieć jednolity

Dostępny samorząd – granty

kolor, który nie może powodować olśnienia. Podłogi i posadzki w toaletach muszą być równe i antypoślizgowe.

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) na parterze w sali A:
 - a) prace rozbiórkowe: demontaż istniejącego wyposażenia łazienki nie spełniającego wymogu wymiarów lub miejsca usytuowania, demontaż umywalki do mycia tablic rejestracyjnych,
 - b) montaż nowego wyposażenia łazienki spełniającego wymogi jakościowe, ilościowe, wymiarowe itp.,
 - c) montaż zestawu przywoławczego z zasilaczem awaryjnym (komplet),
 - d) montaż umywalki do mycia tablic rejestracyjnych we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji;
 - e) roboty hydrauliczno- elektryczne,
 - f) roboty malarskie w obrębie łazienki i korytarza;
- 2) na IV piętrze w segmencie B:
 - a) prace rozbiórkowe: demontaż istniejącego wyposażenia łazienki,
 - b) montaż nowego wyposażenia łazienki spełniającego wymogi jakościowe, ilościowe, wymiarowe itp., w tym urządzeń alarmowych,
 - c) roboty hydrauliczno- elektryczne,
 - d) roboty malarskie w obrębie łazienki i korytarza.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również wykonanie prac pomocniczych takich jak przygotowanie oraz zabezpieczenie terenu robót, **budowę tymczasowych przegród i osłon zabezpieczających przed rozprzestrzenianiem się pyłu budowlanego i innych zanieczyszczeń w trakcie wykonywania robót, a także utrzymanie czystości na drogach komunikacyjnych w trakcie wykonywania robót.** Wszystkie podjęte przez Wykonawcę działania będą każdorazowo uzgadniane z przedstawicielem/ami Zamawiającego.

Realizacja przedmiotu zamówienia, sposób wykonania, zakupione i użyte wyposażenie, materiały łazienek użyte materiały muszą zapewniać wysoką trwałość i odporność na zniszczenia.

Uzupełniające informacje w zakresie remontu łazienek, w tym zobowiązania stron, kary, zasady rozwiązania umowy itp., zostały opisane w załączniku nr 3 (wzór umowy) oraz w OPZ- załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

VI. Wynagrodzenie.

Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie wypłacone w formie przelewu w terminie określonym we wzorze umowy.

Dostępny samorząd – granty

VII. Termin realizacji zamówienia:

Do dnia 23 września 2023 r.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu- wymagania Zamawiającego:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. ~~O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunek w zakresie, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert należycie wykonali co najmniej 2 (dwa) rodzajowo podobne zlecenia o wartości brutto minimum 28 000,00 zł.~~
3. Znajdują się w stabilnej sytuacji finansowej gwarantującej wykonanie przedmiotowego zamówienia.
4. Ocena spełniania warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte przedstawionych przez Wykonawcę dokumentach i oświadczeniach.
5. Wykonawca, który nie potwierdzi spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.

Najtańsza cenowo oferta za przedmiot zamówienia zostanie wybrana przez Zamawiającego.

IX. Wymagane dokumenty jakie mają przesłać Wykonawcy w dniu składania ofert:

1. Oferta cenowa - załącznik nr 1.
2. ~~Wykaz wykonanych prac – załącznik nr 2.~~

X. Wymagane dokumenty jakie ma dostarczyć na żądanie Zamawiającego wyłoniony Wykonawca, po jego wyborze przez Zamawiającego:

Kserokopia dokumentów potwierdzających należyte wykonanie zadań określonych w zapytaniu ofertowym.

XI. Sposób przygotowania i składania ofert:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę:

**Oferta cenowa na remont dwóch łazienek dla osób z niepełnosprawnościami,
w budynku przy ul. Drzymały 30 w Pruszkowie**

Dostępny samorząd – granty

- Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, powinna zawierać datę sporządzenia oraz czytelny podpis upoważnionej osoby.
- Cena w ofercie musi być podana w walucie polskiej, wyrażonej w wartości netto i brutto.
- Wyniki wyliczeń należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi. Podane ceny nie podlegają zmianie. Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez 30 dni od dnia złożenia oferty.
- Ofertę i załączniki należy złożyć na wzorach udostępnionych przez Zamawiającego.
- Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć przez Platformę Zakupową „Open Nexus”.
- Ofertę należy złożyć do dnia: 17 sierpnia 2023 r. do godz. 12⁰⁰.
- Oferty złożone/dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Zamawiający dokona poprawy oczywistej omyłki pisarskiej i/lub pomyłki rachunkowej w treści oferty i powiadomi o tym Wykonawcę przesyłając informację na adres poczty elektronicznej podany w ofercie.
- W cenę należy wliczyć wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, m. in. należne podatki, ubezpieczenia, składki konieczne do odprowadzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Złożenie przez Wykonawców nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania stanowi podstawę do odrzucenia oferty.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

Kryterium oceny ofert

Kryterium oceny ofert: cena – waga kryterium 100%.

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej na formularzu oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa z rozpatrywanych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

XIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udzielają pracownicy Zamawiającego, w osobach:

- 1) Michał Landowski - Sekretarz Powiatu, nr tel.: 22 7381555, 785552755;
- 2) Witold Dąbrowski - Kierownik, nr tel.: 22 7381414, 602594999;



Dostępny samorząd – granty

- 3) Aleksandra Zaleska - Peruga - Główny Specjalista, nr tel.: 22 7381453;
- 4) Jarosław Kilar- Główny Specjalista, nr tel.: 22 73815233,
lub przez Platformę Zakupową „Open Nexus”.

XIV. Unieważnienie zapytania ofertowego:

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, w szczególności jeżeli wystąpią następujące okoliczności: jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad;
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający zwiększy kwotę do ceny najkorzystniejszej;
 - 4) występuje istotna zmiana okoliczności powodująca że postępowanie lub wykonanie zamówienia nie będzie mieścić się w interesie publicznym.
2. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia postępowania w każdym czasie, bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
3. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek z uprawnień wskazanych ww. punktach. W tym zakresie Wykonawcy zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń.

XV. Klauzula informacyjna

1. Dane osobowe w Starostwie Powiatowym w Pruszkowie są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO”) i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Pruszkowie jest Starosta. Kontakt ze Starostą: tel. (22) 738-14-08, sekretariat@powiat.pruszkow.pl.
3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adres email: ochrona.danych@powiat.pruszkow.pl.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b Rozporządzenia RODO tj. w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Odbiorcami danych osobowych będą organy i instytucje uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.



Dostępny samorząd – granty

6. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane:
 - 1) ma prawo żądać od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - 2) ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia swoich danych osobowych;
 - 3) ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
3. Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

XVI. Warunki podpisania umowy:

1. Wykonawca którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie wezwany do podpisania umowy.
2. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

Do niniejszego postępowania o zamówienie nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez dokonania wyboru którejkolwiek oferty.

Spis załączników:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. ~~Wykaz wykonanych remontów – załącznik nr 2.~~
3. Wzór umowy - załącznik nr 3.
4. Opis Przedmiotu Zamówienia - załącznik nr 4.

KIEROWNIK
Zespołu Administracyjnego

2023
08.14


Witold Dąbrowski

.....
(data, odcisk pieczętki i podpis)