Załącznik nr 2 do Zapytania

UMOWA nr ………………..

zawarta dnia pomiędzy Gmina Ryczywół ul. Mickiewicza 10, 64-630 Ryczywół

 Nip …..

 zwana dalej w tekście Zamawiającym w imieniu, którego działają nastepujące

 osoby:

Wójt Gminy Ryczywół – Henryk Szrama

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Agnieszka Kostyk

a

firma…………………………………………………………………………………………………...…………………………………

……………………………………………………………………… - zwany w dalszej części umowy Wykonawca.

zawarto umowę o następującej treści:

# § 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja usługi w zakresie Przeprowadzenie szkolenia dla urzędników (pracowników Urzędu Gminy Ryczywół i jednostek podległych) w zakresie cyberbezpieczeństwa (edukacja cyfrowa dla urzędników), wg Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina Os Priorytetowa V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACT-EU Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia oraz posiada niezbędna wiedze i doświadczenie, a także niezbędne środki techniczne do należytego przeprowadzenia szkolenia objętego przedmiotem umowy.
3. Szkolenie będzie przeprowadzone w formie stacjonarnej (w siedzibie Zamawiającego) prezentacji i wykładu dla dwóch osobnych grup maksymalnie 20 osobowych.
4. Czas trwania szkolenia dla każdej z grup - do 4h + 30min (ewentualna dyskusja i zadawanie pytań).
5. Zakres szkolenia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w Zapytaniu ofertowym.

# § 2 Termin wykonania umowy

Strony postanawiają, że przedmiot umowy określony w § 1, zostanie wykonany w terminie do **29 kwietnia 2022 r.**

# § 3 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
	1. udostepnienia Wykonawcy danych i dokumentów wewnętrznych Zamawiającego niezbędnych do prawidłowego

wykonania przedmiotu umowy;

* 1. umożliwienia Wykonawcy przeprowadzenia wywiadów i ankiet z pracownikami Zamawiającego w celu uzyskania informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
	2. Zapewnienia wymagań dotyczących środowiska komputerowego niezbędnego do udziału w szkoleniu, tj. system operacyjny Microsoft Windows lub/i macOS lub/i Linux, mikrofon, głośniki, dostęp do sieci Internet i poczty elektronicznej.

# § 4 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca, przygotuje harmonogram szkolenia oraz program szkolenia i dostarczy je w terminie nie później niż 7 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia szkolenia do akceptacji przez Zamawiającego.
2. Harmonogram zajęć powinien zawierać informacje dotyczące czasu i miejsca realizacji danego szkolenia.
3. Wykonawca przygotuje i zapewni materiały szkoleniowe dla każdego uczestnika szkolenia, pozwalające na samodzielna edukacje z zakresu tematyki szkolenia (np. opracowania, wydruki materiałów szkoleniowych).
4. Zamawiający dopuszcza dostarczenie dla każdego uczestnika szkolenia kompletu materiałów w formie elektronicznej, np. dokumenty w standardzie PDF, w miejsce materiałów papierowych.
5. Wykonawca dostarczy uczestnikom szkolenia ww. materiały szkoleniowe najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkolenia.
6. Koszty opracowania materiałów szkoleniowych ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do zapewnienia uczestnikom szkolenia wyżywienia.
8. Po przeprowadzonym szkoleniu Wykonawca dokonuje ewaluacji zadowolenia uczestników oraz efektywności szkolenia.
9. Umożliwienie uczestnikom skorzystania z konsultacji po ukończeniu szkolenia przez okres min 30 dni od jego realizacji.
10. Wykonawca w ramach otrzymanego wynagrodzenia zapewni uczestnikom szkolenia imienne certyfikaty potwierdzające ukończenie szkolenia i jego zakres.
11. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z treści niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

**§ 5 Wynagrodzenie**

1. Strony postanawiają, ze za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie …………………….zł netto (słownie złotych

00/100), powiększone o należny podatek VAT w wysokości …….. %w kwocie ………………….. zł, tj.

……………………………………. zł brutto (słownie złotych 00/100).

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy zwiazane z wykonaniem przedmiotu

umowy.

# § 6 Termin zapłaty wynagrodzenia

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie **14 dni** od daty otrzymania podpisanego protokołu zdawczo- odbiorczego oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy nr

………………………………………….. prowadzony przez ………………..…………………..

1. Za datę zapłaty przyjmuje sie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

# § 7 Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne
	1. w przypadku niedotrzymania terminu wykonania umowy określonego w § 2 - **1%** wynagrodzenia ogólnego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
	2. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn lezących po stronie Wykonawcy, w wysokości **30%** – ceny brutto określonej w § 7 ust. 1.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych prawa cywilnego.
4. Wykonawca wyraża zgode na potracenie kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania usług wyłączają jedynie zdarzenia „siły wyższej”, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec. Siła wyższa to zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie, jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, strajki, działania władz państwowych.
6. Jeżeli niezrealizowanie szkolenia będzie spowodowane przyczynami niezależnymi od stron, obie strony wyznacza w porozumieniu nowy termin wykonania usługi. Zmiana terminu nie jest zmiana Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
7. W przypadku, jeżeli niezrealizowanie szkolenia będzie spowodowane przyczynami niezależnymi od Zamawiającego, wówczas służy mu prawo odstąpienia od realizacji Umowy bez ponoszenia konsekwencji finansowych.

# § 8 Zachowanie poufnosci

1. Strony umowy zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim, w tym także nieupoważnionym pracownikom, informacji i danych, które strony uzyskały w trakcie lub w związku z realizacja umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sadowych lub decyzji odpowiednich władz.
2. Zasada poufności nie jest objety fakt zawarcia oraz warunki umowy.
3. Ujawnienie przez którakolwiek ze stron informacji poufnej, z zastrzeżeniem przepisu ust. 1, wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody drugiej strony, chyba że są to informacje publicznie dostępne, a ich ujawnienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień niniejszej umowy.
4. Obowiązek zachowania poufności nałożony jest na strony umowy bezterminowo.
5. Każda ze stron niezwłocznie poinformuje druga stronę o ujawnieniu informacji, organie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia.

# § 9 Zmiany umowy

Warunki dotyczące zmiany postanowień umowy dotyczą:

1. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
	1. zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, następującym w wyniku przeszkód o obiektywnym, nadzwyczajnym, niemożliwych do przewidzenia charakterze,
	2. gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za która żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego,
	3. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez

Zamawiającego lub Wykonawcę, zaakceptowanych przez obie strony,

* 1. w przypadku konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych działaniem Instytucji Wdrażającej; w wyniku podpisania aneksu do umowy o dofinansowanie przedmiotowego zadania zmieniającego zasady i terminy jego realizacji;
	2. zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia wynikająca ze zmiany stawki tego podatku obowiązująca w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy, z zachowaniem formy pisemnej.
1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie aneksu do umowy za zgoda obu Stron, pisemnie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy, w szczególności opóźnienia w realizacji umowy wynoszącego 10 dni roboczych. Prawo odstąpienia może być wykonane najpóźniej w ciągu 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę odstąpienia od umowy.

# § 10 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejsza umowa mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz odpowiednie przepisy dotyczące ochrony danych.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, beda rozpatrywane przez Sad właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

# § 11 Załączniki do umowy

1. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
2. Wzór upoważnienia do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych
3. Oferta Wykonawcy
4. Zapytanie ofertowe

# Zamawiajacy Wykonawca