|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY:**  GMINA MIEJSKA SŁUPCA  ul. Pułaskiego 21  62-400 Słupca | **PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY:**  ..................................................................................................................................  (pełna nazwa/firma, adres)  reprezentowany przez:..............................................................................................  (imię, nazwisko /podstawa do reprezentacji) |

**ZOBOWIĄZANIE**

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,

pn,: **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miejskiej Słupca”**

Ja niżej podpisany **o ś w i a d c z a m**, że wyżej wymieniony podmiot udostępniający zasoby, stosownie do art. 118 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, odda Wykonawcy

…………………………………………………………………....…………………………….…………….…….

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby 1…………………………………………………………………………………

(zakres udostępnianych Wykonawcy zasobów)

na okres …………………………………………………………………………………………………………….

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to 2: ………………….

………………………………………………………………………………………………………………….......

Zakres zamówienia, który zamierzam realizować 3:……………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą 4: ………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………….

***Po wypełnieniu dokumentu Zamawiający zaleca zapisanie go w formacie PDF.***

***Wypełniony dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***

UWAGA

W przypadku udostępniania różnych zasobów przez różne podmioty, wymagane jest złożenie odrębnych załączników podpisanych odpowiednio przez podmiot (y) udostępniające właściwe zasoby.

1. zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku :

* zdolności techniczne lub zawodowe, osoby zdolne do wykonania zamówienia (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności)

1. np. udostępnienie osób, podwykonawstwo.
2. należy wskazać czynności/rodzaj robót jaki będzie realizowany. Gdy przedmiotem udostępnienia są zdolności dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wówczas musi być zawarta informacja czy ten podmiot zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.