***Załącznik nr 10 do Zaproszenia***

**Opis przedmiotu zamówienia na usługę czyszczenia separatorów, osadników i innych urządzeń sozotechnicznych zlokalizowanych w rejonie odpowiedzialności 17 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Koszalinie**

**oraz wywóz i utylizację pochodzących z nich odpadów.**

1. W ramach usługi, wykonawca dokona czyszczenia piaskowników, separatorów tłuszczy, olejów i paliw, odstojników, neutralizatorów ścieków akumulatorowni i innych zbiorników wykazanych w „Wykazie czyszczonych urządzeń, planowanych ilościach odpadu   
   i częstotliwościach czyszczenia” - dalej zwanymi „urządzeniami”.
2. Wykonawca powinien dysponować minimum dwoma specjalistycznymi pojazdami posiadającymi dopuszczenia do transportu odpadów objętych umową.
3. Usługa polega na czyszczeniu urządzenia, wybraniu odpadu na własne środki transportowe, wywiezienie z terenu kompleksu wojskowego oraz jego utylizację.
4. W protokole potwierdzenia wykonania usługi strony wpiszą miejsce wydobycia odpadu ilości odpadu, a także potwierdzą jakość wykonania usługi po zakończeniu czynności przez Wykonawcę. Wzór protokołu odbioru określono w załączniku nr 3 do umowy.
5. W ramach wykonywania usługi czyszczenia urządzeń, Wykonawca realizować będzie,   
   następujące czynności:
   * wybranie piasku, tłuszczu, zaolejonej wody, zaolejonych piasków, mieszaniny olejów jadalnych z separacji, szlamów, skratek, osadu, itp. z urządzenia do własnych pojemników (zbiorników), w taki sposób, aby nie były one odkładane   
     w trakcie wydobywania z urządzenia na przyległy teren,
   * oczyszczenie ścian zbiornika,
   * kontrolę drożności przepływu wraz z jego udrożnieniem w razie potrzeby,
   * oczyszczenie miejsca wykonywania usługi z rozsypanych odpadów, rozlanych szlamów, zanieczyszczonej wody, itp.
   * szczelne zamknięcie i zabezpieczenie pokryw, włazów, ogrodzenia po wykonanej usłudze. Wykonawca, pod groźbą pełnej odpowiedzialności za odniesione szkody, nie może opuścić miejsca wykonywania usługi w sytuacji, gdy nie może prawidłowo zabezpieczyć zbiornika, do czasu przybycia przedstawiciela Kierownika SOI,
   * dokonanie pisemnej oceny stanu technicznego urządzenia po każdym jego czyszczeniu, poprzez dokonanie wpisu do **książki eksploatacji urządzenia,** którą przechowuje   
     i udostępnia Kierownik SOI.
   * wywiezienie odpadu z terenu kompleksu wojskowego oraz jego utylizacja.
6. Zgodnie z Art. 3 ust 1, pkt. 32 Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tekst jednolity Dz. U. 2016, poz. 1987 z późn. zm.) **wytwórcą odpadów** powstających w wyniku świadczenia usługi czyszczenia urządzeń jest podmiot świadczący tą usługę - **wykonawca**.
7. Wykonawca jako wytwórca odpadów nada wydobytym odpadom właściwe kody.
8. Wykonawca umowy – zobowiązany jest do posiadania wymaganych zezwoleń zezwalających na prowadzenie zbierania odpadów i ich przetwarzanie o którym mowa   
   w art.41 Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r.
9. Termin każdorazowego czyszczenia, w częstotliwości nie większej niż wynikającej   
   z - „Wykazu czyszczonych urządzeń, planowane ilości odpadu   
   i częstotliwości czyszczenia”, ustalał będzie z Wykonawcą Zamawiający w zależności od stanu wypełnienia urządzenia. Pisemne wezwanie wykonawcy do przeprowadzenia czyszczenia obliguje wykonawcę do podjęcia czynności w czasie nie dłuższym   
   niż wskazanym w umowie. Niedotrzymanie tego wymogu związane jest   
   z zastosowaniem kar umownych wymienionych w umowie.
10. Za błędy w wykonywaniu zamówienia, wynikające z niewłaściwych metod czyszczenia, niezachowaniem warunków bhp i inne, w tym szczególnie za wyrządzone szkody   
    w środowisku, odpowiedzialność ponosi wykonawca. Wykonywane czynności nie mogą powodować zagrożenia dla ludzi, zwierząt i mienia oraz środowiska. Odpowiedzialność   
    w tym zakresie w pełni obciąża wykonawcę.
11. Obowiązkiem Wykonawcy jest usuwanie i utylizacja wszelkich odpadów powstających   
    w związku z realizacją zakresu zamówienia, w ramach ustalonej ceny za wywóz   
    i utylizację 1 m3 odpadu.
12. Podane w „Wykazie czyszczonych urządzeń, planowanych częstotliwości ich czyszczenia oraz ilości odpadu do utylizacji” – ilości odpadów są ilościami szacunkowymi (planowanymi) i mogą na etapie realizacji zamówienia ulec zmianie.
13. W związku ze specyfiką funkcjonowania jednostek (skoszarowana, dynamicznie zmieniająca się liczba osób użytkujących obiekty wojskowe) Zamawiający wymaga   
    od Wykonawcy dużej dyspozycyjności, co oznacza przybycie do miejsca zgłoszenia najpóźniej **48 godzin** po zgłoszeniu. Niedotrzymanie tego wymogu związane jest   
    z zastosowaniem kar umownych wymienionych w umowie
14. Wykonawca będzie uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi, a w szczególności przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów oraz zgodnie z wpisem w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO).
15. Wykonawca będzie posiadał przez cały okres obowiązywania umowy opłaconą polisę,   
    a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia -  
    z sumą gwarancyjną równą lub wyższą od wartości podpisanej umowy.
16. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia zamówienia zgodnie z poniższym zakresem czynności:
17. przeszkolenia podległego personelu w zakresie obowiązujących przepisów bhp i ppoż.   
    na stanowisku pracy, a także zabezpieczy w odzież i obuwie ochronne;
18. wykonywania prac zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym BHP, w sposób   
    nie zagrażający ludziom ani mieniu, w szczególności zachowując należytą ostrożność,   
    aby nie uszkodzić innych obiektów i urządzeń;
19. zapewnienia, aby osoby (pracownicy) wykonujące czynności związane z realizacją umowy   
    nie były pod wpływem alkoholu bądź innych środków działających podobnie;
20. ponoszenia względem Zamawiającego odpowiedzialności z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań zawartych w umowie;
21. dostosowania się do obowiązujących standardów i zasad organizacyjno-porządkowych   
    dla danego kompleksu wojskowego uregulowanych przez właściwych dowódców jednostek wojskowych;
22. dostarczenia do Zamawiającego co najmniej na 3 dni przed przystąpieniem do prac wykazu osób i pojazdów przewidzianych do realizacji umowy (tj.: imię i nazwisko, nr dowodu osobistego, marka i numer rejestracyjny pojazdu) w celu umożliwienia wjazdu na tereny jednostek i instytucji oraz pisemne powiadamianie   
    o każdorazowej zmianie osób i sprzętu przewidzianego do realizacji umowy.