

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA nr ZP.203.....2023

ZP Nr ZP.202.79.2023

**na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego
w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o., zwana dalej „Umową”**

zawarta w Poznaniu w dniu 2023 r. pomiędzy:

Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy, nr KRS: 0000483352, NIP 2090002942, REGON 302538131, reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
.....

NIP, REGON, PESEL

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę do podpisania umowy stanowią **załącznik nr 1** do Umowy.

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”.

§ 1 Dodatkowe oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Umowy (OWU) zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130 tys. zł. udostępnionymi na stronie internetowej (*Platformie Zakupowej*) Zamawiającego.
2. Strony Oświadcza, że nie wnoszą zastrzeżeń do treści OWU, które stanowią integralną część Umowy.
3. W zakresie w jakim treść Umowy nie będzie zgodna z OWU, należy stosować zapisy Umowy.
4. W zakresie nieuregulowanym Umową pełne zastosowanie znajdują zapisy OWU.
5. Wykonawca oświadcza, że materiały użyte do produkcji mebli, których dostawa i montaż stanowi przedmiot niniejszej umowy oraz sposób ich montażu gwarantują bezpieczeństwo użytkowników.

§ 2 Przedmiot Umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **dostawę i montaż mebli biurowych** w ilości i w cenach jednostkowych określonych w **załączniku nr 2** do niniejszej umowy. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego prawo własności przedmiotu dostawy.

§ 3 Zasady wykonania przedmiotu Umowy

1. *Specyfikacja techniczna mebli*, których dostawa i montaż stanowi przedmiot umowy określona została w **załączniku nr 3** do niniejszej umowy.
2. Dostawa i montaż mebli stanowiących przedmiot umowy będzie miał miejsce w pomieszczeniach biurowych Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., usytuowanych w Poznaniu przy:
 - 1) ul. Matejki 57,
 - 2) ul. Łozowej 26,
 - 3) ul. Ognik 20A.

Ilości i rodzaje mebli przeznaczonych do poszczególnych lokalizacji Zamawiającego określa **załącznik nr 4** do niniejszej umowy

3. Montaż mebli odbędzie w pomieszczeniach, o których mowa w ustępie powyżej, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego tj. ul. Matejki 57 – I, II i III p. **bez możliwości korzystania z windy**; ul. Łozowa 26 – parter; ul. Ognik 20A - parter.
4. Z zachowaniem terminu, o którym mowa w § 4 Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do montażu mebli **co najmniej na cztery dni robocze** przed planowanym terminem montażu. Dokładna data dostawy i montażu musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego.
5. Meble, których dostawa i montaż stanowi przedmiot umowy muszą być fabrycznie nowe, tzn. nieużywane przed dniem dostawy oraz niepokazywane na konferencjach i imprezach targowych, ani używane w inny podobny sposób.
6. Na etapie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji dostarczanych mebli i w przypadku stwierdzenia niezgodności ze *Specyfikacją techniczną mebli*, do wstrzymania dostawy i montażu oraz do nakazania natychmiastowej wymiany na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
7. Montaż mebli polegał będzie na ich skręceniu, umocowaniu i ustawieniu w miejsca wskazane przez Zamawiającego. Montaż mebli w swoim zakresie obejmował będzie również:
 - 1) poziomowanie wszystkich biurek, przystawek do biurek, stolików, szaf,
 - 2) montaż przystawek do biurek,
 - 3) montaż blend maskujących do biurek,
 - 4) montaż osłon na przewody do biurek,
 - 5) nałożenie nadstawek szaf na szafy wraz z ich kotwieniem do ścian, a w przypadku szaf ustawionych bokami lub tylnymi ścianami „do siebie” kotwieniu ich pomiędzy sobą.
8. Wszystkie wymienione, jak i niewymienione w ust. 7 prace montażowe mają na celu takie przygotowanie mebli przez Wykonawcę, by z dniem odbioru wykazywały one swoją pełną funkcjonalność.
9. Odbiór mebli odbędzie się na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli obu Stron.
10. Wszelkie koszty realizacji Przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.

§ 4 Termin wykonywania Umowy

Z zachowaniem zasad określonych w § 3 ust. 4, Wykonawca dostarczy i zmontuje meble w terminie **6 tygodni, licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.**

§ 5 Podwykonawstwo

Zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie Wykonawca może zlecić Podwykonawcom następujące elementy przedmiotu Umowy:

.....

§ 6 Odpowiedzialność Wykonawcy i Odbiór

Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w § 5 OWU, a także:

1. W związku z prowadzonym montażem Wykonawca odpowiada za utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci opakowań i innych pozostałości po zużytych przez siebie materiałach. W przypadku zaniechania czynności porządkowe zostaną wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
2. W przypadku wystąpienia zdarzenia, w wyniku którego nastąpi zniszczenie lub uszkodzenie budynku w których mieszczą się pomieszczenia, określone w ust. 2, gdy zniszczeniu lub uszkodzeniu ulegnie znajdujące się w nich wyposażenie lub też gdy przez osoby trzecie zgłoszone zostaną jakiegokolwiek roszczenia związane z wykonywaniem przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty niezbędne do przywrócenia nieruchomości do stanu sprzed zdarzenia, a także zrekompensować Zamawiającemu poniesione z tego tytułu koszty lub straty.
3. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu zakończenie dostawy i montażu i gotowość do odbioru całości dostarczonych mebli. Odbiór dokonany zostanie w terminie do 3 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru, na podstawie protokołu podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Dniem zakończenia dostawy i montażu jest dzień podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 1, bez zastrzeżeń.
5. Wykonawca, w dniu odbioru końcowego, obowiązany jest wydać Zamawiającemu ***Karty techniczne wszystkich mebli*** określonych w **załączniku nr 2** do niniejszej umowy, **z wyłączeniem** blendy biurkowej określonej w **poz. 4** tego załącznika oraz atesty i certyfikaty jakości:
 - 1) dla mebli określonych w **poz. 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 załącznika nr 2** – **Certyfikat / Atest** potwierdzający, w zakresie wymagań bezpieczeństwa, zgodność z normą **PN-EN 14073-2** oraz **Atest higieniczny** w zakresie użytkowania w pomieszczeniach biurowych,
 - 2) dla mebli określonych w **poz. 1, 3 załącznika nr 2** – **Certyfikat / Atest** potwierdzający, w zakresie mechanicznych wymagań bezpieczeństwa, zgodność z normą **PN-EN 527-2; Protokół Oceny Ergonomicznej** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dn. 1 grudnia 1998 r. (Dz.U. z 1998 Nr 148, poz. 973) oraz **Atest higieniczny** w zakresie użytkowania w pomieszczeniach biurowych,

6. Dokumentacja, o której mowa w ust. 3 będzie stanowił załącznik do końcowego protokołu odbioru.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru dokonywanych przez Zamawiającego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający ma prawo odmowy odbioru mebli będących przedmiotem umowy i wyznaczenia terminu usunięcia wad. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej zgodnie z § 10 pkt 1.
8. Po upływie terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 4, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy. Upływ tego terminu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ukończenia dostaw i montażu zgodnie z postanowieniami umowy.

§ 7 Wymóg posiadania ubezpieczenia (Polisa)

Wykonawca oświadcza, że posiada polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, w zakresie związanym z przedmiotem niniejszej umowy, na kwotę nie niższą niż wartość wskazana w § 9 ust. 1 umowy oraz zobowiązuje się ją odnawiać przez cały okres obowiązywania umowy (aktualnie obowiązująca polisa stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej umowy).

§ 8 Gwarancja

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za prawidłową realizację przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na całość objętej umową dostawy oraz na jakość montażu mebli **na okres 5 lat**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca oświadcza, że objęty gwarancją przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z umową oraz zasadami wiedzy technicznej.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zobowiązań wynikających z rękojmi i gwarancji w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 48 godzin od momentu zgłoszenia.
5. Wszelkie koszty transportu związane ze świadczeniem usług gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
6. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę ze zobowiązań wynikających z gwarancji lub rękojmi w terminie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia usunięcia wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy nie zwalniając go od obowiązku uiszczenia kar umownych oraz zachowując jednocześnie uprawnienia z udzielonej gwarancji i rękojmi.
7. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
 - 1) siły wyższej,
 - 2) szkód wynikłych z winy użytkownika, a w szczególności konserwacji i użytkowania przedmiotu umowy w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac przy usuwaniu usterek lub wykonania swoich zobowiązań zawartych w Umowie.

§ 9 Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu wykonania Umowy nie może przekroczyć kwoty zł netto (słownie: złotych 00/100), plus podatek od towarów i usług VAT w wysokości obowiązującej w chwili wystawienia faktury (wynagrodzenie maksymalne).
2. Zgodnie ze złożoną ofertą ceny jednostkowe określone zostały w **załączniku nr 2** do niniejszej Umowy.
3. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez obie Strony protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie dostawy objętej Przedmiotem Umowy.

§ 10 Kary umowne

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1. w przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z terminu realizacji umowy, określonego w § 4 – w wysokości 200,00 zł brutto (słownie: dwieście złotych brutto 00/100) za każdy dzień opóźnienia,
2. w przypadku nieusunięcia wad w terminie - w okresie obowiązywania gwarancji – w wysokości 100,00 zł brutto (słownie: sto złotych) za każdy dzień opóźnienia.

§ 11 Odstąpienie od Umowy

Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w § 10 OWU powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w OWU.

§ 12 Przedstawiciele Stron

1. Strony ustalają następujących przedstawicieli Stron przy realizacji Umowy:

- 1) Zamawiający:

Osoba do kontaktu	
Numer telefonu	
e-mail	

- 2) Wykonawca:

Osoba do kontaktu	
Numer telefonu	
e-mail	

2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie osób wskazanych w ust. 1 powyżej, nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia dokonania zmiany. Dokonanie zmiany osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 13 Powierzenie danych osobowych

Nie dotyczy.

§ 14 Postanowienia końcowe

1. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
3. Umowa wiąże Strony od dnia jej podpisania.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- 1) Dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę
- 2) Formularz cenowy
- 3) Specyfikacja techniczna mebli
- 4) Zestawienie mebli w poszczególnych lokalizacjach
- 5) Aktualna Polisa OC