



## GMINA SOMONINO

ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino, pow. Kartuszy, woj. Pomorskie

Tel. (058) 684-11-21; Fax. (058) 684-11-44

W3.271.2.01.2024.JB

Somonino, dnia 18.01.2024 r.

### ZAINTERESOWANI

**/wszyscy/**

#### **dotyczy: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Urzędu Gminy Somonino w roku 2024”**

W związku z pytaniami Wykonawców dotyczącymi w/w inwestycji Zamawiający przedstawia swoje stanowisko w poruszanych kwestiach oraz udziela odpowiedzi na postawione pytania:

#### **1. Pytanie:**

##### **WZÓR UMOWY**

„U M O W A NR ..... zawarta w dniu ..... w Somoninie (...)”

oraz § 12 ust. 10

„10. Umowę niniejszą sporządzono w **3-ech** jednobrzmiących egzemplarzach.

a) 2 egz. dla Zamawiającego,

b) 1 egz. dla Wykonawcy”

Wykonawca wnosi o potwierdzenie możliwości zawarcia umowy poprzez jej podpisanie przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym i jej przekazanie pocztą elektroniczną..

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza możliwość zawarcia umowy poprzez jej podpisanie przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym i jej przekazanie pocztą elektroniczną.

#### **2. Pytanie:**

WZÓR UMOWY § 1 ust. 2

„2. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi pocztowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności: ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 896 ze zm.);

a) ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (j.t. Dz.U. z 2023 r. poz. 1640);

b) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1026);

c) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji i usługi pocztowej (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 474);

d) Regulaminem Generalnym Światowego Związku Pocztowego wraz z załącznikiem – Regulaminem wewnętrznym Kongresów, Światowa Konwencja Pocztaowa wraz z Protokołem końcowym, Porozumienie dotyczące pocztowych usług płatniczych, sporządzone w Dausze dnia 11 października 2012 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 1522);

e) Regulaminem dotyczącym Paczek pocztowych – Światowy Związek Pocztowy sporządzony w Bernie dnia 28 stycznia 2005r. (Dz.U. z 2007 r., Nr 108, poz. 745);

f) Regulaminem Poczty Listowej – Światowy Związek Pocztowy sporządzony w Bernie dnia 28 stycznia 2005r. (Dz.U. z 2007 r., Nr 108, poz. 744);

g) międzynarodowymi przepisami pocztowymi w zakresie świadczenia usług pocztowych w obrocie zagranicznym, o ile stanowią inaczej niż to zostało uregulowane przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe;

h) ustawą z dnia 14 czerwca 2060 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz.U. z 2023 r. poz. 755 ze zm.) regulująca tryb doręczania pism nadawczych w postępowaniu administracyjnym; zwanej dalej Kpa; 9) ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (j.t. Dz. U. z 2022 r. poz. 2651 ze zm.) – regulująca tryb doręczania pism nadawczych w trybie ordynacji podatkowej; 2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przepisami wskazanymi w ust. 1.

i) ustawą z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1550 ze zm. ), zwanej dalej Kpc;

j) ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781); 12) ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.) – zwanej dalej Kc;

k) ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 8 ze zm.); 14) innymi powszechnie obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z Regulaminem usług pocztowych Wykonawcy.” Wykonawca wnosi o potwierdzenie realizacji usług pocztowych jak i odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (a nie prawo przewozowe), przepisów międzynarodowych tj. Światowej Konwencji Pocztowej Doha 2012 (Dz. U. z 2015 roku poz. 1522) wraz z aktami wykonawczymi: Regulaminem Poczty Listowej – Berno 2013 i Regulaminem dotyczącym paczek pocztowych – Berno 2013 oraz na podstawie Regulaminów usług pocztowych.

Wykonawca wnosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„2. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi pocztowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:

a) ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe;

b) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego;

c) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji i usługi pocztowej;

d) międzynarodowymi przepisami pocztowymi, o których mowa w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (międzynarodowe przepisy pocztowe – wiążące Rzeczpospolitą Polską umowy międzynarodowe dotyczące świadczenia usług pocztowych oraz wiążące regulaminy Światowego Związku Pocztowego);

e) ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego regulującą tryb doręczania pism nadawczych w postępowaniu administracyjnym;

f) ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa – regulującą tryb doręczania pism nadawczych w trybie ordynacji podatkowej;

g) ustawą z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego;

h) ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;

i) ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;

j) innymi powszechnie obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z Regulaminem usług pocztowych Wykonawcy.”

### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę ww. zapisów w Umowie zgodnie z dołączonym załącznikiem.

### **3. Pytanie:**

#### **WZÓR UMOWY § 1 ust. 4**

„4. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

bezpośrednie dostarczenia do siedziby Zamawiającego przesyłek pocztowych;

przyjmowanie w punkcie nadawczym wskazanym przez Wykonawcę w ofercie, przesyłek nadawczych dostarczonych przez Zamawiającego;

dostarczanie do adresatów przesyłek pocztowych;

przyjmowanie i wydawanie przesyłek, w tym awizowanych w placówkach pocztowych.”

Zamawiający określił wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Wykonawca zwraca się o doprecyzowanie postawionego wymogu, bowiem na podstawie art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązkiem Zamawiającego jest określenie, w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia na usługi lub roboty budowlane, wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy

osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności

– Kodeks pracy. A contrario, Wykonawca wnosi o potwierdzenie słuszności twierdzenia, że wymóg postawiony przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu nie dotyczy sytuacji, jeżeli wykonanie określonych przez Zamawiającego czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca się o doprecyzowanie postawionego wymogu w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia, ale tylko w sytuacji, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Wykonawca wnosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„4. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia w obrocie krajowym:

bezpośrednie dostarczenia do siedziby Zamawiającego zwrotów przesyłek pocztowych;

przyjmowanie w punkcie nadawczym wskazanym przez Wykonawcę w ofercie, przesyłek nadawczych dostarczonych przez Zamawiającego;

dostarczanie do adresatów przesyłek pocztowych;

przyjmowanie i wydawanie przesyłek, w tym awizowanych w placówkach pocztowych.”

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że bezpośrednie dostarczenia do siedziby Zamawiającego przesyłek pocztowych nie jest przedmiotem zamówienia, ponieważ odbywa się na podstawie innych umów pomiędzy operatorem pocztowym a nadawcą i w tym przypadku, co do zasady, Zamawiający jest adresatem a nie stroną umowy o usługę pocztową.

Wykonawca wnosi o wyjaśnienie, gdzie w ofercie należy wskazać punkt nadawczy przesyłek nadawczych dostarczonych przez Zamawiającego, o którym mowa w § 1 ust. 4 lit. b).

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę ww. zapisów w Umowie zgodnie z dołączonym załącznikiem. Zamawiający potwierdza, że bezpośrednie dostarczenia do siedziby Zamawiającego przesyłek pocztowych nie jest przedmiotem zamówienia ponieważ odbywa się na podstawie innych umów pomiędzy operatorem pocztowym a nadawcą i w tym przypadku, co do zasady, Zamawiający jest adresatem a nie stroną umowy o usługę pocztową.

Zamawiający zmodyfikował Załącznik nr 1- Formularz ofertowy, gdzie należy wskazać **Adres punktu nadawczego przesyłek nadawczych dostarczonych przez Zamawiającego**

#### **4. Pytanie:**

##### **WZÓR UMOWY § 3 ust. 1 pkt 1**

„1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

1) dostarczanie codziennie przesyłek pocztowych wraz z dokumentami nadawczymi do placówek nadawczych Wykonawcy. Nadanie przesyłek będących przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich dostarczenia do wskazanego przez Wykonawcę punktu. Nadawanie przesyłek odbywać się będzie każdego dnia kalendarzowego, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy;”

Wykonawca wnosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

1) dostarczanie codziennie przesyłek pocztowych wraz z dokumentami nadawczymi do placówek nadawczych Wykonawcy (**w dniach i godzinach pracy placówki pocztowej**). Nadanie przesyłek będących przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich dostarczenia do wskazanego przez Wykonawcę punktu. Nadawanie przesyłek odbywać się będzie każdego dnia kalendarzowego, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy;”

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę ww. zapisów w Umowie zgodnie z dołączonym załącznikiem.

## **5. Pytanie:**

### **WZÓR UMOWY § 4 ust 1 pkt 7 lit f**

„f) Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez Adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki wraz ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin odbioru takiej przesyłki wynosi 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego zawiadomienia. W tym czasie zawiadomienie o nadejściu przesyłki pozostawiane jest dwukrotnie. Po upływie terminu odbioru przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania jej przez adresata. W przypadku kierowanie przesyłek do kraju, w którym nie jest realizowana usługa zwrotnego potwierdzenia odbioru, Zamawiający nie będzie korzystał z takiej usługi.”

oraz

### **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA pkt 30**

„30. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez Adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki wraz ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin odbioru takiej przesyłki wynosi 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego zawiadomienia. W tym czasie zawiadomienie o nadejściu przesyłki pozostawiane jest dwukrotnie. Po upływie terminu odbioru przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania jej przez adresata. W przypadku kierowanie przesyłek do kraju w którym nie jest realizowana usługa zwrotnego potwierdzenia odbioru, Zamawiający nie będzie korzystał z takiej usługi.”

Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo, w tym terminie przesyłka nie jest „awizowana” dwukrotnie lecz powtórnie.

Wykonawca wnosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

### **WZÓR UMOWY § 4 ust 1 pkt 7 lit f**

„f) Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez Adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki wraz ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin odbioru takiej przesyłki wynosi 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego zawiadomienia. W tym czasie zawiadomienie o nadejściu przesyłki pozostawiane jest **powtórnie (w obrocie krajowym)**. Po upływie terminu odbioru przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania jej przez adresata. **W przypadku przesyłek nadawanych na zasadach specjalnych zastosowanie mają przepisy wskazane we właściwych Rozporządzeniach.** W przypadku kierowanie przesyłek do kraju, w którym nie jest realizowana usługa zwrotnego potwierdzenia odbioru, Zamawiający nie będzie korzystał z takiej usługi.”

oraz

### **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA pkt 30**

„30. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez Adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki wraz ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin odbioru takiej przesyłki wynosi 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego zawiadomienia. W tym czasie zawiadomienie o nadejściu przesyłki pozostawiane jest **powtórnie (w obrocie krajowym)**. Po upływie terminu odbioru przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania jej przez adresata. **W przypadku przesyłek nadawanych na zasadach specjalnych zastosowanie mają przepisy wskazane we właściwych Rozporządzeniach.** W przypadku kierowanie przesyłek do kraju w którym nie jest realizowana usługa zwrotnego potwierdzenia odbioru, Zamawiający nie będzie korzystał z takiej usługi.”

## **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę ww. zapisów w Umowie zgodnie z dołączonym załącznikiem oraz w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.

## **6. Pytanie:**

### **WZÓR UMOWY § 6**

Wykonawca wnosi o potwierdzenie możliwości wystawienia faktur VAT w formie elektronicznej (PDF) i przesyłanie ich na adresy poczty elektronicznej wskazane przez Zamawiającego, co zasadniczo przyspiesza termin wpływu faktury do Zamawiającego. Zasady wystawienia faktur VAT w formie

elektronicznej (PDF) powinny zostać doprecyzowane w umowie, dlatego Wykonawca zwraca się z prośbą o dodanie dodatkowych zapisów w celu umożliwienia wysyłki e-faktur w następującym brzmieniu:

„Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktur VAT w formie elektronicznej (PDF) i przesyłanie ich na adresy poczty elektronicznej wskazane przez Zamawiającego oraz obowiązuje się:

- do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji, lub - przekazywania każdorazowo na adres Wykonawcy.....@..... informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Odbiorcę, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Odbiorcy. Zamawiający jest uprawniony do cofnięcia zgody na przesyłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia zgody, kolejne faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w formie papierowej, poczynając od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca otrzyma oświadczenie o cofnięciu zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. Zapisy oświadczenia nie wyłączają prawa Wykonawcy do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesłania faktur w formie elektronicznej.”

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na dodanie ww. zapisów w Umowie zgodnie z dołączonym załącznikiem

#### **7. Pytanie:**

##### **WZÓR UMOWY § 6 ust 1**

„1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości: ..... zł; (słownie: ..... złotych), wraz z podatkiem VAT, które stanowi jednocześnie maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy.”

Wykonawca zauważa, że wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust 1 WZORU UMOWY nie jest wynagrodzeniem ryczałtowym. **Dodatkowo należy mieć na uwadze WZÓR UMOWY § 6 ust. 5 i 16.** Wykonawca wnosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą przysługuje wynagrodzenie **maksymalne** brutto w wysokości: ..... zł; (słownie: ..... złotych), wraz z podatkiem VAT.”

lub

„1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą przysługuje wynagrodzenie **szacunkowe brutto w oparciu o złożoną ofertę** w wysokości: ..... zł; (słownie: ..... złotych), wraz z podatkiem VAT, które stanowi jednocześnie maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy.”

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę ww. zapisów w Umowie zgodnie z dołączonym załącznikiem.

#### **8. Pytanie:**

##### **WZÓR UMOWY § 6 ust 4**

„4. Faktury z tytułu należności wynikających z realizacji Umowy, wystawiane będą w terminie do 7 dnia następnego miesiąca oraz będą płatne na rachunek bankowy Wykonawcy. Wykonawca będzie wystawiał fakturę wraz ze specyfikacją wykonanych usług, która powinna zawierać szczegółową informację dotyczącą ilości przesyłek ich rodzaju i wagi oraz zwrotów.”

Wykonawca wnosi o akceptację, iż zamówienia nie dotyczy tylko przesyłek (np. druki bezadresowe), specyfikacja będzie przekazywana zgodnie z danymi dostępnymi w systemie, nie jest podawana waga przesyłki.

„4. Faktury z tytułu należności wynikających z realizacji Umowy, wystawiane będą w terminie do 7 dnia następnego miesiąca oraz będą płatne na rachunek bankowy Wykonawcy. Wykonawca będzie wystawiał fakturę wraz ze specyfikacją wykonanych usług, która powinna zawierać szczegółową informację dotyczącą ilości nadanych przesyłek i ich zwrotów, ilości nadanych **druków bezadresowych** oraz **parametrów różnicujących cenę, np. rodzaj, przedział wagowy.**”

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę ww. zapisów w Umowie zgodnie z dołączonym załącznikiem.

### 9. Pytanie:

#### **WZÓR UMOWY § 6 ust 5**

„5. Podstawę rozliczeń finansowych stanowi suma opłat za nadane i zwrócone przesyłki stwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych. Przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe podane w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do Umowy. Ceny określone w Formularzu ofertowym zawierają wszystkie koszty Wykonawcy związane ze świadczeniem przedmiotu zamówienia.”

Wykonawca wnosi o uwzględnienie przesłanek i warunków zmiany cen poprzez wprowadzenie postanowień o zasadach wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, **w przypadku zmiany Cennika, o którym mowa w art. 57 i 58 ustawy Prawo pocztowe, zatwierdzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.**

Wykonawca zauważa, że **w przypadku powszechnych usług pocztowych**, o których mowa w ustawie Prawo pocztowe, biorąc pod uwagę charakter przedmiotu zamówienia - przewidziany w umowie sposób zmian wysokości wynagrodzenia, z zastosowanym mechanizmem waloryzacyjnym (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych) **ma charakter iluzoryczny (brak możliwości zastosowania).**

Wykonawca powinien zagwarantować ceny do 31.12.2025 roku, tzn. na 2024 rok a także na okres kolejnych 12 miesięcy po zakończeniu realizacji usługi (wznowienie). Zwracamy uwagę, że nawet umowy zawierane na okres krótszy (mniej niż 12 miesięcy), bywają w pewnych okolicznościach (przykładowo w okresie na przełomie roku) wrażliwe na wpływ czynników makroekonomicznych, zatem konieczność zawierania postanowień o zasadach wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest jak najbardziej uzasadniona.

Bez wątplenia istotnym celem wprowadzenia ww. zmian jest zapewnienie bezpieczeństwa zatrudnienia i godnego wynagrodzenia wszystkim tym pracownikom Wykonawcy, którzy zostali zaangażowani do realizacji określonego zamówienia publicznego. Taka postawa pozwoli wzmocnić nie tylko rynek pracy, ale także prawidłową wycenę ofert oraz sposób realizacji zamówienia. Troska o należyte wynagrodzenie Wykonawcy niejednokrotnie może się przełożyć na jakość oraz efektywność realizowanych przez Wykonawców zamówień, o którą od dawna tak bardzo zabiegają instytucje zamawiające.

W związku z powyższym wnioskujemy o modyfikację przedmiotowego zapisu poprzez dodanie postanowienia o następującym brzmieniu:

„W przypadku cen powszechnych usług pocztowych ceny te mogą ulec zmianie w przypadku zmiany cennika zaakceptowanego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.”

Wykonawca wnosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„5. Podstawę rozliczeń finansowych stanowi suma opłat za nadane i zwrócone przesyłki stwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych. Przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe podane w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do Umowy, **jednakże w przypadku cen powszechnych usług pocztowych ceny te mogą ulec zmianie w przypadku zmiany cennika zaakceptowanego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.** Ceny określone w Formularzu ofertowym zawierają wszystkie koszty Wykonawcy związane ze świadczeniem przedmiotu zamówienia.”

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę ww. zapisów w Umowie zgodnie z dołączonym załącznikiem.

### 10. Pytanie:

#### **WZÓR UMOWY § 6 ust 7**

„7. W przypadku niezrealizowania usługi potwierdzenia odbioru, opłata za tę usługę będzie zwrócona Zamawiającemu w momencie zwrotu przesyłki do Nadawcy, poprzez pomniejszenie opłaty za zwrot przesyłki o kwotę opłaty za niezrealizowaną usługę „Potwierdzenie odbioru”.”

Wykonawca zauważa, że postanowienie jest niewykonalne i stoi w sprzeczności z postanowieniami umowy w zakresie wystawiania faktur VAT. W przypadku niezrealizowania usługi potwierdzenia odbioru, opłata za tę usługę będzie zwrócona Zamawiającemu ale nie w momencie zwrotu przesyłki do Nadawcy.

Wykonawca wnosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„7. W przypadku niezrealizowania usługi potwierdzenia odbioru, opłata za tę usługę będzie zwrócona Zamawiającemu poprzez pomniejszenie opłaty za zwrot przesyłki o kwotę opłaty za niezrealizowaną usługę „Potwierdzenie odbioru”.”

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę ww. zapisów w Umowie zgodnie z dołączonym załącznikiem.

### **11. Pytanie:**

#### **WZÓR UMOWY § 6 ust 9**

„9. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.”

Wykonawca zwraca uwagę na fakt iż Przepisy prawa nie przewidują instytucji „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług w art. 106e wymienia niezbędne elementy, która musi zawierać faktura. W przypadku błędów lub braków w fakturze podatnik zobowiązany jest zgodnie z art. 106j wystawić fakturę korygującą bądź notę korygującą – zgodnie z art. 106k. Faktura korygująca/nota księgową nie dokumentuje odrębnego, niezależnego zdarzenia gospodarczego, lecz odnosi się ściśle do stanu zaistniałego w przeszłości. Punktem odniesienia do faktury korygującej/noty księgowej jest zatem faktura pierwotna. Faktura korygująca/nota księgową powinna bowiem oprócz elementów korygowanych odzwierciedlać stan, w którym była wystawiona faktura pierwotna. Powyższe potwierdza stanowisko Dyrektora Izby Skarbowej w Katowicach w interpretacji. W świetle powyższych uwag stwierdzić należy, że brak jest podstaw do wprowadzenia pojęcia prawidłowości faktury, a ewentualny błąd bądź brak w jej treści nie może mieć wpływu na umowny termin płatności. Wykonawca wnosi również o potwierdzeniu możliwości wysyłania faktur w pliku PDF, pocztą elektroniczną na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail.

Ponadto, z uwagi na obowiązujący u Wykonawcy zintegrowany system rozliczeń, określający termin płatności od daty wystawienia faktury VAT, Wykonawca wnosi o modyfikację postanowienia, aby termin płatności był liczony od daty wystawienia, co nie powinno stanowić różnicy dla Zamawiającego, zważywszy na systemowe wystawianie i możliwość wysyłania faktur mailem.

Wykonawca wnosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„9. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia wystawienia faktury Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.”  
Dodatkowo Wykonawca wnosi o zmianę treści formularza ofertowego w części:

„4. Termin zapłaty faktury - do 21 dni od daty jej doręczenia”

Wykonawca wnosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„4. Termin zapłaty faktury - do 21 dni od daty jej wystawienia”

### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę ww. zapisów w Umowie zgodnie z dołączonym załącznikiem oraz Formularzu Ofertowym.

### **12. Pytanie:**

#### **WZÓR UMOWY § 6 ust 12**

„12. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury, Zamawiający zwróci ją Wykonawcy bez księgowania.”

Postanowienie narusza powszechnie obowiązujące przepisy prawa. Faktura, która została wprowadzona w obieg księgowy nie może zostać zwrócona. Niewłaściwie wystawiona faktura zostanie skorygowana zgodnie z zapisami ustawy o podatku od towarów i usług. Ustawa o podatku od towarów i usług w art. 106e wymienia niezbędne elementy, które musi zawierać faktura. W przypadku błędów lub braków w fakturze podatnik zobowiązany jest zgodnie z art. 106j wystawić fakturę korygującą bądź notę korygującą - zgodnie z art. 106k.

Wykonawca wnosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„12. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury, niewłaściwie wystawiona faktura zostanie skorygowana zgodnie z zapisami ustawy o podatku od towarów i usług.”

### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę ww. zapisów w Umowie zgodnie z dołączonym załącznikiem.

### **13. Pytanie:**

#### **WZÓR UMOWY § 6 ust 13 - 14**

„13. Podstawę do wystawienia faktury stanowi oświadczenie Wykonawcy, że wszelkie wymagalne i bezsporne należności na rzecz Podwykonawców, o których mowa w § 5, wynikające z zawartych z nimi umów związanych z daną częścią prac, na dzień składania oświadczenia, zostały zapłacone wraz z załączeniem stosownych oświadczeń Podwykonawców. W przypadku, gdy Wykonawca nie zatrudnił Podwykonawców składa stosowne oświadczenie o zrealizowaniu przedmiotu umowy bez udziału Podwykonawców.

14. W przypadku braku dokumentów, o których mowa w ust. 13, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić

będzie zabezpieczenie roszczenia Podwykonawcy (w tym dalszego Podwykonawcy) w stosunku do Zamawiającego do czasu, aż roszczenie Podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub arbitraż albo Podwykonawca zrzeknie się roszczenia.”

A) Wykonawca wnosi o wykreślenie postanowienia, jako niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług lub **podanie postawy prawnej**, zgodnie z którą „Podstawę do wystawienia faktury stanowi oświadczenie Wykonawcy, że wszelkie wymagalne i bezsporne należności na rzecz Podwykonawców wynikające z zawartych z nimi umów związanych z daną częścią prac, na dzień składania oświadczenia, zostały zapłacone...”. Dodatkowo Wykonawca oświadcza, że nie planuje realizacji przedmiotu zamówienia z udziałem Podwykonawców.

B) Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że podstawę do wystawienia faktury i rozliczeń finansowych stanowi suma opłat za wykonane usługi, stwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych.

#### **Odpowiedź:**

- A) Zamawiający wyraża zgodę na zmianę ww. zapisów w Umowie zgodnie z dołączonym załącznikiem.
- B) Zamawiający potwierdza, że podstawę do wystawienia faktury i rozliczeń finansowych stanowi suma opłat za wykonane usługi, stwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych

#### **14. Pytanie:**

##### **WZÓR UMOWY § 7 ust. 3**

„3. Osoby wyznaczone przez Wykonawcę są zobowiązane do ścisłej współpracy z Zamawiającym w celu realizacji przedmiotu Umowy. Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane przez Wykonawcę w umowie jako upoważnione do kontaktu z Zamawiającym, odpowiadały na kontakt ze strony Zamawiającego (nieudany telefoniczny lub mailowy – zgodnie z zapisami w umowie) w czasie nie dłuższym niż 6 godzin od kontaktu ze strony Zamawiającego, w dni robocze 8.00-16.00. Zamawiający pod pojęciem „odpowiedzi na kontakt ze strony Zamawiającego” oczekuje stałej współpracy osób wyznaczonych do kontaktu z obu Stron i załatwienia spraw w możliwie najkrótszym terminie.”

Wykonawca wnosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„3. Osoby wyznaczone przez Wykonawcę są zobowiązane do ścisłej współpracy z Zamawiającym w celu realizacji przedmiotu Umowy. Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane przez Wykonawcę w umowie jako upoważnione do kontaktu z Zamawiającym, odpowiadały na kontakt ze strony Zamawiającego (nieudany telefoniczny lub mailowy – zgodnie z zapisami w umowie) w czasie nie dłuższym niż 6 godzin od kontaktu ze strony Zamawiającego, w dni robocze 8.00-16.00. **Bieg terminu „6 godzin od kontaktu ze strony Zamawiającego” przerywa się od godziny 16:00 danego dnia roboczego do godziny 8:00 następnego dnia roboczego. Przed dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dnia ustawowo wolnych od pracy w Polsce.** Zamawiający pod pojęciem „odpowiedzi na kontakt ze strony Zamawiającego” oczekuje stałej współpracy osób wyznaczonych do kontaktu z obu Stron i załatwienia spraw w możliwie najkrótszym terminie.”

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę ww. zapisów w Umowie zgodnie z dołączonym załącznikiem.

#### **15. Pytanie:**

##### **WZÓR UMOWY § 8 ust. 1**

„1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych: (...)”

Ta **część § 8 ust. 1** powinna być spójna z przepisami ustawy Prawo pocztowe a także z § 8 ust. 1 **pkt 2** oraz § 8 **ust. 3**. Kara umowna jest nienależna w sytuacji, gdy ustawa Prawo pocztowe przewiduje odszkodowanie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej, nie jest zatem możliwe dublowanie wypłat odszkodowań i kar umownych z tego samego tytułu.

Wykonawca wnosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych **albo żądania odszkodowań, zgodnie z pkt 1-3 poniżej: (...)**”

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę ww. zapisów w Umowie zgodnie z dołączonym załącznikiem.



### **16. Pytanie:**

#### **WZÓR UMOWY § 8 ust. 4**

„4. Kary umowne będą płatne przez Wykonawcę na podstawie wezwania do zapłaty z 7 dniowym terminem płatności. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, według wyboru Zamawiającego. O wysokości kar oraz sposobie potrącania Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.” Wykonawca nie wnosi zastrzeżeń, że wypłata kary umownej ma nastąpić na podstawie wezwania do zapłaty -stosownej noty obciążeniowej, wystawionej przez Zamawiającego, jednocześnie Wykonawca nie wyraża zgody na potrącenie kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia bez wcześniejszego postępowania reklamacyjnego/wyjaśniającego. Wykonawca wnosi również, aby w przedmiotowej nocie termin wypłaty kary nie był krótszy niż 14 dni. 7 dniowy termin płatności nie jest proporcjonalny do terminu płatności 21 dni, o którym mowa w § 6 ust. 9.

Wykonawca wnosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„4. Kary umowne będą płatne przez Wykonawcę **po przeprowadzeniu, analogicznie do postanowień § 12 ust. 1, postępowania reklamacyjnego/wyjaśniającego**, na podstawie wezwania do zapłaty (nota) z 14 dniowym terminem płatności. **W przypadku braku zapłaty należnej kary umownej** Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, według wyboru Zamawiającego. O wysokości kar oraz sposobie potrącania Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.”

### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę ww. zapisów w Umowie zgodnie z dołączonym załącznikiem.

### **17. Pytanie:**

#### **WZÓR UMOWY**

Wykonawca zwraca się do Zamawiającego z propozycją dopuszczenia możliwości świadczenia usług w zakresie ich **przyjmowania z wykorzystaniem bezpłatnej internetowej aplikacji elektronicznej**. Aplikacja, po wprowadzeniu danych przez Nadawcę, dokonuje automatycznego przekazywania i odbierania plików z informacjami o zarejestrowanych usługach, komunikując się bezpośrednio z placówką pocztową wskazaną w umowie. Aplikacja usprawnia i automatyzuje proces nadawania przesyłek pocztowych, umożliwia rejestrację przesyłek, generowanie dokumentów nadawczych w formie elektronicznej oraz automatyczne przekazywanie pliku z przesyłkami bezpośrednio do wybranej placówki Wykonawcy. Aplikacja umożliwia dodatkowo elektroniczną komunikację pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz generowania raportów. Udostępniona aplikacja dostępna jest online. W przypadku korzystania przez Zamawiającego z aplikacji internetowej Wykonawcy, może ona stanowić główny kanał wnoszenia reklamacji. Wykonawca zapewnia bezpłatne szkolenia, materiały oraz pomoc wdrożeniową.

### **Odpowiedź:**

Zamawiający dopuszcza możliwość świadczenia usługi w zakresie ich przyjmowania z wykorzystaniem bezpłatnej internetowej aplikacji elektronicznej.

### **18. Pytanie:**

Wykonawca wnosi o dodanie postanowień w zakresie formy składania reklamacji, iż wybór formy należy każdorazowo do Zamawiającego, spośród poniższych trzech kanałów zgłoszeń reklamacji:

- 1) bezpłatna elektroniczna aplikacja oferowana przez Wykonawcę, w przypadku korzystania z tej aplikacji przez Zamawiającego (kanał podstawowy)
- 2) e-formularz – aktywna formatka do wnoszenia reklamacji na stronie internetowej Wykonawcy,
- 3) wersja papierowa, w tym na druku nakładu Wykonawcy.

Zakres odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych – zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 1640) i obowiązującymi regulaminami usług.

### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na dodanie ww. zapisów w Umowie zgodnie z dołączonym załącznikiem.

### **19. Pytanie:**

Wykonawca wnosi o dodanie w umowie zapisów wskazujących na tryb reklamacyjny zgodny z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie reklamacji usługi pocztowej (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., Poz. 474 ze zm.):

- Termin rozpatrzenia reklamacji na przesyłkę w obrocie krajowym – 30 dni

- Termin rozpatrzenia reklamacji na przesyłki zagraniczne do 3 miesięcy, z zastrzeżeniem odrębnych uregulowań ujętych w Regulaminach usług i przepisach międzynarodowych.

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na dodanie ww. zapisów w Umowie zgodnie z dołączonym załącznikiem.

**20. Pytanie:**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA pkt 15**

„15. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia realizowanej usługi w książce nadawczej poprzez wpisanie nr przesyłki rejestrowanej. Wykonawca zapewni opcję śledzenia online przesyłek rejestrowanych w obrocie krajowym bez ponoszenia dodatkowych kosztów z tym związanych przez Zamawiającego (usługa powinna być ogólnie dostępna dla Zamawiającego bez konieczności zakupu dodatkowego sprzętu, oprogramowania, uprawnień itp.).”

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zapewnienia Zamawiającemu sprzętu komputerowego, oprogramowania i łączności internetowej związanej z przedmiotowym postanowieniem.

Wykonawca wnosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„15. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia realizowanej usługi w książce nadawczej poprzez wpisanie nr przesyłki rejestrowanej. Wykonawca zapewni opcję śledzenia online przesyłek rejestrowanych w obrocie krajowym bez ponoszenia dodatkowych kosztów z tym związanych przez Zamawiającego (usługa powinna być ogólnie dostępna dla Zamawiającego bez konieczności zakupu dodatkowego sprzętu, oprogramowania, uprawnień itp.), **przy czym Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zapewnienia Zamawiającemu sprzętu komputerowego, oprogramowania i łączności internetowej związanej z przedmiotowym postanowieniem.**”

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę w/w zapisów w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

**21. Pytanie:**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA pkt 22**

„22. Opakowanie przesyłek listowych stanowi koperta Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczona (zaklejona lub zalakowana).”

Wykonawca wnosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„22. Opakowanie przesyłek listowych stanowi koperta Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczona (zaklejona).”,

lub szersze wyjaśnienie, jakie zakopertowane przesyłki listowe Zamawiający zamierza lakować zamiast zaklejania i w jakiej ilości – biorąc pod uwagę ryzyko ich nieprzyjęcia do automatycznego sortowania.

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę w/w zapisów w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

**22. Pytanie:**

Elektroniczne potwierdzenie odbioru (EPO)

A) Wykonawca wnosi o akceptację, że warunkiem koniecznym do nadań przesyłek z EPO jest nadanie za pośrednictwem aplikacji Wykonawcy. Prosimy o potwierdzenie, że przesyłki z EPO nadawane będą przy wykorzystaniu Aplikacji Wykonawcy.

B) Wykonawca wnosi o dopuszczenie dołączenia do umowy załącznika regulującego zasady świadczenia EPO.

C) Wykonawca wnosi o akceptację, że dla pozycji „zwrot przesyłek poleconych EPO”, przesyłki będą kwalifikowane jako zwroty przesyłek poleconych bez zwrotu opłaty za EPO. W przypadku zwrotów przesyłek z EPO – Wykonawca nie ma możliwości zarejestrowania w systemach usługi EPO przy zwrocie przesyłki. Takie pozycje nie będą widoczne na fakturze- system będzie kumulował zwroty przesyłek poleconych i zwroty przesyłek poleconych nadanych z EPO w jednej pozycji. Opłata za EPO nie jest zwracana.

**Odpowiedź:**

Zamawiający akceptuje w/w podpunkty

**23. Pytanie:**

Biorąc pod uwagę, iż przedmiotem umowy są również przesyłki pocztowe w obrocie zagranicznym, Wykonawca wnosi o akceptacje przez Zamawiającego, iż:

A) zasady doręczania, awizowania i zwracania do nadawcy przesyłek, składania reklamacji a także postępowanie ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, w przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym zostały określone w międzynarodowych pocztowych aktach prawnych i regulaminie Wykonawcy, a dodatkowo operatorzy zagraniczni stosują swoje wewnętrzne obowiązujące w tym zakresie przepisy;

B) nie wszystkie kraje świadczą usługę zwrotne potwierdzenie odbioru. Nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do przesyłki rejestrowanej wysyłanej do Brazylii, Danii i Wielkiej Brytanii oraz Irlandii Płn. oraz nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do paczki pocztowej wysyłanej do Kanady i Szwecji;

C) terminy doręczania przesyłek listowych oraz paczek pocztowych w obrocie zagranicznym, wynikające z regulaminu Wykonawcy, są terminami deklarowanymi;

D) w dalszym ciągu w obrocie zagranicznym możliwe są ograniczania wysyłki przesyłek z uwagi na pandemię Covid 19. Wykaz ograniczeń w zakresie realizacji przesyłek zagranicznych, podlega bieżącej aktualizacji i publikacji na stronie internetowej Wykonawcy.

E) ograniczania wysyłki przesyłek zagranicznych publikowane są na bieżąco na stronach internetowych

Wykonawcy.

F) realizacja usług pocztowych w obrocie zagranicznym odbywa się na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe, międzynarodowych przepisów pocztowych, tj. Światowej Konwencji Pocztowej Doha 2012 (Dz. U. z 02.10.2015 r., poz. 1522) wraz z aktami wykonawczymi: Regulaminem Poczty Listowej – Berno 2013 i Regulaminem dotyczącym paczek pocztowych – Berno 2013 oraz na podstawie Regulaminów usług pocztowych w obrocie zagranicznym.

**Odpowiedź:**

Zamawiający akceptuje w/w podpunkty.

**24. Pytanie:**

**TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Wykonawca zauważa, że zapoznał się z postanowieniami SWZ i wniósł liczne wnioski o wyjaśnienie bądź modyfikacje treści SWZ. Wykonawca spodziewa się udzielenia licznych wyjaśnień i modyfikacji treści SWZ, które będzie musiał ponownie poddać analizie w swoich komórkach organizacyjnych pod kątem możliwości złożenia oferty w kontekście występujących ryzyk.

Wykonawca wnosi o uwzględnienie przy zmianie przez Zamawiającego terminu składania ofert, aby pomiędzy opublikowaniem zmian SWZ, (który może nastąpić np. pod koniec dnia) a nowym terminem złożenia oferty (który może zostać wyznaczony w godzinach porannych) - zachować co najmniej **dwa pełne dni robocze**.

**Odpowiedź:**

Zamawiający zmienia termin składania ofert na dzień 23.01.2024 r.

Wójt Gminy Somonino

/-/Marian Kowalewski

Załączniki:

1. Wzór umowy – Załącznik nr 4
2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Załącznik nr 5
3. Formularz ofertowy- Załącznik nr 1