# Załącznik nr 2

…………………………………………….. Data, ......................... 2021 r.

( pieczęć Wykonawcy )

**FORMULARZ OFERTOWY**

**146/ZP/2021 (Rej. 62/L/21)**

Niniejszym składam ofertę dla Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu
ul.11 Listopada 37/59, 26-600 Radom na:

**„Zakup wraz z dostarczeniem serwera wraz z wyposażeniem dla potrzeb jednostek Policji garnizonu mazowieckiego*”*** ***- zgodnego z Opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) Załącznik nr 1.***

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:..........................................................................................................

Zarejestrowany adres Wykonawcy:*.......................................................................................*....................

Numer telefonu *..........................................................*Numer faksu *……................................................*..

NIP ...................................................................... Regon............................................................................

Aktualny e- mail.........................................................................................................................................

**Oferuję realizację przedmiotu zamówienia za łączną cenę:** ………………….... zł netto

(słownie: ………………………………………………….......................................................................)

co stanowi: ………………………… zł brutto

(słownie: ………………………………………………….......................................................................)

w tym należny podatek ………………………….VAT zł (………%)

(słownie: …………………………………………...……………………………………………...……)

-która stanowi wynagrodzenie za wykonanie całości zamówienia i wynika z poniżej tabeli:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Wykonawca wypełnia kolumnę określając rodzaj oferowanego sprzętu, (nazwę producenta, model i symbol jednoznacznie określający produkt) oraz dokonując prawidłowego wyboru „spełnia/ nie spełnia wymogi Zamawiającego” zaznacza przy oferowanym sprzęcie | Ilość sztuk/ kompletów. | Cena jednostkowa netto [PLN] | Wartość netto[PLN] |
| Kol. 1 | Kol. 2 | Kol. 3 | Kol. 4 | Kol. 5(Kol. 3 x Kol. 4) |
| 1. | **Serwer wraz z wyposażeniem (**np. klasy DELL R720, 2x Xeon E5-2690, 192GB RAM, min. 8szt. SAS 600GB 10 tys. obr/min., Windows Server 2019 Standard) **lub równoważny o parametrach i funkcjonalności nie gorszej niż określona w OPZ - załączniku nr 1****Oferowany produkt:****Serwer typu rack**Producent………………………………………\*Model/symbol …………………………………\*Spełnia/ nie spełnia\*\* wymogi Zamawiającego zg. z OPZ **z procesorem**Producent………………………………………\*Model/symbol …………………………………\*Spełnia/ nie spełnia\*\* wymogi Zamawiającego zg. z OPZ **pamięcią operacyjną** Producent………………………………………\*Model/symbol …………………………………\*Spełnia/ nie spełnia\*\* wymogi Zamawiającego zg. z OPZ **dyskami** Producent………………………………………\*Model/symbol …………………………………\*Spełnia/ nie spełnia\*\* wymogi Zamawiającego zg. z OPZ **i systemem operacyjnym**Producent………………………………………\*Model/symbol …………………………………\*Spełnia/ nie spełnia\*\* wymogi Zamawiającego zg. z OPZ  | 1 kpl. | …….....\* | …………\* |
| Łączna wartość netto PLN (poz. 1) | ………….\* |
| **Łączna wartość brutto PLN (poz. 1)** | ………….\* |

\* miejsca wykropkowane wypełnić

\*\* niepotrzebne skreślić

**Oświadczam, że dostarczę przedmiot zamówienia w terminie do dnia:………2021r.** *(maks. do dnia 30.08.2021 r.)*

[W przypadku braku wypełnienia oświadczam, że  zaoferowałem maksymalny „Termin dostawy” tj. do 30.08.2021r.]

**Oświadczam, że udzielam gwarancji na okres …….. miesięcy licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu umowy.** *(wymagane minimum 12 miesięcy).*

[W przypadku braku wypełnienia oświadczam, że  zaoferowałem minimalny „Okres gwarancji” tj. 12 miesięcy licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu umowy.]

1. Oświadczam, że cena ofertowa zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym m.in. koszty udzielonej gwarancji, dostawy przedmiotu zamówienia, ubezpieczenia na czas transportu, opakowania, rozładowania w miejsce wskazane przez Zamawiającego, a także wszelkie należne opłaty, podatki, cła. itp.
2. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z Opisem przedmiotu zamówienia, nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczam, że zaoferowany sprzęt jest zgodny z Opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) i spełnia wymagane określone w OPZ.
4. Oświadczam, że w przypadku awarii uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego (z zastrzeżeniem że w okresie trwania gwarancji Sprzedawca ma możliwość zdiagnozowania dysku/ów w KWP).
5. Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz pochodzi z legalnego źródła.
6. Oświadczam, że akceptuje 30 dni termin płatności od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na warunkach określonych we wzorze umowy.
7. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia, w tym treścią wzoru umowy i protokołu odbioru, który został przez nas bez zastrzeżeń zaakceptowany, jednocześnie zobowiązując się w przypadku wyboru mojej oferty do jej zawarcia na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*

**Pouczenie dot. RODO:**

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Inne informacje:**

……………………………………………………………………………………………………………

**Ofertę niniejszą składamy na ……………..stronach.**

..............………….., dn. ………… ………………………………………

 (miejscowość) (dzień, miesiąc, rok) (pieczęć i podpis osoby upoważnionej

 do reprezentowania Wykonawcy)

\*\*\*\*) oferta powinna być podpisana przez osobę lub w przypadku reprezentacji łącznej – przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze lub ewidencji. W przypadku podpisania oferty przez osoby upełnomocnione – musi zostać załączone pełnomocnictwo.

**Klauzula informacyjna – zamówienie realizowane na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy**

**z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji z siedzibą
 w Radomiu, ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom.
2. nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu, ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom, sprawuje inspektor ochrony danych:
adres e-mail: iod.kwp@ra.policja.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym
 z przeprowadzeniem postępowania o dokonanie zakupu;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu przez okres 5 lat od dnia zakończenia umowy;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania ofertowego, na ich wniosek;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o dokonanie zakupu;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

 − prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

 − w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; − prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

 − na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.