UMOWA nr II-.../24

zawarta w dniu ....... **roku** w Krakowie pomiędzy:

**Szpitalem Klinicznym im. dr. Józefa Babińskiego SPZOZ** **w Krakowie** z siedzibą pod adresem: 30-393 Kraków, ul. dr. Józefa Babińskiego 29, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000005002 i wpisanym w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonym przez Wojewodę Małopolskiego w księdze rejestrowej nr 000000005597, NIP: 676-20-96-303, REGON: 000298554, zwanym dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowanym przez:

**Michała Tochowicz - Dyrektor Szpitala**,

a

1. **......................................,**
2. zwanym dalej „Zleceniobiorcą”.
	1. Na podstawie wniosku nr ............./24 z dnia .............. w sprawie zatwierdzenia postępowania o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130 000 zł netto Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania **pełnienie usługi nadzoru inwestorskiego w zakresie budowlanym,** zwane dalej **usługą nadzoru**.

2. Usługa nadzoru wykonywana będzie:

1) przy realizacji wszystkich zadań remontowych i inwestycyjnych Szpitala - planowanych, pozaplanowych i awaryjnych,

2) przy czynnościach związanych z bieżącą eksploatacją oraz prawidłowym funkcjonowaniem infrastruktury budowlanej w poszczególnych budynkach i obiektach szpitalnych, z których korzysta Zleceniodawca na podstawie umowy użyczenia zawartej w dniu 1 sierpnia 2012 r. z Małopolskimi Parkami Przemysłowymi sp. z o.o. wraz z późniejszymi aneksami, oraz w pomieszczeniach jednostek organizacyjnych znajdujących się poza siedzibą Zleceniodawcy, które Zleceniodawca użytkuje na podstawie stosownych umów.

3. W ramach realizacji usługi nadzoru do obowiązków Zleceniobiorcy należeć będzie, między innymi:

1) bieżący nadzór i kontrola jakości wykonywanych robót budowlanych, w tym także sprawdzanie ich zgodności z: dokumentacją techniczną i projektową, aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, normami branżowymi, wymogami technicznymi, przepisami ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wymaganiami Zleceniodawcy;

2) przygotowywanie dokumentów wewnętrznych niezbędnych do przekazania terenu robót przez Zleceniodawcę wykonawcy robót budowlanych oraz udział w czynności przekazania terenu robót wykonawcy – w terminach wyznaczonych przez Zleceniodawcę;

3) wnioskowanie do Zleceniodawcy - poprzez sporządzanie odpowiednich protokołów konieczności – o wykonanie dodatkowych lub zamiennych robót budowlanych lub o zaniechanie robót budowlanych;

4) czynny udział w naradach koordynacyjnych i spotkaniach organizowanych przez Zleceniodawcę;

5) udział w odbiorach robót budowlanych realizowanych na rzecz Zleceniodawcy,

6) sprawowanie kontroli oraz analiza dokumentów rozliczeniowych zadań w branży budowlanej realizowanych przez Zleceniodawcę pod kątem prawidłowości i zgodności z zawartymi umowami;

7) rozliczanie wykonawcy robót budowlanych z wykonanego zakresu robót budowlanych;

8) sprawdzanie obmiarowo i cennikowo przekazanych przez wykonawcę robót budowlanych lub Zleceniodawcę kosztorysów powykonawczych i kompletności dokumentacji powykonawczej – w terminie wyznaczonym przez Zleceniodawcę;

9) czynny udział w spotkaniach z projektantami, sprawdzanie pod względem budowlanym przekazanej przez projektantów dokumentacji, zgłaszanie swoich uwag i zastrzeżeń do przekazanej Zleceniodawcy dokumentacji projektowej, programów funkcjonalno-użytkowych, koncepcji, audytów, itp. – w terminie wyznaczonym przez Zleceniodawcę;

10) sprawdzanie i opiniowanie opracowanej przez Zleceniodawcę dokumentacji związanej z planowanymi postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego w trybie wynikającym z ustawy – Prawo zamówień publicznych, w których Zleceniodawca występuje jako Zamawiający – w terminie wyznaczonym przez Zleceniodawcę; Zleceniobiorca może:

a) zostać powołany przez Zleceniodawcę na członka komisji dokonującej oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty jeżeli przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych lub przepisy wewnętrzne Zleceniodawcy przewidują konieczność działania takiej komisji,

b) zostać powołany na biegłego przez komisję, o której mowa w lit a) niniejszego ustępu;

11) sporządzanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich oraz innych dokumentów koniecznych do udzielania przez Zleceniodawcę zamówień na planowane roboty remontowe, inwestycyjne i modernizacyjne w branży budowlanej, dotyczące budynków i obiektów Zleceniodawcy – w terminie wyznaczonym przez Zleceniodawcę,

12) sprawowanie kontroli nad dokumentami prowadzonymi przez Zleceniodawcę i ich prowadzenie np. książki obiektów budowlanych, itp. w zakresie budowlanym;

13) współudział w pracach związanych z oceną stanu technicznego budynków i obiektów Zleceniodawcy;

14) wykonanie okresowego przeglądu rocznego budynków i obiektów Zleceniodawcy wraz z udokumentowaniem przeprowadzonych czynności w książce każdego obiektu budowlanego;

15) zgłaszanie Kierownikowi Zespołu Inwestycji i Infrastruktury informacji o wszelkich nieprawidłowościach, usterkach i brakach dostrzeżonych w trakcie realizacji usługi nadzoru stanowiącej przedmiot niniejszej umowy oraz wnioskowanie o wykonanie prac niezbędnych (wraz z określeniem ich rodzaju i oszacowaniem wartości) do właściwego funkcjonowania budynków i pomieszczeń Zleceniodawcy.

4. Ponadto w ramach realizacji usługi nadzoru Zleceniobiorca zobowiązany jest do każdorazowego stawienia się w miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę (w siedzibie Zleceniodawcy lub w innym miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę) - w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze nagłej potrzeby.

Długość czasu reakcji Zleceniobiorcy nie będzie dłuższa niż 12 godzin od poinformowania (telefonicznie lub mailowo) Zleceniobiorcy o konieczności stawienia się. Przy czym przez nagłą potrzebę należy rozumieć zdarzenie nieprzewidziane w harmonogramie robót budowlanych wykonawcy wynikające z różnych przyczyn zaistniałych na terenie robót oraz „siłę wyższą”, za którą Strony rozumieją zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym (np. pożar, powódź, zalanie).

5. Zleceniobiorca oświadcza, że na dzień podpisania niniejszej umowy otrzymał od Zleceniodawcy informację dotyczącą infrastruktury, budynków i pomieszczeń, w których Zleceniodawca ma realizować usługę nadzoru, wraz z informacją o ich lokalizacji.

6. Zleceniobiorca będzie realizował usługę nadzoru przy użyciu własnych narzędzi i materiałów, tj. laptopa lub komputera oraz programu do przedmiarowania i kosztorysowania, w szczególności BiMestiMate.

7. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania usługi nadzoru osobie trzeciej i w pełni odpowiada za realizację usługi.

**§ 2**

1. Termin realizacji umowy – od dnia 02.01.2025r. do dnia 31.12.2025 r.

2. Zleceniobiorca świadczył będzie usługę nadzoru w terminie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu w ilości 72 godzin zegarowych miesięcznie, trzy razy w tygodniu, w tym średnio 18 godzin zegarowych tygodniowo, tj. średnio po 6 godzin każdego dnia świadczenia usługi, w godzinach pomiędzy 8:00 – 15.00.

3. Zleceniodawca dopuszcza zmianę ilości dni świadczenia usługi w danym tygodniu oraz ilości godzin świadczenia usługi w danym dniu, jednak zmianę taką bezwzględnie musi uprzednio zaakceptować Zleceniodawca.

4. Na każdy miesiąc realizacji przez Zleceniobiorcę usługi nadzoru Zleceniodawca sporządzi i przekaże Zleceniobiorcy w terminie do 5-go dnia każdego miesiąca, Harmonogram realizacji usługi nadzoru.

Zleceniodawca dopuszcza zmianę Harmonogramu realizacji usługi nadzoru w zakresie dni świadczenia usługi w ciągu tygodnia oraz godzin świadczenia usługi, jednak zmianę taką bezwzględnie musi uprzednio zaakceptować Zleceniodawca.

5. Celem ewidencji świadczenia usługi nadzoru Zleceniodawca każdego dnia świadczenia usługi – na bieżąco - po przyjściu i przed wyjściem wpisywał się będzie na listę obecności odnotowując dokładną godzinę rozpoczęcia usługi i godzinę zakończenia usługi w danym dniu.

**§ 3**

1. Zleceniobiorca oświadcza, że legitymuje się odpowiednimi kwalifikacjami, doświadczeniem zawodowym oraz wymaganymi uprawnieniami do świadczenia usługi nadzoru objętej niniejszą umową, a w szczególności dysponuje odpowiednimi uprawnieniami budowlanymi w specjalności ................

2. Zleceniobiorca oświadcza, że przez cały okres realizacji umowy będzie członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

**§ 4**

1. Całkowite wynagrodzenie należne Zleceniobiorcy za realizację przedmiotu umowy wynosi ..................... **zł brutto** (słownie: ........................).

2. Faktury /rachunki wystawiane będą przez Zleceniobiorcę na koniec danego miesiąca rozliczeniowego w wysokości **............................. zł brutto** (słownie: .......................), co stanowi 1/12 wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu jako kwota brutto obejmuje podatek od towarów i usług (VAT) oraz wszelkie inne podatki, opłaty oraz koszty, które obciążają Zleceniobiorcę, w tym koszty dojazdu do miejsc Zleceniodawcy zlokalizowanych poza jego siedzibą.

4. Wynagrodzenie płatne będzie co miesiąc przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr **.......................**, po stwierdzeniu przez Zleceniodawcę wykonania usługi nadzoru na podstawie podpisanego przez strony protokołu wykonania usługi nadzoru. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana w terminie 30 dni po przedłożeniu faktury przez Zleceniobiorcę. W protokole, o którym mowa w niniejszym ustępie, Zleceniobiorca jest zobowiązany wskazać liczbę godzin realizacji usługi nadzoru w danym miesiącu.

5. Zmiana wskazanego w ust. 4 niniejszego paragrafu numeru rachunku bankowego Zleceniobiorcy może nastąpić w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

**§ 5**

Zleceniobiorca nie dokona przeniesienia wierzytelności pieniężnych związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez zgody Zleceniodawcy oraz nie dokona żadnych innych czynności w wyniku, których doszłoby do powstania zobowiązania Zleceniodawcy względem osoby trzeciej lub doszłoby do zmiany stron umowy. Ewentualna zgoda Zleceniodawcy na zmianę wierzyciela będzie uzależniona od wyrażenia zgody podmiotu tworzącego zgodnie z art. 54 ust. 5 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela dokonana z naruszeniem ww. zasad jest nieważna.

**§ 6**

Osobą nadzorującą w imieniu Zleceniodawcy realizację niniejszej umowy jest Pan Jacek Adamski – Kierownik Zespołu ds. Inwestycji i Infrastruktury, który jest uprawniony do udzielania Zleceniobiorcy wyjaśnień i informacji oraz podejmowania innych działań koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

**§7**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i następować będą za zgodą obu Stron pod rygorem nieważności.

2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustaw szczególnych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

4. Strony są niezależnymi administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których wykonują niniejszą umowę. Strony udostępnią sobie dane osobowe osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron, jakim jest wykonanie niniejszej umowy. Strony zobowiązane są do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja niniejszej umowy. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO. Zleceniobiorca zobowiązuje się zrealizować w imieniu Zleceniodawcy obowiązek informacyjny, wobec osób, których dane udostępnił Zleceniodawcy w związku z realizacją niniejszej umowy, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 14 RODO. Klauzula obowiązku informacyjnego Zleceniodawcy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

5. Zleceniobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zleceniodawcę swoich danych osobowych, w tym do przekazania ich instytucjom zewnętrznym wyłącznie na potrzeby związane z wykonaniem niniejszej umowy, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Zleceniobiorca oświadcza, że został poinformowany o zasadach przetwarzania danych osobowych przez Zleceniodawcę.

6. Każdej ze Stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego dwa miesiące, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zleceniodawca Zleceniobiorca**