**Zarząd Dróg Powiatowych w Golubiu-Dobrzyniu**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**NA DOSTAWY**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**„Dostawa 500 Mg soli drogowej do zimowego utrzymania dróg powiatowych”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz .U z 2023r., poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą PZP”. Wartość zamówienia jest niższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy PZP.

**PROWADZONEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI**

.

**Nr sprawy: TZ.271.5.2024**

 **Zatwierdził:**

 Dyrektor

 Zarządu Dróg Powiatowych

 25.01.2024 r. /-/ Mariusz Trojanowski

 ..........................................................

 data i podpis zatwierdzającego

**Zawartość opracowania**

Specyfikacja Warunków Zamówienia:

**Załącznik Nr 1-** formularzoferty

**Załącznik Nr 2-**  wzór Oświadczenia z art. 125 ust. 1 o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania

 oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

**Załącznik nr 3-** zobowiązanie podmiotu

**Załącznik nr 4-** projekt umowy

Niniejsza specyfikacja warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego.

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji warunków zamówienia oznaczają:

1) **Zamawiający -** Zarząd Dróg Powiatowych w Golubiu-Dobrzyniu

2) **Wykonawca -** należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę

 organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku

 wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów

 lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub

 zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,

3) **SWZ** – specyfikacja warunków zamówienia,

4) **Ustawa PZP**– ustawa z 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz.

 1605 z późn. zm.),

5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w

 Golubiu-Dobrzyniu, ul. PTTK 11, 87-400 Golub-Dobrzyń, tel. 56 683 22 86, fax 56 475 60 64.

2) Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Golubiu-

 Dobrzyniu, z którym można się skontaktować tel. 56 683 22 86; e-mail:

**zdp@golub-dobrzyn.com.pl**

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu

 prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **”Dostawa**

 **500 Mg soli drogowej do zimowego utrzymania dróg powiatowych”,** Nr sprawy:

 TZ.271.5.2024, oraz zawarcia umowy na to zadanie, a podstawą prawną ich przetwarzania jest

 obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych

 spoczywających na Zamawiającym;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie

 dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy PZP;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia realizacji

 zamówienia publicznego, a jeżeli czas realizacji zamówienia przekracza 4 lata, okres

 przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest

 wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w

 postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych

 danych wynikają z ustawy PZP;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób

 zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

 − na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

 − na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

 − na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania

 danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;

 − prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,

 że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż

 podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO.

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**Rozdział I**

**Informacje ogólne**

**1. Dane Zamawiającego:**

 **Zarząd Dróg Powiatowych** w Golubiu-Dobrzyniu, ul. PTTK 11, 87-400 Golub-Dobrzyń

 NIP: 503 00 35 477

 Regon: 340310272

 tel.: 056 683 22 86

 adres e-mail: zdp@golub-dobrzyn.com.pl

 adresstrony internetowej**:** [www.bip.golub-dobrzyn.com.pl](http://www.bip.golub-dobrzyn.com.pl),

 godziny urzędowania od poniedziałku do piątku : 7:00 – 15:00

 adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony, na której udostępnione będą

 zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia:

 [*https://platformazakupowa.pl/pn/sp\_golub\_dobrzyn*](https://platformazakupowa.pl/pn/sp_golub_dobrzyn) (zwana dalej: „stroną internetową

 prowadzonego postępowania” lub „platformą zakupową”)

Przedmiotowe postępowanie prowadzone będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy

Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert dostępna jest na stronie internetowej prowadzonego postępowanie.

**2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

 Mariusz Trojanowski – dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Golubiu-Dobrzyniu,

 tel. 56 683 22 86

 2) W sprawach procedury przetargowej:

 Zofia Marchewka-Wojciechowska – ZDP Golub-Dobrzyń, tel. 56 683 22 86

 poczta elektroniczna: zdp@golub-dobrzyn.com.pl

**Rozdział II**

**Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na

 podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych ( t.j.

 Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP” oraz niniejszej Specyfikacji

 Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa

 w art. 3 ustawy PZP.

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia

 negocjacji

4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez

 Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.

 **Rozdział III**

**Opis przedmiotu zamówienia**

**I. Opis przedmiotu zamówienia:**

1**.** Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa 500 Mg soli drogowej „DR” do zimowego

 utrzymania dróg powiatowych Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego w sezonie zimowym

 2024/2025.

 2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu mniejszej ilości soli (zmniejszenie ilości o **nie**

 **więcej niż 20%** pierwotnej ilości).

3. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień.

 **Kod CPV:**

 **34 92 71 00-2 – Sól drogowa**

4. Postępowanie oznaczone jest jako- **TZ.271.5.2024**

5. Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich

 dokumentów składających się na dokumentację przetargową, którą należy odczytywać wraz

 modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego w trakcie trwania postępowania.

6. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień z wolnej ręki, o których mowa w

 art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8.

7. Zamawiający **nie wymaga** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego

 dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

8. Zamawiający **nie przewiduje** sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż

 przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

**II. Wymagania określone przez Zamawiającego dla dostarczonego materiału:**

1. Wymagany skład chemiczny i ziarnowy dla soli drogowej DR:
2. Skład chemiczny:

- chlorek sodu NaCl - > 90%

- SO3 - < 3%

- H2O - < 3%

 - antyzbrylacz - K4Fe(CN)6 - min. 20,0 mg/kg,

 - CaCl2 (78%) - > 0,75%

 - części nierozpuszczalne w wodzie - < 8%

 b) Skład ziarnowy:

- ziarna > 6,3 mm - < 10%

- ziarna < 1 mm - < 60 %

 c) Pozostałe parametry wg PN-C-84081-2:1998.

2. Sól powinna posiadać opinię w zakresie stosowania na drogach, potwierdzającą

 spełnienie założeń proekologicznych w nawiązaniu do Ustawy o ochronie przyrody

 oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i

 warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i

 placach (Dz. U. z 2005r. Nr 230 poz. 1960).

 Dostarczona sól drogowa powinna spełniać wymagania normy PN-C-84081-2:1998;

 Sól drogowa powinna odpowiadać podstawowym warunkom higienicznym - posiadać Atest

 Higieniczny PZH lub równoważny,

 Sól drogowa powinna posiadać pozytywną opinię techniczną Instytutu Badawczego Dróg i Mostów

 lub inny równoważny dokument wystawiony przez podmiot uprawnione, potwierdzający

 możliwość stosowania soli do zimowego utrzymania nawierzchni,

**Uwaga!!!: Opinia IBDiM, badania składu chemicznego oferowanej soli, Atest PZH są przedmiotowymi środkami dowodowymi w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych i należy załączyć je do składanej oferty pod sankcją odrzucenia oferty (dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).**

3. Zamawiający może zlecić niezależnemu laboratorium badanie dostarczonej partii soli (próbek), w

celu potwierdzenia posiadania wymaganych parametrów. W przypadku potwierdzenia niezgodności wyników z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia, Zamawiający nakaże na koszt dostawcy usunąć sól o niewłaściwych parametrach oraz dostarczyć nową zamienną partię soli. Wykonawca odbierze sól na własny koszt w ciągu 3 dni od dnia otrzymania powiadomienia od Zamawiającego o niezgodnej z normą jakości. W przypadku potwierdzenia niewłaściwej jakości soli przez niezależne laboratorium Zamawiający obciąży kosztami przeprowadzonych badań dostawcę poprzez wystawienie noty obciążającej Wykonawcę.

**III WARUNKI DOSTAWY:**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy własnym lub wynajętym transportem ciężkim wielkotonażowym, samowyładowczym do siedziby Zamawiającego na adres: Zarząd Dróg Powiatowych w Golubiu-Dobrzyniu, ul. PTTK 11, 87-400 Golub-Dobrzyń w cenie ustalonej w § 4 umowy i w terminie określonym w § 2 umowy po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu z Zamawiającym terminu dostawy z przynajmniej 1 – dniowym wyprzedzeniem.
2. **Wykonawca z każdą dostawą będzie zobowiązany do przekazania druku WZ wystawionego przez producenta soli, w którym określona będzie ilość soli, a ponadto data załadunku i dane samochodu**. Dostawa do Zamawiającego może nastąpić nie później niż w następnym dniu roboczym po dacie załadunku. W przypadku, gdy załadunek nastąpi w piątek lub w inny dzień bezpośrednio przed dniem świątecznym, dostawa do Zamawiającego będzie realizowana w pierwszy dzień roboczy po dniach wolnych od pracy.
3. Dostawa będzie zrealizowana od poniedziałku do piątku w dopuszczalnym przedziale czasowym w godzinach od 7.00 do 14.30.
4. Zamawiający będzie dokonywał odbioru jakościowego i ilościowego przedmiotu umowy.
5. Wykonawca składając ofertę w postępowaniu przetargowym oświadcza, iż dostarczony przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia oraz odpowiada obowiązującej normie.

**IV. WARUNKI ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY:**

* + - 1. Podpisanie faktury przez Zamawiającego będzie jednocześnie stanowiło odbiór przedmiotu umowy.
			2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli dostarczonego materiału poprzez jego zważenie.
			3. Do faktury należy załączyć:
1. potwierdzenie wagowe dostarczonej soli drogowej;
	* + 1. Przedstawicielem Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy jest:

Piotr Dołęgowski-Specjalista ds. drogowo-mostowych, tel. kontaktowy +48 516188708

**V. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wyznacza następujące terminy realizacji przedmiotu zamówienia:

 **do 15 lutego 2024 r. -100 Mg**

  **do 15 października 2024 r.- 400 Mg**

 **VI. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:**

 Zamawiający **nie określa** w opisie wymagań dotyczących zatrudnienia przez wykonawcę lub

 podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego

 czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na

 wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks

 pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.) z uwagi na fakt, iż do udzielenia przedmiotu

 niniejszego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące dostaw.

**VII. Podwykonawcy**

**Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 121 ustawy Pzp.**

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania

 przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. **Wykonawca może powierzyć wykonanie**

 **części zamówienia podwykonawcom.** W przypadku powierzenia wykonania części

 zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części

 zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem ich nazw

 *(o ile są znani Wykonawcy)*, lub podania przez Wykonawcę nazwy (firm) podwykonawców, na

 których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp,

 w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postepowaniu, o których mowa w art. 112 ust.

 2 pkt 4 ustawy Pzp.

2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby wykonawca

 powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia

 warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp,

 Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub

 wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie

 postępowania o udzielenie zamówienia.

**Rozdział IV**

**Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z

 postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy pzp z zastrzeżeniem

 art. 110 ust. 2 ustawy pzp oraz spełniają warunki udziału w postepowaniu, o których mowa w art.

 112 ust. 1 ustawy pzp którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez

 Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym poniżej.

 **1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

 Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

 **2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o**

 **ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

 **3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

 **4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

2. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

 w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne

 spełnianie warunku przez Wykonawców.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada

 wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w

 szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne

 przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**Rozdział V**

**Podstawy wykluczenia z postępowania**

**1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 (obligatoryjne przesłanki wykluczenia) i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp (fakultatywne przesłanki wykluczenia):**

tj.

 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

 a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie

 przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

 b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

 c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25

 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art.

 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych

 specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz.

 523, 1292, 1559 i 2054),

 d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a

 Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego

 pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu

 karnego,

 e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające

 na celu popełnienie tego przestępstwa,

 f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust.

 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom

 przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769

 oraz z 2020 r. poz. 2023),

 g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego,

 przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko

 wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub

 przestępstwo skarbowe,

 h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach

 powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na

 terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w

 spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub

 komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa

 w pkt 1;

 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o

 zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub

 zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków

 o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał

 płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

 wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych

 należności;

 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca

 zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w

 szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16

 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe

 lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te

 oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji

 wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z

 wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o

 ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może

 być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu

 o udzielenie zamówienia.

 7) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia

 społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3,

 chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o

 dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał

 płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

 wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych

 należności;

 8) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza

 likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest

 zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury

 przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Ponadto na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach

 w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa

 narodowego – z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie

 ustawy Pzp wyklucza się:

 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu

 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie

 wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu

 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu

 (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w

 rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim

 beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie

 decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art.

 1 pkt 3 ustawy;

 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust.

 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i

 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i

 rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia

 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę

 rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania

**Rozdział VI.**

 **Wykaz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych, których złożenia**

 **Zamawiający będzie wymagał , w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału**

 **w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia wymagań**

 **dotyczących przedmiotu zamówienia:**

1. **Wykonawca załącza do oferty oświadczanie o niepodleganiu wykluczeniu oraz**

 **spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**. Oświadczenie stanowi potwierdzenie braku

 podstaw wykluczenia, spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji,

 **odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez**

 **Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe**. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2**

 **do SWZ.**

 1) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających

 zasoby, przedstawia wraz ze swoim oświadczeniem także odrębne oświadczenie dla każdego

 z tych podmiotów;

 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, powyższe

 oświadczenie składa każdy z wykonawców;

 3) Jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom na zdolnościach,

 których polega, na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębne oświadczenia dla

 tych podwykonawców;

 4) dokumenty wskazane w pkt 1, 2 i 3 muszą potwierdzać spełnienie warunków udziału w

 postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców

 wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

**2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, które wykonawca składa w postępowaniu**

 **na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 108**

 **ust. 1 i 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp:**

 1) odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o

 Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, sporządzonych

 nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do

 rejestru lub ewidencji.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej,

 zamiast:

1. dokumentów, o którym mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 1, 2, 3, - składa dokument lub

 dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

 potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na

 ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

1. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza

 likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie

 jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z

 podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

4. Dokumenty, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące

 przed ich złożeniem.

5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się

 dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich

 przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp, zastępuje się je odpowiednio w

 całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze

 wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której

 dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma

 siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed

 organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub

 gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

 Przepis ust. 4 stosuje się.

6. **Wykaz przedmiotowych środków dowodowych, które wykonawca składa wraz z ofertą**

 **w celu potwierdzenia czy oferowane przez Wykonawcę dostawy spełniają wymagania**

 **Zamawiającego (art. 106 ustawy Pzp).**

 Dokumenty wymagane dla przedmiotu zamówienia:

1) Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty Atest higieniczny wydany przez Państwowy

 Zakład Higieny (PZH) na oferowana sól drogową lub dokument równoważny wystawiony przez

 podmioty upoważnione oraz aktualną opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów – lub inny

 dokument równoważny wystawiony przez podmioty upoważnione.

**7. Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawca składa wraz z ofertą.**

8. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe

 środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w

 wyznaczonym terminie na podstawie art. 107 ust. 2 pzp.

9. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków

 dowodowych.

10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów

 składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy

 Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie

 podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może

 żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r. poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady

 Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji

 oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji

 elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020r.

 poz. 2452). Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie

 podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów oraz inne dokumenty lub

 oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w

 postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej

 formie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności

 przewidzianych w art. 128 ust. 3 ustawy Pzp.)

13. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SWZ są wzorami mającymi ułatwić

 Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i

 wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

**Rozdział VII**

**Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy

 ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i

 zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do

 oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o

 którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to

 potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy

 z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z

 którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa

 każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**Rozdział VIII**

**Informacja o środkach komunikacji elektronicznej**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji

 oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z

 uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji

 elektronicznej, o których mowa w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą

 elektroniczną (Dz. U. 2020 r. poz. 344 z późn. zm.).

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne ofertę,

 oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie

 elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

 podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

3. Komunikacja w postępowaniu odbywa się za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem

 <https://platformazakupowa.pl/sp_golub_dobrzyn>

4. W przypadku awarii platformy, Zamawiający może również kontaktować się z Wykonawcami za

 pośrednictwem poczty elektronicznej – email: zdp@golub-dobrzyn.com.pl a wszelkie informacje

 odnośnie postępowania zostaną umieszczone na stronie internetowej zamawiającego:

 <http://www.bip.golub-dobrzyn.com.pl>.

5. Regulamin korzystania z Platformy Zakupowej znajduje się pod adresem:

 <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>

6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w

 szczególności logowania, pobierania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ,

 składania ofert na Platformie Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”

 na stronie

 <http://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

7. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to

 przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z

 włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o

 przepustowości co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla mniejszej

 rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.

**Rozdział IX**

**Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ,

 przekazanym za pośrednictwem Platformy.

2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem

 terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do

 Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie

 powyżej Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.

4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg składania wniosku o wyjaśnienie treści

 SWZ.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na Platformie zakupowej pod adresem

 <https://platformazakupowa.pl/sp_golub_dobrzyn>, bez ujawniania źródła zapytania.

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić

 treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na Platformie zakupowej pod

 adresem <https://platformazakupowa.pl/sp_golub_dobrzyn>.

**Rozdział X**

**Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem **Formularza**

 **Ofertowego**, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ.**

 **Zamawiający informuje, że obowiązującą formą rozliczenia pomiędzy stronami będzie**

 **wynagrodzenie kosztorysowe jako iloczyn ilości dostarczonego materiału i stawki**

 **jednostkowej zawartej w formularzu ofertowym.**

2. Cena w formularzu ofertowym brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją

 przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami

 umowy określonymi w niniejszej SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu

 wynosi 23 %.

3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacjom i

 wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją

 przedmiotu zamówienia.

4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po

 przecinku.

5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku

 podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z

 2020 r. poz. 106 z poz. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający

 dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby

 obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u

 Zamawiającego obowiązku podatkowego;

 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły

 do powstania obowiązku podatkowego;

 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez

 kwoty podatku;

 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała

 zastosowanie.

7. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie

 prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.

 W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u

 Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

**Rozdział XI**

**Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**Rozdział XII**

**Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **06.03.2024 r.** Bieg terminu

 związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania

 ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się

 jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany

 przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia

 przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania

 ofertą.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

**Rozdział XIII**

**Opis sposobu przygotowania oferty**

**Miejsce i termin składania ofert**

**I. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta składana w postępowaniu zawiera:

1) Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 1;

2) Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SWZ

3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o

 udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać

 przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania

 Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;

4) Dokumenty z których wynika prawo do podpisania oferty, odpowiednie pełnomocnictwa;

5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych

 zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy

 potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami

 tych podmiotów – jeśli dotyczy;

6) Przedmiotowe środki dowodowe, wskazane w Rozdziale VI pkt 6, w celu potwierdzenia

 zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w niniejszym

 SWZ wraz z załącznikami.

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę

 powinien być czytelny.

3. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia

 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913),

 Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być

 udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**II. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem:

 [*https://platformazakupowa.pl/pn/sp\_golub\_dobrzyn*](https://platformazakupowa.pl/pn/sp_golub_dobrzyn) w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej

 prowadzonego postępowania do dnia **06.02.2024 r.** do godziny **10:00**.

2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych

 załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem

 kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za

 pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na

 dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie

 podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz

 ust.2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz

 oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci

 lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania

 kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku

 składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta

 została zaszyfrowana i złożona.

6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje

 się na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje

7. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **06.02.2024r. godz.**

 **10:10** nie później jednak niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

8. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego

 systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez

 zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego

 postępowania.

10.Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej

 prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie

 zamówienia.

11.Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego

 postępowania informacje o:

 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności

 gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**Uwaga!** Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

**Rozdział XIV**

**Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami

 oceny ofert

 Cena (C) – waga kryterium 100 pkt;

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

 Cena (C) – waga 100 pkt

 cena najniższa brutto\*

C = ------------------------------------------------ x 100 pkt

 cena oferty ocenianej brutto

**\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

 a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez

 Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

 b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z

 realizacją przedmiotu zamówienia.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z

 dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących

 treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

5 .Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**Rozdział XV**

**Istotne postanowienia umowy, warunki jej zmiany i zabezpieczenie**

 1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

 na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.

 2. Umowa w sprawie realizacji udzielenia zamówienia publicznego zawarta zostanie z

 uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych

 zawartych w ofercie.

3. Zamawiający **nie wymaga wniesienia zabezpieczenia** należytego wykonania umowy.

**Rozdział XVI**

**Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w**

**celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5

 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu,

 o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie

 podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed

 podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego

 wniesienie było wymagane).

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

 zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie

 zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez

 Zamawiającego.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia

 umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego

 wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert

 pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić

 postępowanie.

**Rozdział XVII**

**Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, oraz innemu

 podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść

 szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia

 oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której

 mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie

 zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był

 obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie

 wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli

 zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki

 sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub

 treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień

 Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego

 wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji

 elektronicznej,

 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego

 wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w

 którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o

 okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy

 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.