

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO I TRANSPORTU SANITARNEGO W PŁOCKU

zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie usługi pn.:
„Odbiór, transport i utylizacja odpadów medycznych w okresie 12 miesięcy”.
Postępowanie nr [TZPiZI-ZO.264/09/U/21](#)

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock
KRS – 0000029842, NIP: 774-10-02-289, REGON: 610317845;
tel. 24/267-84-00, www.wspritsplock.pl, e-mail: sekretariat@wspritsplock.pl

II. PODSTAWA PROWADZENIA POSTĘPOWANIA:

1. Zamawiający informuje, że wartość zamówienia jest poniżej kwoty 130.000,00 zł, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP z dnia 11 września 2019 roku. Postępowanie Zamawiający prowadzi w formie zapytania ofertowego, zgodnie z Zarządzeniem nr 2/2021 z dnia 01 lutego 2021 roku Dyrektora SP ZOZ WSPRITS w Płocku w sprawie wprowadzenia *Regulaminu udzielania zamówień publicznych*.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie postanowienia niniejszego „Zapytania ofertowego” a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1740).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa: **Odbiór, transport i utylizacja odpadów medycznych w okresie 12 miesięcy, w tym zakaźnych wraz z ważeniem, załadunkiem i rozładunkiem:**
 - a) **10.000 kg** kod: **18 01 03** inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których, istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podkłady itp.) (z *wyłączeniem 180180 i 180182*),
 - b) **30 kg** kod: **18 01 09** leki i inne niż wymienione w 180108.
2. Zamawiający informuje, że podane ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i Zamawiający ma prawo zmniejszyć lub zwiększyć ilości odpadów +/-20% w razie zmniejszenia lub zwiększenia wytwarzania odpadów.
3. Przez **usługę**:
 - **unieszkodliwiania** należy rozumieć – odbiór odpadów medycznych przez Wykonawcę z niżej wymienionych nieruchomości:
 - a) Płock ul. Strzelecka 3
 - b) Płock ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5
 - c) Płock ul. Armii Krajowej 62

- d) Gąbin, ul. Płocka 19a
 - e) Wyszogród ul. Płocka 29a
 - f) Staroźreby ul. Płocka 34
 - g) Sierpc ul. Braci Tułdzieckich 19
 - h) Gostynin ul. Przemysłowa 1
 - i) Sochaczew ul. 15 Sierpnia 6
 - j) Iłów ul. Wyzwolenia 5a;
- **załadunku** należy rozumieć – miejsce odbioru odpadów;
 - **transportu** należy rozumieć – transport pojazdem właściwym do przewozu przedmiotu zamówienia do miejsca unieszkodliwiania odpadów.
4. Odbiór odpadów odbywać się będzie **w godzinach 8⁰⁰ – 14⁰⁰ – 3 x w tygodniu z nieruchomości w Płocku przy ul. Strzeleckiej 3 (w dni tygodnia: poniedziałek, środa i piątek), 2 x w tygodniu z pozostałych nieruchomości wymienionych w ust. 3 pkt. b – j (w dni tygodnia: poniedziałek, czwartek).**
 5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania, w czasie rzeczywistym, Karty Przekazania Odpadów (KPO) za pośrednictwem systemu BDO wraz z potwierdzeniem KPO. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wystawienie KPO za pośrednictwem systemu BDO, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia KPO w wersji papierowej.
 6. Wykonawca jeden raz w miesiącu prześle wytwórcy odpadów dokument potwierdzający unieszkodliwienie odpadów.
 7. Wykonawca przyjmuje do unieszkodliwienia odpady medyczne wytwarzane przez Zamawiającego przechowywane w workach foliowych (kolor czerwony), w pomieszczeniach do czasowego przechowywania odpadów zlokalizowanych w placówkach, spełniających wszystkie wymagania sanitarne dla tego typu obiektów.
 8. Ilościowe określenie odpadów przygotowanych do odbioru (kg) odbywać się będzie poprzez ich ważenie (worków) przez pracownika Wykonawcy i potwierdzone przez upoważnionego pracownika Zamawiającego za pomocą wagi posiadającej legalizację (może być waga przenośna).
 9. Za załadunek, transport i unieszkodliwienie odpadów odpowiada Wykonawca przed Zamawiającym, wszystkimi organami nadzoru i kontroli w zakresie realizowanej usługi.
 10. Wykonawca musi posiadać aktualne zezwolenie na odbiór, przewóz drogowy odpadów medycznych oraz na ich unieszkodliwienie.
 11. Transport odpadów medycznych odbywać się będzie specjalistycznymi pojazdami niezbędnymi do wykonywania zamówienia, posiadającymi aktualne zezwolenie dla środków transportu na przewożenie odpadów, w tym odpadów niebezpiecznych, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku (tj. Dz. U. 2020 poz. 797 ze zm.).
 12. Zamawiający wymaga, aby świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu, składowania oraz utylizacji odpadów medycznych odbywało się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności:
 - 1) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. 2021r. poz. 779 ze zm.);
 - 2) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1219 ze zm.);
 - 3) Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020r. poz. 10);
 - 4) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. z 2017r. poz. 1975);
 - 5) Ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 919);

- 6) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 r. w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych (Dz. U. z 2014r., poz. 107).
 - 7) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. z 2017r. poz. 1975);
 - 8) Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011r. o przewozie towarów niebezpiecznych (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 154 ze zm.);
13. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wykonanie usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 14. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z warunkami określonymi we WZORZE UMOWY (stanowiącym załącznik numer 2 do zapytania ofertowego).
 15. CPV: 90524000-6 Usługi w zakresie odpadów medycznych
90524400-0 Usługi gromadzenia, transportu i wywozu odpadów szpitalnych
 16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Brak podziału zamówienia na części uzasadniony jest faktem, że jest to jedno zamierzenie, składające się na kompleksowy charakter świadczonych usługi.
 17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 18. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
 19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie 12 miesięcy tj. od dnia 25.09.2021 r. do 24.09.2022 r. lub do wcześniejszego zrealizowania wartości umowy.

V. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Określono we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wypełniony, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy – **Formularz oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)**.
2. Aktualna decyzja zezwalająca na odbiór, transport oraz utylizację odpadów niebezpiecznych, **objętych przedmiotem zamówienia**, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.),
3. Aktualna decyzja w sprawie pozwolenia na użytkowanie (eksploatację) zakładu termicznego unieszkodliwiania odpadów, w której będą spalane odpady Zamawiającego,
4. Zaświadczenie wydane przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska (właściwy miejscowo dla spalarni), z którego treści powinno wynikać, że spalarnia, w której będą unieszkodliwiane odpady medyczne zakaźne, jest eksploatowana i spełnia wymogi w zakresie prowadzenia pomiarów wielkości emisji, a ich standardy są dotrzymane.

UWAGA! Zamawiający wymaga, aby w/w zezwolenie udzielane było bezpośrednio Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, tj. nie dopuszcza wykazania się w tym zakresie dokumentem podmiotu trzeciego ponieważ byłoby to uprawnienie Wykonawcy do opierania się na potencjale podmiotów trzecich.

5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
6. Pełnomocnictwo/upoważnienie, jeżeli ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy, nie wynika z właściwego rejestru lub wpisu do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

VII. KOMUNIKACJA ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy zakupowej (zwanej dalej „platformą”), na profilu nabywcy Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock>
2. Wnioski o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego należy przekazywać w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
4. Oferent może wycofać ofertę pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający informuje, że wszystkie informacje dotyczące niniejszego postępowania, w tym odpowiedzi na pytania, zmiana treści zapytania ofertowego, rozstrzygnięcie lub unieważnienie postępowania będzie przekazywał Wykonawcom w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy i zamieszczał w sekcji „Komunikaty publiczne”.
6. Wykonawca przystępując do postępowania akceptuje warunki korzystania z platformy określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformy w zakładce „Regulamin” i uznaje go za wiążący.
7. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy, Zamawiający dopuszcza możliwość komunikowania się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej – zamowienia@wspritsplock.pl

VIII. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA SKŁADA WRAZ Z OFERTĄ:

1. **Ofertę (formularz oferty wraz z dokumentami, o których mowa w Rozdz. VI)**, składa się za pośrednictwem platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock> na stronie dotyczącej niniejszego postępowania. Składanie ofert w danym zapytaniu ofertowym nie wymaga od Wykonawcy założenia konta na platformie.
2. Zaleca się, aby Wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
3. Oferenci sporządzają ofertę w języku polskim i czytelnie za pośrednictwem platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock> na stronie dotyczącej prowadzonego postępowania.

UWAGA! Za datę przekazania oferty wraz z wymaganymi dokumentami przyjmuje się datę przekazania w platformie poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została złożona. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca składania ofert znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

4. Wykonawca w cenie oferty winien uwzględnić wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Prawidłowe ustalenie podatku VAT, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym należy do Wykonawcy. *W przypadku zastosowania podmiotowego/przedmiotowego zwolnienia z VAT, Wykonawca*

winien przedłożyć wraz z ofertą-- oświadczenie zawierające informację w tym w zakresie wraz z podaniem podstawy prawnej zwolnienia.

5. Oferta winna zawierać cenę wyrażoną w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.
6. Każdy Oferent przedkłada tylko jedną ofertę.
7. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty:
 - 1) z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem osobistym, albo podpisem zaufanym,lub
 - 2) w postaci skanu oferty podpisanej przez Wykonawcę.
8. **Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy**, czytelnym podpisem lub nieczytelnym podpisem wraz z imienną pieczętką podpisującego.

UWAGA! Złożenie niepodpisanego Formularza oferty skutkować będzie odrzuceniem oferty w oparciu o art. 226 ust. 1 pkt. 4) ustawy PZP, ponieważ jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

9. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, do oferty należy załączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 6. Ze względu na to, że oferty przekazywane są Zamawiającemu przy pomocy platformy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy okazania pełnomocnictwa lub upoważnienia w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie. Ponadto, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów załączanych do oferty w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentów jest nieczytelna lub budzi wątpliwość, co do jej prawdziwości.

IX. TERMIN SKŁADANIA OFERT, ICH OTWARCIA ORAZ TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Ofertę wraz z niezbędnymi dokumentami należy złożyć do dnia 21.09.2021r. do godz. 10:00, a następnie zamieścić na platformie zakupowej Open Nexus.
Jeżeli Wykonawca nie zamieści oferty wraz z niezbędnymi dokumentami na w/wym. platformie, Zamawiający odrzuci ofertę.
2. Otwarcie ofert (rozszyfrowanie) nastąpi za pośrednictwem platformy <https://platformazakupowa.pl> w dniu 21.09.2021r. godz. 10:05.
3. Termin związania ofertą: **14 dni od ostatecznego terminu składania ofert.**
4. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.

X. KRYTERIUM OCENY OFERT: 100% cena brutto.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny.
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów informacji, a także w toku badania i oceny ofert może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów co, do których, wskutek sprawdzania wiarygodności oferty, poweźmie informacje o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy nie spełniają warunków wskazanych w zapytaniu ofertowym. Ofertę Oferenta wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w postępowaniu oraz będzie najtańsza.
7. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie udostępniona za pośrednictwem platformy w sekcji „Komunikaty publiczne”.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od przyjęcia zlecenia realizacji zamówienia i/lub zawarcia umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.

XI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock, tel. 24/267-84-00 e-mail: sekretariat@wspritsplock.pl**
- z inspektorem ochrony danych osobowych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku można kontaktować się telefonicznie pod nr 24/267-84-00, e-mail: ido@wspritsplock.pl
- Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym zapytaniem ofertowym o nr [TZPiZI-ZO.264/09/U/21](#);
- odbiorcami Pani/Pana/Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana/Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana/Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana/Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan/Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana/Państwa danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu/Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

- * **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

- ** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- *** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

XII. INNE POSTANOWIENIA:

1. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego (dalej „KC”), w szczególności art. 66 i 66¹ KC i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez SP ZOZ WSPRITS w Płocku, a także nie stanowi podstawy do roszczenia sobie przez Oferenta prawa do realizacji zamówienia i/lub zawarcia umowy.
2. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy PZP.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia ogłoszonego zapytania ofertowego w każdym czasie bez podania przyczyny. Postępowanie może także zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków. Koszt przygotowania oferty nie będzie obciążał Zamawiającego.
4. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu zamknięcia lub unieważnienia postępowania przez Zamawiającego.
5. Niniejsze zapytanie ofertowe jest jawne, dlatego też części oferty zastrzeżone przez Oferenta jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Oferent musi uzasadnić przyczynę ustanowienia tajemnicy przedsiębiorstwa), powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie (na pisemny wniosek) jawnych elementów oferty. Oferent nie może zastrzec następujących informacji: a) nazwy (firmy), b) adresu, c) ceny, d) zakresu realizacji zamówienia, e) terminu wykonania zamówienia, f) okresu gwarancji, g) warunków płatności.
6. Od decyzji Zamawiającego dotyczącej wyboru Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu.

7. Sprzeciw przysługuje wyłącznie wykonawcy, który wykaże, że ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia.
8. Sprzeciw powinien wskazać czynność zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z Regulaminem, obowiązującymi przepisami prawa lub czynność zaniechaną, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające jego wniesienie.
9. Sprzeciw wnosi się w terminie 2 dni od dnia, w którym wykonawca mógł, przy dołożeniu należytej staranności, poznać informację o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 9, Zamawiający może rozpoznać sprzeciw lub pozostawić bez rozpoznania.
11. W przypadku uznania zasadności sprzeciwu, Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.

Osoby przygotowująca ogłoszenie:

15.09.2021r. Justyna Rybska - Starszy Inspektor ds. Zamówień Publicznych i Zadań Inwestycyjnych

Osoba składająca wniosek o udzielenie zamówienia:

15.09.2021r. Tomasz Adamkiewicz – Starszy Ratownik Medyczny ds. gospodarki lekami i sprzętem medycznym

Zatwierdził Dyrektor:

15.09.2021r. mgr Lucyna Kęsicka – Dyrektor SP ZOZ Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku