Znak sprawy: KI.271.1.2024 Gubin, 11.01.2024 r.

Zamawiający:

Gmina Gubin o statusie miejskim

ul. Piastowska 24

66-620 GUBIN

Tel. 68/ 4558100

Fax. 68/ 4558102

**Wszyscy uczestnicy postępowania**

**Odpowiedzi na pytania dotyczące treści SWZ**

**Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Rewitalizacja baszty Bramy Ostrowskiej w Gubinie”**

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu
29.12.2023 r. pod nr 2023/BZP 00578671/01.

Działając w oparciu o art. 284 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania do treści SWZ.

1. Ponieważ od tego zależy dokonywanie wypłat dla wykonawcy proszę o podanie kwoty dofinasowania oraz wysokość wkładu własnego gminy.

odpowiedź:

Zamawiający otrzymał promesę na dofinansowanie w kwocie do 1.274.000,00 zł i nie więcej niż 98 % ostatecznej wartości niniejszego zamówienia. Dla ww. kwoty dofinansowania Zamawiający zabezpieczył wkład własny w wysokości 26.000,00 zł.

1. Czy nasz tok rozumowania jest właściwy?
2. wykonawca może dokonywać fakturowania raz z miesiącu kalendarzowym do wysokości wkładu własnego ?
3. Na koniec roku 2024 (i po zakończeniu prac i odbiorze końcowym? faktura na pierwszą połowę wartości dotacji?
4. Czy druga płatność musi być równa pierwszej płatności i czy może być wystawiona 01.01.2025 r. , zakładając że prace oraz wszelkie odbiory zostaną wykonane w roku 2024?

odpowiedź:

 Zgodnie z zapisami § 6 „Wynagrodzenie i warunki płatności” w załączniku nr 5 do SWZ- „Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia”, płatności za realizację przedmiotu umowy będą dokonywane przy uwzględnieniu następujących zasad:

1. W pierwszej kolejności Zamawiający dokona płatności za roboty budowlane w ramach wkładu własnego Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza składanie faktur częściowych w zakresie wkładu własnego za roboty budowlane, nie częściej niż jeden raz w miesiącu.

Tzn. że wykonawca może dokonywać fakturowania raz z miesiącu kalendarzowym do wysokości wkładu własnego Zamawiającego.

1. Faktura dotycząca tzw. pierwszej transzy wystawiona przez Wykonawcę w 2024 r. w wysokości nie wyższej niż 50% kwoty dofinansowania tj. maksymalnie do kwoty: ………………………. zł brutto; wydzielonym etapem prac jest osiągnięcie przez Wykonawcę przerobu robót budowlanych o łącznej wartości w wysokości sumy wkładu własnego Zamawiającego oraz nie więcej niż 50% kwoty dofinansowania.

Tzn. Że po zapłacie całego udziału własnego, Zamawiający wypłaci Wykonawcy w 2024 r. tzw. pierwszą transzę dofinansowania w wysokości nie wyższej niż 50% kwoty dofinansowania za wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych o łącznej wartości w wysokości sumy wkładu własnego Zamawiającego oraz nie więcej niż 50% kwoty dofinansowania,

Zapłata nastąpi w 2024 r. – nie musi to być koniec roku 2024. Warunkiem jest wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych o łącznej wartości w wysokości sumy wkładu własnego Zamawiającego oraz nie więcej niż 50% kwoty dofinansowania.

1. Faktura końcowa (tzw. druga transza) wystawiona przez Wykonawcę w 2025 r. w wysokości kwoty dofinansowania z Programu pomniejszonej o kwotę wypłaconą w pierwszej transzy.

Tzn. Przyjmując że pierwsza transza nie musi wynosić 50% dofinansowania ( pierwsza transza w wysokości nie wyższej niż 50% kwoty dofinansowania) „druga transza” nie musi być równa pierwszej płatności z dofinansowania .

Faktura końcowa tzw. Druga transza podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzony przez Zamawiającego.

Faktura końcowa (tzw. druga transza) winna być wystawiona przez Wykonawcę w 2025 r., może być wystawiona z datą 01.01.2025 r.

1. W dokumentacji nie ma wzmianki o jakichkolwiek pracach związanych z remontem sygnaturki.

Rozumiemy że nie podlega ona pracom renowacyjnym?

odpowiedź:

Remont sygnaturki/hełmu jest przewidziany: Pkt. 1 projektu  technicznego: Pkt. Zakres prac remontowych: Podpunkty: i, j, k, v, x, y, aa, ag.

**Termin i godziny składania i otwarcia ofert pozostają bez zmian.**

*Dokument podpisany przez:*

 *Burmistrza Miasta*

 *Bartłomieja Bartczaka*