



Załącznik nr 11 do Umowy nr [...]

POROZUMIENIE DO WEKSLA *IN BLANCO* nr XXX

(wzór)

zawarte dnia [...], w [...] pomiędzy:

Pomorskim Funduszem Rozwoju Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku, pod adresem: ul. Straganiarska 24-27, 80-837 Gdańsk, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000264374, o numerze identyfikacji podatkowej NIP: 5862179689 i numerze REGON: 220307372, kapitał zakładowy w wysokości 2.864.550,00 zł („Menadżer” lub „Menadżer Funduszu Powierniczego”), reprezentowaną przez:

[...],

a

[...], („Partner Finansujący”)

reprezentowany przez: [...]

ZWAŻYWSZY, ŻE:

- A.** Dnia [...] Menadżer Funduszu Powierniczego i Partner Finansujący zawarli **Umowę Operacyjną nr PFR/... Produkt Finansowy – Pożyczka OZE („Umowa”)**
- B.** Na mocy Umowy Partner Finansujący zobowiązał się celem zabezpieczenia zobowiązań umownych Partnera Finansującego do wystawienia weksla własnego in blanco z klauzulą „bez protestu”, który Menadżer ma prawo wypełnić zgodnie z niniejszym porozumieniem wekslowym.

Niniejszym Partner Finansujący oświadcza, że:

- 1.** w załączeniu składa do dyspozycji Menadżera weksel własny *in blanco* wystawiony jako Zabezpieczenie zobowiązań umownych Partnera Finansującego zgodnie z Umową („Zobowiązanie”).
- 2.** w przypadku, gdy jakiegokolwiek kwoty należne Menadżerowi z tytułu Zobowiązania nie zostaną spłacone przez Partnera Finansującego pomimo upływu terminu ich wymagalności określonego



w Umowie, Partner Finansujący upoważnia Menadżera [lub inny podmiot uprawniony z Umowy] do wypełnienia w każdym czasie weksła *in blanco* na sumę wekslową odpowiadającą kwocie niespłaconej przez Partnera Finansującego należności z tytułu Zobowiązania, powiększonej o należne odsetki od dnia wymagalności Zobowiązania do dnia zapłaty oraz o koszty i wydatki związane z dochodzeniem należności z tytułu Zobowiązania od Partnera Finansującego.

3. Menadżer ma prawo opatrzyć weksel, według swojego uznania, miejscem i datą wystawienia oraz płatności.
4. Menadżer jest zobowiązany powiadomić Partnera Finansującego o dacie i miejscu wykupu weksła listem poleconym wysłanym co najmniej na 14 dni przed terminem płatności weksla.
5. Suma wekslowa będzie płatna na Rachunek Bankowy Funduszu Powierniczego lub na rachunek bankowy innego uprawnionego podmiotu, wskazany w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 4 powyżej.
6. W przypadku, gdy Zobowiązanie wygaśnie, Menadżer zwróci Partnerowi Finansującemu weksel *in blanco*, o którym mowa w pkt 1 powyżej zgodnie z obowiązującymi u Menadżera procedurami w tym zakresie.

Menadżer:

Partner Finansujący:

Załącznik nr 1 do Porozumienia do weksla in blanco

(WZÓR)

WEKSEL WŁASNY NR XXX

_____	_____	Na: _____
<i>miejsce wystawienia</i>	<i>data wystawienia (w formacie: dd-miesiąc słownie-rrrr)</i>	<i>suma pieniężna</i>

Dnia _____ zapłacę bez protestu za ten weksel na zlecenie
data płatności

sumę _____ złotych
suma pieniężna słownie

płatny w _____
miejsce płatności weksla

(pieczęć Wystawcy)

Czytelny podpis: _____

Imię i nazwisko: _____

Stanowisko: _____